

Kommunstyrelsen

Plats och tid	Förvaltningsbyggnaden i Övertorneå, måndag 14 oktober 2024, kl 09:00		
Beslutande	Tomas Mörtberg (C) Henry Barsk (FS) Robert Grape (C) Theresa Palo (FS) Camilla Mattila (C) Anders Wälivaara (KD) Bengt Rytiemi (V) Knut Omark (SJVP) Ole Lampinen (SJVP) Marianne Salometsä (S)		
Övriga deltagande	Anna Andersson, kommundirektör, Gunvor Westerberg, sekreterare Roland Kempainen (FS)		
Utses att justera	Anders Wälivaara		
Underskrifter	Sekreterare	Paragrafer	126-162
		.....	
	Gunvor Westerberg		
	Ordförande	.....	
	Tomas Mörtberg		
	Justerande	.....	
	Anders Wälivaara		

**ANSLAG/BEVIS**

Organ	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag. Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2024-10-14		
Datum för anslags uppsättande	2024-10-24	Datum för anslags nedtagande	2024-11-15
Förvaringsplats för protokollet	Förvaltningsbyggnaden Övertorneå		
Underskrift	.....		
	Gunvor Westerberg		

Kommunstyrelsen

**Innehållsförteckning**

Beslut	Rubrik	Ärende	Sida
	Val av protokollsjusterare		
§ 126	Information tekniska enheten		5
§ 127	Lokalbehov i Hedenäset	2024/225	6
§ 128	Höjning av avgift för tomtmark vid markförsäljningar	2024/231	7 - 9
§ 129	Lokaloptimering Dagcenter	2024/228	10
§ 130	Inriktningsbeslut Ruskolabacken	2024/227	11
§ 131	Önskemål om förvärv av fastigheten Matarengi 3:8	2024/232	12
§ 132	Antagande av Övertorneås renhållningsordning med avfallsplan 2025-2028	2024/237	13 - 14
§ 133	Enskilt ärende - andrahandskontrakt	2024/240	15
§ 134	Önskemål om förvärv av fastigheten Matarengi 35:1	2024/65	16
§ 135	Önskemål om förvärv av fastigheten Matarengi 28-3 del av	2024/258	17
§ 136	Delårsrapport investeringsbudget		18
§ 137	Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning	2024/233	19
§ 138	Mål och riktlinjer till kommunens minoritetspolitiska arbete	2024/234	20
§ 139	Ägardirektiv och bolagsordning Övertorneå energi försäljning AB	2024/254	21
§ 140	Ägardirektiv och bolagsordning Övertorneå energi AB	2024/256	22
§ 141	Rutin - hot, hat och våld mot förtroendevalda	2024/235	23
§ 142	Delårsrapport kommunstyrelsen augusti 2024		24 - 25
§ 143	Delårsrapport hela kommunen augusti 2024		26
§ 144	Svar till kommunstyrelsen angående BUN:s Prognos april	2024/143	27 - 28

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

	2024		
§ 145	Delårsrapport augusti samt äskande om tilläggsbelopp - Barn- och utbildningsnämnden	2024/247	29
§ 146	Delårsrapport augusti 2024 Socialnämnden	2024/253	30
§ 147	Begäran om revidering av budgetramen för socialnämnden	2024/248	31
	2025		
§ 148	Delårsrapport augusti 2024 Miljö- och byggnadsnämnden		32
§ 149	Revidering av budget 2025		33 - 34
§ 150	Remiss - nått och jämnt - likvärdighet och effektivitet i kommunsektorn (SOU 2024:50)	2024/257	35
§ 151	Beslut om planuppdrag - detaljplan för Övertorneå centrum	2024/230	36
§ 152	Erbjudande om avtal angående första hjälpen och transport i terräng	2024/243	37
§ 153	Ansökan om verksamhetsbidrag för 2025 - Kvinnojouren Athena Övertorneå Överkalix	2024/212	38
§ 154	Gemensam nämnd för hjälpmedel till personer med funktionsnedsättning	2024/239	39
§ 155	Yttrande gällande trygghetsboende	2023/273	40
§ 156	Motion - utredning av gemensam IFO i Östra Norrbotten	2024/150	41 - 42
§ 157	Medborgarförslag - angående rivning av lokaler med pågående verksamhet	2023/65	43
§ 158	Sammanträdesdagar 2025 Kommunfullmäktige		44
§ 159	Sammanträdesdagar 2025 Kommunstyrelsen, kommunstyrelsens arbetsutskott		45
§ 160	Kommundirektörens rapport		46
§ 161	Delgivningar		47

Justerades sign		Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

§ 162 Övriga frågor

48

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 126

**Information tekniska enheten**

**Beslut**

Informationen läggs med godkännande till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Teknisk chef Maria Furmark informerar från tekniska enhetens olika verksamhetsområden.

- Omorganisation inom tekniska enheten
- VA, Gata, Park, Slamtömning, Grovsopinsamling, Reningsverk samt Fastigheter.

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 127

### Lokalbehov i Hedenäset

#### Beslut

Tekniska enheten uppdras att säga upp hyreskontraktet med Utbildning Nord för den förrådslokal som ligger i direkt anslutning till brottarlokalen med hänvisning till generalklausulen 12 kap. 57 § jordabalken punkt 4, hyresvärdens intresse av att återta lokalen överväger hyresgästens intresse av att ha den kvar och sakliga skäl finns,

Under uppsägningstiden förs dialog med Nord om ersättningslokal alternativt anpassning av deras redan befintliga lokaler med förrådsyta där man kan installera hyllor och förvara på höjden. Inget nybygge är aktuellt.

Tekniska enheten uppdras att upprätta hyresavtal för den nybyggda maskinhallen som Nord idag nyttjar kostnadsfritt.

#### Ärendebeskrivning

Den aktuella lokalen är ett ca 210 m<sup>2</sup> stort varmgarage med betonggolv och isolerade betongväggar och stålbalkar med travers i tak. Det finns både port och dörr. Lokalen är uppvärmd idag till ca 15 grader dygnet runt och belägen i direkt anslutning till brottarlokalen. Månadshyran som Nord betalar är 7000 kr/månaden inklusive värme.

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 128

**Höjning av avgift för tomtmark vid markförsäljningar****Beslut****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Avgiften för markförsäljningar fastställs enligt nedan och att årlig indexreglering införs med basmånad oktober 1990,

Höjningen innefattar endast en höjning enligt konsumentprisindex och innebär en höjning med 100 % för villatomter och 50 % för industritomter.

Försäljningsförfarandet av industrimark framöver utförs genom anbudsförfarande. Anbud offentliggörs på hemsida, Övertorneå-nytt och sociala medier. Anbudstiden läggs till minst 30 dagar.

## Villatomter

Område	Under 1000m <sup>2</sup>	Över 1000m <sup>2</sup>
Övertorneå c-ort	140 kr/m <sup>2</sup>	100 kr/m <sup>2</sup>
Svanstein	100 kr/m <sup>2</sup>	100 kr/m <sup>2</sup>
Pello	100 kr/m <sup>2</sup>	70 kr/m <sup>2</sup>
Juoksengi	100 kr/m <sup>2</sup>	70 kr/m <sup>2</sup>
Luppio	100 kr/m <sup>2</sup>	70 kr/m <sup>2</sup>
Ekobyn	100 000 kr	
Hedenäset	100 kr/m <sup>2</sup>	

## Industritomter minimibelopp

Område	Under 2000m <sup>2</sup>	Över 2000m <sup>2</sup>
Inom centralorten	30 kr/m <sup>2</sup>	15 kr/m <sup>2</sup>
Utanför centralorten	15 kr/m <sup>2</sup>	7,5 kr/m <sup>2</sup>

**Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen har uppdragit åt tekniska enheten 2024-04-15, § 47 att se över och komma med förslag på ny avgift för tomtmark vid markförsäljningar.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 128 forts

Avgifter som tillämpas idag är beslutad och fastställd 1990 och 2003 samt saknar klausul för indexuppräknning.

Villatomter

Område	Under 1000m <sup>2</sup>	Över 1000m <sup>2</sup>
Övertorneå c-ort	70 kr/m <sup>2</sup>	50 kr/m <sup>2</sup>
Svanstein	70 kr/m <sup>2</sup>	50 kr/m <sup>2</sup>
Pello	50 kr/m <sup>2</sup>	35 kr/m <sup>2</sup>
Juoksengi	50 kr/m <sup>2</sup>	35 kr/m <sup>2</sup>
Luppio	50 kr/m <sup>2</sup>	35 kr/m <sup>2</sup>
Ekobyn	50 000 kr	
Hedenäset	Gratis tomter	

Industritomter

Område	Under 2000m <sup>2</sup>	Över 2000m <sup>2</sup>
Inom centralorten	20 kr/m <sup>2</sup>	10 kr/m <sup>2</sup>
Utanför centralorten	10 kr/m <sup>2</sup>	5 kr/m <sup>2</sup>

### Förslag till beslut

Knut Omark (sjvp) föreslår att ingen höjning av avgifter för markförsäljning görs.

Robert Grape (c) föreslår att avgiften för tomtpris i Svanstein skall vara samma som övriga byar, 100 kr/m<sup>2</sup>.

### Beslutsgång

Ordförande ställer först arbetsutskottets förslag till höjning av markpriser mot Omarks förslag om att inte höja avgiften och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Votering begärs och verkställs.

8 ledamöter röstar för arbetsutskottets förslag, 2 ledamöter röstar för Omarks förslag.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 128 forts

Kommunstyrelsen beslutar således föreslå kommunfullmäktige att avgifter för tomtmark fastställs enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsen beslutar därefter enligt Grapes förslag om att avgiften för tomtmark i Svanstein skall vara samma som i övriga byar, 100 kr m<sup>2</sup>.

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 129

### Lokaloptimering Dagcenter

#### Beslut

Tekniska enheten uppdras att i samråd med socialförvaltning utreda omlokalisering av verksamheten så att fastigheten skulle kunna avyttras ur kommunens fastighetsbestånd.

Återrapportering till kommunstyrelsen kvartal 1, 2025.

#### Ärendebeskrivning

Kommunens totala fastighetsinnehav bedöms vara för stort i förhållande till de ekonomiska budgetramar man har att förhålla sig till.

Fastigheten Dagcenter har identifierats som ett möjligt objekt att avyttra på grund av att den ej nyttjas fullt ut. Denna åtgärd skulle göra att man kunde spara in en utgift på cirka 200 tkr per år i drift och underhållskostnader. Socialförvaltningen har verksamhet i del av byggnaden, den andra delen utnyttjas sporadiskt som konferenslokal.

Inom en femårsperiod har fastigheten stora åtgärdsbehov så som målning och renovering av fasad, fönsterbyte och nya ytskikt invändigt. Fastigheten är belägen centralt i Övertorneå och har ett attraktivt läge för potentiella köpare så som till exempel småföretagare.

Tekniska enheten bedömer att det är värt att i dialog och i nära samarbete med socialförvaltningen genomföra en utredning och inventera om möjlighet finns att omlokalisera verksamheten med bibehållen funktion.

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 130

### **Inriktningsbeslut – området vid Ruskolabacken**

#### **Beslut**

Verksamheten vid Ruskola backen avvecklas.

Tekniska enheten uppdras att avyttra serveringsbyggnaden.

#### **Ärendebeskrivning**

Ruskola skidanläggning har efter beslut varit stängd drygt ett år. Trots att verksamhet ej bedrivs på anläggningen så har kommunen kostnader för denna. Löpande kostnader är bland annat fasta elabonnemang för lift, underhållsvärme i byggnader, ronderingar med mera.

Fastigheten har under drygt ett år nyttjats som uppställningsplats för en maskpavagn som socialförvaltningen nyttjat. Denna är nu under avflytt och verksamheten har upphört.

I budget så genererar fastigheten ett underskott på grund av avsaknad av intäkter då serveringsbyggnad inte varit uthyrd alls senaste åren.

För att på ett bra sätt kunna planera och disponera fastighetsavdelningens knappa medel för investering och underhåll så behöver tekniska enheten få ett inriktningsbeslut vad anläggningen och fastigheten ska användas till framöver.

---

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 131

### Önskemål om förvärv av fastigheten Matarengi 3:8

#### Beslut

Fastigheten Matarengi 3:8, (1216 m<sup>2</sup>), säljs till Nybergs i Övertorneå AB för köpesumman 24 320 kronor.

Erforderliga köpehandlingar undertecknas av kommunstyrelsens ordförande och teknisk chef.

#### Ärendebeskrivning

Nybergs i Övertorneå AB önskar förvärva fastigheten Matarengi 3:8. Företaget planerar att till en början använda tomten som en försäljningsyta för släpvagnar med en långsiktig plan att bygga en kompletterande butikslokal. Köparens ändamål med fastigheten stämmer överens med gällande detaljplan.

På fastigheten har tidigare Gulf bensinstation varit verksam och haft cisterner för bränsleförvaring. Bensinstationen är nedlagd år 1991 och i samband med det har tankar grävts upp och marken återställt. Undersökningar av föroreningar på fastigheten är genomförda senaste gången år 2007 och inga föroreningar i marken påträffades vid tillfället.

Enligt Övertorneå kommuns avgifter för tomtmark för industri-, handels-, turist och liknande ändamål inom Övertorneå kommun, upp till 2000 kvadratmeter och inom centralorten är avgiften 20 kronor per kvadratmeter. Fastigheten är 1216 kvadratmeter och köpesumman för fastigheten blir då 24 320 kronor.

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

KS § 132

## Antagande av Övertorneås renhållningsordning med avfallsplan 2025-2028

### Beslut

Renhållningsordning med avfallsplan för Övertorneå kommun ställs ut för senare fastställelse i kommunfullmäktige.

### Ärendebeskrivning

För kommunens avfallshantering gäller bestämmelserna i Miljöbalken (1998:808) och Avfallsförordningen (2020:614) samt bestämmelserna om avfallshanteringen i andra föreskrifter och författningar. Det innebär att varje kommun ska ha en Renhållningsordning som ska antas av Kommunfullmäktige.

Renhållningsordningen innehåller dels föreskrifter om hanteringen av avfall, dels en avfallsplan.

Avfallsplanen ska innehålla uppgifter om förekommande avfall inom kommunen och kommunens åtgärder för att minska avfallets mängd och farlighet. Avfallsplan anger förslag till kommunala mål för avfallshanteringen. Målen åtföljs av en handlingsplan med innehåll av konkreta åtgärder inom målområden.

Vid upprättande av förslag till renhållningsordning med avfallsplan skall kommunen samråda med fastighetsinnehavare och myndigheter som kan ha väsentligt intresse i saken. Tekniska enheten avser att hålla detta samråd med utställning för granskning av renhållningsordning och avfallsplan under oktober 2024.

Nedanstående punkter visar de större förändringar som skett mot nu gällande Renhållningsordning med avfallsplan, fastställd 2011-02-21.

1. Kommunerna tar över insamlingsansvaret för hushållens förpackningar  
Senast 1 januari 2027 ska alla hushåll i Sverige ha fastighetsnära insamling i separata fraktioner av de vanligaste förpackningsslagen.
2. 1 januari 2025 införs separat insamling av textilavfall.
3. Den årliga utkörningen av matavfallspåsar utgår, dessa hämtas på Orjasjärvi ÅVC.
4. Samtliga fritidshus skall ha avfallskärl, säckar slopas.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS 132 forts

5. Insamling av grovavfall slopas, alt. körs vartannat år.
6. Om framkomligheten är sådan att fastigheten inte kan nås av renhållningsfordon ska fastighetsägaren avlämna avfallet på plats som överenskommes med Renhållningen i Övertorneå kommun. Det är Renhållningen i Övertorneå kommun som avgör om vägen är körbar. Fastighetsägaren inhämtar godkännande för kärkens placering om det är på annans mark.
7. Om ett antal fastigheter inte är framkomliga för renhållningsfordonet kan Renhållningen i Övertorneå kommun utse gemensamma uppsamlingsplatser för kärnen.

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 133

### Enskilt ärende - andrahandskontrakt

#### Beslut

En permanent placering av socialt boende genomförs. Baracken från nuvarande placering flyttas till området nedanför Folkhögskolan.

Erforderliga investeringar och VA-anslutning görs.

#### Ärendebeskrivning

Socialnämnden har beslutat 2024-09-25, § 82 att det föreligger behov av en permanent placering av socialt boende (barackboende) enligt kravställen och föreslår kommunstyrelsen besluta att genomföra en flytt av baracken till kommunägd mark nedanför Folkhögskolan. På den föreslagna platsen finns befintlig lösning kring vattenförsörjning som gör det möjligt att få både vatten och avlopp.

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 134

### Önskemål om förvärv av fastigheten Matarengi 35:1

#### Beslut

Fastigheten Matarengi 35:1, (2609 m2), säljs till AB Arctic Garden för en köpesumma om 26.090 kr.

Erforderliga köpehandlingar undertecknas av kommunstyrelsens ordförande och teknisk chef.

#### Ärendebeskrivning

AB Arctic Garden önskar förvärva fastigheten Matarengi 35:1. Företaget planerar att uppföra en byggnad som komplementbyggnad till företaget AB Arctic Garden, med en växthusdel för försäljning.

Enligt Övertorneå kommuns avgifter för tomtmark för industri- handels-, turistochliknande ändamål inom Övertorneå kommun, över 2000 kvadratmeter och inom centralorten är avgiften 10 kronor per kvadratmeter. Fastigheten är 2609 kvadratmeter och köpesumman för fastigheten blir då 26 090 kronor.

#### Förslag till beslut

Knut Omark (sjvp) yrkar att förslaget om att sälja fastigheten Matarengi 35:1 avslås.

#### Beslutsgång

Ordföranden ställer förslaget om att sälja Matarengi 35:1 mot förslaget om avslag och finner att kommunstyrelsen beslutar att sälja fastigheten till AB Arctic Garden.

Votering begärs och verkställs.

5 ledamöter röstar för att sälja fastigheten, 3 ledamöter röstar för avslag.

Kommunstyrelsen beslutar således att sälja fastigheten Matarengi 35:1 till AB Arctic Garden.

#### Protokollsanteckning

Marianne Salometsä (s) deltar ej i handläggningen av ärendet.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

KS § 135

### Önskemål om förvärv av fastigheten del av Matarengi 28:3

#### Beslut

Del av fastigheten Matarengi 28:3, (10 915 m<sup>2</sup>), säljs till Tornedalens mark och anläggning AB för en köpesumma om 109.150 kr.

Erforderliga köpehandlingar undertecknas av kommunstyrelsens ordförande och teknisk chef.

#### Ärendebeskrivning

Tornedalens Mark och Anläggning AB önskar förvärva del av fastigheten Matarengi 28:3. Företaget bedriver verksamhet inom mark och anläggning. Företaget planerar byggnation av en maskinhall och kontor på den tilltänkta fastigheten.

Del av området har nyttjats som snöupplag av Övertorneå kommun. Tekniska enheten bedömer det möjligt att använda annan yta för snöupplag. Om köp av marken beviljas så ansöker Tornedalens Mark och Anläggning AB om avstyckning hos lantmäterimyndigheten och betalar hela förrättningskostnaden. Eventuella detaljplaneändringar betalas även dessa av köparen. Syftet med avstyckningen är att bilda en ny fastighet som blir en ändamålsenlig industritomt om totalt cirka 10 915 kvadratmeter.

Enligt Övertorneå kommuns avgifter för tomtmark för industri- handels-, turist och liknande ändamål inom Övertorneå kommun, över 2000 kvadratmeter och inom centralorten är avgiften 10 kronor per kvadratmeter. Fastigheten planeras bli cirka 10 915 kvadratmeter. Köpesumman för del av fastighet blir 109 150 kronor.

\_\_\_\_\_  
Justerades sign

\_\_\_\_\_  
Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 136

### **Delårsrapport investeringsbudget**

#### **Beslut**

Informationen läggs med godkännande till handlingarna.

#### **Ärendebeskrivning**

Teknisk chef Maria Furmark informerar om utfallet vad gäller investeringsbudgeten för 2024.

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 137

### Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning

#### Beslut

- Ett tillägg görs i nuvarande delegationsordning under avsnitt 5.12 i kommunstyrelsens delegationsordning där
  - o Bibliotekschef får delegation att besluta om indragning av meröppet-tillgång upp till 1 år med möjlighet till förlängning upp till 2 år.
  - o Kultur- och fritidsutskottet får delegation att besluta om indragning av meröppet-tillgång upp till 5 år med möjlighet till förlängning upp till 10 år

#### Ärendebeskrivning

Tornedalens bibliotek har möjlighet att erbjuda tillgång för besökarna till biblioteket utöver ordinarie öppettider med en s.k. Meröppet-kort mellan kl 7-21 varje dag. För att få kortet behöver man skriva på ett Meröppet-avtal. Tillgången kan dras in på grund av besökarnas beteende/agerande som bryter mot avtalet eller gällande ordningsregler på biblioteket. En eventuell indragning av Meröppet-tillgången påverkar inte besökarnas möjligheter att använda bibliotekets tjänster under ordinarie öppettider.

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 138

**Mål och riktlinjer till kommunens minoritetspolitiska arbete**

**Beslut**

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Mål och riktlinjer för kommunens minoritetspolitiska arbete antas.

**Ärendebeskrivning**

Enligt lag (2009:724) om nationella minoriteter och minoritetsspråk 5 b § ska kommuner och regioner anta mål och riktlinjer för sitt minoritetspolitiska arbete.

Under våren 2024 har förvaltningen tagit fram ett förslag som har förankrats med relevanta förvaltningar samt minoritetssamrådsgruppen.

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 139

## Ägardirektiv och bolagsordning Övertorneå Energi Försäljning AB

### Beslut

#### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Ägardirektiv och bolagsordning för Övertorneå Energi Försäljning AB fastställs.

### Ärendebeskrivning

Kommunledningsförvaltningen har i samverkan med det kommunala bolaget gått igenom bolagens bolagsordningar och kommunens ägardirektiv till bolaget. Syftet med genomgången har varit att uppdatera bolagsordningar och ägardirektiv för att tydliggöra och se så att dessa följer aktuella lagstiftningar.

En bolagsordning beskriver vad bolaget ska göra och hur det ska styras. Ett ägardirektiv beskriver vad ägaren vill att bolaget ska göra. Bolagsordningen är aktiebolagens regelverk, som tillsammans med lagstiftning anger ramarna för verksamheten. Ägardirektivet fungerar som ett komplement till bolagsordningen. och där fastställs att exempelvis ägare, styrelse och vd har samma målbild, värderingar och förväntningar. Det är ett kortfattat gemensamt arbetsdokument som pekar ut företagets riktning och är ett verktyg för ägarstyrning. I ägardirektiven klargör Övertorneå kommun vad man vill med bolaget; vilken nytta det förväntas tillföra kommunen samt ramar och villkor för verksamheten samt hur man vill att företaget ska utvecklas på sikt.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 140

## Ägardirektiv och bolagsordning Övertorneå Energi AB

### Beslut

#### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Reviderat ägardirektiv och bolagsordning för Övertorneå Energi AB fastställs.

### Ärendebeskrivning

Kommunledningsförvaltningen har i samverkan med det kommunala bolaget gått igenom bolagens bolagsordningar och kommunens ägardirektiv till bolaget. Syftet med genomgången har varit att uppdatera bolagsordningar och ägardirektiv för att tydliggöra och se så att dessa följer aktuella lagstiftningar. Avgörande för god styrning är en aktiv och innehållsrik dialog mellan kommunen och bolagen, ägardirektiv, bolagsordning eller andra regler kan aldrig ersätta det.

En bolagsordning beskriver vad bolaget ska göra och hur det ska styras. Ett ägardirektiv beskriver vad ägaren vill att bolaget ska göra. Bolagsordningen är aktiebolagens regelverk, som tillsammans med lagstiftning anger ramarna för verksamheten. Ägardirektivet fungerar som ett komplement till bolagsordningen. och där fastställs att exempelvis ägare, styrelse och vd har samma målbild, värderingar och förväntningar. Det är ett kortfattat gemensamt arbetsdokument som pekar ut företagets riktning och är ett verktyg för ägarstyrning. I ägardirektiven klargör Övertorneå kommun vad man vill med bolaget; vilken nytta det förväntas tillföra kommunen samt ramar och villkor för verksamheten samt hur man vill att företaget ska utvecklas på sikt.

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

KS § 141

### **Rutin - hot, hat och våld mot förtroendevalda**

#### **Beslut**

Rutiner för hot, hat och våld mot förtroendevalda antas.

#### **Ärendebeskrivning**

Att förtroendevalda utsätts för hot, hat och våld på grund av sitt politiska uppdrag riskerar att urholka det demokratiska systemet på flera sätt. Dels kan det bli svårare att rekrytera och behålla politiker, dels kan vårt öppna samhälle påverkas negativt genom att förtroendevalda exempelvis censurerar sig själva. Undersökningar som Sveriges kommuner och regioner har gjort visar att hot och hat mot förtroendevalda ökar och att uttrycken blir mer subtila och allt oftare sprids genom sociala medier. Detta kan i sin tur leda till att förtroendevalda påverkas i sitt uppdrag. En rutin för hantering av hot, hat och våld mot förtroendevalda har tagits fram för att finnas som ett stöd och en vägledning för Övertorneå kommuns förtroendevalda.

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 142

## Delårsrapport kommunstyrelsen augusti 2024

### Beslut

Återhållsamhet gäller för resterande kvartal 2024 för samtliga verksamheter inom kommunstyrelsen. Åtgärder ska vidtas för att nå ett noll resultat.

- Kommundirektören uppdras att omgående vidta åtgärder i verksamheten för att minska underskottet 2024 och göra ett positivt resultat 2025,
- Till kommunstyrelsen senast kvartal 1 2025 presentera förslag på åtgärder som sänker kostnaderna och ökar intäkterna på både kort och lång sikt,
- Revidera riktlinjen för övertalighet så att den anpassas till dagens regler och förutsättningar,
- Ta fram ett förslag till ny förvaltningsorganisation där miljö- och byggförvaltningen samt kommunledningsförvaltningen samordnas till en förvaltning, i syfte att samordna resurser och minska kostnader,
- Flytta ihop/om kommunala verksamheter så att fastigheter kan avyttras där det är möjligt samt i första hand använda kommunens egna fastigheter,
- Till kommunstyrelsen i december presentera en sammanställning på kommunala föreningslokaler samt ta fram en riktlinje för hur kommunala lokaler får nyttjas av föreningar. Utgångspunkten ska vara att hyra införs för samtliga föreningslokaler och en bokningsbar gemensamhetslokal tillhandahålls av kommunen.

Kommundirektören ska löpande återrapportera till kommunstyrelsen hur arbetet fortlöper samt se till att restriktivitet gäller kring anställningar exempelvis vid tjänstledigheter eller motsvarande.

### Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens budget för helår 2024 uppgår till netto 77,4 mkr. Vid prognosberäkning per 2024-08-31 prognostiserar kommunstyrelsens verksamheter på årsbasis ett utfall på 78,5 mkr netto, dvs ett underskott på 1,0 mkr. Samtliga verksamheter har varit återhållsamma och uppmanas nu till ytterligare återhållsamhet för att kommunstyrelsen ska minska sitt underskott.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 142 forts

Högre PO-påslag än budgeterat (ca 1,6 mkr) påverkar negativt inom samtliga verksamheter. Underskott prognostiseras inom verksamheterna kommundirektör, kultur & fritid, kollektivtrafik, HR, räddningstjänsten och tekniska. En stor osäkerhetspost på 2 mkr är reserverade medel för försäkringsärenden vilket inte med säkerhet faller ut i år. Resultatet förbättras av en försenad engångsutbetalning på 1,7 mkr av projektmedel från Länsstyrelsen för ett avslutat bredbandsprojekt.

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 143

## Delårsrapport hela kommunen augusti 2024

### Beslut

Samtliga nämnder ska omgående vidta åtgärder för att minska underskottet 2024 och göra ett positivt resultat 2025. Återhållsamhet gäller inom samtliga nämnder.

### Ärendebeskrivning

Delårsrapporten i augusti 2024 visar ett resultat efter finansiella intäkter och kostnader på 12,9 miljoner. Före finansiella intäkter och kostnader är resultatet minus 2,5 miljoner. Jämfört med samma tid föregående år är verksamhetsresultatet 12 miljoner sämre.

Prognosen för helår visar att verksamhetsresultatet blir minus 21,5 miljoner vilket är 12,7 miljoner över budget. Balanskravsresultatet på helårsprognosen är, efter justeringar och nyttjande av resultatutjämningsreserven med 8,9 miljoner, minus 12,6 miljoner. Detta ska då återställas inom 3 år, kommunen måste göra 4,2 miljoner extra i vinst år 2025-2027. För att klara kommande års ekonomi behöver åtgärder genast genomföras i verksamheterna.

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 144

## Svar till kommunstyrelsen angående BUN:s Prognos april 2024

### Beslut

Barn- och utbildningsnämndens begäran om tilläggsanslag avslås.

Återhållsamhet gäller året ut för att nå en budget i balans

### Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden beslutade 2024-09-24, § 81 att lämna nedan svar till kommunstyrelsen angående budget i balans 2024 samt att begära tilläggsanslag med utgångspunkt i utfallet för delårsprognosen i augusti 2024.

Politiken har tydligt uttalat att det ska finnas tre F-9 skolor i kommunen, varav två av dem i kommunal regi. De har också fastslagit att det ska finnas kommunala förskolor i norra kommundelen och i centralorten.

I samband med budgetarbetet för år 2024 arbetade förvaltningen fram förslag till åtgärder för att minska kostnader. Nämnden valde att gå vidare och genomföra vissa av dessa förslag. Ett av förslagen är beslut och förslag till KS/KF om projektering av Framtidens förskola i centralorten, där Jordgubbens – och Torneusgårdens förskolor slås ihop, och en ny förskola med fem avdelningar byggs. De nämnda förskolorna har stort renoveringsbehov och är inte ändamålsenliga enligt de krav som ställs på en modern förskola. Framtidens förskola innebär samordningsvinster och att bemanningen blir mer flexibel, men framför allt innebär det stora vinster i arbetsmiljön för både barn och personal.

Under vårens budgetarbete har nämnden fattat beslut om att höja avgifter i Kulturskolan och att pausa verksamheten i OB-förskolan, förskoleverksamhet på kvällar och helger från och med 2 september 2024. Behovet av OB-förskola är lågt i dagsläget, och det är inte heller en lagstadgad verksamhet. Elevernas val till gymnasieskolan, att allt fler elever väljer yrkesförberedande program, och också att fler elever valt att söka sig till andra kommuner för att läsa program som inte finns på hemorten innebär stora ökade kostnader. De senaste åren har barn- och utbildningsnämnden öppnat anpassad grundskola (höstterminen 2023) och anpassad gymnasieskola (höstterminen 2024) på grund av att det finns elever med dessa behov. Även detta medför ökade kostnader, men dessa kostnader hade blivit betydligt högre om eleverna hade varit tvungna att söka sig till annan ort för att gå i dessa skolformer. Förvaltningen har arbetat med att ta fram effektiviseringsåtgärder, och den ordinarie bemanningen har kunnat minskas på gymnasieskolan.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 144 forts

Prognosen för april pekar mot ett underskott på -2,5 mkr jämfört med budget. För att kunna bedriva nuvarande verksamheter, och att uppfylla skollagens krav på extra anpassningar och särskilt stöd till barn – och elever med dessa behov har förvaltningen framställt äskande om utökad budgetram till barn – och utbildningsnämnden. Barn- och utbildningsnämnden fattade i maj 2024 beslut om att avvakta med ett tilläggsäskande och gav förvaltningen i uppdrag att ta fram ytterligare besparingsförslag för att nå en budget i balans. Osäkerhetsfaktorer i prognosen för april är elevernas gymnasieval, statsbidrag, upphandling av skolskjuts och bidrag från Migrationsverket. I september görs uppföljning i form av delårsbokslut för augusti, och det kommer att ge ett tydligare svar på hur prognosen stämmer.

Förvaltningen ser inte att det är möjligt att utifrån ovanstående premisser genomföra verksamhetsförändringar i den omfattning som ger en budget i balans för år 2024, utan det krävs större organisationsförändringar. Därför förordar förvaltningen att göra ett tilläggsäskande med utgångspunkt i utfallet för delårsprognosen i augusti. Förvaltningen avser att fortsätta med översyn av samtliga verksamheter med utgångspunkt i barn- och elevantal samt nationell statistik.

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 145

**Delårsrapport augusti samt äskande om tilläggsbelopp - Barn- och utbildningsnämnden**

**Beslut**

Delårsrapport för barn- och utbildningsnämnden godkänns.

Begäran om tilläggsanslag avslås. Återhållsamhet gäller för fjärde kvartalet 2024 för att förbättra resultatet och att nå en budget i balans.

**Ärendebeskrivning**

Barn -och utbildningsnämnden beslutade 2024-09-24, § 80 att godkänna delårsrapport för augusti 2024 och äska om tilläggsanslag från kommunstyrelsen för att nå en budget i balans.

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 146

### **Delårsrapport augusti 2024 Socialnämnden**

#### **Beslut**

Delårsrapport augusti 2024 för socialnämnden godkänns.

Begäran om utökad budgetram avslås.

Återhållsamhet gäller för fjärde kvartalet 2024 för att förbättra resultatet samt nå en budget i balans.

#### **Ärendebeskrivning**

Socialnämnden beslutade 2024-09-25, § 91 att godkänna delårsrapport för augusti 2024 samt att äska om utökad budgetram till 177,3 Mkr vilket motsvarar det prognostiserade underskottet på 14 Mkr.

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 147

### Begäran om revidering av budgetramen för socialnämnden 2025

#### Beslut

Ärendet behandlas under punkten ”Revidering av budget 2025”

#### Ärendebeskrivning

Socialnämnden beslutade 2024-09-25, § 93 att föreslå kommunstyrelsen om revidering av budgetramen för 2025.

Utifrån prognosberäkning i samband med delårsrapport för 2024 ser socialnämnden att budgetramen för år 2025 inte är tillräcklig för att bedriva en lagstadgad, rättssäker och patientsäker verksamhet. Förvaltningen ser inte någon möjlighet att genomföra verksamhetsförändringar i den omfattning som ger en budget i balans för år 2025. Budgetramen för socialnämnden behöver utökas med cirka 5 miljoner kronor med ovanstående motivering.

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 148

### **Delårsrapport augusti 2024 Miljö- och byggnadsnämnden**

#### **Beslut**

Delårsrapport augusti 2024 för Miljö- och byggnadsnämnden godkänns.

Återhållsamhet gäller för fjärde kvartalet 2024 för att förbättra resultatet samt nå en budget i balans.

#### **Ärendebeskrivning**

Miljö- och byggnadsnämnden beslutade 2024-09-19, § 49 att godkänna delårsrapporten augusti 2024.

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 149

## Revidering av budget 2025

### Beslut

#### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

En höjning av kommunalskatten från 21,75 % till 22,5 % görs samtidigt som verksamheterna ska spara 8 miljoner under 2025.

Kommunstyrelsen ska spara 3 miljoner och Barn- och utbildningsnämnden 1 miljon. Socialnämnden får utökad ram med 6,6 miljoner men ska samtidigt göra besparingar på 4 miljoner, vilket ger utökad ram med 2,6 miljoner. I förslaget nedan är 1,4 % överskott 2025 och 2% överskott 2026-2027 medräknat. Även återställning av resultat 4,2 miljoner/år är medräknat

	Förslag reviderad budget		
	2025	2026	2027
Kommunfullmäktige	0,8	0,8	0,8
Revision	0,7	0,7	0,7
Överförmyndare	1,0	1,0	1,0
Kommunstyrelsen	77,5	79,2	80,9
Miljö- och Byggnadsnämnd	4,3	4,4	4,5
Barn- och utbildningsnämnd	117,2	119,8	122,3
Socialnämnd	172,8	176,6	180,4

### Ärendebeskrivning

Prognosen i augusti 2024 visar att kommunen med oförändrad verksamhet inte kommer att klara budgeten som är beslutad för 2025. Kostnaderna har ökat inom flera områden och Socialnämndens kostnader har ökat väsentligt. Nämndernas kostnader är 4,3 miljoner högre i prognosen för 2024 än i budgeten för 2025, Näringslivsbidraget på 1,7 miljoner kommer att upphöra 2025 och konsultkostnader inom Socialnämnden kommer förmodligen att öka.

Kommunen behöver också göra budget med 2 % överskott varje år för att ha pengar till investeringar. Balanskravet visar, utifrån prognosen på helår, att kommunen måste återställa 12,6 miljoner inom 3 år vilket innebär att man behöver göra ett överskott på 4,2 miljoner per år 2025-2027. Om kommunen måste låna pengar ökar låneskulden vilket ger sämre välfärd på lång sikt.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 149 forts

En skattehöjning från 21,75 % till 22,5 % ger 4,6 miljoner högre skatteintäkter 2025, 7,7 miljoner 2026 och 8 miljoner 2027.

### **Beslutsgång**

Ordföranden ställer först förslaget om oförändrad skatt mot en skattehöjning och finner att kommunstyrelsen föreslår en skattehöjning.

Ordföranden ställer därefter arbetsutskottets förslag om skattehöjning med 1 kr mot 75 öre och finner att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige om en skattehöjning med 75 öre.

### **Reservation**

Knut Omark (sjvp) och Ole Lampinen (sjvp) reserverar sig mot beslutet.

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 150

**Remiss - nätt och jämnt - likvärdighet och effektivitet i kommunsektorn  
(SOU 2024:50)**

**Beslut**

Ekonomichef och kommundirektör uppdras att skriva ett förslag till yttrande.

Kommunstyrelsens ordförande Tomas Mörtberg uppdras att underteckna yttrandet.

**Ärendebeskrivning**

Föreligger remiss från Finansdepartementet 2024-07-11, Nätt och jämnt – likvärdighet och effektivitet i kommunsektorn (SOU 2024:50).

Remissvaret skall inlämnas senast 8 november 2024 till Finansdepartementet.

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 151

## Beslut om planuppdrag - detaljplan för Övertorneå centrum

### Beslut

Förvaltningen ges i uppdrag att ansöka om planbesked,

Förvaltningen upprättar förslag till detaljplan för Övertorneå centrum, enligt preliminär avgränsning av planområdet.

Förvaltningen ges i uppdrag att undersöka vilka utredningar som kan genomföras internt och vilka utredningar som behöver genomföras externt.

Förslag till detaljplan för Övertorneå centrum handläggs med utökat förfarande.

### Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen bör ge kommunledningsförvaltningen i uppdrag att ansöka om planbesked och att upprätta en ny detaljplan för Övertorneå centrum. Syftet är att möjliggöra en flexibel markanvändning som tillåter bland annat centrumfunktioner och bostäder. Det nya förslaget föreslås därför ersätta befintliga detaljplaner för att kunna möta nuvarande och framtida efterfrågan på centrumnära verksamheter.

Detaljplanen föreslås handläggas med utökat förfarande med hänvisning till dess betydande intresse för allmänheten. En tidplan med en tidshorisont på 3,5 år har tagits fram baserad på den lagstadgade plan- och miljöbedömningsprocessen och det utredningskrav som ställs på kommunen. Kostnaden för planen beräknas i ett initialt skede uppgå till cirka 300 tkr, bestående främst av utredningskostnader.

Planförslaget bedöms stärka centrumets attraktivitet och på så sätt bidra till kommunens övergripande vision för 2035 om en attraktiv och hållbar kommun med fokus på boende, miljö och näringsliv.

---

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 152

## Erbjudande om avtal angående första hjälpen och transport i terräng

### Beslut

Avtal med Region Norrbotten angående första hjälpen och transport i terräng antas.

Utvärdering samt kostnadsuppföljning skall göras kontinuerligt och minst årligen.

### Ärendebeskrivning

Region Norrbotten har i samarbete med företrädare för kommunerna utarbetat nya avtal för tjänsterna Första hjälpen och Transport i terräng. Regionen erbjuder länets samtliga kommuner att teckna båda avtalen. Avtal om första hjälpen förutsätter även avtal om transport i terräng.

Avtal om första hjälpen ersätter tidigare avtal om I väntan på ambulans (IVPA) som funnits sedan 2011 på tretton orter i nio kommuner. Det nya avtalet innehåller bl a förändrat innehåll för utbildning samt ersättningsnivåer.

Avtal om transport i terräng har funnits sedan 2004 i samtliga kommuner. Avtalet är nu uppdaterat med bl a förändrat ansvar för skyddsutrustning.

Räddningstjänsten förslår att avtalet antas trots att Region Norrbotten inte erbjuder full kostnadstäckning.

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 153

### **Ansökan om verksamhetsbidrag för 2025 - Kvinnojouren Athena Övertorneå Överkalix**

#### **Beslut**

Ansökan om verksamhetsbidrag för Kvinnojouren Athena beviljas med 100.000 kr för år 2025. Stödet belastar ansvar 118, verksamhet 192.

#### **Ärendebeskrivning**

Kvinnojouren Athena har inkommit med ansökan avseende verksamhetsbidrag om 200 tkr. I ansökan bifogas balans- och resultaträkning, verksamhetsberättelse 2023 samt stadgar.

År 2024 har Athena Kvinnojouren beviljats 100 tkr i verksamhetsbidrag. Genom kommunstyrelsens tidigare beslut avseende medfinansieringsåtagande år 2025 har 150 tkr avsatts för oförutsedda medfinansieringsansökningar.

Kommunledningsförvaltningen bedömer att den totala ansökta summan om 200 tkr ej kan inrymmas inom befintlig budget för ansvar 118, vht 192 (medfinansieringsåtaganden. Vidare bedömer kommunledningsförvaltningen att beviljande av ett verksamhetsbidrag om 100 tkr skulle kunna inrymmas inom nuvarande beslutade budgetram.

Genom tidigare beslut i kommunstyrelsen 2024-06-03 § 79, har 150 tkr avsatts för oförutsedda medfinansieringsåtaganden under år 2025. Verksamhetsbidrag för Kvinnojouren Athena skulle kunna tas från denna post i medfinansieringsbudgeten.

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 154

### **Gemensam nämnd för hjälpmedel till personer med funktionsnedsättning**

#### **Beslut**

#### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Övertorneå kommun skall ingå i länsgemensam nämnd för hjälpmedel till personer med funktionsnedsättning mellan kommunerna och Region Norrbotten.

#### **Ärendebeskrivning**

Norrbottens kommuner och Region Norrbotten har i samverkan haft ett uppdrag från Politiska samverkansberedningen att utforma en samverkansform för hjälpmedel till personer med funktionsnedsättning. Olika samverkansformer har undersökts och en gemensam nämnd är den inriktning som visat sig vara den form som bäst motsvarar kommunernas och Region Norrbotten gemensamma utgångspunkter. Region Norrbotten ska vara värdkommun i den gemensamma nämnden. Sjukvårdsansvaret övertas inte av nämnden.

Norrbottens Kommuners styrelse rekommenderar därför kommunerna att besluta att ingå i gemensam nämnd för hjälpmedel till personer med funktionsnedsättning.

Den gemensamma nämndens uppdrag startar 2025-01-01.

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 155

### Yttrande gällande trygghetsboende – Socialnämnden

#### Beslut

Stiftelsen Matarengihem delges beslutet.

#### Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har beslutat att inte gå vidare med nybyggnation av trygghetsboende. En undersökning av Stiftelsen Matarengihems befintliga fastighetsbestånd eller andra alternativ av byggnader som kan flyttas skall göras innan kontakt med SBO tas.

Socialnämnden gavs möjlighet att yttra sig om trygghetsboende skall vara biståndsbedömt eller inte.

Socialnämnden har i beslut 2024-09-25 , § 97 förordat att merparten av de lägenheter som i framtiden skapas för trygghetsboende skall vara biståndsbedömda.

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 156

## Motion - utredning av gemensam IFO i Östra Norrbotten

### Beslut

#### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Motionen bifalls och anses vara besvarad.

Socialnämnden uppdras att skyndsamt utreda gemensam Individ- och familjeomsorg för Haparanda och Övertorneå kommun i enlighet med beslut i Socialnämnden 2019-12-11 i syfte att samordna resurser

Socialnämndens ordförande uppdras att föra en dialog med socialnämndens ordförande i Haparanda om att samordna resurser inom myndighetsutövning

Kommunstyrelsens ordförande uppdras att föra en dialog med kommunstyrelsens ordförande i Haparanda om en gemensam individnämnd.

### Ärendebeskrivning

Marianne Salometsä har 2024-06-09 inkommit med en motion om gemensam IFO i Östra Norrbotten.

En gemensam Individ- och familjeomsorg (IFO) har behandlats av politiken för fem år sedan. Socialnämnden 2019-12-11 beslutade att anta utredningsdirektiv gällande gemensam Individ- och familjeomsorg för Haparanda och Övertorneå. Haparanda och Övertorneå kommun hade 2018-06-26 tecknat ett samarbetsavtal avseende utökat samarbete inom service- och tjänsteområdet med utgångspunkt från ökad digitalisering samt gemensamma platsberoende tjänster både interna och externa tjänster.

Socialnämndens arbetsutskott i de båda kommunerna hade ett gemensamt möte 2019 där det beslutades att ge i uppdrag till socialcheferna i de båda kommunerna att utreda en gemensam IFO där syftet var att samordna resurser inom myndighetsutövningen. Uppdraget var att förutsättningslöst utreda och föreslå en framtida organisation för IFO där följande ska ingå: Beskrivning av verksamhetens uppdrag; förslag till organisation på kort- och långsikt; ekonomisk kalkyl; beskrivning av förväntade effekter; risk- och konsekvensanalys samt MBL information och förhandling. En arbetsgrupp skulle utses och styrgrupp skulle vara arbetsutskotten i respektive kommun. Arbetet skulle påbörjas i januari 2020 och men då kom pandemin och utredningen lades på is.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 156 forts

Förvaltningen föreslår att antaget (SN 2019-12-11) utredningsdirektiv gällande gemensam Individ- och familjeomsorg för Haparanda och Övertorneå skyndsamt verkställs samt att socialnämndens ordförande uppdras av kommunfullmäktige att föra en dialog med socialnämndens ordförande i Haparanda i frågan.

Kommundirektör föreslår att socialnämndens arbetsutskott i de båda kommunerna har ett gemensamt möte för att skapa samsyn i frågan om en gemensam IFO i syfte att samordna resurser inom myndighetsutövningen samt minska jävsproblematiken.

På grund av jävsproblematiken i små kommuner bör utredningen också behandla frågan om en gemensam individnämnd. Därmed föreslår kommundirektör att kommunstyrelsens ordförande uppdras av fullmäktige att föra en dialog med kommunstyrelsens ordförande i Haparanda i frågan. En gemensam individnämnd gör beslutsprocesserna enklare, resurseffektivare och rättssäkrare. Det blir en tydligare styrning och ledning mellan verksamhet och politik när bara en nämnd ska hantera ärendena.

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 157

### Medborgarförslag - angående rivning av lokaler med pågående verksamhet

#### Beslut

#### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Medborgarförslaget avslås med motiveringen att kommunfullmäktige är förhindrad att besluta om enskilda rivningslov eftersom det är beslut som innefattar myndighetsutövning mot enskild eller kommun och rör tillämpningen av lag.

Därtill är beslut om enskilda byggnader ska rivas (rivningslov) inte av sådan principiell beskaffenhet eller större vikt att det kan anses ankomma på kommunfullmäktige att fatta besluten.

#### Ärendebeskrivning

Arvi Alamattila, Tore Hedlund, Östen Hedlund, Sven Kostenius och Ole Lampinen har inlämnat medborgarförslag om att lokaler med pågående verksamhet inte ska rivas utan direkt beslut från kommunfullmäktige även om generellt beslut fattats och överlämnats åt tekniska att fullfölja rivning. Kommunfullmäktige ska bevilja rivningstillstånd efter prövning i varje enskilt fall då hänsyn tas till lokalens användning av kommunens föreningsliv etc.

Kommunledningsförvaltningen konstaterar att fullmäktige är förhindrad att besluta om enskilda rivningslov eftersom det är beslut som innefattar myndighetsutövning mot enskild eller kommun och rör tillämpningen av lag. Därtill är beslut om enskilda byggnader ska rivas (rivningslov) inte av sådan principiell beskaffenhet eller större vikt att det kan anses ankomma på fullmäktige att fatta besluten.

Förvaltningen föreslår därför att medborgarförslaget avslås.

#### Protokollsanteckning

Ole Lampinen (sjvp) deltar ej i handläggningen av ärendet.

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 158

**Sammanträdesdagar 2025 Kommunfullmäktige**

**Beslut**

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige föreslås sammanträda följande dagar under år 2025;

24 februari, 5 maj, 23 juni, 3 november, & 15 december

**Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktige ska fastställa sammanträdesdagar för kommunfullmäktige för år 2025.

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 159

**Sammanträdesdagar 2025 - Kommunstyrelsen, kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Beslut**

**Kommunstyrelsen sammanträder följande dagar under 2025;**

10 februari, 7 april, 9 juni, 8 september, 20 oktober & 1 december

**Kommunstyrelsens arbetsutskott sammanträder följande dagar under 2025;**

27 januari, 17 mars, 26 maj, 25 augusti, 6 oktober & 17 november

**Budgetberedning**

28 april, 12 maj

**Strategidag**

17 februari

**Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen ska fastställa sammanträdesdagar för kommunstyrelsen och kommunstyrelsens arbetsutskott för år 2025.

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 160

**Kommundirektörens rapport**

**Beslut**

Rapporten läggs med godkännande till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Föreligger kommundirektörens rapport från 2024-10-09.

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 161

**Delgivningar**

1. Redovisning av projekt Älvens Hus i Övertorneå till Länsstyrelsen och Gränsälvscommissionen
2. Länsstyrelsens beslut 2024-09-06 – notarius publicus för Övertorneå kommun
3. Medgivande till Länsstyrelsen - åtgärder i Armasjoki systemet
4. Skrivelse till revisorerna angående grundläggande granskning Barn- och utbildningsnämnden 2023
5. Kulturplan och plan för arbete med våra minoriteter och minoritetsspråk Barn- och utbildningsnämnden
6. Verksamhetsplan 2025 Barn- och utbildningsnämnden
7. Delårsuppföljning av Barn- och utbildningsnämndens internkontrollplan 2024
8. Protokoll från E-nämnden 2024-10-03

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 162

### Övriga frågor

Kommunstyrelsen beslutar att medborgardialoger hålls i Risudden och Armasjärvi i november/december 2024.

Robert Grape (c) påtalar bristen på bostäder för gymnasieungdomarna.

Tornedalsrådets infrastrukturgrupp skall besöka Övertorneå. Kommunstyrelsens ordförande Tomas Mörtberg uppdras att besluta vem som skall delta.

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande