



Plats och tid	Förvaltningsbyggnaden i Övertorneå, onsdag 15 augusti 2018, kl 13:00 – 14:00		
Beslutande	Anders Wälivaara (KD) Ulf Zakariasson (-) Gunnar Björk (M) Östen Lejon (C) Hans Palo (S) Monika Krypsjö (S) Annika Sturk (ÖFA) ers: Marianne Salometsä (ÖFA) Camilla Mattila (S) ers: Decirée Waaranperä Krutrök (S)		
Övriga deltagare	Socialchef Carina Ylipuranen, Annika Jakobsson sekreterare		
Utses att justera	Camilla Mattila (S)		
Underskrifter	Sekreterare	Paragrafer	41-44
 Annika Jakobsson		
	Ordförande Anders Wälivaara (KD)	
	Justerande Camilla Mattila (S)	
ANSLAG/BEVIS			
Organ	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag. Socialnämnden		
Sammanträdesdatum	2018-08-15		
Datum för anslags uppsättande	2018-08-20	Datum för anslags nedtagande	2018-09-10
Förvaringsplats för protokollet	Förvaltningsbyggnaden Övertorneå		
Underskrift Annika Jakobsson		



Innehållsförteckning

Beslut	Rubrik	Ärende	Sida
§ 41	DELARSRAPPORT juni 2018	2018/32	3
§ 42	Ej verkställda beslut kvartal 2 2018	2018/31	4
§ 43	Information från förvaltningen		5
§ 44	Frågor		6

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



SN § 41

Delårsrapport juni 2018

Beslut

Socialnämnden beslutar att delårsrapporten juni 2018 lämnas med godkännande till Kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Socialchef Carina Ylipuranen informerar om delårsrapport juni 2018. Rapporten visar ett underskott på 1,6 miljoner kronor.

Justerares sign

Utdragsbestyrkande



SN § 42

Ej verkställda beslut kvartal 2 2018

Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna förvaltningens redovisning för ej verkställda beslut gällande kvartal 2, 2018 samt översända handlingen till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

Ärendebeskrivning

Nämnden är, enligt Socialtjänstlagen (SoL) samt Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) skyldig att rapportera om beviljat bistånd inte har verkställts 3 månader efter beslut. Nämnden skall även rapportera om en insats har avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader. Rapporteringen skall ske till Inspektionen för vård och omsorg (IVO), kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

Om IVO bedömer att insatsen inte verkställts inom skälig tid kan myndigheten ansöka om utdömande av en särskild avgift hos förvaltningsrätten.

För kvartal 2, 2018 har två ärenden rapporterats in till IVO i form av individrapport. De två ärenden som rapporterats in som ej verkställda rör:
– bostad med särskild service enligt LSS där anledningen anges vara ”resursbrist, nämnden saknar ledig bostad.”

För kvartal 1, 2018 har två ärenden rapporterats in till IVO som ej verkställda. Det av dessa två ärenden som gällde daglig verksamhet enligt SoL där anledningen angavs vara ”annat skäl, den enskilde har inte medverkat vid planering av verkställighet” har nu återrapporterats som avslutat med anledning av att ansökan har återtagits av den enskilde.

Justerares sign

Utdragsbestyrkande



SN § 43

Information från förvaltningen

Socialchef Carina Ylipuranen informerar:

– Sommaren har fungerat hyfsat bra i verksamheterna trots att det har varit varmt i många lokaler. Ventilationen har inte fungerat tillfredställande. Detta skall ha åtgärdats. Några sjukskrivningar har funnis och vikarier har inte dykt upp. Trots detta har det fungerat bra.

– Det är ont om säbo platser. 2 beslut har inte kunnat verkställas. Socialchefen frågar vad som skall göras.

Östen Lejon svarar att det är en verksamhetsfråga.

Förvaltningen försöker hitta en lösning på problemet.

– Pelloprojektet: Slutbesiktningen är framflyttad och detta innebär att inflyttnings datumet flyttas till 1 oktober.

– Personalförändringar:

Annica Lahti har fått en ny tjänst som controller på ekonomikontoret. Hon kommer till en början att jobba kvar på sin gamla tjänst 50 %.

Linda Andersson kommer att jobba 50 % för Annica Lahti och 50 % som enhetschef på Björkebygården.

Lena Löpare kommer att börja jobba på IFO.

Kaisu Eero kommer att vara enhetschef för Hälso och sjukvården, Hemtjänsten och korttidsboendet.

Eva Eriksson har sökt tjänstledigt från sin tjänst på IFO.

Isabelle Johansson kommer att jobba 40 %.

En långtidssjukskriven socialsekreterare.

– Avvecklingen av stödverksamheten kan komma att tidigareläggas på grund av få ungdomar.

– Förvaltningen kommer eventuellt att delta i ett projekt med Hälsocentralen och Luleå tekniska universitet. Projektet handlar om framtidens sjukvård.

– Nämnden har vid nämndsmötet 28 februari ställt sig positiv till att förvaltningen deltar i ett projekt som Oulu universitet har hade huvudansvar för. Nu har projektmedelsansökan fått avslag så projektet blir inte av.

– Carina Ylipuranen har fattat ett delegations beslut om att leasa bilar istället för att köpa. Bästa anbudet som lämnats in var på bilar av märket Suzuki.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



SN § 44

Frågor

Beslut

Gunnar Björk (M) frågar varför kallelsen till nämnden inte skickas till hans privata mail.

Sekreterare Annika Jakobsson svarar att hon informerats om att kallelsen inte skall skickas till privata mail adresser, den skall skickas till Meetings eller till ledamöternas kommun mail.

Ulf Zakariasson (-) säger att kommunen inte kan neka till att skicka ut kallelsen till privata mail adresser.

Carina Ylipuranen kollar upp detta.

Östen Lejon (C) efterfrågar IFO redovisningen av fördelningen av försörjningsstödet.

Carina Ylipuranen ordnar det till nästa nämnd.

Östen Lejon (C) frågar hur verksamheten säkerställer att alla brukare inom hemtjänsten får sin mat.

Carina Ylipuranen kollar upp detta. Rutiner bör införas.

Monika Krypsjö (S) frågar vilka rutiner som finns för hantering av personal som misstänks vara berusade på arbetstid under helgerna.

Carina Ylipuranen svarar att det är samma rutiner alla dagar. Kontakt tas med närmaste chef, får man inget svar kontaktar man Chefens chef. Alkomätare finns i kommunhuset.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande