

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Plats och tid	Förvaltningsbyggnaden i Övertorneå, måndag 18 maj 2026, kl 09:00		
Beslutande	Tomas Mörtberg (C) Henry Barsk (FS) Anders Wälivaara (KD) Knut Omark (SJVP) Eivor Fjellborg (S) ers: Per-Erik Muskos (S)		
Övriga deltagande	Johan Antti, kommundirektör, Gunvor Westerberg, sekreterare Ole Lampinen (SJVP) ej tjug ersättare		
Utses att justera	Knut Omark		
Underskrifter	Sekreterare	Paragrafer	41-49
		.....	
	Gunvor Westerberg		
	Ordförande		
	.....		
	Tomas Mörtberg		
	Justerande		
	.....		
	Knut Omark		
<b>ANSLAG/BEVIS</b>			
Organ	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag. Kommunstyrelsens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2026-05-18		
Datum för anslags uppsättande	2026-05-22	Datum för anslags nedtagande	2026-06-15
Förvaringsplats för protokollet	Förvaltningsbyggnaden Övertorneå		
Underskrift	.....		
	Gunvor Westerberg		

Kommunstyrelsens arbetsutskott

### Innehållsförteckning

Beslut	Rubrik	Ärende	Sida
	Val av protokollsjusterare		
§ 41	HR information		3
§ 42	Riktlinjer e-posthantering	2026/110	4
§ 43	Revidering av kost- och livsmedelspolicy	2026/125	5
§ 44	Återrapportering - arbetsvillkor inom äldreomsorgen	2026/127	6 - 7
§ 45	Skrivelse angående gymverksamhet i kommunen	2026/128	8
§ 46	Budget 2027 och flerårsplan 2028-2029		9 - 10
§ 47	Prognos april 2026 Kommunstyrelsen	2026/140	11
§ 48	Prognos april 2026 hela kommunen		12 - 13
§ 49	Revidering av arvodesreglemente		14

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 41

### HR information

### Beslut

Informationen läggs med godkännande till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

HR chef Lena Muskos informerar om följande;

- Arbetsmiljön inom IFO
- Rekryteringar (lärartjänster, sjuksköterskor, elevassistent, undersköterska, badvakt, vik rektor, skoladministratör, behandlingspedagog, återvinningsarbetare.
- Några personer återstår för att lösa bemanningen under sommaren inom vården

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 42

### Riktlinjer e-posthantering

#### Beslut

#### Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Riktlinjer för e-posthantering antas.

#### Ärendebeskrivning

Kommunledningsförvaltningen har upprättat riktlinjer för e-posthantering.

Angivna riktlinjer träder i kraft från och med 2026-07-01, undantaget regeln avseende automatisk gallring av e-post efter 90 dagar, vilken träder i kraft 2026-10-01. Syftet med undantaget är att ge ett extra tidsutrymme för kommunens medarbetare och förtroendevalda att administrativt hantera sin e-post.

Enheten för IT, samhällsskydd och beredskap ansvarar för att tillse att e-posthantering kan verkställas enligt i beslutet angivet tidsperspektiv. Stabsenheten ansvarar för att uppdatera gällande dokumenthanteringsplan med i beslutet angiven gallringsbestämmelse.

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 43

### Revidering av kost- och livsmedelspolicy

#### Beslut

#### Arbetsutskottets förslag till kommunfullmäktige

Reviderad kost- och livsmedelspolicy antas.

#### Ärendebeskrivning

Kommunledningsförvaltningen har reviderat nu gällande Kost & Livsmedelspolicy.

Livsmedelsverkets måltidsmodell är grunden till policyn. En måltid är mer än maten på tallriken, måltiden omfattar exempelvis även rummet, sällskapet och stämningen. Därför används Livsmedelsverkets måltidsmodell som hjälp för att få ett helhetsperspektiv på måltiderna och används som vägledning för att kvalitetssäkra en bra måltid och måltidsupplevelse.

Förändringen från föregående kost & livsmedelspolicy är att miljösmarta delen är mer specificerad. Kommunen ska välja ekologiska och närproducerade livsmedel och hänsyn ska tas till etiska aspekter. Med närproducerat avses i första hand odlad inom länet och angränsande län, i andra hand väljs svenska livsmedel före importerade. Maten ska vara vällagad. I kommunen strävar man efter att laga maten från grunden.

Kostorganisationen ska aktivt arbeta med lokala produkter från och omkring Övertorneå för att servera dem i kommunens matsalar. Här ska samarbete med lokala matinspiratörer bidra med kunskap, skapa acceptans och marknadsföra den offentliga maten.

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 44

### Återrapportering - arbetsvillkor inom äldreomsorgen

#### Beslut

Arbetsutskottet beslutar

- Att inhämta synpunkter från personal om det finns möjlighet att arbeta färre skift per månad,
- Att arbeta var tredje helg är ej genomförbart ekonomiskt då det kommer att krävas fler personella resurser,
- Att arbeta 7/7 har påbörjats på försök inom hemtjänsten. Utvärdering görs efter 1 år.

#### Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens arbetsutskott uppdrog 2026-03-16 (§ 33) till kommundirektören att utreda och komma med förslag på vilka förändringar i scheman och bemanning (för medarbetarna inom äldreomsorgen) som krävs för att:

- Arbeta färre skift per månad
- Arbeta var tredje helg
- Möjliggöra ”gruvschema”

Utskottet uppdrog tillika att:

- Utreda och komma med förslag på hur vårdnära tjänster kan implementeras inom äldreomsorgen
- Redovisa vad för resurser förslagen kräver var för sig, samt att
- Återrapportering ska ske vid arbetsutskottets nästkommande möte 2026-05-18

Att på Särkivaaragården införa arbete var tredje helg kräver sammanfattningsvis en betydande ökning av personalstyrkan, om nuvarande bemanningsbehov och arbetstidsmodell ska bibehållas. För ett SÄBO med behov av 17 medarbetare per helg uppskattas behovet öka från 34 till 51 medarbetare i helgrotationen, motsvarande ytterligare 17 medarbetare. Den uppskattade merkostnaden uppgår till drygt 10 mkr per år inklusive PO.

Bakgrunden till att pröva ett så kallat ”gruvschema” inom hemtjänsten är ett önskemål från den centrala ”Nattpatrullen” samt ett önskemål från politiken att

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 44 forts

pröva arbetsmodellen. Modellen innebär att personalen arbetar sju på varandra följande nattpass, följt av sju lediga dagar ("7/7".)

Socialförvaltningen har under våren på försök initierat ett införandeprojekt av "gruvschema" inom Nattpatrullen. Provperioden är på ett år och har 2026-03-26 förankrats i en MBL § 11, inklusive en risk- och konsekvensanalys. Socialnämnden har i samband med detta bl a informerats om aktuell forskning på området samt kända risker kopplade till nattarbete och längre sammanhängande arbetspass.

Provperioden för arbetstidsmodellen planeras att påbörjas under maj/juni innevarande år och pågå till maj/juni nästa år. Som en del av det systematiska arbetsmiljöarbetet erbjuds berörd personalgrupp hälsoundersökningar via Företagshälsovården före införande och inför den sista schemaperioden i försöket. Syftet med provperioden är att utvärdera effekter på arbetsmiljö, hälsa, verksamhetens kvalitet samt personalens möjligheter till återhämtning, innan slutlig ställning tas till ett eventuellt permanent införande.

Idag utförs vårdnära tjänster av framför allt undersköterskor och vårdbiträden som arbetar inom enheterna. Många kommuner är positiva till att involvera t ex ungdomar i verksamheter inom äldreomsorgen. Detta ses som ett sätt att både avlasta ordinarie omsorgspersonal, och att väcka intresse för vård- och omsorgsyrken på sikt.

För att möjliggöra en mer ändamålsenlig användning av befintlig kompetens inom äldreomsorgen kan det finnas skäl att pröva i vilken utsträckning vårdnära tjänster och serviceuppgifter kan utföras av exempelvis ungdomar. Socialförvaltningen har därför erbjudit ett begränsat antal platser för "EPA-ungdomar" att söka arbete inom hemtjänsten för att utföra serviceinsatser. Syftet är att pröva denna arbetsform och utvärdera dess effekter för verksamheten.

Från kommande halvårsskifte införs ett lagstadgat aktivitetskrav för personer med försörjningsstöd. Kommunen blir skyldig att tillhandahålla meningsfulla aktiviteter som villkor för fortsatt stöd. Införandet av aktivitetskravet berör hela den kommunala organisationen och innebär en utmaning att skapa tillräckligt många lämpliga aktivitetsplatser. Vårdnära tjänster kan vara ett möjligt spår att fortsatt utreda, men behöver hanteras samordnat på kommunnivå.

Att förändra arbetssätt kräver tillgång till resurser. De förslag som presenteras förutsätter trygga och erfarna handledare som kan introducera, vägleda och följa upp ungdomars m fl arbete i verksamheten. Handledarstödet är avgörande för att säkerställa kvalitet, trygghet och en fungerande arbetsmiljö, både för ungdomarna och ordinarie personal.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 45

### Skrivelse angående gymverksamhet i kommunen

#### Beslut

Kommundirektören uppdras att skriva ett svar till Sebastian Bergman och Fanny Kohkoinen vad som gäller.

Skrivelsen delges kommunstyrelsen.

#### Ärendebeskrivning

Föreligger skrivelse från Sebastian Bergman och Fanny Kohkoinen angående gymverksamheten i kommunen.

Av skrivelsen framgår att det kan råda olika konkurrensförutsättningar mellan gymverksamheter i kommunen. En konkurrerande verksamhet har erbjudit subventionerade träningsavgifter för seniorer. De har dock inte kunnat bekräfta hur situationen ser ut i dagsläget, men har samtidigt inte fått några indikationer på att detta har förändrats.

Vidare har det tidigare framkommit uppgifter om att samma verksamhet kan ha haft subventionerade lokalhyror av kommunen, vilket i praktiken kan innebära lägre kostnader och därmed möjlighet att erbjuda lägre medlemsavgifter än andra aktörer på marknaden. Detta har lett till att verksamheten tappat kunder vilket i förlängningen lett till att man får det oerhört svårt att bedriva verksamhet vidare.

Mot bakgrund av detta önskar man att kommunstyrelsen tar upp frågan för att:

- Klargöra vilka stöd eller subventioner som förekommer för olika aktörer,
- Säkerställa att likvärdiga och konkurrensneutrala villkor råder,
- Bedöma om nuvarande ordning är förenlig med kommunens riktlinjer och gällande regelverk

Justerares sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 46

**Budget 2027 och flerårsplan 2028-2029****Beslut****Arbetsutskottets förslag till kommunfullmäktige**

Skattesatsen förblir oförändrad med 22,50 kr per skattekrona för år 2027

Mål för kommunkoncernen fastställs

Budget för år 2027 och flerårsplan 2028-2029 fastställs

Styrelse/nämnd	Budget 2027	Budget 2028	Budget 2029
Kommunfullmäktige	0,8	0,8	0,8
Revision	0,9	0,8	0,8
Överförmyndare	1,0	1,0	1,0
Valnämnden	0	0	0
Kommunstyrelsen	94,3	93,7	93,7
Miljö- och byggnadsnämnd	4,4	4,4	4,4
Barn- och utbildningsnämnd	124,6	123,8	123,8
Socialnämnd	167,9	166,9	166,0
<b>Totalt</b>	<b>393,9</b>	<b>391,4</b>	<b>391,4</b>

Bemyndiga respektive styrelse och nämnd att fastställa Verksamhetsplan 2027–2029 inom fastställda ramar och mål enligt budget 2027 flerårsplan 2028-2029

Fastställa anslagsbindningen på nämndnivå och att nämnderna medges rätt att omdisponera medel inom kommunramarna per nämnd/förvaltning.

Plan 2028 – 2029 skall utgöra underlag för kommande års budgetberedning.

Fastställa förslag till investeringsramar för år 2027 och flerårsplan 2028-2029. Kommunstyrelsen medges rätt att omdisponera investeringsmedel inom totala investeringsramen och att beslutade investeringar kan flyttas fram till nästkommande år.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

KS AU § 46 forts

2027	2028	2029
102,3	68,0	26,3

Budget 2027 och flerårsplan 2028-2029 utgör riktlinjerna för god ekonomisk hushållning för perioden.

Uppmärksamma nämnderna på att de ekonomiska förutsättningarna kan försämrats framledes varför strukturella förändringar kan vara nödvändiga och att ramarna för 2028-2029 därför är preliminära.

### Ärendebeskrivning

I budgeten för 2027 har man räknat med:

- Befolkningsminskning -30 invånare 2027
- Befolkningsminskning -30 invånare 2028-2029
- PO-påslag 40,5%
- Löneökning 3,0%
- SKR:s skatteprognos april 2026
- Riktade bidrag (en risk då man inte fått beslut på att pengarna kommer)
- Utdelning från kapitalförvaltningen 5,0 mkr
- Ett överskott på 1% av skatter och bidrag
- Vindkraftsersättning med 1,5 mkr

Det finns inga insatser för 2027 som är inlagda i budget utan en generell neddragning från grundäskandet med 1,6 % för samtliga.

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 47

### Prognos april 2026 - Kommunstyrelsen

#### Beslut

#### Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Prognosen för april 2026 föranleder inga åtgärder och läggs med godkännande till handlingarna.

Medel för flexipoolen och vägbidraget ska omföras till Kommunstyrelsen, då har kommunstyrelsen en budget i balans.

#### Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens budget för 2026 uppgår till netto 86,8 Mkr. Vid beräkning per 2026-04-30 prognostiserar kommunstyrelsens verksamheter på årsbasis ett utfall på 87,5 Mkr netto, dvs ett underskott på 0,7 Mkr. Tillkommande budget för flexipoolen (1,3 mkr) och vägbidraget (1,0 mkr) ej är inkluderat i budgettramarna men däremot i prognosen för helåret.

Viktiga händelser;

- Projekt, Ko på Rot är startat
- Fortsatt utveckling av samverkan med andra kommuner.
- Uppstart av Flexipool, initialt placerad under HR-enheten.
- Fortsatt arbete med att främja näringslivsutvecklingen inom kommunen.
- Samverkan inom samhällsplanering med Överkalix kommun fr o m 1 april 2026. Stabsenheten tillhandahåller verksamhetsresurs om 0,5 årsarbetskrafter till Överkalix kommun.
- Valprocessen är ett fokusområde för verksamheten kansli under år 2026. Vidare prioriteras viss verksamhetsresurs till överförmyndaverksamheten med anledning av lagstiftningsförändringar som börjar gälla fr om 1 juli.
- Ny planeringsinriktning 2026-2030 för Övertorneå kommun avseende civilt försvar antagen av kommunfullmäktige
- Kommunens ledningsgrupp har genomgått utbildning NIS2/Cybersäkerhet.
- Fortsatt arbete med beredskaps- och kontinuitetsplaneringsarbetet samt åtgärder i syfte att stärka den offentliga säkerheten inom kommunens organisation.
- Ny livsmedelsupphandling skall påbörjas under hösten 2026 med förhoppning om lägre livsmedelspriser för 2027 och framåt.  
Ny kost- och livsmedelspolicy.
- Framtidens förskola ej ännu startad.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 48

### Prognos april 2026 hela kommunen

#### Beslut

#### Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Prognosen för april 2026 föranleder inga åtgärder och läggs med godkännande till handlingarna.

#### Ärendebeskrivning

Kommunen prognostiserar ett positivt resultat på 16,1 mkr, vilket är 7,9 mkr än budget.

Det förbättrade resultatet beror främst på:

- Överskott i flera nämnder, särskilt barn- och utbildning samt socialnämnden
- Extra intäkter, bland annat vindkraftsersättning (3,1 mkr)
- Högre finansnetto än budget

Samtidigt finns negativa avvikelser:

- Lägre skatteintäkter än budget (-3,9 mkr)
- Högre pensionskostnader (-4,6 mkr)

Sammanfattningsvis väger överskotten och extra intäkterna upp de negativa avvikelserna och ger ett starkare resultat än planerat.

Det finns 1,9 mkr budgeterat för övrigt. I år beslutades att införa flexipoolen, från posten på 1,9 mkr ska 1,3 mkr omfördelas till kommunstyrelsen, vilket gör att kommunstyrelsen har en positiv avvikelse mot budget med 0,6 mkr.

Skatteintäkter har minskat, slutavräkningen beräknas ha en negativ effekt där kommunen beräknas få 3,9 mkr mindre än budget. Kommunen får något högre i regleringsbidrag, totalt 1,8 mkr. Att kommunen får ett högre regleringsbidrag beror oftast på att de totala skatteintäkterna i landet blivit lägre än prognostiserat, eller att staten tillför extra medel till sektorn. Då kompenseras kommunerna genom ett ökat regleringsbidrag.

Kommunen får cirka 0,5 mkr mer i inkomstutjämnningen men beräknas tappa lika mycket i LSS-utjämnningen, vilket gör att dessa balanserar varandra.

I år har kommunen fått cirka 3,1 mkr i vindkrafts ersättning, 1,5 mkr för 2025 samt 1,6 mkr för 2026. Dessa fanns ej budgeterade.

Kapitalförvaltningen har ökat i värde sen 2025-12-31 (241,9 mkr) med 4,3 mkr och har idag (2026-04-30) ett marknadsvärde på 246,2 mkr. Orealiserad vinst är totalt

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 48 forts

8,6 mkr vilket är en ökning mot helåret med 1,8 mkr. Utdelningen inklusive räntor är per 2026-04-30, 5,4 mkr.

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 49

### Revidering av arvodesreglemente

#### Beslut

Nu gällande arvodesreglemente överlämnas till de politiska partierna för eventuell revidering.

Återkoppling till kommunstyrelsens möte 1 juni 2026.

#### Ärendebeskrivning

Arvodesreglementet är antaget av kommunfullmäktige och reviderad senast 2024-12-16, § 92.

Inför nästa mandatperiod ges de politiska partierna möjlighet att inlämna förslag på revidering av arvodesreglementet. Beslut fattas av kommunfullmäktige vid sammanträdet 15 juni 2026.

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande