

Socialnämndens Arbetsutskott

Plats och tid	Förvaltningsbyggnaden i Övertorneå, onsdag 21 januari 2026, kl 09:00		
Beslutande	Urve Kirt (C) Bengt Rytiniemi (V) Eivor Fjellborg (S) Johan Kummu (-) Ingemar Keisu (C) §§5–19		
Övriga deltagande	Socialchef Eva Ersson Förvaltningssekreterare Camilla Kalla-Nuojua Socialsekreterare Ebba Taavo §4 Socionomstudent Elin Routovaara §4 Socialsekreterare Ida Krypsjö §§5, 6		
Utses att justera	Bengt Rytiniemi (V)		
Underskrifter	Sekreterare	Paragrafer	1-19
		
	Camilla Kalla-Nuojua		
	Ordförande	
	Urve Kirt (C)		
	Justerande	
	Bengt Rytiniemi (V)		
ANSLAG/BEVIS			
Organ	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag. Socialnämndens Arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2026-01-21		
Datum för anslags uppsättande	2026-01-27	Datum för anslags nedtagande	2026-02-17
Förvaringsplats för protokollet	Förvaltningsbyggnaden Övertorneå		
Underskrift		
	Camilla Kalla-Nuojua		

Socialnämndens Arbetsutskott

Innehållsförteckning

Beslut	Rubrik	Ärende	Sida
§ 1	Val av protokolljusterare		3
§ 2	Godkännande av dagordningen		4
§ 3	Genomgång föregående protokoll		5
§ 4	Enskilt ärende	2026/1	6
§ 5	Enskilt ärende	2026/2	7 - 8
§ 6	Enskilt ärende	2026/3	9 - 10
§ 7	Plan för samhällsorientering 2026	2026/4	11
§ 8	Höjning av ferielöner	2026/8	12 - 13
§ 9	Extra feriejobb under skollov och helger	2026/9	14
§ 10	Sommarförmåner inom vård och omsorg 2026	2026/7	15 - 16
§ 11	Riktlinje för förskrivning av hjälpmedel för personer med funktionsnedsättning 2026	2025/120	17
§ 12	Uppräkning av förbehållsbelopp och avgifter inom äldre- och funktionshinderomsorg 2026	2026/6	18
§ 13	Granskning av internkontroll 2025 SN	2026/5	19
§ 14	Ej verkställda beslut		20
§ 15	Information Nya SoL		21
§ 16	HR information		22
§ 17	Information från förvaltningen		23
§ 18	Arbetsmiljöfrågor		24
§ 19	Övriga frågor		25

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Socialnämndens Arbetsutskott

SN AU § 1

Val av protokolljusterare

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott utser Bengt Rytiniemi (V) till protokolljusterare.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Socialnämndens Arbetsutskott

SN AU § 2

Godkännande av dagordningen

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott godkänner dagordningen.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Socialnämndens Arbetsutskott

SN AU § 3

Genomgång föregående protokoll

Rättelse

Socialnämndens beslut § 127/2025 - Sammanträdesdagar för 2026

Socialnämnden sammanträder 16 december 2026.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Socialnämndens Arbetsutskott

SN AU § 7

Plan för samhällsorientering 2026

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår nämnden att anta förvaltningens förslag till Plan för samhällsorientering 2026.

Ärendebeskrivning

Samhällsorienteringen är en utbildningsinsats för vissa nyanlända invandrare. Utbildningen är ett kommunalt uppdrag som preciseras i förordning (2010:1138) om samhällsorientering för vissa nyanlända invandrare samt genom lag (2013:156) om samhällsorientering för vissa nyanlända invandrare. Enligt förordningen ska kommunen ha en plan för samhällsorientering.

De nyanlända som omfattas av samhällsorienteringen är de som fyllt 18 år men inte 65 år, är folkbokförda i Övertorneå kommun och har beviljats uppehållstillstånd som flykting, skyddsbehövande eller anhörig. Det gäller dock inte de som går i gymnasieskola eller är medborgare i ett annat land inom EES eller i Schweiz.

Kommunen ska tillsammans med Arbetsförmedlingen aktivt arbeta för att de personer som har rätt till samhällsorientering deltar i utbildningen. Kommunens skyldighet att erbjuda denna utbildningsinsats upphör tre år efter den första folkbokföringen i kommunen.

Förslag till beslut

Att socialnämndens arbetsutskott föreslår nämnden att anta förvaltningens förslag till Plan för samhällsorientering 2026.

Bilaga

Plan för samhällsorientering – reviderad 2026 SOC 2026.6

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Socialnämndens Arbetsutskott

SN AU § 8

Höjning av ferielöner

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta:

- Att höja ferielönerna f o m 2026 med 30 kr per arbetad timme.
År 9: 80 kr/h
Åk 1: 85 kr/h
Åk 2: 90 kr/h

Fortsatt 10 kr/h mer för arbete inom vård och omsorg.

- Att höja ersättningen till privata aktörer med 2000 kr till 6000 kr, maxbelopp 18 000 kr.

Ärendebeskrivning

Ferielönerna har höjts en gång 2023 med 10 kr/h till dagens nivåer. Innan dess har ingen höjning skett på flera år.

Åk 9: 50 kr/h
År 1: 55 kr/h
År 2: 60 kr/h
10kr/mer för arbete inom vård och omsorg.

Kommunalarbetarförbundet rekommenderar att lönerna ska höjas enligt följande:

16-17 år: 94 kr/h

18-19: 114 kr/h

Ingen höjning av ersättningar till privata aktörer har skett på flera år. 4000 kr per ungdom, maxbelopp 12 000 kr.

Förslag till beslut

Socialnämnden föreslås besluta:

- Att höja ferielönerna f o m 2026 med 30 kr per arbetad timme.

År 9: 80 kr/h

Åk 1: 85 kr/h

Åk 2: 90 kr/h

Fortsatt 10 kr/h mer för arbete inom vård och omsorg.

- Att socialnämnden beslutar att höja ersättningen till privata aktörer med 2000 kr till 6000 kr, maxbelopp 18 000 kr.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



Socialnämndens Arbetsutskott

Forts SN AU § 8

Bilagor

Tjänsteskrivelse - Höjning av ferielöner SOC 2026.14

Bilaga 1 Höjning av ferielöner och ersättning till privata aktörer SOC 2026.15

Bilaga 2 Ferielöner länet 2025 SOC 2026.16

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Socialnämndens Arbetsutskott

SN AU § 9

Extra feriejobb under skollov och helger

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta att extra feriejobb kan erbjudas inom vård och omsorg under skollov och helger, under förutsättning att kostnaderna ryms inom ramen för budget.

Ärendebeskrivning

Feriejobb för ungdomar är en del av kommunens arbete med rekrytering, sysselsättning och tidig arbetslivserfarenhet. Inom vård och omsorg finns återkommande rekryteringsbehov. I syfte att öka ungdomars intresse för arbete inom vård och omsorg kan extra feriejobb under skolloven erbjudas.

Förslag till beslut

Att socialnämnden beslutar att extra feriejobb ska kunna erbjudas inom vård och omsorg, under förutsättning att kostnaderna ryms inom ramen för budget.

Beslutsgång

Ordförande föreslår att extra feriearbete kan erbjudas även under helger och finner att arbetsutskottet bifaller förslaget.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

SN AU § 10

Sommarförmåner inom vård och omsorg 2026

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta:

- Att vikarier som har arbetat två perioder (åtta veckor sammanhängande) och med minst 75 % omfattning får avtalsenlig lön samt 10 000 kr extra i bonus (engångsbelopp).
- Att vikarier som har arbetat en period (fyra veckor sammanhängande) och med minst 75 % omfattning får avtalsenlig lön samt 3000 kr extra i bonus (engångsbelopp).
- Att delade turer som löser bemanningskravet ersätts med 600 kr per delad tur. Med delad tur avses tur som innebär ett uppehåll om minst tre timmar mellan passen aktuell dag.
- För att ersättning ska utgå förutsätts att medarbetaren har utfört arbete, d.v.s. att arbetstid finns schemalagd och dessutom utfört arbete under aktuell vecka.
- Att kostnad för sommarförmåner skall inrymmas inom respektive ansvarsenhets årsbudget för år 2026.

Ärendebeskrivning

Det råder brist på vikarier inom vård och omsorg och för att underlätta för verksamheternas möjligheter att lösa bemanningen under sommarperioden 2026 har socialchef och HR-chef tagit fram följande förslag till beslut om sommarförmåner. Förslagen är att ersätta vikarier som har arbetat två perioder (åtta veckor sammanhängande) och med minst 75 % omfattning med avtalsenlig lön samt 10 000 kr extra i bonus (engångsbelopp). Vidare föreslås att ersätta vikarier som har arbetat en period (fyra veckor sammanhängande) och med minst 75 % omfattning får avtalsenlig lön samt 3000 kr extra i bonus (engångsbelopp).

Som ytterligare en del i att balansera bemanning efter behov och lösa bemanningskravet förslår förvaltningen att ersätta delade turer med 600 kr per delad tur. Med delad tur avses tur som innebär ett uppehåll om minst tre timmar mellan passen aktuell dag.

Målsättningen är att två semesterperioder kommer att tillämpas (huvudregel, undantag kan förekomma):

- Period 1 15/6-12/7
- Period 2 13/7-9/8

Särskild individuell lönesättning kan komma att tillämpas för timvikarier under sommarperioden efter beslut från förvaltningschef. Erfarenhet, utbildning och

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Socialnämndens Arbetsutskott

Forts SN AU § 10

kompetens ligger till grund för arbetsgivarens ställningstagande. Gäller för både yrkesgrupperna sjuksköterska och undersköterska.

Om en särskild individuell lönesättning tillämpas under semesterperioden kan den inte kombineras med övriga sommarbonusar, som ersättningen om 3000 kr (4 veckors arbete) eller 10 000 kr (8 veckors arbete) vid minst 75% tjänstgöringsgrad.

Utöver ovanstående har arbetsgivaren möjlighet att vid behov exempelvis beordra in personal under semester, beordra personal att arbeta övertid eller beordra personal att flytta en eller flera veckor av sin huvudsemester utanför perioden juni-augusti. Detta ersätts i enlighet med Allmänna bestämmelser (AB), se nedan vad som gäller vid flytt av semesterveckor samt avbrott av huvudsemester. För övriga bestämmelser i avtalet, exempelvis ersättning för övertid hänvisas till AB.

Förslag till beslut

Stöd- och omsorgsförvaltningen föreslår socialnämnden besluta:

- Att vikarier som har arbetat två perioder (åtta veckor sammanhängande) och med minst 75 % omfattning får avtalsenlig lön samt 10000 kr extra i bonus (engångsbelopp).
- Att vikarier som har arbetat en period (fyra veckor sammanhängande) och med minst 75 % omfattning får avtalsenlig lön samt 3000 kr extra i bonus (engångsbelopp).
- Att delade turer som löser bemanningskravet ersätts med 600 kr per delad tur. Med delad tur avses tur som innebär ett uppehåll om minst tre timmar mellan passen aktuell dag.
- För att ersättning ska utgå förutsätts att medarbetaren har utfört arbete, d.v.s. att arbetstid finns schemalagd och dessutom utfört arbete under aktuell vecka.
- Att kostnad för sommarförmåner skall inrymmas inom respektive ansvarsenhets årsbudget för år 2026.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Socialnämndens Arbetsutskott

SN AU § 11

Riktlinje för förskrivning av hjälpmedel för personer med funktionsnedsättning 2026

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden att anta länsgemensamma riktlinjer för förskrivning av hjälpmedel för personer med funktionsnedsättning 2026.

Ärendebeskrivning

Regionen har i samverkan med Norrbottens kommuner genomfört en årlig översyn av riktlinjer för förskrivning av hjälpmedel för personer med funktionsnedsättning.

Riktlinjerna för 2026 innehåller förtydliganden och förändringar av riktlinjen. Förtydliganden är viktiga för att förskrivaren ska kunna göra en individuell behovsbedömning i samverkan med patienten. Tydliga riktlinjer är viktiga för att ändamålsenliga produkter upphandlas.

Förslag till beslut

Stöd- och omsorgsförvaltningen föreslår socialnämnden att anta länsgemensamma riktlinjer för förskrivning av hjälpmedel för personer med funktionsnedsättning 2026.

Bilagor

- Tjänsteskrivelse - Riktlinjer för förskrivning av hjälpmedel för personer med funktionsnedsättning 2026 *SOC 20265/120*
- Bilaga - Förslag Riktlinjer för förskrivning av hjälpmedel 2026 *SOC 2025.505*
- Protokollsutdrag Hjälpmedelsnämndens beslut 2025 09 23 § 25 - Revidering av Riktlinje förskrivning hjälpmedel 2026 *SOC 2025.506*

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Socialnämndens Arbetsutskott

SN AU § 12

Uppräkning av förbehållsbelopp och avgifter inom äldre- och funktionshinderomsorg 2026

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta att fastställa förbehållsbelopp och avgifter inom äldre- och funktionshinderomsorgen för 2026 enligt Socialstyrelsens rekommendationer.

Ärendebeskrivning

Prisbasbeloppet för år 2026 är fastställt till 59 200 kronor. Enligt kommunfullmäktiges beslut 2002-06-10 § 46 har Socialnämnden delegation att justera förbehållsbeloppen och avgifterna årligen enligt riktlinjer som Riksdagen fastställt för dessa poster.

Förvaltningen föreslår nämnden besluta om att fastställa följande månadsbelopp att gälla under år 2026:

Minimibelopp för ensamstående	7 296 kr
Minimibelopp för makar	5 953 kr
Maxtaxa	2 660 kr

Förslag till beslut

Socialnämnden föreslås besluta att fastställa förbehållsbelopp och avgifter inom äldre- och funktionshinderomsorgen för 2026 enligt Socialstyrelsens rekommendationer.

Beslutsgång

- Tjänsteskrivelse uppräknig av förbehållsbelopp och avgifter inom äldre- och funktionshinderomsorg 2026 SOC 2026.9
- Socialstyrelsens Meddelandeblad Nr 14/2025 SOC 2026.10

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Socialnämndens Arbetsutskott

SN AU § 13

Granskning av internkontroll 2025 SN

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta att godkänna granskningsrapport av internkontroll 2025, samt att delge den till kommunstyrelsen och kommunens revisorer.

Ärendebeskrivning

En internkontrollplan för 2025 har 2024-11-22 fastställts av socialnämnden. Syftet med planen är att säkerställa att det interna kontrollsystemet fungerar på ett tillfredsställande sätt inom socialnämndens verksamhetsområden.

De områden som ingår i internkontrollplanen och som därmed har granskats är:

- Personalfrågor
- Avvikelser
- Resursnyttjande
- Verkställighet av politiskt fattade beslut

Inom områdena ”personalfrågor” och ”verkställighet av politiskt fattade beslut” bedöms kontrollmålen vara delvis uppfyllda. Inom områdena ”avvikelser” och ”resursnyttjande” bedöms kontrollmålen uppfyllda.

Förslag till beslut

Nämnden föreslås besluta att godkänna granskningsrapport av internkontroll 2025, samt att delge den till kommunstyrelsen och kommunens revisorer.

Beslutsgång

- Tjänsteskrivelse till granskningsrapport av internkontroll 2025 SOC 2026.7
- Granskning av internkontroll 2025 SN SOC 2026.8

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



Socialnämndens Arbetsutskott

SN AU § 14

Ej verkställda beslut

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott har tagit del av informationen som inte föranleder något beslut.

Ärendebeskrivning

Inga Ej verkställda beslut för kvartal 4/2025

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



Socialnämndens Arbetsutskott

SN AU § 15

Information Nya SoL

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott har tagit del av informationen som inte föranleder något beslut.

Ärendebeskrivning

Socialchef har informerat arbetsutskottet om arbetet med Nya SoL.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Socialnämndens Arbetsutskott

SN AU § 16

HR information

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott har tagit del av informationen som inte föranleder något beslut.

Ärendebeskrivning

- Ny HSE-chef rekryterat
- Ny MAS rekryterat

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Socialnämndens Arbetsutskott

SN AU § 17

Information från förvaltningen

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott har tagit del av informationen som inte föranleder något beslut.

Ärendebeskrivning

Socialchef har informerat arbetsutskottet om följande ärenden:

- Hemvårdsbidrag
- Hemtjänsten- enhetschefer
- Hemtjänsten - Arbetsmiljöverket
- Hemtjänsten arbetsgrupp utifrån Hemtjänstens arbetsmiljö
- Boendesamordnare- boendeplatser/Korttidsplatser
- Information personal-bemanning jul-nyår, trettonhelgen
- Lex Sarah utredning pågår
- Samverkan med skola, äldreboende, föreningar. Skolchef möter rektorerna v 4.
- Älvstranden – arbetsmiljön förbättrad
- Information LSS-boende
- Medarbetarundersökning 2025, hela Socialförvaltningen

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Socialnämndens Arbetsutskott

SN AU § 18

Arbetsmiljöfrågor

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta

- **Att** uppdra åt förvaltningen att tillsätta arbetsgrupper för att genomföra en översyn av planering av scheman inom äldreomsorgen, LSS och HSE,
- **Att** uppdra åt förvaltningen att i översynen undersöka alternativa schemalösningar,
- **Att** resultatet av översynen ska redovisas för socialnämnden vid sammanträdet i maj 2026, samt
- **Att** en utvärdering av verksamheten för fjärde kvartalet 2026 ska presenteras för nämnden.

Ärendebeskrivning

Arbetsutskottet har diskuterat om arbetsmiljöfrågor, bland annat alternativa schemalösningar.

Beslutsgång

Johan Kummum föreslår, med hänvisning till beslut SN § 131 -25, att nämnden uppdrar åt förvaltningen att tillsätta arbetsgrupper för att genomföra en översyn av schemaplaneringen inom äldreomsorgen, LSS och HSE-enheten. I uppdraget ska ingå även att undersöka och föreslå alternativa schemalösningar.

Ordförande ställer förslaget till beslut under proposition och finner att arbetsutskottet bifaller förslaget.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Socialnämndens Arbetsutskott

SN AU § 19

Övriga frågor

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott beslutar att hänskjuta frågan gällande utskrivningsklara patienter från slutenvården till kommunal verksamhet till nästkommande nämndssammanträde.

Ärendebeskrivning

1. Fråga gällande utskrivningsklara patienter från slutenvården till kommunal verksamhet. I nuvarande läge så har kommunen 3 dagar på sig att ta hem våra patienter innan vi behöver börja betala åt regionen. Men jag var följt den frågan väldigt länge och sett att vi på kommunen utnyttjar dem 3 dagar konstant fast vi ofta har möjlighet att ta hem våra patienter tidigare hem. Detta innebär att vi tappar intäkter och fortfarande räknas bland en av dem sämsta kommuner som är dåliga på att ta hem sina patienter innan 3 dagar.

Svar: Arbetsutskottet beslutar att hänskjuta frågan och diskussionen till socialnämndens nästkommande sammanträde.

2. Fråga: Hur fungerar den nya larmoperatören (hemtjänst)?

Svar: Den fungerar bra.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande