

Plats och tid Förvaltningsbyggnaden i Övertorneå, tisdagen den 1 november 2016, kl 09.00-15.35.

Beslutande Åke Fagervall (NS), ordförande  
Åsa Alanentalo (KD)  
Ylva Ylinenpää Sannemalm (C)  
Riitta Björk (C)  
Magnus Pettersson (ÖFA)  
Camilla Mattila (S)  
Marina Danhall (S)  
Johan Norberg (S)  
Bertil Alanentalo (V)

Övriga deltagande Roland Hedlund, Hans Forsström, Thomas Wahlberg,  
Hjördis Niemi § 86  
Lena Hannu, tf barn- och utbildningschef  
Tarja Lakkapää, sekreterare  
Minna Viitala, Lärarförbundet §§ 87-89  
Lena Kummu, Niina Savilahti, Maria Fredriksson,  
Anki Larsson, Roger Tuomas § 87  
Birgitta Nilsson, Maria Carlsson, Tarja Kemppainen,  
Katarina Lindberg, Hans Söderberg § 88, Lina Toolanen § 89

Utses att justera Johan Norberg

Underskrifter	Sekreterare	Paragrafer	86-100
		_____	
	Tarja Lakkapää		
	Ordförande	_____	
	Åke Fagervall		
	Justerande	_____	
	Johan Norberg		

### ANSLAG/BEVIS

Organ Protokoll är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.  
Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum 2016-11-01

Datum för anslags uppsättande 2016-11-04 Datum för anslags nedtagande 2016-11-26

Förvaringsplats för protokollet Förvaltningsbyggnaden, Övertorneå

Underskrift \_\_\_\_\_  
Tarja Lakkapää

## BUN § 86

**Revisorernas årliga ansvarsprövning 2016**

Utgångspunkten för revisorernas årliga ansvarsprövning är nämndernas och styrelsens ansvar för att skapa förutsättningar för en ändamålsenlig och säker verksamhet genom aktiva beslut. En viktig del av revisorernas årliga granskning är att pröva hur nämnden fullgör sitt uppdrag från fullmäktige. För att kunna göra den slutliga revisionella bedömningen fordras även ett ställningstagande till hur uppdraget fullgjorts och resultatet i förhållande till fullmäktiges uppdrag.

Till grund för samtalet som förs på mötet är den enkät som tidigare skickats ut till ledamöterna.

Revisionsrapport kommer senare att delges nämnden.

Revisionsrapporten beträffande integration av nyanlända i skolan kommer att redovisas vid nämndsammanträdet i december.

**BUN § 87****Information****Elevhälsan**

Niina Savilahti, skolsköterska, informerar om individuella hälsosamtal. I Norrbotten får alla elever i grundskolans förskoleklass, år 4 och 7 samt gymnasieskolans år 1 erbjudande om individuella hälsosamtal tillsammans med skolsköterskan. Inför samtalet får eleven ett formulär med frågor om hälsa och levnadsvanor samt hur eleven trivs i skolan.

Information lämnas även om Norrbottens läns landstings rapport för läsåret 2014-2015 om skolbarns hälsa och levnadsvanor i Norrbotten.

Specialpedagogerna Anki Larsson och Lena Kummu informerar om olika tester beträffande läs- och skrivkunnighet, samt att specialpedagogerna handleder pedagoger.

Maria Fredriksson, kurator, informerar bland annat om antimobbningsteam samt om arbetet enligt likabehandlingsplaner. Läsårsplan i likabehandlingsplan är ett stöd för arbetet.

**Roger Tuomas – Pelloprojektet**

Roger Tuomas, teknisk chef, informerar om Pelloprojektet – om dess bakgrund, om två olika alternativ (ombyggnad eller nybyggnad), tänkt upplägg, delaktiga verksamheter, budgetoffert, vad detta betyder ekonomiskt för barn- och utbildningsnämnden samt vad som händer nu.

**Barnomsorgsstatistik**

Barn- och utbildningschefen informerar om aktuell barnomsorgsstatistik. En hel del lediga platser finns för närvarande och till hösten 2017 planeras endast en avdelning vid Jordgubbens förskola.

**Tillsyn av pedagogisk omsorg**

Barn- och utbildningschefen informerar att granskningen pågår fortfarande avseende Magnus Olssons pedagogiska omsorg.

**Ekonomisk uppföljning**

Barn- och utbildningschefen informerar att preliminärt utfall efter tio månader är liknande som efter åtta månader – plusresultat med 800 Tkr.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

## BUN § 88

**Det systematiska kvalitetsarbetet – kränkande särbehandling****Barn- och utbildningsnämndens beslut**

Nämnden anser att arbetet med nolltolerans mot kränkande behandling är i linje med nämndens intentioner – SYSARB används och likabehandlingsplaner revideras.

**Ärendebeskrivning**

Rektorena Hans Söderberg, Maria Carlsson, Katarina Lindberg, Tarja Kemppainen och förskolechef Birgitta Nilsson redovisar uppföljning av det systematiska kvalitetsarbetet - kränkande särbehandling samt nolltolerans mot kränkande behandling 2016-2017.

Beträffande nolltolerans mot kränkande behandling innefattar redovisningen tidigare slutsatser i det systematiska kvalitetsarbetet, nulägesbeskrivning, nulägesbedömning/analys, identifierade utvecklingsområden/mål, planerade åtgärder samt underlag.

**Beslutsunderlag**

Dokumentation från rektorsområden

---

## BUN § 89

**Familjecentralen – fortsatt verksamhet****Barn- och utbildningsnämndens beslut**

Nämnden är positiv till fortsatt verksamhet med familjecentralen och verksamheten har budgeterats inom nämndens ordinarie verksamhet.

**Ärendebeskrivning**

Lina Toolanen från familjecentralen informerar om familjecentralens verksamhet.

Informationen tar upp mål för verksamheten, det som finns på familjecentralen, personal, aktiviteter, mellanstadieelevers närvaro, uteaktiviteter, gemenskap, statistik och babypaket. Familjecentralen har även fått utökade öppettider.

Familjecentralen ska inte längre bedrivas i projektform, utan har budgeterats inom nämndens ordinarie verksamhet.

---

BUN § 90

**Föregående nämndprotokoll**

**Barn- och utbildningsnämndens beslut**

Föregående nämndprotokoll läggs till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Uppföljning av barn- och utbildningsnämndens protokoll från 2016-09-13.

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

BUN § 91

Dnr 139/16

**Pelloprojektet****Barn- och utbildningsnämndens beslut**

Kommunfullmäktige föreslås besluta att avtal tecknas med Maili Fastigheter för uppförande av ny förskola i samma byggnad som nytt särskilt boende i Pello.

**Ärendebeskrivning**

Idag har Övertorneå kommun en förskola i Pello – Älvbackens förskola. Antalet platser är 17. I Pello finns även pedagogisk omsorg som idag har sju inskrivna barn. Tre av de barnen är i förskoleålder. Antalet inskrivna barn vid Älvbackens förskola är idag sju.

Förvaltningen har tagit del av det förslag som tekniska chefen lämnat angående Pelloprojektet. Ett förverkligande av Pelloprojektet skulle innebära att nuvarande förskoleverksamhet flyttar in i gamla Pello skola och att förskoleverksamhet och säboverksamhet samlokaliseras. Nuvarande förskola är belägen i två lägenheter som hyrs av Stiftelsen Matarengihem. Dessa lägenheter måste i så fall sägas upp.

Förslaget ger nya möjligheter för förskoleverksamheten – t ex samordning inom kost och städ.

**Förslag till beslut**

Ordföranden föreslår att barn- och utbildningsnämnden beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta att avtal tecknas med Maili Fastigheter för uppförande av ny förskola i samma byggnad som nytt särskilt boende i Pello.

**Beslutsgång**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar enligt ordförandens förslag.

**Reservation**

Camilla Mattila (S), Johan Norberg (S) och Marina Danhall (S) reserverar sig skriftligt mot beslutet.

**Beslutsunderlag**

Pelloprojektet, teknisk chef Roger Tuomas

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

BUN § 92

Dnr 138/16

**Riktlinjer och rutin för sfi – Övertorneå kommun i samverkan med Tornedalens folkhögskola****Barn- och utbildningsnämndens beslut**

Föreliggande förslag till riktlinjer och rutiner för sfi med Övertorneå kommun i samverkan med Tornedalens folkhögskola antas.

**Ärendebeskrivning**

Föreligger förslag från barn- och utbildningsförvaltningen om riktlinjer och rutin för sfi – Övertorneå kommun i samverkan med Tornedalens folkhögskola.

Övertorneå kommun, barn- och utbildning, genomför under tiden augusti 2016 - juli 2017 sfi i samverkan med Tornedalens folkhögskola. Syftet är att säkerställa rätten till utbildning i sfi och att kunna ta emot personer till utbildning i sfi.

**Beredningsgruppens förslag:**

Föreliggande förslag till riktlinjer och rutiner för sfi med Övertorneå kommun i samverkan med Tornedalens folkhögskola antas.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningens förslag till riktlinjer och rutiner för sfi

---



## BUN § 93

**Utvecklingsarbete gällande det systematiska kvalitetsarbetet och den interna kontrollen – från fadder till kontaktpolitiker****Barn- och utbildningsnämndens beslut**

Ärendet tas upp till beslut vid sammanträdet i december.

**Ärendebeskrivning**

Föreligger förslag från barn- och utbildningsförvaltningen beträffande utvecklingsarbete inom det systematiska kvalitetsarbetet och den interna kontrollen.

Idag väljs faddrar för varje verksamhet. Strukturer och möjligheter för fadderskapet att vara en del i det systematiska kvalitetsarbetet har dock behov av att stärkas.

Med syfte att skapa en tydligare bild av verksamheterna samt ge större möjlighet till dialog mellan politiker, rektor/förskolechef, personal och barn/elever, föreslås barn- och utbildningsnämnden utse kontaktpolitiker som genomför regelbundna verksamhetsbesök.

Beredningsgruppens förslag:

Ersättning för uppdraget som kontaktpolitiker skrivs in i planen.

**Beslutsunderlag**

Förslag om utvecklingsarbete gällande det systematiska kvalitetsarbetet och den interna kontrollen 2016-10-10

---

Justerades sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--------------------

BUN § 94

**Programutbud Gränsälvgymnasiet 2017**

**Barn- och utbildningsnämndens beslut**

Ärendet tas upp till beslut vid nämndens sammanträde i december.

**Ärendebeskrivning**

Föreligger förslag till programutbud vid Gränsälvgymnasiet fr o m höstterminen 2017.

## BUN § 95

**Val av ledamöter till beredningsgruppen****Barn- och utbildningsnämndens beslut**

Camilla Mattila (S) utses till ny ordinarie ledamot i beredningsgruppen och Johan Norberg (S) till personlig ersättare för Camilla Mattila t o m 2018-12-31. Magnus Pettersson (ÖFA) utses till ny personlig ersättare för Åsa Alanentalo t o m 2018-12-31.

**Ärendebeskrivning**

Barn- och utbildningsnämnden har att utse ny ordinarie ledamot i beredningsgruppen efter Magnus Pettersson samt en ny personlig ersättare för Åsa Alanentalo efter Christer Taskinen.

BUN § 96

**Återrapportering av delegationsbeslut**

**Barn- och utbildningsnämndens beslut**

Återrapporterade delegationsbeslut läggs till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Följande ärenden anmäls:

Beslut om tilläggsbeslut Dnr 63/16 - *Ordförande*

Tilldelningsbeslut – upphandling av teori- och körlektioner för elever i Gränsälvgymnasiet i Övertorneå Dnr 126/16 – *Barn- och utbildningschef*

Beslut om direktupphandling Julbord 2016 Dnr 127/16 – *Barn- och utbildningschef*

Beslut om direktupphandling Tvättmaskin till familjecentralen Dnr 128/16 – *Barn- och utbildningschef*

BUN § 97

**Anmälningar kränkande behandling**

**Barn- och utbildningsnämndens beslut**

Föreslås att rastloggbook över kränkande behandling införs i skolorna.

**Ärendebeskrivning**

Barn- och utbildningschefen informerar om avslutade och pågående ärenden avseende kränkande behandling år 2016.

---

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

BUN § 98

**Klagomålshantering**

**Barn- och utbildningsnämndens beslut**

Informationen läggs till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Barn- och utbildningschefen informerar om klagomål som inkommit från en förälder om utbildning som eleven inte fått. Ärendet pågående.

---

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

BUN § 99

**Ledamöternas frågor**

**Johan Norberg (S)** frågar om duscharna i sporthallen kommer att uppfräschas nu, eftersom fler elever påpekar behovet?

Barn- och utbildningschefen svarar att tekniska enheten måste tillfrågas beträffande sporthallen.

**Johan Norberg (S)** frågar om nikotinplåster erbjuds för att minska rökning bland elever?

Barn- och utbildningschefen svarar att rökavvänjning erbjuds.

**Magnus Pettersson (ÖFA)** frågar varför det inte finns staket mot Zakarigården?

Konstateras att grind borde finnas för att minska trafiken till skolgården.

**Ylva Ylinenpää Sannemalm (C)** frågar om det finns tillräckligt med mat för eleverna, vissa dagar har maten tagit slut innan alla har fått mat.

Barn- och utbildningschefen svarar att ibland har maten tagit slut, när nya maträtter har testats. Denna fråga borde ha stabiliserat sig nu.

**Ylva Ylinenpää Sannemalm (C)** frågar om eleverna på gymnasiet får alla kurser som de behöver?

Barn- och utbildningschefen svarar att Skolinspektionen granskar bland annat detta nu och att gymnasiet ser över rutiner.

BUN § 100

### Delgivningar

### Barn- och utbildningsnämndens beslut

Delgivningarna läggs till handlingarna.

1. Redovisning av Läslyftet läsåret 2015/16 Dnr 11/15
2. Yttrande till förvaltningsrätten i Luleå – Hietaniemi friskoleförening angående tillämpning av skollagen 2016-09-09 Dnr 135/15
3. Lärarförbundet 2016-09-12 – Förhandlingsframställan Dnr 110/16
4. Sveriges Kommuner och Landsting – Cirkulär 16:47 Avtal om notkopiering inom de kommunala musik/kulturskolorna läsåret 2016/2017
5. Maria Carlsson, Svarträvens skola – Redovisning över projekt Lär känna ditt län Dnr 77/16
6. Kommunfullmäktige 2016-09-12 - Motion – ett Övertorneå för alla, Hbtq-certifiera kommunen
7. Kommunfullmäktige 2016-09-12 - Godkännande av uppsägning samt val av ny ledamot i barn- och utbildningsnämnden t o m 2018-12-31
8. Kommunfullmäktige 2016-09-12 – Godkännande av uppsägning samt val av ny ledamot i barn- och utbildningsnämnden t o m 2018-12-31
9. Sveriges Kommuner och Landsting – SKL:s elevenkät ersätts med Skolinspektionens enkät Dnr 117/16
10. Redovisning av bidrag 2015/2016 Skapande skola Dnr 118/16
11. Arbetsmiljöverket 2016-09-23 – Föranmälan av besök på Torneusgårdens förskola Dnr 119/16
12. Skolinspektionen – Beslut 2016-09-30 Anmälan om skolsituationen för en elev vid Gränsälvgymnasiet i Övertorneå kommun Dnr 82/16
13. Miljö- och byggnadskontoret 2016-10-12 – Beslut om inplacering i riskklass och årlig kontrolltid Svansteins skolkök Dnr 124/16

Justerades sign

Utdragsbestyrkande





Socialdemokraterna

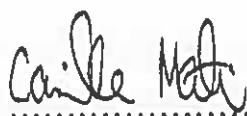
FRAMTIDSPARTIET

Barn- och utbildningsnämnden

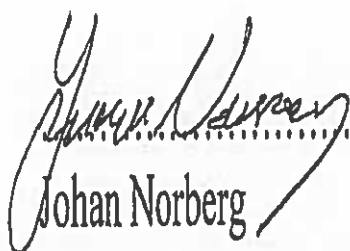
## Reservation

Vi reserverar oss mot punkten 5, Pelloprojektet, till förmån för eget förslag från (S), som presenteras på kommunfullmäktige 2016-11-07.

Övertorneå, 2016-11-01



Camilla Mattila



Johan Norberg



Marina Danhall