

Kommunstyrelsen

Plats och tid	Förvaltningsbyggnaden i Övertorneå, måndag 4 april 2022, kl 09:00		
Beslutande	Tomas Mörtberg (C) Robert Grape (C) Knut Omark (SJVP) Keijo Kauppi (ÖFA) Christina Snell Lumio (V) Anders Wälivaara (KD) Roland Kemppainen (-) Henry Barsk (-) Camilla Mattila (-) Vega Kihlström (-)		
Övriga deltagande	Anna Andersson, kommundirektör, Gunvor Westerberg, sekreterare		
Utses att justera	Roland Kemppainen		
Underskrifter	Sekreterare	Paragrafer	45-69
	Gunvor Westerberg		
	Ordförande		
	Tomas Mörtberg		
	Justerande		
	Roland Kemppainen		
ANSLAG/BEVIS			
Organ	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag. Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2022-04-04		
Datum för anslags uppsättande	2022-04-11	Datum för anslags nedtagande	2022-05-03
Förvaringsplats för protokollet	Förvaltningsbyggnaden Övertorneå		
Underskrift	Gunvor Westerberg		

Kommunstyrelsen

Innehållsförteckning

Beslut	Rubrik	Ärende	Sida
	Val av protokollsjusterare		
§ 45	Information upphandlingar		4
§ 46	Information tekniska enheten		5
§ 47	Information kultur- och fritid		6
§ 48	Information ekokommungruppen		7
§ 49	Information säkerhetschef		8
§ 50	Årsredovisning 2021		9 - 10
§ 51	Verksamhetsberättelse 2021 Socialnämnden	2022/92	11
§ 52	Verksamhetsberättelse 2021 Barn- och utbildningsnämnden	2022/93	12 - 13
§ 53	Verksamhetsberättelse 2021 Samhällsbyggnadsnämnden	2022/91	14
§ 54	Verksamhetsberättelse 2021 Kommunstyrelsen	2022/60	15 - 16
§ 55	Förslag till ny taxa inom livsmedelsområdet	2022/57	17
§ 56	Medborgarförslag - möjlighet att nyttja motorvärmare i Svanstein vid skolans parkering	2018/81	18
§ 57	Färdbevis för buss sträckan Övertorneå - Överkalix	2022/89	19
§ 58	Handlingsplan - Ett bättre näringslivsklimat i Övertorneå kommun	2022/55	20
§ 59	Övertorneå kommuns policy - mutor korruption och jäv	2022/59	21
§ 60	Ändring i kommunfullmäktiges arbetsordning - enkla frågor	2022/58	22
§ 61	Riktlinjer för föreningsbidrag kultur och fritid	2021/217	23
§ 62	Överlåtelse av Länsmansgården till SBO (Statens bostadsomvandling)	2020/65	24 - 25

Justerares sign	Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

§ 63	Undertecknande av handlingar (firmatecknare) för kommunstyrelsens verksamhetsområden	2022/88	26
§ 64	Antagande av anbud - fastighetsförsäljning Matarengi 13:7, Hotellet	2022/90	27
§ 65	Revisionsrapport - granskning av styrning och kontroll av kommunens tekniska verksamhet	2021/269	28
§ 66	Kommundirektörens rapport		29
§ 67	Delgivningar		30
§ 68	Begäran om medel för beredskapsåtgärder Teknisk verksamhet	2022/94	31
§ 69	Arvodesreglemente		32
	Reservation		33

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 45

Information upphandlingar

Beslut

Informationen läggs med godkännande till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kaarina Koski redogör för aktuella, pågående och klara och beslutade upphandlingar 2022.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 46

Information tekniska enheten**Beslut**

Informationen läggs med godkännande till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Teknisk chef Maria Furmark informerar om bland annat följande från tekniska enheten;

- Interimistiskt vattenskyddsområde
- Direktiv beredskapsåtgärder
- Kravställning maskintjänster
- Kommande upphandlingar i april
- Grupputveckling - kultur

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 47

Information kultur- och fritid**Beslut**

Informationen läggs med godkännande till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kultur- och fritidschef Annika Keisu Lampinen informerar om följande;

- Marknaden sommaren 2022
- Jägmästarparken
- Svansteins skola lekplatsprojektet

Robert Grape (c) informerar om T4 projektet där etapp 1 Haparanda – Övertorneå ska testköras.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 48

Information ekokommungruppen

Beslut

Informationen läggs med godkännande till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Christina Snell Lumio (v) informerar om att Ekokommungruppen planerar nya byamöten.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 49

Information säkerhetschef

Beslut

Informationen läggs med godkännande till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Säkerhetschef Thomas Norberg lämnar aktuell information om läget i kommunen.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 50

Årsredovisning 2021**Beslut****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Årsredovisning 2021 för Övertorneå kommun godkänns.

Ärendebeskrivning

Övertorneå kommun redovisar ett resultat på plus 46,1 Mkr. Resultatet för den kommunala koncernen, omfattande Stiftelsen Matarengihem, Övertorneå Energi försäljning AB och Övertorneå Energi AB uppgår till 51,4 Mkr.

Kommunens balanskravsresultat för år 2021 är positivt och uppgår till 26,3 mkr. Det finns inget historiskt underskott att återställa och ingen reservering till resultatutjämningsreserv görs då den redan uppgår till maximala 30 Mkr.

Två av de av kommunfullmäktige fastslagna finansiella målen uppnås men investeringarna är över tid något högre än avskrivningarna. De verksamhetsmässiga målen uppnås delvis.

Nämnderna gör sammantaget ett överskott mot driftbudgetramarna på 16,2 mkr. Kommunstyrelsen redovisar en positiv avvikelse mot budget med 8,1 Mkr, Socialnämnden ett överskott gentemot budget uppgående till 3,9 Mkr, Samhällsbyggnadsnämnden ett överskott på 1,5 Mkr och Barn- och utbildningsnämnden ett överskott på 2,6 Mkr. Kommunfullmäktige, revision, överförmyndare har i stort sett bedrivit sina verksamheter inom tilldelad budgetram.

Skatteintäkter och statsbidrag är 6,6 Mkr högre än budget totalt där skatteintäkterna ökat med 7,4 Mkr och statsbidragen minskat med -0,8 Mkr.

Finansnettot visar ett nettoresultat på plus 30,5 Mkr vilket är 30,5 Mkr bättre än budget.

Större investeringsprojekt under året har varit: Luppiobergets VA-anläggning, uppstart av lekparken i centralorten, bredbandsutbyggnad innan försäljningen till Övertorneå Energi och byte av sarg till Tornedalium

Investeringsutgifterna uppgår totalt till 29,4 Mkr netto vilket är 11,1 Mkr lägre än budgeterat.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 50 forts

Slutsatser avseende resultat och ekonomisk ställning är att kommunen har en fortsatt god soliditet och för året ett gott resultat. Tyvärr måste sägas att den största anledningen till det goda resultatet är Coronapandemin och de bidrag från staten med anledning av den samt kostnadssänkningar för att efterfrågan på tjänster sjunkit. Stor del har också det faktum att kommunens pensionsplacering har ökat med ca 30 Mkr. Anpassningar till den sjunkande befolkningens mängd och befolkningsstrukturen som ger ökande andel äldre måste alltså fortsätta under kommande år även om 2021 hade positiv inflyttning och ett mindre befolkningstapp än genomsnittet de senaste åren.

Justerades sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--------------------

Kommunstyrelsen

KS § 51

Verksamhetsberättelse 2021 Socialnämnden**Beslut****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Verksamhetsberättelse 2021 för socialnämnden godkänns.

Ärendebeskrivning

Föreligger verksamhetsberättelse 2021 för socialnämnden.

Nämnden som helhet visar ett överskott på 3 811 tkr för 2021.

Individ- och familjeomsorgen redovisar ett underskott på drygt 4 500 tkr på grund av ökat antal placeringar inom främst området barn och unga. Björkebygårdens äldreboende redovisar ett underskott på 892 tkr till följd av utökat antal boendeplatser vid enheten från september månad.

Arbetsmarknads- och integrationsenheten redovisar ett överskott på 3 698 tkr till följd av såväl ökade intäkter som minskade kostnader. Särkivaaragården redovisar ett positivt resultat på 1 578 tkr till följd av lägre personalkostnader än budgeterat och ökade intäkter. Området hemtjänst centrala/korttids redovisar ett överskott om 617 tkr, främst till följd av lägre personalkostnader. Även socialchefens ansvarsområde redovisar ett stort överskott om nästan 3 700 tkr till följd av att det generella statsbidraget för att säkerställa en god vård och omsorg om äldre har intäktsförts på detta konto medan kostnaderna ligger på respektive verksamhet.

Inräknat i enheternas redovisningar finns beaktat högre intäkter om ca 1 400 tkr totalt i form av ej budgeterade statsbidrag som tillskjutits till följd av pågående Coronapandemi. I början av pandemin ersatte staten alla sjuklönekostnader. Under 2021 har inte samtliga kostnader ersatts utan ersättning har lämnats enligt olika procentsatser beroende på hur höga kostnader arbetsgivaren haft och den totala ersättningen för sjuklönekostnader har uppgått till ca 900 tkr.

Protokollsanteckning

Måluppfyllelse och utvärdering saknas i jämställdhetsarbetet.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 52

Verksamhetsberättelse 2021 Barn- och utbildningsnämnden**Beslut****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Verksamhetsberättelse 2021 för barn- och utbildningsnämnden godkänns.

Ärendebeskrivning

BUN visar ett överskott på + 2 564,7 tkr för 2021.

Förvaltningen visar ett överskott med + 2993,8 tkr. Mer statsbidrag samt att fristående verksamheter har färre elever, samt fler inresande elever från andra kommuner än vad som prognostiserats. De största positiva posterna är att budgeten för behovsprövad stödresurs (+737 tkr) finns kvar under förvaltningen medan kostnaden är flyttad till verksamheten från september och att fristående verksamhet har färre elever (+1500 tkr).

Förskolorna visar ett underskott med - 900 tkr. De ökade kostnader vid enheterna Lyckebo, Älvstranden och Jordgubben kan härledas till personalkostnader för att säkerställa barns behov av stöd. Pandemin har även medfört ökat sjuktal och därmed utökade vikariekostnader.

Svarträvens skola och fritidshem visar ett underskott med - 993 tkr. Detta på grund av ökade personalkostnader.

Svanstein skola Diamanten och Pärulan visar ett underskott med - 1 657 tkr, vilket kan förklaras med större personalkostnad än beräknat då man fått anställa fler elevassistenter till elever med behov av särskilt stöd. Pärulans fritidshem visar ett överskott på +92 tkr, vilket kan förklaras med mindre antal barn på fritids under coronapandemin och har därför inte behövt anställa vikarie vid sjukdom eller ledighet.

Gymnasieskolan, gymnasiesärskolan och vuxenutbildningen visar ett överskott på + 2 636,8 tkr. Största positiva posterna är interkommunala avgifter och inackorderingsbidrag. Färre elever läser i annan kommun än tidigare och det är fler elever från annan kommun som läser här. Även lägre kostnader än beräknat för elevresor och yrkesvux. Färre elever läser yrkespaket via Utbildning Nord än förra läsåret.

Barn- och elevhälsan visar ett underskott på -121tKr. Detta på grund av att intäkterna blev mindre än beräknat och personalkostnaderna högre. Detta delvis på grund av pandemin samt ökat behov av psykologtjänster.

Familjecentralen visar ett överskott om + 311 tkr, vilket förklaras med att

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 52 forts

verksamheterna delvis varit stängda under pandemin och minskade personalkostnader.

Fritidsgården visar ett överskott med + 418,6 tkr på grund av delvis digital verksamhet, minskade busskostnader samt personalkostnader.

Biblioteken och Kulturskolan visar ett underskott på - 211 tkr vilket beror på ökade personalkostnader på biblioteket och NKFC. Biblioteket har fått projektpengar från Kulturrådet, och NKFC har deltagit i Interregprojekt om minoritetsspråk. Dessa projektpengar har delvis har finansierat utökade personella resurser.

Protokollsanteckning

Måluppfyllelse och utvärdering saknas i jämställdhetsarbetet.

Justerades sign		Utdragsbestyrkande

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 53

Verksamhetsberättelse 2021 Samhällsbyggnadsnämnden**Beslut****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Verksamhetsberättelse 2021 för samhällsbyggnadsnämnden godkänns.

Ärendebeskrivning

Föreligger verksamhetsberättelse 2021 för samhällsbyggnadsnämnden.

Samhällsbyggnadsnämnden gör ett överskott på ca 1,4 miljoner kronor för 2021. Vakanser inom förvaltningen, högre intäkter än budgeterat inom bygg, plan och miljö, lägre kostnader för resor och logi är anledningen till det.

Ett stort arbete har lagts på att utveckla de digitala hjälpmedlen för verksamheten, nya kartlager, digitala stämpel, mätverktyg och kungörelser av bygglov. Förberedelser har påbörjats för att komma igång med E-arkiv.

Förvaltningen har påbörjat tillsyn av enkelt avhjälpta hinder (EAH) enligt nämndens mål och har hittills inspekterat 4 kommunala anläggningar. Även avloppspolicyn har färdigställts och antagits av samhällsbyggnadsnämnden.

Protokollsanteckning

Måluppfyllelse och utvärdering saknas i jämställdhetsarbetet.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 54

Verksamhetsberättelse 2021 Kommunstyrelsen**Beslut**

Verksamhetsberättelse 2021 för kommunstyrelsen godkänns.

Måluppfyllelse för kultur- och fritidsutskottet läggs till i verksamhetsberättelsen.

Verksamhetsberättelsen överlämnas till kommunfullmäktige för fastställande och godkännande.

Kommunledningsförvaltningen får i uppdrag att se över möjligheten att revidera antalet mål och mätbara mål för 2023.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens budget för helår 2021 uppgick till netto 73,4 mkr. Kommunstyrelsens utfall för året är 65,3 mkr netto, vilket är ett överskott på 8,1 mkr. Nedan följer en redogörelse för verksamheterna.

Kommundirektören (ansvar 111) gör ett nollresultat på grund av lägre personalkostnader på grund av att viss del av kommundirektörens lön belastar verksamhet 195 (näringslivsmedel) eftersom tjänsten som näringslivsutvecklare varit vakant under stor del av året.

Kommunalrådet (ansvar 113) gör ett överskott framförallt på grund av lägre kostnader för bidrag till föreningar och stiftelser, dessa har till viss del belastat andra ansvar.

HR-enheten (ansvar 119) visar på ett underskott på 290 tkr.

Stabsenheten (ansvar 118) visar på en positiv avvikelse på 1 400 tkr.

Ekonomienheten (ansvar 121) personalkostnader (ekonomichef och upphandlare) belastar till viss del verksamhet 195 (näringslivsmedel) vilket gör att personalkostnaderna är cirka 400 tkr lägre än budget. Högre konsultkostnader än budgeterat på grund av hög personalomsättning under 2021.

Ansvar 116 (Utredare) visar en positiv avvikelse på 1 168 tkr. Antalet hemleveranser har ökat på grund av pandemin, därav ett negativt resultat om ca 20 tkr på verksamhet 161. Flygbilen (verksamhet 369) påvisar en positiv avvikelse om ca 30 tkr. Verksamhet 368 påvisar en positiv avvikelse om 1 140 tkr.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 54 forts

Anledningen till detta är att utfallet av driftsbidragsbetalning till RKM samt underskottstäckning till Länstrafiken under år 2021 har varit lägre än budgeterat.

Räddningstjänsten (ansvar 116) visar totalt sett ett överskott på 32 tkr.

IT-enheten (ansvar 117) visar ett överskott på 2 196 tkr.

Verksamheten inom ansvar 171 finansieras med statsbidrag från MSB (Myndigheten för Samhällsskydd och Beredskap).

Kost och Lokalvård (ansvar 141) visar ett positivt resultat på 416 tkr vilket kan härledas till ökade externa intäkter och lägre livsmedelskostnader.

Tekniska enheten gör ett totalt underskott på 1 627 tkr som dels beror på att kapitalkostnaderna överstigit det budgeterade med 1 823 tkr och att kostnader för bostadsanpassningar är högre än budgeterat.

Kultur och fritid (ansvar 115 och 151) gör ett överskott på grund av att viss del av lönekostnaderna belastar näringslivsmedel, övrigt lägre kostnader för Svanstein på grund av att lokal i Svanstein inte har hyrts. En kostnad för ersättningslokal i Juoksengi på 125 tkr belastar budget samt tillkommande kostnad på 100 tkr i verksamhetsbidrag till Svansteins SK.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 55

Förslag till ny taxa inom livsmedelsområdet**Beslut****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Timtaxan för år 2022 blir 1149 kronor, oförändrad jämfört med 2021.

Timtaxan för kontroll som inte var planerad fastställs till 1044 kronor för år 2022.

All debitering kommer att ske i efterhand efter att kontrollen har utförts

Taxan antagen av kommunfullmäktige 2020-02-17 upphävs.

Ärendebeskrivning

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår i beslut 2022-02-17, § 3 att kommunfullmäktige antar ny taxa att gälla från 2022-04-25.

Kommuner har rätt att ta betalt för kontroll av livsmedelsanläggningar, exempelvis restauranger, vattenverk, skolkök och liknande. Kommunfullmäktige har år 2020 antagit taxa för offentlig kontroll inom livsmedelsområdet. Förändringar i lagstiftningen har gjort det möjligt att använda efterhandsdebitering. Samtliga kommuner är skyldiga att genomföra denna förändring senast år 2024, men med detta förslag sker detta i Övertorneå 2022.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 56

Medborgarförslag - möjlighet att nyttja motorvärmare i Svanstein vid skolans parkering**Beslut****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Inlämnat medborgarförslag avslås då fastigheten vilken omnämns i förslaget ägs av privatperson.

Ärendebeskrivning

Genom inlämnat medborgarförslag föreslås att möjlighet ges till att nyttja motorvärmarplatserna vid Svanstein skola. Förslagsställaren anför att då hemtjänsten i Svanstein inte längre nyttjar motorvärmarstolparna vid skolans parkeringsplats skulle dessa kunna användas av dem som åker buss från Aapua och Rantajärvi till Övertorneå.

Fastigheten vilken omnämns i inlämnat medborgarförslag ägs av en privatperson. Således föreligger ej möjlighet att yttra sig från kommunalt håll över föreslagen åtgärd. Inlämnat medborgarförslag bör därför avslås.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 57

Färdbevis för buss sträckan Övertorneå - Överkalix**Beslut**

Barn- och utbildningsförvaltningen uppdras att ta fram ett färdbevis för de resenärer som önskar resa med den av kommunen upphandlade skolskjutsen som trafikerar sträckan Övertorneå – Överkalix.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kostnaden för färdbeviset fastställs till 1 000 kr som löper helårsvis, fr o m höstterminen 2022.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens arbetsutskott har vid sammanträde 2022-03-21, initierat frågan gällande möjligheten för de som önskar att kunna nyttja den av kommunen upphandlade skolskjutslinjen som trafikerar sträckan mellan Övertorneå och Överkalix.

Kommunledningsförvaltningen konstaterar att det föreligger ett behov av möjliggörande till kollektivt resande för aktuell vägsträcka då flertalet medborgare arbetspendlar mellan kommunerna. Kommunledningsförvaltningen föreslår att barn- och utbildningsförvaltningen uppdras att ta fram ett färdbevis till en kostnad av 1 000 kronor per helår fr o m höstterminen år 2022.

Det är viktigt att berättigade elever till skolskjuts i första hand ska beredas plats på bussen och utöver detta finns möjlighet för övriga resenärer att åka med.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 58

Handlingsplan - Ett bättre näringslivsklimat i Övertorneå kommun**Beslut**

Handlingsplan ”Ett bättre näringslivsklimat i Övertorneå kommun” antas.

Ärendebeskrivning

Förslag på revidering. Den tidigare antagna handlingsplanen av kommunstyrelsen 2020 är reviderad. Gammal information har bytts ut eller uppdaterats och ansvariga för aktiviteter har setts över och justerats.

Kommunledningsförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen antar den reviderade versionen av den tidigare antagna handlingsplanen för ”Ett bättre näringslivsklimat i Övertorneå kommun”.

Justerades sign		Utdragsbestyrkande

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 59

Övertorneå kommuns policy – mutor, korruption och jäv**Beslut****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Policyn mot mutor, korruption och jäv antas.

Övertorneå kommuns policy mot mutor och bestickning, antagen av kommunfullmäktige 2007-02-26 § 9 upphävs.

Utredare tillsammans med stabschef och HR-chef får i uppdrag att utforma en generell riktlinje mot mutor, korruption och jäv.

Ärendebeskrivning

Både anställda och förtroendevalda i Övertorneå kommun arbetar på medborgarnas uppdrag och i deras intresse. För att upprätthålla förtroendet får inga oegentligheter inträffa i kommunen. Därför är det viktigt att både tjänstemän och politiker agerar sakligt och opartiskt, samt att kommunens verksamhet bedrivs på ett korrekt och rättssäkert sätt. För att motverka oegentligheter som mutor och jäv inom de egna verksamheterna är det av vikt att kommunen har styrande dokument som konkretiserar kommunens hållning och ger vägledning till både anställda och förtroendevalda inom kommunen och de kommunala bolagen.

En policy ska vara kortfattad och ge en princip att förhålla sig till och det är också så den policy som nu tagits fram har utformats.

Riktlinjer i sin tur ger ett stöd för ett visst handlande och är en slags handbok som anger ramarna i en viss fråga. De finns till för att verksamheterna ska kunna genomföra likartade bedömningar och för att handläggningen ska vara rättssäker inom kommunen.

Kommunledningsförvaltningen föreslår att utredaren tillsammans med stabschef och HR-chef får uppdraget att utforma en generell riktlinje mot mutor, korruption och jäv.

Den nya policyn mot mutor korruption och jäv för motverkan av mutor och jäv har tagits fram med grund i aktuell lagstiftning och med de rekommendationer som SKR ger. Kommunledningsförvaltningen föreslår att den godkänns.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 60

Ändring i kommunfullmäktiges arbetsordning - enkla frågor**Beslut****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Enkla frågor skall inlämnas två (2) arbetsdagar innan kommunfullmäktigemötet till kommunfullmäktiges presidium.

Ändringen införs i arbetsordningen för kommunfullmäktige under § 33.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har gett kommunledningsförvaltningen uppdraget att utreda vad så kallade "enkla" frågor enligt 5:64 KL kan omfatta och hur frågorna får ställas.

Övertorneå kommun har utformat fullmäktiges arbetsordning utifrån SKR:s handledning "Arbetsordning för fullmäktige – ett underlag för lokala bedömningar".

Av 5 kap. 64 § kommunallagen (KL) framgår att en fråga ska

- vara skriftlig och undertecknad av en ledamot,
- ges in till styrelsens kansli senast 7 dagar före det sammanträde vid vilket ledamoten avser att ställa den.

Svar på frågan behöver dock inte vara skriftligt. En fråga bör besvaras under det sammanträde vid vilket den har ställts. Frågan ska vara av enklare karaktär och endast avse en enskild frågeställning.

Sammanfattning av de tillämpliga bestämmelserna i 5 kap. 59-64 §§ KL:

Frågan ska höra till den kommunala kompetensen.

Frågan ska vara skriftlig och undertecknad av en ledamot.

Frågan ska ha ett bestämt innehåll.

Frågan ska gälla enkla sakförhållanden så att svar kan lämnas snabbt.

Frågan ska vara försedd med en kort inledande förklaring.

Frågan ska rikta sig till ordföranden i den nämnd som är ansvarig för det sakinnehåll som frågan handlar om.

Ersättare behöver tjänstgöra vid sammanträdet för att kunna ställa en fråga och delta i debatten

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 61

Riktlinjer för föreningsbidrag kultur och fritid**Beslut****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Nya riktlinjer för föreningsbidrag kultur och fritid antas,

Övertorneå kommuns riktlinjer för föreningsbidrag antagen av kommunfullmäktige 2016-09-12 § 47 upphävs,

Kommunstyrelsen uppdras att uppdatera och besluta om reviderade riktlinjer för föreningsbidrag inom kultur och fritid framöver.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har beslutat 2022-03-14 § 34 om förslag på nya riktlinjer för föreningsbidrag inom kultur och fritid. Riktlinjer kan enligt delegationsordningen antas av kommunstyrelsen. De gamla riktlinjerna för föreningsbidrag är dock antagna av kommunfullmäktige och kan därmed bara upphävas av kommunfullmäktige.

Kommunledningsförvaltningen föreslår därmed att kommunfullmäktige upphäver riktlinjerna från 2016-09-12 § 47, antar de nya riktlinjerna, samt överlåter till kommunstyrelsen att besluta om revidering av riktlinjer för föreningsbidrag.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 62

Överlåtelse av Länsmansgården (Matarengi 11:39) till Statens bostadsomvandling**Beslut**

Övertorneå kommun tackar nej till Sbo:s erbjudande att bygga om Länsmansgården till 24 lägenheter.

Matarengihem uppdras att ta fram en långsiktig plan för en framtida satsning på underhåll av befintligt bostadsbestånd. I uppdraget ingår även framtagande av ett seniorboende med 10-12 lägenheter.

Återrapportering till nästa möte med kommunstyrelsen 31 maj 2022.

Reservation

Knut Omark (sjvp) reserverar sig skriftligt mot beslutet.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen 2022-04-04 § 40 att återremittera ärendet till kommunledningsförvaltningen för att ta fram en konsekvensanalys där sociala och ekonomiska aspekter beaktas vid flytt av hemtjänst, korttidsboende och LSS boende från Länsmansgården samt befintlig verksamhet på Särkivaaragården då det framkommit nytt förslag om tillbyggnad av ny våning på Särkivaaragården.

I dagsläget finns hemtjänst, korttidsboende och LSS-boende i Länsmansgården. Vid en överlåtelse av fastigheten till Statens bostadsomvandling (SBO) måste dessa verksamheter flyttas till andra lokaler. I utredningen till kommunstyrelsen 2022-03-14 föreslogs att LSS-boendet flyttar till annan fastighet inom Matarengihem, hemtjänsten till fastigheten där dagcenter har sin verksamhet och korttidsboendet till Särkivaaragården. Kommunledningsförvaltningen har analyserat vilka konsekvenser detta kan medföra. För korttidsboendet är det en tillbyggnad med en ny våning på Särkivaaragården enligt Sjukvårdspartiets förslag som analyserats.

Kommunledningsförvaltningens ståndpunkt är att ändamålsenliga lokaler för korttidsboendet inte kan skapas i befintliga lokaler på Särkivaaragården utan att bygga ut fastigheten. Att bygga en ny våning uppfyller bara delar av verksamheternas behov på Särkivaaragården och medför stora negativa konsekvenser under framförallt byggnadsfasen.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 62 forts

Enligt utredningen medför ett överlåtande av Länsmansgården till SBO en hög kostnad för kommunkoncernen för bland annat ombyggnationer och nedskrivning av fastighetsvärde. Blockhyreskostnader uppstår om inte alla seniorlägenheter hyrs ut, vilket är en stor risk under de första åren, samt kostnad för tillbakaköp av fastigheten när bostadsmarknaden har stabiliserats. Alla kostnader sammantaget medför att det blir billigare för kommunkoncernen om Matarengihem bygger ett seniorboende med 10-12 lägenheter i egen regi. Därav föreslår kommunledningsförvaltningen att kommunen inte överlåter Länsmansgården till SBO för ombyggnation till seniorboende.

Förslag till beslut

Robert Grape (c), Keijo Kauppi (öfa), Henry Barsk (-) och Tomas Mörtberg (c) föreslår att kommunstyrelsen beslutar att tacka nej till Sbo:s erbjudande att bygga om Länsmansgården till 24 lägenheter samt att Matarengihem uppdras att ta fram en långsiktig plan för en framtida satsning på underhåll av befintligt bostadsbestånd. I uppdraget ingår även framtagande av ett seniorboende med 10-12 lägenheter.

Beslutsgång

Kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Förslag till beslut

Knut Omark (sjvp) föreslår att ärendet ska behandlas av kommunfullmäktige och inte i kommunstyrelsen.

Beslutsgång

Ordföranden ställer Omarks förslag mot att ärendet skall beslutas av kommunstyrelsen och finner att kommunstyrelsen beslutar i frågan.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 63

Undertecknande av handlingar (firmatecknare) för kommunstyrelsens verksamhetsområden**Beslut**

Från och med 2022-04-04 uppdra till kommunstyrelsens ordförande Tomas Mörtberg, kommunstyrelsens vice ordförande Robert Grape, kommundirektör Anna Andersson, säkerhetschef Thomas Norberg, teknisk chef Maria Furmark, barn- och utbildningschef Marie Simonsson, ekonomichef Jan Johansson, personalchef Lena Muskos och socialchef Carina Ylipuranen att två i förening å kommunens vägnar underteckna köpehandlingar, kontrakt, låne- och borgensförbindelser, fullmakter och andra liknande handlingar som beslutas av kommunstyrelsen eller kommunfullmäktige.

Ärendebeskrivning

Enligt av kommunfullmäktige fastställt reglemente för kommunstyrelsen skall avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av kommunstyrelsen undertecknas av ordförande, eller vid förfall av denne, av vice ordförande samt kontrasigneras av anställd som styrelsen beslutar.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 64

Antagande av anbud - fastighetsförsäljning Matarengi 13:7, Hotellet**Beslut****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Fastigheten Matarengi 13:7, Hotellet, säljs till Explore the North Holding AB för 2.000.000 kr.

Alla lagfarts-, stämpelskatts- och in-teckningskostnader bekostas av köparen.

Köpehandlingar upprättas av tekniska enheten och undertecknas av kommunstyrelsens ordförande och ekonomichef.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade 2022-02-11, § 25 att lägga ut fastigheten Matarengi 13:7 till försäljning via anbudsförfarande.

Kommunfullmäktige har tidigare beslutat att kommunala fastigheter som har en nyttjandegrad under 50 % ska avyttras. Fastigheten Matarengi 13:7, Hotellet, har varit utan arrendator en tid nu och kommunen ser ett stort behov av att anläggningen får en ny ägare. Kommunen har satsat och renoverat entréplan med restaurang, entré med bar samt 11 hotellrum. Ännu återstår plan 2 och 3 samt källarplan att renovera.

Vid anbudstidens utgång 2022-03-24 har ett anbud inkommit.

Då köpeskillingen understiger fastighetens bokförda värde skall försäljningen enligt kommunens reglemente godkännas av kommunfullmäktige.

Det bokförda värdet på fastigheten är 8.8 miljoner kronor per 31 december 2021.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 65

Revisionsrapport - granskning av styrning och kontroll av kommunens tekniska verksamhet**Beslut**

Kommunledningsförvaltningens förslag till yttrande över revisorernas granskning av styrning och kontroll av kommunens tekniska verksamhet antas.

Ärendebeskrivning

Kommunrevisionen har till kommunstyrelsen överlämnat en rapport angående granskning av styrning och kontroll av kommunens tekniska verksamhet. Kommunstyrelsen beslutade 2022-01-31 att kommunledningsförvaltningen får i uppdrag att senast 31 mars 2022 inkomma med yttrande till revisorerna. Återrapportering sker till kommunstyrelsen i april 2022. Revisionen har granskat beslutsorganisation och ansvar, mål och planer, uppföljning och kontroll samt måluppfyllelse.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 66

Kommundirektörens rapport

Beslut

Rapporten läggs med godkännande till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Föreligger kommundirektörens rapport 30 mars 2022.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 67

Delgivningar

1. Folkhälsorådets protokoll
2. Länsstyrelsen Stockholm - beslut 2022-03-14 om statsbidrag till kommuner i förvaltningsområde för finska och meänkieli
3. Biotopskydd SK 94-2020 Kuivakangas 8:3
4. Biotopskydd SK 40-2021 Kuivakangas 1:2
5. Biotopskydd SK 41-2021 Kuivakangas 1:2
6. Godkännande av kostnader, utveckling av medborgardialog, jämställdhet och folkhälsa samt stärkt service för förenings och näringsliv

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 68

Begäran om medel för beredskapsåtgärder inom teknisk verksamhet**Beslut****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Tekniska enheten beviljas tilläggsanslag för investeringar med 470.000 kr för 2022.

Ärendebeskrivning

Tekniska enheten har 2022-03-21 från kommundirektör fått direktiv för ökad krisberedskapsförmåga. Prioriterad åtgärd 2022 enligt direktivet är förbättring av fysiskt skydd runt känsliga anläggningar. Detta avser upprättande av 2 meter högt staket ca 600 löpmeter samt ett antal grindar.

För att möjliggöra uppstart av högt prioriterade åtgärder föreslår tekniska enheten att kommunstyrelsen beslutar att tilldela tekniska enheten extra medel till en summa om 470 000 SEK för 2022.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 69

Arvodesreglemente

Beslut

Kommunledningsförvaltningen får i uppdrag att se över arvodesreglemente inför nästa mandatperiod tillsammans med gruppledarna för respektive parti.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Undertecknad reserverar sig mot beslutet, i KS 2022-04-04 punkt 19, att inte bygga om Länsmansgården i samarbete med SBO.

Detta då en ombyggnad skulle innebära statliga pengar till kommunen vilka fungerar som en injektion till att vända befolkningstrenden från en **BEFOLKNINGSAVECKLING** till en **BEFOLKNINGSUTVECKLING** i Övertorneå.

Övertorneå kommun säger därmed nej till:

- Jobb till våra lokala företagare.
- Nytt seniorboende bekostad av SBO
- Nytt framtidsanpassat korttidsboende som förbättrar samarbetet med Region Norrbotten.
- Nytt Lss boende
- Nya lokaler åt hemtjänsten
- Möjlighet för Matarengihem att skapa större attraktivitet i sina bostäder.

Frågan är dessutom av sådan vikt för kommunen att den skall avgöras av Kommunfullmäktige där kommunens samtliga partier finns representerade.

Övertorneå den 8/4-2022

Knut Omark Sjøp