

2023-09-07

Miljö- och byggnadsnämnden

Plats och tid Stora sammanträdesrummet, Övertorneå kommun, förvaltningsbyggnaden 2023-09-07, kl. 09:00-14:30

Beslutande Håkan Sandkvist (c), ordförande
Daniel Toolanen (fs), vice ordförande
Tage Töyrä (s)
Auli Andersson (c)
Bengt Rytiniemi (v)
Johan Kummu (sjvp)

Övriga deltagande Victoria Henriksson, Tf Miljö- och byggnadschef
Anne-Marie Rännare, Administrativ handläggare/Sekreterare
Britt Omark, Byggnadsinspektör/Planhandläggare
Cerasela Stroe, Miljöinspektör
Emma Tibrand, Miljöinspektör
Maria Furmark, Teknisk chef (endast §33)
Jan-Erik Luther, Ferropower (endast §33)
Jaakko Saarela, Ferropower (endast §33)
Erik Jansen, cert. kommunal revisor, PwC (endast §34)
Hans Nilsson-Tervahauta, kommunens revisorer (endast §34)
Roland Hedlund, kommunens revisorer (endast §34)
Bror-Erland Härmä, kommunens revisorer (endast §34)
Johan Heikkilä, kommunens revisorer (endast §34)
Stig Kerttu, kommunens revisorer (endast §34)
Thomas Norberg, Säkerhetschef (endast §35)

Utses att justera Tage Töyrä

Justeringens plats och tid Digital justering 2023-09-22

Underskrifter

Sekreterare	Anne-Marie Rännare	Paragrafer §33-§45
Ordförande	Håkan Sandkvist	
Justerare	Tage Töyrä	

---ANSLAG/BEVIS---

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Sammanträdesdatum 2023-09-07

Datum för anslags uppsättande 2023-09-22 Datum för anslags nedtagande 2023-10-14

Underskrift Anne-Marie Rännare

2023-09-07

Miljö- och byggnadsnämnden

Ärendelista till Miljö- och byggnadsnämnden 2023-09-07

	Ärende	Diarienummer
§33.	Information om förbränningsanläggning.	
§34.	Revisorerna kommer och besöker nämnden	
§35.	Information gällande säkerhetsskydd.	
§36.	Delårsuppföljning	
§37.	Uppföljning internkontrollplan januari - augusti år 2023	
§38.	Verksamhetsplan år 2024	
§39.	Verksamhetsrapport	
§40.	Förslag på nytt gatunamn – (väg)	MBN-2023-118
§41.	Önskemål om hastighetsnedsättande åtgärd – (fastighet)	MBN-2023-164
§42.	Ändring av befintlig detaljplan (fastighet) - beslut om samråd	MBN-2020-5
§43.	Ansökan om tillbyggnad av affärslokal- (fastighet)	MBN-2023-9
§44.	Åtterrapportering av delegationsbeslut.	
§45.	Delgivningar	

Mbn § 33

Information gällande förbränningsanläggning

Beslut

Miljö- och byggnadsnämnden lägger informationen till handlingarna.

Förslag till beslut

Punkten föranleder inget beslut.

Sammanfattning av ärendet

Maria Furmark, teknisk chef i Övertorneå kommun och representanter för företaget (företag) delger information till nämnden om en förbränningsanläggning.

Mbn § 34

Årligt besök av kommunens revisorer

Beslut

Miljö- och byggnadsnämnden har tagit del av revisorernas synpunkter och tackar dem för besöket. Informationen läggs till handlingarna.

Förslag till beslut

Punkten föranleder inget beslut.

Sammanfattning av ärendet

Nämnden får besök av kommunens revisorer som en del av den grundläggande granskningen av nämndens verksamhet.

Nämndens ledamöter har i förväg fått ta del av revisorernas frågeställningar inför besöket, för att kunna ge revisionen ett underlag inför det fortsatta arbetet.

Beslutsunderlag

Underlag för grundläggande granskning, inkommen 2023-08-30

Mbn § 35

Information om säkerhetsskydd

Beslut

Miljö- och byggnadsnämnden lägger informationen till handlingarna.

Förslag till beslut

Punkten föranleder inget beslut.

Sammanfattning av ärendet

Thomas Norberg, säkerhetschef i Övertorneå kommun informerar nämnden om arbetet med säkerhetsskydd.

Mbn § 36

Delårsuppföljning januari – augusti år 2023

Beslut

Miljö- och byggnadsnämnden beslutar enligt förslag till beslut.

Förslag till beslut

Miljö- och byggnadsnämnden godkänner delårsuppföljningen och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Miljö- och byggnadsförvaltningen har genomfört en uppföljning och prognos per den sista augusti år 2023. Utifrån genomförd prognos påvisas en positiv avvikelse om ca 135 tkr för miljö- och byggnadsnämndens totala budget. Vidare bedöms de fastställda prioriterade utvecklingsmålen för nämnden vara uppfyllda eller pågående och kommer att utföras under året.

Beslutsunderlag

Delårsuppföljning - Miljö- och byggnadsnämnden januari – augusti

Delges

Kommunstyrelsen



ÖVERTORNEÅ
KOMMUN

DELÅRSRAPPORT
Miljö- och byggnadsnämnden
2023-08-31



Innehållsförteckning

Miljö- och byggnadsnämnden	3
Inledning.....	3
Sammanfattning	3
Ekonomisk uppföljning januari - augusti per verksamhet	4
Viktiga händelser under januari – augusti år 2023	4
Nyckeltal/verksamhetsmått	5
Miljö- och byggnadsförvaltningen	5
Jämställdhetsintegrering	5
Miljö- och byggnadsnämndens fastställda mål	6
Miljöinspektörernas verksamhetsområden och uppföljning av tillsynsplan.....	7
Livsmedel	7
Miljöskydd	8
Hälsoskydd.....	9
Byggnadsinspektören/planhandläggarens verksamhetsområde	9
Förslag till föreskrifter om certifierade byggprojekterings-företag.....	10
Klimatrelaterade risker hanteras strategiskt i översiktsplaneringen.....	11

Miljö- och byggnadsnämnden

Inledning

Delårsuppföljningen är en del av Övertorneå kommuns styr- och uppföljningssystem med syftet att följa upp verksamheten och ekonomin under perioden januari – augusti.

Sammanfattning

Miljö- och byggnadsförvaltningens verksamhet påvisar under perioden januari – augusti ett gott utfall, såväl verksamhetsmässigt som ekonomiskt. Den planerade tillsynsverksamheten på miljö, livsmedel och hälsoskydd har under våren följt fastställd tillsynsplan men med anledning av en vakant tjänst sedan maj månad har inkommande ärenden samt händelsestyrd tillsyn fått prioriteras. Uppföljningen av avloppsinventeringen har också nedprioriterats med anledning av detta.

Inom byggsidan har antalet inkomna byggärenden legat på en fortsatt hög nivå och även ökat något jämfört med föregående år. Trots detta har samtliga inkomna ärenden handlagts inom den lagstadgade tidsfristen och förvaltningen har även arbetat med tidigare nedprioriterade områden såsom byggtillsyn.

Förvaltningen har under perioden arbetat aktivt med de av nämnden fastställda prioriterade utvecklingsmålen. Flertalet av dessa bedöms utförda eller pågående och kommer att utföras under året. Vidare har kompetenshöjande insatser förelegat samt utvecklingsfrågor såsom bland annat digitaliseringsåtgärder och fortsatt arbete med att utveckla den digitala samhällsbyggnadsprocessen. Den ekonomiska prognosen påvisar ett överskott som uppgår till ca 135 tkr på grund av den delade chefstjänsten med stabsenheten under år 2023.

Under resten av året prioriteras i huvudsak handläggningen av inkomna ärenden på byggsidan samt i mån av tid även tillsynsärenden. Även inom trafikområdet prioriteras handläggning av inkomna ärenden, främst parkeringstillstånd. Förvaltningen fortsätter att arbeta med utveckling av GIS-användningen inom kommunen samt kompetensutvecklingsinsatser och andra utvecklingsfrågor.

Ekonomisk analys, uppföljning och prognos

Utifrån genomförd prognos påvisas en positiv avvikelse om ca 135 tkr för miljö- och byggnadsnämndens totala budget. Den positiva avvikelsen härleds till ansvar 311, vht 0700 (miljö- och byggnadskontorets verksamhet) med anledning av den med stabsenheten delade chefstjänsten under år 2023. Inom ansvarsområde 312 (miljö- och livsmedel) påvisas en negativ avvikelse om ca 240 tkr. Det beror främst på ökade lönekostnader samt att intäkterna beräknas bli lägre än budgeterat.

Ekonomisk uppföljning januari - augusti per verksamhet

	Årsbudget 2023, tkr	Avvikelse mot budget, tkr
Miljö- och byggnad		
Miljö- och byggnadskontor	1422,5	+ 514,0
Bygg- och samhällsplanering	117,9	-10,0
Planhandläggning	66,0	-9,7
Bostadsanpassning	1228,4	0
Miljö- och byggnadsnämnden	214,7	+ 1,3
Livsmedelstillsyn	323,4	
Miljöskydd	196,9	-155,1
Totalt	4638,2	+ 134,8

Viktiga händelser under januari – augusti år 2023

- En rekrytering av miljöinspektörstjänsten har genomförts under maj månad och en ny miljöinspektör påbörjar sin tjänst den 1 september. I dagsläget pågår ytterligare en rekrytering av den andra miljöinspektörstjänsten med anledning av en tjänstledighet.
- Ny bygglovstaxa antagen av fullmäktige 2023-06-26 (revidering av tidigare taxa).
- Fortsatt utveckling av digitalisering inom verksamheten: nya blanketter är framtagna och befintliga är uppdaterade, E-tjänster och mallar i EDP har uppdaterats.
- En ny modul till GeoSecma har införskaffats under året. Modulen *Fysisk Planering* möjliggör för miljö- och byggnadsförvaltningen att kunna skapa digitala detaljplaner. Implementering av modulen sker under hösten 2023.
- Kommunbesök och kunskapsutbyte i Arvidsjaur kommun. Nya kontakter och värdefulla erfarenheter.
- Säkerhetshöjande åtgärder inom förvaltningen har genomförts. Bland annat har samtliga medarbetare genomgått en utbildning i säkerhetsskydd och en lokal rutin för hantering av säkerhetsskyddsfrågor har fastställts,
- I samarbete med tekniska enheten genomförs åter igen skrotbilskampanjen i syfte att samla in uttjänta fordon runt om i kommunen.
- Förslag till föreskrifter om certifierade byggprojekterings-företag.
En ny bestämmelse i plan- och bygglagen introducerar en ny typ av aktör i lov- och byggprocessen. Dessa företag ska, i en del fall, kunna ta över vissa av byggnadsnämndens bedömningar för lov och startbesked. Kommunerna har möjlighet att lämna remissvar senast den 31 oktober.

- GIS-samordnare har under ht-2022/vt-2023 sammanställt kartunderlag för projektet T4 i Tornedalen. Syftet med projektet är att skapa en skoterled som sträcker sig från Haparanda i söder till Karesuando i Kiruna kommun i norr.
- Ett arbete pågår tillsammans med tekniska enheten där sensorer kommer att placeras ut under bron i Övertorneå och Pello. Syftet är att samla in data gällande höga flöden i älven samt kunna presentera denna information för allmänheten via en digital 3D-karta. Sensorerna ska även kunna utfärda varningar vid höga vårflöden.
- En karta över lediga tomter inom Övertorneå kommun har skapats under år 2023 och tillgängliggjorts för medborgarna på kommunens hemsida.
- Övertorneå kommun har anslutit sig till Naturkartan. Naturkartan är en ledande karttjänst i Sverige för friluftsliv. Arbetet med uppdateringar kopplat till karttjänsten sker i samverkan med enheten för park- och natur.
- Miljö- och byggnadsförvaltningens har tillsammans med övriga förvaltningar deltagit vid Matarengi marknad och synliggjort förvaltningens verksamheter. Under marknaden genomfördes även en medborgardialog kopplat till nya förslag på LIS-områden. Medborgardialogen har därefter fortsatt genom kommunens webbsida samt sociala medier.

Nyckeltal/verksamhetsmätt

År	Plan/byggärende i nämnden	Miljö-ärende i nämnden	Trafikärende i nämnden	Övriga nämnden	Delegation Bygg	Delegation Miljö	Delegation Trafik	Antal inkomna plan/bygg ärenden	Parkeringsstillstånd
2023	8	1	0	16	83	36	2	64	6
2022	7	7	4	15	76	72	0	55	7
2021	18	3	5	18	113	116	0	85	9
2020	16	0	3	20	35	18	0	45	4
2019	10	8	1	45	59	26	3	42	
2018	7	7	5	33	48	16	2	54	

Miljö- och byggnadsförvaltningen

Förvaltningen har haft en längre tids vakans inom miljösidan från maj – september. En ny-rekryterad miljöinspektör påbörjar sin tjänst den 1 september. Från mitten av september kommer den andra miljöinspektören att vara tjänstledig och en rekrytering av tjänsten pågår därför just nu. Inom byggområdet har inkomna ärenden legat på en fortsatt hög nivå. Samtliga ärenden handlagts inom den lagstadgade tidsfristen, förvaltningen har även arbetat med tidigare nedprioriterade områden såsom byggtillsyn.

Jämställdhetsintegrering

Övertorneå kommun har som övergripande mål att samtliga förvaltningar ska arbeta strategiskt med jämställdhetsintegrering inom verksamheterna. Miljö- och byggnadsnämnden har under början av år 2023 fastställt aktiviteter kopplat till det prioriterade utvecklingsområdet *Jämställd*

medborgarservice. En intern utbildning kopplat till jämställdhetsintegrering kommer att genomföras för samtliga medarbetare under hösten 2023. Vidare kommer även könsuppdelad statistik att användas i syfte att kvalitetsförbättra verksamheten. Området som kommer att analyseras och redovisas könsuppdelat vid årets slut är bostadsanpassningsbidraget.

Miljö- och byggnadsnämndens fastställda mål

Övergripande mål	Prioriterade utvecklingsområden	Aktiviteter	Mått
Övertorneå kommun ska arbeta för ett tillgängligt och inkluderande kultur- och fritidsutbud.	Bidra till att skapa utökade möjligheter för ett attraktivt kultur- och fritidsutbud, vilket bidrar till förbättrad folkhälsa.	Inventering av områden som kan utvecklas inom kultur- och fritidsverksamheter med hjälp av GIS	Information läggs in i Geoschema – Utfört
Övertorneå ska med jämställdhet i fokus, arbeta för att tillgodose medborgarnas behov utan att äventyra kommande generationers möjligheter att tillgodose sina.	Ökad digitalisering Jämställd medborgarservice	Utveckla e-tjänster (tydliggöra information i e-tjänsterna)	Samtliga befintliga e-tjänster innehar fullständig och komplett information. - Utfört
		Utveckla digitalisering av samhällsbyggnadsprocessen	Allmänheten ges tillgång till kartmaterial i Geoschema – Utfört (digital karta över tomter har tillgängliggjorts under året)
		Grundläggande utbildning till medarbetare inom förvaltningen gällande jämställdhet samt diskrimineringsgrunder Könsuppdelad statistik används i syfte att kvalitetsförbättra verksamheten.	Utbildning inom dessa områden genomförs under året. – Pågår (genomförs under ht-23) Inkomna svar gällande LIS-områden redovisas könsuppdelat. – Pågår , (sammanställs under ht-2023) Könsuppdelad statistik gällande bostadsanpassningsbidrag – Pågår (sammanställs till verksamhetsrapporten för år 2023)
Övertorneå kommun ska verka för ökad tillväxt inom privat och offentligt näringsliv.	Förbättra och effektivisera ärendehantering för effektivare service och snabbare beslutsgång.	Digitalisera ärendehantering och utveckla EDP*	Fortsatt utveckling av E-arkiv samt mallar i EDP. Detta ska vara utfört till 2024.- Pågår (mallar uppdaterade, E-arkiv pågår)
			Minst en informationsinsats från bygg och en från miljö per år - Utfört
Övertorneå kommun ska profilera sig som en framgångsrik utbildningsort.	Synliggöra verksamheten, kan ses som ett led i arbetet med kompetensförsörjning	Utreda möjlighet att ta emot högskolepraktikanter/feriearbetare.	Delta i informations- och rekryteringsmässor, synliggöra förvaltningens verksamheter. Minst en per år. - Utfört

Övergripande mål	Prioriterade utvecklingsområden	Aktiviteter	Mått
Övertorneå kommun ska stimulera och verka för tillkomsten av attraktiva boendeformer för alla.	Minskad tillförsel av näringsämnen som kan orsaka övergödning i sjöar och vattendrag. Utöka antalet LIS-områden	Göra ett utskick till fastighetsägare som inte haft godkända avlopp med information och en uppmaning om åtgärd.	Utskick görs till fastighetsägare inom ett prioriterat område per år inom kommunen – Pågår (pga. vakans inom miljösidan)
	Utöka antalet LIS-områden	Medborgardialog genomförs i syfte att kartlägga intressanta områden för utveckling	Medborgardialog samt samrådsmöten genomförs. - Utfört

Miljöinspektörernas verksamhetsområden och uppföljning av tillsynsplan

Förvaltningen har framarbetat en E-tjänst för omklassning av livsmedelsföretag där alla livsmedelsföretagare kan lämna in uppgifter om befintlig livsmedelsverksamhet. Enligt inkomna uppgifter placeras verksamheterna i rätt riskklass enligt Livsmedelsverkets nya riskklassningsmodell.

Översyn och uppdatering av befintliga mallar och blanketter samt uppdatering av hemsidan har genomförts.

Kompetensutvecklingen har fortsatt under år 2023 med genomförda utbildningar inom bland annat dricksvatten, tillsyn av medelstora kommunala avlopp, tillsyn av animaliska biprodukter, identifiering och inventering av PFAS-förorenade områden.

Inkommande klagomålsärenden inom miljö- och hälsoskyddsområdet hanteras löpande, dessa bedöms ligga på en högre nivå än tidigare år.

Andra aktiviteter har bestått av deltagande på interna och externa möten, administration, rådgivning, svar på inkommande enkäter, svar till konsulter samt myndighetsrapportering. Livsmedelsverket uppmanade tillsynsmyndigheten att rapportera in ytterligare information gällande registrerade dricksvattenanläggningar som producerar eller tillhandahåller mer än 10 m³/dygn.

Livsmedel

Inför år 2023 fanns 75 livsmedelsanläggningar registrerade hos kommunen. Totalt planerades ca 60 kontrolltillfällen under år 2023. Med kontrolltillfälle avses såväl inspektion, revision samt provtagning. Även uppföljning av kontrollen på vattenverken från år 2022 inräknas i detta.

En stor arbetsuppgift under 2023 var framtagande av information inför den nya riskklassningen, något som ingår i den skattefinansierade delen av kontrollen och täcks därmed inte av avgifter. I detta arbetsmoment ingick framtagande av information om berörda verksamheter, administration, arbete med E-tjänsten, handläggning och bedömning av inkomna uppgifter.

Den nya riskklassningsmodellen är uppbyggd enligt en grundstruktur där verksamheter riskklassas enligt huvudsaklig inriktning, aktiviteter med kontrollbehov och verksamhetens omfattning. Utifrån verksamhetens inriktning och dess aktiviteter kan en sammanlagd kontrollpoäng för verksamheten räknas fram. Kontrollpoängen motsvarar ett kontrollbehov som vägs mot verksamhetens omfattning och ger den *riskklass* som verksamheten hamnar i. Riskklassen översätts därefter till en *kontrollfrekvens* som består av det antal kontrolltillfällen per fem år som verksamheten ska tilldelas. Framtagande av information gjordes i samband med inspektioner. Underlag inför riskklassning har skickats till livsmedelsföretagarna. Arbetet ska fortsätta med återstående objekt.

Granskning av dokumentation avseende uppföljning av kontrollen på vattenverk har genomförts.

Den händelsestyrda tillsynen har bestått av registreringar av nya anläggningar, ägarbyte samt handläggning av inkommande klagomål.

	Vad ska utföras? Aktivitet Livsmedel	Hur ska det genomföras	Planerade kontroller i VP 2023	Utfall kontrollerdelår 2023
	Livsmedel, riskklass 3	Kontroll av storkök	2	1
	Livsmedel, riskklass 4	Kontroll av stor- och mottagningskök	2	0
	Livsmedel, riskklass 5	Kontroll av butiker, och storhushåll	12	4
	Livsmedel, riskklass 6	Kontroll av butiker, caféer och mindre restauranger	9	4
	Livsmedel, riskklass 7	Förskolor, vattenverk, butiker	21	13
	Livsmedel, riskklass 8	Kontroll av små verksamheter; butiker, vattenverk m.m.	14	14
	S:a inkl kontrollskuld		60	36

Miljöskydd

Inför år 2023 planerades tillsyn på 16 anläggningar med klass B och C med avseende på miljöskydd, tillsyn på 8 anläggningar har genomförts. Bland dessa objekt finns exempelvis bergtäkter, förbränningsanläggningar, bensinstationer, timmerupplag, industrier m fl. Uppföljning av konstaterade brister på kommunala avloppsreningsverk (U-anläggningar) pågår, inspektören hade samråd med tekniska enheten avseende uppföljning av anmärkningar. Arbetet på tekniska enheten pågår och dokumentation skall inlämnas innan årsskiftet.

Under perioden januari - augusti har flertalet ärenden inkommit när det gäller installation av värmepump, inrättande av enskilt avlopp, installation av cistern, installation av oljeavskiljare, anläggningsjordtillverkning mm. Med anledning av färre resurser inom miljösidan prioriterades i första hand inkommande tillstånds- och anmälningsärenden. Även klagomålsärenden har tagit tid i anspråk.

Förvaltningen har även fått begäran om uppgifter rörande etablerade verksamheter inom vattenskyddsområdet. Framtagande av uppgifter och inventering av miljöfarliga verksamheter (ex. bergvärmepumpsanläggningar) i vattenskyddsområdet har tagit tid i anspråk. GIS-samordnaren har sedan lagt till dessa objekt i kartsystemet.

Miljöinspektörerna har deltagit vid tillsynsdagar som anordnats av Länsstyrelsen. Studiebesöket i Arvidsjaur gav en inblick i inspektörernas rutiner, arbetsätt och planering. Framför allt togs arbetet med inventering av enskilda avlopp upp. Samverkan sker även med grannkommunerna.

När det kommer till arbetet med uppföljning av avloppsinventeringen återstår ca 140 objekt att registrera. Samtliga köldmedierapporter har granskats.

Planerad tillsyn miljöskydd	Planerad tillsyn i VP 2023	Antal delår
Tillsyn B objekt (platsbesök, granskning av miljörapport)	6	2

Tillsyn C objekt	10	6
Mätning av bakgrundsstrålning (mätning sker på fyra platser)	4	4
Tillsyn av U-anläggningar, avlopp (platsbesök, administrativt arbete)	9	0
Tillsyn övriga U anläggningar (åkerier, handelsträdgårdar, mindre bensinstationer)	10	1
Köldmedier (Rapportgranskning, uppföljning, beslut)	13	13
Tandläkare	1	0
Summa	53	26

Hälsoskydd

Verksamheter som kontrollerats under år 2023 är badanläggningar och utbildningslokaler. Hälsoskyddsarbetet har lagts upp så att kontrollfrekvensen styrs utifrån verksamhetens risk för allmänheten. Verksamheter med hög risk såsom badanläggningar får årliga besök medan verksamheter med låg risk får besök vartannat till var tredje år.

Förutom det planerade tillsynsarbetet har diverse klagomål av hälsoskyddskaraktär hanterats, till exempel klagomål på hundar som skäller, inomhusmiljö, illaluktande gaser med mera.

Ett nytt tillsynsobjekt som kontrollerats i år var Luppiobergets bad och spa-anläggning. Kontroll på Ekobadet ska göras innan ombyggnation. Verksamhetsutövaren på Svanstein Lodge är intresserad av att öppna badanläggningen igen. Tillsyn skall utföras före eventuell öppning.

Resterande tillsyn av skolor/förskolor samt rökfria skolgårdar och andra rökfria miljöer kan även göras senare under året. Rökfria skolgårdar kontrolleras i samband med livsmedelskontroll i de fallen då detta är möjligt för att uppnå bättre effektivitet för både verksamheten och myndigheten och spara tid.

	Planerad tillsyn hälsoskydd	Planerad tillsyn i VP 2023	Utfall delår 2023
	Badanläggningar	3	4
	Utbildningslokaler (skolor, förskolor)	9	1
	Skönhetslokal (frisör, solarium)	6	0
	Camping	1	0
	Lokaler för vård o annat omhändertagande	5	0
	Massage, sjukgymnastik	2	0
	Rökfria miljöer	20	10
	Summa	46	15

Byggnadsinspektören/planhandläggarens verksamhetsområde

Byggnadsinspektör/planhandläggarens verksamhetsområde inkluderar handläggning och tillsyn inom plan- och bygglagens område samt planhandläggning. Dessa verksamheter är till största delen händelsestyrd. Därtill tillkommer utvecklingsarbete, rådgivning, informationsinsatser och möten.

Behovsutredningen visar på ett underskott av resurser. I verksamhetsplanen för 2021 har en

uppskattning av det totala behovet av personal inom bygg och tillsynsområdet beräknats till cirka 3 663 timmar per år och tillgängliga resurser för området uppgår för en handläggare till 1 600 timmar per år.

Byggnadsnämnden ska bevaka att samhällets krav är uppfyllda. Tillsyn sker vid anmälan samt på byggnadsnämndernas eget initiativ enligt upprättad tillsynsplan.

Nyckeltal bygglovsverksamhet	Delår januari-augusti 2023	Enligt VP 2023 Helår
Bygglov (ny- och tillbyggnader)	83	55
Anmälningar	12	25
Förhandsbesked	-	2
Strandskyddsdispenser	4	5
Rivningslov	4	5
Marklov	-	4
Tillsyn, OVK mm.	3	15
Övrigt (Remisser, föreläggande, LINA, Lantmäteri)	61	31
Detaljplanering, planbesked	2	11
Summa totalt	169	153

I arbetet som byggnadsinspektör ingår det en hel del informationsinsatser, rådgivning, administration, utveckling, möten och kompetensutveckling som inte har tagits med i tabellen. Antal elektroniska ansökningar ökar ständigt.

Målen är uppfyllda vad gäller handläggningstider för bygglov och anmälningar.

Framtiden

Miljö- och byggnadsförvaltningen behöver prioritera att arbeta med information på kommunens hemsida. Det ska bli bättre information om bygglov och anmälan för att underlätta och minska arbetsbelastningen för byggnadsinspektören/planhandläggaren.

Tillsynsärenden är svårt eftersatt p.g.a. bristande resurser.

Förslag till föreskrifter om certifierade byggprojekterings-företag

En ny bestämmelse i plan- och bygglagen introducerar en ny typ av aktör i lov- och byggprocessen. Dessa företag ska, i en del fall, kunna ta över vissa av byggnadsnämndens bedömningar för lov och startbesked. Kommunerna har möjlighet att lämna remissvar senast den 31 oktober.

Boverket har en målsättning om en obruten digitalt samhällsbyggnadsprocess. Arbetet med digitaliseringen är att få till en effektivare plan- och bygglag som kan bidra till ett ökat bostadsbyggande och en långsiktig hållbar samhällsutveckling. En fortsatt utveckling av bygglov- och tillsynsprocessen är en viktig del i nämndens arbete för att kunna möta morgondagens krav. Den statliga styrningen, så som förändrade regelverk, samt omvärldens krav på digitaliserade verksamheter är en ständig utmaning för den lilla förvaltningen. Omställning av verksamheten för att möta dessa förväntningar bromsas upp av bristande kunskap och tidsutrymme. Förvaltningen ser ett närliggande behov av stöd i form av intern eller extern part för verksamhetsutveckling.

Klimatrelaterade risker hanteras strategiskt i översiktsplaneringen

Sedan 2018 ska klimatrelaterade risker för den byggda miljön ingå i alla översiktsplaner. I en ny studie presenteras hur klimatrisker har hanterats i de första åtta översiktsplaner som tagits fram och blivit godkända efter att bestämmelsen infördes. Resultatet visar att alla åtta kommuner hanterar klimatrelaterade risker på en strategisk nivå. Mer om studien och exempel på hur riskerna hanteras i de olika kommunerna finns att ta del av på Boverkets webbplats.

Mbn § 37

Uppföljning internkontrollplan januari – augusti år 2023

Beslut

Miljö- och byggnadsnämnden beslutar enligt förslag till beslut.

Förslag till beslut

Miljö- och byggnadsnämnden godkänner uppföljningen av internkontrollplan januari – augusti och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Miljö- och byggnadsnämnden har genom beslut 2020-12-10 (§ 87) fastställt en plan för internkontroll avseende år 2021–2023. Internkontroll är ett verktyg som primärt ska användas för att säkerställa att de av fullmäktige fastställda verksamhetsmässiga och ekonomiska målen uppfylls. Internkontrollen omfattar såväl de politiska som de professionella systemen och rutinerna som används för att styra verksamhet och ekonomi. Arbetet med internkontroll tar sitt ursprung i kommunallagen och utgör en central del i kvalitetssäkringen av kommunens verksamheter.

Miljö- och byggnadsförvaltningen har kontrollerat ärenden fattade under år 2023 (januari – augusti) enligt fastställd rutin i internkontrollplanen.

Utifrån genomförd internkontroll konstaterar förvaltningen att de granskade handlingar i de befintliga kontrollpunkterna har varit utan avvikelse. Vad gäller handläggningstiderna för kompletta ärenden, har kontrollerade beslut varit inom tidsfristen för nämndens fastställda tjänstegarantier.

Beslutsunderlag

Uppföljning internkontrollplan 2023, januari – augusti

Delges

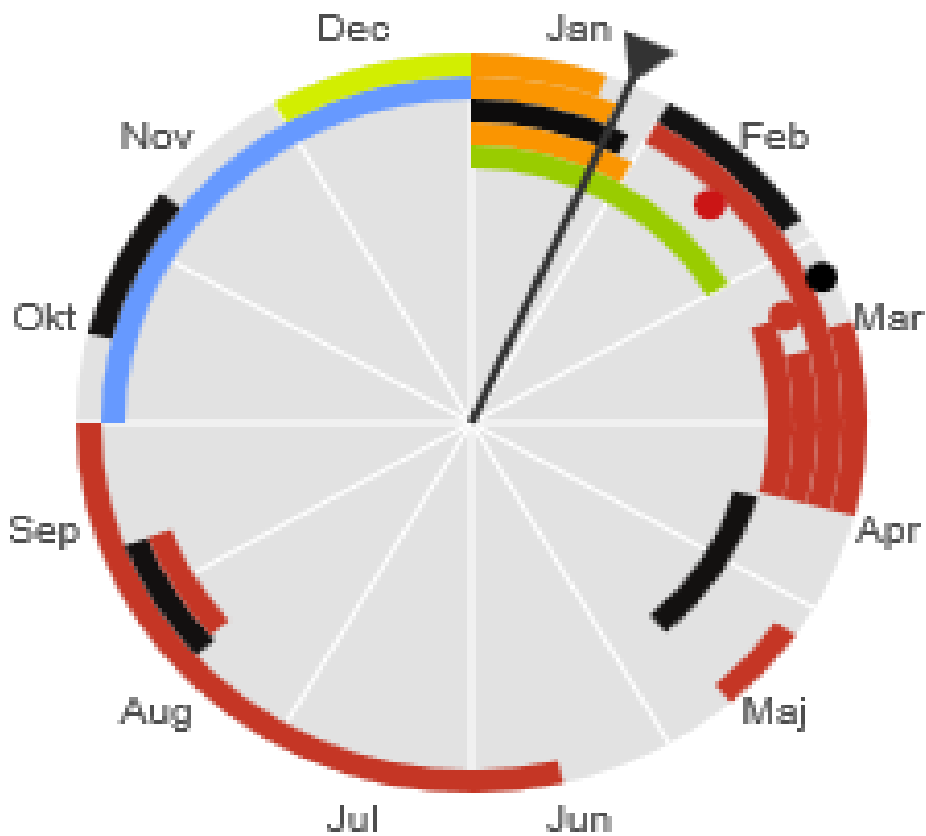
Kommunstyrelsen



ÖVERTORNEÅ
KOMMUN

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Intern kontrollplan 2021–2023 samt rutin för internkontroll för Samhällsbyggnadsnämnden



Fastställt 2020-12-10 SBN, § xx

Vad är intern kontroll?

Internkontroll är ett verktyg som primärt ska användas för att säkerställa att de av fullmäktige fastställda verksamhetsmässiga och ekonomiska målen uppfylls. Internkontrollen omfattar såväl de politiska som de professionella systemen och rutinerna som används för att styra verksamhet och ekonomi. Arbetet med internkontroll tar sitt ursprung i kommunallagen och utgör en central del i kvalitetssäkringen av kommunens verksamheter.

Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att se till att det finns en god intern kontroll. I detta ligger ett ansvar för att en organisation kring intern kontroll upprättas inom kommunen. Med intern kontroll menas kommunens organisation, rutiner och system som syftar till att:

Mål för internkontroll

En ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet

Vilket innebär att ha kontroll över ekonomi, prestationer och kvalitet samt att säkerställa att fattade beslut verkställs och följs upp i förhållande till fastställd verksamhetsidé och mål.

En tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten

Vilket innebär att nämnden samt verksamhetsansvariga ska ha tillgång till rättvisande räkenskaper. Därutöver ingår en ändamålsenlig och tillförlitlig redovisning av verksamhetens prestationer avseende kvantitet och kvalitet samt övrig relevant information om verksamheten och dess resursanvändning.

Efterlevnad av tillämpliga lagar och föreskrifter

Vilket innebär att vi följer lagstiftning för vårt område såväl som regelverk och ingångna avtal med olika parter.

Rutin och regler för internkontroll

Nämnderna har det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom respektive verksamhetsområde. Den enskilda nämndens uppgift är att se till att en organisation upprättas för den interna kontrollen inom respektive verksamhetsområde och att regler och anvisningar anges för den interna kontrollen. Uppföljning av den interna kontrollplanen skall ske i samband med bokslut/årsredovisning.

Förvaltningsansvarige ansvarar för att konkreta regler och anvisningar finns, att upprätthålla en god intern kontroll, att informera övriga om internkontrollens innebörd, samt att verka för att de anställda arbetar mot uppställda mål och arbetsmetoder – då detta bidrar till en god intern kontroll.

Intern kontrollplan för Samhällsbyggnadsnämnden 2021–2023

Område	Kontroll	Ansvarig	Frekvens/år	Rapportera till	Utfall delårsuppföljning 2023	Utfall bokslut
Kontroll av att avgifter faktureras enligt taxan	Stickprov. Tre beslut av respektive handläggare kontrolleras.	Handläggare kontrollerar varandras beslut	2	Nämnd	Inga anmärkningar.	
Kontroll av att besluten är korrekta och att rätt lagstöd anges	Stickprov. Tre beslut av respektive handläggare kontrolleras.	Handläggare kontrollerar varandras beslut	2	Nämnd	Inga anmärkningar vid kontroll av beslut.	
Kontroll av att ärenden och inkomna handlingar är korrekt diarieförda	Stickprov. Tre beslut av respektive handläggare kontrolleras.	Handläggare kontrollerar varandras beslut	2	Nämnd	Inga anmärkningar vid kontroll av beslut.	
Handläggningstider	Antagna tjänstegaranti	Handläggare	2	Nämnd	Inga anmärkningar vid kontroll av handläggningstider. (Tidsfristen på 4 veckor för kompletta ansökningsärenden har hållits).	
Kontroll av nämnsärenden som rör remitteringar, bordläggning och överklagningar	Ärenden följs upp och återrapporteras till nämnd	Nämns-sekreterare	2	Nämnd	Inga anmärkningar.	
Kontroll av rutiner och att hemsidan har korrekt information.	Respektive handläggare kontrollerar sitt område.	Samtliga handläggare	1	Nämnd	EJ AKTUELLT, KONTROLLERAS I SAMBAND MED ÅRSBOKSLUTET	
Redovisning långdragna bygg- och miljonämnden	Respektive handläggare redovisar sitt område.	Samtliga handläggare	1	Nämnd	EJ AKTUELLT, KONTROLLERAS I SAMBAND MED ÅRSBOKSLUTET	

Mbn § 38

Verksamhetsplan 2024

Beslut

Miljö- och byggnadsnämnden beslutar enligt förslag till beslut.

Förslag till beslut

Miljö- och byggnadsnämnden antar den övergripande verksamhetsplanen avseende år 2024.

Sammanfattning av ärendet

Miljö- och byggnadsförvaltningen har framarbetat ett förslag till en övergripande verksamhetsplan för år 2024. En mer detaljerad verksamhetsplan med tillhörande tillsynsplan presenteras för miljö- och byggnadsnämnden innan årsskiftet.

Beslutsunderlag

Verksamhetsplan miljö- och byggnadsnämnden år 2024

—

Delges

Kommunstyrelsen



ÖVERTORNEÅ
KOMMUN

Miljö- och byggnadsnämnden
Verksamhetsplan och nulägesanalys
År 2024



Innehållsförteckning

1	Inledning	3
2	Verksamheten	4
2.1	Organisation - och ledningsstruktur	4
2.2	Medarbetare.....	4
3	Förändringar	5
4	Målstyrning	6
4.1	Prioriterade utvecklingsområden.....	6
5	Ekonomi	8
5.1	Investeringsbehov.....	8
5.2	Budgetförutsättningar	8
5.3	Budgetförslag	8
6	Flerårsplan	9
6.1	Budgetförutsättningar.....	9

1 Inledning

Verksamhetsplanen är ett instrument för att kunna planera och följa upp verksamhet och dess effektivitet inom bygg- och miljönämndens ansvarsområde. I planen beskrivs de prioriterade aktiviteter som nämnden vill genomföra för att nå sina mål samt, resurser som finns till förfogande samt eventuella resursbehov.

Verksamhetsplanen inleds med ett antal övergripande rubriker. Därefter följer beskrivningar av planerad verksamhet inom avdelningens olika verksamhetsområden: bygg, miljö och hälsa samt livsmedel.

2 Verksamheten

2.1 Organisation - och ledningsstruktur

1. Organisation - och ledningsstruktur

Miljö- och byggnadsnämnden har 7 ledamöter och 7 ersättare. Nämndens beredningsgrupp består av ordförande, vice ordförande samt en alternerande ledamot enligt ett fastställt schema.

Förvaltningen har 6 medarbetare bestående av en miljö- och byggchef, två miljöinspektörer, en byggnadsinspektör/planhandläggare, en administrativ handläggare samt en GIS-samordnare. Inom nämndens ansvarsområde ligger även handläggning av bostadsanpassningsbidrag som sköts av Haparanda kommun genom avtalssamverkan.

2.2 Medarbetare

Tabell 1. Medarbetare

Enhet/Funktion	Budget 2023	Män (%)	Kvinnor (%)	Budgetförslag 2024	Män (%)	Kvinnor (%)
Miljö- hälsoskydd och livsmedel	2		100	2		
Bygglöv/planhandläggning	1		100	1		
Administrativ handläggare	1		100	1		
Miljö- och byggnadschef	1	100		1		
GIS-samordnare	1	100		1		
Summa	6			6		

Tabell 2. Framtida rekryteringsbehov

Befattning	2024	2025-2026	2027-2028
------------	------	-----------	-----------

Summa

3 Förändringar

Kommande förändringar år 2024

Avtalssamverkan. Beroende på förutsättningar i våra grannkommuner kan det bli aktuellt med avtalssamverkan under år 2024 inom miljö, hälsoskydd och livsmedel där vår personal utför tillsynsuppgifter inom dessa områden i någon annan kommun. Arbetet utförs mot ersättning enligt Övertorneå kommuns taxa för det aktuella arbetsområdet. Denna typ av samverkan ger våra handläggare möjlighet att specialisera sig inom vissa tillsynsområden, skapar en variation av arbetsuppgifter och ger även en extra intäkt till nämnden.

Förändringar i lagstiftningen. Just nu ser Boverket över reglerna i Boverkets byggregler (BBR) samt konstruktionsreglerna (EKS). Projektet går under namnet *Möjligheternas byggregler* (MöBy). Den nya modellen innebär att bygg- och konstruktionsreglerna ska bestå av färre regler och utformas som funktionskrav. Reglerna ska varken innehålla allmänna råd, hänvisningar till standarder eller hänvisningar till andra myndigheters och organisationers föreskrifter och riktlinjer. Boverkets regler om byggande, som nu finns i BBR och EKS, kommer att delas upp så att respektive krav regleras i en separat författning. De nya författningarna planeras träda i kraft 1 juli 2024. Varje författningsförslag kommer att skickas ut på remiss innan den kan beslutas och träda i kraft.

När det gäller livsmedelsområdet har en ny vägledning för riskklassning av verksamheter tillkommit. Detta innebär att samtliga livsmedelsobjekt måste klassas om till och med den 1 januari 2024.

Fortsatt utveckling av den digitala samhällsbyggnadsprocessen. För att fortsatt erbjuda en god service till medborgarna krävs kontinuerligt arbete med utveckling av digitala lösningar inom samhällsbyggnadsprocessen.

4 Målstyrning

4.1 Prioriterade utvecklingsområden

Anvisning

VISION, VÄRDEGRUND OCH MÅL FÖR ÖVERTORNEÅ KOMMUN 2020–2035

VÅR VISION 2035
Att Övertorneå kommun är en attraktiv och hållbar kommun, med fokus på boende, miljö och näringsliv. Övertorneå kommuns verksamheter präglas av ett professionellt synsätt där vi tar ansvar för att medborgaren alltid är i fokus.

VÅR VÄRDEGRUND
Vi arbetar med att ständigt förbättra vår service till medborgarna utifrån rådande behov och i harmoni med en jämställd, ekonomisk och ekologisk hållbar utveckling.

BOENDE
Övertorneå kommun ska stimulera och verka för tillkomsten av attraktiva boendeformer för alla.

ARBETSTILLFÄLLEN
Övertorneå kommun ska verka för ökad tillväxt inom privat och offentligt näringsliv.

HÅLLBAR UTVECKLING
Övertorneå kommun ska, med jämställdhet i fokus, arbeta för att tillgodose medborgarnas behov utan att äventyra kommande generationers möjligheter att tillgodose sina.

UTBILDNING
Övertorneå kommun ska profilera sig som en framgångsrik utbildningsort.

KULTUR OCH FRITID
Övertorneå kommun ska arbeta för ett tillgänglig och inkluderande kultur- och fritidsutbud.

Övergripande mål	Prioriterade utvecklingsområden	Aktiviteter	Mått
Övertorneå kommun ska arbeta för ett tillgängligt och inkluderande kultur- och fritidsutbud.	Bidra till att skapa utökade möjligheter för ett attraktivt kultur- och fritidsutbud, vilket bidrar till förbättrad folkhälsa.	Inventering av områden som kan utvecklas inom kultur- och fritidsverksamheter med hjälp av GIS	Information läggs in i Geoschema
Övertorneå ska med jämställdhet i fokus, arbeta för att tillgodose medborgarnas behov utan att äventyra kommande generationers möjligheter att tillgodose sina.	Ökad digitalisering	Utveckla e-tjänster (tydliggöra information i e-tjänsterna)	Samtliga befintliga e-tjänster innehåller fullständig och komplett information
		Utveckla digitalisering av samhällsbyggnadsprocessen	Allmänheten ges tillgång till kartmaterial i Geoschema
	Jämställd medborgarservice	Grundläggande utbildning till medarbetare inom förvaltningen gällande jämställdhet samt diskrimineringsgrunder	Utbildning inom dessa områden genomförs under året.
		Könsuppdelad statistik används i syfte att	

Övergripande mål	Prioriterade utvecklingsområden	Aktiviteter	Mått
		kvalitetsförbättra verksamheten.	Inkomna svar gällande LIS-områden redovisas könsuppdelat. Könsuppdelad statistik gällande bostadsanpassningsbidrag
Övertorneå kommun ska verka för ökad tillväxt inom privat och offentligt näringsliv.	Förbättra och effektivisera ärendehantering för effektivare service och snabbare beslutsgång.	Digitalisera ärendehantering och utveckla EDP*	Fortsatt utveckling av E-arkiv samt mallar i EDP. Detta ska vara utfört till 2024
	Förbättra informationen till allmänheten och näringslivet.	Informationsinsatser på hemsida och lokal mediekanal	Ta fram informationsbroschyr inom bygg- och miljönämnd Minst en informationsinsats från bygg och en från miljö per år
Arbetsstillfällen	Attraktiv arbetsgivare	Verksamheterna ska arbeta enligt SAM och ha rätt förutsättningar för att ta hand om medarbetarnas engagemang och vilja att leverera ett gott resultat och bidra till en positiv samhällsutveckling	Medarbetarengagemang
			Sjukfrånvaro under 5%
			Andel heltidsarbetande
Övertorneå kommun ska profilera sig som en framgångsrik utbildningsort.	Synliggöra verksamheten, kan ses som ett led i arbetet med kompetensförsörjning	Utreda möjlighet att ta emot högskolepraktikanter/feriearbetare.	Delta i informations- och rekryteringsmässor, synliggöra förvaltningens verksamheter. Minst en per år
Övertorneå kommun ska stimulera och verka för tillkomsten av attraktiva boendeformer för alla.	Minskad tillförsel av näringsämnen som kan orsaka övergödning i sjöar och vattendrag. Utöka antalet LIS-områden	Göra ett utskick till fastighetsägare som inte haft godkända avlopp med information och en uppmaning om åtgärd.	Utskick görs till fastighetsägare inom ett prioriterat område per år inom kommunen
	Utöka antalet LIS-områden	Medborgardialog genomförs i syfte att kartlägga intressanta områden för utveckling	Medborgardialog samt samrådsmöten genomförs

5 Ekonomi

5.1 Investeringsbehov

Investeringsbehov

- Föreligger i dagsläget ej några kända investeringsbehov under år 2024.

5.2 Budgetförutsättningar

En stor förändring jämfört med föregående år (2023) är att budgetramen för år 2024 även inrymmer budgeten för GIS-samordningen.

Vidare finns fr o m år 2023 bostadsanpassningsbidraget inom nämndens budgetram. Att budgetera för denna post är svårt då den till stora delar är behovsstyrd utifrån antalet inkomna ansökningar samt behoven av anpassningsåtgärder.

Följande åtgärder har vidtagits för att öka intäkterna inom befintlig budget:

- Höjning av bygglovstaxa för att få en högre kostnadstäckning.

5.3 Budgetförslag

Rapport per nämnd budget 2024

		Årsbudget_2024	Årsbudget_2023	Jämf_fg_år
3	SAMHÄLLSBYGGNADSNÄMNDEN			
	Netto	4 747	4 638	109
	Intäkter	-1 190	-1 129	-61
	Kostnader	5 937	5 767	170

6 Flerårsplan

6.1 Budgetförutsättningar

Miljö- och byggnadsnämndens ekonomiska förutsättningar ger ett visst utrymme för att utveckla och effektivisera verksamheten i syfte att fortsatt erbjuda en god service åt medborgare och företag även under år 2024. Däremot krävs det att nämnden har en beredskap för att kunna anpassa verksamheten till en situation med minskad befolkning och krympande skatteintäkter, samtidigt som lagstiftningen och omvärldsförändringar ställer allt högre krav på organisationen. För att kunna hantera denna utmaning utan att försämra servicen är ständiga effektiviseringar och samverkan såväl intern- samt extern den bästa vägen framåt.

Med den nuvarande arbetsstyrkan skulle miljö- och byggnadsnämnden kunna öka sina intäkter genom avtalssamverkan med andra kommuner. Genom att sälja tjänster kopplat till miljö, livsmedel- och hälsoskydd kan behovet av skattefinansiering minskas samtidigt som organisationens attraktivitet ökar. För att öka intäkterna inom befintlig budget har förslag om höjning av bygglovstaxan framarbetats under våren 2023.

Mbn § 39

Verksamhetsrapport augusti år 2023

Beslut

Miljö- och byggnadsnämnden lägger informationen till handlingarna.

Förslag till beslut

Punkten föranleder inget beslut.

Sammanfattning av ärendet

Tf. förvaltningschef delger aktuell information från förvaltningen.

- Pågående rekrytering av miljöinspektörstjänst,
- Ny miljöinspektör påbörjar sin tjänst den 1 september,
- Antalet inkommande ärenden har legat på en något högre nivå under sommarmånaderna,
- Stor andel inkomna klagomål innan semestern, flertalet underrättelser har skickats ut,
- Mätning av bakgrundsstrålning har genomförts i juli för fyra referenspunkter i kommunen. Mätningarna registreras i Strålsäkerhetsmyndighetens (SSM) databas,
- GIS-samordnaren kommer tillsammans med VA-enheten att placera ut sensorer i älven för att mäta vattenflöden. Åtgärden syftar till att möjliggöra en tidigare indikation i de fall då vattennivåerna stiger,
- Förvaltningen har tillsammans med stabsenheten köpt in modulen Fysisk planering i Geosecma för att kunna digitalisera detaljplaner,
- Genomförda kurser och seminarier inom miljösidan; tillsyn av animaliska biprodukter, tillsyn av medelstora kommunala avlopp, identifiering och inventering av PFAS-förorenade områden, gränsöverskridande avfallstransporter,
- Byggnadsinspektören samt admin. handläggaren kommer att delta vid FSBS utbildningsdagar som anordnas i Skellefteå 13 – 15 september,
- Täckttillsyn samt livsmedelskontroller har genomförts,
- Inrapportering till Livsmedelverket gällande registrerade dricksvattenanläggningar,
- Skrotbilskampanjen kommer framöver att genomföras årligen fr o m maj – november,
- Miljö- och byggnadsförvaltningen har i samband med Matarengi marknad genomfört en medborgardialog kopplat till nya LIS-områden. Under hösten kommer även medborgardialoger kopplat till översiktsplanen samt LIS-områden att genomföras i olika byar inom kommunen.

Mbn § 40

Dnr MBN-2023-118

Förslag på nytt gatunamn – (vägnamn)**Beslut**

Miljö- och byggnadsnämnden beslutar enligt förslag till beslut.

Förslag till beslut

Miljö- och byggnadsförvaltningen föreslår att vägen inte döps om, då det redan finns hus längs vägen med befintliga adresser.

Sammanfattning av ärendet

Ett önskemål om nytt gatunamn har inkommit till miljö- och byggnadsförvaltningen 2023-05-16, från (namn) avseende vägen till (plats).

Förslagsställaren föreslår att vägen ska få namnet (gatunamn), då han anser det vara svårt att hitta dit med GPS.

De befintliga husen efter vägen har redan adressen (adress). Ska man döpa om vägen, måste befintliga adresser ändras. Under sommaren har dessutom en vägskylt satts upp intill (väg) med hänvisning till forsen.

Beslutsunderlag

E-post, inkommen 2023-05-16

Delges

(namn)

Mbn § 41

Dnr MBN-2023-164

Önskemål om hastighetsnedsättande åtgärder – (fastighet)**Beslut**

Miljö- och byggnadsnämnden avslår den sökandes önskemål med motiveringen att hastigheten redan är låg längs med vägen, 40 km/h och det finns redan en närliggande vägbula.

Sammanfattning av ärendet

Ett ärende har vidarebefordrats från Trafikverket till miljö- och byggnadsförvaltningen 2023-06-29 via e-post.

(Namn), har framfört önskemål om hastighetsnedsättande åtgärder längs (väg), då hon anser att sikten är dålig vid deras utfart och många kör för fort förbi. Hennes förslag är hastighetskamera, vägbula eller spegel.

Utfarten ligger i en kurva, med brant uppfart till huset. Sikten är begränsad.

Längs (väg) finns det redan nu en vägbula vid (plats).

Delges

(fastighet)
(namn)
(adress)
(postnummer) (postort)

Mbn § 42

Dnr MBN-2020-5

Ändring av befintlig detaljplan (fastighet) – Beslut om samråd**Beslut**

Miljö- och byggnadsförvaltningen beslutar att detaljplanen ska ut på samråd.

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen föreslår miljö- och byggnadsnämnden att enligt PBL 5 kap 11 § besluta skicka ut planförslaget på samråd.

Sammanfattning av ärendet

Syftet med ändringen i planen är att ändra delar av markanvändningen, på fastigheten (fastighet), i gällande byggnadsplan Övertorneå (plats) för att skapa möjligheter för handel och verksamheter inom befintligt industriområde.

Efterfrågan på utökad verksamhet i och kring de (plats) och ytterligare mark i kommunen för handel och verksamheter har uppkommit de senaste åren. Syftet avser därför att ändra gällande markanvändning från (ändamål) till handel och verksamheter för att möta denna efterfrågan.

Utifrån tidigare planbesked upphandlades en konsult för att ta fram handlingarna och efter avstämning och våra synpunkter på ett första utkast har nedanstående ändringar föreslagits. Förslaget bedöms vara enligt önskan och redo för samråd som den är just nu.

Detaljplaneändringen innebär att två delområden på fastigheten (fastighet) får ändrat markanvändning från respektive Tj – järnväg och J – industri till H – detaljhandel och Z – verksamheter. Vidare har ledningsområdena setts över vilket medför att ett befintligt utökats och två nya har tillkommit. För att säkerställa att vägen i norra delen av området inte bebyggs har ett område med prickmark lagts till. Ytterligare, har byggrätten begränsats till max- 40% av fastighetsarean inom användningsområdet och maximal längd på fasad på 100 meter. Begränsningen syftar till att säkerställa en enhetlig utformning och behålla den övergripande gestaltningen samt siktlinjerna mot älven. Ändringen ryms inom gällande planens syfte och bedöms ha liknande eller minskad påverkan på områdets användning och förutsättningen.

Forts.

Justerades sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--------------------

Mbn § 42 forts.

Dnr MBN-2020-5

Beslutsunderlag

Förslag på planbeskrivning, inkommen 2023-08-23
Plankarta, inkommen 2023-08-23

—

Delges

(fastighet)
(förvaltning)
(adress)
(postnummer) (postort)

Mbn § 43

Dnr MBN-2023-9

Ansökan om tillbyggnad av industribyggnad – (fastighet)**Beslut**

Miljö- och byggnadsnämnden beslutar att delegera till byggnadsinspektören att besluta i ärendet, efter att sökanden (företag) har lämnat in tillstånd från Länsstyrelsen i Norrbotten län till Miljö- och byggnadsnämnden för att göra en tillbyggnad till industribyggnaden vid (väg).

Förslag till beslut

Miljö- och byggnadsförvaltningen överlämnar frågan om ställningstagande i ärendet till Miljö- och byggnadsnämnden.

Sammanfattning av ärendet

Miljö- och byggnadsnämndens beslut 2023-04-20 §19 samt Byggnadsinspektörens delegationsbeslut 2023-03-02 har 2023-06-07 upphävts av Länsstyrelsen i Norrbottens Län och återförvisats till nämnden för fortsatt handläggning.

Länsstyrelsen bedömer att nämnden ej tagit ställning utifrån Trafikverkets yttrande som inkommit 2023-03-24 och av vilket det framgår att Trafikverket ställer sig positiva till att bygglov kan beviljas.

Motivering av beslut

Enligt Väglag (1971:948) 47 § Inom ett avstånd av tolv meter från ett vägområde får inte utan länsstyrelsens tillstånd uppföras byggnader, göras tillbyggnader eller utföras andra anläggningar eller vidtas andra sådana åtgärder som kan inverka menligt på trafiksäkerheten. Länsstyrelsen kan, om det är nödvändigt med hänsyn till trafiksäkerheten, föreskriva att avståndet ökas, dock högst till 50 meter.

Vid korsning i samma plan mellan en allmän väg och en

1. annan allmän väg,
2. enskild väg som i större utsträckning används av allmänheten för trafik,
3. järnväg,
4. spårväg får inte utan länsstyrelsens tillstånd uppföras byggnader, göras tillbyggnader eller utföras andra anläggningar eller vidtas andra sådana åtgärder som kan inverka menligt på trafiksäkerheten. Tillstånd krävs inte för åtgärder som skall utföras utanför i första stycket angivet område och utanför de rätta sammanbindningslinjerna mellan punkter, som är belägna i de korsande vägarnas mittlinjer 75 meter från korsningen.

Forts.

Mbn § 43 forts.

Dnr MBN-2023-9

I samband med tillstånd får länsstyrelsen meddela de föreskrifter som behövs.

Bestämmelserna i första och andra styckena om krav på tillstånd av länsstyrelsen gäller inte inom områden med detaljplan. De gäller inte heller i fråga om åtgärder för vilka bygglov krävs. Lag (1987:459).

Delges

(fastighet)
(företag)
(adress)
(postnummer) (postort)

Mbn § 44

Återrapportering av delegationsbeslut

Beslut

Miljö- och byggnadsnämnden godkänner återrapporteringen

1. Miljö- och hälsoskyddsinspektören har beslutat om tillstånd för inrättande av avloppsanordning till:
 - (namn)- (fastighet) (Dnr 2023.66)
2. Miljö- och hälsoskyddsinspektören har beslutat om befrielse från slamtömning till:
 - (namn)- (fastighet) (Dnr 2023.171)
3. Miljö- och hälsoskyddsinspektören har beslutat om installation av värmepumpsanläggning till följande.
 - (namn) – (fastighet) (ytjordvärme) (obj 4046)
 - (namn) – (fastighet) (ytjordvärme) (obj 4053)
 - (namn) – (fastighet) (ytjordvärme) (obj 4054)
 - (företag) – (fastighet) (bergvärme) (obj 3293)
 - (namn) – (fastighet) (ytjordvärme) (obj 4055)
 - (namn) – (fastighet) (ytjordvärme) (obj 4059)
 - (namn) – (fastighet) (bergvärme) (obj 4056)
4. Miljö- och hälsoskyddsinspektören har beslutat om registrering av livsmedelsanläggning till följande.
 - (verksamhet) – (fastighet) (Dnr 2023.126)
5. Tf Miljö- och byggnadschefen har beslutat om registrering av livsmedelsanläggning till följande.
 - (företag)– (fastighet) (Dnr 2023.180)
6. Miljö- och hälsoskyddsinspektören har beslutat om anläggning för jordtillverkning till:
 - (verksamhet) – (fastighet). (Dnr 2023.130)

Forts.

Justerades sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

Mbn § 44 forts.

7. Byggnadsinspektören har beslutat om startbesked till:

- (namn), för installation av eldstad och rökkanal på fastigheten (fastighet). (Dnr 2022.329)
- (namn), för nybyggnad av garage på fastigheten (fastighet). (Dnr 2023.52)
- (namn), för nybyggnad av enbostadshus på fastigheten (fastighet). (Dnr 2023.86)
- (namn), för tillbyggnad av farstukvist på fastigheten (fastighet). (Dnr 2023.122)
- (namn), för anmälan om installation av oljeavskiljare på fastigheten (fastighet). (Dnr 2023.98)
- (namn), för nybyggnad av industribyggnad på fastigheten (fastighet). (Dnr 2022.424)
- (namn), för nybyggnad av komplementbyggnad med installation av eldstad på fastigheten (fastighet). (Dnr 2023.133)
- (namn), för installation av eldstad på fastigheten (fastighet). (Dnr 2023-156)
- (namn), för nybyggnad av komplementbyggnad med installation av eldstad och rökkanal på fastigheten (fastighet). (Dnr 2023.170)
- (namn), för installation av eldstad och rökkanal på fastigheten (fastighet). (Dnr 2023.184)

8. Byggnadsinspektören har beslutat om tidsbegränsat bygglov till:

- (företag), för tillfällig köksbyggnad och tält på campingområdet på fastigheten (fastighet). (Dnr 2023.158)

9. Byggnadsinspektören har beslutat om bygglov till:

- (företag), för nybyggnad av gäststuga/fritidshus på fastigheten (fastighet). (Dnr 2023.169)
- (namn), för nybyggnad av fritidshus på fastigheten (fastighet). Dnr 2023.166)

10. Byggnadsinspektören har beslutat om bygglov samt startbesked till:

- (namn), för tillbyggnad av fritidshus samt nybyggnad av komplementbyggnad på fastigheten (fastighet). (Dnr 2023.63)
 - (namn), för tillbyggnad av enbostadshus på fastigheten (fastighet) (Dnr 2023.94)
 - (namn), för tillbyggnad av fritidshus på fastigheten (fastighet). (Dnr 2023.105)
 - (förvaltning), för uppsättning av skylt på fastigheten (fastighet). (Dnr 2023.127)
 - (namn), för nybyggnad av carport på fastigheten (fastighet). (Dnr 2023.104)
- Forts.

Mbn § 44 forts.

- (namn), för tillbyggnad av enbostadshus på fastigheten (fastighet).. (Dnr 2023.102)
- (ekonomisk förening), för uppsättning av skylt på fastigheten (fastighet). (Dnr 2023.134)
- (namn), för nybyggnad av garage på fastigheten (fastighet). (Dnr 2023.116)
- (namn), för tillbyggnad av fritidshus samt nybyggnad av bastu på fastigheten (fastighet). (Dnr 2023.15)
- (företag), för nybyggnad av transformatorstation på fastigheten (fastighet). (Dnr 2023.148)
- (namn), för tillbyggnad av enbostadshus på fastigheten (fastighet). (Dnr 2023.132)
- (företag), för nybyggnad av transformatorstation på fastigheten (fastighet). (Dnr 2023.149)
- (företag), för nybyggnad av transformatorstation på fastigheten (fastighet). (Dnr 2023.143)
- (företag), för nybyggnad av transformatorstation på fastigheten (fastighet) (Dnr 2023.144)
- (företag), för nybyggnad av transformatorstation på fastigheten (fastighet) (Dnr 2023.147)
- (företag), för nybyggnad av transformatorstation på fastigheten (fastighet). (Dnr 2023.146)
- (företag), för nybyggnad av transformatorstation i efterhand på fastigheten (fastighet). (Dnr 2023.109)
- (företag), för nybyggnad av transformatorstation på fastigheten (fastighet). (Dnr 2023.145)
- (företag) c/o (företag), för nybyggnad av mobilmast och teknikbod på fastigheten (fastighet). (Dnr 2023.95)
- (företag), för nybyggnad av transformatorstation på fastigheten (fastighet). (Dnr 2023.151)

11. Byggnadsinspektören har beslutat om rivningslov till:

- (förvaltning), för rivning av affärsbyggnad på fastigheten (fastighet) (Dnr 2023.160)

12. Byggnadsinspektören har beslutat om rivningslov samt startbesked till:

- (förvaltning), för rivning av utomhusbassäng på fastigheten (fastighet) (Dnr 2023.140)

13. Byggnadsinspektören har beslutat om slutbesked till:

- (namn), för nybyggnad av fiskestuga på fastigheten (fastighet). (Dnr 2021.9)

Forts.

Justerades sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

Mbn § 44 forts.

- (namn), för nybyggnad av garage på fastigheten (fastighet). (Dnr 2018.23)
- (namn) för installation av eldstad på fastigheten (fastighet). (Dnr 2023.156)

14. Byggnadsinspektören har beslutat om att avvisa en ansökan av:

- (företag) – (fastighet). (Dnr 2023.27)

15. Byggnadsinspektören har beslutat om adress till:

- (fastighet) – (adress)

16. Byggnadsinspektören har beslutat om att bevilja strandskyddsdispens till:

- (myndighet), för ny kraftledning, Aurora line på fastigheterna (fastighet) samt (fastighet). (Dnr 2023.177)

17. Nämndens ordförande har beslutat om bygglov till:

- (namn), för campinganläggning, ny maskinhall samt nytt omklädningsbås på fastigheten (fastighet). (Dnr 2023.117)

18. Administrativa handläggaren har gjort en rättidsprövning och har beslutat om att följande överklagning har kommit in i rätt tid:

- (företag) (Dnr 2021.157)

19. Administrativa handläggaren har beslutat om parkeringstillstånd för rörelsehindrade till:

- (namn) (Dnr 2023.136)
- (namn) (Dnr 2023.159)
- (namn) (Dnr 2023.183)
- (namn) (Dnr 2023.188)

Mbn § 45

Delgivningar

Beslut

Miljö- och byggnadsnämnden lägger informationen till handlingarna.

1. Länsstyrelsen i Norrbottens läns beslut om att avslå överklagandet av miljö- och byggnadsnämndens beslut den 16 februari 2023, Mbn § 9, om byggsanktionsavgift. (Dnr 2022.224)
2. Länsstyrelsen i Norrbottens läns beslut om att överlämna överklagande av Länsstyrelsens beslut i ärende 403-5773-2023, till Mark- och miljödomstolen vid Umeå tingsrätt. (Dnr 2022.224)
3. Miljö- och hälsoskyddsinspektörens yttrande till Kommunstyrelsen avseende rivning av del av byggnad, fastighet (fastighet). (Dnr 2023.1-13)
4. Länsstyrelsen i Norrbottens läns beslut om att upphäva Miljö- och byggnadsnämndens beslut 2 mars och 20 april 2023 i ärende MBN-2023-9 samt beslut om att återförvisa ärendet till nämnden för fortsatt handläggning. (Dnr 2023.9)
5. Länsstyrelsen i Norrbottens läns bekräftelse av anmälan om transport av farligt avfall. (Dnr 2023.1-14)
6. Miljö- och hälsoskyddsinspektörens yttrande över ansökan om tillfälligt serveringstillstånd. (Dnr 2023.137)
7. Miljö- och hälsoskyddsinspektörens yttrande över ansökan om tillfälligt serveringstillstånd (Dnr 2023-139)
8. Mark- och miljödomstolens underrättelse avseende mål M 2430-22. (Dnr 2022.1-22)
9. Miljö- och hälsoskyddsinspektörens yttrande över ansökan om tillfälligt serveringstillstånd (Dnr 2023.138)
10. Länsstyrelsen i Norrbottens läns beslut om avslag på ansökan om strandskyddsdispens. (Dnr 2023.1-16)
11. Kammarrätten i Sundsvalls beslut om att inte medge prövningstillstånd i mål 519-23. (Dnr 22-031)

Forts.

Justerades sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--------------------

Mbn § 45 forts.

12. Miljö- och hälsoskyddsinspektörens yttrande om tillfälligt serveringstillstånd. (Dnr 2023.162)
13. Miljö- och hälsoskyddsinspektörens yttrande om tillfälligt serveringstillstånd. (Dnr 2023.163)
14. Övertorneå kommuns lokala trafikföreskrifter om tillfälligt förbud mot trafik med fordon i samband med Övertorneå marknad, på Matarengivägen i Övertorneå kommun. (Dnr)
15. Länsstyrelsen i Norrbottens läns beslut om tillstånd enligt 47 § väglagen. (Dnr 2023.1-12)
16. Länsstyrelsen i Norrbottens läns föreläggande enligt miljöbalken för ny mast på fastigheten (fastighet). (Dnr 2023.1-18)
17. Länsstyrelsen i Norrbottens läns beslut enligt miljöbalken för avverkning och vägbyggnation på fastigheten (fastighet). (Dnr 2022.410)
18. Bergsstatens remiss avseende ansökan om undersökningstillstånd enligt minerallagen (1991:45) för området (område) i Övertorneå kommun. (Dnr 2023.1-17)
19. Tf miljö- och byggchefens yttrande avseende ansökan om undersökningstillstånd enligt minerallagen (1991:45) för området (område) i Övertorneå kommun. (Dnr 2023.1-17)
20. Skogsstyrelsens samråd avseende planerat biotopskydd. (Dnr 2023.1-19)