

Kommunstyrelsen

Plats och tid	Förvaltningsbyggnaden i Övertorneå, måndag 7 april 2025, kl 09:00		
Beslutande	Tomas Mörtberg (C) Henry Barsk (FS) Anders Wälivaara (KD) Bengt Rytiniemi (V) Robert Grape (C) Camilla Mattila (C) Theresa Palo (FS) Knut Omark (SJVP) Ole Lampinen (SJVP) Eivor Fjellborg (S) Malin Kondor (S) ers: Per-Erik Muskos (S)		
Övriga deltagande	Anna Andersson, kommundirektör, Gunvor Westerberg, sekreterare Urve Kirt (C) ej tjug ers		
Utses att justera	Knut Omark		
Underskrifter	Sekreterare	Paragrafer	35-68
		
		Gunvor Westerberg	
	Ordförande	
		Tomas Mörtberg	
	Justerande	
		Knut Omark	
<hr/>			
	ANSLAG/BEVIS		
Organ	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag. Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2025-04-07		
Datum för anslags uppsättande	2025-04-16	Datum för anslags nedtagande	2025-05-08
Förvaringsplats för protokollet	Förvaltningsbyggnaden Övertorneå		
Underskrift		
	Gunvor Westerberg		

Kommunstyrelsen

Innehållsförteckning

Beslut	Rubrik	Ärende	Sida
	Val av protokollsjusterare		
§ 35	Information tekniska enheten		4
§ 36	Försäljning av fastigheten Matarengi 28-3 del av	2024/258	5
§ 37	Försäljning av fastigheten Juoksengi 9:13	2025/24	6
§ 38	Försäljning av fastigheten Pello 5:37	2025/97	7
§ 39	Rapport uppföljning privata utförare	2025/57	8
§ 40	Riktlinjer för distansarbete	2025/18	9 - 11
§ 41	Årsredovisning 2024	2025/87	12 - 13
§ 42	Verksamhetsberättelse 2024 - Kommunstyrelsen	2025/89	14
§ 43	Verksamhetsberättelse 2024 Miljö- och byggnadsnämnden	2025/55	15
§ 44	Verksamhetsberättelse Barn- och utbildningsnämnden 2024	2025/85	16
§ 45	Verksamhetsberättelse 2024 Socialnämnden	2025/101	17
§ 46	Årsredovisning Stiftelsen Matarengihem 2024	2025/92	18
§ 47	Övertorneå Energi AB årsredovisning 2024	2025/93	19
§ 48	Övertorneå Energi Försäljning AB årsredovisning 2024	2025/94	20
§ 49	Puostijärvi Produktion AB årsredovisning 2024	2025/95	21
§ 50	Nya riktlinjer för god ekonomisk hushållning	2025/88	22
§ 51	Revisionsrapport - Effektivitet i kärnverksamheten	2024/322	23 - 24
§ 52	Taxa för ansökan om godkännande och rätt till bidrag för fristående huvudmän	2025/84	25 - 26
§ 53	Skrivelse angående Älvstrandens förskola	2025/69	27
§ 54	Upphävande av avgift för fjärrlån	2025/74	28
§ 55	Skrivelse från Övertorneå hockeyförening	2025/70	29 - 30

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

§ 56	Upphandling av systemstöd för informationssäkerhet	2025/96	31
§ 57	Motion - ersätt avgiften för undersköterskor vid ansökan om skyddad yrkestitel hos Socialstyrelsen	2023/256	32
§ 58	Motion - förslag om att vägen till Orjasjärvi återvinningscentral åtgärdas och asfalteras	2023/295	33
§ 59	Babypaketet till nyblivna föräldrar	2025/102	34
§ 60	Val av ny ersättare till kommunstyrelsens arbetsutskott		35
§ 61	Val av ny ersättare i kultur- och fritidsutskottet	2025/62	36
§ 62	Anställning av kommundirektör	2025/90	37
§ 63	Kommundirektörens rapport		38
§ 64	Återrapportering delegationsbeslut		39
§ 65	Delgivningar		40
§ 66	Begäran om att utse ledamöter till Tornedalsrådets styrelse 2025-2027	2025/99	41
§ 67	Taxa för Ekobadet	2024/304	42 - 43
§ 68	Övriga frågor		44

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 35

Information tekniska enheten

Beslut

Informationen läggs med godkännande till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Teknisk chef Maria Furmark informerar om följande;

- Övertorneå Sporthall - takläckage, Nytt avloppsreningsverk, Isladans tak samt arbetet med nya förskolan

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 36

Försäljning av fastigheten Matarengi 28-3 del av

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Del av fastigheten Matarengi 28:3 säljs till Tornedalens mark och anläggning AB för en köpesumma om 109.150 kr.

Förrättningskostnaden och eventuella detaljplaneändringar bekostas av köparen.

Ärendebeskrivning

Tornedalens Mark och Anläggning AB önskar förvärva del av fastigheten Matarengi 28:3. Företaget bedriver verksamhet inom mark och anläggning. Företaget planerar byggnation av en maskinhall och kontor på den tilltänkta fastigheten. För att kunna möta företagets växande behov önskar man förvärva detta markområde.

Del av området har nyttjats som snöupplag av Övertorneå kommun. Tekniska enheten bedömer det möjligt att använda annan yta för snöupplag.

Om köp av marken beviljas så ansöker Tornedalens Mark och Anläggning AB om avstyckning hos lantmäterimyndigheten och betalar hela förrättningskostnaden. Eventuella detaljplaneändringar betalas även dessa av köparen. Syftet med avstyckningen är att bilda en ny fastighet som blir en ändamålsenlig industritomt om totalt cirka 11 000 kvadratmeter.

Enligt Övertorneå kommuns avgifter för tomtmark för industri- handels-, turist- och liknande ändamål inom Övertorneå kommun, över 2000 kvadratmeter och inom centralorten är avgiften 10 kronor per kvadratmeter. Fastigheten planeras bli cirka 11 000 kvadratmeter. Köpesumman för del av fastighet blir 109 150 kronor.

Kommunstyrelsen beslutade 2024-10-14, § 135 att sälja del av fastigheten Matarengi 28:3 till Tornedalens Mark och anläggning AB. Då försäljningen avser del av fastigheten Matarengi 28:3 skall kommunfullmäktige besluta i frågan.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 37

Försäljning av fastigheten Juoksengi 9:13

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Del av fastigheten Juoksengi 9:13 säljs till Polar Invest AB för 15 kr/m² enligt gällande taxa. Markområdet är ca 4900 m². Köpesumman för del av fastighet blir 73.500 kr.

Förrättningskostnaden bekostas av köparen.

Ärendebeskrivning

Föreligger skrivelse från Polar Invest AB, Julia Lillqvist om intresse att förvärva del av fastigheten Juoksengi 9:13, norr om Ringvägen, intill deras fastighet Juoksengi 11:32. Avsikten är att bygga lokaler för tillverkning av LED-belysning.

Kommunstyrelsen har beslutat 2025-02-10, § 8 att del av fastigheten Juoksengi 9:13 säljs till Polar Invest AB. Eftersom försäljningen avser del av fastigheten Juoksengi 9:13 skall kommunfullmäktige besluta i frågan.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 38

Försäljning av fastigheten Pello 5:37

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avslå tekniska enhetens förslag om försäljning av fastigheten Pello 5:37.

Ärendebeskrivning

Tekniska enheten har enligt beslut haft fastigheten Pello 5:37 ute till försäljning via anbudsförfarande. Två anbud har inkommit.

Tekniska enheten föreslår i skrivelse 2025-03-31 att försäljning genomförs.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 39

Rapport uppföljning privata utförare

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Rapport för uppföljning av privata utförare godkänns.

Ärendebeskrivning

Övertorneå kommun ska följa upp privata utförare enligt kommunfullmäktiges program för privata utförare. Kommunfullmäktige antog under 2024 en revidering av programmet för upp-följning och insyn av verksamheter som utförs av privata utförare. Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att sammanställa övriga nämnders uppföljningar och återrapporera dessa till fullmäktige.

Inom nämndernas områden finns privata utförare inom fler olika områden. Uppföljningens omfattning är beroende av verksamhetens art och omfattning. Kommunstyrelsen och Barn- och utbildningsnämndens är de nämnder som under 2024 har haft privata utförare som ska följas upp i enlighet med program för privata utförare. Uppföljning av privata utförare sker regelbundet, vissa avvikelser har noterats vid uppföljningar, vid avvikelser görs åtgärder löpande för att säkerställa en ändamålsenlig verksamhet.

Verksamheterna har utöver uppföljningar även en löpande dialog med de privata utförarna. Rapporten består av de beslutade uppföljningarna från styrelse och nämnd, kommunstyrelsens uppföljning ingår i den interna kontrollen. Inför denna rapportering har endast uppföljningen av privata utförare bifogats från kommunstyrelsens uppföljning av den interna kontrollen, dessa är företagshälsovård, maskintjänster, snöröjning, slamtömning, sotning och kost/måltidsverksamhet.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 40

Riktlinjer för distansarbete

Beslut

Riktlinjer för distansarbete antas med följande ändringar;

Distansarbete tillåts 1 dag/vecka,

Som chef i Övertorneå kommun har man ett särskilt ansvar att finnas tillgänglig, kontoret är vår primära arbetsplats.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2025-01-27 § 2 gett kommunledningsförvaltningen i uppdrag att ta fram riktlinjer för distansarbete. Distansarbete sker i nuläget enligt en rutin för distansarbete, denna rutin har nu till viss del omarbetats där vissa delar har tydliggjorts.

Det finns ett politiskt mål om att Övertorneå kommun ska verka för ökad tillväxt inom privat och offentligt näringsliv. Det målet kopplas till det prioriterade utvecklingsområdet att vara en attraktiv arbetsgivare. Detta innebär att Övertorneå kommun behöver arbeta med att ha ett starkt arbetsgivarvarumärke med förmåga att attrahera och behålla rätt kompetens en del i detta är att fortsatt kunna erbjuda distansarbete. Grundförutsättningen för distansarbete är att servicenivån och kvaliteten till medborgarna samt det interna arbetet inte ska påverkas negativt av distansarbetet. Verksamhetens behov styr arbetet och dess möjlighet att arbeta på distans. Huvudregeln är att arbete ska bedrivas på huvudarbetsplatsen.

Närmaste chef kan maximalt sluta överenskommelse om två dagars distansarbete per vecka för medarbetare. Det kan finnas situationer då det är befogat att erbjuda distansarbete i stor omfattning, detta beslutas i sådant fall av kommundirektör i samråd med HR-chef. Övertorneå kommun använder sig av överenskommelser som skrivs mellan medarbetare och chef, i dessa överenskommelser regleras distansarbetet. Dessa överenskommelser skrivs efter att avtal om anställning har tecknats.

Det som tydliggörs i riktlinjen är framförallt distansarbete för chefer och andra arbetsledande befattningar samt uppföljning av distansarbete.

Förslag till beslut

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 40 forts

Tomas Mörtberg (c), Henry Barsk (fs), Anders Wälivaara (kd) och Bengt Rytiniemi (v) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag om att riktlinjerna antas.

Knut Omark (sjvp) yrkar att ärendet återremitteras.

Camilla Mattila (c) yrkar att distansarbete tillåts 1 dag/vecka istället för 2 dagar enligt förslag till riktlinjer.

Robert Grape (c) föreslår att meningen på sid 4 ändras till ”Vidare har du som chef i Övertorneå kommun ett särskilt ansvar att finnas tillgänglig, kontoret är vår primära arbetsplats”.

Beslutsgång

Ordföranden ställer först återremissyrkandet mot att ärendet avgörs idag och finner att kommunstyrelsen beslutar avgöra ärendet vid dagens sammanträde.

Votering begärs och verkställs.

Sex (6) ledamöter röstar för att ärendet skall avgöras vid dagens sammanträde. (Tomas Mörtberg, Henry Barsk, Anders Wälivaara, Bengt Rytiniemi, Robert Grape och Camilla Mattila)

Fyra (4) ledamöter röstar för återremiss av ärendet. (Knut Omark, Ole Lampinen, Eivor Fjellborg och Malin Kondor)

1 ledamot avstår från att rösta. (Theresa Palo)

Kommunstyrelsen beslutar således att ärendet skall avgöras vid dagens sammanträde.

Ordföranden ställer därefter arbetsutskottets förslag att anta riktlinjerna mot att riktlinjerna ej antas och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Votering begärs och verkställs.

Sex (6) ledamöter röstar för att riktlinjerna antas. (Tomas Mörtberg, Henry Barsk, Anders Wälivaara, Robert Grape, Camilla Mattila och Bengt Rytiniemi)

Tre (3) ledamöter röstar för att riktlinjerna ej antas. (Knut Omark, Ole Lampinen och Theresa Palo)

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 40 forts

Två (2) ledamöter avstår från att rösta. (Malin Kondor och Eivor Fjellborg)

Kommunstyrelsen beslutar därefter att anta riktlinjerna.

Ordföranden ställer därefter arbetsutskottets förslag om att tillåta distansarbete 2 dagar/vecka mot Mattilas förslag om att distansarbete tillåts 1 dag/vecka och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Mattilas förslag.

Kommunstyrelsen beslutar därefter att bifalla Grapes förslag om ändring i meningen till ” Vidare har du som chef i Övertorneå kommun ett särskilt ansvar att finnas tillgänglig, kontoret är vår primära arbetsplats”.

Reservation

Malin Kondor (s), Eivor Fjellborg (s), Knut Omark (sjvp), Ole Lampinen (sjvp) och Theresa Palo (fs) reserverar sig mot beslutet med motiveringen att arbete på plats ska vara norm, i undantagsfall kan distansarbete beviljas.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 41

Årsredovisning 2024

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Årsredovisning 2024 för Övertorneå kommun godkänns.

RUR, resultatutjämningsreserven, skall användas med 9,4 mkr för att täcka hela underskottet,

God ekonomisk hushållning har delvis uppnåtts.

Ärendebeskrivning

Övertorneå kommun redovisar ett resultat på 1,3 Mkr. Resultatet för den kommunala koncernen, omfattande Stiftelsen Matarengihem, Övertorneå Energi försäljning AB och Övertorneå Energi AB uppgår till 3,8 Mkr.

Kommunens balanskravsresultat för år 2024 är positivt och uppgår till 0 mkr, efter att 10,6 mkr använts från resultatutjämningsreserven. Det finns inget historiskt underskott att återställa och resultatutjämningsreserven uppgår nu till 12,5 Mkr.

Ett av tre av de kommunfullmäktige fastslagna finansiella målen uppnås, soliditeten uppgår till 82,4 %. Kommunen har fått låna 10 mkr under året, därmed är inte investeringarna självfinansierade. Resultatet före finansnetto blev -16,7 mkr och nådde därmed inte resultatmålet. De fem övergripande verksamhetsmässiga målen bedöms uppnådda då vi har 53 mål i verksamheterna där 37 mål är uppnådda, 14 mål är delvis uppnådda och endast 5 mål som inte uppnåtts. Den sammantagna bedömningen blir att kommunen delvis uppnår god ekonomisk hushållning.

Nämnderna gör sammantaget ett underskott mot budgeten på 8,6 mkr. Kommunstyrelsen redovisar en positiv avvikelse mot budget med 1,3 Mkr, Kommunfullmäktige ett underskott med 0,3 mkr, Socialnämnden ett underskott gentemot budget på 9,8 Mkr, Samhällsbyggnadsnämnden ett underskott på 0,1 Mkr och Barn- och utbildningsnämnden ett överskott på 0,2 Mkr. Revision och överförmyndare har i stort sett bedrivit sina verksamheter inom tilldelad budgetram.

Skatteintäkter och statsbidrag är 1,9 Mkr lägre än budget. Finansnettot visar ett nettoresultat på 18,0, detta för att kapitalförvaltningen ökat stort i värde under året. Kapitalförvaltningen hade, vid årsskiftet ett värde på 234,2 Mkr.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 41 forts

Större investeringsprojekt under året har varit: Ekobadet, renovering av Övertorneå reningsverk, inköp avfallsbil, inköp spolbil, taket på Hedenäsets adm byggnad och ombyggnation av pumpstationen i Juoksengi.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 42

Verksamhetsberättelse 2024 - Kommunstyrelsen

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Verksamhetsberättelse 2024 för kommunstyrelsen godkänns.

Till övervägande del uppfylls målen.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens budget för helår 2024 uppgår till netto 77,4 mkr. Kommunstyrelsens utfall för året är 76,1 mkr netto, dvs ett överskott på 1,4 mkr. Prognosen vid delårsrapporten visade på ett underskott, men samtliga verksamheter har varit återhållsamma och vidtagit åtgärder för att kommunstyrelsen ska nå en budget i balans.

Högre PO-påslag än budgeterat (ca 1,6 mkr) påverkar negativt inom samtliga verksamheter. Större negativa avvikelser finns inom verksamheterna kommun- direktör, kollektivtrafik, räddningstjänst, fastighet och gata-park. Resultatet förbättras av en försenad engångsutbetalning på 2 mkr av projektmedel från Länsstyrelsen för ett avslutat bredbandsprojekt.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 43

Verksamhetsberättelse 2024 Miljö- och byggnadsnämnden

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Verksamhetsberättelsen godkänns.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen har upprättat en verksamhetsberättelse samt bokslut över miljö – och byggnadsnämndens verksamhet för 2024. Sammantaget har det förra året varit positivt ur såväl ekonomiskt som verksamhetsmässigt perspektiv.

Ekonomi. Det ekonomiska utfallet landar på ett underskott på 18,5 tkr med en årsbudget på 4747 tkr. Höga, ej påverkingsbara kostnader inom bostadsanpassning är huvudanledning till att ramen inte har kunnat hållas trots att flera effektiviseringsåtgärder har vidtagits under året. Även bygg och samhällsplanering samt livsmedelskontrollen går med underskott på grund av personalförstärkning respektive högre lönekostnader än budgeterat. Miljöskydd samt miljö – och byggnadskontoret går med överskott tack vare högre intäkter och vakanshållning av tjänster. Höga intäkter än beräknat inom bygglov, GIS samt miljö – och livsmedel i kombination med effektiviseringar och vakanshållning av tjänster förklarar det relativt goda resultatet.

Nämndens mål och uppdrag. Förutom E-arkivet har samtliga av nämndens mål uppfyllts. E-arkivet bedöms vara delvis uppfyllt då den faktiska arkiveringen kan komma igång under början av 2025. Uppföljning av avloppsinventeringen som har varit på tapeten i flera år har kommit igång, därför bedöms även detta mål som uppfyllt. Bilskrutningskampanjen har genomförts även under 2024 med över 30 insamlade fordon.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 44

Verksamhetsberättelse Barn- och utbildningsnämnden 2024

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Verksamhetsberättelse för barn- och utbildningsnämnden godkänns.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden som helhet visar ett överskott för 2024 på +123 tkr. På grund av mycket hög inflationstakt i landet blev avsättningarna i pensions- och omställningsavtalet för Sveriges kommuner betydligt högre än budgeterat, 47,18% jämfört med 44,53%. Denna ökning fanns inte med i 2024 års förvaltningsbudget. Ett ökat antal barn- och elever i behov av särskilt stöd inom både förskola och skola har inneburit att högre bemanning krävts. Anpassad grund- och gymnasieskola har öppnats höstterminen 2023 respektive 2024, och det har inneburit ökade kostnader. Dessa kostnader hade dock blivit betydligt högre om eleverna hade varit tvungna att söka sig till annan ort för att gå i dessa skolformer.

Sjukskrivningar och en arbetsmiljöutredning innebar ökade kostnader för vikarier, hyreshöjningar och övriga kostnadsökningar påverkade också. De senaste tre åren har allt fler elever sökt sig till yrkesprogram inom gymnasieskolan, och antalet elever som läser yrkespaket inom vuxenutbildningen ökar också. I år har dessutom fler elever sökt till gymnasieskolor i andra kommuner och det påverkar resultatet negativt. Bidrag från Migrationsverket till förskola och skola har minskat.

Upphandling av skolskjuts har gjorts inför läsåret 2024-25 och har medfört högre kostnader. När budgeten lades var det osäkert med statsbidrag och eventuella placeringar av barn i annan kommun.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 45

Verksamhetsberättelse 2024 Socialnämnden

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Verksamhetsberättelsen godkänns.

Ärendebeskrivning

Underlag för verksamhetsbudget år 2024 framräknades under våren 2023 och ramen fastställdes sommaren 2023. Vid det tillfället fanns flertal osäkra faktorer, bland annat det nya pensions- och omställningsavtalet som påverkar kommunens pensionskostnader. Även verksamhetsområdet inom individ- och familjeomsorgen hade flertal osäkra faktorer, bland annat tillgång av personal samt placeringar och insatser för barn vilka senare under året kom att förändras och därmed påverka ekonomin negativt.

Nämnden som helhet redovisar ett underskott på 9,8 mkr jämfört mot budget. I underskottet ingår upplupen ränta på 1,1 mkr avseende ett pågående tvisteärende gällande återbetalningskrav från Försäkringskassan. Den upplupna räntan var tidigare under 2024 medräknad i kommunövergripande prognoser som finansiell kostnad, men hamnar som kostnad för socialnämnden i årsredovisningen, och har därmed inte tidigare prognostiserats eller budgeterats för socialnämnden. Det innebär att nämndens avvikelse mot budget för den operativa verksamheten uppgår till -8,7 mkr. (utfall 172,0 mkr jämfört bud-get 163,3 mkr). Det är således en förbättring med 3,0 mkr (lägre underskott) jämfört med oktoberprognosen.

År 2024 påverkas precis som år 2023 av det nya pensions- och omställningsavtalet för Sveriges kommuner. PO påslaget budgeterades till 44,53% men landade slutligen för 2024 på 47,18%. Den ökade pensionskostnaden för 2024 är ej medräknad i 2024 års förvaltningsbudget efter beslut från budgetberedning.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 46

Årsredovisning Stiftelsen Matarenghem 2024

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Årsredovisning för Stiftelsen Matarenghem godkänns.

Ärendebeskrivning

Styrelsen för Stiftelsen Matarenghem har lämnat årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

Matarenghem är en allmännyttig bostadsstiftelse som har till ändamål inom Övertorneå kommun förvärva fastigheter eller tomträtt till tomter i syfte att därå uppföra och förvalta bostadshus med tillhörande affärslägenheter och kollektiva anordningar. Huvudman för stiftelsen är Övertorneå kommun. Vid räkenskapsårets utgång ägde och förvaltade stiftelsen 432 lägenheter fördelat på 49 huskroppar. Under året har 33 lägenheter i 8 huskroppar rivits, avyttrats eller kallställt.

Per 2024-12-31 var 21 lägenheter outhyrda vilket är en kraftig förbättring mot samma tid för ett år sedan då motsvarande siffra var 65. Bostadskön är fortfarande aktiv och i centralorten är efterfrågan stor. Bedömningen är att kravet på väntetid i affärsplanen om 3 månader uppfylls.

Hysesförhandlingar har genomförts under perioden för 2023 och 2024 och utfallet blev 5,3 % för år 2023 års nivå och 5,85 % för 2024 års nivå.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 47

Övertorneå Energi AB årsredovisning 2024

Beslut

Årsredovisning för Övertorneå Energi AB godkänns.

Ärendebeskrivning

Styrelsen för Övertorneå Energi AB har upprättat årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

Bolaget har under året bedrivit verksamhet med eldistribution, fibernät och vägbelysning inom Övertorneå och Haparanda kommuner samt två mindre kraftstationer.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 48

Övertorneå Energi Försäljning AB årsredovisning 2024

Beslut

Årsredovisning för Övertorneå Energi Försäljning AB godkänns.

Ärendebeskrivning

Styrelsen för Övertorneå Energi Försäljning AB har upprättat årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

Bolaget har under året bedrivit produktion och distribution av fjärrvärme inom Övertorneå centralort samt elhandel till privatpersoner och företag.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 49

Puostijärvi Produktion AB årsredovisning 2024

Beslut

Årsredovisning för Puostijärvi Produktion AB godkänns.

Ärendebeskrivning

Styrelsen och verkställande direktören för Puostijärvi Produktion AB har upprättat årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

Företaget med tidigare säte i Jokkmokk registrerades år 1980. Företagets samtliga aktier har under året sålts till Övertorneå Energi AB. Företaget har namnändrats från Jokkmokk VA och Gata AB till Puostijärvi Produktion AB. Sätet har ändrats till Övertorneå.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 50

Nya riktlinjer för god ekonomisk hushållning

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Riktlinjer för god ekonomisk hushållning antas.

Ärendebeskrivning

Grundläggande för all offentlig verksamhet är att tillgängliga resurser ska användas effektivt och ändamålsenligt. I kommunallagens 11 kap. 1§ benämns detta som att kommuner och regioner ska ha en god ekonomisk hushållning. Fullmäktige ska besluta om riktlinjer för god ekonomisk hushållning för kommunen eller regionen. Om kommunen eller regionen har en resultatreserv (RER) eller en resultatutjämningsreserv (RUR) ska riktlinjerna omfatta hanteringen av den. Riktlinjerna bör ta sin utgångspunkt i kommunens eller regionens ekonomiska ställning, vilka faktorer som främst kommer att påverka dess verksamhet och ekonomi i framtiden samt en bedömning av faktorernas betydelse och påverkbarhet.

Kommunfullmäktige ska enligt kommunallagen besluta om riktlinjer för god ekonomisk hushållning. För verksamheten ska anges mål och riktlinjer som är av betydelse för en god ekonomisk hushållning. För ekonomin ska anges de finansiella mål som är av betydelse för en god ekonomisk hushållning. Riktlinjerna anger ett långsiktigt och strategiskt perspektiv på verksamhet och ekonomi som sträcker sig längre än budgetperspektivet på ett eller tre år.

Riktlinjerna gäller efter beslut av kommunfullmäktige. Nämnder och kommunstyrelsen måste förhålla sig till riktlinjerna så att verksamheten över tid bedrivs ändamålsenligt och bidrar till en hållbar utveckling och en god ekonomisk hushållning ur ett helhetsperspektiv.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 51

Revisionsrapport - Effektivitet i kärnverksamheten

Beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av granskningen samt nämndernas yttrande och lämnar följande yttrande;

Nettokostnadsavvikelserna speglar i många fall den politiska prioriteringen inom vård- och omsorg, barn och utbildning samt kultur och fritid. Inom de områden som nettokostnadsavvikelserna inte går att härröra till politiska prioriteringar har både socialnämnden och barn- och utbildningsnämnden förklarat detta på ett bra sätt samt redan vidtagit åtgärder för att minska kostnaderna 2025.

Inom kommunstyrelsens verksamhetsområde är det svårare att jämföra sig med andra kommuner då det varierar stort hur man organiserar sig mellan kommuner. I små kommuner slår man ofta ihop olika verksamheter och det kan därmed vara svårt att särredovisa alla kostnader då personella resurser är fördelade på många olika områden.

Politisk verksamhet

För den politiska verksamheten visar granskningen att det framför allt var stöd till politisk verksamhet samt revision som påverkar den höga nettokostnaden. Ett heltidsarvoderat kommunalråd har stor påverkan på nettokostnaden för politisk verksamhet. Ju mindre kommunen är desto större påverkan har ett heltidsarvoderat kommunalråd på nettokostnaden för politisk verksamhet.

Infrastruktur och skydd

Granskningen visar på högre nettokostnad för infrastruktur och skydd, det är nettokostnaderna för parker, väg- och järnvägsnät och parkering samt övrigt som märkte ut sig. Kostnaderna för parker är ihop slaget med grönområden, mm, och mest troligt inte jämförbara med andra kommuner., tex delas personella resurser mellan gata och park hos oss. Utan att djupdyka i redovisningen för 2023 är det svårt att säga var exakt det skiljer sig. Dessutom har omorganisationer skett sedan 2023.

Fritid

För fritidsverksamheten redovisade kommunen högre nettokostnad än jämförelsegrupperna med undantag från genomsnittet i länet. Framförallt var det den allmänna fritidsverksamheten som stack ut jämfört med liknande kommuner. Dels har Kommunen generösa stöd och bidrag till föreningsverksamhet dels betalar föreningarna inga hallhyror i samband med aktiviteter vid kommunala anläggningar. Ovanstående är ett politiskt prioriterat område.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 51 forts

Kultur

Kulturverksamheten hade högre nettokostnad än jämförelsegrupperna där huvudsakligen bibliotek, musik- och kulturskola och allmän verksamhet var drivande. Politiska prioriteringen är att det ska finnas två bibliotek (mindre kommuner har oftast bara ett bibliotek), satsas på musik- och kulturskola samt generösa stöd till kulturlivet.

Särskilt riktade insatser

För kommunens särskilt riktade insatser redovisade kommunen kostnader som är lägre jämfört med samtliga jämförelsegrupper. Däremot var nettokostnaden för arbetsmarknadsåtgärder högre, medan nettokostnaden för flyktingmottagande var lägre, än samtliga jämförelsegrupper. Kommunen har under år 2023 haft ett ökat antal individer i olika former av inestegsjobb. Antalet mottagna flyktingar, både enligt massflyktingsdirektivet och kvotflyktingar, har legat på en låg nivå vilket gör att nettokostnaden är låg.

Ärendebeskrivning

Övertorneå kommuns förtroendevalda revisorer har genomfört en analys av effektiviteten i den kommunala kärnverksamheten. Arbetet har biträtts av sakkunniga från PwC. Analysen syftar till att sätta kommunens kostnader i relation till strukturellt sett liknande kommuner och analysen ger en indikation på om verksamheten bedrivs till en kostnad som är lägre eller högre än vad som kan förväntas utifrån Övertorneå strukturella förutsättningar. Skillnaden mellan kommunens nettokostnad och referenskostnad benämns som kommunens nettokostnadsavvikelse. Eventuella skillnader mellan nettokostnaden och referenskostnaden kan förklaras av den relativa ambitions- och/eller effektivitetsnivån i verksamheten.

Inom kommunstyrelsens verksamhetsområde identifierade granskningen att kommunen hade generellt sett höga nettokostnader inom samtliga delområden bortsett från särskilt riktade insatser vilket dock ligger under socialnämnden.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

KS § 52

Taxa för ansökan om godkännande och rätt till bidrag för fristående huvudmän

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Följande taxa för avgifter vid nyansökan om godkännande och rätt till bidrag för fristående förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg samt vid ansökan om godkännande vid förändring av befintlig verksamhet.

Nyansökan om godkännande	25.000 kr
Avgift vid ansökan om godkännande vid förändring Av befintlig verksamhet	15.000 kr

Ärendebeskrivning

I januari 2023 trädde nya ändringar i skollagen i kraft. Förändringarna i lagstiftningen innebär att en än mer omfattande prövning ska göras av den som ansöker om godkännande för att bedriva fristående utbildningsverksamhet. Enligt skollagen får enskilda efter ansökan godkännas som huvudmän för förskola, förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola, gymnasieskola, anpassad gymnasieskola, fritidshem och pedagogisk omsorg. Kommunen ansvarar för godkännande och tillsyn då det gäller förskola, fristående fritidshem som inte anordnas vid en skolenhet och fristående pedagogisk omsorg. Ansökan för övriga skolformer görs till Skolinspektionen.

Att bedöma en ansökan om godkännande och rätt till bidrag för huvudman är en tidskrävande och omfattande process som involverar flertalet av kommunens tjänstemän. Övertorneå kommun har rätt att ta ut en avgift från den som ansöker om godkännande för att bedriva en fristående förskola, vissa fristående fritidshem och pedagogisk omsorg. Avgiften avser att täcka barn- och utbildningsförvaltningens och ekonomienhetens kostnader för tillståndsprövning vid nyetablering, utökning eller förändring i befintlig verksamhet. Avgifterna kan tas ut med stöd av 2 kap. 5 d § och 25 kap. 10 c § skollagen.

När det gäller principer för avgiftssättningen finns inga särskilda regler i skollagen eller skolförordningen för kommunernas avgifter, utan det är kommunallagen (KL) bestämmelser om självkostnadsprincipen, likställighetsprincipen och förbudet mot retroaktivt verkande beslut som gäller.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 52 forts

Barn- och utbildningsnämnden föreslår i beslut 2025-03-25, § 35 en taxa om 25 000:- för nyansökan och 15000:- vid ansökan om godkännande vid förändringar i befintlig verksamhet. Detta är uppskattat att täcka förvaltningens och ekonomienhetens kostnader för att handlägga och granska de olika typerna av ansökningar med tillhörande handlingar. Avgiften ligger i linje med andra kommuners avgift för motsvarande handläggning.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 53

Skrivelse angående Älvstrandens förskola

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avslå förfrågan om hyresreducering för Älvstrandens förskola i Pello.

Ärendebeskrivning

Föreligger skrivelse från Gustaf Cid angående Älvstrandens förskola. I skrivelsen framgår att man arbetat med idén att driva förskolan i privat regi. Hyreskostnaden som kommunen föreslår går dock inte att täcka med nuvarande elevunderlag. Kommunstyrelsen föreslås se över möjligheten att bidra med hyran då denna ligger kvar för kommunen enligt gällande hyresavtal.

Barn- och utbildningsnämnden har i beslut 2025-03-25, § 37 föreslagit kommunstyrelsen att förfrågan avslås då det påverkar barn- och utbildningsnämndens budget samt likställigheten till övriga fristående verksamheter i kommunen. Nämnden är positiv till att hyra ut lokalen.

Reservation

Knut Omark (sjvp) reserverar sig mot beslutet.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 54

Upphävande av avgift för fjärlån

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Avgiften för fjärlån upphävs.

Ärendebeskrivning

De böcker och artiklar som inte finns på ditt lokala bibliotek eller länets gemensamma bestånd kan i många fall beställas in från annat bibliotek i Sverige eller utomlands genom bibliotekets fjärlånetjänst. Fjärlånen beställs till det lokala biblioteket som i sin tur lånar ut boken till aktuell låntagare.

Samarbetet för Biblioteken i Norrbotten styrs av ett avtal som fattats på politisk nivå i Norrbottens alla kommuner. Samarbetet styrs av gemensamma regler och rutiner med avgifterna för fjärlånen som ett gemensamt taget beslut.

Sedan 2013 har avgiften för fjärlån av en bok inom länssamarbetet varit 20 kronor. I slutet av 2023 beslutade chefsgruppen för Biblioteken i Norrbotten att höja avgiften för fjärlån till 40 kr/lån. Förstudien inför det första beslutet bedömdes dock som otillräcklig och saknade ordentlig förankring i den rådande samhällssituationen och den allmänna inriktningen av bibliotekstjänsterna nationellt. Därför genomfördes det en ordentlig utredning under 2024. Chefsgruppen för Biblioteken i Norrbotten tog ett inriktningsbeslut om att slopa avgifter för fjärlån totalt.

Under 2024 fick Tornedalens bibliotek intäkter pga. fjärlåneavgifter på cirka 5500 kr. Slopning av avgift för fjärlån skulle underlätta administrationen kring fjärlånhantering samt underlätta processen för låntagare. Då en stor del av fjärlån handlar om kurslitteratur till distansstudenter i Övertorneå, skulle slopning även öka jämställdhet. Beslutet skulle också även vara i linje med kommunens övergripande mål att vara en framgångsrik utbildningsort.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

KS § 55

Skrivelse från Övertorneå hockeyförening

Beslut

Ansökan från Övertorneå Hockeyförening avslås,

En omfördelning i investeringsbudgeten avseende fastigheter görs för inköp av en resultat- och skottavla till Övertorneå Energi Arena.

Ärendebeskrivning

Övertorneå Hockeyförening har 2025-02-07 inkommit med en skrivelse som avser ekonomiskt stöd för inköp av en ny resultattavla. I skrivelsen framgår att den nuvarande resultattavlan inte är fungerande och inte kan tillgodose det som behövs för att genomföra en match enligt reglementet.

Övertorneå Energi Arena besiktas regelbundet av Svenska Ishockeyförbundet. ”Regelbok Anläggningar 2024/2025” är Svenska Ishockeyförbundets officiella regelbok för anläggningar där ishockey spelas. Enligt regelboken skall varje anläggning/bana vara försedd med en resultattavla för att åskådare, spelare och funktionärer skall bli riktigt informerade beträffande:

- a) Spelad tid i perioden, räknad uppåt från 0.00 till 20.00 alternativt neråt från 20.00 till 0.00.
- b) Strafftid som återstår att avtjäna för åtminstone två spelare per lag, räknad nedåt från utdömd strafftid till 0.
- c) Mål.
- d) Time-out, räknad nedåt från 30 till 0 sekunder.
- e) Övertid
- f) Paustid, räknad nedåt från det totala antalet minuter till 0. Koppling till pausklocka i domar- som omklädningsrum (Krav Arena/Förbundshall)
- g) Matchklockan skall under pågående match alltid visa ovan nämnda punkter (a-f) och dessa får inte ersättas med andra budskap eller kopplas bort.

Enligt föreningen visar inte den nuvarande resultattavlan tydligt varken tid, utvisningar eller siffror.

Övertorneå Energi Arena är en kommunal anläggning, och driften sköts av Övertorneå Hockeyförening. Resultattavlan bedöms vara en viktig inventarie för att kunna utöva sporten i anläggningen och ses att tillhöra anläggningen, inte föreningen. Förvaltningen ser detta som ett inköp som ska genomföras av verksamhetsutövaren, som i detta fall är kultur- och fritid (ansvar 115).

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 55 forts

Kommunledningsförvaltningen har begärt en offert från leverantör, och en resultattavla som uppfyller alla krav inklusive utvisningsmodul kostar 69 740 kr exklusive moms. Det finns utrymme att omfördela medel inom befintlig investeringsbudget.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 56

Upphandling av systemstöd för informationssäkerhet

Beslut

Kommunledningsförvaltningen uppdras att upphandla systemstöd för informationssäkerhet.

Ärendebeskrivning

Nya krav och lagstiftning, såsom NIS2 och Cer-direktivet, ställer högre krav på kommunens informationssäkerhetsarbete. För att kunna bedriva ett systematiskt och strukturerat informationssäkerhetsarbete är det nödvändigt att ha ett passande systemstöd.

Informationssäkerhetssamordnaren har genomfört en omfattande utvärdering av kommunens nuvarande informationssäkerhetsarbete. Utvärderingen har inkluderat en analys av kommunens befintliga säkerhetsåtgärder, riskbedömningar och sårbarhetsanalyser. För att kunna möta de nya lagkraven har behovet av att stärka informationssäkerhetsarbetet identifierats, vilket gör det nödvändigt att ansluta till en informationssäkerhetstjänst.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 57

Motion - ersätt avgiften för undersköterskor vid ansökan om skyddad yrkestitel hos Socialstyrelsen

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Motionen avslås med anledning av att kommunen inte ersätter andra arbetsgrupper som ansöker om legitimation/bevis om utbildning och att det är den enskildes ansvar.

Ärendebeskrivning

Marianne Salometsä för Socialdemokraterna har inkommit med en motion där hon föreslår att Övertorneå kommun ersätter undersköterskor som ansöker om skyddad yrkestitel hos Socialstyrelsen. Idag är kostnaden 320 kronor/ansökan. Detta som en del i att göra Övertorneå kommun till en attraktivare kommun och konkurrenskraftig arbetsgivare som visar på att utbildning premieras.

HR-avdelningen och socialförvaltningen har yttrat sig i ärendet och föreslår avslag. Arbetsgivaren ersätter inte andra bevis/legitimationer för exempelvis sjuksköterskor eller lärare utan anser att det är individens ansvar att ordna. Om motionen skulle bifallas behöver det utredas om det betraktas som en förmån som behöver förmånsbeskattas.

Kommunledningsförvaltningen föreslår att motionen avslås.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 58

Motion - förslag om att vägen till Orjasjärvi återvinningscentral åtgärdas och asfalteras

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Motionen avslås med anledning av att det är Trafikverkets väg.

Kommunen har lyft frågan avseende vägen till Orjasjärvi ÅVC under samrådsmöte med Trafikverket år 2024 och kommer att lyfta det igen under samrådsmöte våren 2025.

Ärendebeskrivning

Johan Kummu har inkommit med en motion där han föreslår att Övertorneå kommun ser till att vägen till Orjasjärvi återvinningscentral asfalteras antingen genom påverkan på Trafikverket eller att kommunen ska förskottera pengar till Trafikverket för åtgärden.

Vägen till Orjasjärvi ägs av Trafikverket, Övertorneå kommun har under samrådsmöte med Trafikverket under år 2024 påtalat att vägen skulle behövas rustas upp och kommer åter ta upp det på samrådsmöte under våren 2025. Orjasjärvivägen finns med i Trafikverkets åtgärdslista, men mer information om eventuell tidsplan eller upphandling kan komma fram på nästa dialogmöte enligt information från Tekniska enheten. Det saknas utrymme inom tekniska enhetens befintliga investeringsbudget för att förskottera medel för asfaltering av vägen och det skulle krävas tillskjutande av medel alternativt omfördelning av medel i det fall politiken bedömer att förslaget bör genomföras.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 59

Babypaketet till nyblivna föräldrar

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att maxbelopp för varje babypaket skall vara 8.600 kr.

Socialförvaltningen/Familjecentralen uppdras att upphandla babypaketet.

Ärendebeskrivning

Övertorneå kommun har sedan 2014 delat ut ett babypaket till nyfödda barn enligt beslut i kommunfullmäktige 2013. Startpaketet innefattar samtliga födda barn som vid födseln är folkbokförda i kommunen. Motionen bakom fullmäktiges beslut om babypaketet föreslog ett startpaket skulle uppgå till minst 5 000 kr. Kostnadsökningar har skett sedan dess och samma innehåll kostar idag betydligt mer.

Babypaketet, som har varit väldigt uppskattat av nyblivna föräldrar, innehåller bla. böcker, apoteksprodukter, blöjkuponger (2000 kr) och kläder till ett sammanlagt värde av ca 8600 kr per babypaket (2024). Kostnaden (134 000 kr 2024; 262 000 kr 2023) belastar socialnämndens budget.

Övertorneå kommun ska nu göra en ny upphandling av babypaketet då nuvarande avtal på kläder går ut i april. Med tanke på att babypaketet har ett högt värde så informerar förvaltningen härmed socialnämnd och kommunstyrelse om att babypaketet kan vara lagstridigt men att det avgörs först i högre instans där det blir praxisbildande.

Socialnämnden beslutade 2025-03-26, § 42 att överlämna ärendet till kommunstyrelsen för beslut.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 60

Val av ny ersättare till kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslut

Eivor Fjellborg (s) väljs som ny ersättare i kommunstyrelsens arbetsutskott t o m 2026-12-31.

Ärendebeskrivning

Marianne Salometsä (s) har av sagt sig uppdraget som ersättare i kommunstyrelsens arbetsutskott.

Kommunstyrelsen skall utse ny ersättare t o m 2026-12-31.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 61

Val av ny ersättare i kultur- och fritidsutskottet

Beslut

Kent Larsson (fs) väljs som ny ersättare i kultur- och fritidsutskottet t o m 2026-12-31.

Ärendebeskrivning

Hans Palo (fs) har av sagt sig uppdraget som ersättare i kultur- och fritidsutskottet för Framtid S.

Kommunstyrelsen skall utse ny ersättare t o m 2026-12-31.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 62

Anställning av kommundirektör

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anställa Johan Antti som kommundirektör med tidsbegränsad anställning till och med 2026-12-31.

Kommunstyrelsens ordförande uppdras att underteckna anställningsavtal.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 63

Kommundirektörens rapport

Beslut

Rapporten läggs med godkännande till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Föreligger kommundirektörens rapport från 2025-04-03.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 64

Återrapportering delegationsbeslut

Beslut

Återrapporterade delegationsbeslut läggs med godkännande till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Följande delegationsbeslut anmäls från alkoholhandläggaren;

- Tillfälligt serveringstillstånd till MTL in Övertorneå AB 2025-03-17-2025-03-18, 2025-03-22-2025-03-23, dnr 61/2025
- Tillfälligt serveringstillstånd till Juoksengi byaförening 2025-03-29, dnr 71/2025

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 65

Delgivningar

1. Protokoll från möte med östra Norrbottens folkhälsoråd 2025-02-05
2. Uppföljning av Barn- och utbildningsnämndens internkontrollplan - 2024
3. Granskningsrapport interna kontrollarbetet 2024 Socialnämnden
4. Riktlinjer för förskrivning av hjälpmedel för personer med funktionsnedsättning 2025
5. Umeå Tingsrätt, Mark- och miljödomstolen – Underrättelse ansökan om överprövning för moderna miljövillkor för Ekfors övre vattenkraftverk
6. Umeå Tingsrätt, Mark- och miljödomstolen – underrättelse ansökan om överprövning för moderna miljövillkor för Ekfors nedre vattenkraftverk
7. Uppföljning av ägardirektiv 2024 Energikontor Norr
8. Beslut från Bergsstaten Luleå 2025-02-25 – undersökningstillstånd för Kuusivaara 101
9. Kommunens synpunkter avseende Programmet för deltagande och bedömning för Lapplands etapplandskapsplan för säkerhet och trafik 2050
10. Beslut om medfinansiering till Hedenäset byaförening 2025-02-13 för gamla skolan i Hedenäset
11. Protokoll från E-nämndens möte 2025-03-18
12. Sveriges kommuner och regioner, meddelande 2025-04-01 – sammanträdesplan 2026 för SKR:s beredningar/delegationer och styrelse

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 66

Begäran om att utse ledamöter till Tornedalsrådets styrelse 2025-2027

Beslut

Tomas Mörtberg (c) väljs som ordinarie ledamot till Tornedalsrådets styrelse t o m 2026-12-31.

Theresa Palo (fs) väljs som ersättare i styrelsen t o m 2026-12-31.

Ärendebeskrivning

Tornedalsrådet har inkommit med en begäran om att utse styrelseledamot och ersättare för perioden 2025-2027.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 67

Taxa för Ekobadet

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Följande avgifter fastställs;

Dagskort

Barn 3-18 år	50 kr
Vuxen	90 kr
Familj	250 kr
(ingen begränsning antalet barn)	

Säsongkort

Barn 3-18 år	550 kr
Vuxen	800 kr
Familj	2.200 kr
(ingen begränsning antalet barn)	
Kommunkort (familj)	1.000 kr

Privat uthyrning 1.000 kr/timme

Vid ostädad anläggning debiteras den faktiska städkostnaden.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade 2024-12-02, § 179 att återremittera ärendet till kommunledningsförvaltningen för komplettering med kommunkort.

Det så kallade kommunkortet skulle innebära en reducerad avgift för kommunbor. Detta strider inte emot kommunallagen.

Det har inkommit ett förslag att se över samarbetsmöjligheter med Ylitornio kommun när det gäller Ekobadet och Aavasaksa skidanläggning. Kommunledningsförvaltningen har träffat Ylitornio kommun och diskuterat möjligheter för samarbete och ”utbyte av tjänster”. Ylitornio kommun ställer sig positiva till detta och kommer att driva ärendet vidare hos dem.

I dagsläget erbjuder Ylitornio kommun reducerat pris för kommunborna i Aavasaksa skidanläggning när det gäller enskilda säsongskort. I samråd med

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 67 forts

Ylitornio kommun har man kommit fram till att priset som anges för kommunbor ska i framtiden gälla för både Ylitornio- och Övertorneåbor.

Förvaltningen föreslår att det fastställs ett reducerat pris för kommunmedborgare när det gäller enskilda säsongskort på Ekobadet. Priset ska gälla även för personer bosatta i Ylitornio kommun.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 68

Övriga frågor

Knut Omark (sjvp) ställer följande frågor;

1. Gatorna i Turovaara har hastighetsbegränsning 30 km, men inte på gatorna (Aspvägen, Syenvägen och Åkerbärsvägen) Varför?
2. När tänker kommunen begränsa fordonstrafik på GC vägar?
3. När skall man upprusta den populära motionsslingan Särkijärvirundan.
4. Varför har man flyttat allt från Fågeltornets rastplats?
5. Vinteraktiviteter på Särkijärvi är borta. Varför? Populärt utflyktsmål för många
6. Varför får inte nyinflyttade till kommunen välkomstbrev som tidigare ?

Kommunstyrelsens ordförande besvarar en del av frågorna.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande