

Barn- och utbildningsnämnden

Plats och tid	Förvaltningsbyggnaden i Övertorneå, torsdag 28 september 2023, kl 09:00		
Beslutande	Börje Rytiniemi (c) Åsa Alanentalo (kd) Kristina Eksholm (c) Camilla Mattila (c) Annica Lahti (fs) Sture Larsson (fs), 1-8§§, 13-44§§ Malin Routovaara (s) ersätter Erja Savaloja (s) Malin Kondor (s) Magnus Pettersson (sjvp) Ej tjänstgörande ersättare: Eivor Fjellborg (s)		
Övriga deltagande	Katarina Lindberg, förvaltningschef Jessica Rautila, sekreterare Ruth Westerberg Larsson, Sveriges lärare Birgitta Wallenius rektor för förskolan - §81 Sari Angeria Haara, rektor Svarträvens skola F-3 - §§67-71, §81 Birgit Lundkvist, rektor Svarträvens skola 4-9 - §§67-71, §81 Ann-Sofie Esper, förstelärare Gränsälvgymnasiet- §§71-72 Kommunens revisorer och PWC- §80		
Utses att justera	Malin Routovaara (s)		
Underskrifter	Sekreterare	Paragrafer	67-94
	Jessica Rautila		
	Ordförande		
	Börje Rytiniemi (c)		
	Justerande		
	Malin Routovaara (s)		



Barn- och utbildningsnämnden

ANSLAG/BEVIS

Organ	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag. Barn- och utbildningsnämnden		
Sammanträdesdatum	2023-09-28		
Datum för anslags uppsättande	2023-10-05	Datum för anslags nedtagande	2023-10-27
Förvaringsplats för protokollet	Förvaltningsbyggnaden Övertorneå		
Underskrift	Jessica Rautila		

Barn- och utbildningsnämnden

Innehållsförteckning

Beslut	Rubrik	Ärende	Sida
§ 67	Val av protokolljusterare		5
§ 68	Förändringar i föredragningslistan		6
§ 69	Hietaniemi friskola- Redovisning av Systematiskt kvalitetsarbete, SKA -lå 22/23	2023/83	7
§ 70	Redovisning av det Systematiskt kvalitetsarbetet, Grundskolan lå 23/24	2023/88	8 - 9
§ 71	Anpassad Grundskola- Birgit Lundkvist		10
§ 72	Gränsälvgymnasiet- Redovisning av systematiskt kvalitetsarbete, SKA lå22/23	2023/85	11 - 12
§ 73	Antagning till gymnasieskolan läsåret 2023/2024	2023/82	13
§ 74	Programutbud på Gränsälvgymnasiet inför läsåret 24/25	2023/69	14 - 15
§ 75	Information från förvaltningen		16 - 17
§ 76	Anmälan om kränkande behandling		18
§ 77	Klagomål		19
§ 78	Återrapportering av delegationsbeslut		20 - 23
§ 79	Delgivningar		24 - 25
§ 80	Revisorerna och PWC - Grundläggande granskning 2023	2023/67	26
§ 81	Framtidens förskola- Birgitta Wallenius		27
§ 82	Rutin om klagomålshantering för Barn- och utbildningsnämndens verksamheter	2023/68	28
§ 83	Halvårsuppföljning av Barn- och utbildningsnämndens internkontrollplan -2023	2023/81	29 - 32
§ 84	Barn- och elever i behov av stöd - Redovisning av Barn- och utbildningsnämndens prioriterade utvecklingsområde	2023/70	33 - 34

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

§ 85	"Minoriteter och språk" och "kultur i skolan"- Redovisning av Barn- och utbildningsnämndens prioriterade utvecklingsområde	2023/72	35 - 37
§ 86	"Måluppfyllelse" och "Brett utbud" - Redovisning av Barn- och utbildningsnämndens prioriterade utvecklingsområde	2023/74	38 - 39
§ 87	Remiss av betänkandet Informationsförsörjning på skolområdet Skolverkets ansvar (SOU 2023:21)	2023/75	40
§ 88	"Hållbar utveckling" och " jämställdhet" - Redovisning av Barn- och utbildningsnämndens prioriterade utvecklingsområde	2023/73	41 - 43
§ 89	Verksamhetsplan och nulägesanalys, Barn- och utbildningsnämnden -2024	2023/71	44 - 45
§ 90	Plan för rapportering till nämnden läsåret 2023/2024	2023/76	46 - 49
§ 91	Delårsbokslut augusti -2023	2023/80	50 - 51
§ 92	Samverkan med andra huvudmän- kommunal vuxenutbildning	2023/78	52
§ 93	Gymnasiesamverkan med andra huvudmän	2023/79	53
§ 94	Enkla frågor		54

Justerades sign	Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 67

Val av protokolljusterare

Beslut

Nämnden utser Malin Routovaara (s) till protokolljusterare

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 68

Förändringar i föredragningslistan

Punkt 3 angående redovisning av Hietaniemi friskola utgår.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 69

**Hietaniemi friskola- Redovisning av Systematiskt kvalitetsarbete, SKA -lå
22/23**

Ärendet utgår

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 70

Redovisning av det Systematiskt kvalitetsarbetet, Grundskolan lå 23/24**Beslut**

Nämnden godkänner redovisningen av grundskolans systematiska kvalitetsarbete och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Sari Angeria Haara rektor för Svarträvens skola F-3, fritidshemmet och kulturskolan tillsammans med Birgit Lundkvist rektor för Svarträvens skola 4-9 och chef för elevhälsan medverkar och redovisar för det systematiska kvalitetsarbetet, SKA för Svarträvens skola läsåret 2022-2023:

Svarträvens skola hade under läsåret 2022/2023 ca 225 elever på åk F-9 samt fritidshemmet. Skolgårdarna gjordes om under 2021, men pausades pga andra skolgårdsprojekt i kommunen. Ett omtag påbörjades av Baloo Peinkofer i samråd med rektorer på Svarträvens skola.

Arbetet med nämndens prioriterade utvecklingsområden:

Hållbar utveckling ur olika perspektiv är en del i de flesta ämnens kursplaner och även beslutat av FN i Agenda 2030. Vi har inte kvantitativt mätt om det skett en ökad medvetenhet bland elever om hållbar utveckling, men vi rektorer ser det när vi gör lektionsbesök att hållbarhet färgar in i undervisningen. Några enkla åtgärder ska också vidtas för att alla enheter ska kunna ha godkända rutiner för återvinning.

Ett omtag med Kulturplanen ska ske under höstterminen 2023. Arbetet har försenats pga personalbyten.

Ökad måluppfyllelse är ett kontinuerligt pågående arbete i verksamheten, personal lyfter elever som riskerar att inte nå målen och elevhälsan gör de insatser de har möjlighet till inom sin befogenhet. Därefter kallar vi till Norrbus-möten för att få hjälp av expertis som vi inte själva har tillgång till (framför allt socialtjänst och sjukvård). Vi använder samma rutin för elever i behov av stöd, när det kommer till elevhälsans kännedom startar en utredning vilket behov eleven har, det dokumenteras vilken insats som görs och sedan följs det upp. Extra anpassningar används också för att ge elever bättre förutsättningar för att uppnå skolans mål. Dessa dokumenteras antingen i IUP:n eller Schoolsoft beroende på årskurs.

Rätten till utbildning uppfylls helt för de flesta elever men ett fåtal elever når vi inte fram till trots att stora insatser är gjorda från skolans sida, socialtjänst och regionen i samverkan. Detta är ett växande nationellt problem som många aktörer brottas med att lösa.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

Våra styrkor:

- Uppföljning av elevernas kunskapsutveckling i samarbete med elevhälsan.
- Hög måluppfyllelse och behörighet åtminstone till gymnasieskolans yrkesförberedande program.
- Hög andel behöriga lärare som engagerar sig för elevernas bästa.
- Vi har identifierat följande utvecklingsområden för läsåret 22/23:
- Trygghet och studiero, speciellt på mellanstadiet.
- Rutiner för övergångar mellan olika stadier behöver ses över.
- Vi ska se över dokumentationen av extra anpassningar.
- Läsning och läsförståelse behöver utvecklas i alla stadier.
- Elevernas möjligheter att påverka undervisningens innehåll behöver utvecklas.

Skolchef Katarina Lindberg redovisar för Svansteins skola diamantens kvalitetsarbete:

Svansteins skola Diamanten är den lilla skolan med de stora möjligheterna. Här går ca 80 elever fördelade från Förskoleklass till åk 9. Elevunderlaget har hållit sig stabilt kring 80 elever och det ser ut på samma sätt de närmaste 5 åren framåt. Vi har under en längre tid varit mycket trångbodda och har saknat klassrum, grupprum för grupparbeten, rum för särskilt stöd samt samtalsrum. Vi utökade därför skolytan med två små klassrum samt inrättade två anpassade lärmiljöer.

Elev-och medarbetarenkäter samt arbetslagens nulägesbedömningar pekar på att såväl elever som medarbetare på vår skola mår bra. Våra styrkor är trygghet och jämställdhet där alla elever är allas elever. Vi har goda relationer mellan eleverna och medarbetarna samt studiero och goda studieresultat. 79% av eleverna upplever att de har inflytande över undervisningen samt 88% upplever att de kan påverka skolmiljön bland annat genom klass-och elevråd.

Måluppfyllelsen band våra elever är hög. Läsförmåga är grunden till måluppfyllelse i alla ämnen. Därför har vi ökat på den medvetna lästräningen samt textanalys och samtal kring texter och ords betydelse i alla klasser.

Trygghet och elevernas närvaro har stor betydelse för måluppfyllelse. Alla våra avgångselever nådde behörighet till minst yrkesinriktade program.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 71

Anpassad Grundskola- Birgit Lundkvist

Beslut

Nämnden tackar Birgit Lundkvist och lägger informationen om den anpassade grundskolan till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Arbetsutskottet beslutade på sitt sammanträde den 22 juni -2023 att till läsåret 2023/2024 återöppna den vilande anpassade grundskolan.

Rektor Birgit Lundkvist har därav bjudits in för att redovisa om uppstarten och arbetet framåt. Idag finns det tre elever från åk 6-9 inskrivna.

Birgit informerar även om vad den anpassade grundskolan är och jobbar för, samt vem som kan få en plats i anpassad grundskola.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 72

**Gränsälvgymnasiet- Redovisning av systematiskt kvalitetsarbete, SKA
lå22/23****Beslut**

Nämnden godkänner redovisningen av Gränsälvgymnasiets systematiska kvalitetsarbete för läsåret -2022-2023 och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Ann-Sofie Esperi, förstelärare och ställföreträdande rektor på Gränsälvgymnasiet, medverkar och redovisar det systematiska kvalitetsarbetet på Gränsälvgymnasiet för läsåret -2022//2023

Gränsälvgymnasiet har haft ca 120 elever inskrivna under läsåret på tio nationella program, samt tre introduktionsprogram. Tack vare samarbete med Utbildning Nord gällande sex av våra yrkesprogram är det möjligt att ha ett brett utbud av program. Karaktärsämneskurser köps in av Utbildning Nord, och regleras i ett entreprenadkontrakt. Vi strävar efter samläsning av kurser mellan program och mellan årskurser samt mellan gymnasieklasser och vuxenstuderande där det är lämpligt. På så vis kan vi samnyttja såväl lokaler som lärarresurser.

Elev- och medarbetarenkäter, samt arbetslagets nulägesbedömning pekar på att såväl elever som medarbetare är nöjda med verksamheten. Våra styrkor är trygghet, flexibilitet, goda relationer mellan elever och mellan elever och medarbetare samt goda resultat. Under detta läsår har andelen elever som nått en gymnasieexamen på tre år varit lägre än föregående läsår. De elever som tog en examen inom tre år har dock haft högre meritvärde än förra läsåret. Det är dock en något högre andel av elever på högskoleförberedande program som ej når examen i år. Totalt sett klarade 21 av 30 avgångselever en gymnasieexamen. Tre av dessa elever kommer att läsa ett fjärde år och några kommer att läsa klart examen inom ramen för komvux. Vi ser också en något lägre måluppfyllelse bland elever i årskurs 1 i svenska och engelska men främst matematik.

Elevernas närvaro i skolan har stor betydelse för måluppfyllelsen och jämfört med förra året kan vi se att närvaron har ökat något. Elevernas frånvaro kommer att följas upp regelbundet av mentor, rektor och elevhälsoteam, och handlingsplanen för att minska skolfrånvaro ska följas. Dessutom kommer eleverna som inte klarat gymnasiegemensamma kurser i årskurs 1 att fortsätta att läsa dessa kurser under årskurs 2. De får alltså både extra tid och extra stöttning för att klara ett godkänt resultat i dessa kurser.

Tema hållbar utveckling har genomförts med olika fokusområden för de olika

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



Barn- och utbildningsnämnden

årskurserna, och detta tema kommer att vara ett årligen återkommande inslag på Gränsälvgymnasiet.

Under läsåret har kollegial fortbildning genomförts inom positivt beteendestöd i klassrummet.

Andelen undervisande lärare med legitimation är fortsatt hög.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 73

Antagning till gymnasieskolan läsåret 2023/2024
Beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av antagning till Gränsälvgymnasiet läsåret -2023/2024.

Ärendebeskrivning

55 elever är antagna till årskurs 1 på Gränsälvgymnasiet läsåret 2023/2024. Av dessa elever är 15 elever från annan kommun, 3 elever från Haparanda kommun, 1 elev från Härjedalens kommun, 1 elev från Luleå kommun, 4 elever från Pajala kommun, 6 elever från Överkalix kommun. För eleverna från Övertorneå kommun så har 5 elever valt att läsa på annan ort, 3 elever i Kalix, 1 elev i Piteå och 1 elev i Göteborg. Nedan tabell visar antagningen per program per 2023-09-01:

	Flicka	Pojke	Varav PRIV/yrkesintro	Totalt
Högskoleförberedande program				
EK	5	4	-	9
NA	-	-	-	
SA	1	1	-	2
Yrkesförberedande program				
BA	3	1	3	4
BF	5	0	-	5
EE	1	1	-	2
FT	9	7	-	16
RL	3	-	1	3
VF	-	3	-	3
VO	4	-	2	4
Introduktionsprogram				
IMS	2	3		5
IMA	2			2

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 74

Programutbud på Gränsälvgymnasiet inför läsåret 24/25**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att nedan programutbud ska erbjudas på Gränsälvgymnasiet läsåret 2023/2024:

Barn och fritid lärling	- Pedagogiskt och socialt arbete
Bygg- och anläggning	- Husbyggnad
	- Måleri
	- Plåtslageri
El- och energi	- Elteknik
	- Automation
	- Dator- och kommunikationstek.
Fordon och transport	- Personbil
	- Lastbil och mobila maskiner
	- Transport
Restaurang och livsmedel	- Kök och servering
VVS och fastighet	- VVS
	- Kyl- o värmepumpsteknik
Vård och omsorg	
Ekonomi	- Juridik
	- Ekonomi
Naturvetenskap	- Naturvetenskap
Samhällsvetenskap	- Samhällsvetenskap

Ärendebeskrivning

Gränsälvgymnasiets programutbud under läsåret 2023-24 innefattar fyra högskoleförberedande program, sju yrkesförberedande program samt introduktionsprogram.

Förslaget är att Gränsälvgymnasiet under läsåret 2024-25 erbjuder samma programutbud gällande både nationella- och introduktionsprogram som under läsåret 2023-24. Med undantag från TE, teknikprogrammet, som inte har några

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

sökanden i år och få sökande sedan tidigare. Undantaget även inriktningen naturvetenskap och samhälle på det naturvetenskapliga programmet. Naturvetenskapliga programmet föreslås finnas kvar med inriktningen naturvetenskap.

Beslutsexpediering

Rektor Gränsälvgymnasiet

Studie- och yrkesvägledare

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 75

Information från förvaltningen**Beslut**

Nämnden godkänner informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Förvaltningschef Katarina Lindberg informerar om följande:

Skolstart

I samband med höstterminens start har medarbetare på förskola respektive skola haft gemensamma utbildningsdagar där exempelvis barnkonventionen, information om vad som är på gång lokalt, regionalt och nationellt, hälsofrämjande skolutveckling och data och informationssäkerhet behandlades.

Skolgård- omtag

När det gäller skolgårdar har Svanstein skola Diamanten nu fått sin gagarink, och upphandling om staket vid Svarträvens skola samt kompisgunga pågår. Trafiksituationen ses också över. Baloo Peinkofer, chef över gata och park, har haft dialog med elever, personal och skolläda om angående detta och kommer även att återkoppla till dem om hur det ligger till med åtgärderna. Den preliminära planen är att arbete ska utföras under höstlovsveckan.

Rekrytering

Rekrytering av skolpsykolog, deltid 50%, tillsammans med regionen pågår, sista dag för ansökan är 30 september. Vi hoppas på att vi kan rekrytera en skolpsykolog, men om det inte går vägen behöver vi fundera på andra lösningar och det kan eventuellt bli aktuellt med utökad kuratorstjänst. Behovet är stort av att arbeta förebyggande med skolfrånvaro och psykisk ohälsa med våra elever.

Anmäld personuppgiftsincident.

Dataskyddsombudet har gjort bedömningen att en personuppgiftsincident har inträffats på Svarträvens skola och en anmälan om detta är upprättad.

Arbetsmiljöverket har granskat Svarträvens skola

Arbetsmiljöverket har granskat Svarträvens skola med fokus på hot och våld den 12 september, där brister konstaterades. Uppföljningsmöte är planerat till den 14 december. Vi avser att arbeta för att åtgärda påtalade brister, och även att uppdatera vår krisplan med området hot och våld.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

Skolinspektionens granskning av rektorns arbete.

Ett svar med genomförda åtgärder och planerade insatser gällande den tematiska granskningen på Gränsälvgymnasiet, "Rektors arbete för rättvisa och likvärdiga betyg", har skickats in till Skolinspektionen i augusti.

Samverkansavtal med de finska gränskommunerna.

Ett första möte angående att sluta ett samverkansavtal med våra grannkommuner i Finland, Ylitornio och Pello, gällande elever som vill gå skola i grannlandet, har hållits i början av augusti. Det var ett positivt möte och båda parter ser fördelar med att reglera vår samverkan i ett avtal. Vi har även träffat Haparandas skolledning angående hur de arbetar med samverkan med Torneå ända sedan 70-talet, för att se hur deras avtal är utformat. Ett uppföljningsmöte är inbokat måndag den 2/10-2023.

Gymnasiesamverkan

Övertorneå stod som värd för möte angående gymnasiesamverkan i östra Norrbotten den 8 september, där medverkande politiker och skolchefer från Kalix, Haparanda, Övertorneå och Övertorneå fick berätta om nuläget och prognos för elevunderlaget till 2030. Vi besökte även Utbildning Nord där Leif Lahti, direktör, informerade om vår samverkan med Utbildning Nord och visade runt på skolan. Enligt skollagsändring ska samverkan gällande planering och dimensionering ske med minst två andra huvudmän, och detsamma gäller yrkesvuxutbildning. Det ska utmynna i ett primärt samverkansavtal mellan huvudmännen som ska tillämpas på yrkesvuxutbildning från 1 januari 2025 och på gymnasieskolan från höstterminens start 2025.

Elevhälsosystem

Ett gemensamt elevhälsosystem, gällande både medicinsk och pedagogisk elevhälsa, är upphandlat tillsammans med 13 av Norrbottens 14 kommuner. Systemet kommer att implementeras under vårterminen 2023.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 76

Anmälan om kränkande behandling

Beslut

Informationen föranleder inget beslut och läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Skolchef Katarina Lindberg går igenom anmälda händelser om kränkande behandling som inkommit sedan den senaste åiterrapporteringen, samt berättar om vidtagna åtgärder.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 77

Klagomål

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden lägger informationen om klagomål till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Skolchef Katarina Lindberg informerar om de klagomål som inkommit sedan den senaste återsrapporteringen.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 78

Återrapportering av delegationsbeslut**Beslut**

Barn och utbildningsnämnden godkänner återrapporteringen av delegationsbeslut och lägger dem till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Följande beslut har återrapporterats nämnden:

Beslut om språkval.

Enligt delegationsordningen 3.14 så har rektor Birgit Lundkvist den 14/9–2023 beslutat om vilka språk som skall erbjudas som språkval på Svarträvens skola till läsåret 2023/2024.

HID: SK2023.407

Beslut om placering av barn i förskola.

Enligt delegationsordningen 2.1 så har Rektor för förskolan Birgitta Wallenius under tidsperioden 21/4–23 till och med 12/9–23 fattat beslut om att skriva in 9 barn i förskolan. Fyra barn på Silvertallens förskola, tre barn på Torneusgårdens förskola och två barn på jordgubbens förskola.

HID: SK2023.385

Beslut om inskrivning i fritidshem.

Enligt delegationsordningen 2.2 så har rektor Sari Angeria Haara under tidsperioden 1/8–23 till och med 18/9–23 beslutat om att skriva in 7 elever på Svarträvens fritidshem.

HID: SK2023.381

Beslut om elevensval.

Enligt delegationsordningen 3.10 så har rektor Birgit Lundkvist den 14/9–2023 beslutat om att elevens val ska anordnas i flera ämnen på Svarträvens skola till läsåret 2023/2024.

HID: SK2023.384

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

Beslut om fjärrundervisning.

Enligt delegationsordningen 3.15 så har rektor Birgit Lundkvist den 18/9–2023 beslutat om i vilka ämnen som fjärrundervisning kommer att användas på Svarträvens skola under läsåret 2023/2024.

HID: SK2023.380

Beslut om inskrivning i förskoleklass.

Enligt delegationsordningen 3.6 så har rektor Sari Angeria Haara den 22/6–2023 beslutat om att skriva in 1 elev i förskoleklassen på Svarträvens skola till läsåret 2023/2024.

HID: SK2023.352

Beslut om inskrivning av elev i grundskola

Enligt delegationsordningen 3.6 så har rektor Birgit Lundkvist den 31/5–2023 beslutat om att en ny elev ska skrivas in i årskurs 7 på Svarträvens skola läsåret 2023/2024.

HID: SK2023.310

Beslut om upphandling av varor och tjänster.

Enligt delegationsordningen 1.8 om upphandling har förvaltningschef Katarina Lindberg den 2/6–2023 beslutat att tilldela kontrakt till leverantör ProReNata AB avseende systemstöd för elevhälsan.

Dnr: SK2023/ 54

Beslut på ansökan om skolskjuts.

Enligt delegationsordningen 1.11 har skolskjutshandläggare Jessica Rautila den 7/8–2023 beviljat skolskjuts för en elev till tillhörande Svarträvens skola, med hänsyn till elevens funktionsnedsättning. Beslutet avser läsår 2023/2024.

Dnr SK2023/59

Beslut på ansökan om skolskjuts.

Enligt delegationsordningen 1.11 har skolskjutshandläggare Jessica Rautila den 15/8–2023, med hänsyn till färdvägens längd, beviljat skolskjuts för två elever till tillhörande Svansteins skola Diamanten.

Dnr SK2023/60

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

Beslut om mottagande av elev från annan kommun

Enligt delegationsordningen 3.2 har förvaltningschef Katarina Lindberg den 21/8–2023 beslutat om att en elev tillhörande Luleå kommun ska skrivas in på Svarträvens skola läsåret 2023/2024.

HID: SK2023.425

Beslut på ansökan om skolskjuts.

Enligt delegationsordningen 1.11 har skolskjutshandläggare Jessica Rautila den 23/8–2023 beslutat att avslå en ansökan om skolskjuts till skola belägen i annan kommun. Beslutet avser läsåret 2023/2024.

Dnr SK2023/64

Beslut på ansökan om skolskjuts.

Enligt delegationsordningen 1.11 har skolskjutshandläggare Jessica Rautila den 23/8–2023 beviljat skolskjuts till en elev med hänsyn till färdvägens längd vid växelvisboende. Eleven tillhör Svansteins skola Diamanten.

Dnr SK2023/65

Beslut på ansökan om skolskjuts.

Enligt delegationsordningen 1.11 har Skolskjutshandläggare Jessica Rautila den 24/8–2023 beslutat att avslå en ansökan om skolskjuts till skola belägen i annan kommun/ land. Beslutet avser läsåret 2023/2024.

Dnr SK2023/66

Beslut om avstängning från barnomsorgsplats.

Enligt delegationsordningen 2.8 har förvaltningschef Katarina Lindberg den 17/8–2023 beslutat att stänga av två barnomsorgsplats på grund av bristandebetalning.

Dnr SK2023/6

Beslut om upphävande av tidigare beslut om avstängning från barnomsorgsplats.

Enligt delegationsordningen 2.8 har förvaltningschef Katarina Lindberg den 17/8–2023 beslutat att stänga av två barnomsorgsplats på grund av bristandebetalning. Detta beslut har efter inkommen betalning upphävts den 28/8–2023

Dnr SK2023/62

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

Beslut om inackorderingsstöd.

Enligt delegationsordningen 4.16 har skolhandläggare på Gränsälvgymnasiet Päivi Lankosaari den 13/9–2023 beviljat inackorderingstillägg för 6 elever till läsåret 2023/2024.

HID: SK2023.409/ SK2023.408

Beslut om skolskjuts.

Enligt delegationsordningen 4.14 har skolhandläggare på Gränsälvgymnasiet Päivi Lankosaari den 13/9–2023 beviljat skolskjuts för 54 elever inför läsåret 2023/2024.

HID: SK2023.410

Beslut om språkval.

Enligt delegationsordningen 3.14 så har rektor Ingrid Olofsson Huuva den 19/9–2023 beslutat om vilka språk som skall erbjudas som språkval på Svansteins skola Diamanten till läsåret 2023/2024.

HID: SK2023.42

Beslut om fjärrundervisning.

Enligt delegationsordningen 3.15 så har rektor Ingrid Olofsson Huuva den 19/9–2023 beslutat om i vilka ämnen som fjärrundervisning kommer att användas på Svansteins skola Diamanten under läsåret 2023/2024.

HID: SK2023.422

Beslut om inskrivning i fritidshem.

Enligt delegationsordningen 2.2 har rektor Ingrid Olofsson Huuva under perioden 1/8–2023 tom 18/9–2023 beslutat om att skriva in 1 barn på Svansteins fritidshem Pärlan.

HID: SK2023.252

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 79

Delgivningar**Beslut**

Barn och utbildningsnämnden lägger delgivna dokument till handlingarna.

ÄrendebeskrivningFöljande dokument har delgivits Barn- och utbildningsnämnden:

- Skolverket- Beslut om stadsbidrag, *SK 2023.305*
- Skolverket- Beslut om stadsbidrag, *SK 2023.311*
- Protokoll MBL 11, *SK 2023.316*
- Entreprenadkontrakt-Utbildning Nord. *SK 2023.309*
- Skolverket- Beslut om stadsbidrag, *SK 2023.314*
- Skolverket- Beslut om redovisning, *SK 2023.313*
- Skolverket- Beslut om redovisning, *SK 2023.313*
- Redovisning av vidtagna åtgärder, *SK 2023.328*
- Redovisning av vidtagna åtgärder, *SK 2023.329*
- Arbetsmiljöpolicy Övertorneå kommun, *SK 2023.339*
- Anvisning-Arbetsmiljöarbetet i Övertorneå kommun, *SK 2023.340*
- Tilläggsavtal skolskjuts linje 1, *SK 2023.343*
- Tilläggsavtal skolskjuts linje 3, *SK 2023.331*
- Årsredovisning Asta och Ragnar Wittikos utbildningsstiftelse -22, *SK 2023.356*
- Revisionsplan-2023, *SK2023.443*
- KF 2023 §65 Beslut om budget 2024 och flerårsplan 2025-2026

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

- Kompetensförsörjningsplan, Övertorneå kommun, *KS 2023.779/SK 2023.361*
- Barn- och elevantal 20230830, *SK 2023.362*
- Centrala skyddskomitten, CSK protokoll 230601, *SK 2023.363*
- Centrala skyddskommittén, CSK protokoll 230907, *SK 2023.386*
- Personuppgiftsbiträdesavtal Prorenata-elevhälsosystem, *SK 2023.370*

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 80

Revisorerna och PWC - Grundläggande granskning 2023

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tackar PWC och revisorerna för besöket och för en god dialog.

Ärendebeskrivning

Kommunens revisorer tillsammans med Erik Jensen från PWC medverkar för att, inom ramen för den grundläggande granskningen, genomföra en dialog med nämnden. Nämndens ledamöter har inför besöket fått ta del av revisorernas frågeställningar för att kunna ge revisionen ett underlag inför det fortsatta arbetet.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 81

Framtidens förskola- Birgitta Wallenius**Beslut**

Nämnden tackar Birgitta för redovisningen av arbetsgruppen för framtidens förskolas pågående arbete och lägger informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Birgitta Wallenius medverkar och redovisar om arbetsgruppen för framtidens förskolas pågående arbete.

Arbetsgruppen för Framtidens förskola har genomfört studiebesök den 19 september -23 i två förskolor i Piteå kommun, Skogens förskola i Norrfjärden och Strömnäsbackens förskola i Strömnäs. Skogens förskola består av 5 avdelningar och är en förskola som byggts om från vårdcentral till förskola. Strömnäsbackens förskola består av 10 avdelningar, och är byggd utifrån hållbarhet, barnens och verksamhetens behov. Båda förskolorna har tagits i bruk 2021

Birgitta berättar att besöken har gett mycket inspiration och att de har fått se och uppleva både mycket bra och mindre bra lösningar. Nu väntas ett stort arbete med att precisera behov. Vi kommer att först hålla möte för att fånga upp tankar från medarbetare och föräldrar för att sedan mötas upp och bearbeta detta i arbetsgruppen. En kravspecifikation utifrån barn och pedagogers behov förväntas vara klar i november/december för att kunna överlämnas till Tekniska enheten.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 82

Rutin om klagomålshantering för Barn- och utbildningsnämndens verksamheter**Beslut**

Nämnden beslutar att anta framtagna rutin om klagomålshantering för Barn- och utbildningsnämndens verksamheter.

Ärendebeskrivning

Enlig 4 kap 8§ Skollagen (2010:800) ska huvudmannen ta emot och utreda klagomål mot utbildningen. När huvudmannen har tagit emot ett klagomål ska huvudmannen bekräfta detta, skyndsamt göra den utredning som behövs för att kunna hantera klagomålet och återkoppla till den som har framfört klagomålet. Huvudmannen ska ha skriftliga rutiner för klagomålshanteringen och aktivt verka för att rutinerna är kända bland elever, vårdnadshavare och personal.

Att ha en väl fungerande klagomålshantering ger möjlighet till utveckling av verksamheterna, och tas upp årligen i det systematiska kvalitetsarbetet. I den framarbetade rutinen definieras vad ett klagomål är, rutiner för klagomålshantering och ansvarsfördelning gällande klagomålshantering tydliggörs.

Vid framtagandet av rutinen har skriften *Stödmaterial för klagomålshantering*, framtagna av Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) och Friskolornas riksförbund år 2018, samt Skolverkets rekommendationer för klagomålshantering, uppdaterad 2023-03-09, använts.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 83

Halvårsuppföljning av Barn- och utbildningsnämndens internkontrollplan - 2023**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna halvårsuppföljningen av internkontrollplanen.

Ärendebeskrivning

Internkontrollplanen för 2023 är fastställd av barn- och utbildningsnämnden 230119 och omfattar fem identifierade områden. Nedan följer en halvårsuppföljning av respektive område med nulägesanalys samt eventuella förslag på åtgärder.

1. Delegationsbeslut kvalitetssäkras

I delegationsordningen fastställs vilka delegationsbeslut som är delegerade från huvudmannen. Att delegationsordningen följs är av största vikt när det gäller myndighetsutövning. Två risker inom området är identifierade, att delegationsbeslut inte fattas enligt delegationsordningen samt att delegationsbesluten inte delges nämnden. Konsekvensen kan bli att beslut fattas på felaktiga grunder och att de blir ogiltiga.

1.1 Beslut fattas inte enligt delegationsordningen

1.2 Delegationsbeslut delges inte nämnden

Planerade åtgärder:

Delegationsordningen för barn- och utbildningsnämndens verksamheter uppdateras. Blanketter för att rapportera delegationsbeslut till nämnden tas fram. Vid nämndsmöten delges fattade delegationsbeslut till nämnden, och delegationsordningen är en stående punkt i dagordningen.

Uppföljning nuläge:

Delegationsordningen har uppdaterats två gånger under 2023, för att motsvara författningar. Blanketter för återrapportering har tagits fram för att underlätta dokumentationen. Återrapportering av delegationsbeslut är en stående punkt på barn- och utbildningsnämndens möten.

Det konstateras att delegationsbeslut som fattats under året är i enlighet med delegationsordningen, men att viss fördröjning av återrapporteringen förekommer.

Förslag på eventuella åtgärder:

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

Nya rektorer introduceras i gällande delegationsordning, och delegationsordningen och delegationsbeslut är ett aktuellt ämne i skolans ledningsgrupp.

2. Trygghet och studiero

I enlighet med skollagen har varje förskole- och skolenhet har upprättat likabehandlingsplaner som innefattar en handlingsplan då kränkningar sker, men också hur man arbetar förebyggande mot kränkande behandling. På förskolor och skolor följs den upprättade planen, kränkningar utreds och det förebyggande arbetet för trygghet och studiero pågår ständigt. Likabehandlingsplanen utvärderas årligen och en ny plan upprättas med planerade insatser för det förebyggande arbetet i samband med läsårets start. Enligt 6 kap. 10§ skollagen ska alla kränkningar rapporteras till huvudmannen, och i och med att det har konstaterats att det inte alltid görs är detta en konstaterad brist. Rutinen är att samtliga kränkningar som sker på respektive enhet ska rapporteras i KIA-systemet, och förvaltningschef är sedan ansvarig för att rapportera vidare till nämnden.

Planerade åtgärder:

Förvaltningschef följer upp tillsammans med rektorerna att rapportering av kränkande behandling sker i KIA-systemet. Rutinen tydliggörs för alla medarbetare. Förvaltningschef rapporterar statistik om kränkande behandling till nämnd i samband med nämndsmöten.

Uppföljning nuläge:

Rutinen för rapportering har tydliggjorts för alla medarbetare. Rapportering av kränkningar görs i KIA-systemet, och förvaltningschef rapporterar statistik om kränkande behandling till nämnd i samband med nämndsmöten. Det har skett en tydlig förbättring av inrapportering av ärenden gällande kränkande behandling. Statistiken hanteras i dagsläget manuellt med utskrift från KIA då inrapportering sker på olika sätt. Inrapportering av händelser måste ske på ett mer systematiskt sätt.

Förslag på eventuella åtgärder:

Hantering av statistiken bör förbättras genom att själva inrapporteringssystemet förenklas och görs mer användarvänligt för medarbetarna. När inrapporteringen sker på ett systematiskt sätt förenklas hantering av statistik.

3. Skolpliktsbevakning

Barn bosatta i Sverige har skolplikt. Skolplikten ska fullgöras i förskoleklass och grundskolan, eller för vissa barn i grundsärskolan. Skolplikten inträder höstterminen det kalenderår då barnet fyller 6 år. Skolplikten motsvaras av en rätt till utbildning för alla barn som omfattas av den allmänna skolplikten. Denna rätt regleras i regeringsformen. Kommunen ska se till att alla elever som är

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

folkbokförda i kommunen fullgör sin skolgång. Det är mycket viktigt att kommunen har goda rutiner för sin skolpliktsbevakning. För den enskilde eleven får det stora konsekvenser om rätten till utbildning inte blir tillgodosedd, och för kommunen kan förtroendeskada uppstå.

Planerade åtgärder:

Handläggare på förvaltningen bevakar att kommunens samtliga elever är inskrivna i grundskolan och rapporterar till förvaltningschef vid avvikelser.

Uppföljning nuläge:

Bevakningen av att kommunens samtliga elever fullgör sin skolplikt utförs månatligen i samband med att rapporten ”barn och elevantal” upprättas. Ett fåtal avvikelser har påträffats och när så har detta rapporterats till skolchef. Vi har sett att det sker en viss fördröjning av bekräftelse av skolgång vid byte av skolenhet, främst vad gäller elever som väljer att byta till att ha sin skolgång i Finland.

Förslag på eventuella åtgärder:

Eftersom skolpliktsbevakningen utförs i samband med att rapporten ”barn- och elevantal” skapas så utökas denna rapport med ett avsnitt innehållande rapportering av skolpliktsbevakning.

Arbetsrutiner för när elever byter skola över gränsen framarbetas tillsammans med gränskommunerna i Finland för att säkerställa att det inte blir någon fördröjning i bekräftelsen av skolgång eller i överlämning av andra eventuella uppgifter som är relevanta för att underlätta för elevens fortsatta skolgång.

4. Rutiner för klagomålsärenden

Skollagen ställer krav på att varje skolhuvudman har skriftliga rutiner för att ta emot och utreda klagomål. Det är viktigt att klagomål hanteras på ett professionellt sätt så att elever och vårdnadshavare upplever att deras klagomål och synpunkter besvaras och bemöts på ett snabbt och förtroendeskapande sätt. Barn- och utbildningsnämnden delges klagomålen i samband med nämndsmöten och klagomålshanteringen är en viktig del i det systematiska kvalitetsarbetet.

Planerade åtgärder:

Rutin för klagomålshantering tas fram, där såväl hantering som svarstid fastställs.

Uppföljning nuläge:

En rutin för klagomålshantering är framarbetad och överlämnad till Barn- och utbildningsnämnden för antagande. I den nya rutinen definieras vad ett klagomål är, rutiner för klagomålshantering och ansvarsfördelning gällande klagomålshantering tydliggörs. Som bilaga till rutinen hittas information riktad till vårdnadshavare och elever samt en mall för dokumentation av ärendehantering.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

Förslag på eventuella åtgärder:

Efter det att den rutinen antagits av Barn- och utbildningsnämnden påbörjas arbetet med att göra rutinen känd för alla medarbetare inom Barn- och utbildningsnämndens verksamheter och för alla elever och vårdnadshavare. Rutinen skall även synliggöras på Schoolsoft samt på kommunens hemsida.

5. Månatlig uppföljning av barn- och elevantal

En viktig del för att öka prognossäkerheten i Barn- och utbildningsnämndens ekonomiska prognoser är att barn- och elevantal följs upp på ett kvalitetssäkrat sätt. Att löpande ha kontroll över befolkningsutvecklingen, antalet inskrivna barn och elever samt inskrivningsgrad i de icke obligatoriska verksamheterna är avgörande för kvaliteten i Barn- och utbildningsnämndens prognoser och budgetarbete. Om tidiga avvikelser upptäcks kan nödvändiga beslut för att undvika ekonomiska underskott fattas i ett tidigt skede.

Planerade åtgärder:

Handläggare på förvaltning och skolhandläggare på gymnasieskola gör uppföljning av barn- och elevantal, samt rapporterar till förvaltningschef sista vardagen varje månad (med undantag för juni). Förvaltningschef tar del av underlaget och bedömer om prognos/budget behöver förändras.

Uppföljning nuläge:

Rapporten barn- och elevantal har tagits fram av handläggare på förvaltningen och fylls på med aktuell statistik i slutet av varje månad för att sedan skickats vidare till förvaltningschefen. Rapporten visar totalt antal barn och elever i kommunen upp till och med åk 9 och redovisar även för antal barn och elever per verksamhet eller i kö till verksamhet samt elever i andra kommuners verksamheter. Vid var av Barn- och utbildningsnämndens sammanträden har den senaste rapporten delgivits. Vi ser dock att vi inte har kommit i gång med rapporteringen angående elever vid gymnasieskolan.

Förslag på eventuella åtgärder:

Rapporten barn- och elevantal utökas med ett avsnitt om skolpliktsbevakning samt information om antal elever i skola/förskola i Finland.

En motsvarande rapport för gymnasieskolans elever ska framarbetas för rapportering månadsvis till förvaltningschef.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 84

Barn- och elever i behov av stöd - Redovisning av Barn- och utbildningsnämndens prioriterade utvecklingsområde**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden godkänner uppföljningen av det prioriterade utvecklingsområdet ”Barn- och elever i behov av stöd” för 2022-23 och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning”Rätten till utbildning” läsåret 2022-23

Den totala frånvaron har minskat jämfört med förra läsåret på alla våra skolenheter. På grundskolan har frånvaron halverats till att ungefär 10% av eleverna har varit frånvarande mer än 20% av tiden. På gymnasiet har frånvaron minskat med 5 procentenheter, från 33% till 28%. Totalt sett är det lika stor andel pojkar och flickor med frånvaro på mer än 20%, men det finns skillnader mellan skolorna. Inom grundskolan har en större andel pojkar hög frånvaro, medan förhållandet är det omvända på gymnasiet där fler flickor har hög frånvaro.

Oanmäld frånvaro

Andelen elever som har oanmäld skolfrånvaro på mer än 20% har ökat jämfört med förra läsåret. I år har 2,6 % (13 elever) av alla elever inom grundskolan och gymnasiet haft oanmäld frånvaro på mer än 20%. Förra läsåret var det 0,8% (3 elever). Det är störst andel av gymnasieeleverna som har oanmäld frånvaro.

Analys

Troligen har de förändrade rekommendationerna när det gäller pandemin påverkat frånvaron i positiv riktning. Eleverna behöver inte längre stanna hemma vid minsta symptom. Vi ser också tendenser med psykisk ohälsa på våra skolor, och det är en del av den problematiska skolfrånvaron. Handlungsplanen för problematisk skolfrånvaro har omarbetats under vårterminen 2023, och kommer att börja tillämpas under kommande läsår.

Vi arbetar med täta elevuppföljningar med mentor, elevhälsan och vårdnadshavare, för att utreda orsaken. I vissa fall tas kontakt även med andra myndigheter.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

Planerade åtgärder

Vi följer handlingsplanen för problematisk skolfrånvaro, och har täta elevuppföljningar med mentor, elevhälsan och vårdnadshavare, för att utreda orsaken och arbeta för att minska skolfrånvaron. Den psykiska ohälsan ökar och vi har försökt rekrytera skolpsykolog under såväl 2022 som 2023, utan framgång. Under 2023 har försök gjorts att tillsammans med regionen rekrytera skolpsykolog, och vi behöver förstärka med kurator om det inte går att rekrytera en skolpsykolog.

Extra anpassningar dokumenteras

Extra anpassningar dokumenteras digitalt i nuläget, på grundskolan i vår lärplattform Schoolsoft och på gymnasiet på annat sätt. Vi avser att undersöka om det är möjligt även för gymnasiet att dokumentera i lärplattformen.

Ett gemensamt system för dokumentation inom elevhälsan i länet, är upphandlat och kommer att implementeras i Övertorneå i januari 2024. I detta system kommer såväl medicinsk dokumentation som åtgärdsprogram att sättas in.

Samverkan med andra aktörer

För att skolans verksamhet ska fungera för alla elever behöver vi samarbeta med andra aktörer exempelvis socialtjänsten och sjukvården. Norrbusmöten genomförs när det finns behov av att samordna insatser för det enskilda barnet/eleven.

Förutom Norrbusmöten genomförs förvaltningsövergripande samverkan med Familjens hus, Tidiga samordnade insatser (TSI) och Hälsa lärande trygghet-teamet (HLT), där elevhälsans medarbetare och skolläda, representanter från regionen och polisen ingår i olika konstellationer. Vi ser liknande ökade behov inom socialnämndens- och barn- och utbildningsnämndens område och därför är denna samverkan nödvändig för att vi gemensamt ska kunna fånga upp familjer i behov av stöttning så tidigt som möjligt.

Beslutsexpediering

Skolans ledningsgrupp

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 85

"Minoriteter och språk" och "kultur i skolan"- Redovisning av Barn- och utbildningsnämndens prioriterade utvecklingsområde**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden godkänner uppföljning av det prioriterade utvecklingsområdet ”Att lyfta våra minoriteter och minoritetsspråk meänkieli och finska” samt ”Kultur i skolan”.

ÄrendebeskrivningAtt lyfta våra minoriteter och minoritetsspråk meänkieli och finska

Aktiviteter eller temadagar för att synliggöra våra minoriteter och minoritetsspråk meänkieli och finska har genomförts i alla våra verksamheter.

Kommunens kulturpedagog för nationella minoritetsspråk finska och meänkieli har haft berättarstunder om Tornedalens historia och nationella minoriteter på högre årskurser och samråd med alla elever i årskurser 1-9. De yngre eleverna på lågstadiet har även medverkat i Meänraatios radioprogram och modersmålsstuderande i finska och meänkieli i åk 1-6 har haft besök av en meänkielitalande teaterutövare.

Inom förskolan ingår minoritetsspråken i den i den dagliga verksamheten, då man arbetar med ord och leker med språken på ett naturligt sätt. På grundskolan och gymnasiet ingår arbete med minoriteter och minoritetsspråk i läroplanens centrala innehåll i flera ämnen/kurser. Dessa tas upp med eleverna. Kulturpedagogen för nationella minoritetsspråk har aktiviteter som är kopplade till våra minoritetsspråk även i förskolan.

Eleverna har möjligt att välja modersmålsundervisning i meänkieli och finska i alla våra skolor. Språken kan också väljas som modernt språk inom grundskola från årskurs 6 och uppåt och i gymnasieskolan. För närvarande är det betydligt mer populärt att läsa finska än meänkieli. Se nedan.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

Statistik över antalet elever som läser våra minoritetsspråk som modersmål och modernt språk läsåret 2023-24.

	Finska	Meänkieli
Modersmål F-3	46	3
Modersmål 4-6	13	2
Modersmål 7-9	3	1
Modersmål gymnasium	0	0
Modernt språk åk 6-9	17	0
Modernt språk gymnasium	4	2
Modernt språk vuxenutbildning	0	0
Totalt:	83	8

Planen är att aktiviteter inom området minoriteter och minoritetsspråk ska ingå i kulturplanen som ska färdigställas under höstterminen 2023, för att arbeta ännu mer systematiskt med området.

Kultur i skolan

I dagsläget får förskolor och skolor i Övertorneå kommun ta del av olika föreställningar inom teater, dans och musik. Dessa föreställningar samordnas av rektor för förskolan och rektor för Kulturskolan.

Kulturskolan har kostnadsfri musikverksamhet för årskurs 1, Sång och lek, samt förberedande musikkurs för årskurs 2. Från årskurs 3 kan eleverna välja ett instrument att spela. Avgift för att delta i kulturskolan är 300 kr per termin för en aktivitet/instrument samt 100 kr för varje ytterligare aktivitet/instrument.

Kulturskolan erbjuder följande utbud:

- Musik
- Dans
- Teater
- Makerspace – skapande digitalt och analogt

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

Kulturplanen är påbörjad under höstterminen 2022, och kommer att färdigställas under höstterminen 2023 i samverkan med verksamheterna. En arbetsgrupp är utsedd att leda arbetet med framtagandet av planen.

I kulturplanen ska kulturskolan, våra minoriteter och minoritetsspråk meänkieli och finska, samt tornedalskultur, betydelsefulla platser och företeelser lyftas.

Ett orosmoln är minskade statliga bidrag till kulturskolan.

Beslutsexpediering

Minoritetsspråkscentrum.

Skolans ledningsgrupp

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 86

"Måluppfyllelse" och "Brett utbud" - Redovisning av Barn- och utbildningsnämndens prioriterade utvecklingsområde**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden godkänner uppföljningen av det prioriterade utvecklingsområdet "Måluppfyllelse för förskolan, grundskolan och gymnasieskolan" samt "Ett brett utbud av utbildning" på Gränsälvgymnasiet.

ÄrendebeskrivningMåluppfyllelse

Måluppfyllelsen redovisas utförligt i grundskolans och gymnasiets systematiska kvalitetsarbete, här följer en sammanfattning.

Måluppfyllelsen på grundskolan och gymnasiet är lägre än förra läsåret. Totalt sett var 83% av eleverna i årskurs 9 behöriga till minst yrkesförberedande program på gymnasieskolan, (förra läsåret 92%). Alla pojkar var behöriga, medan endast 75% av flickorna nådde målet. I Svanstein skola Diamanten var 100% av avgångseleverna behöriga till minst yrkesförberedande program. På Svarträvens skola var motsvarande siffra 78%. I riket är 85,3% av eleverna behöriga till minst yrkesförberedande program (2022). Vårt målvärde är 87,5%.

Till stor del beror det lägre resultatet på grundskolan på elever med problematisk skolfrånvaro, som trots att åtgärder satts in inte har nått målen. Exempel på åtgärder har varit stöd av elevhälsan och samverkan med socialtjänsten, anpassad studiegång, lovskola, läxhjälp och anpassade uppgifter. Målet har varit att få dessa elever att klara behörigheten eller vara så nära behörighet som möjligt för att underlätta eventuella studier på gymnasiets introduktionsprogram.

63% av avgångseleverna på Gränsälvgymnasiet nådde examen på tre år, riksnittet ligger på 69,4% (Kolada 2022) och vårt målvärde är 75%. Det är en betydligt lägre andel elever än förra läsåret (86%). Av dessa elever är det 5 elever på högskoleförberedande program och 6 elever på yrkesförberedande program som inte klarat examen. 46,2% av pojkarna och 76,5% av flickorna klarade gymnasieexamen på tre år.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

Bland elever på yrkesförberedande program är det främst yrkeskurser inom el- och energiprogrammet som har låg måluppfyllelse, och hos elever på högskoleförberedande program har samtliga elever som inte klarat examen ej nått godkända betyg i matematikkurser. För några elever är det kurser i många olika ämnen som underkända, vilket till viss del beror på problematisk skolfrånvaro.

Åtgärder har satts in under hela gymnasietiden med studiestödstimmar, resurs, att läsa kurser på längre tid och olika stöttande insatser i samverkan med heltidsmentor och elevhälsa. Planerad åtgärd för högre måluppfyllelse är ännu tätare uppföljningar av eleverna och att fortsätta tillämpa handlingsplanen mot problematisk skolfrånvaro.

Brett utbud av utbildning

Gymnasieskolan erbjuder ett brett utbud av gymnasieprogram, 11 nationella program och fyra introduktionsprogram. 6 av 7 yrkesförberedande program anordnas i samarbete med Utbildning Nord, vilka ansvarar för karaktärsämneskurserna. Ny inriktning på Gränsälvgymnasiet är transportinriktningen på Fordons- och transportprogrammet som har inneburit högt söktryck från elever både från hemkommunen och andra kommuner. Målvärdet 10 nationella program uppnås därmed.

Måluppfyllelse - Legitimerade förskollärare

Målvärdet 10 barn per legitimerad förskollärare uppnås, då vi ligger på 9,9 barn i kommunens förskolor. Riksnittet är 12,4 barn per legitimerad förskollärare. Under året har flera studerande i Övertorneå kommun som läst förskollärarytbildningen på distans mot Luleå tekniska universitet examinerats, och det tryggar kompetensförsörjningen i framtiden.

Beslutsexpediering

Skolans ledningsgrupp

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 87

Remiss av betänkandet Informationsförsörjning på skolområdet Skolverkets ansvar (SOU 2023:21)

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden uppdrar förvaltningschef att utforma ett svar till remiss av betänkandet ”Informationsförsörjning på skolområdets ansvar”.

Ärendebeskrivning

I remissen ligger att regeringen vill ha synpunkter på förslagen eller materialet i betänkandet om informationsförsörjning på skolområdet- Skolverkets ansvar.

Myndigheter under regeringen är skyldiga att svara på remissen. En myndighet avgör dock på eget ansvar om den har några synpunkter att redovisa i ett svar. Om myndigheten inte har några synpunkter, räcker det att svaret ger besked om detta.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 88

"Hållbar utveckling" och " jämställdhet" - Redovisning av Barn- och utbildningsnämndens prioriterade utvecklingsområde**Beslut**

Nämnden godkänner uppföljningen av de prioriterade utvecklingsområdena "Jämställd medborgarservice" samt "Hållbar utveckling – jämnare könsfördelning och källsortering" och lägger den till handlingarna.

ÄrendebeskrivningJämställd medborgarservice

Jämställd medborgarservice är ett gemensamt mål i Övertorneå kommun som ska följas upp i alla nämnder. Målet är uppdelat i två olika rubriker, jämställdhetsperspektiv och könsuppdelad statistik.

Jämställdhetsperspektiv

Kvinnor och män, flickor och pojkar, ska ges samma förutsättningar inom våra verksamheter. Inom förskola och skola arbetar man sedan länge med att ge tjejer och killar samma förutsättningar att utvecklas så långt det är möjligt. Det är en del av vårt uppdrag enligt de grundläggande värderingar som finns i förskola- och skolas styrdokument.

Inom gymnasiet arbetar man systematiskt med tema hållbar utveckling sedan några år tillbaka, där ett av områdena är att uppmärksamma eleverna på att inte göra könsstereotyper studie- och yrkesval.

Studie- och yrkesvägledaren har en mycket viktig roll att informera eleverna om möjligheterna på arbetsmarknaden, och de senaste åren har vi sett att sök till gymnasiet har förändrats på vissa program, se nedan.

Könsuppdelad statistik

I vissa fall kan könsuppdelad statistik ställa till problem med anonymiteten på grund av för lågt antal svarande. Exempelvis när personalenkäten och andra enkäter ska göras, och andelen män är så pass låg. I de fall där antalet elever i klassen/gruppen är för liten är det inte lämpligt att göra könsuppdelad statistik, då eleverna i så fall kan identifieras.

Elevresultat följs upp i skolornas systematiska kvalitetsarbete och som prioriterat utvecklingsmål i verksamhetsplanen. Resultaten är könsuppdelade i de fall det är lämpligt och analyser görs även utifrån ett könsperspektiv. Det vi kan se i vår

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

uppföljning av resultat över tid är att flickorna tidigare år hade betydligt bättre resultat än pojkarna, men att det har förändrats under de senaste åren. I år är exempelvis 100% av pojkarna behöriga minst till yrkesprogram på gymnasieskolan, medan behörigheten för flickor är 75%. När det gäller målet gymnasieexamen på tre år var resultatet betydligt sämre 2023 än tidigare, endast 46% av pojkarna och 76,5% av flickorna som klarat målet bland avgångseleverna i årskurs 3. Djupare analyser och vidtagna och planerade åtgärder kring måluppfyllelsen finns i vårt systematiska kvalitetsarbete och i verksamhetsplanen.

Statistik över antagna till gymnasieprogrammen är könsuppdelad. Nedan exempel från antagning till årskurs 1 vid Gränsälvgymnasiet läsåret 2023-24.

PROGRAM	TJEJER	KILLAR
BA1	3	1
BF1	5	0
EE1	1	1
EK1	5	4
FT1	9	7
RL1	3	0
SA1	1	1
VF1	0	3
VO1	4	0

Av fyra elever i årskurs 1 på Bygg- och anläggningsprogrammet är tre av dem tjejer. El- och energiprogrammet, som av tradition haft mest killar, har nu endast två sökande och av dem en tjej, allmänt ökar antalet lite försiktigt med tjejer på elprogrammet. Fordons- och transportprogrammet sticker ut med 9 tjejer av 16 elever. På VVS- och fastighetsprogrammet är det bara tre killar. Vård- och omsorgsprogrammet är ett traditionellt kvinnligt yrke med fyra tjejer i år även om det där också börjar öka på något med enstaka killar, dock inte detta år.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

Hållbar utveckling – jämnare könsfördelning

Barn- och utbildningsnämnden har satt som mål att sträva efter en jämnare könsfördelning bland de anställda. Målet är uppfyllt om skillnaderna minskar och andelen män i verksamheten ökar.

Andelen män inom förskola, skola och skolledning har tyvärr minskat något under 2023, jämfört med 2022. Vid rekrytering av nya medarbetare är det i första hand kompetens som avgör vem som blir erbjuden anställning. Tidigare har det funnits en större andel män inom förskolan, men det är en utmaning att få dem att stanna kvar. Största andelen pedagoger är kvinnor och att öka andelen män är svårt att styra då behörighet krävs för dem som anställs. I nuläget är det stor brist på utbildade pedagoger och dem som är behöriga sökande till tjänster är främst kvinnor. Om kompetens och erfarenhet är likvärdig kan kön vara en faktor för anställning.

Ungefärlig andel män i verksamheterna:

Förskola: 3%

Grundskola: 28%

Gymnasium/Vux: 13 %

Skolledning: 0%

Hållbar utveckling – miljö

Barn- och utbildningsnämnden har som mål att sträva efter ökade kunskaper om miljöfrågor och hållbar utveckling, och ett mått är att se till att det finns möjlighet till källsortering på alla enheter.

En inventering har visat att det finns möjlighet till källsortering på alla våra förskolor och skolor, förutom på Svarträvens skola där det saknas i vissa byggnader. Vi har sett över möjligheterna för barn, elever samt personal. Rutiner för tömning är ett område som behöver ses över.

Hållbar utveckling är ett fokusområde på många av våra förskole- och skolenheter, och det arbetas aktivt med miljöfrågor för att göra barn- och elever miljömedvetna. Samtidigt är detta ett område som vi ännu behöver utveckla på vissa av våra skolenheter för att tänka mer hållbart och miljömässigt. Läroplanens mål och FN:s globala hållbarhetsmål i Agenda 2030 ska beaktas i planeringen. Målet är delvis uppnått.

Beslutsexpediering

Skolans ledningsgrupp

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 89

Verksamhetsplan och nulägesanalys, Barn- och utbildningsnämnden -2024**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att anta framarbetad BUN Verksamhetsplan och nulägesanalys 2024 - med övergripande flerårsplan.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden är enligt skollagen kommunens huvudman för förskola, förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola, gymnasieskola, fritidshem, kommunal vuxenutbildning central elevhälsa och kulturskolan.

Mångfald och nyskapande är viktiga framgångsfaktorer i våra verksamheter, där kunskaper och färdigheter utvecklas för ett livslångt lärande, framtidstro och ett bra liv. Barn och elever ska få ha en egen drivkraft och nyfikenhet som de får utveckla vidare för att kunna göra egna kloka och framgångsrika val och bli självständiga. Utbildningen ska förmedla och förankra respekt för de mänskliga rättigheterna och de grundläggande demokratiska värderingar som det svenska samhället vilar på. I utbildningen ska hänsyn tas till barns och elevers olika behov. Barn och elever ska ges stöd och stimulans så att de utvecklas så långt som möjligt. En strävan ska vara att uppväga skillnader i barnens och elevernas förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen. Utbildningen ska vila på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet.

Ständiga förbättringar och förnyelse av alla verksamhetens delar är viktiga. Förutsättningen är ett metodiskt förbättringsarbete och en kultur som stimulerar till ständigt lärande, kreativitet och nya idéer. Genom analyser av resultat utarbetas förbättringsåtgärder. Styr- och ledningsverktyget Stratsys används för att skapa verksamhetens röda tråd. Utöver lagar och förordningar ska våra verksamheter verka för likvärdighet, tillgänglighet och god service, samt arbeta för hållbar och digitaliserad samhällsutveckling och miljö.

Verksamhetsplanen utgår från politiskt antagen vision, antagna mål och prioriterade utvecklingsområden och ska göra det tydligt för verksamheterna vad vi skall arbeta med. Verksamhetsplanen används också för att utveckla och följa upp verksamheten och skall vara ett känt dokument för samtliga anställda inom förvaltningen. Hållbar utveckling ska prioriteras i samtliga verksamhetsområden.

BUN Verksamhetsplan och nulägesanalys 2024 - med övergripande flerårsplan är framtagen i samarbete med Barn- och utbildningsnämnden under verksamhetsplaneringsdagen den 2 maj 2023 och i samband med nämndsmötet den 30 maj 2023 och har behandlats i Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

Sedan mötet i 30 maj har ett prioriterat utvecklingsområde tillkommit, att Övertorneå kommun ska vara en attraktiv arbetsgivare. Det är ett gemensamt prioriterat mål för alla nämnder, och man har indikatorer kopplade till medarbetarenkät, sjukfrånvaro och andel heltidstjänster.

Efter BUN AU-mötet har ett prioriterat område, jämställd medborgarservice med två aktiviteter och tillhörande mått lagts till i verksamhetsplanen. Detta är förvaltningsövergripande och obligatoriska.

Det prioriterade området ”Att lyfta våra minoriteter och minoritetsspråk meänkieli och finska” flyttas under området ”Kultur i skolan”, eftersom en kulturplan ska tas fram där detta område ingår.

Budgetäskandet för 2024 fastställdes vid kommunfullmäktiges sammanträde i juni.

Beslutsexpediering

Kommunstyrelsen

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 90

Plan för rapportering till nämnden läsåret 2023/2024**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden godkänner förslaget om rapportering till nämnden, gällande verksamhetsplan (VEP), systematiskt kvalitetsarbete (SKA) och övriga frågor för läsåret 2023–24.

Ärendebeskrivning

För att huvudmannen Barn- och utbildningsnämnden ska få återkommande rapportering om uppföljning av verksamhetsmål, gällande såväl prioriterade verksamhetsmål och regelbunden ekonomisk uppföljning samt systematiskt kvalitetsarbete och övriga förekommande uppgifter behöver en plan tas fram för att säkerställa detta. Nedan finns förvaltningens förslag på rapportering till nämnden.

Observera att datum för nämndsmöten 2024 inte är klara, och att datum för budgetuppföljning styrs av ekonomiavdelningen. Dessa möten blir därför preliminära och VEP/SKA-arbete kan behöva kastas om mellan mötena. Ärenden kan behöva läggas till utifrån behov som uppstår.

Årshjul läsåret 2023/24BUN 28 september 2023

VEP:

Delårsbokslut augusti 2023

Beslut Verksamhetsplan 2024

Måluppfyllelse – antal barn per förskollärare med legitimation

Måluppfyllelse – Gymnasiebehörighet

Måluppfyllelse – Gymnasieexamen på tre år

Brett utbud av utbildning och programutbud på gymnasieskolan inför läsåret 2024/25

Barn i behov av stöd – Rätten till utbildning läsåret 22/23, extra anpassningar, samverkan med andra aktörer

Kultur i skolan och att lyfta våra minoriteter och minoritetsspråk

Jämställd medborgarservice; jämställdhetsperspektiv, könsuppdelad statistik, jämnare könsfördelning

Hållbar utveckling - miljö

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

SKA:

SKA-rapport för läsåret 2022-23 redovisas från grundskolan och gymnasieskolan

Klagomål

Kränkande behandling statistik

Övrigt:

Information från förvaltningen - Förvaltningschefens rapport

Information angående utredning av Framtidens förskola i Övertorneå

Förslag på rapportering till nämnden

SKA-arbete Hietaniemi friskola

Internkontrollplan – uppföljning

Beslut om framtagna Klagomålsrutin

Information om antagning till gymnasieskolan 2023/24

Samverkan med Finland – information

Barn- och elevantal

BUN 20 november 2023 (lokal Svarträvens skola)

VEP:

Prognos oktober 2023

Barn och elever i behov av stöd – andel barn inskrivna i förskola

SKA:

SKA-rapport förskola

Klagomål

Kränkande behandling statistik

Övrigt:

Information från förvaltningen - Förvaltningschefens rapport

Information angående utredning av Framtidens förskola i Övertorneå

Dialog med elevrådet på Svarträvens skola

Barn- och elevantal

BUN 19 december 2023 (lokal Gränsälvgymnasiet)

VEP:

Kulturen i skolan, kulturplan, att lyfta våra minoriteter och minoritetsspråk – uppföljning

Attraktiv arbetsgivare – medarbetarengagemang, sjukfrånvaro, andel heltidsarbetande

Brett utbud vuxenutbildning

SKA:

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

SKA-rapport Vuxenutbildning,
SKA-rapport Barn- och utbildningsnämnden
Klagomål
Kränkande behandling statistik

Övrigt:
Information från förvaltningen - Förvaltningschefens rapport
Information angående utredning av Framtidens förskola i Övertorneå
Internkontrollplan 2024 - beslut
Uppföljning privata utförare
Plan för uppföljning av privata utförare 2024 antas
Utbud yrkesvux
Barn- och elevantal

BUN- möte 1 vårterminen (februari)

VEP:
Rätten till utbildning (frånvarostatistik)
Måluppfyllelse – grundskolebetyg höstterminen

SKA:
Måluppfyllelse höstterminens grundskolebetyg
Klagomål
Kränkande behandling statistik

Övrigt:
Information från förvaltningen - Förvaltningschefens rapport
Internkontrollplan uppföljning 2023 – beslut
Information angående utredning av Framtidens förskola i Övertorneå
Barn- och elevantal

BUN-möte 2 vårterminen (mars, preliminärt Svanstein skola Diamanten)

VEP:
Årsberättelse 2023 BUN
Barn i behov av stöd – Samverkan med andra aktörer, rutiner, arbeta för ökad skolnärvaro
Lärcentra – aktiviteter inom lärcentra

SKA:
Barn- och Elevhälsan – rapport, rutiner
Klagomål
Kränkande behandling statistik

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

Övrigt:

Information från förvaltningen - Förvaltningschefens rapport

Information angående utredning av Framtidens förskola i Övertorneå

Patientsäkerhetsberättelse

Rekryteringsbehov inför läsåret 2024/25

Barn- och elevantal

BUN-möte 3 vårterminen (april/maj)

VEP

Verksamhetsplanering och budgetarbete inför 2025

Övrigt

Information från förvaltningen - Förvaltningschefens rapport

Information angående utredning av Framtidens förskola i Övertorneå

BUN-möte 4 vårterminen (juni)

VEP:

Prognos april 2024

Budget 2025

Attraktiv arbetsgivare – medarbetarengagemang, sjukfrånvaro, andel heltidsarbetande

SKA:

Klagomål

Kränkande behandling statistik

Övrigt:

Information angående utredning av Framtidens förskola i Övertorneå

Information från förvaltningen - Förvaltningschefens rapport

Redovisning KAA-ansvar

Barn- och elevantal

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 91

Delårsbokslut augusti -2023**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna delårsbokslut augusti -2023.

Ärendebeskrivning

Delårsrapport i augusti 2023 för Barn- och utbildningsnämndens verksamheter, och ekonomisk sammanställning av utfall per verksamhet jämfört med budget 2023 bifogas skrivelsen. BUN visar ett underskott på -5547 tkr vid årets slut. Budgeten för 2023 gjordes i april 2022 och grundade sig på uppgifter som då var kända. I dessa siffror ingår extra löneökningar (0,4 mkr) och ökade avsättningar till pensioner (3,1 mkr) som påverkar utfallet med 3,5 mkr.

Ett ökat antal barn- och elever i behov av särskilt stöd inom både förskola och skola har inneburit ökad bemanning. Fler barn och elever i fristående verksamheter, interkommunala ersättningar för grundskoleelever i annan kommun, ökade kostnader för vikarier, hyreshöjningar, prisökningar på livsmedel och lärmaterial, löneökningar samt minskade statsbidrag står för underskottet. Det finns viss osäkerhet i prognosen gällande statsbidrag och bidrag från Migrationsverket.

Förvaltningen har vidtagit åtgärder för att minska underskottet, i första hand genom en översyn av samtliga verksamheter, reducering av personal och granskat sökbara statsbidrag. Personalförändringar har genomförts i samband med höstterminens start i augusti 2023. Med dessa åtgärder klarar barn- och utbildningsnämnden kommunstyrelsens sparbetning på 800 tkr, vilket beslutades i juni 2023. För att nå en budget i balans för 2023 krävs större organisatoriska och strukturella förändringar som i dagsläget inte är genomförbara. Kommunstyrelsen beviljade i juni ett tilläggsanslag. Delårsbokslutet i augusti visar dock ett betydligt bättre resultat än prognosen i april, och det beror på effektiviseringar och lägre kostnader för personal. Till viss del belastades även vårterminens budget av tillfälliga oförutsägbara kostnader, exempelvis sjukskrivningar, som inte längre påverkar budgeten.

Prognosen innehåller även viktiga händelser under året, framtidsperspektiv och måluppfyllelse för BUN-s verksamheter.

Förvaltningen föreslår att Barn- och utbildningsnämnden godkänner delårsbokslutet för augusti 2023. Kommunstyrelsen beviljade i juni ett tilläggsanslag och hade ett sparkrav på Barn- och utbildningsförvaltningens verksamheter som

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

uppgick till 800 tkr. Detta sparkrav har uppnåtts. För att nå en budget i balans krävs större organisatoriska och strukturella förändringar som i dagsläget inte är genomförbara. Totalt visar BUN ett underskott på -5547 tkr varav 3100 tkr ska tas från RUR för att täcka ökade avsättningar till pensioner.

Beslutsexpediering

Kommunens revisorer

Kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 92

Samverkan med andra huvudmän- kommunal vuxenutbildning

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

- att arbeta fram ett primärt samverkansavtal tillsammans med Haparanda och Övertorneå kommun gällande yrkesämnen och sammanhållna yrkesutbildningar inom komvux på gymnasial nivå.
- att yrkesvux i Övertorneå kommun fortsättningsvis också erbjuder ett brett utbud av utbildning.
- att yrkesvux i Övertorneå fortsätter sin samverkan med Utbildning Nord gällande nationella yrkespaket.

Ärendebeskrivning

Kommunerna ska genom avtal med minst två andra kommuner samverka om planering, dimensionering och erbjudande av utbildning i ett så kallat primärt samverkansområde. För komvux ska avtalet omfatta yrkesämnen och sammanhållna yrkesutbildningar inom komvux på gymnasial nivå. En kommun i det primära samverkansområdet ska erbjuda all sådan utbildning som anordnas av någon av kommunerna i samverkansområdet.

Samverkansområdena kan utformas efter kommunernas förutsättningar och behov. Kommunerna väljer själva vilka andra kommuner de ska sluta avtal och samverka med i det primära samverkansområdet. Samverkansområdena kan vara samma för gymnasieskolan och komvux, men de behöver inte vara det.

Utöver ett primärt samverkansavtal finns även möjlighet att sluta sekundära samverkansavtal med andra kommuner eller med en region.

En del i dessa förändringar är att huvudmännen ska ta hänsyn till både ungas efterfrågan samt arbetsmarknadens behov när de bestämmer vilken utbildning och hur många platser de ska erbjuda.

Källa: 2 kap. 2 a §, 2 kap. 2 b §§, 20 kap. 16 §, 16 a §, 16 b §§, 19 d §, 21 §, 21 a §, 22 §§ skollagen.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 93

Gymnasiesamverkan med andra huvudmän

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

- att arbeta fram ett primärt samverkansavtal tillsammans med Haparanda, Kalix och Övertorneå kommun.

- att Gränsälvgymnasiet fortsättningsvis också erbjuder ett brett utbud av utbildning

- att Gränsälvgymnasiet fortsätter sin samverkan med Utbildning Nord gällande yrkesprogram

Ärendebeskrivning

Kommunerna ska genom avtal med minst två andra kommuner samverka om planering, dimensionering och erbjudande av utbildning i ett så kallat primärt samverkansområde. Det primära samverkansavtalet ska för gymnasieskolan omfatta nationella program och introduktionsprogrammen programinriktat val och yrkesintroduktion utformade för en grupp elever. En kommun i det primära samverkansområdet ska erbjuda all sådan utbildning som anordnas av någon av kommunerna i samverkansområdet.

Samverkansområdena kan utformas efter kommunernas förutsättningar och behov. Kommunerna väljer själva vilka andra kommuner de ska sluta avtal och samverka med i det primära samverkansområdet. Samverkansområdena kan vara samma för gymnasieskolan och komvux, men de behöver inte vara det.

Utöver ett primärt samverkansavtal finns även möjlighet att sluta sekundära samverkansavtal med andra kommuner eller med en region.

En del i dessa förändringar är att huvudmännen ska ta hänsyn till både ungas efterfrågan samt arbetsmarknadens behov när de bestämmer vilken utbildning och hur många platser de ska erbjuda.

Källa: skollagen 2 kap. 2 a §, 2 kap. 2 b §, 15 kap. 30 a §, 15 kap. 30 b §, 15 kap. 31 a §, 15 kap. 32 a §

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 94

Enkla frågor

Magnus Pettersson (sjvp) frågar om det finns något reglemente för distansarbete gällande för BUN.

Katarina Lindberg svarar att det finns ett övergripandereglemente som gäller för hela kommunen.

Magnus Pettersson (sjvp) frågar om den politiska viljan till att bibehålla antalet skolenheter i kommunen är känt ute i verksamheterna.

Börje Rytiniemi (c) fyller i att det från samverkanspartierna finns en klart och tydlig inriktning om att man i kommunen ska ha tre grundskolor.

Katarina Lindberg svarar att hon ska lyfta frågan i ledningsgruppen och ge rektorerna i uppdrag att säkerställa att informationen är förankrad i verksamheterna.

Magnus Pettersson (sjvp) frågar om hur det går med uppstarten av transportlinjen.

Katarina Lindberg svarar att det har varit ett stort intresse bland sökande till programmet. Det är så klart många saker att upprätta och ta ställning till vid uppstart av ett nytt program, vi har bland annat fått klart med ett körområde och vi är snart ute med upphandlingen av en lastbil. Vi har även fått klartecken att vi kan samnyttja en av kommunens lastbilar tillsammans med tekniska enheten fram tills dess att den nya lastbilen är på plats.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Jessica Rautila

Datum: 2023-10-03 12:33

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

6C974F6AA77E5C7E3651F36BAA8776EBBB0FE69C3333BBD66D4037535E41E6DC

Namn: BÖRJE RYTINIEMI

Datum: 2023-10-03 17:39

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

6C974F6AA77E5C7E3651F36BAA8776EBBB0FE69C3333BBD66D4037535E41E6DC

Namn: MALIN ROUTOVAARA

Datum: 2023-10-03 13:30

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

6C974F6AA77E5C7E3651F36BAA8776EBBB0FE69C3333BBD66D4037535E41E6DC