

Barn- och utbildningsnämnden

Plats och tid	Förvaltningsbyggnaden i Övertorneå, tisdag 24 september 2024, kl 09:00		
Beslutande	Börje Rytiniemi (C) Åsa Alanentalo (KD) Magnus Pettersson (SJVP) Erja Savaloja (S) Annica Lahti (FS) Sture Larsson (FS) Malin Kondor (S) Henrik Sandkvist (C) ersätter Kristina Eksholm (C) Rolf Mäkitalo (V) ersätter Camilla Mattila (C)		
Övriga deltagare	Ej tjänstgörande närvarande ersättare: Ruth Westerberg Larsson (FS)  Katarina Lindberg, Skolchef/Förvaltningschef Jessica Rautila sekreterare Grundskolans rektorer §57-61 Gränsälvgymnasiets rektor §59-63 Anna Andersson kommundirektör §73		
Utses att justera	Malin Kondor (S)		
Underskrifter	Sekreterare	Paragrafer	57-90
	..... Jessica Rautila		
	Ordförande	..... Börje Rytiniemi (c)	
	Justerande	..... Malin Kondor (S)	
<b>ANSLAG/BEVIS</b>			
Organ	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag. Barn- och utbildningsnämnden		
Sammanträdesdatum	2024-09-24		
Datum för anslags uppsättande	2024-09-30	Datum för anslags nedtagande	2024-10-21
Förvaringsplats för protokollet	Förvaltningsbyggnaden Övertorneå		
Underskrift	..... Jessica Rautila		

Barn- och utbildningsnämnden

**Innehållsförteckning**

Beslut	Rubrik	Ärende	Sida
§ 57	Förändringar i föredragningslistan		4
§ 58	Val av protokolljusterare		5
§ 59	Redovisning av Svarträvens skolas systematiska kvalitetsarbete, SKA, lå 2023/2024	2024/99	6 - 7
§ 60	Redovisning av Svansteins skola Diamantens systematiska kvalitetsarbete, SKA, lå 2023/2024	2024/97	8 - 9
§ 61	Redovisning av Gränsälvgymnasiets systematiska kvalitetsarbete, SKA, lå 2023/2024	2024/98	10 - 11
§ 62	Programutbud Gränsälvgymnasiet läsåret 2025–2026	2024/85	12
§ 63	Redovisning om antagning till gymnasieskolan lå 2024/2025	2024/103	13 - 14
§ 64	Översyn av förskoleavdelningar vid Jordgubbens förskola	2024/106	15 - 16
§ 65	Begäran om utökat antal platser vid HF solgläntans förskola.	2024/105	17 - 18
§ 66	Delårsuppföljning av internkontrollplan -2024	2024/89	19 - 20
§ 67	Information från förvaltningen		21 - 22
§ 68	Anmälan om kränkande behandling		23
§ 69	Klagomål		24
§ 70	Rätten till utbildning		25
§ 71	Återrapportering av delegationsbeslut		26 - 28
§ 72	Delgivningar		29
§ 73	Lägesbild framtidens förskola		30 - 31
§ 74	Uppföljning av nämndens prioriterade mål - Måluppfyllelse och brett utbud av utbildning	2024/79	32 - 33

Justerades sign  	Utdragsbestyrkande  
-------------------------	----------------------------

Barn- och utbildningsnämnden

§ 75	Uppföljning av nämndens prioriterade utvecklingsområde- "Barn- och elever i behov av stöd", läsåret 2023–24	2024/78	34 - 35
§ 76	Uppföljning av Nämndens prioriterade utvecklingsområde - Aktiviteter på lärcentra	2024/93	36
§ 77	Uppföljning av nämndens prioriterade utvecklingsområde- "Hållbar utveckling" och "Jämställd medborgarservice"	2024/91	37 - 40
§ 78	Uppföljning av nämndens prioriterade område- "Att lyfta våra minoriteter och minoritetsspråk meänkieli och finska" och "Kultur i skolan".	2024/90	41 - 43
§ 79	Uppföljning av Nämndernas gemensamma prioriterade utvecklingsområde- "Attraktiv arbetsgivare"	2024/92	44 - 45
§ 80	Delårsbokslut augusti 2024 Barn- och utbildningsnämnden	2024/100	46 - 47
§ 81	Prognos april- 2024	2024/63	48 - 50
§ 82	Revisorernas grundläggande granskning av Barn- och utbildningsnämnden -2023	2024/72	51 - 52
§ 83	Verksamhetsplan -2025 för Barn- och utbildningsnämndens verksamheter	2024/83	53
§ 84	Kulturplan och plan för arbete med våra minoriteter och minoritetsspråk finska och meänkieli	2024/82	54 - 55
§ 85	Plan för rapportering till Nämnd läsåret 2024/2025	2024/86	56 - 60
§ 86	Riktlinjer och tillämpningsregler för fritidshem	2024/87	61
§ 87	Revidering av riktlinjer och tillämpningsregler för förskolan i Övertorneå kommun	2024/88	62
§ 88	Gemensam upphandling av vuxenutbildning	2024/84	63
§ 89	Begäran om bidrag till Studiebesök	2024/108	64
§ 90	Enkla frågor		65

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 57

**Förändringar i föredragningslistan**

**Beslut**

Ett nytt ärende ”Begäran om bidrag för studiebesök” behandlas som punkt 33

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 58

**Val av protokolljusterare**

**Beslut**

Nämnden utser Malin Kondor (s) till protokolljusterare.

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 59

### Redovisning av Svarträvens skolas systematiska kvalitetsarbete, SKA, lå 2023/2024

#### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner redovisning av det systematiska kvalitetsarbetet, SKA, för Svarträvens skola läsåret 2023–24.

#### Ärendebeskrivning

Rektor för Svarträvens skola 1-3, Sari Angeria Haara, tillsammans med tf rektor för Svarträvens skola 4-9, Leif Rönnbäck, redovisar Svarträvens skolas systematiska kvalitetsarbete för läsåret 2023/2024.

Svarträvens skola hade under läsåret 2023/24 ca 225 elever på åk F-9 samt fritidshemmet. Skolgårdarna som delvis gjordes om under 2021, fortsatte att åtgärdas under våren 2024.

Under läsåret 23/24 har våra styrkor varit uppföljning av elevers kunskapsutveckling i samarbete med elevhälsan. Vi hade hög måluppfyllelse och behörighet till minst gymnasieskolans yrkesförberedande program. Vi har hög andel behöriga lärare som engagerar sig för elevers bästa. I framtiden kommer dock rekryteringen av behöriga lärare bli alltmer utmanande.

Vi har identifierat följande utvecklingsområden inför läsåret 24/25:

- Fortsatt arbete för trygghet och studiero på alla stadier. På mellan- och högstadiet har arbetet utvecklats genom omtag på elevråd och en del gemensamma rutiner har tagits fram. Elevhälsan jobbar mer förebyggande utifrån nyheter i Skollagen. Att skapa struktur i klassrummet ingår i arbetet för trygghet och studiero.
- Metoder och rutiner för läsning och träning i läsförståelse är en ledande tråd i skolutvecklingsgruppen, som också ska jobba för att engagera till förändringar på alla stadier.
- Utvecklingsarbetet med överlämningar/övergångar mellan stadier och skolformer har fortskridits och rutinerna har förbättrats.
- Digitala nationella prov börjar gälla i några ämnen från och med vt 2025, vilket ställer höga/annorlunda krav på bl a teknik, nätverk och sekretess. Den förberedande processen kräver samarbete mellan anställda från olika områden.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

- Bedömning och betygssättning, fortsatt utvecklingsarbete för rättvisa och likvärdighet i samarbete med Överkalix kommun: gemensamma utvecklingsmöten har genomförts under skolpersonalens U-dagar i januari 2024 och nya planerats.

### Beslutsgång

Ordförande föreslår Nämnden att godkänna redovisningen det systematiska kvalitetsarbetet, SKA, för Svarträvens skola läsåret 2023–24 och finner att Nämnden bifaller.

### Beslutsunderlag:

- Tjänsteskrivelse - Systematiskt kvalitetsarbete Svarträvens skola lå 2023-24. *SK 2024.453, SK 2024/99*
- Rapport för Svarträvens skolas systematiska kvalitetsarbete, SKA, lå 2023/2024. *SK 2024.416*

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 60

**Redovisning av Svansteins skola Diamantens systematiska kvalitetsarbete, SKA, lå 2023/2024**

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden godkänner redovisning av det systematiska kvalitetsarbetet, SKA, för Svanstein skola Diamanten läsåret 2023-24.

**Ärendebeskrivning**

Rektor för Svansteins skola Diamanten, Sanna Vähäkangas, redovisar Svansteins skola Diamantens systematiska kvalitetsarbete för läsåret 2023/2024.

Svansteins skola Diamanten är den lilla skolan med de stora möjligheterna. Här går ca 80 elever fördelade från Förskoleklass till åk 9. Elevunderlaget har hållit sig stabilt kring 80 elever och det ser ut på samma sätt de närmaste 5 åren framåt. Vi har under en längre tid varit mycket trångbodda och har saknat klassrum, grupprum för grupparbeten, rum för särskilt stöd samt samtalsrum. Vi utökade därför skolytan med två små klassrum där musikundervisningen huserar samt inrättade en anpassad lärmiljö.

Elev- och medarbetarenkäter samt arbetslagens nulägesbedömningar pekar på att ett förbättringsarbete gällande arbetsmiljön både för elever och personal behöver påbörjas till hösten. Vi behöver arbeta för att studieron ska bli bättre för alla elever och att eleverna känner sig trygga samt förbättra relationen mellan eleverna och medarbetare.

Måluppfyllelsen bland våra elever är bra men kan förbättras. Läsförmåga är grunden till måluppfyllelse i alla ämnen. Därför har vi ökat på den medvetna lästräningen samt textanalys och samtal kring texter och ords betydelse i alla klasser. Trygghet och elevernas närvaro har stor betydelse för måluppfyllelse.

Förvaltningen föreslår Barn- och utbildningsnämnden att godkänna redovisning av det systematiska kvalitetsarbetet, SKA, för Svanstein skola Diamanten läsåret 2023-24.

**Beslutsgång**

Ordförande ställer förvaltningens förslag till beslut under proposition och finner att Nämnden bifaller.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



Barn- och utbildningsnämnden

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - Systematiskt kvalitetsarbete Svanstein skola Diamanten lå 2023-24, SK 2024.452, SK 2024/97
  - Rapport för Svansteins skola Diamantens systematiska kvalitetsarbete, SKA, lå 2023/2024, SK 2024.448
- 

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 61

### Redovisning av Gränsälvs gymnasiets systematiska kvalitetsarbete, SKA, lå 2023/2024

#### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner redovisning av det systematiska kvalitetsarbetet, SKA, för Gränsälvs gymnasiet läsåret 2023–24.

#### Ärendebeskrivning

Rektor för Gränsälvs gymnasiet, Hilka Vikström, redovisar Gränsälvs gymnasiets systematiska kvalitetsarbete, SKA, för läsåret 2023–24.

Gränsälvs gymnasiet har haft ca 124 elever inskrivna under läsåret på tio nationella program, samt tre introduktionsprogram. Tack vare samarbete med Utbildning Nord gällande sex av våra yrkesprogram är det möjligt att ha ett brett utbud av program. Karaktärsämneskurser köps in av Utbildning Nord, och regleras i ett entreprenadkontrakt. Vi strävar efter samläsning av kurser mellan program och mellan årskurser samt mellan gymnasieklasser och vuxenstuderande där det är lämpligt. På så vis kan vi samnyttja såväl lokaler som lärarresurser.

Elev- och medarbetarenkäter, samt arbetslagets nulägesbedömning pekar på att såväl elever som medarbetare är nöjda med verksamheten. Våra styrkor är trygghet, flexibilitet, goda relationer mellan elever och mellan elever och medarbetare samt goda resultat.

Under detta läsår har andelen elever som nått en gymnasieexamen på tre år varit högre än föregående läsår. Totalt sett klarade 25 elever av 32 avgångselever en gymnasieexamen. Vi ser något lägre måluppfyllelse bland elever i årskurs 1 i svenska och engelska men främst matematik.

Elevernas närvaro i skolan har stor betydelse för måluppfyllelsen och jämfört med förra året kan vi se att närvaron har ökat något men frånvaron är fortsatt allt för hög. Elevernas frånvaro kommer att följas upp ännu mer frekvent av mentor, rektor och EHT-team, och handlingsplanen för att minska skolfrånvaro ska följas. Dessutom kommer eleverna som inte klarat gymnasiegemensamma kurser i årskurs 1 att fortsätta att läsa dessa kurser under årskurs 2. De får alltså både extra tid och extra stöttning för att klara ett godkänt resultat i dessa kurser.

Tema hållbar utveckling har genomförts med olika fokusområden för de olika årskurserna, och detta tema kommer att vara ett årligen återkommande inslag på Gränsälvs gymnasiet.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



Barn- och utbildningsnämnden

Andelen undervisande lärare med legitimation är fortsatt hög.

Förvaltningen föreslår Barn- och utbildningsnämnden att godkänna redovisning av det systematiska kvalitetsarbetet, SKA, för Gränsälvgymnasiet läsåret 2023–24.

### Beslutsgång

Ordförande ställer förvaltningens förslag till beslut under proposition och finner att Nämnden bifaller förslaget.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Systematiskt kvalitetsarbete Gränsälvgymnasiet lå 2023-24. SK 2024.455, SK 2024/98
- Rapport för Gränsälvgymnasiets systematiska kvalitetsarbete, SKA, lå 2023/2024. 2024.454

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 62

### Programutbud Gränsälvgymnasiet läsåret 2025-2026

#### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

- att godkänna förslaget programutbud inför läsåret 2025-26.
- att ge Arbetsutskottet delegation för att besluta om eventuella mindre ändringar i utbud om behov uppstår efter samråd i det primära samverkansområdet

#### Ärendebeskrivning

Gränsälvgymnasiets programutbud under läsåret 2024-25 innefattar tre högskoleförberedande program, sex yrkesförberedande program samt introduktionsprogram.

Förslaget är att Gränsälvgymnasiet under läsåret 2025-26 erbjuder samma programutbud gällande både nationella- och introduktionsprogram som under läsåret 2024-25. El- och energiprogrammet som tidigare har anordnats i samverkan med Utbildning Nord kan inte erbjudas då Utbildning Nord inte har möjlighet att ta emot gymnasieelever till utbildningen under varken innevarande eller kommande läsår.

Ett primärt samverkansavtal är upprättat mellan kommunerna Haparanda, Kalix, Överkalix och Övertorneå i enlighet med skollagens krav. I uppdraget ingår att se över planering och dimensionering av gymnasieskolan.

Ärendet har behandlats via Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott som föreslår Nämnden besluta:

- att godkänna förslaget programutbud inför läsåret 2025-26.
- att ge Arbetsutskottet delegation för att besluta om eventuella mindre ändringar i utbud om behov uppstår efter samråd i det primära samverkansområdet

#### Beslutsgång

Ordförande ställer arbetsutskottets förslag till beslut under proposition och finner att Nämnden bifaller förslaget.

#### Beslutsunderlag

- Beslut BUN AU §41/2024
- Tjänsteskrivelse - Programutbud Gränsälvgymnasiet lå 2025-26. SK 2024.360
- Bilaga Gränsälvgymnasiets programutbud läsåret 2025-2026. SK 2024.361

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 63

### Redovisning om antagning till gymnasieskolan lå 2024/2025

#### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av antagning till Gränsälvgymnasiet lå 2024/2025

#### Ärendebeskrivning

Rektor för Gymnasieskolan, Hilka Vikström, redovisar om antagningen till gymnasieskolan inför läsåret 2024/2025.

Totalt har 34 elever antagits till årskurs 1 läsåret 24/25, fördelat per program enligt nedan:

	Flicka	Pojke	Varav PRIV/yrkes- intro	Totalt
<b>Högskoleförberedande program</b>				
EK				0
NA	1	1		2
SA	2	2		4
<b>Yrkesförberedande program</b>				
BA				0
BF				0
EE				0
FT	2	10		12
RL				0
VF	1	5		6
VO	4			4
AGY	2			2
<b>Introduktionsprogram</b>				
IMS				
IMA	3	1		4

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

2 av de antagna eleverna kommer från Överkalix kommun.

Från Övertorneå kommun finns totalt 11 elever som har börjat årskurs 1 på gymnasium i annan kommun: 1 elev i Skövde, 5 elever i Luleå, 1 elev i Boden, 2 elever i Kalix, 1 elev i Gällivare och 1 elev i Finland.

Totalt sett ser elevunderlaget för Gränsälvgymnasiet för lå 24/25 ut enligt nedan:

ÅK2	Antal elever
BF, EE, FT, IM, VF, VO, EK, SA	3,2,14,5,3,2,8,2 = 39 elever i ÅK2
ÅK 3	Antal elever
BF, EE, FT,RL,VF,EK,NA,SA	3,7,12,1,6,2,2,4= 37 elever i ÅK3
ÅK4	Antal elever
SA	1 elev ÅK4
TOTALT ANTAL ELEVER ÅK1-4	111

### Beslutsgång

Ordförande föreslår Nämnden att godkänna redovisningen av antagning till Gränsälvgymnasiet lå 2024/2025 och finner att Nämnden bifaller förslaget.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Antagning till gymnasiet 240905. SK 2024.447
- Protokoll från Antagningsnämnden 24-06-27 Gränsälvgymnasiet inför läsåret 2024/2025. SK 2024.440

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 64

### Översyn av förskoleavdelningar vid Jordgubbens förskola

#### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

- att öppna en andra avdelning vid Jordgubbens förskola, genom fortsatt nyttjande av fastigheten Turovaara 1:149.
- att avdelningen beviljas platser i enlighet med nämndens gällande riktlinjer.
- att denna öppning av avdelningen är en tillfällig lösning i väntan på att Framtidens förskola i centralorten kan tas i bruk. Preliminär inflyttning i Framtidens förskola är augusti 2026.
- att beslutet träder i kraft efter att MBL11-förhandling är genomförd med berörda arbetstagarorganisationer.

#### Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår att öppna en till avdelning vid Jordgubbens förskola, i fastigheten Turovaara 1:149. Kön till förskolorna har den senaste tiden vuxit, och detta medför att det förväntade behovet av förskoleplats överstiger nuvarande platstillgångar vid enheterna Torneusgården, Silvertallen och Jordgubben. Sedan några år tillbaka används fastigheten Turovaara 1:149 som utökad yta till Jordgubbens förskola. Den extra ytan har öppnats sedan några år tillbaka eftersom det då fanns särskilda behov i barngruppen som gjorde att extra lokal behövdes.

Fastigheten Turovaara 1:149 är sedan tidigare nyttjad och godkänd som förskola. Genom åren har denna fastighet öppnat och stängt beroende på behovet av platser i centralorten. Grundbemanning enligt kommunens riktlinjer finns redan på plats, och det enda som behöver kompletteras med är viss inredning med möbler och hyllor.

Att öppna ytterligare en avdelning vid Jordgubbens förskola är en tillfällig lösning i väntan på att Framtidens förskola i centralorten står klar. Ekonomiska-, miljömässiga- och jämställdhetskONSEKVENSER har analyserats och talar för en öppning av ytterligare en avdelning.

Enligt skollagen 8 kap. 14 § ska kommunen erbjuda barn förskola inom fyra månader och ännu mer skyndsamt ifall att barn av olika skäl har behov av särskilt stöd i sin utveckling. Som offentlig huvudman finns inga andra alternativ då vårdnadshavare har anmält önskemål om förskola.

För att tillgodose behovet av barnomsorgsplatser i centralorten ser förvaltningen att det bästa alternativet är att öppna en till avdelning vid Jordgubbens förskola.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

Tekniska enheten är kontaktade angående den aktuella fastigheten.  
Ärendet har ännu inte MBL-förhandlats med berörda arbetstagarorganisationer.

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår Nämnden besluta

- att öppna en andra avdelning vid Jordgubbens förskola, genom fortsatt nyttjande av fastigheten Turovaara 1:149.
- att avdelningen beviljas platser i enlighet med nämndens gällande riktlinjer.
- att denna öppning av avdelningen är en tillfällig lösning i väntan på att Framtidens förskola i centralorten kan tas i bruk. Preliminär inflyttning i Framtidens förskola är augusti 2026.
- att beslutet träder i kraft efter att MBL11-förhandling är genomförd med berörda arbetstagarorganisationer.

### Beslutsgång

Ordförande ställer förvaltningens förslag till beslut under proposition och finner att Nämnden bifaller förslaget.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Avdelningar Jordgubbens förskola 240920. *SK 2024/106*
- Bilaga Utredning - Översyn av avdelningar vid Jordgubbens förskola. *SK 2024/106*

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 65

**Begäran om utökat antal platser vid HF solgläntans förskola.**

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att avslå Hietaniemi friskolas begäran om utökat antal barnomsorgsplatser på Hf Solgläntans förskola.

**Ärendebeskrivning**

Hietaniemi friskoleförening har ansökt om att utöka antalet heltidsplatser i sin förskola i Övertorneå, Hf Solgläntans förskola från 17- till 20 heltidsplatser. Som skäl anges att barngruppen är lugn och att lokalerna räcker till för en större grupp.

En fastighet där förskoleundervisning bedrivs bör enligt Boverket följande faktorer beaktas.

- Pedagogernas möjligheter till överblick för att säkerställa barns säkerhet
- Personaltäthet
- Sammansättning och antal barn i grupperna
- Inne- och utemiljön

För barn mellan ett och tre år kan enligt Skolverket ett riktmärke för barngruppens storlek vara 6 till 12 barn. För barn mellan fyra och fem år kan ett riktmärke vara 9-15 barn. Riktmärkena är inte tvingande, utan ska användas som något att förhålla sig till och vara ett stöd för att skapa lagom stora barngrupper.

Sedan tidigare har Övertorneå kommun beviljat 17 heltidsplatser till Hf Solgläntans förskola mot bakgrund att det i kommunens motsvarande verksamhet är detta antal som gäller i en barngrupp i åldern 1-5 år.

*Barn- och utbildningsnämndens beslut 2008-12-16*

Riktlinjen för antal barn per avdelning i förskoleverksamhet med 3,0 tjänst i barngrupp per avdelning fastställs enligt nedan:  
Småbarnsgrupper (1-3 år): 14 heltidsbarn/avdelning  
Syskongrupp (1-5 år): 17 heltidsbarn/avdelning  
Större barn (4-5 år): 20 heltidsbarn/avdelning

*Tidigare beslut om utökat antal platser*

Vid tidigare ansökningar från Hietaniemi friskoleförening om utökat antal platser vid Hf Solgläntans förskola har Övertorneå kommun i vissa fall beviljat 0,5-1,5 heltidsplats ytterligare. Men i dessa fall har det handlat om en kortare, begränsad, tid och vid placering av syskon som varit i behov av barnomsorgsplats.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

*Ekonomiska konsekvenser*

Om antalet platser skulle öka från 17- till 20 heltidsplatser skulle det innebära ökade kostnader som uppgår till 3\*146,4 tkr per år, alltså 439 tkr, vilket skulle ha mycket stor negativ påverkan på barn- och utbildningsnämndens budget.

*Förvaltningens förslag till beslut*

Förvaltningen ser inte att det är tänkbart att bevilja utökningen av antalet platser åt Hietaniemi friskoleförening avseende Hf Solgläntans förskola på grund av följande faktorer:

- Barnens bästa med tanke på barngruppens storlek
- Boverkets rekommendationer gällande förskolefastigheter
- Skolverkets rekommendationer gällande barngruppens storlek
- BUN-s beslutade riktlinje för motsvarande förskolefastighet och barngruppsstorlek
- BUN-s ekonomi skulle få negativa konsekvenser

Förvaltningen föreslår där av Nämnden att avslå Hietaniemi friskolas begäran om utökat antal barnomsorgsplatser från 17- till 20 heltidsplatser på Hf Solgläntans förskola.

**Beslutsgång**

Ordförande ställer förvaltningens förslag till beslut under proposition och finner att Nämnden bifaller.

**Anmälan om jäv**

Åsa Alanentalo (kd) anmäler jäv och deltar inte i ärendets handläggning eller beslut.

**Beslutsunderlag**

- Begäran om utökat antal platser vid HF solgläntans förskola. SK 2024/105
- Tjänsteskrivelse - Ansökan utökat antal platser på Solgläntan 240920. SK 2024/105

**Beslutsexpediering**

Hietaniemi friskola

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 66

### Delårsuppföljning av internkontrollplan -2024

#### Beslut

Nämnden beslutar att godkänna uppföljningen av Barn- och utbildningsnämndens internkontrollplan -2024.

