

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Plats och tid	Förvaltningsbyggnaden i Övertorneå, måndag 20 maj 2024, kl 09:00		
Beslutande	Tomas Mörtberg (C) Henry Barsk (FS) Anders Wälivaara (KD) Knut Omark (SJVP) Marianne Salometsä (S) ers: Per-Erik Muskos (S)		
Övriga deltagande	Anna Andersson, kommundirektör, Gunvor Westerberg, sekreterare Ole Lampinen (SJVP), ej tjug ersättare		
Utses att justera	Knut Omark		
Underskrifter	Sekreterare	Paragrafer	43-60
		
	Ordförande	Gunvor Westerberg	
		
	Justerande	Tomas Mörtberg	
		
		Knut Omark	

ANSLAG/BEVIS

Organ	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag. Kommunstyrelsens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2024-05-20		
Datum för anslags uppsättande	2024-05-23	Datum för anslags nedtagande	2024-06-14
Förvaringsplats för protokollet	Förvaltningsbyggnaden Övertorneå		
Underskrift Gunvor Westerberg		

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Innehållsförteckning

Beslut	Rubrik	Ärende	Sida
	Val av protokollsjusterare		
§ 43	HR information		3
§ 44	Information höga flöden		4
§ 45	Brottskartläggning	2024/124	5
§ 46	LUPP undersökning	2024/126	6
§ 47	Önskemål om förvärv av del av fastigheten Matarengi 28:3 - ERAE Fastigheter AB	2024/120	7
§ 48	Vattentjänstplan för Övertorneå kommun	2024/123	8
§ 49	Årsredovisning 2023		9 - 10
§ 50	Prognos april 2024 hela kommunen		11
§ 51	Prognos april 2024 kommunstyrelsen		12
§ 52	Budget 2025 och flerårsplan 2026-2027		13
§ 53	Trygghetsboende		14
§ 54	Framtidens förskola		15
§ 55	Riktlinjer för kommunstyrelsens uppsiktsplikt	2024/127	16
§ 56	Dialog kring ägardirektiv		17
§ 57	Ansökan om stadigvarande serveringstillstånd - Taz Huggins AB	2024/101	18
§ 58	Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning, Drönananvändning	2024/107	19
§ 59	Information - enskilt boende		20
§ 60	Övriga frågor		21

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 43

HR information

Beslut

Informationen läggs med godkännande till handlingarna.

Ärendebeskrivning

HR chef Lena Muskos och kommundirektör Anna Andersson informerar om följande;

- Rekryteringar inom de olika förvaltningarna
- Arbetsmiljöfrågor
- Löneöversyn
- Antaganden löneökning 2025

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 44

Lägesrapport - höga flöden

Beslut

Informationen läggs med godkännande till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Säkerhetschef Thomas Norberg lämnar en lägesrapport. Av informationen framgår att SMHI utfärdat en orange varning för översvämning. Inom kommunens verksamheter är det stabilt, hög belastning på reningsverken, inga störningar i övrigt. Kulmen väntas nås under veckan.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 45

Brottskartläggning

Beslut

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Nämnder och styrelse uppdras att arbeta brottsförebyggande med det utvalda prioriterade områdena samt att fortsätta arbete med åtgärdsplan kopplat till det prioriterade områdena Narkotika och Våld.

Ärendebeskrivning

Den 1 juli 2023 trädde den nya lagen i kraft; *Kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete (2023:196)*. Enligt lagen åläggs kommunerna bland annat att kartlägga, ta fram en lägesbild över brottsligheten och utifrån denna ta ställning till behovet av åtgärder samt besluta om åtgärder. Kommunen åläggs också att ta visst ansvar för samordning av det lokala brottsförebyggande arbetet och inrätta en samordningsfunktion. Det brottsförebyggande arbetet gäller hela samhället inom det geografiska området och ska ske i nära samarbete med polisen, civilsamhället, företag och andra viktiga funktioner i kommunen.

2023-09-11 antog kommunstyrelsen en kommunal brottsförebyggande riktlinje. Riktlinjen förtydligar det brottsförebyggande arbetets syfte, mål, ansvarsfördelning och den syftar även till att förtydliga lagens krav och att säkerställa ett kunskapsbaserat och brottsförebyggande arbetssätt, vilket leds av kommunstyrelsen. Riktlinjen är en utgångspunkt i det lokala brottsförebyggande arbetet. Arbetet är förvaltningsövergripande och berör därmed olika förvaltningar i olika grad.

Den framtagna brottskartläggningen visar på att arbetet bör fokusera på två prioriterade områden, Narkotika och Våld. Områdena baseras på allvarlighetsgraden utifrån fängelse på straffskalan samt utifrån påverkangraden på brottsoffer och samhället.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 46

LUPP undersökning

Beslut

LUPP undersökningen hänskjuts ett år och genomförs under år 2025.

Ärendebeskrivning

2020-09-04, § 103 beslutade kommunstyrelsen att genomföra Lupp enkäten (Lokal uppföljning av ungdomspolitiken) vart tredje år med start 2021.

Genomförandet innebär samarbete mellan barn- och utbildningsförvaltningen och kommunledningsförvaltningen.

Bedömningen är att det inte är möjligt att genomföra Lupp undersökningen som planerat på grund av resursbrist. Lupp undersökningen kräver förberedning, ett ansenligt arbete med analysen, samt återkopplingsarbete, den gemensamma bedömningen är att man inte kan avvara resurserna som krävs i under 2024. Prioritering kommer göras i planering inför luppen 2025.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 47

Önskemål om förvärv av del av fastigheten Matarengi 28:3 - ERAE Fastigheter AB

Beslut

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Del av fastigheten Matarengi 28:3 säljs till ERAE Fastigheter AB.

ERAE Fastigheter står för förrättningskostnader och eventuella detaljplaneändringar.

Ärendebeskrivning

ERAE Fastigheter AB önskar förvärva delar av fastigheten Matarengi 28:3. Företaget bedriver verksamhet på fastigheten Matarengi 28:6. Verksamheten expanderar och man behöver plats för upplagsytor med mera. För att kunna möta företagets växande behov framöver önskar man förvärva två markområden i direkt anslutning till sin fastighet. Dessa markområden är redan idag till viss del ianspråktagna av köparen och hans verksamhet i form av infarter med mera. Område 1 har en cirka areal på 3250 kvadratmeter och område 2 har en cirka areal på 3550 kvadratmeter.

Om köp av marken beviljas så ansöker ERAE Fastigheter AB om fastighetsreglering hos lantmäterimyndigheten och betalar hela förrättningskostnaden. Eventuella detaljplaneändringar betalas även dessa av köparen. Syftet med fastighetsregleringen är att tillskapa en ändamålsenlig industritomt om totalt cirka 10520 kvadratmeter.

Enligt Övertorneå kommuns avgifter för tomtmark för industri-, handels-, turist- och liknande ändamål inom Övertorneå kommun, över 2000 kvadratmeter och inom centralorten är avgiften 10 kronor per kvadratmeter. Fastigheten planeras bli cirka 10.520 kvadratmeter varav 6.800 kvadratmeter önskas förvärfvas från Övertorneå kommun. Köpesumman för del av fastighet blir då 68 000 kronor.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 48

Vattentjänstplan för Övertorneå kommun

Beslut

Arbetsutskottets förslag till kommunfullmäktige

Vattentjänstplan för Övertorneå kommun antas.

Ärendebeskrivning

En strategisk VA-plan för Övertorneå upprättades under 2023 i syfte att uppnå en långsiktig och hållbar VA-försörjning för hela kommunen, avseende dricksvatten, spillvatten och dagvatten. VA-planen ger en heltäckande bild över VA-frågorna och underlättar därmed det dagliga VA-arbetet avseende planering, prioritering och budgetering.

Lagen om allmänna vattentjänster (LAV, 2006:412) reglerar förhållanden mellan kommunen, huvudmannen för vattentjänsten och konsumenten. En förändring av lagen trädde i kraft 1 januari 2023 vilket bland annat innebär att det ställs krav på kommuner att ta fram en vattentjänstplan. Vattentjänstplanen kompletterar VA-planen.

Vattentjänstplanen är en del av kommunens övergripande planering och ska stödja samhällsutvecklingen. Detta medför att de hälso- och miljökrav som ställs på dricksvatten- och avloppshantering kan prioriteras så att största möjliga nytta ges för de ekonomiska insatser som kommer att behövas. Planen är en strategisk och långsiktig vägledning för den framtida VA-försörjningen.

Den beskriver också de åtgärder som bedöms nödvändiga att genomföra för att på sikt skydda VA-anläggningarna från konsekvenser till följd av skyfall. Genom planen får kommunens förvaltningar och bolag en samordnad planering av VA-försörjningen. Planen är ett viktigt verktyg för att informera och kommunicera med kommunens invånare gällande försörjningen av dricksvatten och avlopp.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 49

Årsredovisning 2023

Beslut

Arbetsutskottets förslag till kommunfullmäktige

Årsredovisning 2023 för Övertorneå kommun godkänns.

Ärendebeskrivning

Övertorneå kommun redovisar ett resultat på 10,8 Mkr. Resultatet för den Kommunala koncernen, omfattande Stiftelsen Matarengihem, Övertorneå Energi försäljning AB och Övertorneå Energi AB uppgår till 16,9 Mkr.

Kommunens balanskravsresultat för år 2023 är positivt och uppgår till 0,1 mkr, efter att 6,9 mkr använts från resultatutjämningsreserven. Det finns inget historiskt underskott att återställa och resultatutjämningsreserven uppgår nu till 23,1 Mkr.

Två av tre av de kommunfullmäktige fastslagna finansiella målen uppnås, soliditeten uppgår till 83,8 % och investeringarna är gjorda inom ramen för investeringsbudgeten och är självfinansierade. Kommunen har ett positivt resultat efter finansnetto, dock inte före finansnetto -7,2 mkr. De fem övergripande verksamhetsmässiga målen bedöms uppnådda då vi har 49 mål och 32 mål är uppnådda, 10 mål är delvis uppnådda och endast 7 mål inte uppnåtts. Nämnderna gör sammantaget ett underskott mot budgeten på 20 mkr. Kommunstyrelsen redovisar en negativ avvikelse mot budget med 5,1 Mkr, Socialnämnden ett underskott gentemot budget på 12,9 Mkr, Samhällsbyggnadsnämnden ett överskott på 0,1 Mkr och Barn- och utbildningsnämnden ett underskott på 1,9 Mkr. Kommunfullmäktige, revision, överförmyndare har i stort sett bedrivit sina verksamheter inom tilldelad budgetram.

Skatteintäkter och statsbidrag är 10,7 Mkr högre än budget totalt där skatteintäkterna ökat med 4,8 Mkr och statsbidragen med 5,9 Mkr. Finansnettot visar ett netto-resultat på 18,7 Mkr vilket är 18,7 Mkr bättre än budget. Kapitalförvaltning ökade i värde med 15,7 Mkr. Kapitalförvaltningen hade, vid årsskiftet ett värde på 219,9 Mkr vilket täckte pensionsskulden med ca 157%.

Större investeringsprojekt under året har varit: vattentornet Hedenäset, upprustning VA-ledningar Neistenkangas, dricksvattenledningar i Rantajärvi samt Orjasjärvi ÄVC..

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 49 forts

Slutsatser avseende resultat och ekonomisk ställning är att kommunen har en fortsatt god soliditet medan resultatet för året visar ett gott minusresultat. Vi har under året valt att ta med en befarad återbetalning till Försäkringskassan på nästan 6 Mkr och försäljningen av hotellet gav en kostnad på ca 6 Mkr. Dessa två poster påverkade driftbudgeten och ett minusresultat stort.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 50

Prognos april 2024 hela kommunen

Beslut

Prognosen behandlas vid kommunstyrelsens möte 3 juni 2024.

Nämnder och styrelse bör vidta åtgärder för att få en budget i balans.

Ärendebeskrivning

Ekonomichef Ann-Christin Svallfors presenterar prognosen för april månad 2024 för hela kommunen.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 51

Prognos april 2024 kommunstyrelsen

Beslut

Prognosen behandlas vid kommunstyrelsens möte 3 juni 2024.

För kommunstyrelsens verksamheter gäller fortsatt återhållsamhet och minskade kostnader för att få en budget i balans.

Ärendebeskrivning

Ekonomichef Ann-Christin Svallfors presenterar prognos för april 2024 för kommunstyrelsens verksamheter.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 52

Budget 2025 och flerårsplan 2026-2027

Beslut

Arbetsutskottet går igenom underlag för budget 2025, flerårsplan 2026-2027.

Ärendet överlämnas till kommunstyrelsen för beslut.

Ärendebeskrivning

Ekonomichef Ann-Christin Svallfors presenterar förslag till budget 2025, flerårsplan 2026-2027.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 53

Trygghetsboende

Beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Maria Larsson och Yvonne Westerlund från Riksbyggen lämnar en lägesrapport om arbetet med trygghetsboende i kommunen.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 54

Framtidens förskola

Beslut

Informationen läggs med godkännande till handlingarna.

Ärende behandlas vid kommunstyrelsens möte 3 juni 2024.

Ärendebeskrivning

Kommundirektör Anna Andersson presenterar ett förslag till byggnation av framtidens förskola i Övertorneå centralort.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 55

Riktlinjer för kommunstyrelsens uppsiktsplikt

Beslut

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Riktlinjer för kommunstyrelsens uppsiktsplikt antas.

Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen 6 kapitlet § 1 och 10 kapitlet §§ 3-6 ska kommunstyrelsen leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och ha uppsikt över nämndernas och bolagens verksamhet. Styrelsen ska också ha uppsikt över kommunal verksamhet som bedrivs i sådana juridiska personer som avses i 10 kapitel 2-6 §§ och sådana kommunalförbund som kommunen eller regionen är medlem i.

Det är upp till respektive kommun att utforma uppsiktspliktens innehåll och hur den ska genomföras i praktiken. Kommunstyrelsen har en särställning bland nämnderna i och med att man har en ledande och samordnande roll. Uppsikten är dock i praktiken begränsad till att lämna råd och anvisningar och påpekanden samt i de fall det anses nödvändigt se till att fullmäktige i egenskap av högsta beslutande organ ingriper.

För att tydliggöra uppsiktsplikten har ett förslag på riktlinje tagits fram och i den anges formerna för uppsikten.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 56

Dialog kring ägardirektiv avseende Övertorneå Energi AB och Övertorneå Energi Försäljning AB

Beslut

Dialogen föranleder inget beslut.

Ärendebeskrivning

Kommunledningsförvaltningen ska göra en översyn av ägardirektiv och bolagsordning för Övertorneå Energi Försäljning AB och Övertorneå Energi AB. Syftet är bland annat att uppdatera handlingarna kopplat till de lagkrav som ställs men också i enlighet med SKR:s förslag i tillämpliga delar. Senaste uppdateringen av ägardirektiven gjordes 2019. Inför revidering vill förvaltningen inhämta synpunkter från kommunstyrelsen.

Enligt kommunallagen är ett helägt kommunalt bolag ett aktiebolag där kommunen direkt eller indirekt innehar samtliga aktier. Kommunägda bolag levererar service och tjänster åt kommunens invånare, till exempel bostäder, vattenförsörjning, avlopp, renhållning och energi. Övertorneå kommun äger helt eller delvis ett antal bolag, de helägda bolagen som omfattas i denna revidering är Övertorneå Energi Försäljning AB och Övertorneå Energi AB.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 57

Ansökan om stadigvarande serveringstillstånd - Taz Huggins AB

Beslut

Taz Huggins AB, org nr 559436-9695, beviljas stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten av alla sorters alkoholdrycker, alla dagar inomhus och utomhus från kl 11.00-01.00 på Kattilakoski restaurang, med villkor att Polismyndighetens och Räddningstjänstens yttrande skall efterföljas.

Ärendebeskrivning

Taz Huggins AB, org nr 559436-9695, har ansökt om stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten året runt. Ansökan avser servering av alla sorters alkoholdrycker till allmänheten. Sökt serveringsställe är Kattilakoski Restaurang i Niskanpää. Servering skall ske inom- och utomhus. Utomhusservering skall ske på altan som är i direkt anslutning till restaurangen. Sökt serveringstid är alla dagar inomhus och utomhus kl. 11:00 - 01:00.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 58

Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning, Drönanvändning

Beslut

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Förslag till revidering i kommunstyrelsens delegationsordning under punkten 5.17 Drönanvändning godkänns där Säkerhetschef (SÄKC) som delegat ersätts med Teknisk chef (TC), och där SÄKC finns i anmärkning även där ersätts med TC. I de fall en ersättare finns ändras det till VA-chef (VAC) och Park- och gatuchef (PGC).

Ärendebeskrivning

Utbildade fjärrpiloter inom enheten ansvarar för att följa framtagna och beslutade rutiner och riktlinjer rörande flygning och hantering av drönare, även att följa utvecklingen inom regler och förordningar och uppdatera rutiner och riktlinjer vid behov.

Majoriteten av flyguppsdrag planeras och genomförs av den tekniska enheten och därav är det mer ändamålsenligt att även ansvaret för verksamheten ligger på den tekniska enheten.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 59

Information - enskilt boende

Beslut

Informationen föranleder inget beslut och läggs med godkännande till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Föreligger beslut från Socialnämndens arbetsutskott 2024-03-06, § 27, enskilt ärende, socialt boendekontrakt för tillfälligt boende.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 60

Övriga frågor

Knut Omark (sjvp) ställer följande frågor;

- Skrivelse inlämnad angående Kriminalvården
- Internkontrollplan, verkställda beslut
- Gallringar av kommunens skog, kritik angående upphandlingen

Kommunstyrelsens ordförande svarar att skrivelse till Kriminalvården redovisas vid kommunstyrelsens möte 3 juni 2024.

Kommundirektör Anna Andersson svarar att 2 ggr/år redovisas verkställda beslut.

Kommunstyrelsens ordförande Tomas Mörtberg och kommundirektör Anna Andersson svarar på frågan angående gallring av kommunens skog gällande kritik mot upphandlingen. Dialog/samarbete med Övertorneå Energi skall eftersträvas och att kommunen bör behålla massaveden.

Skrivelse har inkommit från Folkets Hus angående marknadsdanserna sommaren 2024. Folkets hus ansöker om förlusttäckningsgaranti från kommunen.

Kommunstyrelsens ordförande uppdras att kontakta företrädare för Folkets hus för att diskutera upprättad budget.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande