

Barn- och utbildningsnämnden

Plats och tid	Folket Hus i Övertorneå, onsdag 17 mars 2021, kl 09:00		
Beslutande	Börje Rytiniemi (C) Magnus Pettersson (SJVP) Yvonne Kangas (SJVP) Åsa Alanentalo (KD) Camilla Mattila (S) Sofi Wiippa Lahti (S) §§ 1 8, 12 Inga Savilahti Häggbo (S) Bengt Rytiniemi (V) ers: Emilia Hannu (C) Malin Kondor (S) ers: Mikael Kerttu (S)		
Övriga deltagande	Marie Simonsson Barn- och utbildningschef, Annika Jakobsson Sekreterare, Maria Carlsson §§ 1 – 4, Annika Keisu- Lampinen § 12, Hassan Katir ej tjänstgörande ersättare.		
Utses att justera	Malin Kondor (S)		
Underskrifter	Sekreterare	Paragrafer	1-18
	Annika Jakobsson		
	Ordförande		
	Börje Rytiniemi (C)		
	Justerande		
	Malin Kondor (S)		
ANSLAG/BEVIS			
Organ	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag. Barn- och utbildningsnämnden		
Sammanträdesdatum	2021-03-17		
Datum för anslags uppsättande	Datum för anslags nedtagande		
Förvaringsplats för protokollet	Förvaltningsbyggnaden Övertorneå		
Underskrift	Annika Jakobsson		

Barn- och utbildningsnämnden

Innehållsförteckning

Beslut	Rubrik	Ärende	Sida
§ 1	Fastställelse av föredragningslistan		3
§ 2	Ledamöternas frågor		4
§ 3	Årsredovisning BUN 2020	2021/14	5 - 6
§ 4	Patientsäkerhetsberättelse 2020	2021/15	7
§ 5	Skolskjuts Pajala Kommun	2021/11	8
§ 6	Delegationsbeslut till nämnden 210317	2021/9	9
§ 7	Ansökan om minoritetsspråkmedel för 2021	2021/2	10
§ 8	Fördelning av extra stöd till kommunen med anledning av pandemin -Skolmiljarden	2021/10	11
§ 9	Utformning, innehåll samt organisation för förstelärare	2021/12	12
§ 10	Utökad pedagogisk omsorg	2021/13	13
§ 11	Sammanhållen kultur- och fritidsorganisation	2021/5	14 - 15
§ 12	Upprustning av utemiljön vid skolgårdar		16
§ 13	Information från förvaltningen		17
§ 14	Taxa och tillämpningsregler		18
§ 15	Klagomål		19
§ 16	Kränkande behandling		20
§ 17	Besvarande av ledamöternas frågor		21 - 22
§ 18	Delgivningar		23

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 1

Ändringar i föredragningslistan

Beslut

- Ärende 15 angående ledamöternas frågor tas upp som punkt 2.
- Ärende 2 angående Årsredovisning BUN 2020 tas upp som ärende 3.
- Ärende 3 angående Patientsäkerhetsberättelse 2020 tas upp som ärende 4.
- Ärende 4 angående skolskjuts Pajala Kommun tas upp som ärende 5.
- Ärende 5 angående delegationsbeslut tas upp som ärende 6.
- Ärende 6 angående Ansökan om minoritetspråksmedel för 2021 tas upp som ärende 7.
- Ärende 7 angående fördelning av extra stöd till kommuner med anledning av Covid -19 tas upp som ärende 8.
- Ärende 8 angående utformning, innehåll samt organisation för förstelärare tas upp som ärende 9.
- Ärende 9 angående utökad pedagogisk omsorg tas upp som ärende 10.
- Ärende 10 angående sammanhållen kultur- och fritidsorganisation tas upp som ärende 11.
- Ärende 11 angående Upprustning av utemiljön vid skolgårdar tas upp som ärende 12.
- Ärende 12 angående information från förvaltningen tas upp som ärende 13.
- Nytt ärende om taxa och tillämpningsregler, tas upp som punkt 14.
- Ärende 13 angående klagomål tas upp som ärende 15.
- Ärende 14 angående kränkande behandling tas upp som ärende 16.
- Ärende 16 angående besvarande av ledamöternas frågor tas upp som ärende 17.
- Ärende 17 angående delgivningar tas upp som ärende 18.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 2

Ledamöternas frågor

Magnus Pettersson (SJVP) frågar hur förvaltningen löser Idrotten i Svanstein nu när Sporthallen i Svanstein är stängd?

Camilla Mattila (S) frågar Varför det skickas ut pappersfakturer när kommunen i övrigt tillämpar e-faktura?

Camilla Mattila (S) frågar om det finns några möjligheter att ha en busslinje söderifrån om vi skulle få elever till gymnasiet från Haparanda kommun?

Camilla Mattila (S) frågar vilka konsekvenser man ser av att familjecentralen har varit stängd i snart 1 år? När planeras det att öppna igen?

Åsa Alanentalo (KD) frågar vilka konsekvenser man ser när familjecentralen varit stängd?

Åsa Alanentalo (KD) Frågar hur det går med inlämnande av vistelsetider för barnen på förskolorna.

Åsa Alanentalo (KD) frågar hur det går med implementeringen av schoolsoft i verksamheterna.

Åsa Alanentalo (KD) efterlyser informationsbrev från förvaltningschefen.

Börje Rytiniemi (KD) en fråga har inkommit via mail om hur behörigheterna på fritidshemmen ser ut.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN §

Årsredovisning BUN 2020

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att lämna årsberättelsen för 2020 med godkännande till kommunfullmäktige.

Ärendebeskrivning

BUN som helhet uppvisar ett överskott om drygt 1 300 tkr.

Förvaltningen visar på ett överskott med 1 300 tkr. Det beror på att kostnader för skolmältider har budgeterats här, men dragits från skolans verksamheter vilka på den posten visar ett underskott. Utöver denna felpost finns ett underskott gällande kostnader för fristående verksamheter då de har fler elever och barn än som var budgeterat för.

Positivt för både kommunen och budgeten är att fler elever väljer att läsa vid Gränsälvgymnasiet, vilket medför mindre utgifter.

Förskolorna visar en avvikelse mot budget med - 680 tkr. Lyckebo förskola har under året haft fler personal än budgeterat, på grund av fler inskrivna barn och enheten har utökats med ytterligare en avdelning under hösten. Vid Älvstrandens förskola har grundbemanningen varit högre än budgeterad bemanning på grund av barn i behov av stöd samt att personalens arbetstider och uttaget av raster ej kunnat säkerställas. Silvertallens förskola har haft ett utökat behov av bemanning på grund av barn i behov av särskilda anpassningar samt bemanning av OB-tider. Pandemin har även medfört ökat sjuktal och därmed utökade kostnader för vikarier.

Svarträvens skola och fritidshem visar ett underskott med 2012 tkr. Den stora posten här är som nämnts ovan, det har i verksamheten dragits för skolmältider, vars pengar varit placerade på förvaltningen. Andra underskott är kostnader i samband med fritidshemmets flytt, samt minskade statsbidrag.

Svanstein skola Diamanten och Pärlan visar ett överskott på 5 tkr. Trots högre personalkostnader och oväntade kostnader i samband med att textilslöjd bytte lokal.

Barn- och elevhälsans prognos visar ett underskott på 202 tkr. Detta beror på uteblivna statsbidrag, samt ökade kostnader för psykolog.

Gränsälvgymnasiet och Vuxenutbildningen visar en budget med ett positivt överskott på +3455 tkr, till största delen beroende på interkommunala avgifter och besparing av tjänst på introduktionsprogrammet, men också minskade kostnader för SFI och att verksamhet inte kunnat genomföras som planerat på grund av

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

corona restriktioner. Negativa poster är yrkesvuxutbildning, kostnad för yrkespaket och distanskurser via Hermods, elevfikat och den nya verksamheten särgymnasiet. Positiva poster är interkommunala avgifter på grund av att färre elever läser i annan kommun och fler elever från annan kommun läser i Övertorneå, skolmåltidskostnader och besparing av tjänst på introduktionsprogrammet. Tjänst i elevfikat har budgeterats från verksamheterna introduktionsprogrammet samt gymnasieskolans personal som båda visar positivt resultat.

Familjecentralen visar ett överskott på 202 tkr. Detta beror på att verksamheten varit vilande pga. Corona.

Fritidsgården redovisar ett underskott på 244 tkr. Detta beror på utökade personalkostnader på grund av OB ersättning, samt att beräknade statsbidrag uteblivit. Sommarlovsbussar norrut och söderut bekostades av verksamheten. Verksamheten har också skolat in många nya vikarier, vilket gett ökade personalkostnader.

Biblioteksenheten visar ett underskott på 780 tkr, vilket främst beror på att hyran på NKFC ej var budgeterad för 2020. Kulturskolan visar underskott på 62 tkr.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 4

Patientsäkerhetsberättelse 2020

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna Patientsäkerhetsberättelsen för 2020 och lägga den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Enligt patientsäkerhetslagen ska vårdgivare dokumentera hur det organisatoriska ansvaret för patientsäkerhetsarbetet är fördelat inom verksamheten.

Vårdgivaren skall senast den 1 mars varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse av vilken skall framgå:

1. Hur patientsäkerhetsarbetet har bedrivits under föregående kalenderår.
2. Vilka åtgärder som vidtagits för att öka patientsäkerheten
3. Vilka resultat som uppnåtts.

Patientsäkerhetsberättelsen ska hållas tillgänglig för den som önskar ta del (SFS 2012:659, 3 kap 9 – 10 §)

Ärendets beredning

Niina Savilahti har skrivit patientsäkerhetsberättelsen.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 5

Skolskjuts Pajala Kommun

Beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Pajala kommun har hört av sig gällande skolskjuts för två elever som bor i Aapua respektive Olkamangi och som går grundskola i Pajala. Sedan tidigare har Pajala kommun bekostat skolskjutsen men det kommer de framledes inte att göra. Frågan har nu ställts huruvida de båda kommunerna kan dela på kostnaden för skolskjutsen för dessa elever. Eller så får vårdnadshavarna ombesörja detta själva. Övertorneå kan erbjuda skola i Svanstein.

Beslutsexpediering

Pajala kommun

Beslutsgång

Arbetsutskottet beslutar meddela Pajala kommun att det ej föreligger ekonomiska möjligheter att bekosta skolskjuts för två elever till Pajala.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 6

Delegationsbeslut skolskjuts 210317

Beslut

Återrapporterade delegationsbeslut läggs med godkännande till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Följande delegationsbeslut anmäls;

1. Maria Tapani - Tillfällig ansökan om skolskjuts från Korva till Övertorneå, dnr 1/21
2. Börje Rytiniemi - Skol-, förskoleklass-, fritids-, förskole- och omsorgspeng för Hietaniemi friskola för år 2021, dnr 13/21
3. Börje Rytiniemi – Pedagogisk omsorgspeng till Olap AB, dnr 14/21
4. Birgitta Nilsson – förskoleplacering till Älvstranden

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 7

Ansökan om minoritetsspråkmedel för 2021

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna förvaltningens förslag till ansökan om minoritetsspråkmedel.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsförvaltningen har ansökt om minoritetsspråkmedel för år 2021 med totalt 1.160.000 kr fördelat enligt följande;

- Metodutvecklare språk och kultur - 640.000 kr
- Musik- och teaterföreställningar i skola och förskola – 80.000 kr
- Sverigefinska dagen 24/2, Tornedalingarnas dag 15/7, Meänkielidagen 27/2 – 10.000 kr
- Språkkurser för personalen - 40.000 kr
- Auktoriserade översättningar, vid omfattande översättning – 40.00 kr
- Resor och konferenser – 20.000 kr
- Material och litteratur – 40.000 kr
- Kulturaktiviteter i äldreomsorgen – 160.000 kr
- Samordning (administration av minoritetsspråksärenden) – 130.000 kr

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 8

Fördelning av extra stöd till kommunen med anledning av pandemin - Skolmiljarden

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att ge förvaltningen uppdraget att fördela summan proportionellt utifrån antalet barn och unga i åldrarna 6 – 19 år i kommunen både till kommunala och fristående skolor.

Rektorerna uppdras att använda tillskottet ur ett covid -19 perspektiv utifrån analyserande behov för att säkerställa barn och elevers rätt till utbildning trots pandemin.

Ärendebeskrivning

För att möta den tuffa utmaning som covid-19-pandemin medför beslutade regeringen, i december 2020, att förstärka det statliga stödet till skolväsendet med en miljard kronor 2021. Syftet med tillskottet är att bidra till ökade förutsättningar för kommunerna att kunna säkerställa att alla barn och elever får den utbildning de har rätt till, trots pandemin.

Den så kallade skolmiljarden delas ut till samtliga kommuner i landet. Pengarna fördelas proportionellt utifrån antalet barn och unga i åldern 6–19 år i kommunen. Uppgifterna om antal barn per kommun utgår från Statistiska centralbyråns (SCB) siffror för 2020. Pengarna ska användas till insatser i kommunala och fristående skolor. Övertorneå kommun förstärks med 314 260 sek.

Under pandemin har Gränsälvgymnasiets Rektor analyserat distansundervisningen och hur den präglat exempelvis elevernas studie ro, koncentration och motivation, närvaro/frånvaro, resultat och studiemiljö etc.

Trots att både den kommunala och fristående grundskolan haft närundervisning under pandemin, finns även i denna skolform behov i pandemins fotspår. Både elever och lärare har varit sjuka med frånvaro, oro för smitta har gjort att frånvaron hos elever i perioder har ökat och Rektorens analys påvisar elevers behov av stöd för att tillgodose den utbildning elever har rätt till.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 9

Utformning, innehåll samt organisation för förstelärare

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden uppdrar förvaltningen att jobba fram riktlinjer för försteläraryrket. Riktlinjerna presenteras på nästa nämnd.

Ärendebeskrivning

Rektorerna har tillsammans med facken börjat att se över utformning och innehåll samt organisation för förstelärare. Gruppen tänker kring eventuell nedsättning i tjänst, ämnes- eller övergripande innehåll, samt hur de på ett nytt sätt kan arbeta mer nära rektor och leda sina kollegor i kollegialt arbete/lärande. I dagsläget har kommunen statligt finansierade tjänster samt en kommunalt finansierad tjänst.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 10

Utökad pedagogisk omsorg

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att avslå ansökan om utökad verksamhet.

Yvonne Kangas (SJVP) deltar ej i beslutet på grund av jäv.

Ärendebeskrivning

Olap Ab har inkommit med en ansökan om att tillfälligt utöka verksamheten med en heltids förskoleplats. Verksamheten beräknas starta den 1 mars 2021 och avslutas den 31 augusti 2021.

Företaget bedriver fritidsverksamhet för barn i skolåldern.

Beslutsexpediering

Olap AB

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 11

Sammanhållen kultur- och fritidsorganisation

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar föreslå att.

- Ansvaret för Folkbiblioteket, Nordkalottens kultur- och forskningscenter med tillhörande Nordkalottens bibliotek, samordning av minoritetsspråk samt fritidsgården övergår till kultur- och fritidsutskottet från och med 2022-01-01.
- Ansvaret för Familjecentralen övergår till Socialnämnden från och med 2022-01-01.

Barn- och utbildningsnämnden vill att förvaltningen säkerställer skolbibliotekets funktion och att ekonomiska konsekvenserna klargörs.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade 2019-09-09, § 131 att överföra det samlade ansvaret för kultur- och fritidsfrågor, inklusive park- och natur samt skog till kultur- och fritidsutskottet med stabsenheten som ansvarig tjänstemannaorganisation från 2020-01-01.

Biblioteket och NKFC undantogs från organisationsförändringen och har kvarstått hos barn- och utbildningsnämnden. Förslaget var att från 2021 så skall biblioteket och NKFC överföras till kultur- och fritidsutskottet.

Barn- och utbildningsnämnden beslutade 2020-10-13, § 75 att föreslå kommunstyrelsen att NKFC organisatoriskt överförs till kultur- och fritidsutskottet under år 2021 och att biblioteket kvarstår under barn- och utbildningsnämnden.

Kommunledningsförvaltningen begär svar senast 2021-04-30 på vilka verksamheter som ska överföras till kommunstyrelsen från januari 2022.

Förslag till beslut

Camilla Mattila (S) föreslår att:

- Ansvaret för Folkbiblioteket, Nordkalottens kultur- och forskningscenter med tillhörande Nordkalottens bibliotek, samordning av minoritetsspråk samt fritidsgården övergår till kultur- och fritidsutskottet från och med 2022-01-01.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

- Ansvaret för Familjecentralen övergår till Socialnämnden från och med 2022-01-01.

Magnus Pettersson (SJVP) föreslår att:

- Ansvaret för Folkbiblioteket, Nordkalottens kultur- och forskningscenter med tillhörande Nordkalottens bibliotek, samordning av minoritetsspråk samt fritidsgården övergår till kultur- och fritidsutskottet från och med 2022-01-01.
- Ansvaret för Familjecentralen övergår till Socialnämnden från och med 2022-01-01.
- Ansvaret för kulturskolan övergår till kultur- och fritidsutskottet från och med 2022-01-01

Beslutsgång

Ordförande ställer först Camilla Mattilas (S) förslag mot Magnus Petterssons (SJVP) förslag om att:

- Ansvaret för Folkbiblioteket, Nordkalottens kultur- och forskningscenter med tillhörande Nordkalottens bibliotek, samordning av minoritetsspråk samt fritidsgården övergår till kultur- och fritidsutskottet från och med 2022-01-01.
- Ansvaret för Familjecentralen övergår till Socialnämnden från och med 2022-01-01.

Ordförande finner att Camilla Mattilas(S) förslag bifalls.

Votering begärs och verkställs med handuppräckning.

Ordförande fastställer att 8 bifaller Camilla Mattilas (S) förslag, 1 bifaller Magnus Petterssons (SJVP) förslag och 1.

Beslutsexpediering

Kommunledningsförvaltningen
Kommunstyrelsen
Socialnämnden
Kultur- och fritidsutskottet.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 12

Upprustning av utemiljön vid skolgårdar

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna informationen och lägga den till handlingarna.

Barn- och utbildningsnämnden vill ha löpande information om arbetets gång.

Ärendebeskrivning

Kultur- och fritidschef Annika Keisu Lampinen berättar om hur arbetet fortskrider med upprustning av utemiljön vid skolgårdarna.

Förslag till beslut

Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta att med godkännande lägga informationen till handlingarna

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 13

Information från förvaltningen

Aktuell barnomsorgsstatistik

Barn- och utbildningschef informerar om den aktuella barnomsorgsstatistiken.

Befolkningsstatistik

Barn- och utbildningschef informerar om den aktuella befolkningsstatistiken.

Preliminär antagning till gymnasiet

Barn- och utbildningschef informerar om den preliminära antagningsstatistiken till Gränsälvgymnasiet.

Beslut Bun Au angående elev i grundsärskolan.

Barn- och utbildningschef informerar om elev som skrivs in i grundsärskola. Eleven fortsätter sin skolgång vid Svarträvens skola integrerad i ordinarie klass.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 14

Taxa och tillämpningsregler

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att anta taxa och tillämpningsregler med tillägg att syskonförtur gäller på förskolan där syskonet/syskonen är placerade.

Ärendebeskrivning

Det är möjligt att tilldelas plats i annat upptagningsområde, än där barnet bor, men barn boende i området prioriteras. Syskonförtur tillämpas vid placering av barn, samt vårdnadshavarens önskemål och närheten till förskolan och fritidshemmet beaktas så långt det är möjligt. Vid gemensam vårdnad ska, för tilldelning av plats, båda vårdnadshavarna skriftligen samtycka till erbjudandet (även om bara en av vårdnadshavarna har ansökt om plats). Den som ansökt om plats och tackat ja till plats är platsinnehavare.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 15

Klagomål

Inga nya klagomål har inkommit.

Uppföljning arbetsmiljöproblem på Svansteins skola Diamanten:

Företagshälsovården Avonova har haft individuella samtal med alla medarbetare i Svanstein. Förvaltningen blir delgiven sammanställningen den 26 mars.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 16

Kränkande behandling

Inga anmälningar om kränkande behandling har inkommit.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 17

Besvarande av ledamöternas frågor

Barn- och utbildningschef Marie Simonsson svarar på frågan om hur Idrott i Svanstein ska lösas. Förvaltningen har tittat på olika alternativ bland annat gymnastiksalen i Juoksengi men den är för liten. Att busa eleverna till Övertorneå passar inte in schemamässigt. Nu har förvaltningen tillsammans med Svansteins skola beslutat att hålla idrottslektioner utomhus.

Annika Jakobsson svarar på frågan om varför pappersfakturor skickas ut när kommunen tillämpar e-faktura. Fakturamottagaren måste själv via sin bank meddela att de vill ha e-faktura.

Barn- och utbildningschef Marie Simonsson svarar på följande frågor:

Busslinje söderifrån – Förvaltningen utreder detta.

Familjecentralen – Det har varit en svår avvägning att hålla familjecentralen stängd men förvaltningen har följt folkhälsomyndighetens rekommendationer och Kommunens riktlinjer. Verksamheten kommer snart att starta igen med utomhusaktiviteter.

Inlämning av vistelsetider på förskolorna – Fler och fler lämnar nu in vistelsetiderna via schoolsoft.

Hur har implementeringen av schoolsoft gått? – Implementeringen har gått bra. Fritids börjar använda sig av att lämna vistelsetider direkt i schoolsoft från och med hösten.

Infobrev från barn- och utbildningschefen – Barn- och utbildningschefen kommer att skicka ut infobrev några gånger per år.

Behörighet på fritids – 10 personer är idag anställda på fritids, 9 av 10 anställdes före legitimationskravet kom. 5 är förskolelärare och 3 är barnskötare, 1 är fritidspedagog och 1 är lärare. Marie Simonsson får uppdraget att lämna ett svar till frågeställaren.

Frågor uppkomna under mötet:

Finns möjligheten att göra stickprovskontroller när det gäller vistelsetider och inkomstuppgifter – Stickprovskontroller kommer att göras. Vårdnadshavarna informeras om detta.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

Finns det statistik på besöken på Frippes – Förvaltningen presenterar statistik på nästa nämnd.

Magnus Pettersson (SJVP) efterlyser budgetuppföljning första månaderna 2021 – Svar: Budgetuppföljning presenteras vid nästa nämnd.

Åsa Alanentalo (KD) frågar om det finns lägenheter till elever som kommer från annan ort. – Marie Simonsson kontaktar Matarengi hem.

Camilla Mattila (S) – frågar varför det inte går att lägga till en kommentar när man gör en frånvaroanmälan på schoolsoft – Annika Jakobsson kollar upp det med schoolsoft.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 18

Delgivningar

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att med godkännande lägga delgivningarna till handlingarna.

1. Regeringskansliet – Förslag till handlingsprogram för bevarande av de nationella minoritetsspråken. *Hid: 2021.6*
2. Centrala buss i Norrbotten AB – Uppsägning av avtal linje 6 Korva – Övertorneå. *Hid: 2021.5*
3. Uppdrag till Kungliga biblioteket om nationella minoriteters bibliotek. *Hid: 2021.7*
4. Statsbidrag för elever från nordiska länder för 2020. *Hid: 2021.8*
5. Datainspektionen – beslut om tillstånd till kameraövervakning. *Dnr: 2021/3*
6. Skolinspektionen – Kontaktperson och inledande kartläggning – Kvalitetsgranskning. *Hid: 2021.9*
7. Svar promemoria UD *Dnr: 2020/61*
8. Nollframskrivning *Hid: 2021.12*
9. Skol-, förskoleklass-, förskole- och pedagogiskomsorgspeng år 2021. *Hid 2021.16*
10. Revisionsrapport – Upphandlingsverksamhet *Dnr: 2021/4*
11. Taxan 21-01-01 Reviderad
12. Beslut BunAu – Ansökan SI – Fristående gymnasieskola *Dnr: 2021/7*
13. Beslut BunAu – Ansökan om godkännande av gymnasieskola *Dnr: 2021/8*

Justerades sign

Utdragsbestyrkande