#### Ärendebeskrivning

Med intern styrning och kontroll avses de strukturer, system och processer som bidrar till tydlighet och ordning, samt med rimlig säkerhet säkerställer att verksamheten bedrivs i enlighet med de fastställda mål och riktlinjer samt andra styrdokument som gäller för verksamheten. Internkontrollen är en del av kommunens styr- och ledningssystem. En bra intern kontroll förebygger, upptäcker och åtgärdar fel och brister som hindrar att organisationen kan nå sina mål på ett säkert och effektivt sätt.

Internkontrollplanen för 2024 fastställdes av Barn- och utbildningsnämnden 2023-12-19, BUN 2023 §126, och omfattar tre identifierade områden.

1. Trygghet och studiero
2. Rutiner för klagomålsärenden
3. Skolpliktsbevakning

Under delårsuppföljningen har kontrollmoment utförts för samtliga områden.

#### *Helt uppfyllda kontrollmoment*

- Klagomålsrutinen är känd och tillämpas enligt rutin, inga nya ärenden har dock kommit in under vårterminen 2024.
- Information om klagomålshantering finns tillgänglig på Schoolsoft och kommunens hemsida.
- Skolpliktsbevakning utförs regelbundet, rapporteras till förvaltningschef och nämnd.

#### *Delvis uppfyllda kontrollmoment*

- Kontrollmoment gällande kränkande behandling.
- Arbetet med att ta fram en riktlinje för skolpliktsbevakning är påbörjad och slutförs under 2024.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



Barn- och utbildningsnämnden

Förvaltningens föreslår Nämnden att godkänna uppföljning av internkontrollplan-2024.

### Beslutsgång

Ordförande ställer förvaltningens förslag till beslut under proposition och finner att Nämnden bifaller.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Delårsuppföljning internkontrollplan 2024, *SK 2024364*
- Delårsuppföljning av Barn- och utbildningsnämndens internkontrollplan -2024 *SK 2024.367, SK2024/89*

### Beslutsexpediering

Kommunstyrelsen  
Kommunens revisorer

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 67

### Information från förvaltningen

#### Beslut

Nämnden godkänner informationen från förvaltningen och lägger den till handlingarna.

#### Ärendebeskrivning

Förvaltningschef och skolchef Katarina Lindberg informerar om följande:

##### Personal och arbetsmiljö

Fyra förstelärare är rekryterade som inriktar sig på läsning och läsförståelse respektive matematik, no-ämnen och teknik. För gymnasiets del även implementering av ämnesbetyg.

Arbetslagsledare har utsetts på förskolorna, för att arbeta med kvalitet och vissa bemanningsfrågor. Uppdraget är tydliggjort jämfört med det tidigare kvalitetssamordnaruppdraget.

Leif Rönnbäck arbetar som tillförordnad rektor på Svarträvens skola åk 4–9 och chef över elevhälsan, under Birgit Lundkvists frånvaro.

Birgitta Wallenius påbörjar rektorsutbildning ht 2024, tre års studier.

Utbildning inom hot och våld genomförs på alla enheter, och krisplanen uppdateras. En app för att kunna larma och kommunicera vid krisituationer är inköpt och implementeras under hösten.

##### Fastigheter, gata och park

Man har arbetat med Svarträvens skolgård, staket, kompisgunga och lekställning är monterad. Nu väntar vi på grindar och svar på frågan om eventuellt ytterligare staket. Vi tittar också på eventuell skyltning för att styra om trafik från skolgården, både med fordonstrafik och fotgängare.

Vid Svanstein skola Diamanten är den utdömda delen av Fritidshemmet Pärlan nu riven, och ett teknikrum är uppfört. Man har också byggt upp en vägg i hemkunskapssalen för att även kunna nyttja salen som grupprum.

##### Framtidens förskola

Anna Andersson, kommundirektör besöker oss senare under nämndsmötet och berättar om hur arbetet med framtidens förskola fortskrider.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

### Upphandling

Upphandling av våra egna skolskjutsar är gjord och det blir Centrala buss i Norrbotten AB som tog hem avtalet, med Carls bussar som underentreprenör.

### Samverkan

Ett primärt samverkansavtal gällande gymnasieskolan är påskrivet mellan kommunerna Haparanda, Kalix, Överkalix och Övertorneå. Förhandling pågår när det gäller hur den interkommunala ersättningen ska regleras. Ett motsvarande avtal är påskrivet för yrkesvuxutbildning, då med kommunerna Haparanda, Överkalix och Övertorneå.

Avtalsförslag har tagits fram för samverkan med Ylitornio kommun gällande elever som har synnerliga skäl för att gå i grannlandets skola. Vi har bokat in ett möte nu i oktober för att skriva under avtalet.

Samverkan, kompetensutveckling mm har fortsatt med Överkalix kommun, nu planeras för samverkan även med skolledare.

Ett första planeringsmöte för ArcticSkills har genomförts för ett par veckor sedan då styrelsen var samlad i Övertorneå. ArcticSkills är en tävling i yrkesskicklighet för elever på yrkesprogrammen, medverkande skolor kommer från nordligaste Norge, Finland och Sverige. Utbildning Nord och Gränsälvgymnasiet är de skolor som medverkar från Sverige. Nästa års tävling arrangeras i Övertorneå, och 2 april blir tävlingsdatum.

Utbildning Nord har upphandlat en skåplastbil avsedd för övningskörning med Gränsälvgymnasiets transportelever, och den finns på plats sedan 13 september. Förra läsåret hyrdes en lastbil från Tekniska för att övningsköra med.

### **Beslutsgång**

Ordförande föreslår nämnden att godkänna informationen från förvaltningen och lägga den till handlingarna var på Nämnden bifaller.

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 68

### Anmälan om kränkande behandling

#### Beslut

Nämnden beslutar att godkänna redovisningen gällande anmälan om kränkande behandling.

#### Ärendebeskrivning

Skolchef Katarina Lindberg redovisar och informerar om de anmälda händelser och aktuella ärenden gällande kränkande behandling som inkommit sedan den senaste återsrapporteringen.

#### Beslutsgång

Ordförande föreslår nämnden att godkänna redovisningen gällande anmälan om kränkande behandling och Nämnden bifaller förslaget.

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 69

### Klagomål

#### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner informationen om klagomål och lägger den till handlingarna.

#### Ärendebeskrivning

Skolchef Katarina Lindberg informerar om att ett nytt klagomål har inkommit sedan den senaste åiterrapporteringen. Klagomålet som rörde Gränsälvgymnasiet har utretts och avslutats.

För tillfället finns inga pågående klagomålsärenden.

#### Beslutsgång

Ordförande föreslår nämnden att godkänna informationen om inkomna klagomål och lägga den till handlingarna. Nämnden bifaller.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 70

### Rätten till utbildning

#### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen om rätten till utbildning.

#### Ärendebeskrivning

Förvaltningschef Katarina Lindberg och handläggare Jessica Rautila redovisar om de ärenden om uppstått inom området skolpliktsbevakning och barns rätt till utbildning hittills under läsåret.

Förvaltningen genomför veckovis kontroller för att säkerställa att alla skolpliktiga elever i Övertorneå kommun är skolplacerade. Skolplikten innebär att barn måste gå i skola och delta i den verksamhet som bedrivs där. Enligt skollagen 7kap §19 a ska rektorn, om en elev har upprepade eller längre frånvaro från den verksamheten, se till att frånvaron skyndsamt utreds om det inte är obehövligt. När en sådan utredning om en elevs frånvaro har inletts ska rektorn snarast anmäla detta till huvudmannen.

När en skolpliktig elev börjar eller slutar vid en skolenhet med en annan huvudman än hemkommunen eller det hos en sådan huvudman har inletts en utredning om elevens frånvaro enligt 19a §, ska huvudmannen snarast lämna uppgift om detta till hemkommunen.

Hittills under läsåret har ingen anmälning om påbörjad utredning om frånvaro inkommit.

Det finns inga öppna ärenden angående skolplacering.

#### Beslutsgång

Ordförande föreslår nämnden att godkänna redovisningen om rätten till utbildning och finner att nämnden bifaller.

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 71

### Återrapportering av delegationsbeslut

#### Beslut

Nämnden lägger återrapporteringen av delegationsbeslut till handlingarna.

#### Ärendebeskrivning

Följande beslut har återrapporterats Nämnden:

##### Beslut på ansökan om skolskjuts.

Enligt delegationsordningen 1.11 har skolskjutshandläggare Jessica Rautila under tidsperioden 2024-05-08 tom 2024-08-29 behandlat 114 ansökningar om skolskjuts för läsåret 2024/2025. 46 ansökningar avsåg skolskjuts till Svansteins skola, 66 ansökningar till Svarträvens skola och 2 ansökningar till anpassade gymnasieskolan. 6 ansökningar har avslagits och 108 beviljats.

*Hid: 2024.395*

##### Beslut om inskrivning av elev i grundskola

Enligt delegationsordningen 3.6 så har rektor Sanna Vähäkangas den 05/08–2024 beslutat om att en ny elev ska skrivas in i årskurs 7 på Svansteins skola Diamanten läsåret 2024/2024.

*Hid: SK 2024.400*

##### Beslut om mottagande av elev från annan kommun

Enligt delegationsordningen 3.2 har förvaltningschef Katarina Lindberg den 9/8–2024 beslutat att en elev tillhörande annan kommun ska skrivas in på Svarträvens skola läsåret 2024/2025

*Hid: SK 2024.402*

##### Beslut om mottagande av elev från annan kommun

Enligt delegationsordningen 3.2 har förvaltningschef Katarina Lindberg den 15/8–2024 beslutat att en elev tillhörande annan kommun ska skrivas in på Svarträvens skola läsåret 2024/2025

*Hid: SK 2024.401*

##### Beslut om språkval.

Enligt delegationsordningen 3.14 så har rektor Sanna Vähäkangas den 20/8-2024 beslutat om vilka språk som skall erbjudas som språkval på Svansteins skola Diamanten läsåret 2024/2025.

*Hid: SK2024.399*

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



Barn- och utbildningsnämnden

Beslut om fjärrundervisning.

Enligt delegationsordningen 3.15 så har rektor Sanna Vähäkangas den 20/8-2024 beslutat om i vilka ämnen som fjärrundervisning kommer att användas på Svansteins skola Diamanten under läsåret 2024/2025.

*HID: SK2024.398*

Beslut om upphandling av varor och tjänster.

Enligt delegationsordningen 1.8 om upphandling har förvaltningschef Katarina Lindberg den 2/7-2024 beslutat att tilldela kontrakt till leverantör Centrala buss i Norrbotten AB avseende skolskjuts.

*Dnr: SK 2024/75*

Beslut om språkval.

Enligt delegationsordningen 3.14 så har rektor Birgit Lundkvist den 16/5-2024 beslutat om vilka språk som skall erbjudas som språkval på Svarträvens skola till läsåret 2024/2025.

*HID: SK2024.404*

Beslut om inskrivning av barn i förskola.

Enligt delegationsordningen 2.1 så har Rektor för förskolan Birgitta Wallenius under tidsperioden 15/5-24 till och med 10/9-24 beslutat att skriva in 15 barn i förskolan. 6 barn på Silvertallens förskola, 2 barn på Torneusgårdens förskola, 4 barn på Jordgubbens förskola och 3 barn på Lyckebo förskola.

*HID: SK 2024.405*

Beslut om inskrivning i fritidshem.

Enligt delegationsordningen 2.2 så har rektor Sari Angeria Haara under tidsperioden 31/7-24 till och med 10/9-24 beslutat att skriva in 3 elever på Svarträvens fritidshem med start läsåret 2024/2025

*HID: SK 2024.406*

Beslut om inskrivning i fritidshem.

Enligt delegationsordningen 2.2 så har rektor Sanna Vähäkangas under tidsperioden 12/6-24 till och med 10/9-24 beslutat att skriva in 3 elever på Svansteins fritidshem Pärlan med start läsåret 2024/2025

*HID: SK 2024.407*

Beslut om inskrivning av elev i grundskola

Enligt delegationsordningen 3.6 så har tf rektor Leif Rönnbäck den 19/08-2024 beslutat om att en ny elev ska skrivas in i årskurs 7 på Svarträvens skola läsåret 2024/2024.

*Hid: SK 2024.408*

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



Barn- och utbildningsnämnden

Beslut om inskrivning av elev i grundskola

Enligt delegationsordningen 3.6 så har tf rektor Leif Rönnbäck den 28/08–2024 beslutat att en ny elev ska skrivas in i årskurs 6 på Svarträvens skola läsåret 2024/2024.

*Hid: SK 2024.409*

Beslut om inackorderingsstöd.

Enligt delegationsordningen 4.16 har skolhandläggare på Gränsälvgymnasiet Päivi Lankosaari under tidsperioden 5/7-24 tom 26/8-24 beviljat inackorderingstillägg för 5 elever till läsåret 2024/2025.

*Hid: SK2024.397*

Beslut om elevresor.

Enligt delegationsordningen 4.14 har skolhandläggare på Gränsälvgymnasiet Päivi Lankosaari under tidsperioden 8/5-24 tom 28/8-24 beviljat bidrag för elevresa i form av skolkort för 42 elever läsåret 2024/2025.

*Hid: SK2024.396*

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 72

### Delgivningar

#### Beslut

Nämnden lägger delgivningarna till handlingarna.

#### Ärendebeskrivning

Följande dokument har delgivits Nämnden:

- Centrala skyddskommittén, CSK Protokoll 240613. *SK 2024.319*
- Protokoll MBL 11 -231218 - ang anpassad gymnasieskola. *SK 2024.332*
- Skolverket Dnr 2024:1902- Beslut om fördelning av medel till skolväsendet 2024 inkl bilaga fördelning /kommun. *SK 2024.333*
- SN §69 Beslut om suicidhandlingsplan 2024-2030. *SK 2024.334*
- Samverkansavtal - Dimensionering Vuxenutbildningen. *SK 2024/30*
- Protokoll - Förhandling 11 § MBL, tf rektor åk 4-9 Svarträvens skola Övertorneå. *SK 2024/76*
- Samverkansavtal gällande övningskola/övningsförskola, LTU-Övertorneå kommun-2024. *SK 2024.344*
- Primärt samverkansavtal Gymnasiedimensioneringen mellan Övertorneå Haparanda Överkalix och Kalix kommuner. *SK 2024/27*
- Rapport för barn- och elevantal och skolpliktsbevakning. 2024-09-13. *SK 2024.392*
- Samarbetsavtal LTU gällande ULF -verksamhet med praktiktära forskning i samverkan. *SK 2024.386*
- Protokoll MBL 11 240912 - angående tjänstefördelning lå 24/25 vid Svansteins skola Diamanten. *SK 2024.394*
- Beslut KS §83 -2024 ang Brottskartläggning
- Beslut KF §46 -2024 ang Avgift för Kulturskolan

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 73

### Lägesbild framtidens förskola

#### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att uppdra till förvaltningschef att tillsammans ordförande Börje Rytiniemi (c), Ruth Westerbergs Larsson (fs) och representant från Sveriges lärare, upprätta en skrivelse om framtidens förskolas bakgrund och syfte. Skrivelsen delas till allmänheten.

#### Ärendebeskrivning

Kommundirektör Anna Andersson deltar och berättar om hur arbetet med framtidens förskola fortskrider.

*Detta har hänt sedan sist*

Kommunfullmäktige beviljade 60 mkr i investeringsmedel vid sammanträdet den 17 juni. Den geotekniska undersökningen av området Tomatvallen är klar och den visar att markförhållandena är bra. Det föranleder där igenom inget hinder för att bygga ny förskola på området. Kommunstyrelsen har i sitt beslut KS §115/2024 beslutat att i samverkan med barn- och utbildningsnämnden går vidare med projektet att bygga ny förskola på Tomatvallen.

*Vad händer nu?*

Detaljplaneprocessen är påbörjad. När kommunen tar fram en detaljplan görs det enligt en lagreglerad process med syfte:

- Att säkra insyn för berörda
- Att få fram ett så bra beslutsunderlag som möjligt och att förankra förslaget.

Under planprocessen får invånare och övriga intressenter såsom kommunala förvaltningar, statliga myndigheter, fastighetsägare, organisationer m.fl. möjlighet att få insyn i arbetet och lämna synpunkter under processens gång.

Parallellt med planprocessen arbetar projektgruppen, ledd av projektledare Axel Modig, med att bereda underlag och handlingar.

Information om framtidens förskola kommer att hållas på föräldramöten på både Torneusgårdens och Jordgubbens förskolor. Informationen kommer att innehålla både nuläget och planen framåt, samt ge vårdnadshavare möjlighet att ställa frågor och framföra synpunkter.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



Barn- och utbildningsnämnden

*Övriga händelser*

Skolchef Katarina Lindberg informerar om att det i fackförbundet Sveriges lärares tidning förskolan förekommit en felskrivning om att Övertorneå kommun skulle vara i skede att bygga en ”storförskola”, vilket har skapat en del debatt. Förvaltningen föreslår där av att man gemensamt, Nämnd, fackförbund och förvaltning, går ut med bakgrundsinformation om framtidens förskola. Att projektet inte har syfte att skapa ”storförskola” utan att förbättra våra medarbetares och barns arbetsmiljö.

**Beslutsgång**

Ordförande föreslår Nämnden att uppdra till förvaltningschef att tillsammans Nämndens ordförande, Ruth Westerbergs Larsson och representant från Sveriges lärare upprätta en skrivelse om projektets bakgrund och syfte och att skrivelsen delas till allmänheten.

**Beslutsunderlag**

- Beslut KS §115/2024 - Framtidens förskola.
- Beslut KF § 50 2024 - Framtidens förskola

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 74

### Uppföljning av nämndens prioriterade mål- Måluppfyllelse och brett utbud av utbildning

#### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av det prioriterade utvecklingsområdet ”Måluppfyllelse för förskolan, grundskolan och gymnasieskolan” samt ”Ett brett utbud av utbildning” på Gränsälvgymnasiet.

#### Ärendebeskrivning

Förvaltningschef Katarina Lindberg redovisar uppföljningen av nämndens prioriterade utvecklingsområde - Måluppfyllelse och brett utbud av utbildning.

#### Måluppfyllelse

Måluppfyllelsen på grundskolan och gymnasiet är högre än förra läsåret. Totalt sett var 84,3% av eleverna i årskurs 9 behöriga till minst yrkesförberedande program på gymnasieskolan, (förra läsåret 83%). 90,5% av pojkar var behöriga medan 72,7% av flickorna nådde målet. I Svanstein skola Diamanten var 81,8% av avgångseleverna behöriga till minst yrkesförberedande program. På Svarträvens skola var motsvarande siffra 85,7%. I riket är 85,6% av eleverna behöriga till minst yrkesförberedande program (2023). Vårt målvärde är 87,5%. Vad ökningen beror på är svårt att svara på eftersom det är en liten grupp elever och det kan därför bli stora skillnader mellan olika läsår. Elevhälsan med framför allt specialpedagogiskt stöd på gruppnivå och kurativt stöd på individnivå har hjälpt elever till måluppfyllelse.

En jämförelse av elevernas betyg i kärnämnen visar att eleverna har störst problem att nå godkända betyg i matematik. Tre flickor och två pojkar var inte behöriga till yrkesprogram. För att vara behörig krävs godkända betyg i engelska, matematik och svenska/svenska som andraspråk samt fem andra ämnen. Samtliga fem elever saknade godkänt betyg i matematik, två elever saknade godkänt betyg i svenska och en elev saknade godkänt betyg i engelska.

78% av avgångseleverna på Gränsälvgymnasiet nådde examen på tre år, rikssnittet ligger på 70,5% (Kolada 2023) och vårt målvärde är 75%. Det är en betydligt högre andel elever än förra läsåret (63%). Av dessa elever är det två elever på högskoleförberedande program och 5 elever på yrkesförberedande program som inte klarat examen. 83% av pojkarna och 75% av flickorna klarade gymnasieexamen på tre år.

Bland elever på yrkesförberedande program är det främst yrkeskurser inom barn- och fritidsprogrammet samt vård och omsorgsprogrammet som har låg

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

måluppfyllelse, och hos elever på högskoleförberedande program är det elever som på grund av olika orsaker fått för många F totalt för att nå examen. Vid något fall är det alldeles för hög frånvaro som är ett av skälen till att eleven inte nått målen. Åtgärder har satts in under hela gymnasietiden med studiestödstimmar, resurs, att läsa kurser på längre tid och olika stöttande insatser i samverkan med heltidsmentor och elevhälsa. Planerad åtgärd för högre måluppfyllelse är ännu tätare uppföljningar av eleverna och att fortsätta tillämpa handlingsplanen mot problematisk skolfrånvaro.

Brett utbud av utbildning

Gymnasieskolan erbjuder ett relativt brett utbud av gymnasieprogram, 9 nationella program och fyra introduktionsprogram. 5 av 6 yrkesförberedande program anordnas i samarbete med Utbildning Nord, vilka ansvarar för karaktärsämneskurserna. Målvärdet är att erbjuda 10 nationella program, målet uppnås därmed inte helt. Det beror på att EI- och energiprogrammet inte erbjuds läsåret 2024-25 eftersom Utbildning Nord inte har möjlighet att ta emot gymnasieelever till programmet i dagsläget.

Den kommunala vuxenutbildningen erbjuder ett brett utbud av utbildning, SFI (svenska för invandrare), grundläggande och gymnasial vuxenutbildning och yrkesvuxutbildning. Det finns möjlighet till studier på plats men också genom Hermods på distans. De nationella yrkespaketen är fastställda av Skolverket och erbjuds i samverkan med Utbildning Nord och som distansstudier via Hermods. Målvärdet är att erbjuda 14 nationella yrkespaket, vilket uppfylls.

Måluppfyllelse - Legitimerade förskollärare

Målvärdet 10 barn per legitimerad förskollärare uppnås, då vi har 9,4 barn i kommunens förskolor. Rikssnittet är 11,5 barn per legitimerad förskollärare i kommunala förskolor (Kolada oktober 2023).

Förvaltningen föreslår Barn- och utbildningsnämnden att godkänna redovisningen av det prioriterade utvecklingsområdet ”Måluppfyllelse för förskolan, grundskolan och gymnasieskolan” samt ”Ett brett utbud av utbildning” på Gränsälvs gymnasiet.

**Beslutsgång**

Ordförande ställer förvaltningens förslag till beslut under proposition och finner att Nämnden bifaller.

**Besluts underlag**

- Beslut BUN AU §29/2024
- Tjänsteskrivelse måluppfyllelse VEP -240916. SK 2024/79

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 75

**Uppföljning av nämndens prioriterade utvecklingsområde- "Barn- och elever i behov av stöd", läsåret 2023-24****Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna redovisningen av det prioriterade utvecklingsområdet "Barn- och elever i behov av stöd" för 2023–24.

**Ärendebeskrivning**

Förvaltningschef Katarina Lindberg redovisar uppföljningen av nämndens prioriterade utvecklingsområde Barn och elever i behov av stöd, läsåret 2023/2024.

"Rätten till utbildning" läsåret 2023–24

Sammanfattande tabell över total frånvaro (både anmäld och oanmäld)

		Målvärde	Totalt	Po	FI
Svarträvens skola	●	10	8,2	11,0	5,3
Svanstein skola Diamanten	●	10	3,8	5,0	2,5
Gränsälvgymnasiet	◆	10	23,8	16,7	29,4
<b>Totalt:</b>	◆	10	11,8	11,3	12,2

Den totala frånvaron från skolan har fortsatt att minska, den är 3,3 procentenheter lägre jämfört med förra läsåret. Grundskolorna visar relativt låg frånvaro, 3,8% respektive 8,2% av eleverna har varit frånvarande mer än 20% av tiden. Problemet med skolfrånvaro är störst på gymnasiet, den har dock minskat även där med ungefär 5 procentenheter, från 28% till 24%. Totalt sett är det lika stor andel pojkar och flickor med frånvaro på mer än 20%, men det finns skillnader mellan skolorna. Inom grundskolan har en större andel pojkar hög frånvaro, medan förhållandet är det omvända på gymnasiet där fler flickor har hög frånvaro.

*Analys*

Troligen har de förändrade rekommendationerna när det gäller pandemin påverkat frånvaron i positiv riktning. Eleverna behöver inte längre stanna hemma vid minsta symptom. Vi ser också tendenser med psykisk ohälsa på våra skolor. Vi följer handlingsplanen för problematisk skolfrånvaro som omarbetades under vårterminen 2023. Vi arbetar med täta elevuppföljningar med mentor, elevhälsan och vårdnadshavare, för att utreda orsaken. I vissa fall tas kontakt även med andra myndigheter.

*Planerade åtgärder*

Vi följer handlingsplanen för problematisk skolfrånvaro, och har täta

Justerades sign	Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

elevuppföljningar med mentor, elevhälsan och vårdnadshavare, för att utreda orsaken och arbeta för att minska skolfrånvaron. Elevhälsans bemanning förstärks med skolpsykolog, deltidstjänst 60%, från hösten 2024.

*Oanmäld frånvaro*

Totalt 2,1 % av eleverna i grundskolan och gymnasiet hade oanmäld frånvaro under läsåret. I antal motsvarar det 9 elever. Det är en minskning med 0,5 procentenheter jämfört med förra läsåret. Frånvaron är högst på gymnasiet och det är en större andel flickor som har oanmäld frånvaro.

*Extra anpassningar dokumenteras*

Extra anpassningar dokumenteras digitalt i nuläget, på grundskolan i vår lärplattform Schoolsoft och på gymnasiet på annat sätt. Vi avser att undersöka om det är möjligt även för gymnasiet att dokumentera i lärplattformen.

Ett gemensamt system för dokumentation inom elevhälsan i länet, är upphandlat och kommer att implementeras i Övertorneå i januari 2024. I detta system kommer såväl medicinsk dokumentation som åtgärdsprogram att sättas in.

*Samverkan med andra aktörer*

För att skolans verksamhet ska fungera för alla elever behöver vi samarbeta med andra aktörer exempelvis socialtjänsten och sjukvården. Norrbusmöten genomförs när det finns behov av att samordna insatser för det enskilda barnet/eleven.

Förutom Norrbusmöten genomförs förvaltningsövergripande samverkan med Familjens hus, Tidiga samordnade insatser (TSI) och Hälsa lärande trygghet-teamet (HLT), där elevhälsans medarbetare och skolläda, representanter från regionen och polisen ingår i olika konstellationer. Vi ser liknande ökade behov inom socialnämndens- och barn- och utbildningsnämndens område och därför är denna samverkan nödvändig för att vi gemensamt ska kunna fånga upp familjer i behov av stöttning så tidigt som möjligt.

Ärendet har behandlats via Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott som godkänt redovisningen och lämnat den vidare till nämnden för godkännande.

**Beslutsgång**

Ordförande föreslår Nämnden att godkänna redovisningen av det prioriterade utvecklingsområdet ”Barn- och elever i behov av stöd” för 2023–24 och finner att Nämnden bifaller.

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - Redovisning VEP, SK 2024/78
- Beslut BUN AU §28/2024

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 76

### Uppföljning av Nämndens prioriterade utvecklingsområde - Aktiviteter på lärcentra

#### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av det prioriterade målet aktiviteter på lärcentra.

#### Ärendebeskrivning

Förvaltningschef Katarina Lindberg föredrar ärendet.

Lärcentrat är öppet för att boka övervakade tentor, låna digital utrusning och rum att studera i. Det senaste året har lärcentrat främst använts till övervakade tentaskrivningar. Ett ökat antal övervakade tentor genomförs varje år, och det handlar om personer i åldrarna 20-50 år som studerar på distans mot olika universitet i landet. Vi ser särskilt ett ökat antal ungdomar som väljer att stanna på hemmaplan, och även kan kombinera arbete med studier.

Att ungdomar och personer som siktar på nya studier/yrkesval kan stanna kvar på hemorten och studera ger förutsättningar till en bättre kompetensförsörjning i hela kommunen. Under de senaste åren har personer studerat till exempelvis förskollärare, lärare, receptarie, polis, sjuksköterska mm och som nu har fått tillsvidarejänster i kommunen. Det innebär också en möjlighet för redan anställda lärare att studera på hemorten för att bredda sin kompetens, vilket även det bidrar till att en högre andel legitimerade lärare.

Genom att lärcentrat nyttjas till olika aktiviteter uppnås därmed målet.

Ärendet har behandlats via Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott som föreslår nämnden att godkänna redovisningen av det prioriterade målet aktiviteter på lärcentra.

#### Beslutsgång

Ordförande ställer arbetsutskottets förslag till beslut under proposition och finner att Nämnden bifaller.

#### Beslutsunderlag

- BUN AU §31/2024
- Tjänsteskrivelse- VEP Aktiviteter på lärcentra. SK 2024/93
- Bilaga 1 - mått för delårsuppföljning av verksamhetsplan- 2024. SK 2024.366

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 77

### Uppföljning av nämndens prioriterade utvecklingsområde- ”Hållbar utveckling” och ”Jämställd medborgarservice”

#### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner uppföljning av de prioriterade utvecklingsområdena ”Jämställd medborgarservice” samt ”Hållbar utveckling – jämnare könsfördelning”.

#### Ärendebeskrivning

Förvaltningschef Katarina Lindberg föredrar ärendet.

##### *Jämställd medborgarservice*

Jämställd medborgarservice är ett gemensamt mål i Övertorneå kommun som ska följas upp i alla nämnder. Målet är uppdelat i två olika rubriker, jämställdhetsperspektiv och könsuppdelad statistik.

##### *Jämställdhetsperspektiv*

Kvinnor och män, flickor och pojkar, ska ges samma förutsättningar inom våra verksamheter. Inom förskola och skola arbetar man sedan länge med att ge tjejer och killar samma förutsättningar att utvecklas så långt det är möjligt. Det är en del av vårt uppdrag enligt de grundläggande värderingar som finns i förskola- och skolas styrdokument.

Inom skolan gör man inte skillnad på pojkar och flickor, utan försöker se till att alla får lika stor plats i klassrummet, lika stort talutrymme och att aktiviteterna ska tilltala både flickor och pojkar. Man genomför ett målinriktat arbete genom att ha ett demokratiskt arbetssätt där man pratar om jämställdhet, attityder, normer, ideal och värderingar, vad orden betyder och på vilket sätt något kan vara jämställt.

Inom gymnasiet arbetar man systematiskt med tema hållbar utveckling sedan några år tillbaka, där ett av områdena är att uppmärksamma eleverna på att inte göra könsstereotypa studie- och yrkesval.

Studie- och yrkesvägledaren har en mycket viktig roll att informera eleverna om möjligheterna på arbetsmarknaden, och de senaste åren har vi sett att sök till gymnasiet har förändrats på vissa program, se nedan.

##### *Könsuppdelad statistik*

I vissa fall kan könsuppdelad statistik ställa till problem med anonymiteten på grund av för lågt antal svarande. Exempelvis när personalenkäten och andra enkäter ska göras, och andelen män är så pass låg. I de fall där antalet elever i klassen/gruppen

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

är för liten är det inte lämpligt att göra könsuppdelad statistik, då eleverna i så fall kan identifieras.

Elevresultat följs upp i skolornas systematiska kvalitetsarbete och som prioriterat utvecklingsmål i verksamhetsplanen. Resultaten är könsuppdelade i de fall det är lämpligt och analyser görs även utifrån ett könsperspektiv. Det vi kan se i vår uppföljning av resultat över tid är att flickorna tidigare år hade betydligt bättre resultat än pojkarna, men att det har förändrats under de senaste åren. I år var exempelvis 90,5% av pojkarna behöriga minst till yrkesprogram på gymnasieskolan, medan behörigheten för flickor var 72,7%. Totalt sett var 84,3% av eleverna behöriga minst till yrkesprogram.

När det gäller måttet gymnasieexamen på tre år var resultatet bättre 2024 än året innan, 78% jämfört med 63% året innan. 83% av pojkarna och 75% av flickorna erhöll gymnasieexamen i årskurs 3. Djupare analyser och vidtagna och planerade åtgärder kring måluppfyllelsen finns i vårt systematiska kvalitetsarbete och i verksamhetsplanen.

Ett annat område som följs upp med könsuppdelad statistik är elevernas rätt till utbildning, vilket gäller närvaron i skolan. Glädjande är att den totala skolfrånvaron har minskat en hel del sedan pandemiåren, den är nu 11,8%. På grundskolorna är den ca 3,8% respektive 8,2%. På Svarträvens skola F-9 är det en större andel pojkar som har hög frånvaro och på Gränsälvgymnasiet är det en högre andel flickor med hög frånvaro. I Svanstein skola Diamanten F-9 är det ingen skillnad beroende på kön. Problemet med skolfrånvaro är störst på gymnasieskolan, den har dock minskat även där med ungefär 5 procentenheter, från 28% till 23%.

Elever med frånvaro mer än 20%

Svarträvens skola

Totalt: 8,2 %, Pojkar: 11 %, Flickor: 5,3 %

Svanstein skola Diamanten

Totalt: 3,8 %, Pojkar: 5 %, Flickor: 2,5 %

Gränsälvgymnasiet

Totalt: 23,8 %, Pojkar: 16,7 %, Flickor: 29,4 %

*Planerade åtgärder*

Vi följer handlingsplanen för problematisk skolfrånvaro, och har täta elevuppföljningar med mentor, elevhälsan och vårdnadshavare, för att utreda orsaken och arbeta för att minska skolfrånvaron. Elevhälsans bemanning förstärks med skolpsykolog, deltidstjänst 60%, från hösten 2024.

Förskolan, skolan och centrala barn- och elevhälsan jobbar aktivt och kontinuerligt med socialtjänsten, TSI, polisen, Frippes, regionen och andra aktörer som kan vara aktuella i enskilda eller skolgemensamma ärenden.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

## Barn- och utbildningsnämnden

Statistik över antagna till gymnasieprogrammen är könsuppdelad. Nedan exempel från antagning till nationella program årskurs 1 vid Gränsälvgymnasiet läsåret 2024-25.

PROGRAM	TJEJER	KILLAR
BA1	0	0
BF1	0	0
EE1	0	0
EK1	0	0
FT1	2	10
NA1	1	1
RL1	0	0
SA1	2	2
VF1	1	5
VO1	5	0

Natur- och Samhällsprogrammet är de program som har lika många flickor och pojkar. Det är stor övervikt av pojkar på fordon- och transportprogrammet och vvs- och fastighetsprogrammet medan flickorna dominerar på vård- och omsorgsprogrammet.

*Hållbar utveckling – jämnare könsfördelning*

Barn- och utbildningsnämnden har satt som mål att sträva efter en jämnare könsfördelning bland de anställda. Målet är uppfyllt om skillnaderna minskar och andelen män i verksamheten ökar.

Andelen män vid läsårsstarten höstterminen 2024 är något högre än 2023, så därmed uppnås målet. Andelen män inom barn- och elevhälsa samt skolläring som har ökat något under 2024, jämfört med 2023, men inom förskolan är det oförändrat. Vid rekrytering av nya medarbetare är det i första hand kompetens som avgör vem som blir erbjuden anställning. Om kompetens och erfarenhet är likvärdig kan kön vara en faktor för anställning.

Tidigare har det funnits en större andel män inom förskolan, men det är en utmaning att få dem att stanna kvar. Största andelen pedagoger är kvinnor och att öka andelen män är svårt att styra då behörighet krävs för dem som anställs. I nuläget är det stor brist på utbildade pedagoger och dem som är behöriga sökande till tjänster är främst kvinnor.

Ungefärlig andel män i verksamheterna under höstterminen 2024:

Förskola: 3%

Grundskola: 29%

Gymnasium/Vux: 13 %

Barn- och elevhälsa: 9 %

Skolläring: 17% (tf rektor)

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

Ärendet handlagdes vid Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott som godkänt uppföljning av de prioriterade utvecklingsområdena ”Jämställd medborgarservice” samt ”Hållbar utveckling – jämnare könsfördelning” och lämnat ärendet vidare till nämnden för godkännande.

### Beslutsgång

Ordförande föreslår Nämnden att godkänna redovisningen av de prioriterade utvecklingsområdena ”Jämställd medborgarservice” samt ”Hållbar utveckling – jämnare könsfördelning” och finner att Nämnden bifaller förslaget.

### Beslutsunderlag

- Beslut BUN AU §32/2024
- Tjänsteskrivelse - Uppföljning av ”Hållbar utveckling” och ”Jämställd medborgarservice”. SK 2024/91
- Bilaga 1 - mått för delårsuppföljning av verksamhetsplan- 2024. SK2024.366

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 78

**Uppföljning av nämndens prioriterade område- ”Att lyfta våra minoriteter och minoritetsspråk meänkieli och finska” och ”Kultur i skolan”.**

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden godkänner uppföljning av det prioriterade utvecklingsområdet ”Att lyfta våra minoriteter och minoritetsspråk meänkieli och finska” samt ”Kultur i skolan”.

**Ärendebeskrivning**

Förvaltningschef Katarina Lindberg redovisar uppföljningen av nämndens prioriterade område- ”Att lyfta våra minoriteter och minoritetsspråk meänkieli och finska” och ”Kultur i skolan”.

*Att lyfta våra minoriteter och minoritetsspråk meänkieli och finska*

Aktiviteter eller temadagar för att synliggöra våra minoriteter och minoritetsspråk meänkieli och finska har genomförts i alla våra verksamheter.

Kommunens metodutvecklare för nationella minoritetsspråk finska och meänkieli har haft berättarstunder om Tornedalens historia och nationella minoriteter på högre årskurser och samråd med alla elever i årskurser 1–9.

Inom förskolan ingår minoritetsspråken i den i den dagliga verksamheten, då man arbetar med ord och leker med språken på ett naturligt sätt. På grundskolan och gymnasiet ingår arbete med minoriteter och minoritetsspråk i läroplanens centrala innehåll i flera ämnen/kurser. Dessa tas upp med eleverna. Kulturpedagogen för nationella minoritetsspråk har aktiviteter som är kopplade till våra minoritetsspråk även i förskolan.

Eleverna har möjligt att välja modersmålsundervisning i meänkieli och finska i alla våra skolor. Eleverna har möjlighet att välja modersmål i förskoleklassen, grundskolan och i gymnasieskolan. Modersmål läses en timme per vecka och anordnas utanför timplanen. I årskurs 6–9, i gymnasieskolan och vuxenutbildningen kan elever välja att läsa minoritetsspråk som modernt språk (språkval). Modernt språk ingår i timplanen. Det är betydligt mer populärt att läsa finska än meänkieli.

Statistik över antalet elever som läser våra minoritetsspråk som modersmål och modernt språk läsåret 2023–24 respektive 2024–25.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



Barn- och utbildningsnämnden

Minoritetsspråk uppföljning

	2023	2023	2024	2024
	Finska	Meänkieli	Finska	Meänkieli
Modersmål F-3	46	3	42	1
Modersmål 4-6	13	2	15	1
Modersmål 7-9	3	1	2	0
Modersmål gymnasium	0	0	0	0
Modernt språk åk 6-9	17	0	20	0
Modernt språk gymnasium	4	2	6	4
Modernt språk vux	0	0	0	0
<b>Totalt:</b>	<b>83</b>	<b>8</b>	<b>85</b>	<b>6</b>

\*Förskoleklassens val av modersmål är inte färdigt.

Kultur i skolan

I dagsläget får förskolor och skolor i Övertorneå kommun ta del av olika föreställningar inom teater, dans och musik. Dessa föreställningar samordnas av rektor för förskolan och rektor för Kulturskolan.

Kulturskolan har kostnadsfri musikverksamhet för årskurs 1, Sång och lek, samt förberedande musikkurs för årskurs 2. Från årskurs 3 kan eleverna välja ett instrument att spela. Avgift för att delta i kulturskolan 350kr per termin för en aktivitet samt 150kr för varje ytterligare aktivitet/instrument. Maxtak för avgift per familj 1250kr/termin (taxa antagen av Kommunfullmäktige 2024-06-17).

Kulturskolan erbjuder följande utbud:

- Musik
- Dans
- Teater
- Makerspace – skapande digitalt och analogt

Ett orosmoln är minskade statliga bidrag till kulturskolan, som kan innebära att vi inte har möjlighet att erbjuda samma utbud som tidigare.

Arbete med Kulturplan och plan för arbete med våra minoriteter och minoritetsspråk finska och meänkieli

Aktiviteter inom området minoriteter och minoritetsspråk ingår i Kulturplan och plan för arbete med våra minoriteter och minoritetsspråk finska och meänkieli som har arbetats fram under vårterminen 2024. Planen ska gälla Övertorneå kommuns förskolor, grundskola, anpassad grundskola, gymnasium och anpassad gymnasieskola.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



Barn- och utbildningsnämnden

Förvaltningen föreslår att Barn- och utbildningsnämnden godkänner uppföljning av det prioriterade utvecklingsområdet ”Att lyfta våra minoriteter och minoritetsspråk meänkieli och finska” samt ”Kultur i skolan”.

**Beslutsgång**

Ordförande ställer förvaltningens förslag till beslut under proposition och finner att Nämnden bifaller förslaget.

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse minoriteter och språk, kultur i skolan VEP 20240916, SK 2024.412, SK 2024/90
- Bilaga 1 - Mått för delårsuppföljning av verksamhetsplan- 2024, SK 2024.366
- Beslut BUN AU §30/2024.

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 79

### Uppföljning av Nämndernas gemensamma prioriterade utvecklingsområde- "Attraktiv arbetsgivare"

#### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna redovisningen av det prioriterade utvecklingsområdet attraktiv arbetsgivare.

#### Ärendebeskrivning

Förvaltningschef Katarina Lindberg redovisar uppföljningen av Nämndernas gemensamma prioriterade utvecklingsområde "attraktiv arbetsgivare".

Övertorneå kommun har som mål om att vara en attraktiv arbetsgivare, och inom det målet ingår att följa upp sjukfrånvaro, andel heltidsarbetande samt nöjdhetsindex.

#### *Sjukfrånvaro*

Halvår 1 2024 har sjukfrånvaron varit fortsatt låg i barn- och utbildningsnämndens verksamheter, ca 3,6% under första halvåret. Anställda på förskolorna har lite högre sjukfrånvaro än kommunens mål på högst 5% sjukfrånvaro.

	2023-24	2024	
Sammanfattning:	Dec- maj	Mars- maj	Ändring
Förskolor	4,71	6,80	+2,09
Grundskolor	3,73	3,62	-0,11
Gymnasium	2,01	1,14	-0,87
Elevhälsa, skolkontor	1,50	0,39	-1,11
Förv chef o rektorer	0,33	0	-0,33
<b>Totalt:</b>	<b>3,54</b>	<b>3,62</b>	<b>+0,08</b>

#### *Andel heltidsarbetande*

91,9% av de anställda inom barn- och utbildningsnämndens verksamheter är heltidsanställda. I antal individer är det 10 personer som arbetar deltid och 114 personer som arbetar heltid. Enligt satta gränsvärden krävs att 100% av de anställda har heltidstjänster för att målet ska uppnås, så därför uppnår vi målet delvis.

Många anställda har möjlighet att få heltidstjänst om de själva vill det. Vi ser ett ökat antal anställda som går ner i tid innan pensionsåldern inträder, och vi ser också att många individer fortsätter att arbeta, ofta deltid, efter att pensionsåldern inträtt.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

Det senare är glädjande för kompetensförsörjningen, och även för att äldre rutinerade lärare kan fungera som mentorer för yngre kollegor.

Medarbetarengagemang

Medarbetarengagemanget mäts i medarbetarenkäten som genomförs vartannat år i kommunen. I år har ingen mätning skett.

**Beslutsgång**

Ordförarande föreslår Nämnden att godkänna redovisningen av det prioriterade utvecklingsområdet attraktiv arbetsgivare och finner att Nämnden bifaller förslaget.

**Beslutsunderlag**

- Beslut BUN AU §33/2024
- Tjänsteskrivelse - Uppföljning "attraktiv arbetsgivare" 240902, SK 2024.370
- Bilaga 1 - Mått för delårsuppföljning av verksamhetsplan- 2024, SK 2024.366

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 80

### Delårsbokslut augusti 2024 Barn- och utbildningsnämnden

#### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

- att godkänna delårsbokslutet för augusti 2024.
- att äska om tilläggsbelopp från Kommunstyrelsen för att nå en budget i balans för 2024.

#### Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämndens verksamheter prognostiserar ett resultat för 2024 på -2462 tkr. På grund av mycket hög inflationstakt i landet är årets PO-påslag med ökade avsättningar till pensioner betydligt högre än budgeterat, och det påverkar barn- och utbildningsförvaltningens verksamheter med 1600 tkr.

Ett ökat antal barn- och elever i behov av särskilt stöd inom både förskola och skola har inneburit ökad bemanning. Start av anpassad gymnasieskola höstterminen 2024 påverkar utfallet. Sjukskrivningar och en arbetsmiljöutredning som innebär ökade kostnader för vikarier, hyreshöjningar och övriga kostnadsökningar påverkar. De senaste tre åren har allt fler elever sökt till yrkesprogram inom gymnasieskolan. Dessutom har fler elever sökt till andra kommuner och det påverkar resultatet negativt. Vi får minskade bidrag från Migrationsverket. Upphandling av skolskjuts har gjorts inför läsåret 2024–25 och har medfört högre kostnader. Det finns viss osäkerhet i prognosen gällande statsbidrag och eventuella placeringar av barn i annan kommun.

Förvaltningen har vidtagit åtgärder för att minska underskottet, i första hand genom en översyn av samtliga verksamheter, statsbidrag, och reducering av personal. Kulturskoleavgifter har höjts och OB-förskolan (barnomsorg på obekvämt arbetstid) har pausats från 2 september 2024. Anpassad grund- och gymnasieskola har öppnats höstterminen 2023 respektive 2024, och det innebär ökade kostnader. Dessa kostnader hade dock blivit betydligt högre om eleverna hade varit tvungna att söka sig till annan ort för att gå i dessa skolformer. Trots att åtgärder har vidtagits når barn- och utbildningsnämnden inte en budget i balans under 2024.

Förvaltningen förordar att göra ett tilläggsäskande till kommunstyrelsen för att nå en budget i balans för 2024. Samtidigt fortsätter arbetet med översyn av samtliga verksamheter med utgångspunkt i barn- och elevantal samt nationell statistik. Framtidens förskola i centralorten projekteras och kommer att innebära samordningsvinster och att bemanningen blir mer flexibel, men framför allt innebär det stora vinster i arbetsmiljön för både barn och personal.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

Prognosen innehåller även viktiga händelser under året, framtidsperspektiv och måluppfyllelse för BUN-s verksamheter.

Förvaltningen föreslår att Barn- och utbildningsnämnden beslutar

- att godkänna delårsbokslutet för augusti 2024.
- att äska om tilläggsbelopp från Kommunstyrelsen för att nå en budget i balans för 2024.

**Beslutsgång**

Ordförande ställer förvaltningens förslag till beslut under proposition och finner att Nämnden bifaller förslaget.

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - Delårsbokslut augusti 2024. *SK 2024.450, SK 2024/100*
- Delårsrapport augusti 2024 Barn- och utbildningsnämnden. *SK 2024.449*
- Bilaga Delårsbokslut augusti 2024 BUN- utfall per ansvar. *SK 2024.439*

**Beslutsexpediering**

Kommunstyrelsen

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 81

### Prognos april- 2024

#### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

- att lämna bifogad skrivelse som svar till kommunstyrelsen angående uppdraget om att framkomma med förslag för att nämnden ska nå en budget i balans 2024.
- att till kommunstyrelsen göra ett tilläggsäskande med utgångspunkt i utfallet för delårsprognosen i augusti.
- att uppdra till förvaltningen att fortsätta med översynen av samtliga verksamheter med utgångspunkt i barn- och elevantal samt nationell statistik

#### Ärendebeskrivning

*Bakgrund Prognos april:*

- 2024-05-23- Barn- och utbildningsnämnden uppdrar förvaltningen att fortsätta arbeta mot en budget i balans 2024.
- 2024-06-03- Kommunstyrelsen uppdrar Nämnden att tillsammans med förvaltningen komma med förslag på besparingar för att nämnden ska nå en budget i balans 2024.

Politiken har tydligt uttalat att det ska finnas tre F-9 skolor i kommunen, varav två av dem i kommunal regi. De har också fastslagit att det ska finnas kommunala förskolor i norra kommundelen och i centralorten.

I samband med budgetarbetet för år 2024 arbetade förvaltningen fram förslag till åtgärder för att minska kostnader. Nämnden valde att gå vidare och genomföra vissa av dessa förslag. Ett av förslagen är beslut och förslag till KS/KF om projektering av Framtidens förskola i centralorten, där Jordgubbens – och Torneusgårdens förskolor slås ihop, och en ny förskola med fem avdelningar byggs. De nämnda förskolorna har stort renoveringsbehov och är inte ändamålsenliga enligt de krav som ställs på en modern förskola. Framtidens förskola innebär samordningsvinster och att bemanningen blir mer flexibel, men framför allt innebär det stora vinster i arbetsmiljön för både barn och personal.

Under vårens budgetarbete har nämnden fattat beslut om att höja avgifter i Kulturskolan och att pausa verksamheten i OB-förskolan, förskoleverksamhet på kvällar och helger från och med 2 september 2024. Behovet av OB-förskola är lågt i dagsläget, och det är inte heller en lagstadgad verksamhet. Elevernas val till

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

gymnasieskolan, att allt fler elever väljer yrkesförberedande program, och också att fler elever valt att söka sig till andra kommuner för att läsa program som inte finns på hemorten innebär stora ökade kostnader. De senaste åren har barn- och utbildningsnämnden öppnat anpassad grundskola (höstterminen 2023) och anpassad gymnasieskola (höstterminen 2024) på grund av att det finns elever med dessa behov. Även detta medför ökade kostnader, men dessa kostnader hade blivit betydligt högre om eleverna hade varit tvungna att söka sig till annan ort för att gå i dessa skolformer. Förvaltningen har arbetat med att ta fram effektiviseringsåtgärder, och den ordinarie bemanningen har kunnat minskas på gymnasieskolan.

Prognosen för april pekar mot ett underskott på -2,5 mkr jämfört med budget. För att kunna bedriva nuvarande verksamheter, och att uppfylla skollagens krav på extra anpassningar och särskilt stöd till barn – och elever med dessa behov har förvaltningen framställt äskande om utökad budgetram till barn – och utbildningsnämnden. Barn- och utbildningsnämnden fattade i maj 2024 beslut om att avvakta med ett tilläggsäskande och gav förvaltningen i uppdrag att ta fram ytterligare besparingsförslag för att nå en budget i balans. Osäkerhetsfaktorer i prognosen för april är elevernas gymnasieval, statsbidrag, upphandling av skolskjuts och bidrag från Migrationsverket. I september görs uppföljning i form av delårsbokslut för augusti, och det kommer att ge ett tydligare svar på hur prognosen stämmer.

Förvaltningen ser inte att det är möjligt att utifrån ovanstående premisser genomföra verksamhetsförändringar i den omfattning som ger en budget i balans för år 2024, utan det krävs större organisationsförändringar. Därför förordar förvaltningen att göra ett tilläggsäskande med utgångspunkt i utfallet för delårsprognosen i augusti. Förvaltningen avser att fortsätta med översyn av samtliga verksamheter med utgångspunkt i barn- och elevantal samt nationell statistik.

Ärendet har behandlats via Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott som beslutade att godkänna skrivelsen angående prognos i april, och föreslår Nämnden:

- att lämna bifogad skrivelse som svar till kommunstyrelsen angående uppdraget om att framkomma med förslag för att nämnden ska nå en budget i balans 2024.
- att till kommunstyrelsen göra ett tilläggsäskande med utgångspunkt i utfallet för delårsprognosen i augusti.
- att uppdra till förvaltningen att fortsätta med översynen av samtliga verksamheter med utgångspunkt i barn- och elevantal samt nationell statistik

### Beslutsgång

Ordförande ställer arbetsutskottets förslag till beslut under proposition och finner att Nämnden bifaller.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



Barn- och utbildningsnämnden

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse Prognos april 240902 – *SK 2024.374*
- Skrivelse - Svar till kommunstyrelsen angående BUNs Prognos april -2024 *SK 2024.375*
- Beslut KS§87-2024 -Prognos Barn- och utbildningsnämnden april 2024
- Beslut BUN§46-2024- Prognos april- 2024
- Rapport -Prognos april 2024 -*SK 2024.271*
- Beslut BUN AU §27/2024

**Beslutsexpediering**

Kommunstyrelsen

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 82

## Revisorernas grundläggande granskning av Barn- och utbildningsnämnden - 2023

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

- att godkänna skrivelsen angående revisorernas grundläggande granskning 2023
- att lämna skrivelsen som svar till revisorerna, angående den grundläggande granskning av barn- och utbildningsnämnden 2023.

### Ärendebeskrivning

I den årliga grundläggande granskningen har revisorerna lämnat följande rekommendationer:

- Tydliggöra vilka prioriterade mål som gäller för nämnden. I verksamhetsplanen finns sex beslutade prioriterade mål, i delårsrapporten för augusti redovisas åtta prioriterade mål och i årsredovisningen finns sju.
- Vidta åtgärder som möter underskotten i verksamheten.

Som svar på revisorernas granskning har förvaltningen sammanställt en skrivelse om vilka åtgärder nämnden avser att vidta och nulägesanalys.

Ärendet har behandlats via Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott som beslutade:

- att godkänna skrivelsen angående revisorernas grundläggande granskning 2023
- att föreslå till Nämnden att lämna skrivelsen som svar till revisorerna, angående den grundläggande granskning av barn- och utbildningsnämnden 2023

### Beslutsgång

Ordförande ställer arbetsutskottets förslag till beslut under proposition och finner att Nämnden bifaller förslaget.

### Beslutsunderlag

- Skrivelse till revisorerna angående grundläggande granskning BUN 2023 - SK 2024.372
- Tjänsteskrivelse - Svar angående PWC grundläggande granskning 2023. SK 2024.371
- PWC-rapport, Grundläggande granskning av Barn- och utbildningsnämnden - 2023. SK 2024.323

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



Barn- och utbildningsnämnden

- Revisorernas skrivelse angående grundläggande granskning 2023- *SK 2024.343*
- Beslut BUN AU § 26/2024

**Beslutsexpediering**

Kommunens revisorer

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 83

### Verksamhetsplan -2025 för Barn- och utbildningsnämndens verksamheter

#### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att anta framarbetad BUN Verksamhetsplan och nulägesanalys 2025 - med övergripande flerårsplan.

#### Ärendebeskrivning

BUN Verksamhetsplan och nulägesanalys 2025 - med övergripande flerårsplan är framtagen i samarbete med Barn- och utbildningsnämnden under verksamhetsplaneringsdagen den 26 april -2024 och i samband med nämndsmötet den 23 maj -2024.

En organisationsförändring av verksamhet genomförs från 2024-09-02, som påverkar budget 2025, är beslutet om att pausa OB-förskolan. Denna förändring har varit medräknad vid budgetarbetet och har MBL-förhandlats med facken.

Budgetäskandet för 2024 fastställdes vid kommunfullmäktiges sammanträde i juni.

Framtagen VEP 2025 har MBL-förhandlats med facken som inte haft några invändningar.

Förvaltningen föreslår Nämnden att anta framarbetad BUN Verksamhetsplan och nulägesanalys 2025 - med övergripande flerårsplan.

#### Beslutsgång

Ordförande ställer förvaltningens förslag till beslut under proposition och finner att Nämnden bifaller.

#### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Verksamhetsplan BUN 2025 240917. SK 2024.446, SK 2024/83
- Verksamhetsplan 2025 Barn- och utbildningsnämnden 240916. SK 2024.411
- Beslut BUN AU §35/2024

#### Beslutsexpediering

Kommunstyrelsen  
Skolans ledningsgrupp

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 84

## Kulturplan och plan för arbete med våra minoriteter och minoritetsspråk finska och meänkieli

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att anta framarbetad kulturplan och plan för arbete med våra minoriteter och minoritetsspråk finska och meänkieli.

### Ärendebeskrivning

Förvaltningschef Katarina Lindberg presenterar framarbetad kulturplan och plan för arbete med våra nationella minoriteter finska och meänkieli för nämnden.

Kulturen och konsten är en fri och obunden kraft. Alla barn och unga ska ha likvärdiga möjligheter att uppleva och utöva kultur och genom förskola och skola finns möjlighet att nå alla barn. Enligt kommunens kulturpolitiska program är barn och unga en prioriterad målgrupp som ska ha rätt att både ta del av och utforska konstnärliga uttryck och kultur i alla dess former.

De nationella kulturpolitiska målen anger bland annat att alla ska ha möjlighet att delta i kulturlivet, och att kreativitet, mångfald och konstnärlig kvalitet ska prägla samhällets utveckling. Barns och ungas rätt till kultur ska särskilt uppmärksammas. Barnkonventionen slår bland annat fast barns rätt till delaktighet och inflytande, samt rätten till en meningsfull fritid och rätt att fritt delta i det kulturella och konstnärliga livet.

Övertorneå är en förvaltningskommun för minoritetsspråken meänkieli och finska. Den historiska bakgrunden, minoritetsspråken, de kulturella traditionerna och uppmärksammas i kulturplanen. Övertorneå kommuns förskola, grundskola och anpassad grundskola ska arbeta med kultur, estetik, skapande och estetiska läroprocesser i enlighet med läroplanerna. Förskole- och skolverksamheten ska berika barn och ungdomars estetiska uttrycksmöjligheter och ge dem förutsättningar att genom kulturella uttryck växa som individer. Drama, rytmik, dans, musicerande och skapande i bild, text och form ska vara inslag i skolans verksamhet. Alla barn och elever ska få kännedom om samhällets kulturutbud och kulturella uttryck från de nationella minoriteterna.

Syftet med denna Kulturplan är att ange inriktningen för arbetet med dessa frågor i Övertorneå kommuns förskolor och skolor. Kulturplanen omfattar kommunens alla barn och unga i målgruppen förskola och skola oavsett huvudman. Med skola avses förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola, gymnasieskola och anpassad gymnasieskola.

Kulturplanen ska vara ett styrdokument för Övertorneå kommuns förskolor och skolor och gäller under åren 2024-2026.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



Barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår nämnden att anta framarbetad kulturplan och plan för arbete med våra minoriteter och minoritetsspråk finska och meänkieli.

**Beslutsgång**

Ordförande ställer förvaltningens förslag till beslut under proposition och finner att Nämnden bifaller förslaget.

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - Kulturplan o minoriteter 240917. SK 2024.451 SK 2024/82
- Kulturplan och arbete med minoriteter 240916. SK 2024.414
- Beslut BUN AU § 34/2024

**Beslutsexpediering**

Kommunstyrelsen  
Skolans ledningsgrupp

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 85

### Plan för rapportering till Nämnd läsåret 2024/2025

#### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att anta förslaget årshjul för rapportering till nämnden, gällande verksamhetsplan (VEP), systematiskt kvalitetsarbete (SKA) och övriga frågor för läsåret 2024-25.

#### Ärendebeskrivning

För att huvudmannen Barn- och utbildningsnämnden ska få återkommande rapportering om uppföljning av verksamhetsmål, gällande såväl prioriterade verksamhetsmål som regelbunden ekonomisk uppföljning samt systematiskt kvalitetsarbete och övriga förekommande uppgifter behöver en plan tas fram för att säkerställa detta. Nedan finns förvaltningens förslag på rapportering till nämnden.

Observera att datum för nämndsmöten 2025 inte är klara, och att datum för budgetuppföljning styrs av ekonomiavdelningen. Dessa möten blir därför preliminära och VEP/SKA-arbete kan behöva kastas om mellan mötena. Ärenden kan behöva läggas till utifrån behov som uppstår.

#### Årshjul läsåret 2024/25

*BUN 24 september 2024*

*VEP:*

Delårsbokslut augusti 2024

Beslut Verksamhetsplan 2025

Måluppfyllelse – antal barn per förskollärare med legitimation

Måluppfyllelse – Gymnasiebehörighet

Måluppfyllelse – Gymnasieexamen på tre år

Brett utbud av utbildning och programutbud på gymnasieskolan inför läsåret 2025/26

Barn i behov av stöd – Rätten till utbildning läsåret 23/24, extra anpassningar, samverkan med andra aktörer

Lärcentra- aktiviteter erbjuds inom lärcentra

Attraktiv arbetsgivare – medarbetarengagemang, sjukfrånvaro, andel heltidsarbetande

Kultur i skolan och att lyfta våra minoriteter och minoritetsspråk

Hållbar utveckling - Jämställd medborgarservice; jämställdhetsperspektiv, könsuppdelad statistik, jämnare könsfördelning

*SKA:*

SKA-rapport för läsåret 2023-24 redovisas från grundskolan och gymnasieskolan

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

*Klagomål*

Anmälan om kränkande behandling  
Rätten till utbildning - skolpliktsbevakning och frånvaro

*Övrigt:*

Information från förvaltningen - Förvaltningschefens rapport  
Information angående projektering Framtidens förskola i Övertorneå  
Förslag på rapportering till nämnden  
Prognos april – skrivelse  
Internkontrollplan – uppföljning halvår 2024  
PWC grundläggande granskning 2023  
Beslut om framtagen riktlinje för fritidshem  
Beslut om framtagen kulturplan och plan för arbete med våra minoriteter och minoritetsspråk  
Information om antagning till gymnasieskolan 2024/25  
Samverkan med Finland – information  
Skrivelse ang gemensam upphandling med Överkålix vuxenutbildning  
Barn- och elevantal  
Delegationsbeslut

*BUN 19 november 2024*

*VEP:*  
Prognos oktober 2024  
Barn och elever i behov av stöd – andel barn inskrivna i förskola

*SKA:*

SKA-rapport förskola  
Klagomål  
Kränkande behandling statistik  
Rätten till utbildning - skolpliktsbevakning och frånvaro

*Övrigt*

Information från förvaltningen - Förvaltningschefens rapport  
Information Framtidens förskola i Övertorneå  
SKA-rapport Hietaniemi friskola  
Generation Pep – Johanna Huppunen  
Barn- och elevantal

*BUN 17 december 2024*

*VEP*  
Kulturen i skolan, kulturplan, att lyfta våra minoriteter och minoritetsspråk –  
uppföljning  
Brett utbud vuxenutbildning

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



Barn- och utbildningsnämnden

*SKA*

SKA-rapport Vuxenutbildning,  
SKA-rapport Barn- och utbildningsnämnden  
Klagomål  
Kränkande behandling statistik  
Rätten till utbildning - skolpliktsbevakning och frånvaro

*Övrigt:*

Information från förvaltningen - Förvaltningschefens rapport  
Information Framtidens förskola i Övertorneå  
Internkontrollplan 2025 - beslut  
Uppföljning privata utförare 2024 – bjuda in Utbildning Nord  
Plan för uppföljning av privata utförare 2025 antas  
Utbud yrkesvux  
Barn- och elevantal

*BUN- möte 1 vårterminen (februari)*

*VEP*

Rätten till utbildning (frånvarostatistik höstterminen)  
Måluppfyllelse – grundskolebetyg höstterminen

*SKA*

Måluppfyllelse höstterminens grundskolebetyg  
Klagomål  
Kränkande behandling statistik  
Rätten till utbildning - skolpliktsbevakning och frånvaro

*Övrigt*

Information från förvaltningen - Förvaltningschefens rapport  
Information Framtidens förskola i Övertorneå  
Internkontrollplan uppföljning 2024 – beslut  
Information angående projektering av Framtidens förskola i Övertorneå  
Barn- och elevantal  
Uppföljning arbetsmiljö medarbetare – statistik olycksfall, kränkningar,  
färdolycksfall, tillbud. Förskola - Grundskola/ Anpassad grundskola –  
Gymnasiet/VUX

*BUN-möte 2 vårterminen mars*

*VEP*

Verksamhetsberättelse år 2024 BUN  
Barn i behov av stöd – Samverkan med andra aktörer, rutiner, arbeta för ökad  
skolnärvaro  
Lärcentra – aktiviteter inom lärcentra

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

Attraktiv arbetsgivare – medarbetarengagemang, sjukfrånvaro, andel heltidsarbetande

*SKA*

Barn- och Elevhälsan – rapport, rutiner

Klagomål

Kränkande behandling statistik

Rätten till utbildning - skolpliktsbevakning och frånvaro

*Övrigt*

Information från förvaltningen - Förvaltningschefens rapport

Information Framtidens förskola i Övertorneå

Patientsäkerhetsberättelse

Rekryteringsbehov inför läsåret 2025/26

Barn- och elevantal

KAA-redovisning Maria Öhman

*BUN-möte 3 vårterminen (april/maj)*

*VEP*

Verksamhetsplanering och budgetarbete inför 2026

*Övrigt*

Information från förvaltningen - Förvaltningschefens rapport

Information Framtidens förskola i Övertorneå

*BUN-möte 4 vårterminen maj/juni*

*VEP*

Prognos april 2025

Budget 2026

*SKA*

Klagomål

Kränkande behandling statistik

Rätten till utbildning - skolpliktsbevakning och frånvaro

*Övrigt*

Information Framtidens förskola i Övertorneå

Information från förvaltningen - Förvaltningschefens rapport

Barn- och elevantal

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott har vid deras sammanträde 240910 godkänt förslaget om rapportering till nämnden, gällande verksamhetsplan (VEP),

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

systematiskt kvalitetsarbete (SKA) och övriga frågor för läsåret 2024-25 och lämnat ärendet vidare till nämnden för beslut.

### Beslutsgång

Ordförande föreslår nämnden att anta förslaget årshjul för rapportering till nämnden gällande verksamhetsplan (VEP), systematiskt kvalitetsarbete (SKA) och övriga frågor för läsåret 2024-25 och finner att Barn- och utbildningsnämnden bifaller förslaget.

### Beslutsunderlag

- Beslut BUN AU §36/2024
- Tjänsteskrivelse förslag på rapportering till Nämnd lå 24/25. *SK 2024/86*

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 86

### Riktlinjer och tillämpningsregler för fritidshem

#### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att anta förtydligade riktlinjer och tillämpningsregler för Övertorneå kommuns fritidshem.

#### Ärendebeskrivning

Under förra året antogs nya riktlinjer för förskolan, och nu har motsvarande riktlinjer tagits fram för fritidshemmen. De gamla riktlinjerna har uppfattats som otydliga och har gett ett utrymme för olika tolkningar.

För att stärka likvärdigheten mellan fritidshemmen behöver riktlinjerna bli tydligare även om inte de övergripande reglerna ändras. Detta förtydligande av riktlinjerna förväntas underlätta planering av verksamheten, vikariebehov och beräkning av matbeställningar under skolloven.

De nya riktlinjerna förväntas därmed ge fritidshemmen en kvalitetshöjning.

Ärendet har behandlats vid Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott som godkänner föreslagna förtydligade riktlinjer och tillämpningsregler för Övertorneå kommuns fritidshem och lämnat ärendet vidare till nämnden för beslut.

#### Beslutsgång

Ordföranden föreslår att nämnden antar förtydligade riktlinjer och tillämpningsregler för Övertorneå kommuns fritidshem och finner att barn- och utbildningsnämnden bifaller förslaget.

#### Beslutsunderlag

- Beslut BUN AU §37/2024
- Tjänsteskrivelse - Riktlinjer för Övertorneå kommuns fritidshem. *SK 2024.363*
- Riktlinjer för Fritidshemsverksamhet - Övertorneå kommun. *SK 2024/87. SK2024.433*

#### Beslutsexpediering

Rektor för Svarträvens fritidshem  
Rektor för Svansteins fritidshem PärLAN

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 87

### Revidering av riktlinjer och tillämpningsregler för förskolan i Övertorneå kommun

#### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att anta reviderad riktlinje och tillämpningsregler för förskolan.

#### Ärendebeskrivning

Under förra året antogs nya riktlinjer för förskolan, och nu har motsvarande riktlinjer tagits fram för fritidshemmen. I samband med detta arbete har det uppkommit behov av en mindre revidering av förskolans riktlinjer.

Två tillägg i riktlinjerna har gjorts. Dels har riktmärken för hur/när vistelsetider ska finnas tillgängliga och kunna ändras i Schoolsoft lagts till. Detta för att främja ett enat synsätt mellan fritids och förskola. Dels har en notis om Barn- och utbildningsnämndens beslut, BUN §2024/52, om att pausa Övertorneå kommuns ob-verksamhet lagts till.

Under punkt 5.3 och 5.5 har del av text omformulerats för att tydliggöra om beslut om utökad tid.

Ärendet har behandlats vid Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott som föreslår Nämnden att anta reviderad riktlinje och tillämpningsregler för förskolan.

#### Beslutsgång

Ordförande ställer arbetsutskottets förslag till beslut under proposition och finner att nämnden bifaller.

#### Beslutsunderlag

- Beslut BUN AU §38/2024
- Tjänsteskrivelse - Revidering av riktlinjer för förskola, *SK 2024.365, SK 2024/88*
- Riktlinjer och tillämpningsregler för förskolan i Övertorneå kommun, revidering 240902. *SK 2024.435*

#### Beslutsexpediering

Rektor för förskolan

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 88

### Gemensam upphandling av vuxenutbildning

#### Beslut

Nämnden beslutar att uppdra till förvaltningschef:

- att utreda frågan om gemensam upphandling av distansutbildning för kommunal vuxenutbildning tillsammans med Överkalix kommun.
- att genomföra gemensam upphandling ifall att ovanstående fråga är möjlig.

#### Ärendebeskrivning

Övertorneå, Överkalix och Haparanda kommun samverkar inom vuxenutbildning, exempelvis söks statsbidrag för yrkesvux gemensamt och regelbundna möten mellan skolläring görs. Haparanda har nyligen upphandlat aktör för att utföra distansutbildning på entreprenad i sin kommun. I både Överkalix och Övertorneå kommuner är det dags att upphandla motsvarande distansutbildning.

Förslaget är att ge förvaltningschef i uppdrag att tillsammans med förvaltningschef i Överkalix kommun utreda om en gemensam upphandlingsprocess är möjlig och att i sådana fall genomföra en gemensam upphandling i samverkan med upphandlingsenhet.

En gemensam upphandling kan eventuellt ge ett mer fördelaktigt pris samt verka tidsparande jämfört med att arbeta parallellt med processen i två kommuner.

Ärendet har behandlats via Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott som föreslår nämnden att uppdra till förvaltningschef:

- att utreda frågan om gemensam upphandling av distansutbildning för kommunal vuxenutbildning tillsammans med Överkalix kommun.
- att genomföra gemensam upphandling ifall att ovanstående fråga är möjlig.

#### Beslutsgång

Ordförande ställer arbetsutskottets förslag till beslut under proposition och finner att nämnden bifaller.

#### Beslutsunderlag

- Beslut BUN AU §40/2024
- Tjänsteskrivelse - Gemensam upphandling vuxenutbildning. *SK 2024.353, SK 2024/84*

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 89

### Begäran om bidrag till Studiebesök.

#### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att avslå ansökan om bidrag för studieresa för mellanstadiet på Svarträvens skola. Frågan om medel för studiebesök är en verksamhetsfråga och en begäran av detta slag ska behandlas av skolans rektor.

#### Ärendebeskrivning

Det har till Nämndens ordförande inkommit en begäran om ekonomiskt stöd från personalen på Svarträvens skolas mellanstadium.

Under vecka 43 kommer mellanstadiet på Svarträvens skola att ha en temavecka ”bonden i skolan”. Under denna vecka önskar personalen att få ta med eleverna på ett studiebesök till en lokal bondgård och ansöker där av om ekonomiskt bidrag. Bidraget som ansökts om avser att täcka kostnader för bussresa och mellanmål i samband med detta studiebesök.

#### Förslag till beslut

Börje Rytiniemi (c) föreslår nämnden att avslå ansökan om bidrag för studieresa för mellanstadiet på Svarträvens skola, då frågan om medel för studiebesök är en verksamhetsfråga, och en begäran av detta slag ska behandlas av skolans rektor

#### Beslutsgång

Ordförande ställer eget förslag till beslut under proposition och finner att nämnden bifaller.

#### Beslutsunderlag

- Begäran om bidrag till Studiebesök, mellanstadiet Svarträvens skola. SK  
2024/108

#### Besluts expediering

Personalen vid Svarträvens skolas mellanstadium via rektor

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 90

### Enkla frågor

Erja Savaloja (s) frågar:

Är det möjligt att förskolorna eller åtminstone en förskola kunde öppna redan 06.00 eller 06.15? Detta för att underlätta för personal som jobbar tidiga morgnar.

Förvaltningen svarar att möjligheten att lämna från kl 06:00 finns idag på alla förskolor. Ordinarie öppettider är från kl 06:30 men man har möjlighet att anpassa öppettiderna från kl 06:00 efter aktuell barngrupps behov.

Malin Kondor (s) frågar:

Vad säger personalen om placeringen av den nya förskolan?

Förvaltningen svarar att det inte har framkommit några invändningar i frågan om placeringen under de möten vi haft med personalen under processen.

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

## Signering

Följande parter har signerat detta dokument

**Namn:** Jessica Rautila

**Datum:** 2024-09-26 14:21

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

1564FCCC3AA855B35F854138D8036BE9D27B77AB543973C389398B429FF0DF31

**Namn:** BÖRJE RYTINIEMI

**Datum:** 2024-09-26 16:00

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

1564FCCC3AA855B35F854138D8036BE9D27B77AB543973C389398B429FF0DF31

**Namn:** MALIN KONDOR

**Datum:** 2024-09-26 20:12

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

1564FCCC3AA855B35F854138D8036BE9D27B77AB543973C389398B429FF0DF31