

Plats och tid Nordkalottens kultur- och forskningscentrum i Övertorneå, torsdagen den 12 maj 2016, kl 09.00-16.00.

Beslutande Åke Fagervall (NS), ordförande  
Åsa Alanentalo (KD)  
Ylva Ylinenpää Sannemalm (C)  
Ann-Cristin Tötterman Hjort (ÖFA) tjug ersättare  
Magnus Pettersson (S)  
Marina Danhall (S)  
Johan Norberg (S)

Övriga deltagande Lena Hannu, tf barn- och utbildningschef  
Tarja Lakkapää, sekreterare  
Ruth Westerberg Larsson, Lärarförbundet §§ 35-39  
Berit Sandström, Marianne Sirkka Lahti, Maria Tapani,  
Hans Söderberg § 36, Karin Forsman § 36 och § 46  
Malin Rolund och Anna Listerman § 46

Utses att justera Åsa Alanentalo

Underskrifter	Sekreterare	Paragrafer	35-48
	Tarja Lakkapää		
	Ordförande		
	Åke Fagervall		
	Justerande		
	Åsa Alanentalo		

### ANSLAG/BEVIS

Organ Protokoll är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.  
Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum 2016-05-12

Datum för anslags uppsättande 2016-05-26 Datum för anslags nedtagande 2016-06-17

Förvaringsplats för protokollet Förvaltningsbyggnaden, Övertorneå

Underskrift  
Tarja Lakkapää

BUN § 35

**Ändring i föredragningslistan**

Följande ärenden läggs till i föredragningslistan:

Ansökan om rätt att slutföra den högsta årskursen efter skolpliktens upphörande Dnr 72/16

Ansökan om rätt att slutföra den högsta årskursen efter skolpliktens upphörande Dnr 73/16

---

Justerades sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--------------------

BUN § 36

### Information

#### Information om förskoleklass

Hans Söderberg, Berit Sandström och Karin Forsman informerar om framtida planering för förskoleklassens verksamhet.

Idag pågår verksamheten tre dagar i veckan, fem timmar om dagen. Verksamheten består av förskoleklass och fritidshem. Det som behöver förbättras i dagens verksamhet är planeringstid och tid för undervisning. För att följa läroplanen måste tid finnas för planering och eftertanke. Under detta läsår har utvecklingsarbete om verksamheten pågått.

Önskemål från personalen i förskoleklassen är att fritidsverksamheten flyttas till en annan lokal, gärna så att förskoleklassen och årskurs 1 har fritidsverksamhet tillsammans.

Förändringen i verksamheten kräver ytterligare 1-2 tjänster. Efter det att förskoleklassen blir obligatorisk kan statsbidrag ansökas.

Ärendet om förskoleklassens framtida verksamhet beslutas vid sammanträdet i juni. Rektorn kommer att lämna ytterligare underlag beträffande ekonomiska konsekvenser för utökad tid i förskoleklass.

#### Uppföljning av NTA

Marianne Sirkka Lahti, samordnare för NTA (naturvetenskap och teknik för alla), informerar om verksamheten.

Övertorneå förskolor och skolor har haft tillgång till NTA i två och ett halvt år. Antal NTA-pedagoger i kommunen är 19, de flesta i årskurserna F-3. Högstadiet har minst antal NTA-pedagoger.

Utvärdering av NTA har visat att de flesta, både lärare och elever, är nöjda med verksamheten. NTA påverkar elevernas lärande positivt, inte endast inom matematik och no, utan även språket.

Önskemål för kommande läsår är att fler pedagoger från mellanstadiet deltar och att det skulle finnas lokal för NTA-lådorna. Regelbundna tematräffar med pedagogerna samt satsning på egna temautbildare vore önskvärt. Även samarbete med näringslivet vore bra.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

BUN § 36 forts

### Information om NKFC

Maria Tapani informerar om NKFC (Nordkalottens kultur- och forskningscentrum).

NKFC är referensbibliotek och har en del forskarbesök. Även släktforskare har sin föreningsverksamhet på NKFC. Litteratur som rör Nordkalotten köps in. En hel del böcker och bilder samt foton är inskannade och finns på nätet. Olika utställningar och författarbesök hör också till NKFC:s verksamhet.

Öppettiderna på NKFC är förmiddagar.

### Barnomsorgsstatistik

Barn- och utbildningschefen informerar om aktuell barnomsorgsstatistik.

Tillsyn i enskilda förskolor och pedagogiska omsorgen har genomförts och rapporterna kommer att tas upp vid junisammanträdet.

### Övrig statistik

Barn- och utbildningschefen informerar att den kommunala grundskolan har totalt 402 elever i F-9, av dem 81 elever i Svanstein.

Hietaniemi friskola har 68 elever i F-9.

Gymnasiet har 185 elever, av vilka 57 är på språkinträdning.

Sfi har 26 elever. Ett tiotal elever som inte kunde beredas plats vid gymnasieskolan har börjat läsa sfi vid folkhögskolan.

### Makerspace

Barn- och utbildningschefen informerar att huvudmannskapet inom Makerspace måste utredas. Finns behov av möbler m m och mer medel behöver avsättas till Makerspace i 2017 års budget. Samråd ska hållas med övriga förvaltningar och föreningar. Makerspace är öppet för alla, ej bara skolan.

BUN § 36 forts

#### Yttrande till Skolinspektionen Dnr 57/16

Skolinspektionen har begärt yttrande i ett elevärende och svar har lämnats av ordföranden och barn- och utbildningschefen om hur stödet för eleven har upplagts.

#### Granskning - revisorerna

Barn- och utbildningschefen informerar att PWC granskar nämnden angående nyanländas integration. Samordnaren har skickat in begärd dokumentation. Granskningen omfattar all förskole- och skolverksamhet.

---

Justerades sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--------------------

BUN § 37

**Föregående nämndprotokoll**

**Barn- och utbildningsnämndens beslut**

Föregående nämndprotokoll läggs till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Uppföljning av barn- och utbildningsnämndens protokoll från 2016-03-15.

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

BUN § 38

Dnr 74/16

**Budgetuppföljning efter 4 månader 2016****Barn- och utbildningsnämndens beslut**

Återsökning av asylmedel samt del av de till kommunen erhållna nationella asylmedel förväntas täcka kostnaderna och budgeten räknas därmed vara i balans i slutet av året.

**Ärendebeskrivning**

Föreligger budgetuppföljningsrapport efter 4 månader 2016.

Budgetuppföljningen pekar på minusresultat med 1 091,2 tkr.

Det negativa resultatet från rektorsområdena beror till stor del på utökad bemanning i förskolorna och utökade personalkostnader i skolorna. Återsökning av asylmedel förväntas täcka kostnaderna.

Kommunfullmäktige har även beslutat tilldela barn- och utbildningsnämnden 2,5 Mkr som tilläggsanslag från det tillfälliga stödet som för 2016 erhållits som statsbidrag med anledning av flyktingsituationen.

**Beslutsunderlag**

Budgetuppföljningsrapport efter 4 månader 2016

BUN § 39

Dnr 143/15

**Styrelsens och nämndernas ansvarsutövande 2015****Barn- och utbildningsnämndens beslut**

Barn- och utbildningsnämnden följer revisorernas rekommendationer.

**Ärendebeskrivning**

Föreligger rapport från revisorerna beträffande ansvarsutövande 2015.

För 2015 års verksamhet har revisorerna genomfört den årliga ansvarsutövandegranskningen med särskild inriktning på följande områden; mål, uppdrag och riktlinjer, rapportering, internkontroll och analys, resultat, arbetsformer och kommunstyrelsens uppsiktsplikt.

Revisorerna bedömer att styrelsens och nämndernas arbete följer en, i väsentliga delar, ändamålsenlig struktur.

Områden som kräver fortsatt uppmärksamhet avser uppföljningsarbete och internkontroll, samt utbildning för de förtroendevalda. Revisorerna förväntar sig även ett fortsatt åtgärdsinriktat agerande utifrån de rekommendationer som lämnas i granskningar.

Beredningsgruppens förslag till beslut:

Barn- och utbildningsnämnden följer revisorernas rekommendationer.

**Beslutsunderlag**

Revisionsrapport 2016-03-10

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



BUN § 40

Dnr 63/16

**Elevassistent Hietaniemi friskola**

**Barn- och utbildningsnämndens beslut**

Ärendet tas upp till beslut vid nämndsammanträdet 14 juni 2016.

**Ärendebeskrivning**

Föreligger ansökan om medel till elevassistent vid Hietaniemi friskola.

Begärda underlag har kommit in så pass sent, att beslut i ärendet inte kan fattas vid dagens sammanträde, utan flyttas till sammanträdet i juni.

**Beslutsunderlag**

Ansökan om medel till elevassistent 2016-04-26

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

BUN § 41

Dnr 72/16

**Ansökan om rätt att slutföra den högsta årskursen**

**Barn- och utbildningsnämndens beslut**

Ansökan beviljas

**Ärendebeskrivning**

Föreligger ansökan beträffande elev född 000202 om rätt att slutföra den högsta årskursen efter skolpliktens upphörande enligt 7 kap. 15§ skollagen (2010:800).

**Beslutsunderlag**

Ansökan om rätt att slutföra den högsta årskursen

---

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

BUN § 42

Dnr 73/16

**Ansökan om rätt att slutföra den högsta årskursen**

**Barn- och utbildningsnämndens beslut**

Ansökan beviljas

**Ärendebeskrivning**

Föreligger ansökan beträffande elev född 000212 om rätt att slutföra den högsta årskursen efter skolpliktens upphörande enligt 7 kap. 15§ skollagen (2010:800).

**Beslutsunderlag**

Ansökan om rätt att slutföra den högsta årskursen

---

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

BUN § 43

**Återrapportering av delegationsbeslut**

**Barn- och utbildningsnämndens beslut**

Återrapporterade delegationsbeslut läggs till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Följande ärenden anmäls:

Beslut om direktupphandling Belysning bokbuss Dnr 45/16 *Barn- och utbildningschef*

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

BUN § 44

**Anmälningar kränkande behandling**

**Barn- och utbildningsnämndens beslut**

Informationen läggs till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Inga nya anmälningar.

\_\_\_\_\_

Justerades sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

BUN § 45

**Klagomålshantering**

**Barn- och utbildningsnämndens beslut**

Informationen läggs till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Inga nya klagomål.

---

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

BUN § 46

### Information om kulturskola

Malin Rolund, kulturskolechef, informerar om Kiruna kulturskola.

Före dagens kulturskola har det i Kiruna funnits musikskola från år 1949, från 80-talet musikskola med dans och från 90-talet har skolan utökats med bild och därmed blivit till kulturskola.

Kulturskolan består av tre verksamheter; kursverksamhet, utåtriktad verksamhet samt uppdrag.

Kursverksamhet är frivillig verksamhet, eleverna söker sig dit. Utåtriktad verksamhet består av konserter och vernissage. Uppdrag består av klassmusik 1-9 vid tio grundskolor och specialpedagogiska enheterna vid grund- och gymnasieskolor, dans i skola i förskolor och grundskolor samt övriga samverkansprojekt. Uppdrag består även av att synliggöra verksamheten.

Terminsavgift 400-600 kr, 420 aktiva elever, ca 200 elever i kö. I F-6 är det kulturskolan som undervisar, F-9 har egna lärare. Kulturskolan har 10 heltidsanställda lärare samt några timanställda och deltidsanställda lärare.

Information lämnas även om kulturskolans verksamhetsidé.

Frågor som kulturskolechefen anser att nämnden bör tänka på är varför man vill ha kulturskola, kulturskolans organisation samt att det måste finnas en samordnare

Justerares sign

Utdragsbestyrkande

## BUN § 47

**Ledamöternas frågor**

**Magnus Pettersson (S)** frågar angående skyddsronder i förskolan – varför görs ingenting efter ronderna?

Barn- och utbildningschefen svarar att uppföljningen måste ses över.

**Marina Danhall (S)** frågar vem som lovat ungdomar att åka snowboard på rutschkanan vid skolan under pågående verksamhet?

Barn- och utbildningschefen svarar att hon undersöker detta.

**Ylva Ylinenpää Sannemalm (C)** frågar hur det ser ut till hösten beträffande sfi och sva?

Barn- och utbildningschefen svarar att beträffande sfi sker samverkan med folkhögskolan, den 16 juni är det samrådsmöte.

**Ylva Ylinenpää Sannemalm (C)** frågar om löneökningsanslag kommer friskolan tillgodo?

Barn- och utbildningschefen svarar att löneökningsanslaget kommer även friskolan tillgodo.

**Ylva Ylinenpää Sannemalm (C)** frågar om eleverna ska plocka skräp i år?

Barn- och utbildningschefen svarar att rektor kan svara på detta.

**Ylva Ylinenpää Sannemalm (C)** frågar hur familjecentralen är bemannad i nuläge?

Barn- och utbildningschefen svarar att fältassistenten jobbar där halvtid och en vikarie jobbar där på halvtid hela semesterperioden. Till hösten ska det rekryteras en förskollärare till familjecentralen.



BUN § 48

### Delgivningar

#### Barn- och utbildningsnämndens beslut

Delgivningarna läggs till handlingarna.

1. Protokoll fört vid SKAL-möte 2016-03-07
2. Yttrande till förvaltningsrätten 2016-03-14 - Hietaniemi friskoleförening angående tillämpning av skollagen Mål nr 243-16 enhet 2 Dnr 135/15
3. Skolverket 2016-03-16 - Beslutsmeddelande ang statsbidrag för omsorg under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds 2016 Dnr 36/15
4. Redovisning av statsbidrag för omsorg på obekvämtid 2015 Dnr 19/15
5. Skolverket 2016-03-21 – Beslut ang statsbidrag till skolhuvudmän som inrättat karriärsteg 2016/17 Dnr 26/16
6. Skolverket 2016-03-21 – Beslutsmeddelande ang statsbidrag för undervisning under skollov år 2016 Dnr 30/16
7. Skolverket 2016-03-23 – Beslutsmeddelande ang statsbidrag för kommunal vuxenutbildning på gymnasial nivå och särskild utbildning för vuxna på gymnasial nivå 2016, ansökan 2 Dnr 129/15
8. Redovisning av bidrag för inköp av litteratur till folk- och skolbibliotek Dnr 46/16
9. Kulturrådet 2016-04-11 – Beslut Skapande skola år 2016 Dnr 21/16
10. Arbetsmiljöverket – Information om avslutat ärende Jordgubbens förskola Dnr 114/15
11. Arbetsmiljöverket – Information om avslutat ärende Jordgubbens förskola Dnr 113/15
12. Protokoll fört vid SKAL-möte 2016-04-11

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

BUN § 48 forts

13. Skolverket – Uppföljning av statsbidrag för personalförstärkning inom elevhälsan 2015 Dnr 4/15

14. Svar på anmälan om skolsituationen för en grundskoleelev i Övertorneå kommun Dnr 57/16

15. Skolinspektionen 2016-04-21 – Beslut ang anmälan om skolsituationen för en grundskoleelev vid Övertorneå centralskola i Övertorneå kommun

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande