

2024-09-19

Miljö- och byggnadsnämnden

**Plats och tid** Förvaltningsbyggnad, Stora sammanträdesrummet 2024-09-19, kl. 09:00-14:00**Beslutande** Håkan Sandkvist (C)  
Bengt Rytiniemi (V)  
Auli Andersson (C) § 44-48 samt § 52.  
Daniel Toolanen (Fs)  
Susanna Björnfot (Kd)  
Tage Töyrä (S)  
Johan Kummu (-)**Övriga deltagande** Evgeny Krakov Isaksson, Miljö- och byggchef  
Camilla Kalla-Nuojua, Förvaltningssekreterare  
Hans Andersson, Regionchef Svenskt Näringsliv §45  
Marttias Gomez, Gis-samordnare §46  
Emma Tibrand, Miljöinspektör §56  
Cornelis Uittenbogaard, Samhällsplanerare §52Utses att justera Tage Töyrä (S)  
Justeringens plats och tid Digital justering 2024-09-26Underskrifter Sekreterare Camilla Kalla-Nuojua Paragrafer §44 - §57  
Ordförande Håkan Sandkvist (C)

Justerare Tage Töyrä (S)

---ANSLAG/BEVIS---

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Sammanträdesdatum 2024-09-19

Datum för anslags  
uppsättande

2024-09-27

Datum för anslags  
nedtagande

2024-10-18

Underskrift

.....  
Camilla Kalla-Nuojua

2024-04-11

Miljö- och byggnadsnämnden

**Ärendelista till Miljö- och byggnadsnämnden 2024-04-11**

	<b>Ärende</b>	<b>Diarienummer</b>
§ 44	PBL för förtroendevalda - Boverkets utbildning	
§ 45	Information från Svenskt Näringsliv	
§ 46	Presentation av ny karttjänst för allmänheten	
§ 47	Revisorernas grundläggande granskning för 2023	<b>MBN-2024-327</b>
§ 48	Verksamhetsrapport 4	<b>MBN-2024-39</b>
§ 49	Delårsbokslut miljö – och byggnadsnämnden januari – augusti 2024	<b>MBN-2024-328</b>
§ 50	Uppföljning internkontrollplan januari – augusti 2024	<b>MBN-2024-329</b>
§ 51	Verksamhetsplan och nämndens mål för 2025	<b>MBN-2024-331</b>
§ 52	Ändring av delar av detaljbyggnadsplan för fastigheten	<b>MBN-2024-330</b>
§ 53	Samhällsbyggnadsdagarna i Luleå	
§ 54	Åtterrapportering av delegationsbeslut till miljö – och byggnadsnämnden	
§ 55	Delgivningar	
§ 56	Beslut om åtgärder med anledning av legionella	<b>MBN-2023-256r</b>
§ 57	Information sjövägen	

Mbn § 44

### **PBL för förtroendevalda**

#### **Beslut**

Miljö - och byggnadsnämnden lägger informationen till handlingarna.

#### **Förslag till beslut**

Beredningen föreslår miljö - och byggnadsnämnden lägga informationen till handlingarna.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Under året kommer miljö - och byggnadsnämnden att gå igenom Boverkets digitala utbildning "PBL för förtroendevalda". Vid detta sammanträde avhandlas avsnitt 7 och 8.

\_\_\_\_\_

Justerades sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

Mbn § 45

### Information från Svenskt Näringsliv

#### Beslut

Miljö - och byggnadsnämnden lägger informationen till handlingarna.

#### Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår att miljö - och byggnadsnämnden lägger informationen till handlingarna.

#### Sammanfattning av ärendet

Svenskt Näringsliv genomför årligen en undersökning bland företagare i landet för att kartlägga deras upplevelse av villkoren för att driva företag i respektive kommun. Resultaten för årets undersökning är klara och presenteras av representanten för Svenskt Näringsliv. Fokusen ligger på företagarnas upplevelser av den kommunala servicen.

---

Mbn § 46

### Presentation av ny karttjänst för allmänheten

#### Beslut

Miljö - och byggnadsnämnden lägger informationen till handlingarna.

#### Förslag till beslut

Beredningen föreslår miljö - och byggnadsnämnden att lägga informationen till handlingarna.

#### Sammanfattning av ärendet

Under 2024 har GIS-samordnaren utvecklat en digital karttjänst för allmänheten, näringsliv och övriga intressenter i Övertorneå kommun. Via den kostnadsfria karttjänsten kan allmänheten på ett enkelt sätt ta reda på om en fastighet omfattas av exempelvis detaljplan, strandskydd eller regleras på något annat sätt. Kartorna kan sedan sparas ned eller skrivas ut.

Detta kommer att väsentligt underlätta för medborgare och företag vid exempelvis ansökningar om bygglov, exploateringsprojekt mm.

Förtroendevalda får möjlighet att vara pilotgrupp som får pröva på karttjänsten innan den görs gänglig för allmänheten.

\_\_\_\_\_

Mbn § 47

Dnr MBN-2024-327

**Revisorernas grundläggande granskning för 2023****Beslut**

Miljö - och byggnadsnämnden beslutar att revisorernas rekommendationer ska beaktas i målarbetet för 2025. I övrigt läggs granskningen till handlingarna.

**Förslag till beslut**

Beredningen föreslår miljö - och byggnadsnämnden att beakta revisorernas rekommendationer när det kommer till målarbetet för 2025. I övrigt läggs granskningen till handlingarna.

**Sammanfattning av ärendet**

Fullmäktiges revisorer har genomfört en grundläggande granskning av miljö - och byggnadsnämnden för 2023. Revisorernas sammanfattande bedömning är att den ekonomiska förvaltningen samt den interna kontrollen har bedrivits på ett tillfredsställande sätt.

När det gäller nämndens ändamålsenlighet bedömer revisorerna att nämndens verksamhet inte har varit helt tillfredsställande på grund av för få uppfyllda mål under 2023. Revisorerna rekommenderar miljö - och byggnadsnämnden att ta fram mer mätbara indikatorer för de prioriterade målen.

**Beslutsunderlag**

Revisorernas grundläggande granskning av miljö - och byggnadsnämnden för 2023.

Delges

Revisionen Övertorneå kommun

Justerades sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

# Grundläggande granskning

## Miljö- och byggnadsnämnden 2023

Övertorneå kommun

Maj 2024

**Erik Jansen, cert kommunal revisor**  
**Viktor Lindelöw, revisionskonsult**



# Sammanfattning

Granskningsområde	Revisionell bedömning	Kommentar
Ändamålsenlighet <i>Baseras på revisionsfråga 5a</i>	Gul	Nämndens förvaltning har fullgjorts på ett delvis ändamålsenligt sätt under år 2023. Miljö – och byggnadsförvaltningens två av fem övergripande mål är helt uppfyllda, ett av målen är uppfyllt och delvis uppfyllt medan vissa aktiviteter inom de två resterande målen är klara respektive ej klara.
Ekonomiskt tillfredsställande <i>Baseras på revisionsfråga 5b</i>	Grön	Nämndens förvaltning har skett på ett från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt under år 2023. Resultat mot driftbudget: +90 tusen kr.
Intern kontroll <i>Baseras på revisionsfråga 1a, 2a, 3a-c, 4a-d</i>	Grön	Den interna kontrollen hänförlig till nämndens förvaltning har varit tillräcklig under 2023.

## Rekommendationer

För att utveckla verksamheten lämnas följande rekommendationer till nämnden:

- De prioriterade målen är mer av karaktären av aktiviteter snarare än indikatorer. Nämnden bör därför ta fram mer mätbara indikatorer för de prioriterade målen.

# Inledning

## Bakgrund

Av kommunallagen och god revisionssed följer att revisorerna årligen ska granska alla styrelser och nämnder.

Kommunstyrelsen och nämnderna ska förvalta och genomföra verksamheten i enlighet med fullmäktiges uppdrag, lagar och föreskrifter. För att fullgöra uppdraget måste respektive organ bygga upp system och rutiner för styrning, uppföljning, kontroll och rapportering samt säkerställa att dessa rutiner tillämpas på avsett sätt. En bristfällig styrning och kontroll kan riskera att verksamheten inte bedrivs och utvecklas på avsett sätt.

## Syfte och revisionsfrågor

Syftet med den översiktliga granskningen är att ge kommunens revisorer ett underlag till uttalande i revisionsberättelse. Följande övergripande revisionsfråga ska besvaras:

*Har Miljö- och byggnadsnämndens förvaltning skett på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt med tillräcklig intern kontroll?*

Granskningen omfattar följande granskningsområden:

1. Styrning, kontroll och åtgärder.
2. Måluppfyllelse för verksamheten.
3. Måluppfyllelse för ekonomin

Nr 1 utgör underlag för att pröva om den interna kontrollen är tillräcklig. Övriga områden bildar underlag för att bedöma om förvaltningen sker på ett ändamålsenligt (2) och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt (3).

Revisionskriterier i granskningen utgörs främst av kommunallagen 6:6 och följsamhet till fullmäktiges uppdrag i form av mål och budget 2023.

## Metod och avgränsning

Den översiktliga granskningen har skett genom dokumentanalys. I tid avgränsas granskningen i huvudsak till år 2023. I övrigt se "syfte och revisionsfrågor". Respektive granskningsområde bedöms med hjälp av signalsystem: grön (tillräckligt), gult (delvis) och röd (otillräckligt).

# Granskningsiakttagelser

Revisionsfrågor		Bedömning	Noteringar
1. Verksamhetsplan	a) Har nämnden antagit en plan för sin verksamhet?	Grön	Nämnden tog 2022-09-15 §44 Övergripande verksamhetsplan för 2023 samt 2022-12-08 §54 Verksamhetsplan 2023-2025- Därtill tog nämnden prioriterade utvecklingsmål samt aktivitet 2023-02-16 § 4.
2. Budget	a) Har nämnden antagit en budget för sin verksamhet?	Grön	Nämnden tog 2022-12-08 § 51 Beslut av nämndens internbudget för 2023
3. Mål	a) Finns mål formulerade för nämndens verksamhet?	Grön	Nämnden tog beslut 2023-02-16 §4 Prioriterade utvecklingsmål samt aktiviteter för miljö- och byggnadsnämnden år 2023-2024
	b) Finns mål formulerade för nämndens ekonomi?	Grön	Nämnden antog prioriterade utvecklingsmål samt aktivitet 2023-02-16 § 4. De åtta prioriterade utvecklingsmålen är: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ökad digitalisering</li> <li>- Jämställd medborgarservice</li> <li>- Förbättra och effektivisera ärendehantering för effektivare service och snabbare beslutsgång</li> <li>- Förbättra informationen till allmänheten och näringslivet.</li> <li>- Synliggöra verksamheten, kan ses som ett led i arbetet med kompetensförsörjning</li> <li>- Minskad tillförsel av näringsämnen som kan orsaka övergödning i sjöar och vattendrag.</li> <li>- Utöka antalet LISområden*</li> <li>- Bidra till att skapa utökade möjligheter för ett attraktivt kultur- och fritidsutbud, vilket bidrar till förbättrad folkhälsa</li> </ul>
	c) Är målen uppföljningsbara (mätbara)?	Gul	Målen (prioriterade utvecklingsområdena) innehåller aktiviteter som i sin tur är nedbrutna till mätbara mått. För de olika måtten är majoriteten mätbara, måtten är samtidigt mer av karaktären av aktiviteter snarare än indikatorer.

# Granskningsiakttagelser

Revisionsfrågor		Bedömning	Noteringar
4. Rapportering och åtgärder	a) Har nämnden upprättat direktiv/ instruktion för rapportering till nämnden?	Grön	Nämnden har 2022-02-17 § 4 antagit rutin för återrapportering till nämnden.
	b) Fokuserar rapportering på måluppfyllelse för verksamhet och ekonomi?	Grön	Rapportering sker löpande för respektive möte under punkten information från förvaltningen som ger en verksamhetsinformation. Delårsrapporter per april ger en beskrivning gällande ekonomi medan delårsrapport per sista augusti ger en bedömning över ekonomi och de prioriterade utvecklingsområdena. Därutöver sker vid mötet 2023-04-20 § 17 och 2023-12-07 § 54 en redogörelse för ekonomi.
	c) Vidtar nämnden tydliga åtgärder för att nå mål för verksamheten?	Gul	I delårsrapporten per augusti ges en beskrivning av de övergripande målen. 6 mått uppges som utfört och 5 som pågående. Det ges ingen samlad bedömning ifall målen kommer att nås.
	d) Vidtar nämnden tydliga åtgärder för att nå mål för ekonomin?	Grön	Delårsrapporterna per april respektive augusti prognosticerar ett budgetavvikelse motsvarande +60 respektive 145 tusen kr.  Det prognosticerade resultatet samt årets resultat föranleder inga behov av åtgärder för att nå mål för ekonomin.

# Granskningsiakttagelser

Revisionsfrågor		Bedömning	Noteringar
5. Måluppfyllelse	a) När nämnden uppsatta mål för verksamheten?	Gul	Miljö – och byggnadsförvaltningens två av fem övergripande mål är helt uppfyllda, ett av målen är uppfyllt och delvis uppfyllt medan vissa aktiviteter inom de två resterande målen är klara respektive ej klara.  I årsredovisningen redovisas inte målet om att Förbättra informationen till allmänheten och näringslivet.
	b) När nämnden uppsatta mål för ekonomin?	Grön	Miljö- och byggnadsnämnden redovisar en positivt avvikelse mot budget motsvarande +90 tusen kr.

[pwc.se](https://www.pwc.se)

Denna rapport har upprättats av Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB (org nr 556029-6740) (PwC) på uppdrag av revisorerna i Övertorneå kommun enligt de villkor och under de förutsättningar som framgår av projektplan från juni 2023. PwC ansvarar inte utan särskilt åtagande, gentemot annan som tar del av och förlitar sig på hela eller delar av denna rapport.

Mbn § 48

Dnr MBN-2024-39

### Verksamhetsrapport 4

#### Beslut

Miljö - och byggnadsnämnden lägger informationen till handlingarna.

#### Förslag till beslut

Beredningen föreslår miljö - och byggnadsnämnden att lägga informationen till handlingarna.

#### Sammanfattning av ärendet

Förvaltningschefen lämnar följande rapport från verksamheten:

- Tilläggsäskande investering 2025
- Digitalisering
- Avtalssamverkan
- Prioriterade ärenden
- Information till allmänheten
- Kompetensförsörjning

\_\_\_\_\_

Justerades sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

Mbn § 49

Dnr MBN-2024-328

**Delårsbokslut miljö - och byggnadsnämnden januari - augusti 2024****Beslut**

Miljö - och byggnadsnämnden godkänner delårsbokslutet för januari - augusti 2024 samt ger förvaltningen följande uppdrag:

- Prioritera arbetet med de av nämndens mål som är ännu inte uppfyllda för 2024, speciellt E-arkivet.
- Prioritera tillsyns - och kontrollinsatser inom miljö - och livsmedelskontrollen för att klara av planen för 2024 och öka intäkterna.
- Prioritera att insatserna inom avtalssamverkan genomförs fullt ut.

Prioritera handläggningen av inkomna byggärenden för att hålla den lagstadgade tidsfristen.

**Förslag till beslut**

Beredningen föreslår miljö - och byggnadsnämnden att lägga informationen till handlingarna samt ge förvaltningen följande uppdrag:

- Prioritera arbetet med de av nämndens mål som är ännu inte uppfyllda för 2024, speciellt E-arkivet.
- Prioritera tillsyns - och kontrollinsatser inom miljö - och livsmedelskontrollen för att klara av planen för 2024 och öka intäkterna.
- Prioritera att insatserna inom avtalssamverkan genomförs fullt ut.
- Prioritera handläggningen av inkomna byggärenden för att hålla den lagstadgade tidsfristen.

**Sammanfattning av ärendet**

Förvaltningen går igenom det upprättade delårsbokslutet och redovisar de olika arbetsområdena: miljö, livsmedel och hälsoskydd, bygg, GIS mm. Även nämndens måluppfyllande går igenom.

Av nämndens mål och aktiviteter är följande inte helt uppfyllda:

- Utbildning inom jämställdhet eller diskrimineringsgrunder
- Utveckling av E-arkiv
- Utskick till fastighetsägare med ej godkända avloppsanläggningar

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Förvaltningen bedömer att alla mål förutom E-arkivet kommer att nås med nuvarande prioritering. Extra resurser behöver avsättas till arbetet med E-arkivet för att ro det i land innan årsskiftet.

När det kommer till det ekonomiska utfallet prognostiseras ett underskott för nämnden på 0,3 Mkr på helårsbasis.  
Forts Mbn § 49 MBN-2024-328

Underskottet härrör huvudsakligen till kostsamma insatser inom bostadsanpassningen under första halvåret. Dessa insatser är lagstyrda och har inte kunnat undvikas.

Nämnden har inte heller någon möjlighet att bromsa ytterligare kostnadsökningar inom bostadsanpassningen under 2024 utan allt hänger på vilka ansökningar som kommer in, vilka behov de sökande har och vilka byggnadstekniska insatser som krävs för att tillgodose dessa.

Då en stor del av förvaltningens budget är avgiftsfinansierad går det till en viss mån att påverka intäktssidan.

Främst genom att genomföra de planerade tillsyns - och kontrollinsatserna inom livsmedelskontrollen och miljötillsynen för att därefter kunna fakturera för avgiften.

Även avtalssamverkan med Överkalix kommun genererar en del intäkter till förvaltningen varför det bedöms vara viktigt att kunna genomföra de planerade insatserna även där.

Genom att klara av att handlägga inkommande byggärenden inom den lagstadgade tidsfristen på 10 veckor för kompletta ärenden undviks reduktion av bygglovsavgiften samtidigt som sökanden får en rimlig handläggningstid.

Förvaltningen redovisar förslag för att förbättra det ekonomiska utfallet samt vilka prioriteringar som behöver göras för att nå nämndens verksamhetsmål för 2024.

### Beslutsunderlag

Delårsbokslut miljö - och byggnadsnämnden januari - augusti 2024



ÖVERTORNEÅ  
KOMMUN

**DELÅRSRAPPORT**  
**Miljö- och byggnadsnämnden**  
**2024-08-31**



## Innehållsförteckning

Miljö- och byggnadsnämnden .....	3
Inledning.....	3
Sammanfattning .....	3
Ekonomisk uppföljning januari - augusti per verksamhet .....	4
Viktiga händelser under januari – augusti år 2024 .....	4
Nyckeltal/verksamhetsmått .....	5
Miljö- och byggnadsförvaltningen .....	5
Jämställdhetsintegrering .....	6
Miljö- och byggnadsnämndens fastställda mål .....	6
GIS-samordning .....	7
Bostadsanpassning .....	8
Miljöinspektörernas verksamhetsområden och uppföljning av tillsynsplan .....	8
Livsmedel .....	8
Miljöskydd .....	9
Hälsoskydd .....	10
Byggnadsinspektören/planhandläggarens verksamhetsområde .....	11

## Miljö- och byggnadsnämnden

### Inledning

Delårsuppföljningen är en del av Övertorneå kommuns styr- och uppföljningssystem med syftet att följa upp verksamheten och ekonomin under perioden januari – augusti.

### Sammanfattning

Under perioden januari – augusti har miljö – och byggnadsnämndens verksamhet präglats av stora förändringar som har påverkat verksamheten på olika sätt. En välbehövlig förstärkning har genomförts på byggsidan vilket innebär minskad sårbarhet och minskad arbetsbelastning. Antalet ärenden inom bygg ligger fortsatt högt, detta syns inte minst på bygglovsavgifterna som redan i juni månad har överträffat budgeten för hela året. Glädjande nog kommer allt fler ärenden in via våra E-tjänster vilket sparar tid och effektiviserar handläggningen. Samtliga ärenden på bygg har kunnat handläggas inom den lagstadgade tidsfristen.

Under maj – november är den administrativa tjänsten vakant på grund av en tjänsteledighet. Tack vare att personalstyrkan har ställt upp har arbetsuppgifterna kunnat omfördelas och vakansen lösas utan nyanställning. Denna förändring har även gjort det möjligt att utveckla samverkan med andra delar av kommunförvaltningen. Från och med januari månad är den ordinarie chefen tillbaka i tjänst, i en omfattning på 75 % av heltid.

Den ekonomiska prognosen pekar på ett underskott för helår på drygt 300 tkr, främst beroende på dyra insatser inom bostadsanpassningen (BAB). Resultatet kan bli något bättre beroende på intäktsidan inom bygg, miljö och livsmedel, men även ännu sämre om det kommer att krävas fler kostsamma åtgärder inom BAB.

Inom GIS fortsätter arbetet med att utveckla digitala kartverktyg för allmänheten som för den egna organisationen. Kommunen har även kunnat leverera den första digitala detaljplanen till Lantmäteriets Geodataplattform. Arbetet fortsätter med att ta fram digitala kartor för medborgare med bland annat strandskyddsområden, LIS-områden m. fl. för att förbättra servicen och effektivisera samhällsbyggnadsprocessen.

Miljöinspektörerna har arbetat enligt tillsynsplanen inom livsmedel, miljö – och hälsoskydd. Såväl livsmedelskontroll som miljötillsyn debiteras i efterskott, efter ett genomfört besök. Resultaten från avloppsinventeringen har lagts in i ärendehanteringssystemet och kan nu följas upp med utskick till fastighetsägare i prioriterade områden. Förvaltningen har även jobbat aktivt med information till allmänheten om invasiva växtarter och hur dessa ska hanteras, avfallshantering, provtagning av dricksvatten från egen brunn m fl.

Skrotbilskampanjen har återstartat i maj och pågår fram till och med september månad.

Miljö – och byggnadsnämnden har ingått i avtalsamverkan med sin motsvarighet i Överkalix, vilket innebär att vår personal utför miljötillsyn och livsmedelskontroll i grannkommunen. Detta bidrar till att minska sårbarheten, öka tjänsternas attraktivitet samt ger en intäkt till Övertorneå kommun. Samverkan pågår under hela 2024, på sikt kan den utökas till att omfatta fler områden.

### Ekonomisk analys, uppföljning och prognos

Prognosen visar på ett underskott för miljö – och byggnadsnämnden på drygt tre hundratusen kronor, närmare bestämt – 313 tkr. Bakom denna avvikelse ligger huvudsakligen bostadsanpassningen med flera ytterst kostsamma åtgärdsbeslut under första halvåret.

Denna verksamhet är lagstadgad vilket gör det ytterst svårt att påverka kostnaderna annat än marginellt. Genomförda insatser innebär samtidigt att sökanden kan bo kvar hemma längre tid än vad som annars blivit fallet, vilket minskar behovet av platser på särskilda boenden.

Även bygg – och samhällsplanering, miljöskydd samt miljö – och byggnadsnämnden visar på underskott. För de två första verksamheterna finns en stor möjlighet att påverka intäktssidan genom tillsynsinsatser vilket kan minska underskottet. För nämndens del beror den negativa prognosen på en alltför låg budget för förlorad arbetsinkomst.

Miljö – och byggnadskontorets prognostiserade överskott beror på ett otillsatt halvårs vakans på administration samt en 25 % -ig föräldradedighet på chefstjänsten.

### Ekonomisk uppföljning januari - augusti per verksamhet

	Årsbudget 2024, tkr	Avvikelse mot budget, tkr
<b>Miljö- och byggnad</b>		
Miljö- och byggnadskontor	1839,7	+589,3
Bygg- och samhällsplanering	151,2	-204,1
Planhandläggning	73,1	-3,1
GIS-samordning	620,9	+18,3
Bostadsanpassning	1185	-592,5
Miljö- och byggnadsnämnden	193,3	-54,2
Livsmedelstillsyn	408,9	+5,4
Miljöskydd	247,9	-72,1
<b>Totalt</b>	<b>4747</b>	<b>-313</b>

### Viktiga händelser under januari – augusti år 2024

- Samtliga genomgångna fastigheter i avloppsinventeringen har lagts in i ärendehanteringssystemet. En arbetsplan för det fortsatta arbetet har tagits fram vilket innebär att uppföljningen av prioriterade områden påbörjas under 2024.
- Samtliga livsmedelsföretag har omklassats enligt den nya nationella riskklassningen.
- Förvaltningen har genomfört sin första leverans av digital detaljplan till Lantmäteriets Geodataplattform. Leveransen har hållit en hög kvalitetsmässig nivå vilket innebär att kommunen även har kunnat få ekonomisk ersättning från Lantmäteriet för detta.
- Lantmäteriet har sagt upp ABT-avtalet med landets samtliga kommuner. Från och med 2025 kommer vi inte längre få kompensation för arbetet med adresser, byggnader mm vilket innebär ett relativt stort intäktsbortfall för nämnden.
- Avdelningen har sedan mitten av maj månad en vakans på administrationen pga ett halvårs tjänstledighet på heltid. Tack vare en inlånad resurs på 20 % från socialförvaltningen samt omfördelning av arbetsuppgifter i personalgruppen har vakansen kunnat hanteras på ett tillfredsställande sätt.

- I samarbetet med föreningar har GIS-samordnaren anslutit Övertorneå kommun till Naturkartan. Vi kan nu lägga ut vandringsleder, skidspår, naturobjekt mm på ett populärt och välkänt kartverktyg. Hittills har 23 besöksmål lagts ut med foton eller videon. Föreningarna har informerats om möjligheten att lägga in egna objekt.
- Miljö – och byggnadsnämnden har ingått avtalssamverkan med sin motsvarighet i Överkalix kommun. Rent konkret innebär det att vår personal kommer under resten av 2024 genomföra livsmedelskontroller och miljötillsyn i vår grannkommun. Denna samverkan innebär större möjligheter för personalen att specialisera sig, ökar variationen samt på sikt även minskar sårbarheten för våra små kommuner. För nämnden innebär det också ett ekonomiskt tillskott tack vare ersättningen från Överkalix.
- I samarbete med tekniska enheten genomförs skrotbilskampanjen för tredje året i rad.
- Miljö- och byggnadsförvaltningen har informerat allmänheten om invasiva arter och deras påverkan på ekosystemet. Dessutom har en plan för bekämpning av invasiva arter på kommunens mark utarbetats och implementerats för att skydda den lokala miljön.

### Nyckeltal/verksamhetsmätt

År	Plan/byggärend e i nämnden	Miljö- ärende i nämnden	Trafikärende i nämnden	Övriga nämnden	Delegation Bygg	Delegation Miljö	Delegation Trafik	Antal inkomna plan/bygg ärenden	Parkeringsstillstånd
2024	8	6	1	28	91	175	2	87	8
2023	8	1	0	16	83	36	2	64	6
2022	7	7	4	15	76	72	0	55	7
2021	18	3	5	18	113	116	0	85	9
2020	16	0	3	20	35	18	0	45	4
2019	10	8	1	45	59	26	3	42	

### Miljö- och byggnadsförvaltningen

Den ordinarie chefen har återgått i tjänst på 75 % av heltid. Denna nedsättning har kunnat finansiera en utökning på bygglovssidan med en halvtidstjänst. Fram till och med juni månad har tjänsten delats med staben, därefter och året ut med tekniska enheten. Denna förstärkning permanenteras för att hinna med tidigare nedprioriterade områden inom exempelvis byggtillsyn samt minska sårbarheten och den höga arbetsbelastningen.

Från och med mitten av maj och ett halvår framåt är den administrativa tjänsten vakant på grund av en tjänsteledighet. Arbetsuppgifterna har omfördelats bland den befintliga personalstyrkan samt en extra resurs från socialförvaltningen på 20 %.

Under året har kompetensutvecklingsplaner tagits fram för samtliga medarbetare, bland insatser ingår deltagande på kurser och konferenser, egen inläsning och internutbildning.

## Jämställdhetsintegrering

Jämställdhetsintegrering har gjorts vid ett flertal övergripande beslut som har fattas av miljö – och byggnadsnämnden. Inför varje beslut på nämnds-nivån görs en bedömning om integrering behöver ske eller inte. Detta arbete fortsätter under resten av 2024 och redovisas i bokslutet. Vid samma tidpunkt presenteras även en könsuppdelad statistik för bostadsanpassningsbidragen. Förvaltningen planerar att genomföra en utbildning i jämställdhetsintegrering eller diskrimineringsgrunder under hösten 2024.

### Miljö- och byggnadsnämndens fastställda mål

Övergripande mål	Prioriterade utvecklingsområden	Aktiviteter	Mått
Övertorneå kommun ska arbeta för ett tillgängligt och inkluderande kultur- och fritidsutbud.	Bidra till att skapa utökade möjligheter för ett attraktivt kultur- och fritidsutbud, vilket bidrar till förbättrad folkhälsa.	Inventering av områden som kan utvecklas inom kultur- och fritidsverksamheter med hjälp av GIS	Information läggs in i Geosecma/Naturkartan - <b>Klart</b>
Övertorneå ska med jämställdhet i fokus, arbeta för att tillgodose medborgarnas behov utan att äventyra kommande generationers möjligheter att tillgodose sina.	Ökad digitalisering	Utveckla e-tjänster (tydliggöra information i e-tjänsterna)	Samtliga befintliga e-tjänster innehar fullständig och komplett information. - <b>Klart</b>
		Utveckla digitalisering av samhällsbyggnadsprocessen	Allmänheten ges tillgång till kartmaterial i Geosecma – <b>Klart</b>
	Jämställd medborgarservice	Grundläggande utbildning till medarbetare inom förvaltningen gällande jämställdhet samt diskrimineringsgrunder  Könsuppdelad statistik används i syfte att kvalitetsförbättra verksamheten.	Utbildning inom dessa områden genomförs under året. – <b>Pågår</b> (genomförs under ht-24)  Inkomna svar gällande LIS-områden redovisas könsuppdelat. – <b>Har inte varit tekniskt möjligt.</b>  Könsuppdelad statistik gällande bostadsanpassningsbidrag – <b>Klart</b>
Övertorneå kommun ska verka för ökad tillväxt inom privat och offentligt näringsliv.	Förbättra och effektivisera ärendehantering för effektivare service och snabbare beslutsgång.	Digitalisera ärendehantering och utveckla EDP*	Fortsatt utveckling av E-arkiv samt mallar i EDP. Detta ska vara utfört till 2024.- <b>Pågår</b> (mallar uppdateras, E-arkiv pågår)
			Minst en informationsinsats från bygg och en från miljö per år – (6) <b>Klart</b>
Övertorneå kommun ska profilera sig som en framgångsrik utbildningsort.	Synliggöra verksamheten, kan ses som ett led i arbetet med kompetensförsörjning	Utreda möjlighet att ta emot högskolepraktikanter/feriearbetare.	Delta i informations- och rekryteringsmässor, synliggöra förvaltningens verksamheter. Minst en per år. - <b>Klart</b>
Övertorneå kommun ska stimulera och verka för tillkomsten av attraktiva boendeformer för alla.	Minskad tillförsel av näringsämnen som kan orsaka övergödning i sjöar	Göra ett utskick till fastighetsägare som inte haft godkända avlopp med	Utskick görs till fastighetsägare inom ett prioriterat område per år inom kommunen – <b>Pågår</b>

Övergripande mål	Prioriterade utvecklingsområden	Aktiviteter	Mått
Övertorneå kommun ska arbeta för ett tillgängligt och inkluderande kultur- och fritidsutbud.	Bidra till att skapa utökade möjligheter för ett attraktivt kultur- och fritidsutbud, vilket bidrar till förbättrad folkhälsa.	Inventering av områden som kan utvecklas inom kultur- och fritidsverksamheter med hjälp av GIS	Information läggs in i Geosecma/Naturkartan - <b>Klart</b>
	och vattendrag. Utöka antalet LIS-områden	information och en uppmaning om åtgärd.	
	Utöka antalet LIS-områden	Medborgardialog genomförs i syfte att kartlägga intressanta områden för utveckling	Medborgardialog samt samrådsmöten genomförs. - <b>Klart</b>

## GIS-samordning

Under våren har Naturkartan gjorts tillgänglig för medborgarna. Totalt har 23 objekt lagts in från olika delar av kommunen. Dessa objekt varierar från mindre sådana, som parkeringsplatser intill en led, till större objekt som Banvallen. Varje objekt har bilder och vissa har även videor som visar hur naturlederna ser ut. Informationen har publicerats som en nyhet på hemsidan, och GIS-samordnaren har deltagit i en föreningsträff anordnad av kultur- och fritidsförvaltningen för att informera om att även föreningar kan bidra med objekt till Naturkartan.

Flera kommuner i Sverige erbjuder servicekartor till sina medborgare, men Övertorneå kommun har hittills inte haft en sådan karta. Nu pågår arbetet med att skapa en servicekarta för kommunen. Syftet är att samla kartdata som kan underlätta för medborgarna, till exempel vid planering av en byggnation. Kartan kommer att inkludera lager som LIS-områden, strandskydd, fornminnen med mera.

Förra året införskaffades en ny modul vid namn Fysisk Planering. I modulen kan man skapa och digitalisera detaljplaner. Nu har den första detaljplanen laddats upp på den Nationella geodataplattformen (NGP). GIS-samordnaren valde att ladda upp den senaste detaljplanen som har tagits fram, alltså blev det detaljplanen i Luppioberget.

Under sommaren har samordnaren genomgått kursen "Introduktion till programmering i Python".

Under våren har Lantmäteriet begränsat tillgången till viss information i ett antal digitala tjänster av säkerhetsskäl. Detta har försvårat handläggningen av ärenden. GIS-samordnaren har hanterat detta genom att skapa lager med information som blivit begränsad, såsom detaljplaner.

Under 2025 kommer den nuvarande programvaran att fasas ut och ersättas med en ny, uppdaterad version. Kostnaden för detta bedöms uppgå till ca 350 – 500 tkr. För närvarande pågår arbete med att undersöka möjligheterna för att avgöra om det är värt att fortsätta med denna uppdatering eller om man bör överväga att välja en annan programvara.

## **Bostadsanpassning**

Under perioden januari – augusti 2024 har 16 ansökningar om bostadsanpassning bifallits eller delvis bifallits. I huvudsak har det rört sig om spisvakter (10 st) och ramper (3 st) med någon enstaka ledstång och borttagning av tröskel. Två återstående ärenden är väldigt omfattande till sin natur, den ena handlar om inrättande av hygienrum i befintlig byggnadsdel och det andra om tillbyggnad av bostadshus för samma ändamål. Kostnaden för dessa två ärenden uppgår till högst 1,1 miljoner kronor vilket motsvarar hela budgeten för bostadsanpassningen.

## **Miljöinspektörernas verksamhetsområden och uppföljning av tillsynsplan**

Kompetensutveckling för första delen av 2024 har innefattat utbildningar och föreläsningar för miljöinspektörerna inom bland annat dricksvatten, förebyggande bostadstillsyn, avfallsanläggningar, förpackningsavfall, hälsoskydd i förskola, provtagning av avlopp. Inspektörerna har också deltagit i länsstyrelsens livsmedelsdagar, miljömålsdagar, och en tillsynsvägledningsdag för miljötillsyn.

Förvaltningen har tagit fram en handlingsplan för hur kommunen ska bekämpa invasiva växtarter. Planen innefattar till exempel informationsinsatser och rutiner för hantering av avfall bestående av invasiva växtarter.

Uppdatering av mallar sker kontinuerligt, samt översyn av hemsidan. Samtliga mallar har kopplats till relevant ärendetyp, samtidigt har felaktiga mallar rättats till. Samtliga E-tjänster har gått igenom och uppdaterats.

Antalet inkommande klagomål inom främst miljöområdet låg högt under våren. Under första halvan av året har det också inkommit flera remisser, som rört bland annat vattenverksamheter, marknader, uppvisning på väg och serveringstillstånd, som besvarats.

Andra aktiviteter har bestått av deltagande på interna och externa möten, administration, rådgivning, svar på inkommande enkäter, svar till konsulter samt myndighetsrapportering.

## **Livsmedel**

I början av året riskklassades alla anläggningar om till den nya riskklassningsmodellen. Den nya riskklassningsmodellen är uppbyggd enligt en grundstruktur där verksamheter riskklassas enligt huvudsaklig inriktning, aktiviteter med kontrollbehov och verksamhetens omfattning. Utfallet ger en kontrollfrekvens som beräknas per fem år.

I samband med den nya riskklassningsmodellen behövdes ett nytt system för att planera ut och fördela kontroller. Kontrollerna fördelas under kommande femårsperiod, och det blir därför någorlunda förutsägbart hur kontrollbehovet ser ut fem år framåt.

Den nya riskklassningsmodellen har inneburit förändringar för myndighetsrapporteringen, samtidigt införde Livsmedelsverket flera andra förändringar för hur rapporteringen från 2024 ska gå till. Det har inneburit nya arbetssätt för hur kontroller registreras i ärendehanteringssystemet (EDP), och också flera större uppdateringar av systemet med tillhörande utbildningar.

Ett syfte med den nya riskklassningsmodellen är att rikta kontrollen dit den ger störst effekt, till exempel mot grossister och andra aktörer i tidigare led. För Övertorneå har det inneburit att kontrollbehovet hos registrerade aktörer är lägre jämfört med tidigare riskklassningsmodell.

I inledningen av år 2024 fanns 76 registrerade livsmedelsanläggningar, och antalet planerade kontroller var 47 stycken. Under tiden som går förändras siffrorna något i och med

nyregistreringar och omklassningar. Under första och andra kvartalet har 23 planerade kontroller utförts, samt två händelsestyrda. Kontrollerna har skett enligt planering.

Händelsestyrda kontroller kan vara klagomål, uppföljande kontroller och nyregistreringar, och är svåra att förutse.

Tabellens siffror var preliminära eftersom riskklassningen inte var utförd när den fastställdes. Efter riskklassningen konstaterades antal planerade kontroller för de olika klasserna: SL5 – 6 st, SL4 – 7 st, SL3 – 16 st, SL2 – 6 st, SL1 – 1 st (*saknas i tabell*), TL2 – 1 st, DV3 – 2 st, DV2 – 9 st. Totalt har 48 kontroller planerats in, inklusive en nyregistrering som inkommit under årets första hälft.

	Vad ska utföras? Aktivitet Livsmedel	Hur ska det genomföras	Planerade kontroller i VP 2024	Utfall kontrollerdelår 2024
	SL5		4	3
	SL4		3	3
	SL3		22	6
	SL2		10	5
	TL2		1	1
	TL1		1	0
	DV3		5	0
	DV2		6	4
	<b>Totala antalet kontroller</b>		<b>52</b>	<b>22 (23)</b>

## Miljöskydd

Inför år 2024 planerades tillsyn på 16 anläggningar med klass B och C med avseende på miljöskydd, tillsyn på 9 anläggningar har genomförts. Bland dessa objekt finns exempelvis bergtäkter, förbränningsanläggningar, bensinstationer, timmerupplag, industrier m fl. Uppföljning av konstaterade brister på kommunala avloppsreningsverk (U-anläggningar) pågår. Arbetet på tekniska enheten pågår och dokumentation skall inlämnas innan årsskiftet.

Under perioden januari - augusti har flertalet ärenden inkommit när det gäller installation av värmepump, inrättande av enskilt avlopp mm. Även klagomålsärenden har tagit tid i anspråk.

Förvaltningen har även fått vara remissinstans för omprövningar av vattendomar för 2 vattenkraftverk, borttagning av trummor för att underlätta fiskvandring, etablering av en vindkraftpark, samt hantera en anmälan om miljöfarlig verksamhet.

Miljöinspektörerna har deltagit vid tillsynsdagar som anordnats av Länsstyrelsen. När det kommer till arbetet med uppföljning av avloppsinventeringen alla objekt har registrerat. Samtliga köldmedierapporter har granskats.

Planerad tillsyn miljöskydd	Planerad tillsyn i VP 2024	Antal delår 2024
Tillsyn B objekt (platsbesök, granskning av miljörapport)	6	5
Tillsyn C objekt	10	4
Mätning av bakgrundsstrålning (mätning sker på fyra platser)	4	4
Tillsyn av U-anläggningar, avlopp (platsbesök, administrativt arbete)	0	0
Tillsyn övriga U anläggningar (åkerier, handelsträdgårdar, mindre bensinstationer)	10	0
Köldmedier (Rapportgranskning, uppföljning, beslut)	13	12
Tandläkare	0	0
<b>Summa</b>	<b>43</b>	<b>25</b>

## Hälsoskydd

Verksamheter som kontrollerats under år 2024 är badanläggningar, hotell och utbildningslokaler. Hälsoskyddsarbetet har lagts upp så att kontrollfrekvensen styrs utifrån verksamhetens risk för allmänheten. Verksamheter med hög risk såsom badanläggningar får årliga besök medan verksamheter med låg risk får besök vartannat till var tredje år.

Förutom det planerade tillsynsarbetet har diverse klagomål av hälsoskyddskaraktär hanterats, till exempel klagomål på hundar som skäller, inomhusmiljö med mera.

Flera nya tillsynsobjekt som har kontrollerats i år var hotellanläggningar som Tornedals Bed and Breakfast hotell, The Friendly Moose med flera.

Resterande tillsyn av skolor/förskolor samt rökfria skolgårdar och andra rökfria miljöer kan även göras senare under året. Rökfria skolgårdar kontrolleras i samband med livsmedelskontroll eller hälsoskyddstillsyn i de fallen då detta är möjligt för att uppnå bättre effektivitet för både verksamheten och myndigheten och spara tid.

	Planerad tillsyn hälsoskydd	Planerad tillsyn i VP 2024	Utfall delår 2024
	Badanläggningar	3	1
	Utbildningslokaler (skolor, förskolor)	3	9
	Skönhetslokal (frisör, solarium)	1	1
	Hotell, boenden, övernattnig	6	4
	Idrottsanläggningar	3	2
	Lokaler för vård o annat omhändertagande	0	2
	Massage, sjukgymnastik	0	0
	Samlingslokaler	4	2
	Rökfria miljöer	20	10
	<b>Summa</b>	<b>40</b>	<b>31</b>

## Byggnadsinspektören/planhandläggarens verksamhetsområde

Byggnadsinspektör/planhandläggarens verksamhetsområde inkluderar handläggning och tillsyn inom plan- och bygglagens område samt planhandläggning. Dessa verksamheter är till största delen händelsestyrd. Därtill tillkommer utvecklingsarbete, rådgivning, informationsinsatser och möten.

Behovsutredningen visar på ett underskott av resurser. I verksamhetsplanen för 2021 har en uppskattning av det totala behovet av personal inom bygg och tillsynsområdet beräknats till cirka 3 663 timmar per år och tillgängliga resurser för området uppgår för en handläggare till 1 600 timmar per år. Under året har byggsidan förstärkts med en halvtidstjänst vilket motsvarar 800 timmar.

Byggnadsnämnden ska bevaka att samhällets krav är uppfyllda. Tillsyn sker vid anmälan samt på byggnadsnämndernas eget initiativ enligt upprättad tillsynsplan.

Nyckeltal bygglovsverksamhet	Delår januari-augusti 2024
Bygglov (ny- och tillbyggnader)	44
Anmälningar	16
Förhandsbesked	0
Strandskyddsdispenser	3
Rivningslov	4
Marklov	1
Tillsyn, OVK mm.	7
Remisser/samråd	4
Föreläggande	24
LINA	27
Detaljplanering, planbesked	
<b>Summa totalt</b>	<b>130</b>

I arbetet som byggnadsinspektör ingår det en hel del informationsinsatser, rådgivning, administration, utveckling, möten och kompetensutveckling som inte har tagits med i tabellen. Antal elektroniska ansökningar ökar ständigt.

Målen är uppfyllda vad gäller handläggningstider för bygglov och anmälningar.

## Miljö- och byggnadsnämndens hemsida

Miljö- och byggnadsförvaltningen har jobbat på att förbättra hemsidan, stora insatser har gjorts för att underlätta för de sökande. Vi har lagt in klickbara länkar för att lättare komma till den kategorin som man önskar samt att man har lagt in ett ABC som förklarar kategorierna bättre.

## Boverket

Boverket har gjort översyn av Boverkets byggregler. Arbetet sker inom ramen för projektet Möjligheternas byggregler. **Boverkets nya byggregler börjar gälla den 1 juli 2025.** Boverkets nya byggregler som kommer att beslutas och göras tillgängliga innan årsskiftet 2024/2025.

De nya byggreglerna var tänkta att börja gälla den 1 januari 2025 men har nu flyttats fram ett halvår. Boverket vill ge samhällsbyggnadssektorn och kommunernas byggnadsnämnder mer tid att förbereda sig.

Boverkets nya byggregler kan alltså börja tillämpas först den 1 juli 2025. Därefter blir det en övergångsperiod på ett år, fram till och med den 30 juni 2026. Under det året får byggherren välja att antingen använda de gamla eller de nya byggreglerna.

### **Ny struktur**

Till skillnad mot dagens indelning av Boverkets bygg- och konstruktionsregler så kommer varje område efter översynen omfattas av en egen författning.

Uppdelningen följer indelningen och strukturen i plan-och bygglagen (2010:900), PBL, och plan-och byggförordningen (2011:338), PBF.

Boverkets förslag till nya byggregler delas upp i följande områden.

- skydd mot buller i byggnader
- hänsyn till hygien, hälsa och miljö samt om hushållning med vatten och avfall
- säkerhet vid användning av byggnader
- säkerhet i händelse av brand i byggnader
- bostäders lämplighet för sitt ändamål
- tillgänglighet och användbarhet för personer med nedsatt rörelse- eller orienteringsförmåga i byggnader
- bärförmåga, stadga och beständighet i byggnader m.m.
- krav på tomter m.m.
- energihushållning (senarelagd tidplan).

Mbn § 50

Dnr MBN-2024-329

**Uppföljning internkontrollplan januari - augusti 2024****Beslut**

Miljö - och byggnadsnämnden godkänner uppföljningen av internkontrollplanen för januari - augusti 2024 och lägger den till handlingarna.

**Förslag till beslut**

Beredningen föreslår miljö - och byggnadsnämnden att godkänna uppföljningen av interkontrollplanen för januari - augusti 2024 och lägga den till handlingarna.

**Sammanfattning av ärendet**

Enligt miljö - och byggnadsnämndens rutin ska en uppföljning av internkontrollplanen göras i samband med delårsbokslutet januari - augusti. Förvaltningen redovisar härmed en sammanfattning av uppföljningen.

Vissa mindre fel har påträffats vid stickprovskontroller, exempelvis fel datum, hänvisningar till samhällsbyggnadsförvaltningen istället för miljö - och byggnadsförvaltningen och liknande. Dessa felaktigheter påverkar dock inte besluten i sak.

Under tiden som arbetet pågått har det framkommit att nämnden under flera år har tagit ut för låga avgifter vid handläggning av tillstånd för enskilda avlopp, något som har berott på en felaktig mall. Felaktigheterna i mallen har nu åtgärdats.

**Beslutsunderlag**

Uppföljning internkontrollplan januari - augusti 2024

Justerades sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--------------------

## Intern kontrollplan år 2024

Process	Risk	Kontrollmoment	Kontrollmetod	Frekvens	Kontrollutförare
<b>Kontroll av att avgifter faktureras enligt gällande taxa</b>	Risk för förtroendeskada om felaktiga avgifter fastställs vid beslut.	Kontroll av tre beslut av respektive handläggare. Stickprov.	Stickprovskontroll av tre beslut fattade av respektive handläggare.	Halvårsvis	Handläggare kontrollerar varandra beslut.
<b>Bristande beslutsunderlag</b>	Risk för felaktiga beslut/försenade beslut med anledning av överklagandeprocesser.	Kontroll av tre beslut av respektive handläggare. Stickprov.	Stickprovskontroll av tre beslut fattade av respektive handläggare.	Halvårsvis	Handläggare kontrollerar varandras beslut.
<b>Antagen tillsynsplan följs ej</b>	Risk för försämrad efterlevnad av lagstiftning, förtroendeskada samt försämrad arbetsmiljö.	Uppföljning av att tillsyn sker enligt respektive tillsynsplan. Minst 2 ggr/år.	Uppföljning av tillsynsplaner inom de olika verksamhetsområdena.	Halvårsvis	Förvaltningschef
<b>Handläggningstider</b>	Antagna tjänstegarantier efterlevs ej. Risk för missnöje samt förtroendeskada.	Kontroll av tre beslut av respektive handläggare. Stickprov.	Stickprovskontroll av tre beslut fattade av respektive handläggare.	Halvårsvis	Handläggare kontrollerar varandras beslut.
<b>Genomgång av långdragna ärenden</b>	Risk för långa ärendeprocesser, förtroendeskada, missnöje.	Uppföljning av långdragna ärenden. 2 gånger/år.	Respektive handläggare redovisar långdragna ärenden inom sitt verksamhetsområde.	Halvårsvis	Respektive handläggare.
<b>Beslut fattas utan delegation</b>	Beslut fattas utan stöd för delegation genom delegationsordning. Risk för upphävande av beslut vid överklagan samt risk för förtroendeskada.	Genomgång av delegationsordning för att tillse att den är uppdaterad och ändamålsenlig.	Kontroll av gällande delegationsordning.	Årligen	Förvaltningschef



Mbn § 51

Dnr MBN-2024-331

**Verksamhetsplan och nämndens mål för 2025****Beslut**

Miljö - och byggnadsnämnden beslutar att anta verksamhetsplanen samt målen för 2025.

**Förslag till beslut**

Beredningen föreslår miljö - och byggnadsnämnden att anta verksamhetsplan och nämndens mål för 2025.

**Sammanfattning av ärendet**

Miljö - och byggnadsförvaltningen har tagit fram en översiktlig verksamhetsplan för miljö - och byggnadsnämndens verksamhet för år 2025. Planen innehåller även förslag på nämndens mål för nästkommande år. En detaljerad treårsplan presenteras för nämnden innan årsskiftet.

**Beslutsunderlag**

Verksamhetsplan och miljö - och byggnadsnämndens mål för 2025

—

Delges

Kommunstyrelsen

Justerades sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------



ÖVERTORNEÅ  
KOMMUN

**Miljö – och byggnadsnämnden**  
**Verksamhetsplan och nulägesanalys**  
**2025**





## Innehållsförteckning

<b>1</b>	<b>Inledning</b> .....	<b>4</b>
<b>2</b>	<b>Verksamheten</b> .....	<b>5</b>
2.1	Organisation - och ledningsstruktur .....	5
2.2	Medarbetare.....	5
2.3	Kompetensförsörjning .....	6
<b>3</b>	<b>Förändringar</b> .....	<b>7</b>
<b>4</b>	<b>Målstyrning</b> .....	<b>8</b>
4.1	Prioriterade utvecklingsområden.....	8
<b>5</b>	<b>Ekonomi</b> .....	<b>10</b>
5.1	Budgetförutsättningar .....	10
5.2	Budgetförslag .....	10
<b>6</b>	<b>Flerårsplan</b> .....	<b>12</b>
6.1	Budgetförutsättningar .....	12





# 1 Inledning

## Anvisning

Mall för verksamhetsplan är tänkt att fungera som redovisningsmall på samtliga organisatoriska nivåer i Övertorneå kommun och är tänkt som ett hjälpmedel för redovisningsansvariga.

Underliggande enheter/funktioner använder således samma mall med vissa förändringar som på nämnd och styrelsenivå. Verksamhetsplanen på enhets/funktionsnivå utgår således ett underlag till verksamhetsplanen på nämnds och styrelsenivå. Genom att använda samma mall skapar vi enhetlig redovisning med samma kopplingar till målstyrningsprocessen och kan därigenom erhålla en "röd tråd" genom organisationen.

Under varje rubrik finns kortfattade anvisningar om vad som ska anges/beskrivas/redovisas, o.s.v. I dokumentet finns färdiga tabeller, dessa kan dock behöva utökas beroende på mängden text som behöver anges. Detta görs genom klicka på plus tecknet till höger om tabellen för att infoga ny rad.

**Under rubriken inledning, ska en sammanfattande text om verksamhetsplanen skrivas.**

Verksamhetsplanen är ett instrument för att kunna planera och följa upp verksamhet och dess effektivitet inom miljö - och byggnadsnämndens ansvarsområde. I planen beskrivs de prioriterade aktiviteter som nämnden vill genomföra för att nå sina mål samt de resurser som finns till förfogande.

Verksamhetsplanen inleds med ett antal övergripande rubriker. Därefter följer beskrivningar av planerad verksamhet inom avdelningens olika verksamhetsområden: bygg, GIS, miljö och hälsa samt livsmedel.



## 2 Verksamheten

### 2.1 Organisation - och ledningsstruktur

#### Anvisning

Beskriv organisationens uppbyggnad med ett organisationsschema utifrån er egen nivå. Vid utrymmesbrist kan org.schema bifogas i bilaga. I de fall att det inte finns en underliggande organisation, t.ex. på enhetsnivå, räcker det med en kortfattad beskrivning om enheten och dess organisatoriska tillhörighet.

Gör ett org. schema i ett worddokument som ni sedan klistrar in via funktionen i verktygsfältet ovan. Om det inte fungerar så bifoga det externa dokumentet med ert org. schema som bilaga.

#### 1. Organisation - och ledningsstruktur

Miljö- och byggnadsnämnden har 7 ledamöter och 7 ersättare. Nämndens beredningsgrupp består av ordförande, vice ordförande samt en alternerande ledamot enligt ett fastställt schema.

Förvaltningen består av 7 medarbetare varav en miljö- och byggchef (0,75 åa), två miljöinspektörer, två byggnadsinspektör/planhandläggare (1,5 åa), en administrativ handläggare samt en GIS-samordnare. Inom nämndens ansvarsområde ligger även handläggning av bostadsanpassningsbidrag som sköts av Haparanda kommun genom avtalsamverkan.

Den administrativa handläggaren är tjänstledig till mitten av november. Arbetsuppgifterna har kunnat utföras tack vare en omfördelning bland befintlig personal samt med stöd av en extra resurs på 20 %. Nedsättning av chefstjänsten med 25 % har kunnat finansiera utökningen av tjänster på byggsidan. Tjänsten delas 50 - 50 med tekniska enheten.

2.

### 2.2 Medarbetare

Tabell 1. Medarbetare

Enhet/Funktion	Budget 2024	Män (%)	Kvinnor (%)	Budgetförslag 2025	Män (%)	Kvinnor (%)
Miljö, hälsoskydd och livsmedel	2	0	100	2	0	100
Bygglov/planhandläggning	1,5	0	100	1,5	0	100
Administrativ handläggare	1	0	100	1	0	100
GIS-samordnare	1	100	0	1	100	0
Miljö - och byggnadschef	0,75	100	0	0,75	100	0
<b>Summa</b>	<b>6,25</b>			<b>6,25</b>		



**Tabell 2. Framtida rekryteringsbehov**

Befattning	2025	2026-2027	2028-2029
Administrativ handläggare	1		
<b>Summa</b>	<b>1</b>		

Beroende på utfallet av tjänstledigheten kan en nyrekrytering av administrativ handläggare vara aktuell under slutet av 2024, början på 2025. I övrigt är förhoppningen att avdelningen ska kunna fortsätta arbetet med kompetensutveckling av befintlig personalstyrka.

### **2.3 Kompetensförsörjning**

#### **Kompetensförsörjning**

Miljö - och byggnadsnämnden har antagit en kompetensutvecklingsplan som utgår från kommunens övergripande strategi för kompetensförsörjning.

Den fleråriga planen utgår från en nulägesanalys och identifierar kritiska verksamhetsområden där nämndens kompetens behöver stärkas och utvecklas. Utifrån dessa behov listas åtgärder för kompetensutveckling på organisations -och individnivå.

Utifrån nämndens övergripande arbetar förvaltningschefen fram fleråriga individuella kompetensutvecklingsplaner.



### 3 Förändringar

#### Anvisning

Under stycket redovisas förändringar i lagar, förordningar, rekommendationer samt övriga organisatoriska förändringar som kan inverka på nämndens/förvaltningens/verksamhetens/enhetens/funktionens budgetbehov kommande år.

Maximalt antal tecken är 2 500.

Kommande förändringar år 2025

**Avtalssamverkan Övertorneå - Överkalix.** Om samverkan faller väl ut finns det goda förutsättningar för fortsatt samarbete även under 2025.

**Intern samverkan.** Under 2025 kommer den interna samverkan på administrationssidan att förstärkas, i första hand med socialförvaltningen. Planen är att handläggarna ska kunna täcka upp för varandra vid kortare frånvaro samt tillsammans arbeta för att utveckla verksamheten.

**Möjligheternas byggregler.** Boverket har aviserat en betydande förändring när det kommer till bygg - och konstruktionsreglerna (BBR och EKS). Reglerna ska bli färre till antalet och utformas som funktionskrav samtidigt som allmänna råden och hänvisningar till standarder upphör. Förändringen beräknas träda ikraft den 1 juli 2025 och det är ännu för tidigt att säga vad den kommer att innebära i praktiken annat än att det kommer att krävas fortbildning av personalen som arbetar med byggfrågorna.

**Digitalisering.** Arbetet med digitaliseringen av verksamheten och samhällsbyggnadsprocessen i synnerhet fortsätter. Förvaltningen deltar i det kommunövergripande arbetet med den digitala brevlådan.

**Nya tillsynsområden.** På miljösidan prioriteras tillsynen som har tidigare varit eftersatt: animaliska biprodukter (ABP), sprängämnesprekursorer och kemikalietillsynen.



## 4 Målstyrning

### 4.1 Prioriterade utvecklingsområden

#### Anvisning



## VISION, VÄRDEGRUND OCH MÅL FÖR ÖVERTORNEÅ KOMMUN 2020–2035

### VÅR VISION 2035

Att Övertorneå kommun är en attraktiv och hållbar kommun, med fokus på boende, miljö och näringsliv. Övertorneå kommuns verksamheter präglas av ett professionellt synsätt där vi tar ansvar för att medborgaren alltid är i fokus.

### VÅR VÄRDEGRUND

Vi arbetar med att ständigt förbättra vår service till medborgarna utifrån rådande behov och i harmoni med en jämställd, ekonomisk och ekologisk hållbar utveckling.

#### BOENDE

Övertorneå kommun ska stimulera och verka för tillkomsten av attraktiva boendeformer för alla.

#### ARBETSTILLFÄLLEN

Övertorneå kommun ska verka för ökad tillväxt inom privat och offentligt näringsliv.

#### HÅLLBAR UTVECKLING

Övertorneå kommun ska, med jämställdhet i fokus, arbeta för att tillgodose medborgarnas behov utan att äventyra kommande generationers möjligheter att tillgodose sina.

#### UTBILDNING

Övertorneå kommun ska profilera sig som en framgångsrik utbildningsort.

#### KULTUR OCH FRITID

Övertorneå kommun ska arbeta för ett tillgängligt och inkluderande kultur- och fritidsutbud.



Övergripande mål	Prioriterade utvecklingsområden	Aktiviteter	Mått
Övertorneå kommun ska arbeta för ett tillgängligt och inkluderande kultur- och fritidsutbud.	Bidra till att skapa utökade möjligheter för ett attraktivt kultur- och fritidsutbud, vilket bidrar till förbättrad folkhälsa.	Inventera kommunala fritids - och kulturanläggning med avseende på enkelt avhjälpna hinder (EAH)	Minst 4 inspektioner med avseende på EAH genomförs i de kommunala kultur - och fritidslokaler.
		Aktualisera Naturkartan	Genomgång och uppdatering av Naturkartan.
Övertorneå ska med jämställdhet i fokus, arbeta för att tillgodose medborgarnas behov utan att äventyra kommande generationers möjligheter att tillgodose sina.	Giftfri miljö	Tillsyn av kemikaliehantering i detaljhandeln	Minst 4 tillsynsinsatser inom kemikaliehantering
Övertorneå kommun ska verka för ökad tillväxt inom privat och offentligt näringsliv.	Förbättra och effektivisera ärendehantering för effektivare service och snabbare beslutsgång.	Översyn av tjänstegarantier	Revidering av tjänstegarantier
		Processkartläggning	Ta fram skriftliga rutiner och nyckeltal
	Förbättra informationen till allmänheten och näringslivet.	Informationsinsatser på hemsida och lokal mediekanal	Informationsinsatsning inom bygg
		Modern och tydlig miljötaxa	Revidering av miljötaxan
Övertorneå kommun ska verka för tillkomsten av attraktiva boendeformer för alla	Minska övergödningen i sjöar och vattendrag	Göra utskick till fastighetsägare med ej godkända avlopp	Minst 1 utskick per år
		Revidera avloppspolicyn	Minst 1 översyn per år
	God bebyggd miljö	Uppföljning av ventilationskontrollen	Följa upp minst 10 fastigheter
		Fastighetsägares egenkontroll	Tillsyn av den kommunala bostadsstiftelsen



## 5 Ekonomi

### 5.1 Budgetförutsättningar

#### Anvisning

Ange i nedanstående tabeller förslag på åtgärder som nämnd/förvaltning/verksamhet/enhet/funktion kan vidta för att anpassa sig till minskade ekonomiska ramar med två respektive fem procent kommande år. Ange inom vilket ansvar beräknad besparing kan genomföras, vilken åtgärd som avses, konsekvenser av föreslagna åtgärder samt beräknad besparing i tkr.

Möjlighet finns att lägga till kompletterande text, fotnot och extra rader.

Den föreslagna budgetramen för miljö - och byggnadsnämnden, MBN, för år 2025 förutsätter en hög nivå på intäkterna samtidigt som kostnaderna för först och främst bostadsanpassningsbidrag ska ligga på en låg nivå. Erfarenheter från 2024 visar att 1-2 kostsamma insatser inom bostadsanpassningen kan med råge överstiga den tilldelade ramen för verksamheten och därför även påverka nämndens totala budgetutfall negativt. Detta samtidigt som nämnden inte på något sätt kan påverka dessa åtgärder.

Följande åtgärder har vidtagits/kommer att vidtas för att säkerställa en budget i balans:

- **Avtalssamverkan inom miljötillsyn och livsmedelskontroll.** Detta förutsätter att någon annan kommun vill/behöver avtalssamverka med oss. Uppskattad nettointäkt: + **100 tkr.**

- **Indexreglering av taxorna.** Beslut om detta fattas av miljö - och byggnadsnämnden under december 2024 utifrån förändringen av prisindexet för kommunal verksamhet. Uppskattad nettointäkt: +**40-60 tkr.**

- Satsning på byggtillsyn. I detta ingår att följa upp ärenden där överträdelser av bygglagstiftningen misstänks ha skett, exempelvis genom att en ny byggnad har tagits i bruk utan slutbesked eller att byggnationen har påbörjats utan lov eller startbesked. Uppskattad nettointäkt: + **100 - 200 tkr.**

- Bättre kontroll och uppföljning av debiteringen av miljötillsynen. Säkerställa att all tillsyn debiteras enligt kommunens taxa. Uppskattad nettointäkt + **30 - 50 tkr.**

### 5.2 Budgetförslag

#### Anvisning

Förslag till budget efter ansvarskod redovisas i nedanstående tabell.

Om behov finns, kan kompletterande text eller fotnot läggas till samt extra rader.

Ansvarskod mkr	Budget 2024	Budgetförslag 2025
31100	4,063	3,462
31200	0,684	0,873



**Ansvarskod**  
mkr

**Budget 2024**

**Budgetförslag**  
2025



## 6 Flerårsplan

### 6.1 Budgetförutsättningar

#### Anvisning

Här nedan redovisas vilka förutsättningar som kan råda för nämnd/förvaltning/verksamhet/enhet/funktion kommande år. Diskussionen ska utgå ifrån en demografisk utveckling med en fortsatt minskande befolkning och därmed även minskande ekonomiska ramar. På nämnds- och styrelsenivå görs en sammantagen bedömning.

**OBS!** Antalet tecken är begränsat till 2 000.

Lagstiftningens krav, medborgarnas ökade förväntningar på service i kombination med krympande resurser ställer ständigt krav på utveckling och effektivisering av miljö - och byggnadsnämndens verksamhet. I klarspråk innebär det att leverera samhällstjänster av allt högre kvalitet till i bästa fall samma eller i verkligheten allt lägre kostnad för kommunen.

Vissa typer av satsningar som exempelvis E-arkiv och annan digitalisering, tillsynsinsatser inom miljö som kräver specifik kompetens m fl. är svåra att genomföra utan intern eller extern samverkan.

Nedanstående åtgärder skulle vara aktuella för att bibehålla och utveckla miljö - och byggnadsnämndens servicenivå samtidigt som de egna resurserna blir allt mer begränsade.

- Intern samverkan inom administration och nämndsarbetet, dela tjänster mellan förvaltningar i större utsträckning.
- Fortsatt och utökad avtalssamverkan. Samarbetet breddas med flera kommuner, både inom fler tillsynsområden samt även inom utveckling, utbildning, digitalisering samt taxor och rutiner.

Mbn § 52

Dnr MBN-2024-330

**Ändring av delar av detaljbyggnadsplan för fastigheten -  
FASTIGHET XX****Beslut**

Miljö – och byggnadsnämnden ställer sig bakom den föreslagna planändringen för delar av FASTIGHET XX och skickar vidare den till kommunfullmäktige för antagande.

**Förslag till beslut**

Beredningen föreslår miljö – och byggnadsnämnden att skicka vidare planändringen för delar av FASTIGHET XX till kommunfullmäktige för antagande.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen beslutade 20 februari 2020 att bevilja ett positivt planbesked för att ändra byggnadsplanens användning från järnvägstrafik till industriområde på fastigheten FASTIGHET XX. Miljö- och byggnadsnämnden beslutade att godkänna förslag till planändringen för samråd enligt uppdaterad fastighetsförteckning den 7 december 2023. Syftet med planändringen på fastigheten FASTIGHET XX är att skapa möjlighet för handel och verksamheter inom befintligt industriområde, samt att lägga till en reglering av bygggrätten då det i gällande byggnadsplan inte finns någon reglering som hindrar att hela ytan bebyggs.

Förslaget till ändringen var ute för granskning från 23 maj till och med 12 juni 2024. Förslaget var ute på samråd innan det från 15 januari till och med 5 februari 2024. Efter granskningstiden har kommunen sammanställt ett granskningsutlåtande. Inkomna yttranden var av positiv karaktär eller bedömds bemöta genom tidigare justeringar i förslaget. Efter granskningen har således inga ändringar genomförts förutom formalia. Förslag till planändring skickas för beslut om antagande i sitt nuvarande format. Då utökad förförande har tillämpats vid planprocessen ska ändringen av detaljplanen fastställas av kommunfullmäktige.

**Beslutsunderlag**

Granskningsutlåtande  
Antagandehandling  
Planbestämmelser

Delges

Tekniska enheten, Övertorneå kommun  
Kommunfullmäktige  
Kommunstyrelsen



## GRANSKNINGSUTLÅTANDE

### Ändring av byggnadsplan för Övertorneå (industriområdet öster om järnvägen)

Granskningsutlåtandet innehåller en redovisning av kommunens ställningstaganden och förslag med anledning av inkomna synpunkter under granskningstiden. Samtidigt redovisas information om på vilket sätt allmänheten har getts tillfälle att delta i planprocessen.

## BESKRIVNING AV PLANPROCESSEN

Kommunstyrelsen beslutade 20 februari 2020 att bevilja ett positivt planbesked för att ändra byggnadsplanens användning från järnvägstrafik till industriområde.

Miljö- och byggnadsnämnden beslutade att godkänna förslag till planändringen för samråd enligt uppdaterad fastighetsförteckning den 7 december 2023.

Inför samråd prövade kommunen möjligheten att tillämpa ett begränsat standardförfarande, vilket kan tillämpas om samtliga i samrådsgruppen godkänner planförslaget under samrådet. Då samtliga i samrådsgruppen ej godkände planförslaget övergick handläggningen till standardförfarande enligt plan- och bygglagen (2010:900).

Planändringen var på samråd under perioden 2024-01-15 – 2024-02-05. Planhandlingarna och information om samrådet har sänts till berörda förvaltningar på kommunen, Länsstyrelsen i Norrbottens län och Lantmäterimyndigheten. Information har också sänts till berörda sakägare och fastighetsägare enligt fastighetsförteckningen. Vidare har kommunen annonserat ut samrådsmöjligheter via lokaltidning, på kommunens hemsida och i sociala medie-kanaler.

Under samrådet inkom fem yttranden, varav två från sakägare. Kommunen har bemött synpunkterna och genomfört relevanta ändringar i planförslaget utifrån inkomna synpunkter, vilka redovisas sammanfattade nedanför.

Sammanfattning av ändringar efter samråd:

- Det södra delområdet har exkluderats ur planändringen.
- Planområdesgränsen för det norra delområdet har begränsats och justerats.
- Egenskapsbestämmelsen om antal våningar har ändrats till ”Högsta nockhöjd är 8,5 meter”.
- Planbeskrivningen har i sin helhet setts över och ändrats.

Följande synpunkter som inte tillgodosetts i sin helhet enligt framfört önskemål:

## GRANSKNINGSUTLÅTANDE

Ändring av byggnadsplan för Övertorneå (industriområdet öster om järnvägen)

- Sakägare 1
- Sakägare 2

## HUR GRANSKNING BEDRIVITS

Underrättelse om granskning av planändringen har skett genom brev till sakägare och myndigheter som kan betraktas bli berörda av planen. Till underrättelsen bifogades granskningshandlingar och fastighetsförteckning. Handlingarna har även funnits tillgängliga i kommunhusets reception i Övertorneå och på kommunens hemsida: [www.overtornea.se](http://www.overtornea.se). Underrättelsen har även annonserats ut i lokaltidningarna, på kommunens hemsida och i sociala medie-kanaler.

Granskningstiden varade från 2024-05-23 till 2024-06-12.

## INKOMNA YTTRANDE

Granskningsutlåtandet redovisar samtliga av de skriftliga yttrandena som inkom under granskningen samt eventuella kommentarer till dessa. Inkomna yttranden redovisas sammanfattat och samtliga skriftliga inkomna yttranden förvaras i sin helhet i planakten hos Kommunstyrelsen.

1. Länsstyrelsen, 2024-06-05
2. Lantmäteriet, 2024-05-31
3. Sakägare 1, 2024-05-24
4. Sakägare 2, 2024-05-24

## 1. LÄNSSTYRELSEN

### BESKRIVNING AV ÄRENDET

Länsstyrelsens synpunkter i samrådsskedet framgår av yttrande med diarienummer 402-792-2024, daterat 2024-02-05.

### DETALJPLANENS ÖVERENSSTÄMMELSE MED ÖVERSIKTSPLANEN

Länsstyrelsen bedömer att detaljplaneförslaget överensstämmer med översiktsplanen enligt 4 kap. 33 § p.5 PBL.

### LÄNSSTYRELSENS SYNPUNKTER – PRÖVNINGSGRUNDER ENLIGT

#### 11 kap. 10 § PBL

Länsstyrelsen har tidigare lämnat synpunkter på översvämning och geoteknik. Efter samrådet bearbetade kommunen detaljplanens planbeskrivning och plankarta enligt länsstyrelsens synpunkter. Kommunen har uteslutit det södra området och det norra området har minskat i sin omfattning.

Länsstyrelsen har inget att tillägga i fråga om hur planförslaget tillgodoser statliga eller andra allmänna intressen och bedömer, med hänsyn till prövningsskrederna i 11 kap. 10 § PBL och nu kända förhållanden, att ett antagande av detaljplanen inte kommer att prövas.

## 2. LANTMÄTERIET

Lantmäteriet har i granskningsskedet inga synpunkter.

## GRANSKNINGSUTLÅTANDE

Ändring av byggnadsplan för Övertorneå (industriområdet öster om järnvägen)

### 3. SAKÄGARE 1

Privatpersonen framför att detaljplaneändringens förslag i stället bör förläggas vid Orjasjärvi återvinningscentral och invänder därför mot planändringen med åsikten att kommunen annars får lösa ut hus i området.

***Kommunens kommentar:** Planändringen har justerat och begränsats till att endast omfatta det område där redan befintlig verksamhet är lokaliserad, vilket kommer minska påverkan på närområdet.*

### 4. SAKÄGARE 2

Privatpersonen framför att detaljplaneändringens förslag i stället bör förläggas vid Orjasjärvi återvinningscentral och invänder därför mot planändringen med åsikten att kommunen annars får lösa ut hus i området.

***Kommunens kommentar:** Planändringen har justerat och begränsats till att endast omfatta det område där redan befintlig verksamhet är lokaliserad, vilket kommer minska påverkan på närområdet.*

## BERÖRDA SAKÄGARE SOM INTE HAR BLIVIT TILLGODOSEDDA

- Sakägare 1 och 2

## ÄNDRINGAR EFTER GRANSKNING

Efter granskningen har inga ändringar genomförts förutom formalia och förslag till planändring skickas vidare till miljö- och byggnadsnämnden för beslut om antagande i sitt nuvarande format.

Kommunledningsförvaltningen  
Stabsenheten  
2024-06-20

---

Cornelis Uittenbogaard  
Samhällsplanerare  
Övertorneå kommun



Miljö- och byggnadsförvaltningen  
Övertorneå kommun  
Tingshusvägen 2  
957 85 Övertorneå  
[www.overtornea.se](http://www.overtornea.se)



ÖVERTORNEÅ  
KOMMUN

Miljö- och byggnadsnämnden

Dnr: SBN 2020.5



Ändring av byggnadsplan för  
Övertorneå (industriområdet  
öster om järnvägen),  
Övertorneå kommun, Norrbottens län

**Antagandehandling 2024-06-20**

# Ändring av byggnadsplan för Övertorneå (industriområdet öster om järnvägen)

## INNEHÅLLSFÖRTECKNING

<b>DETALJPLANENS SYFTE</b> .....	<b>3</b>
BAKGRUND .....	3
SYFTE.....	3
<b>PLANFÖRSLAG</b> .....	<b>3</b>
HELA DETALJPLANEN .....	3
ALLMÄN PLATS.....	3
KVARTERSMARK.....	4
VATTENOMRÅDE .....	4
VARFÖR ÄNDRING AV DETALJPLAN VALTS.....	4
ÄNDRINGAR AV PLANBESTÄMMELSER .....	4
<b>MOTIV TILL DETALJPLANENS REGLERINGAR</b> .....	<b>5</b>
<b>PLANERINGSUNDERLAG</b> .....	<b>5</b>
KOMMUNALA .....	5
UTREDNINGAR .....	6
<b>PLANERINGSFÖRUTSÄTTNINGAR OCH FÖRÄNDRINGAR</b> .....	<b>6</b>
KOMMUNALA .....	6
RIKSINTRESSEN .....	6
HUSHÅLLNINGSBESTÄMMELSER ENLIGT 3 KAP. MILJÖBALKEN .....	7
MILJÖKVALITETSNORMER (MKN) .....	7
MILJÖ .....	8
HÄLSA OCH SÄKERHET .....	8
GEOTEKNISKA FÖRHÅLLANDEN .....	9
HYDROLOGISKA FÖRHÅLLANDEN .....	9
KULTURMILJÖ .....	9
FYSISK MILJÖ .....	10
SOCIALA .....	11
TEKNIK.....	11
SERVICE .....	11
TRAFIK.....	11
<b>KONSEKVENSER</b> .....	<b>12</b>
FASTIGHETER OCH RÄTTIGHETER .....	12
GRÖNOMRÅDE .....	12
LANDSKAPSBILD.....	12
MILJÖ .....	12
SOCIALA .....	12
HUSHÅLLNINGSBESTÄMMELSER ENLIGT 3 KAP. MILJÖBALKEN.....	12
TRAFIK.....	13
<b>GENOMFÖRANDEFRÅGOR</b> .....	<b>13</b>
MARK- OCH UTRYMMESFÖRÄRV.....	13
FASTIGHETSÄTTSLIGA FRÅGOR.....	13
TEKNISKA FRÅGOR .....	14
EKONOMISKA FRÅGOR .....	14
ORGANISATORISKA FRÅGOR.....	14
MEDVERKANDE.....	14

## DETALJPLANENS SYFTE

### BAKGRUND

Gällande byggnadsplan *Övertorneå (industriområdet öster om järnvägen)* antogs 1983 och avser huvudsakligen industri och järnvägsändamål. Trafiken på järnvägen upphörde under de kommande åren och rälsen avvecklades helt under 1990-talet. De gamla lokstallarna används idag som verkstad, men markanvändningen Tj – Järnväg kvarstår i gällande byggnadsplan.

Efterfrågan på mark för handel och verksamheter har uppkommit för de gamla lokstallarna och marken kring dessa. Kommunen avser därför att ändra gällande markanvändning från järnvägsändamål till handel och verksamheter för att möta denna efterfråga.

### SYFTE

Syftet är att ändra delar av markanvändningen i gällande byggnadsplan *Övertorneå (industriområdet öster om järnvägen)* för att skapa möjlighet för handel och verksamheter inom befintligt industriområde, samt att lägga till en reglering av byggrätten då det i gällande byggnadsplan inte finns någon reglering som hindrar att hela ytan bebyggs.

## PLANFÖRSLAG

### HELA DETALJPLANEN

Ändringen av byggnadsplan avser ändring av markanvändning från järnvägsändamål till handel och verksamheter. En översyn av ledningsområden har gjorts, vilket innebär att ett u-område tillkommer och planläggs inom ändringsområdet som u<sub>1</sub> – markreservat för allmännyttig underjordisk ledning. Byggrätten begränsas till att största byggnadsarean är 40% av fastighetsarean och maximal längd på fasad är 100 meter. Begränsningen syftar till att säkerställa att inte hela fastigheten bebyggs. Bestämmelsen avseende antal våningar (II) ändras till högsta nockhöjd om 8,5 meter i syfte att anpassa regleringen till nuvarande bestämmelsekatalog då våningsantal inte längre är möjligt att reglera i detaljplan.

### GENOMFÖRANDETID

Genomförandetiden för ändringsområdet är 5 år räknat från den dag ändringen fått laga kraft. Under genomförandetiden har fastighetsägaren garanterad rätt att få bygga i enlighet med planen.

Genomförandetiden för gällande byggnadsplan *Övertorneå (öster om järnvägen)* har gått ut och påverkas inte av ändringen.

### ALLMÄN PLATS

Ändringen avser ingen allmän plats.

### HUVUDMANNASKAP

Ändringen avser ingen allmän plats.

Ändring av byggnadsplan för Övertorneå (industriområdet öster om järnvägen)

## KVARTERSMARK

Ändringen avser ändrad markanvändning inom kvartersmark. Den nuvarande regleringen Tj – Järnväg ändras till H – Detaljhandel och Z - Verksamheter. Inom område för järnväg finns avvecklade lokstallar. Lokstallarna inhyser verkstad för småmaskiner idag.

I gällande plan regleras byggrätten genom högsta antal våningar. Bestämmelsen föreslås ändras till *Högsta nockhöjd är 8,5 meter*, för att följa gällande bestämmelsekatalog. Bestämmelserna *Största byggnadsrätt är 40 % av fastigheten inom egenskapsområdet* och *Maximal längd på fasad är 100 meter* har lagts till för att begränsa byggrätten.

## VATTENOMRÅDE

Ändringen avser inget vattenområde.

## VARFÖR ÄNDRING AV DETALJPLAN VALTS

Avsikten med ändringen är att möjliggöra för handel och verksamheter inom planområdet. Kommunens översiktsplan är under revidering och bör vara fastställd innan en ny detaljplan upprättas, därför bedöms en ändring av detaljplan lämplig i detta fall.

En ändring av detaljplan ska rymmas inom syftet med den detaljplan som ändras. Syftet med gällande byggnadsplan *Övertorneå (industriområdet öster om järnvägen)* är att ge planmässiga förutsättningar för Tj – Järnväg. Inom markanvändningen ryms stationshus, kiosker, godsmagasin och lagerbyggnader samt järnvägsspår. Syftet med järnvägsändamål i gällande byggnadsplan är att möjliggöra en järnvägsanslutning till stambanan med tillhörande verksamheter, som lokstallar och verkstad. Ett lokstall är en byggnad avsedd för underhåll, reparation och förvaring av lok eller järnvägsvagnar. Det är över 30 år sedan järnvägstrafiken lades ner i Övertorneå. Området har dock fortsatt använts till verksamheter med samma typ av funktion som de som förekom i ett lokstall.

Inom markanvändningen Z – Verksamheter, ingår verksamhet för service, lager, tillverkning och försäljning, partihandel och annan jämförbar verksamhet med begränsad omgivningspåverkan. Eftersom området redan när järnvägen var aktiv användes för funktioner som kan liknas vid Z – Verksamheter, bedöms den ändrade markanvändningen inrymmas i syftet.

Inom markanvändningen H – Detaljhandel, inryms handel med varor och tjänster samt komplement till verksamheten. Verksamheter och handel bedöms medföra en opåverkad eller mindre omgivningspåverkan än en järnväg, ändringen antas därför inte medföra negativa konsekvenser för omgivningen. Norr om lokstallarna finns även ett område som i gällande byggnadsplan har markanvändning handel. Sammantaget bedöms ändringen inrymmas i syftet med byggnadsplanen. En ändring bedöms därmed som lämplig.

## ÄNDRINGAR AV PLANBESTÄMMELSER

Nedan redovisas planbestämmelser i gällande byggnadsplan och hur dessa föreslås ändras i samband med planändringen.

**Tj – Järnväg:** Användningen ersätts med H – Detaljhandel och Z – Verksamheter.

**Antal våningar (II):** Egenskapsbestämmelsen ersätts med regleringen högsta nockhöjd är 8,5 meter.

## MOTIV TILL DETALJPLANENS REGLERINGAR

### ANVÄNDNING AV KVARTERSMARK

**H - Detaljhandel:** Syftet är att möjliggöra för handel i de gamla lokstallarna.

**Z – Verksamheter:** Syftet är möjliggöra för verksamheter i de gamla lokstallarna.

### EGENSKAPSBESTÄMMELSER FÖR KVARTERSMARK

**u<sub>1</sub> – Markreservat för allmännyttiga underjordiska ledningar:** Syftet är att skydda och säkra åtkomst till underjordiska ledningar.

### EGENSKAPSBESTÄMMELSER FÖR ALL KVARTERSMARK INOM ÄNDRINGSOMRÅDE

**Höjd på byggnadsverk – Högsta nockhöjd är 8,5 meter:** Syftet är att möjliggöra byggnader i två våningar i enlighet med gällande byggnadsplan.

**Utformning – Maximal längd på fasad är 100 meter:** Syftet är att skapa en enhetlig gestaltning.

**Utnyttjandegrad – Största byggnadsarea är 40% av fastighetsarean:** Syftet är att reglera byggrätten för att förhindra att hela fastigheten bebyggs.

## PLANERINGSUNDERLAG

### KOMMUNALA

#### DETALJPLAN

Gällande byggnadsplan ”Övertorneå (industriområdet öster om järnvägen)”, laga kraft 1983-11-17.

Om föreslagen planändring antas och får laga kraft upphör tidigare byggnadsplan att gälla inom ändringsområdet, men fortsätter att gälla som tidigare för övriga delar av byggnadsplanen.

#### GRUNDKARTA

Ändringen avser byggnadsplanen Övertorneå (industriområdet öster om järnvägen) och ändringar görs baserat på grundkarta från kommunens primärkarta i SWEREF 99 23 15. Planändringen redovisas på byggnadsplanens plankarta.

#### ÖVERSIKTSPLAN

Gällande översiktsplan ”kommuntäckande översiktsplan”, antagen 2014-05-19.

#### UNDERSÖKNING ENLIGT 6 KAP. 6 § MILJÖBALKEN (1998:808)

Undersökning om betydande miljöpåverkan upprättades 2023-05-03. Betydande miljöpåverkan antas inte uppkomma av detaljplaneändringen. Länsstyrelsen delar kommunens bedömning att detaljplaneändringen inte kan antas medföra betydande miljöpåverkan (yttrande vid samråd, 2024-02-05).

#### MILJÖKONSEKVENSBESKRIVNING

Miljökonsekvensbeskrivning har inte upprättats.

Ändring av byggnadsplan för Övertorneå (industriområdet öster om järnvägen)

## SÄRSKILT BESLUT OM BETYDANDE MILJÖPÅVERKAN

Undersökning om betydande miljöpåverkan har samråtts samtidigt som planändringens samrådshandlingar.

## UTREDNINGAR

### KULTURMILJÖUTREDNING

Norrbottnens kulturmiljöprogram 2010-2020, upprättad av Länsstyrelsen Norrbotten.

# PLANERINGSFÖRUTSÄTTNINGAR OCH FÖRÄNDRINGAR

## KOMMUNALA

### DETALJPLAN

Ändringen avser byggnadsplan för Övertorneå (industriområdet öster om järnvägen). Byggnadsplanen vann laga kraft 17 november 1983. Den del som avses ändras gäller del av fastigheten Matarengi 28:3. Inom ändringsområdet gäller Tj – Järnväg med byggnader i maximalt två våningar (II).

Bestämmelserna tolkas enligt då gällande bestämmelsekatalog. Bestämmelsen Tj innebär att marken får användas för järnvägstrafik och därmed samhörigt ändamål. Järnvägsräls och till järnvägen tillhörande byggnader kan därmed anläggas. Bebyggelse som kan ingå är stationshus, kiosker, godsmagasin och lagerbyggnader.

Markanvändningen avses ändras till H - Detaljhandel och Z - Verksamheter. Bestämmelsen om antal våningar (II) ändras till Högsta nockhöjd är 8,5 meter och ytterligare bestämmelser om utformning och utnyttjandegrad läggs till.

### PLANBESKED

Kommunstyrelsen beviljade positivt planbesked 2020-02-20 Sbn § 5.

### ÖVERSIKTSPLAN

Gällande översiktsplan anger att tätorten bör förtätas och utvecklas. Ingen ny bebyggelse bör ske utanför detaljplanerat område då denna mark behövs för invånarnas närrecreation.

Gällande översiktsplan antogs 2014 och är under revidering.

## RIKSINTRESSEN

### NATURVÅRD

Planområdet ligger inom område med riksintresse för naturvård enligt 3 kap. 6 § miljöbalken. Detaljplaneändringen bedöms inte medföra konsekvenser för riksintresset då marken i utgångsläget innehar en byggrätt och är anlagd till stor del.

### FRILUFTSLIV

Planområdet ligger inom område med riksintresse för friluftsliv enligt 3 kap. 6 § miljöbalken. Detaljplaneändringen bedöms inte medföra konsekvenser för riksintresset då marken i utgångsläget innehar en byggrätt och är anlagd till stor del.

Ändring av byggnadsplan för Övertorneå (industriområdet öster om järnvägen)

## **KULTURMILJÖVÅRD**

Planområdet ligger inom område med riksintresse för kulturmiljö enligt 3 kap. 6 § miljöbalken. Riksintresset gäller framför allt karakteristisk bystruktur, odlingsmark och utpekade byggnader. Sådana värden finns inte inom planområdet eller ändringsområdet. Detaljplaneändringen bedöms därmed inte medföra konsekvenser för riksintresset.

## **SKYDDADE VATTENDRAG**

Planområdet angränsar till Torneälven som är av riksintresse enligt 4 kap. 6 § miljöbalken. Detaljplaneändringen bedöms inte medföra andra konsekvenser för riksintresset än det som finns idag, då ändringen avser markanvändningen och bygggrätten minskas.

## **NATURA 2000**

Torne och Kalix älvsystem med biflöden utgör ett Natura 2000 område och är därav riksintresse enligt 4 kap. 8 § miljöbalken. Detaljplaneändringen bedöms inte medföra andra konsekvenser för riksintresset än det som finns idag, då ändringen avser markanvändningen och bygggrätten minskas.

## **HUSHÅLLNINGSBESTÄMMELSER ENLIGT 3 KAP. MILJÖBALKEN**

### **OEXPLOATERADE OMRÅDEN**

Detaljplaneändringen omfattar inte oexploaterade områden.

### **EKOLOGISKT SÄRSKILT KÄNSLIGA OMRÅDEN**

Planområdet ligger inte inom ekologiskt särskilt känsligt område.

## **MILJÖKVALITETSNORMER (MKN)**

### **LUFT**

Fastställda miljökvalitetsnormer finns för utomhusluft (SFS 2010:477). Luftkvalitetsnormerna för utomhusluft gäller i hela landet och kommunerna ansvarar för att kontrollera luftkvaliteten.

I gällande översiktsplan anges att luftkvaliteten förbättrats över tid, troligen till följd av befolkningsminskning, och att Övertorneå inte fortsatt åläggs att genomföra luftkvalitetsmätningar. Det bedöms inte heller finnas någon risk för att miljökvalitetsnormerna framledes kommer att överskridas till följd av planändringen.

### **VATTEN**

Fastställda miljökvalitetsnormer finns för parametrar i vattenförekomster (SFS 2004:660). Torneälven är en beslutad vattenförekomst med god ekologisk status och dålig kemisk status.

Ändringen antas inte påverka eller medföra konsekvenser för MKN i Torneälven.

### **BULLER**

Miljökvalitetsnormer finns för omgivningsbuller (SFS 2004:675). Miljökvalitetsnormer för omgivningsbuller gäller för kommuner med mer än 100 000 invånare och Övertorneå berörs därför inte.

## MILJÖ

### STRANDSKYDD

Planändringen ligger inom strandskyddat område. Ändringen avser ändrad markanvändning från järnväg till handel och verksamheter. Ändringens påverkan på strandskyddet blir liten då det redan finns byggrätt inom strandskyddet. Byggrätten kommer även enligt förslaget att begränsas. Strandskyddet återinträder när en fastställd generalplan, stadsplan eller byggnadsplan upphävs eller ersätts av en ny detaljplan enligt 10 a § lagen om införande av miljöbalken (1998:811). Strandskyddet återinträder därmed inte vid en ändring av detaljplan.

### DAGVATTEN

Byggrätten föreslås begränsas genom planändringen. Samma förutsättningar gäller för dagvattenhanteringen även efter planändringen fått laga kraft. Runt ändringsområdet finns grönytor, bland annat i form av diken, som bedöms hantera det dagvatten som uppkommer i området idag.

## HÄLSA OCH SÄKERHET

### OMGIVNINGSBULLER

Det finns inga bullermätningar gjorda vid planområdet. Närmsta trafikmätning har gjorts vid väg 98, söder om planområdet. Väg 98 kallas även Finlandsvägen då den förbinder Sverige och Finland. Trafikflödet har minskat mellan 1993 och 2018 från 2460 ÅDT (årsdygnsmedel trafik) till 2000 ÅDT. Övriga mätningar inom orten uppvisar lägre siffror. Vid väg med skyltad hastighetsbegränsning till 70 km/h timmen uppnås ca 15 meter från vägen bullernivåer som är godkända för bostadsbebyggelse, enligt schablonberäkning.<sup>1</sup> Hastigheten vid Finlandsvägen/väg 98 är 70 km/h, planområdet ligger mer än 15 meter från vägen. Inom och intill planområdet är 50 km/h, vilket bullrar mindre. Planområdet bedöms därmed inte utsättas för buller över rekommenderad nivå för bostäder i dagsläget.

Den ändrade markanvändningen till handel och verksamheter kan medföra mer trafik till och från området. Bedömningen är dock att trafiken inte kommer att öka till nivåer som är störande till följd av ändringen, på grund av den generellt ringa trafiken. Omgivningsbuller bedöms inte öka nämnvärt till följd av ändringen, varför beräkning av buller inte genomförts.

### RISK FÖR OLYCKOR

Ändringen medför ingen ökad risk för olyckor.

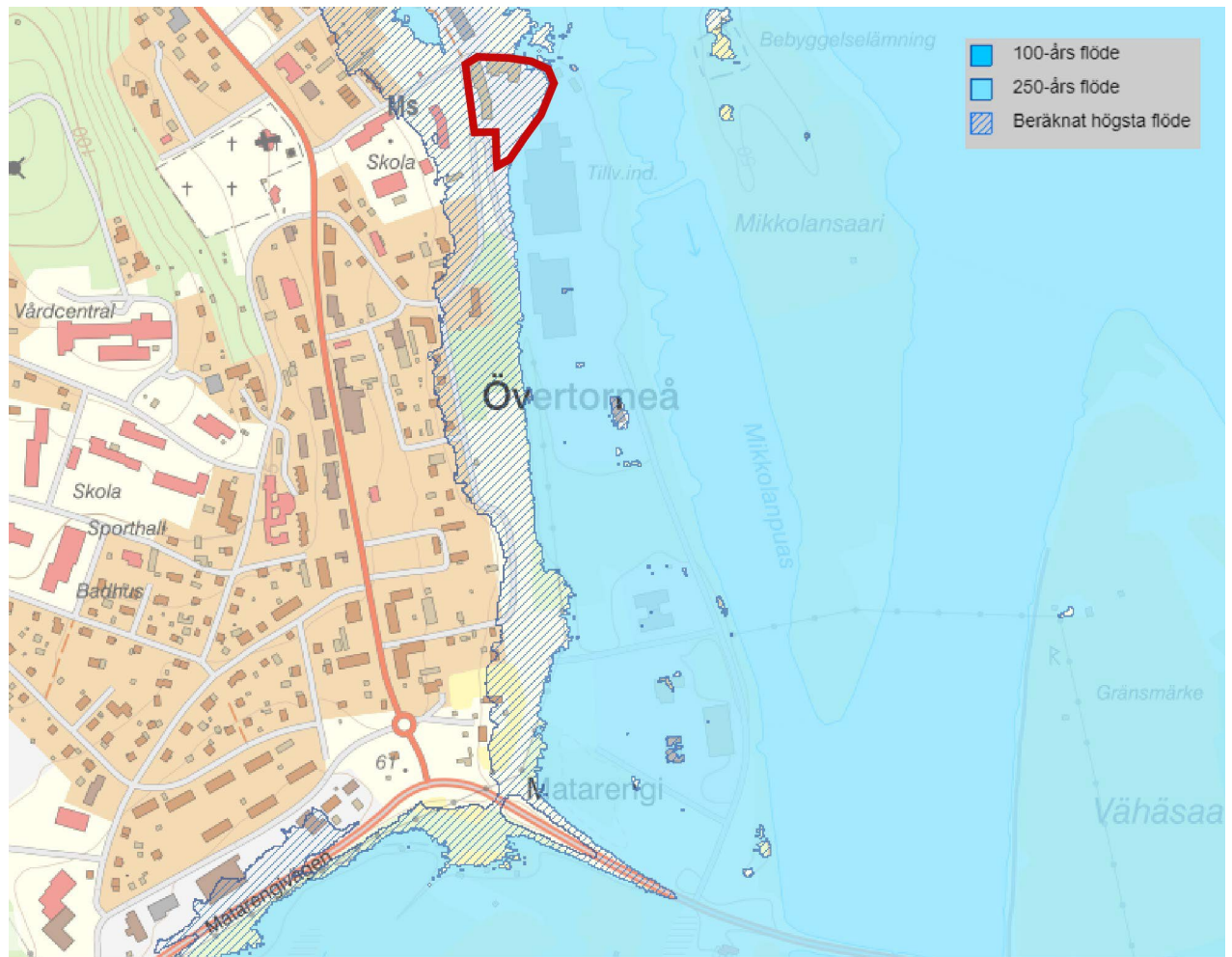
### RISK FÖR ÖVERSVÄMNING

Ändringsområdet ligger inom område för beräknat högsta flöde (Figur 1). Ändringen innebär ingen större risk för människors hälsa än nuvarande markanvändning när det gäller översvämning.

---

<sup>1</sup> Hur mycket bullrar vägtrafiken? Boverket och SKL, 2016.

## Ändring av byggnadsplan för Övertorneå (industriområdet öster om järnvägen)



Figur 1. Översvämningsrisk. Ungefärligt område för ändring visas med röd linje. Källa: MSB översvämningskartering för Torneälven.

### RISK FÖR EROSION, SKRED OCH RAS

Ingen påvisad risk för erosion, skred eller ras finns vid planområdet.

### GEOTEKNISKA FÖRHÅLLANDEN

Marken inom ändringsområdet består huvudsakligen av morän. En mindre del av planändringens östra sida består av älvsediment, sand enligt SGU:s kartunderlag. Gällande byggnadsplan anger att bärigheten i marken varierar och är bitvis dålig vid älven. Den bebyggda marken är till största delen utfylld och ianspråktaget för den befintliga verksamheten på platsen.

Ändring av markanvändning föranleder inte att byggnader kan placeras närmare älven och därmed ingen förändring vad gäller geotekniska förutsättningar.

### HYDROLOGISKA FÖRHÅLLANDEN

Marken är till stor del hårdgjord idag. Byggrätten begränsas i och med ändringen vilket innebär förbättrade förutsättningar för dagvattenhantering.

### KULTURMILJÖ

Övertorneå ligger inom riksintresseområdet Tornedalen. Riksintresset utgörs främst av älvdalsbygden med bymiljöer som sträcker sig långt tillbaka i tiden. Karaktäristiskt är radbyar, öppna odlingslandskap intill älven och suveränitetsholmar med tillhörande jordbruksanläggningar

## Ändring av byggnadsplan för Övertorneå (industriområdet öster om järnvägen)

där finländare och svenskar kan äga och bruka mark oavsett vilket land än marken tillhör. Bebyggelsen av kulturhistoriskt värde är tornedalsgårdar, vasformiga aittor (förråd) och timrade uthus, bodar och fiskebodar.

Länsstyrelsen Norrbotten har tagit fram ett kulturmiljöprogram som underlag till riksintresset. Områden som utpekats i programmet ska bevaras och stor restriktivitet gäller för ändring av bebyggelse med ursprunglig karaktär. Planområdet omfattar inte sådan bebyggelse som beskrivs i programmet.

Ändringsområdet berör de gamla lokstallarna. Järnvägen är avlägsnad och lokstallarna används för verksamhet. Byggnaderna är inte skyddade med hänsyn till kulturmiljö. Markanvändningen handel och verksamheter antas inte påverka kulturmiljön mer än den nuvarande användningen järnvägsändamål.

### **FORNLÄMNINGAR**

Planområdet berör inga kända fornlämningar.

Påträffas ett fornfynd vid exploatering ska detta anmälas till Länsstyrelsen.

### **BYGGNADSMINNEN**

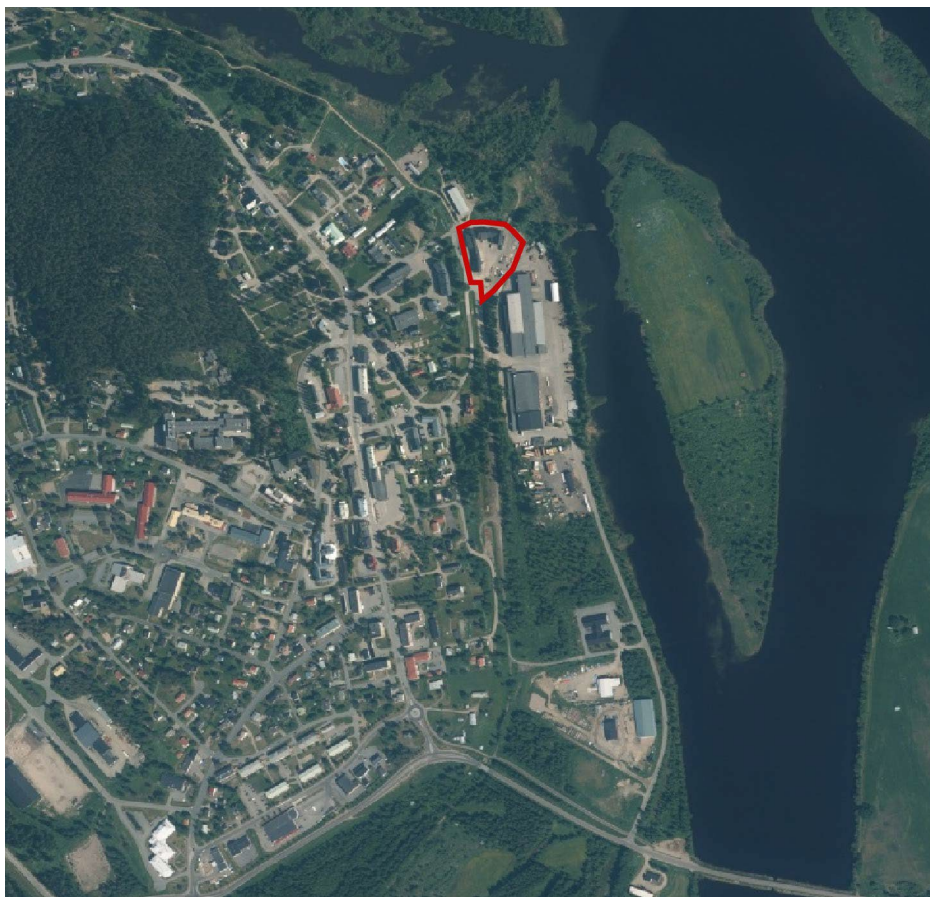
Inom planområdet finns inget utpekade byggnadsminne.

## **FYSISK MILJÖ**

I Länsstyrelsens kulturmiljöprogram anges att Övertorneå är en gammal kyrkby som haft sin huvudsakliga expansion mellan 1930–1960. Längst med huvudgatan, Matarengivägen, finns välbevarad äldre och modern bebyggelse. Den gamla banvallen utgör skiljelinje mellan industriområde och område för handel och kommersiell service fastän järnvägstrafiken upphörde under 1980-talet.

Inom gällande byggnadsplan finns industribyggnader, ett oexploaterat område och avvecklade lokstallar (Figur 2). Vid lokstallarna är nuvarande markanvändning järnvägsändamål. Gällande byggnadsplan reglerar ingen maximal byggrätt mer än högst två våningar (II). Ändringen innebär att det kommer vara möjligt att utveckla området vid lokstallarna.

För all kvartersmark gäller att största byggnadsarea är 40% av fastighetsarean och att inga byggnader får uppföras med en fasad längre än 100 meter. Högsta nockhöjd regleras till 8,5 meter. Regleringen innebär sammantaget att byggrätten minskar i och med planändringen.



Figur 2. Markanvändningen inom ändringsområdet som ungefärligt avgränsas med röd linje.

## SOCIALA

Genom att ändra markanvändningen kan området vid lokstallarna utvecklas med handel och verksamheter och därmed bidra till fler arbetstillfällen, vilket är positivt för samhället. Det innebär även att mindre störande verksamheter tillåts mot dagens markanvändning, vilket kan vara positivt med tanke på det relativt centrala läget.

## TEKNIK

Det finns VA-ledningar inom ändringsområdet. Dessa skyddas med  $u_1$  – *markreservat för allmännyttiga underjordiska ledningar*.

## SERVICE

Planområdet ligger i utkanten av Övertorneå centrum och stor del av befintlig kommersiell och offentlig service finns inom 1 km från planområdet.

## TRAFIK

Planområdet nås via Bangårdsvägen i söder eller Grängsgången i norr. Trafikmätningar har inte gjorts på angivna vägar, men en minskning av trafikmängd har skett över tid.

I och med ändringen från järnvägsändamål till handel- och verksamhetsändamål kan det uppkomma mer trafik till planområdet. Bedömningen är att trafikflödet inte kommer att öka nämnvärt till följd av den förändrade markanvändningen.

## **KONSEKVENSER**

### **FASTIGHETER OCH RÄTTIGHETER**

Inom ändringsområdet finns inga ledningsrätter.

### **GRÖNOMRÅDE**

Hela ändringsområdet är huvudsakligen hårdgjort. Byggrätten föreslås begränsas genom planändringen, vilket skapar förutsättningar för fler grönytor.

### **LANDSKAPSBILD**

Byggrätten föreslås begränsas genom planändringen, men ändringen medför ingen större förändring av landskapsbilden. Konsekvenserna bedöms som små.

### **MILJÖ**

#### **STÄLLNINGSTAGANDE 4 KAP. 33 B § PLAN- OCH BYGGLAGEN (2010:900)**

Kommunen har gjort bedömningen att betydande miljöpåverkan ej kan antas uppkomma till följd av detaljplaneändringen. Bedömningen har gjorts utifrån till undersökningen (undersökning om betydande miljöpåverkan 2023-05-03) tillhörande checklista.

### **STRANDSKYDD**

Konsekvenser för strandskyddet antas vara opåverkade av detaljplaneändringen då strandskyddet enbart återinträder när en fastställd generalplan, stadsplan eller byggnadsplan upphävs eller ersätts av en ny detaljplan enligt 10 a § lagen om införande av miljöbalken (1998:811). Strandskyddet återinträder därmed inte vid en ändring av detaljplan.

### **DAGVATTEN**

Runt ändringsområdet finns grönytor, bland annat i form av diken, som bedöms hantera det dagvatten som uppkommer i området idag. Konsekvenserna för dagvatten bedöms som små då den byggrätt som finns inom hela ändringsområdet kommer att minska till följd av ändringen.

### **SOCIALA**

#### **BARN**

Områdets nuvarande eller kommande markanvändning är inte lämplig för barn. Konsekvenserna bedöms därmed som små för barn.

#### **JÄMLIKHET**

Detaljplaneändringen innebär att nya ytor för handel och verksamheter uppkommer på plats som i dagsläget är avsedda för järnväg. Handel och verksamheter kan anses mer inkluderande än järnvägsändamål då marken kan användas av besökare, tillskillnad mot järnvägsområde som är mer uteslutande mot allmänheten.

### **HUSHÅLLNINGSBESTÄMMELSER ENLIGT 3 KAP.**

#### **MILJÖBALKEN**

#### **OEXPLOATERADE OMRÅDEN**

Detaljplaneändringen omfattar inte oexploaterade områden.

Ändring av byggnadsplan för Övertorneå (industriområdet öster om järnvägen)

## EKOLOGISKT SÄRSKILT KÄNSLIGA OMRÅDEN

Detaljplaneändringen omfattar inte ekologiskt känsliga områden.

## TRAFIK

### MOTORTRAFIK

Anläggs handel och verksamheter inom ändringsområdet kan motortrafiken till platsen öka. Det är dock osannolikt att motortrafiken kommer öka avsevärd med tanke på att trafiken generellt har en nedåtgående trend i Övertorneå. Konsekvenserna bedöms därmed som små.

### GÅNG- OCH CYKELTRAFIK

Ändringsområdet ligger relativt centralt med god tillgänglighet för gång- och cykeltrafik. Det är viktigt att bevara tillgängligheten för den gång- och cykelförbindelse som finns längs med älvsidan, från campingen till ”konstens väg” och i förlängningen Finlandsvägen. Förslaget till planändring hindrar inte den fortsatta kopplingen.

## GENOMFÖRANDEFRÅGOR

### MARK- OCH UTRYMMESFÖRVÄRV

#### SKYLDIGHET INLÖSEN, HUVUDMAN

Den som ska vara huvudman för allmän plats kan vara skyldig att lösa in mark eller utrymme enligt 14 kap. 14–15 §§ PBL. Detaljplaneändringen omfattas inte av allmän plats.

#### SKYLDIGHET INLÖSEN, STAT

Staten är skyldig att lösa in mark eller utrymme som ska användas för en väg med statlig väghållare och enskilt huvudmannaskap enligt 14 kap. 16 § PBL. Detaljplaneändringen avser inte markanvändningen väg.

#### RÄTT TILL INLÖSEN, HUVUDMAN

Enligt 6 kap. 13–15 §§ PBL har kommunen rätt att lösa in mark under vissa specifika omständigheter, till exempel för att genomföra allmän plats med kommunalt huvudmannaskap. Detaljplaneändringen omfattar inte sådan mark.

#### RÄTT TILL INLÖSEN AV RÄTTIGHET, KOMMUN

Om någon har särskild rätt till mark eller annat utrymme som omfattas av kommunens rätt enligt 6 kap. 13, 14 eller 15 § får kommunen också lösa in den särskilda rätten. Detaljplaneändringen berör ingen sådan rätt.

## FASTIGHETS RÄTTSLIGA FRÅGOR

### Fastighetsindelningsbestämmelser

Detaljplaneändringen reglerar inga fastighetsindelningsbestämmelser.

### FÖRÄNDRAD FASTIGHETSINDELNING

Fastigheten ägs av kommunen och avses att efter ändringens laga kraft avstyckas och säljas. Kommunen ansvarar för att ansöka och bekosta lantmäteriförättningen.

### RÄTTIGHETER

Nya ledningsrätter eller avtal kan komma att behöva upprättas vid exploatering. Sådant avtal ansöks och bekostas av fastighetsägare.

Ändring av byggnadsplan för Övertorneå (industriområdet öster om järnvägen)

## TEKNISKA FRÅGOR

### TEKNISKA ÅTGÄRDER

Ändringen kräver inga nya tekniska åtgärder.

### UTBYGGNAD ALLMÄN PLATS

Ändringsområdet omfattar ingen allmän plats.

### UTBYGGNAD VATTEN OCH AVLOPP

Utbyggnad av VA-systemet krävs inte för att genomföra ändringen. Fastighetsägare ansvarar för anslutning till systemet.

## EKONOMISKA FRÅGOR

### PLANEKONOMISK BEDÖMNING

Kommunen ansvarar och bekostar ändring av detaljplanen. Ändringen medför kostnader för kommunen i form av lantmäteriförrättning vid avstyckning av fastigheten Matarengi 28:3. När fastigheterna sedan säljs ger det möjlighet för handel och verksamheter inom ändringsområdet. Handel och verksamheter skapar arbetstillfällen och bidrar till lokalekonomin.

### PLANA VGIFT

Planavgift tas ut vid bygglov enligt fastställd taxa.

### ERSÄTTNINGSANSPRÅK

Detaljplaneändringen medför ingen rätt till ersättning enligt 14 kap. PBL.

### INLÖSEN

Detaljplaneändringen omfattar inte allmän plats. Rätt till inlösen finns därför inte i detta avseende.

### DRIFT VATTEN OCH AVLOPP

Kommunen är huvudman för VA-nätet. Fastighetsägare ansvarar för drift av vatten och avlopp inom den egna fastigheten.

### GATUKOSTNADER

Detaljplaneändringen medför inga gatukostnader.

## ORGANISATORISKA FRÅGOR

### TIDPLAN

Samråd: 2024-01-15 – 2024-02-05

Granskning: 2024-05-22 – 2024-06-12

Antagande: kvartal 3, 2024

## MEDVERKANDE

Granskningshandlingar har upprättats av samhällsplanerare Cornelis Uittenbogaard, Övertorneå kommun i samarbete med planarkitekter från Sweco.



Miljö- och byggnadsförvaltningen  
Övertorneå kommun  
Tingshusvägen 2  
957 85 Övertorneå  
[www.overtornea.se](http://www.overtornea.se)



Mbn § 53

### Samhällsbyggnadsdagarna i Luleå

#### Beslut

Miljö - och byggnadsnämnden beslutar att samtliga ordinarie ledamöter får delta på samhällsbyggnadsdagarna den 10 -11 oktober i Luleå.

#### Förslag till beslut

Beredningen föreslår nämnden besluta att samtliga ordinarie ledamöter får delta på samhällsbyggnadsdagarna den 10 - 11 oktober i Luleå.

#### Sammanfattning av ärendet

Miljö - och byggnadsnämnden har fått inbjudan att delta på Länsstyrelsens återkommande samhällsbyggnadsdagar i Luleå den 10 - 11 oktober. Tidigare har samtliga ordinarie ledamöter fått delta på detta evenemang. \_\_\_\_\_

Justerades sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--------------------

Mbn § 54

### Återrapportering av delegationsbeslut till miljö - och byggnadsnämnden

#### Beslut

Miljö - och byggnadsnämnden beslutar att godkänna återrapporteringen och lägga informationen till handlingarna.

#### Förslag till beslut

Beredningen föreslår miljö - och byggnadsnämnden att lägga informationen till handlingarna.

#### Sammanfattning av ärendet

Miljö - och byggnadsförvaltningen återrapporterar delegationsbeslut fattade from 2024-06-04 till och med 2024-09-10. För bostadsanpassningen avses samtliga beslut i intervallen 2024-06-01 - 2024-08-31. Enligt ett tidigare uppdrag från nämnden finns även fastighetsbeteckningen med i sammanställningen.

#### Beslutsunderlag

Sammanställning delegationsbeslut miljö - och byggnadsnämnden  
Sammanställning delegationsbeslut inom bostadsanpassningen  
Könsuppdelad statistik bostadsanpassningen

---

Justerades sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

2024-09-26

Databas: EDPVisionOvertornea

Urval:

Avdelningskod	Diarienummer	Ärendemening
Bygg	MBN-2021-272	Ansökan om bygglov/rivningslov för flytt av befintlig äldre timmerstuga.
Bygg	MBN-2022-344	Ansökan om bygglov för nybyggnad av mobilmast.
Bygg	MBN-2022-424	Ansökan om bygglov för nybyggnad av industri- och lagerlokal
Bygg	MBN-2023-169	Ansökan om bygglov för nybyggnad av gäststuga.
Miljö	MBN-2023-204	Nedskräpning på fastighet
Bygg	MBN-2023-217	Ansökan om bygglov för nybyggnad av garage.
Miljö	MBN-2023-219	Klagomål om nedskräpad tomt.
Bygg	MBN-2024-1	POSTLISTA FÖR ÅR 2024
Bygg	MBN-2024-35	Ansökan om bygglov för nybyggnad av fritidshus samt rivning av äldre stuga.
Bygg	MBN-2024-106	Anmälan om nybyggnad av friggebod,
Miljö	MBN-2024-122	Budgetuppföljning
Bygg	MBN-2024-141	Ansökan om bygglov för nybyggnad av manöverbyggnad samt två mindre byggnader.
Miljö	MBN-2024-148	Hälsoskyddstillsyn 2024
Miljö	MBN-2024-156	Hälsoskyddskontroll 2024
Bygg	MBN-2024-162	Ansökan om bygglov för nybyggnad av balkong.
Bygg	MBN-2024-171	Anmälan om installation av eldstad
Bygg	MBN-2024-180	Ansökan om bygglov för utvändig ändring
Miljö	MBN-2024-181	Hälsoskyddstillsyn 2024
Miljö	MBN-2024-184	Anmälan om nyanläggning av enskilt avlopp
Bygg	MBN-2024-185	Ansökan om bygglov för tillbyggnad av farstu
Miljö	MBN-2024-186	Hälsoskyddstillsyn 2024
Trafik	MBN-2024-192	Revidering av taxa för undantag från trafikförordningen

<b>Avdelningskod</b>	<b>Diarienummer</b>	<b>Ärendemening</b>
Miljö	MBN-2024-193	Avtalssamverkan Överkalix-Övertorneå
Miljö	MBN-2024-194	Kompetensförsörjningsplan 2024-2026
Bygg	MBN-2024-202	Ansökan om utvärdig ändring
Bygg	MBN-2024-203	Anmälan om tillbyggnad av farstukvist.
Miljö	MBN-2024-208	Ansökan om eget omhändertagande av slam/befrielse från slamtömning
Miljö	MBN-2024-210	Anmälan om installation av värmepump
Miljö	MBN-2024-211	Anmälan om installation av värmepump
Miljö	MBN-2024-214	Handlingsplan uppföljning av avloppsinventeringen
Bygg	MBN-2024-216	Ansökan om bygglov för nybyggnad av enbostadshus.
Bygg	MBN-2024-217	Anmälan om nybyggnad av Attefallsbyggnad
Miljö	MBN-2024-218	Klagomål på mögellukt från lada
Miljö	MBN-2024-222	Hälsoskyddstillsyn 2024
Bygg	MBN-2024-223	Anmälan om installation av röckanal
Bygg	MBN-2024-228	Ansökan om nybyggnad av enbostadshus med carport
Miljö	MBN-2024-230	Klagomål på nedskräpning
Bygg	MBN-2024-231	Förslag till en reviderad LIS-plan
Bygg	MBN-2024-233	Anmälan om rivning av fritidshus
Bygg	MBN-2024-234	Nybyggnad av 15 kvm attefallare
Miljö	MBN-2024-235	Ansökan om eget omhändertagande av latrin/slam samt befrielse från slamtömning.
Bygg	MBN-2024-237	Ansökan om bygglov för flytt av byggnad
Bygg	MBN-2024-238	Ansökan om rivningslov för flytt av byggnad.
Bygg	MBN-2024-239	Ansökan om tidsbegränsat bygglov för nybyggnad av byggbod
Bygg	MBN-2024-240	Anmälan om ändring av byggnads planlösning
Miljö	MBN-2024-242	Anmälan om markförorening
Bygg	MBN-2024-243	Ansökan om nybyggnad av transformatorstation
Bygg	MBN-2024-246	Ansökan om nybyggnad av transformatorstation
Trafik	MBN-2024-248	Ansökan om parkeringstillstånd för rörelsehindrade

<b>Avdelningskod</b>	<b>Diarienummer</b>	<b>Ärendemening</b>
Trafik	MBN-2024-249	Ansökan om parkeringstillstånd för rörelsehindrade
Bygg	MBN-2024-250	Ansökan om bygglov för plank
Miljö	MBN-2024-251	Livsmedelskontroll 2024
Miljö	MBN-2024-252	Hälsoskyddstillsyn 2024
Bygg	MBN-2024-253	Ansökan om nybyggnad av garage
Bygg	MBN-2024-254	Ansökan om bygglov för nybyggnad av transformatorstation.
Miljö	MBN-2024-255	Hälsoskyddstillsyn 2024
Miljö	MBN-2024-256	Hälsoskyddstillsyn 2024
Trafik	MBN-2024-257	Ansökan om parkeringstillstånd
Miljö	MBN-2024-259	Livsmedelskontroll 2024
Bygg	MBN-2024-261	Lekplats ska anläggas, grusplan ska användas som avlämningsplats.
Miljö	MBN-2024-262	Livsmedelskontroll 2024
Miljö	MBN-2024-264	Hälsoskyddstillsyn 2024
Bygg	MBN-2024-265	Bekräftelse på ny adress
Bygg	MBN-2024-266	Bekräftelse på ny adress
Bygg	MBN-2024-267	Bekräftelse på ny adress
Miljö	MBN-2024-268	Ansökan om inrättande av avloppsanordning
Miljö	MBN-2024-269	Hälsoskyddskontroll 2024
Miljö	MBN-2024-270	Hälsoskyddskontroll 2024
Bygg	MBN-2024-271	Övertorneå kommuns lokala trafikföreskrift om tillfälligt förbud mot trafik med fordon i samband med Övertorneå marknad.
Bygg	MBN-2024-273	Ansökan om rivningslov för enbostadshus
Bygg	MBN-2024-274	Bekräftelse på ny adress
Miljö	MBN-2024-275	Tillsyn av täkt
Miljö	MBN-2024-276	Tillsyn av täkt
Miljö	MBN-2024-277	Tillsyn av täkt
Miljö	MBN-2024-278	Tillsyn av täkt
Miljö	MBN-2024-280	Föreläggande - fastighetsutövaren på Utbildning Nord

<b>Avdelningskod</b>	<b>Diarienummer</b>	<b>Ärendemening</b>
Bygg	MBN-2024-281	Ansökan om bygglov för skylt
Miljö	MBN-2024-282	Anmälan om inrättande av värmepump.
Trafik	MBN-2024-284	Ansökan om parkeringstillstånd för rörelsehindrade
Bygg	MBN-2024-285	Ansökan om bygglov för nybyggnad av transformatorstation
Bygg	MBN-2024-286	Ansökan om bygglov för transformatorstation
Bygg	MBN-2024-287	Ansökan om bygglov för transformatorstation
Miljö	MBN-2024-288	Tillsyn av täkt
Miljö	MBN-2024-289	Miljötillsyn 2024
Bygg	MBN-2024-290	Anmälan om installation av eldstad samt rivning av befintlig röckanal
Bygg	MBN-2024-295	Ansökan om bygglov.
Miljö	MBN-2024-298	Livsmedelskontroll 2024
Bygg	MBN-2024-300	Ansökan om bygglov för lekställning
Miljö	MBN-2024-301	Anmälan om inrättande av värmepump
Miljö	MBN-2024-305	Ansökan om inrättande av avloppsanordning.
Miljö	MBN-2024-306	Ansökan/anmälan om inrättande av enskild avloppsanläggning.
Miljö	MBN-2024-307	Ansökan/anmälan om inrättande av avloppsanordning
Bygg	MBN-2024-309	Anmälan om nybyggnad av förrådstält 30 m2
Miljö	MBN-2024-310	Inspektion av reningsverk
Miljö	MBN-2024-311	Inspektion av reningsverk
Miljö	MBN-2024-312	Inspektion av reningsverk
Miljö	MBN-2024-313	Anmälan om inrättande av värmepump
Miljö	MBN-2024-314	Anmälan om inrättande av värmepump
Miljö	MBN-2024-315	Ansökan/anmälan om inrättande av enskild avloppsanläggning.
Miljö	MBN-2024-316	Anmälan om registrering av livsmedelsverksamhet
Bygg	MBN-2024-317	Anmälan om installation av eldstad
Miljö	MBN-2024-318	Anmälan om inrättade av avloppsanordning
Bygg	MBN-2024-319	Ansökan om strandskyddsdispens

<b>Avdelnings kod</b>	<b>Diarienummer</b>	<b>Ärendemening</b>
Bygg	MBN-2024-322	Anmälan om ej bygglovspliktig åtgärd
Miljö	MBN-2024-326	Hälsoskyddskontroll 2024
Miljö	MBN-2024-328	Delårsbokslut januari - augusti 2024
Miljö	MBN-2024-333	Hälsoskyddstillsyn 2024
Miljö	MBN-2024-334	Hälsoskyddstillsyn 2024
Miljö	MBN-2024-335	Livsmedelskontroll 2024
Miljö	MBN-2024-336	Livsmedelskontroll 2024
Miljö	MBN-2024-343	Livsmedelskontroll 2024
Bygg	MBN-2024-346	Anmälan om installation av eldstad och rökkanal
Miljö	MBN-2024-347	Beslut om riskklass 2024
Miljö	MBN-2024-350	Hälsoskyddstillsyn 2024

## Beslut enligt Lag (2018:222) om bostadsanpassningsbidrag

Beviljade åtgärder redovisas

Beslut under perioden:

Från: 2024-06-01 Till: 2024-08-31

Utskrift: 2024-09-09

Ärendenummer	Beslutet	Beslutsdatum	Belopp
24-005 <i>Hygienrum, nytt i befintlig byggnadsdel</i>	Bifall	2024-06-13	266 250 kr
24-007 <i>Tillbyggnad/utökning (av framförallt bad/dusch)</i>	Bifall	2024-06-13	818 750 kr
24-014 <i>Spisvakt</i>	Bifall	2024-06-24	7 000 kr
24-016 <i>Spisvakt</i>	Bifall	2024-07-31	9 125 kr
24-018 <i>Automatisk dörröppnare</i>	Delvis bifall	2024-08-22	6 000 kr
24-019 <i>Spisvakt</i>	Bifall	2024-08-26	11 772 kr
24-021 <i>Spisvakt</i> <i>Ledstång, trappräncke</i>	Bifall	2024-08-26	16 000 kr
24-022 <i>Spisvakt</i>	Bifall	2024-08-26	9 000 kr

Summa: 1 143 897 kr

Antal poster: 8 st

Total summa: 1 143 897 kr

Totalt antal poster: 9 st

\* = Ärendet avser reparation, besiktning, underhåll

\*\* = Ärendet avser återställningsbidrag

Redovisade belopp är beviljade bidrag under perioden alternativt skillnaden mellan beviljade bidragsbelopp och eventuella beviljade bidrag före den period listan avser. Detta innebär att ett belopp kan bli negativt om bidraget i ett ärende har sänkts jämfört med beviljat bidrag före perioden

## Avskrivna ärenden

Ärendenummer	Beslutet	Beslutsdatum	Belopp
24-004	Avskrivet	2024-06-19	0 kr

Summa: 0 kr

Antal poster: 1 st

Total summa: 1 143 897 kr

Totalt antal poster: 9 st

\* = Ärendet avser reparation, besiktning, underhåll

\*\* = Ärendet avser återställningsbidrag

Redovisade belopp är beviljade bidrag under perioden alternativt skillnaden mellan beviljade bidragsbelopp och eventuella beviljade bidrag före den period listan avser. Detta innebär att ett belopp kan bli negativt om bidraget i ett ärende har sänkts jämfört med beviljat bidrag före perioden

## Ärendestatistik Bostadsanpassning

Ärenden och beviljade belopp inom valfria åldersintervall, fördelade på kön.

Ärenden med beslut under perioden:

Från: 2024-06-01 Till: 2024-08-31

Utskrift: 2024-09-09

Åldersintervall	Kön	Antal ärenden	Totalt belopp	Genomsnittligt belopp
1 - 99 år	Män	2	825 750 kr	412 875 kr
	Kvinnor	6	318 147 kr	53 025 kr
Alla	Män	2	825 750 kr	412 875 kr
	Kvinnor	6	318 147 kr	53 025 kr

Mbn § 55

### Delgivningar

### Beslut

Miljö - och byggnadsnämnden beslutar att lägga nedanstående delgivningar till handlingarna.

### Förslag till beslut

Beredningen föreslår miljö - och byggnadsnämnden att lägga nedanstående delgivningar till handlingarna.

1. Miljöinspektörens yttrande över ansökan för Matarengi Marknad 11 -14 juli 2024. Polismyndighetens remiss A254.068/2024. (Dnr MBN-2024-1:21)
2. Miljö - och byggchefens yttrande över ansökan för en ungdomsfestival i centrala Övertorneå. Polismyndighetens remiss A335.261/2024 (Dnr. MBN-2024-1:22)
3. Polismyndighetens tillstånd för ungdomsfestival i centrala Övertorneå. Ärendenummer A335.261/2024 (Dnr MBN-2024-1:22).
4. Polismyndighetens tillstånd för Övertorneå Cruising. Polismyndighetens ärendebeteckning A088.865/2024 (Dnr MBN-2024-1:23)
5. Polismyndighetens tillstånd för Matarengi Marknad. Polismyndighetens ärendebeteckning A254.068/2024 (Dnr MBN-2024-1:24)
6. Underrättelse från Lantmäteriet, nytt och ändrat i fastighetsregistret. Akt 2518-2023/17 (Dnr MBN-2024-1:25)
7. Länsstyrelsens begäran om yttrande med anledning av ansökan om tillstånd för hantering av särskilt farliga kemiska produkter samt försäljning av e-cigarett/vätskor (Dnr MBN-2024-1:27)
8. Underrättelse från Lantmäteriet, nytt och ändrat i fastighetsregistret. Akt 2518-2023/6 (Dnr MBN-2024-1:28)
9. Remiss angående serveringstillstånd, kommunledningsförvaltningen, 218/2024. (MBN-2024-352)

Justerades sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--------------------

Samhällsbyggnadsnämnden

10. Miljöinspektörens yttrande över ansökan om serveringstillstånd, 281/2024. (MBN-2024-352)

Justerades sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

Mbn § 56

Dnr MBN-2023-256

**Beslut om åtgärder med anledning av legionella****Beslut**

Miljö – och byggnadsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att omgående förbereda ett åtgärdsföreläggande om installation av filter samt kemisk sanering på hotellanläggningen på fastigheten fastighet XX. Nämndsordföranden får delegation att skriva under ovanstående föreläggande.

**Sammanfattning av ärendet**

2023-10-30 inkom uppgifter från Smittskydd Norrbotten om två konstaterade fall med smitta från legionellabakterier. Den gemensamma nämnaren för personerna var att de vistats på anläggningen som LVL i bolaget.

2023-11-07 tog miljö- och byggnadsförvaltningen vattenprover i anläggningen, dels i duscharna i fem olika stugor, samt duschar i spa-anläggningen och i bubbelpoolerna. Proverna skickades därefter till ackrediterat laboratorium.

2023-11-17 meddelade laboratoriet att provsvaren från duscharna påvisade legionella.

2023-11-22 förelades bolaget att omedelbart sanera legionellabakterier i vattensystemet, att utreda förekomst av riskkonstruktioner, samt att ta uppföljande prover.

2024-01-03 och 2024-04-19 inkom till miljö- och byggnadsförvaltningen provsvar från bolagets egna provtagning. Proverna visade att arbetet med saneringen inte lyckats få bort legionellabakterierna.

2024-09-04 inkom till miljö- och byggnadsförvaltningen provsvar från den senaste av bolagets egna provtagning. Analysen visade på högre halter av legionellabakterier än vad som påträffats tidigare.

2024-09-18 deltog förvaltningen i möte med Smittskydd Norrbotten samt Folkhälsomyndigheten. Expertbedömningen av situationen är att risken för smitta bedöms som hög och att kraftfulla åtgärder behöver vidtas för att komma tillrätta med legionella. Varken smittskyddet eller Folkhälsomyndigheten gav rådet att anläggningen behöver stängas.

Forts Mbn § 56

### Nämndens bedömning

Med hänvisning till att legionella har påvisats i bolagets vattensystem i varierande halter, sedan miljö- och byggnadsförvaltningens inledande provtagning 2023-11-07, och nu senast i höga halter, bedömer förvaltningen att det är motiverat att förelägga bolaget att omedelbart installera filter för rening av legionellabakterier i de duschar som nyttjas av gäster. Filter behöver sitta i duscharna till dess att provtagning visar att halterna av legionellabakterier är låga/ej detekterbara.

Vidare bedömer förvaltningen att den sanering som bolaget hittills utfört inte har gett önskad effekt. Förvaltningen anser det därför motiverat att förelägga bolaget att omgående utföra en kemisk sanering av vattensystemet. Sanering ska fortgå till dess att bristerna har åtgärdats. Förvaltningen kommer att följa upp att nödvändiga saneringsåtgärder utförs.

### Lagstöd

Av 2 kap, 1 § miljöbalken (1998:808) (MB) framgår att alla som bedriver eller avser att bedriva en verksamhet eller vidta en åtgärd som kan påverka miljö eller hälsa är skyldiga att visa att nedanstående förpliktelser i miljöbalken uppfylls.

Enligt 2 kap, 2 § MB, ska den som bedriver verksamhet eller vidtar en åtgärd skaffa sig den kunskap som behövs med hänsyn till verksamhetens eller åtgärdens art och omfattning för att skydda människors hälsa och miljön mot skada eller olägenhet.

Enligt 2 kap, 3 § MB, ska de försiktighetsmått som behövs för att förebygga, hindra eller motverka att verksamheten eller åtgärden medför skada eller olägenhet för människors hälsa eller miljön vidtas. Av samma anledning ska vid yrkesmässig verksamhet användas bästa möjliga teknik.

Enligt 2 kap, 7 § MB, ska ovanstående krav i 2 kap MB, gälla i den utsträckning de inte kan anses orimligt att uppfylla dem. Vid denna bedömning ska särskilt beaktas nyttan av skyddsåtgärder och andra försiktighetsmått jämfört med kostnaderna för sådana åtgärder.

Enligt 9 kap, 3 § MB, avses med olägenhet för människors hälsa, störning som enligt medicinsk eller hygienisk bedömning kan påverka hälsan menligt och som inte är ringa eller helt tillfällig.

Av 9 kap, 15 § MB, framgår att kommunen, vid misstanke om att ett objekt bär på en allvarlig smittsam sjukdom som kan föras över till människor, omedelbart vidtar de åtgärder som behövs för att spåra smittan och undanröja risken för smittspridning.

Forts Mbn § 56

Enligt 26 kap, 9 § MB, får en tillsynsmyndighet i det enskilda fallet besluta om de förelägganden och förbud som behövs för att denna balk samt föreskrifter, domar och andra beslut som har meddelats med stöd av balken ska följas. Mer ingripande åtgärder än vad som behövs i det enskilda fallet får inte tillgripas.

Enligt 26 kap, 19 § MB, ska den som bedriver verksamhet eller vidtar åtgärder som kan befaras medföra olägenheter för människors hälsa eller påverka miljön, fortlöpande planera och kontrollera verksamheten för att motverka eller förebygga sådana verkningar. Den som bedriver sådan verksamhet ska lämna förslag till kontrollprogram eller förbättrande åtgärder till tillsynsmyndigheten, om tillsynsmyndigheten begär det.

Enligt 26 kap, 26 § MB, får en tillsynsmyndighet bestämma att dess beslut skall gälla omedelbart även om det överklagas.

Miljö- och byggnadsnämnden ska enligt 45 § förordning (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd (FMH) ägna särskild uppmärksamhet åt bland annat hotell, pensionat och liknande lokaler där allmänheten yrkesmässigt erbjuds tillfällig bostad.

### **Delges**

Bolaget

\_\_\_\_\_

Mbn § 57

### Information Sjövägen

#### Beslut

Miljö - och byggnadsnämnden konstaterar att den inte har fattat något formellt beslut om att stänga av Sjövägen och lägger informationen till handlingarna.

#### Sammanfattning av ärendet

För att kunna slutföra en pågående förrättning har Lantmäteriet efterfrågat miljö - och byggnadsnämndens tidigare ställningstagande kring avstängningen av Sjövägen i Övertorneå.

\_\_\_\_\_

Justerades sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--------------------

ÖVERTORNEÅ KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Samhällsbyggnadsnämnden

Sammanträdesdatum

Justerades sign

Utdragsbestyrkande