

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Plats och tid	Förvaltningsbyggnaden i Övertorneå, måndag 17 mars 2025, kl 09:00		
Beslutande	Tomas Mörtberg (C) Henry Barsk (FS) Anders Wälivaara (KD) Knut Omark (SJVP) Ole Lampinen (SJVP) ers: Per-Erik Muskos (S)		
Övriga deltagande	Anna Andersson, kommundirektör, Gunvor Westerberg, sekreterare		
Utses att justera	Anders Wälivaara		
Underskrifter		Paragrafer	18-28
	Sekreterare		
	.....		
	Gunvor Westerberg		
	Ordförande		
	.....		
	Tomas Mörtberg		
	Justerande		
	.....		
	Anders Wälivaara		
<b>ANSLAG/BEVIS</b>			
Organ	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag. Kommunstyrelsens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2025-03-17		
Datum för anslags uppsättande	2025-03-21	Datum för anslags nedtagande	2025-04-14
Förvaringsplats för protokollet	Förvaltningsbyggnaden Övertorneå		
Underskrift	.....		
	Gunvor Westerberg		

Kommunstyrelsens arbetsutskott

### Innehållsförteckning

Beslut	Rubrik	Ärende	Sida
	Val av protokollsjusterare		
§ 18	HR information		3
§ 19	Rapport uppföljning privata utförare	2025/57	4
§ 20	Riktlinjer för distansarbete	2025/18	5
§ 21	Skrivelse angående Älvstrandens förskola	2025/69	6
§ 22	Årsredovisning 2024		7 - 8
§ 23	Nya riktlinjer för god ekonomisk hushållning		9
§ 24	Verksamhetsberättelse Kommunstyrelsen		10
§ 25	Väghållning av Sjövägen i Övertorneå	2021/223	11
§ 26	Anställning av kommundirektör		12
§ 27	Elanslutning Särkilax kyrka		13
§ 28	F d Atlas huset, Matarengi 1:36		14

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 18

**HR information**

**Beslut**

Informationen läggs med godkännande till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Kommundirektör Anna Andersson och HR chef Lena Muskos informerar om följande;

- Rekryteringar (drifttekniker två anställda, kost- & lokalvårdschef pågår, näringslivsutvecklare pågår, handläggare/utredare pågår, enhetschef hela hemtjänsten klart, äldreomsorgschef slutar i juni, socialchef pågår, semestervikarier pågår
- Arbetsmiljöfrågor
- Lönerevision
- Bemanningfunktionen

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 19

### Rapport uppföljning privata utförare

#### Beslut

#### Arbetsutskottets förslag till kommunfullmäktige

Rapport för uppföljning av privata utförare godkänns.

#### Ärendebeskrivning

Övertorneå kommun ska följa upp privata utförare enligt kommunfullmäktiges program för privata utförare. Kommunfullmäktige antog under 2024 en revidering av programmet för upp-följning och insyn av verksamheter som utförs av privata utförare. Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att sammanställa övriga nämnders uppföljningar och återrapportera dessa till fullmäktige.

Inom nämndernas områden finns privata utförare inom fler olika områden. Uppföljningens omfattning är beroende av verksamhetens art och omfattning. Kommunstyrelsen och Barn- och utbildningsnämndens är de nämnder som under 2024 har haft privata utförare som ska följas upp i enlighet med program för privata utförare. Uppföljning av privata utförare sker regelbundet, vissa avvikelser har noterats vid uppföljningar, vid avvikelser görs åtgärder löpande för att säkerställa en ändamålsenlig verksamhet.

Verksamheterna har utöver uppföljningar även en löpande dialog med de privata utförarna. Rapporten består av de beslutade uppföljningarna från styrelse och nämnd, kommunstyrelsens uppföljning ingår i den interna kontrollen. Inför denna rapportering har endast uppföljningen av privata utförare bifogats från kommunstyrelsens uppföljning av den interna kontrollen, dessa är företagshälsovård, maskintjänster, snöröjning, slamtömning, sotning och kost/måltidsverksamhet.

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 20

### Riktlinjer för distansarbete

#### Beslut

#### Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Riktlinjer för distansarbete antas.

#### Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2025-01-27 §2 gett kommunledningsförvaltningen i uppdrag att ta fram riktlinjer för distansarbete. Distansarbete sker i nuläget enligt en rutin för distansarbete, denna rutin har nu till viss del omarbetats där vissa delar har tydliggjorts.

Det finns ett politiskt mål om att Övertorneå kommun ska verka för ökad tillväxt inom privat och offentligt näringsliv. Det målet kopplas till det prioriterade utvecklingsområdet att vara en attraktiv arbetsgivare. Detta innebär att Övertorneå kommun behöver arbeta med att ha ett starkt arbetsgivarvarumärke med förmåga att attrahera och behålla rätt kompetens en del i detta är att fortsatt kunna erbjuda distansarbete. Grundförutsättningen för distansarbete är att servicenivån och kvaliteten till medborgarna samt det interna arbetet inte ska påverkas negativt av distansarbetet. Verksamhetens behov styr arbetet och dess möjlighet att arbeta på distans. Huvudregeln är att arbete ska bedrivas på huvudarbetsplatsen.

Närmaste chef kan maximalt sluta överenskommelse om två dagars distansarbete per vecka för medarbetare. Det kan finnas situationer då det är befogat att erbjuda distansarbete i stor omfattning, detta beslutas i sådant fall av kommundirektör i samråd med HR-chef. Övertorneå kommun använder sig av överenskommelser som skrivs mellan medarbetare och chef, i dessa överenskommelser regleras distansarbetet. Dessa överenskommelser skrivs efter att avtal om anställning har tecknats.

Det som tydliggörs i riktlinjen är framförallt distansarbete för chefer och andra arbetsledande befattningar samt uppföljning av distansarbete.

#### Reservation

Ole Lampinen och Knut Omark (sjvp) reserverar sig mot beslutet.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 21

### Skrivelse angående Älvstrandens förskola

#### Beslut

Skrivelsen överlämnas till barn- och utbildningsnämnden för yttrande.

#### Ärendebeskrivning

Föreligger skrivelse från Gustaf Cid angående Älvstrandens förskola. I skrivelsen framgår att man arbetat med idén att driva förskolan i privat regi. Hyreskostnaden som kommunen föreslår går dock inte att täcka med nuvarande elevunderlag. Kommunstyrelsen föreslås se över möjligheten att bidra med hyran då denna ligger kvar för kommunen enligt gällande hyresavtal.

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 22

## Årsredovisning 2024

### Beslut

#### Arbetsutskottets förslag till kommunfullmäktige

Årsredovisning 2024 för Övertorneå kommun godkänns.

RUR, resultatutjämningsreserven, skall användas med 10,6 mkr för att täcka hela underskottet,

God ekonomisk hushållning har delvis uppnåtts.

### Ärendebeskrivning

Övertorneå kommun redovisar ett resultat på 1,3 Mkr. Resultatet för den kommunala koncernen, omfattande Stiftelsen Matarengihem, Övertorneå Energi försäljning AB och Övertorneå Energi AB uppgår till 3,8 Mkr.

Kommunens balanskravsresultat för år 2024 är positivt och uppgår till 0 mkr, efter att 10,6 mkr använts från resultatutjämningsreserven. Det finns inget historiskt underskott att återställa och resultatutjämningsreserven uppgår nu till 12,5 Mkr.

Ett av tre av de kommunfullmäktige fastslagna finansiella målen uppnås, soliditeten uppgår till 82,4 %. Kommunen har fått låna 10 mkr under året, därmed är inte investeringarna självfinansierade. Resultatet före finansnetto blev -16,7 mkr och nådde därmed inte resultatmålet. De fem övergripande verksamhetsmässiga målen bedöms uppnådda då vi har 53 mål i verksamheterna där 37 mål är uppnådda, 14 mål är delvis uppnådda och endast 5 mål som inte uppnåtts. Den sammantagna bedömningen blir att kommunen delvis uppnår god ekonomisk hushållning.

Nämnderna gör sammantaget ett underskott mot budgeten på 8,6 mkr. Kommunstyrelsen redovisar en positiv avvikelse mot budget med 1,3 Mkr, Kommunfullmäktige ett underskott med 0,3 mkr, Socialnämnden ett underskott gentemot budget på 9,8 Mkr, Samhällsbyggnadsnämnden ett underskott på 0,1 Mkr och Barn- och utbildningsnämnden ett överskott på 0,2 Mkr. Revision och överförmyndare har i stort sett bedrivit sina verksamheter inom tilldelad budgetram.

Skatteintäkter och statsbidrag är 1,9 Mkr lägre än budget. Finansnettot visar ett nettoresultat på 18,0, detta för att kapitalförvaltningen ökat stort i värde under året. Kapitalförvaltningen hade, vid årsskiftet ett värde på 234,2 Mkr.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 22 forts

Större investeringsprojekt under året har varit: Ekobadet, renovering av Övertorneå reningsverk, inköp avfallsbil, inköp spolbil, taket på Hedenäsets adm byggnad och ombyggnation av pumpstationen i Juoksengi.

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 23

### Nya riktlinjer för god ekonomisk hushållning

#### Beslut

#### Arbetsutskottets förslag till kommunfullmäktige

Riktlinjer för god ekonomisk hushållning antas.

#### Ärendebeskrivning

Grundläggande för all offentlig verksamhet är att tillgängliga resurser ska användas effektivt och ändamålsenligt. I kommunallagens 11 kap. 1§ benämns detta som att kommuner och regioner ska ha en god ekonomisk hushållning. Fullmäktige ska besluta om riktlinjer för god ekonomisk hushållning för kommunen eller regionen. Om kommunen eller regionen har en resultatreserv (RER) eller en resultatutjämningsreserv (RUR) ska riktlinjerna omfatta hanteringen av den. Riktlinjerna bör ta sin utgångspunkt i kommunens eller regionens ekonomiska ställning, vilka faktorer som främst kommer att påverka dess verksamhet och ekonomi i framtiden samt en bedömning av faktorernas betydelse och påverkbarhet.

Kommunfullmäktige ska enligt kommunallagen besluta om riktlinjer för god ekonomisk hushållning. För verksamheten ska anges mål och riktlinjer som är av betydelse för en god ekonomisk hushållning. För ekonomin ska anges de finansiella mål som är av betydelse för en god ekonomisk hushållning. Riktlinjerna anger ett långsiktigt och strategiskt perspektiv på verksamhet och ekonomi som sträcker sig längre än budgetperspektivet på ett eller tre år.

Riktlinjerna gäller efter beslut av kommunfullmäktige. Nämnder och kommunstyrelsen måste förhålla sig till riktlinjerna så att verksamheten över tid bedrivs ändamålsenligt och bidrar till en hållbar utveckling och en god ekonomisk hushållning ur ett helhetsperspektiv.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 24

## Verksamhetsberättelse 2024 Kommunstyrelsen

### Beslut

#### Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Verksamhetsberättelse 2024 för kommunstyrelsen godkänns.

Verksamhetsberättelsen delges kommunfullmäktige.

### Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens budget för helår 2024 uppgår till netto 77,4 mkr. Kommunstyrelsens utfall för året är 76,1 mkr netto, dvs ett överskott på 1,4 mkr. Prognosen vid delårsrapporten visade på ett underskott, men samtliga verksamheter har varit återhållsamma och vidtagit åtgärder för att kommunstyrelsen ska nå en budget i balans.

Högre PO-påslag än budgeterat (ca 1,6 mkr) påverkar negativt inom samtliga verksamheter. Större negativa avvikelser finns inom verksamheterna kommun- direktör, kollektivtrafik, räddningstjänst, fastighet och gata-park. Resultatet förbättras av en försenad engångsutbetalning på 2 mkr av projektmedel från Länsstyrelsen för ett avslutat bredbandsprojekt.

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 25

### Väghållning av Sjövägen i Övertorneå

#### Beslut

Arbetsutskottet godkänner överenskommelsen med Sjövägen GA att kommunen går in med 40 % av förrättningskostnaden gällande enskilda vägen BD 24240.

Kostnaden belastar ansvar 111.

#### Ärendebeskrivning

Föreligger undertecknad överenskommelse med Sjövägen GA, Johan Heikkilä, att kommunen går in med 40 % av Lantmäteriets förrättningskostnader gällande enskilda vägen BD 24240.

Andelstal för kommunen enligt Lantmäteriets slutgiltiga ställningstagande är 0,21 %.

GA styrelsen förutsätts anta uppgörelsen efter att arbetsutskottet fattar beslut i ärendet.

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 26

### **Anställning av kommundirektör**

#### **Beslut**

Anställning av kommundirektör behandlas vid kommunstyrelsens möte 7 april 2025.

#### **Ärendebeskrivning**

Arbetsutskottet tillika personalutskottet diskuterar anställningen av ny kommundirektör.

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 27

**Elanslutning Särkilax kyrka**

**Beslut**

Kommunstyrelsens ordförande får i uppdrag att föra en dialog med Övertorneå Energi AB.

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 28

**F d Atlas huset, Matarengi 1:36**

**Beslut**

Informationen läggs med beaktande till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Isac Höggren och Håkan Brännström, ägare till fastigheten Matarengi 1:36 på Tingshusvägen 19 i Övertorneå informerar om planerna med fastigheten efter branden i huset.

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande