

Socialnämnden

Plats och tid	Förvaltningsbyggnaden i Övertorneå, onsdag 27 mars 2024, kl 09:00		
Beslutande	Urve Kirt (C) Bengt Rytiniemi (V) Eivor Fjellborg (S) Sirikka Rautila (FS) Johan Kummu (SJVP) Marianne Salometsä (S) Ingemar Keisu (C) Auli Andersson (C) Gudrun Kron (S) Malin Routovaara (S) Marita Mattson-Barsk (FS)		
Övriga deltagande	Peter Juntti Socialchef, Annica Lahti Kvalitetsutvecklare §§29-31, Pia Pudas MAS, enhetschef HSE och bistånd §32, Astrid Isaksson §34, Lena Muskos §34, Camilla Korpi §34, Camilla Kalla-Nuojua Förvaltningssekreterare		
Utses att justera	Eivor Fjellborg (S)		
Underskrifter	Sekreterare	Paragrafer	17-42
		.....	
	Ordförande	.....	
		Urve Kirt (C)	
	Justerande	.....	
		Eivor Fjellborg (S)	
<b>ANSLAG/BEVIS</b>			
Organ	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag. Socialnämnden		
Sammanträdesdatum	2024-03-27		
Datum för anslags uppsättande	2024-04-03	Datum för anslags nedtagande	2024-04-25
Förvaringsplats för protokollet	Förvaltningsbyggnaden Övertorneå		
Underskrift	.....		
	Camilla Kalla-Nuojua		

Socialnämnden

**Innehållsförteckning**

Beslut	Rubrik	Ärende	Sida
§ 17	Val av protokolljusterare		4
§ 18	Enskilt ärende	2024/44	5
§ 19	Enskilt ärende	2024/46	6
§ 20	Enskilt ärende	2024/47	7
§ 21	Enskilt ärende	2024/48	8
§ 22	Enskilt ärende	2024/49	9
§ 23	Enskilt ärende	2024/50	10
§ 24	Enskilt ärende	2024/33	11
§ 25	Enskilt ärende	2024/34	12
§ 26	Enskilt ärende	2024/51	13
§ 27	Enskilt ärende	2024/52	14
§ 28	Trygghetsboende	2024/43	15 - 17
§ 29	Årsredovisning Socialnämnden 2023	2024/19	18 - 19
§ 30	Diskussioner om budget, prognos 2024 samt inriktningar för budget 2025		20
§ 31	Kvalitetsrapport 2023 (SN)	2024/18	21 - 22
§ 32	Patientsäkerhetsberättelse 2023	2024/32	23 - 24
§ 33	Information FK ärende		25
§ 34	Gemensam samordnad bemanning		26 - 27
§ 35	Lex Sarah information		28
§ 36	Förlängd finansiering SKR kunskapstyrd socialtjänst	2024/17	29 - 30
§ 37	Ej verkställda beslut enligt SoL/LSS, Q1 2024	2024/45	31
§ 38	HR information		32
§ 39	Svar till enkla frågor SN §15 - 2024	2024/36	33

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

§ 40	Enkla frågor	34
§ 41	Information från förvaltningen	35
§ 42	Delgivningar	36

---

Justerares sign	Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

SN § 17

**Val av protokolljusterare**

**Beslut**

Socialnämnden utser Eivor Fjellborg (S) till protokolljusterare.

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

SN § 28

## Trygghetsboende

### Beslut

Informationen föranleder inga beslut, men socialnämnden ser positivt fram emot nybyggnation.

### Ärendebeskrivning

Kommundirektör Anna Andersson föredrar ärendet muntligt och hänvisar till lägesrapport kring trygghetsboende.

Övertorneå kommun har liksom andra kommuner behov av någon form av trygghetsboende där äldre personer som vill ha mer trygghet och social samvaro kan bo. Ett trygghetsboende är till skillnad från ett särskilt boende en boendeform där det inte krävs någon form av biståndsbedömning. Statligt investeringsstöd kan sökas för vissa boendeformer och kopplat till vissa av dessa stöd finns en åldersgräns, detta bör tas i beaktning när åldersgränsen för boendet bestäms. Vid sammanboende är det rimligt att någon av personerna har uppnått den angivna åldern.

Det är ett krav att bostäderna är funktionellt utformade och att det finns gemensamhetslokaler för samvaro och hobby. Vidare kan exempelvis gemensamma middagar ordnas, där samtliga deltar till självkostnadspris. Samtliga boende ska lätt kunna ta sig in och ut ur bostaden. Det är ett krav att det finns hiss, att lägenheterna har en öppen planlösning där badrummen skapar utrymme för de som har svårare att röra på sig. Det som inte är ett krav men många ser som en grundförutsättning för att just skapa trygghet är att det finns någon form av trygghetsvård på boendet. Denna person kan arbeta med att skapa gemensamma aktiviteter för de äldre och fungerar som ett socialt stöd.

Behovet i Övertorneå beräknas till ett minimum på 15 lägenheter. Lägenheterna bör bestå av två rum och kök och den totala boendeytan bör uppgå till ungefär 65 kvadratmeter. Öppen planlösning bör eftersträvas där kök och vardagsrum finns sammanfogat, detta för att det ska finnas utrymme även för de som har behov av rullator och rullstol. Köket bör ha normal standard med diskmaskin. Badrummen bör utöver toalett och dusch även ha tvättmaskin och torktumlare för att de boende på ett enklare sätt ska kunna sköta tvätt, det underlättar även för hemtjänst om det alltid finns möjlighet för tvättning.

För att förstärka känslan av frihet ses balkong som något nödvändigt, balkongen ska även vara lättillgänglig där trösklar och nivåskillnader undviks i möjligaste

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

mån. Det ska finnas parkeringar i anslutning till lägenheterna där hyresgästerna själv väljer om de är intresserade av att hyra dessa.

### Gemensamhetsytor

Gemensamhetsytorna inomhus ska bestå av ett utrymme motsvarande en lägenhet, där bör inrymmas kök, allrum, toalett, samt kontor för trygghetsvärden. Vidare bör någon form av rum för uthyrning/utlåning till övernattande anhöriga finnas. Detta rum kan om möjligt kombineras med trygghetsvärdens kontor, detta gör dock att rummet endast kan nyttjas för utlåning vid veckoslut och andra helgdagar. Trygghetsvärden föreslås arbeta halvtid på boendet, detta bedöms som rimligt utifrån antalet lägenheter och boende.

Utomhus bör finnas någon form av gemensamhetsytor i form av utemöbler för att ha möjlighet till utevistelse. Vidare bör odlingslådor finnas för de boende som vill och har intresse av att nyttja dessa. Då möjligheterna att sitta utomhus är begränsade stora delar av året så bör fokus läggas på gemensamhetsytorna inomhus.

### Kostnader

Samtliga kostnader kopplat till lägenheterna, det som framkommer under rubriken SKA-krav, kommer att belasta hyresgästerna genom hyran. De kostnader beräknas utifrån driftskostnader vilka till stor del styrs av investeringskostnaden. Vidare finns önskemål om ytterligare faciliteter i lägenheterna, läggs dessa till kommer det att påverka hyran, i vilken utsträckning bör dock beräknas av eventuell samarbetspart.

Kostnader som hör till gemensamhetsytorna bör bekostas av beställande förvaltning, socialförvaltningen. Löpnade kostnad för trygghetsvärd beräknas uppgå till cirka 300 tkr årligen utöver detta tillkommer hyra för gemensamhetsytor. Hur stor denna kostnad blir är beroende av antalet gemensamhetsytor. Övriga kostnader ses som av engångskaraktär.

Kostnader för bastu och träningsrum kan även läggas på hyran, det bör dock tas stor hänsyn till nivån på hyran innan beslut tas om dessa utrymmen.

### Nuläge

Kommunstyrelsen har uppdragit Kommundirektör att upphandla en samarbetspart för ombyggnation av Länsmansgårdens övre plan till trygghetsboende, i enlighet med Socialnämndens beslut. Riksbyggen är upphandlad som samarbetspart och en förstudie inleds nu. Riksbyggen kommer att projektera utifrån kommunens behov, krav och önskemål på trygghetsboendet.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

Nuläge är att Länsmansgården har inte möjlighet att uppfylla behovet och kraven som ställs. Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår att vi istället projekterar för en nybyggnation.

Vad gör man med Länsmansgården är inte bestämt, men den kommer att användas för det är brist på lokaler i Kommunens olika enheter och verksamheter.

**Beslutsexpediering**

Kommunstyrelsen

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

SN § 29

### Årsredovisning Socialnämnden 2023

#### Beslut

Socialnämnden beslutar att överlämna årsredovisningen och verksamhetsrapport för år 2023 med godkännande till kommunfullmäktige och till kommunens revisorer.

#### Ärendebeskrivning

Underlag för verksamhetsbudget år 2023 framräknades under våren 2022 och ramen fastställdes sommaren 2022. Vid det tillfället fanns flertal osäkra faktorer, bland annat det nya pensions- och omställningsavtalet som kraftigt kom att påverka kommunens pensionskostnader. Även verksamhetsområdet inom individ- och familjeomsorgen hade flertal osäkra faktorer, bland annat tillgång av personal samt placeringar och insatser för barn vilka senare under året kom att förändras och därmed påverka ekonomin negativt. Framförallt dessa faktorer men även osäkerhet gällande assistansersättningar inom LSS området har tillsammans utgjort underlag för att nämnden inte haft möjlighet att uppnå en budget i balans.

Nämnden som helhet redovisar därför ett underskott på 12,9 mkr jämfört mot budget. Det nya pensions- och omställningsavtalet påverkar förvaltningens resultat genom ökad pensionskostnad på 4,7 mkr vilket ej är medräknat i 2023 års förvaltningsbudget, utan kompenseras av kommunens resultat- utjämningsreserv (RUR) efter beslut från kommunfullmäktige. Socialnämnden har tidigare, efter prognos april, begärt ett tilläggsanslag på 4,9 mkr för att uppnå en budget i balans där kommunfullmäktige beviljade 4,1 mkr. Tilläggsanslaget räcker ej till att uppnå en budget i balans för år 2023 på grund av lagstyrda kostnadsökningar.

Verksamheternas operativa underskott, exklusive ökad pensionskostnad, blir därmed sammantaget 8,2 mkr jämfört mot budget och avvikelser redovisas enligt nedan:

Individ- och familjeomsorgen avviker med 9,9 mkr. Kostnader för placeringar och insatser mot barn och unga avviker med 5,0 mkr där fler placeringar tillkommit jämfört med budgeterat värde. Utredningar och insatser mot vuxna med ökar med 1,2 mkr vilka är händelsestyrda och ej budgeterade. Kostnader för inhyrda konsulter har tillkommit med 2,9 mkr på grund av att enheten ej varit fullbemannad och därmed varit nödsakade att hyra in bemanning med rätt kompetens för att klara uppdraget. Kostnad för ökat ekonomiskt bistånd har ökat med 0,5 mkr mot budget på grund av försvårad ekonomisk situation för flertal medborgare kopplat till inflation och allmänna kostnadsökningar.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

Äldreomsorgen (inklusive hemtjänst), sammantaget för hela kommunen, redovisar ett överskott med totalt på 1,2 mkr. Personalkostnaderna redovisar ett plus jämfört mot budget med 2,2 mkr på grund av justeringar för beräknad bemanning och att vi ej kunnat tillsätta bemanning fullt ut. Intäkterna ökar med 0,8 mkr mest på grund av debiteringar för externa kunder inom hemtjänsten. Verksamhetskostnaderna ökar med 1,8 mkr där de stora posterna är ökade driftskostnader för fastigheter 0,7 mkr, kost- och lokalvård 0,2 mkr, förbrukningsmaterial 0,6 mkr och installation av nytt larmsystem vid Särkivaaragården 0,3 mkr.

Hälsa- och sjukvårdsenheten redovisar sammantaget ett underskott på 1,0 mkr. Personalkostnaderna har ökat mot budget med 2,3 mkr vilket beror på fler anställda för att klara verksamhetens behov. Verksamhetskostnader, såsom omvårdnadsmaterial, har ökat med 0,7 mkr på grund av ökade priser. Enheten har samtidigt erhållit riktade stadsbidrag på 2,0 mkr vilket gör att netto avvikelser för enheten landar på 1,0 mkr.

LSS - personlig assistans redovisar ett underskott på 1,5 mkr vilket till största del beror på att vi ej får ersättning av Försäkringskassan för beviljad personlig assistans vilket för året uppgår till 1,2 mkr. Ökade lönekostnader står för 0,3 mkr av avvikelserna.

Arbetsmarknads- och integrationsenheten redovisar sammantaget ett överskott på 1,7 mkr. Här avviker arbetsmarknadsenheten negativt med 0,3 mkr på grund av ökade lönekostnader och minskade bidrag för personer med arbetsmarknadsinsatser. Däremot erhöll vi 2,0 mkr mer i migrationsersättningar än beräknat. Därför utfaller nettot för enheten till plus 1,7 mkr.

Förvaltningsoverhead, socialchefens ansvarsområde, redovisar ett överskott på 1,2 mkr på grund av att förvaltningen erhållit fler stadsbidrag samt ej förbrukat stadsbidrag fullt ut.

**Beslutsexpediering**

Kommunfullmäktige  
Kommunens revisorer

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

SN § 30

**Diskussioner om budget, prognos 2024 samt inriktningar för budget 2025**

**Beslut**

Diskussioner föranleder inga beslut.

**Ärendebeskrivning**

Socialchef informerar om två stora och krävande punkter från år 2025:

- Stärkt civil beredskap och kontinuitetshantering
- Omställning av Socialtjänsten

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

SN § 31

### Kvalitetsrapport 2023 (SN)

#### Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna kvalitetsrapporten för 2023 och uppdra förvaltningen att jobba vidare med de utvecklingsområden som räknas upp i rapporten:

- Att beviljade insatser verkställs till fullo
- Att barnets perspektiv framgår i dokumentationen gällande ärenden inom området barn- och unga (Individ- och familj, IFO)
- Att uppföljning av inrapporterade avvikelser görs
- Att beslut som fattas av politiken verkställs och att återrapportering tydligt framgår i protokoll

#### Ärendebeskrivning

I enlighet med Socialstyrelsens föreskrift och allmänna råd (SOSFS 2011:9) har förvaltningen upprättat en kvalitetsrapport.

Kvalitetsrapporten syftar till att lyfta fram och förtydliga för såväl medarbetare, medborgare och andra intressenter hur nämnden och förvaltningen jobbar med kvalitets- och förbättringsfrågor i verksamheten.

Kvalitetsrapporten omfattar huvudsakligen de områden som regleras i socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), medan kvalitet inom hälso- och sjukvården främst redovisas i nämndens patientsäkerhetsberättelse.

De områden som valts ut till internkontroll för 2024 är följande:

#### *Att beviljade insatser verkställs till fullo*

Från de två hemtjänstgrupperna väljs slumpvis ut tio kunder/grupp som granskas. I granskningen jämförs beviljade insatser i Life Care handläggare med utförda insatser i planeringssystemet mobil omsorg. Granskningen utförs specifikt för insatserna ledsagning, städ och dusch och skall omfatta en tidsperiod om tre månader. Granskningen görs två gånger under året, dels i samband med delårsbokslut, dels i samband med årsbokslut.

#### *Att barnets perspektiv framgår i dokumentationen gällande ärenden inom området barn- och unga (Individ- och familj, IFO)*

Fem slumpvis utvalda ärenden, såväl utredningar som insatser, inom området barn- och unga, IFO, väljs ut för granskning. I granskningen kontrolleras huruvida barnets perspektiv tydligt framgår. Granskningen görs en gång per år, i samband med årsbokslut.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

*Att uppföljning av inrapporterade avvikelser görs*

Medicinskt ansvarig sjuksköterska kontrollerar att samtliga avvikelser följs upp i enlighet med gällande rutin.

*Att beslut som fattas av politiken verkställs och att återrapportering tydligt framgår i protokoll*

Nämndens protokoll granskas halvårsvis. I granskningen kontrolleras om nämndsbeslut som fattats under närmast föregående halvår tydligt återrapporterats till nämnden i enlighet med beslutet. Granskningen görs två gånger under året, dels i samband med delårsbokslut, dels i samband med årsbokslut.

Inom IFO ser verksamheten en fortsatt hög ohälsa i samhället samt ett ökat antal orosanmälningar gällande barn och ungdomar och arbetet med tidiga insatser behöver därför fortsatt prioriteras, vilket också sammankopplas till den nya enheten "familjens hus" där även öppenvården ingår. Verksamhetens upplevelser återspeglas också i tidigare nämnda egenkontroller och mått där även kostnadsökningarna tydligt visar på vikten av att området prioriteras framgent.

Även inom avvikelseområdet visar kontrollerna brister då uppföljningar och åtgärder inte görs i enlighet med gällande rutin, vilket därför behöver förbättras.

Arbetet med genomförandeplaner och social dokumentation har förbättrats, men är ett ständigt pågående arbete som behöver fortgå och för de enheter där brister ännu syns behöver extra satsningar göras.

Det är av vikt att resultaten, såväl från brukarundersökningarna som från KKiK och öppna jämförelser, sammanställs och redovisas såväl inom ledningsgruppen som i socialnämnden och vi behöver bli mycket bättre på att använda resultaten i kvalitetsförbättrande syfte.

Därtill behöver vi också bli bättre i arbetet med åtgärder för att försöka komma tillrätta med risker och/eller brister som vi kan se via våra riskanalyser och egenkontroller.

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

SN § 32

### Patientsäkerhetsberättelse 2023

#### Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna Patientsäkerhetsberättelse för 2023 och uppdra förvaltningen att jobba vidare med de utvecklingsområden som räknas upp i rapporten:

- Att jobba med avvikelser
- Att lära dokumentera på den nya verksamhetssystem
- Att implementera ett nytt arbets sätt efter organisationsändring
- Att fortsätta med utveckling av digitalisering

#### Ärendebeskrivning

Varje år måste alla vårdgivare upprätta en patientsäkerhetsberättelse.

Enligt 3 kap §10 i Patientsäkerhetslagen ska vårdgivare senast den 1 mars varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse. Patientsäkerhetsberättelsen är en beskrivning av det systematiska patientsäkerhetsarbetet som har skett under föregående år, vilka åtgärder som gjorts för att öka patientsäkerheten, och vilka resultat som nåtts.

Patientsäkerhetsberättelsen behöver inte skickas in men ska finnas tillgänglig hos vårdgivaren i det fall den efterfrågas av medarbetare, medborgare, journalister med flera.

De områden som valts för 2024 är följande:

##### *Att jobba med avvikelser*

Kommunen har nytt avvikelshanteringssystem som har en struktur som hjälper anmälaren och utredaren att koncentrera på rätt saker, vad har hänt, åtgärder efter händelsen och kartläggning, hur sannolikhet det är att detta inträffar igen, samt allvarlighetsgrad vid händelsen.

Medicinskt ansvarig sjuksköterska kontrollerar att samtliga avvikelser följts upp i enlighet med gällande rutin.

##### *Att lära dokumentera på den nya verksamhetssystem*

Kommunen har ett nytt verksamhetssystem som tvingar att dokumentera på ett mer strukturerat sätt. Det blir helt nytt sätt att tänka, hur man dokumenterar vårdplaner. Kommunen har tidigare fått kritik av IVO att dem saknas i den digitala dokumentationen.

##### *Att implementera ett nytt arbets sätt efter organisationsändring*

Det har skett en organisationsförändring 2023 bland sjuksköterskor, för att öka kontinuitet och skapa arbetsro för att koncentrera på brukare/patienter som

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

sjuksköterskan har huvudansvar över.

*Att fortsätta med utveckling av digitalisering*

Kommunen har varit modell kommun för digitalisering. Kommunen fortsätter att utveckla och öka digitalisering, som unnar medborgare, brukare/kunder/patienter och kommunen som vårdgivare.

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

SN § 33

**Information FK ärende**

**Beslut**

Socialnämnden beslutar att med godkännande lägga informationen till handlingarna. Informationen föranleder inga beslut.

**Ärendebeskrivning**

Förvaltningschef informerar om pågående förhandling. Förvaltningsrätten avslår kommunens överklagan gällande Försäkringskassans beslut om återbetalning av assistansersättning. Socialnämnden delar juristens uppfattning att processen inte bör fortsätta. Förvaltningschefen är i kontakt med kommunens juridiska ombud för slutligt ställningstagande.

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

SN § 34

### Gemensam samordnad bemanning

#### Beslut

Socialnämnden beslutar att anta förslag, enligt utredning Klf 2024-02-05, till funktion för gemensam samordnad bemanningsenhet.

Vidare uppdrar socialnämnden förvaltningen att omarbета schemastruktur enligt förvaltningschefens förslag, och att ny struktur verkställs senast 1 november 2024.

#### Ärendebeskrivning

Socialchefen informerar muntligen och presenterar ett förslagsunderlag till nämnden.

Förvaltningen har tagit del av utredarens förslag till gemensam samordnad funktion för bemanning och stödjer utredningen. Förvaltningen föreslår därför socialnämnden att anta förslag till utredning och skicka beslutet till kommunstyrelsen.

#### Bakgrund

Övertorneå kommun har sedan några år tillbaka arbetat med modellen ”önskescheman” – en modell där den enskilde arbetstagaren planerar egen arbetstid efter förutbestämda parametrar såsom antal arbetsdagar, antal lediga dagar och tider. Scheman bygger på en beräknad behovsgraf vilken ska tillgodose vård- och omsorgstagarens behov.

1 november 2021 införde kommunen heltid som norm inom omsorgsyrkena. I samband med detta infördes en bemanningshandbok som reglerar hur verksamheterna ska arbeta med bemanning och arbetsscheman samt reglerar antal dagar och tider en medarbetare ska arbeta. Schema planeringsperiod bestämdes till 4 veckor samt att alla medarbetare skulle planera för att arbeta 2 av 4 helger. Bemanningshandboken infördes i syfte att tillvarata tillgänglig resurstid inom verksamheterna samt att tillgänglighetstiden skulle kunna nyttas inom omsorgen totalt sett.

Vi kan idag, efter en tid på ca 3 år, se att nuvarande arbetssätt inte fungerar enligt ursprungstanken. Schemaplaneringsstrukturen kräver mycket tid av medarbetare, planerare och chefer samt att eftersträvad effekt att tillvarata tillgänglighetstid ej uppnås. Dagens arbetsmodell skapar tvärtom en mycket låg grad av förutsägbarhet och stabilitet.

I välfärden pågår många verksamheter dygnet runt under alla dagar på året. Arbetstiden är en av arbetsgivarens viktigaste resurser. Arbetsgivarna behöver

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

förlägga arbetstid på ett hälsosamt sätt. Arbetsgivaren bör ha en schemaprocess som stödjer förutsägbarhet och stabilitet för såväl den enskilde medarbetaren som för den enskilde vård- och omsorgstagaren vilket i sin tur stärker patientsäkerheten.

Övertorneå kommun har likt andra kommuner stora svårigheter vad gäller både kompetensförsörjning och bemanning. Det finns flera olika faktorer som påverkar kompetensförsörjningen och bemanningen som exempel kan nämnas centrala partsgemensamma heltidsprojektet, ändrade arbetstidsregler i form av arbetstidsförkortning för nattpersonal, varierande och ofta ökad vårdtyngd, pandemin, ändrade krav på arbetsmiljöområdet och införande av välfärdsteknik. Allt detta sammantaget ställer alltmer och varierande krav på organisationen. Inom Övertorneå kommun finns i dagsläget en struktur som kräver mer avancerad planering vid bemanning då enheterna många gånger är geografiskt utspridda.

Syftet med att förändra nuvarande bemanningsorganisation bör göras främst ur aspekten att förbättra både chefer och medarbetares arbetsmiljö samt den verksamhet som vi faktiskt levererar. I nuvarande organisation sköts stor del av vikarieanskaffningen av närmaste chef, detta har skapat en tillvaro som i längden är ohållbar för organisationens chefer och i sin tur påverkar utveckling.

Stöd- och omsorgsförvaltningen har som åtgärd föreslagit att införa en resurspool för att avhjälpa vikariebrist och skapa stabilitet. En sådan resurspool behöver ha en organisation som leder och fördelar medarbetarna inom poolen där resurser behövs. Stöd- och omsorgsförvaltningens förslag är att en gemensam samordnad bemanningsfunktion leder den tilltänkta resurspoolen.

En samordnad bemanningsfunktion löser inte bemanning och vikariebrist ensamt. Verksamheterna måste parallellt omarbета schemastruktur med tydliga riktlinjer enligt ovanstående samt ändra på arbetsrutiner. En samordnad bemanningsfunktion ger dock verksamheterna en betydande bättre stabilitet samt avlastar enhetschefer, planerare och medarbetare vilket i sin tur skapar en bättre verksamhet.

### **Beslutsexpediering**

Kommunstyrelsen

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

SN § 35

**Lex Sarah information**

**Beslut**

Socialnämnden godkänner information. Informationen föranleder inga beslut.

**Ärendebeskrivning**

Socialchef informerar om en Lex Sarah anmälan som skickats in till IVO.

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

SN § 36

### Förlängd finansiering SKR kunskapstyrd socialtjänst

#### Beslut

Socialnämnden beslutar att till SKR förnya finansiering av stöd för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård under åren 2025-2028.

Finansieringen uppgår till 1,95 kronor per invånare där kostnaden per kommun fördelas utifrån SKR's beräkningsmodell för medlemsavgift vilken baseras på befolkningen i respektive kommun.

#### Ärendebeskrivning

Socialtjänsten och den kommunala hälso- och sjukvården står inför komplexa utmaningar. Att samarbeta nationellt är ett sätt att möta dessa utmaningar. Att nationellt samla stöd för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård handlar om att effektivisera och rationalisera för att undvika dubbelarbete och öka chanserna för att rikta resurserna rätt. Målet är att uppnå ett bättre resultat för de invånare som är i behov av samhällets stöd.

SKR arbetar sedan 2020 på kommunernas uppdrag och inom ramen för en rekommendation om: Gemensam finansiering för en långsiktig kunskapsstyrning inom socialtjänstens verksamheter (18/00295 och 22/00731) för att stödja utvecklingen av en kunskapsbaserad socialtjänst. Bakgrunden till rekommendationen är att flera av de statsbidrag som tidigare riktades till dessa områden avslutades och omvandlades till generella statsbidrag. De tjänster och stöd som ingår i rekommendationen har inte heller tidigare finansierats inom ramen för SKR:s ordinarie medlemsavgift. Den nuvarande rekommendationen gäller till och med 2024. För att kunna fortsätta arbetet 2025-2028 behöver därför kommunerna göra ett nytt ställningstagande.

Arbetet med stöd till kunskapsstyrning i socialtjänsten och den kommunala hälso- och sjukvården är brett och bedrivs av en mängd olika aktörer på såväl nationell som på regional och lokal nivå. De aktiviteter som kommer att bedrivas med stöd av den föreslagna rekommendationen är en del av en större helhet, där SKR tillsammans med kommunerna har identifierat behov av en långsiktig samverkan och ett hållbart stöd. Arbetet bidrar till en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård genom att ge förutsättningar för:

- att följa upp kvalitet och resultat samt att analysera dessa – genom kvalitetsregister, brukarundersökningar och stöd för individbaserad systematisk uppföljning,
- brukarinflytande genom brukarundersökningar,

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

- stöd till analys och verksamhetsutveckling utifrån den kunskap som genereras av ovanstående,
- prioritering och medverkan i framtagande av olika kunskapsstöd – för att dessa ska anpassas efter de faktiska behoven,
- nationell samordning för att säkra det kommunala inflytandet över nationella utvecklingsarbeten.

SKR rekommenderar därför Sveriges kommuner att årligen, år 2025-2028, gemensamt tilläggsfinansiera en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård om sammanlagt 19,5 mkr, dvs maximalt 1,95 kr per invånare. Kostnaden fördelas per kommun utifrån beräkningsmodellen för SKR's medlemsavgift vilken baseras på befolkningen i respektiva kommun.

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

SN § 37

### Ej verkställda beslut enligt SoL/LSS, Q1 2024

#### Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna förvaltningens redovisning för ej verkställda beslut gällande kvartal 1 2024, samt översända handlingen till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

#### Ärendebeskrivning

Nämnden är, enligt 16 kap 6 f-h § Socialtjänstlagen (SoL) samt 28 f-h § Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), skyldig att rapportera om beviljat bistånd enligt 4 kap 1 § (SoL) och insatser enligt 9 § (LSS) inte har verkställts tre månader efter beslut. Nämnden skall även rapportera om en insats har avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader. Rapporteringen skall ske till Inspektionen för vård och omsorg (IVO), kommunfullmäktige samt kommunens revisorer. Om IVO bedömer att insatsen inte verkställts inom skälig tid kan myndigheten ansöka om utdömmande av en särskild avgift hos förvaltningsrätten.

För kvartal 1 2024 har totalt tre ärenden 2024-03-14 samt 2024-03-18 rapporterats in till IVO i form av individuallapporter. De ärenden som rapporterats in som ej verkställda rör:

- Kontaktperson enligt SoL där anledningen anges vara ”personrelaterade skäl, rekryteringsproblem - nämnden saknar lämplig uppdragstagare”.
- Kontaktperson enligt LSS där anledningen anges vara ”personrelaterade skäl, rekryteringsproblem - nämnden saknar lämplig uppdragstagare”.
- Korttidsvistelse enligt LSS i form av stödfamilj där anledningen anges vara ”personrelaterade skäl, rekryteringsproblem - nämnden saknar lämplig uppdragstagare”.

För kvartal 4 2023 rapporterades ett ärende 2023-12-06 in till IVO som ej verkställt. Detta ärende kvarstår fortfarande som ej verkställt.

#### Beslutsexpediering

Kommunfullmäktige  
Kommunens revisorer

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

SN § 38

## HR information

### Beslut

Informationen föranleder inga beslut.

### Ärendebeskrivning

Socialchef informerar:

- Inom alla av förvaltningens verksamheter finns svårigheter med rekrytering inför sommaren, bemanningsläget är besvärligare än förra året.
- Inom äldreomsorgen ser rekryteringsläget av vikarier relativt okej ut i centralorten (Särkivaara, Kobo och hemtjänst), men saknar fortfarande personer. Det är däremot än mer besvärligt att få vikarier till Norra och till Hedenäset.
- Även inom LSS särskilda omsorgen och HS enheten ser vi svårigheter att hitta vikarier till sommaren.
- Annonsering pågår hela tiden via sociala medier, GoCare samt att vi deltagit vid olika mässor.
- Vi har under skyddsombudsmöten lyft upp bemanningsfrågan och den är högst aktuell inom alla led i organisationen. För att optimera bemanningen så måste flera åtgärder göras på sikt.
- Arbetstid måste förläggas på ett hälsosamt sätt och att ha schemaprocess som stödjer förutsägbarhet och stabilitet för såväl den enskilde medarbetaren som för den enskilde vård- och omsorgstagaren. Även arbetsrutiner måste ses över.
- Förvaltningarna föreslår att inrätta en gemensambemanningsenhet och det skulle bland annat ge förutsättningar till att införa en resurspool för att avhjälpa vikariebrist och skapa stabilitet.
- Vi arbetar med bemanningsfrågan och kommer att återkomma med åtgärder kring detta.

---

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

SN § 39

### Svar till enkla frågor SN §15 - 2024

#### Beslut

Socialnämnden beslutar att med godkännande lägga svaren till handlingarna. Informationen föranleder inga beslut.

#### Ärendebeskrivning

Delgivning av enkla frågor som ställdes under socialnämndens sammanträde 230207

Bengt Rytineimi (V) efterfrågade återkoppling om hur arbetet med suicidprevention fortgår och om det finns något nationellt godkännande kring upprättad handlingsplan.

IFO chef Sandra Lind svarar

Ebba Taavo är projektanställd på 40% mellan februari-maj 2024 för att upprätta en lokal handlingsplan. Arbetet fortgår enligt planering och uppstartsmöte för samtliga lokala parter sker i mars. Deltagande är bland annat Region Norrbotten, socialstyrelsen, skola, Utbildning Nord etc. Ebba arbetar med omvärldsbevakning och sammanställning förnärvarande. Arbetet beräknas vara klart i juni 2024 därav finns inte ännu något färdigställt dokument. Upprättandet sker också i samverkan med Norrbottens kommuner och socialstyrelsen.

Malin Routovaara (S) efterfrågade vilken tillsyn som görs vid de lägenheter där såväl kort- som mer långsiktigt boende för tillfället tillhandahålls till vissa klienter.

IFO chef Sandra Lind svar

Arbete för att både uppdatera och upprätta rutiner för både utredning, kontrakt, uppföljningar har påbörjats. Arbetet är omfattande och behöver struktureras både lagenligt och anpassat för verksamhet och klienters behov. Vi har inlett samverkan med Kalix kommun för att ta del av deras genomförda arbete inom detta område. Med anledning av stora svårigheter att i dagsläget att verkställa andrahandskontrakt pga. avsaknaden av hyreslägenheter från Matarengihem och privata aktörer behöver också hänsyn till detta tas vid upprättandet av rutiner. Idagsläget genomförs veckovisa besök i fastigheten ”Atlas” för att kontrollera fastigheten. I skapandet av rutiner behöver en närmare samverkan med Matarengihem inledas för att både kontrollera befintliga hyresgäster men också framtida.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

SN § 40

### Enkla frågor

Johan Kummu (Sjvp) tar upp frågan varför det är så svårt att kontakta IFO-chef eller socialchef eftersom det har kommit fram att de inte svarar om man ringer eller mejlar.

Svar: Det kan vara allvarliga ärenden och då kan vi inte kommentera mer.

Johan Kummu (Sjvp) frågar om det är fortvarande möjligt för socialchefen och socialnämndens ordförande att informera nämnden om vad som kommit fram till exempel vid Länsträff med andra kommuner?

Svar: Det är möjligt, men förra gången var det inget speciellt att informera.

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

SN § 41

### Information från förvaltningen

#### Beslut

Informationen föranleder inga beslut.

#### Ärendebeskrivning

Socialchefen informerar om nedanstående punkter:

Det pågår stora förändringar inom socialtjänstens verksamhetsområden och nämnden tar del av information från SKR. Nya lagförändringar och förordningar påverkar nu och framledes socialtjänstens arbetsområden märkbart. Bland annat införande av nya socialtjänstlagen, kompetensförsörjningsproblematiken och det ökade ansvaret för totalförsvaret och civil beredskap. Den 1 april träder ny lag ikraft gällande skyddat boende.

-Stadsbidrag 2024:

Kommunen har beviljats stadsbidrag till att säkerställa en god vård av äldre, äldreomsorgslyftet och omställning gällande införandet av ny socialtjänstlag. Kommunen har ansökt om stadsbidrag till att stärka socialtjänstens civilberedskap samt att motverka ofrivillig ensamhet bland äldre.

-Information från SKR angående nya socialtjänstlagen

○ Lagrådsremiss: Före sommaren 2024

○ Proposition: Hösten 2024

○ Ikraftträdande: Juli 2025

-Organisationsförändringar inom verksamhetsstöd är klar där vi samordnar all funktion för verksamhetsstöd. Arbetsledarroll är tillsatt. Integration av AMI till IFO är förhandlad och riskanalyserad och AMI integreras från 1 maj. I slutet av april kommer förvaltningschefen att kalla till förhandling om hemtjänsten och då är samtliga beslutade förändringar påbörjade eller genomförda.

Vidare kommer funktionen verksamhetsstöd att resurs förstärkas under 2024. Två nya roller måste tillsättas för att hantera framtidens viktiga frågor. Processledare för omställningen av socialtjänsten med den nya socialtjänstlagen samt samordnare för civil beredskap och kontinuitetshantering.

Nämnden diskuterar frågan om myndighetsutövning och uppdrar förvaltningschefen att utreda hur det generellt ser ut inom socialtjänsterna och hur olika lagar och lagrum hanteras, samt vilken roll nämnden respektive arbetsutskottet ska ha.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

SN § 42

### **Delgivningar**

#### **Beslut**

Nämnden beslutar att med godkännande lägga delgivningarna till handlingarna.

#### **Ärendebeskrivning**

Följande dokument har delgivits nämnden:

- Jämställd medborgarservice 2023, Kommunfullmäktige, SOC 2024.148
- Delegationsprotokoll januari 2024, SOC 2024.162
- Delegationsprotokoll februari 2024, SOC 2024.163

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande