

Kommunstyrelsen

Plats och tid	Förvaltningsbyggnaden i Övertorneå, måndag 16 oktober 2023, kl 09:00		
Beslutande	Tomas Mörtberg (C) Henry Barsk (FS) Vega Kihlström (FS) Camilla Mattila (C) Robert Grape (C) Bengt Rytiniemi (V) Marianne Salometsä (S) Ole Lampinen (SJVP) Knut Omark (SJVP) Ahti Vähäkangas (KD) ers: Anders Wälivaara (KD), § 192-199 Malin Kondor (S) ers: Per-Erik Muskos (S)		
Övriga deltagande	Anna Andersson, kommundirektör, Gunvor Westerberg, sekreterare		
Utses att justera	Camilla Mattila		
Underskrifter	Sekreterare	Paragrafer	192-221
	Gunvor Westerberg		
	Ordförande	Tomas Mörtberg	
	Justerande	Camilla Mattila	
ANSLAG/BEVIS			
Organ	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag. Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2023-10-16		
Datum för anslags uppsättande	2023-10-19	Datum för anslags nedtagande	2023-11-10
Förvaringsplats för protokollet	Förvaltningsbyggnaden Övertorneå		
Underskrift	Gunvor Westerberg		

Kommunstyrelsen

Innehållsförteckning

Beslut	Rubrik	Ärende	Sida
	Val av protokollsjusterare		
§ 192	Information tekniska enheten - kommunens nya ärendehanteringssystem		4
§ 193	Näringslivsinformation		5
§ 194	Ansökan om stöd för verksamhetsåret 2024 - Athena Kvinnojour Övertorneå-Överkalix	2023/240	6
§ 195	Risk- och sårbarhetsanalys	2023/232	7
§ 196	Stryrdokument för krisberedskap Övertorneå kommun 2023-2026	2023/263	8
§ 197	Remiss - promemorian Avtal med Finland om polissamarbete i gränsområdet	2023/233	9
§ 198	Systemförvaltningsplan för Övertorneå kommun	2023/279	10
§ 199	Gemensam bemanningsenhet	2023/265	11
§ 200	Taxa och riktlinje för utlämnande av allmän handling	2023/264	12 - 15
§ 201	Delarsrapport augusti 2023 - Kommunstyrelsen	2023/272	16
§ 202	Delarsrapport augusti 2023 hela kommunen	2023/271	17
§ 203	Kommunstyrelsens verksamhetsplan 2024		18
§ 204	Motion viltförvaltning i Övertorneå kommun	2020/42	19 - 20
§ 205	Motion - bygg bowling, padel och boulehall i anslutning till isladan	2022/177	21
§ 206	Avgift för pappersfakturor	2023/269	22
§ 207	Förvärv av fastighet för rivning - Matarengi 13:39	2023/278	23
§ 208	Bevara skogen runt Onkijärvi	2023/277	24
§ 209	Struves meridianbåge - förvaltningsplan	2023/266	25

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

§ 210	Äskande om medel till Röda Kvarn	2023/268	26
§ 211	Slutrapport kultursamlade verksamhet för tornedalingar, kväner och lantalaiset	2023/280	27
§ 212	Trygghetsboende på Länsmansgården	2023/273	28 - 29
§ 213	Remiss - samverkansform för hjälpmedel	2023/238	30
§ 214	Höjning av månadsavgift och extra avgifter för trygghetslarm	2023/282	31
§ 215	Medborgardialoggrupp		32
§ 216	Sammanträdesdagar 2024 Kommunfullmäktige		33
§ 217	Sammanträdesdagar 2024 - Kommunstyrelsen och Kommunstyrelsens arbetsutskott		34
§ 218	Information om försöksverksamhet med riktade statsbidrag	2023/281	35
§ 219	Kommundirektörens rapport		36
§ 220	Delgivningar		37
§ 221	Övriga frågor		38

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 192

Information - tekniska enheten, kommunens nya ärendehanteringssystem**Beslut**

Informationen läggs med godkännande till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Leif Ojalehto, tekniska enheten informerar om tekniska enhetens nya ärendehanteringssystem vid felanmälningar.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 193

Näringslivsinformation

Beslut

Informationen läggs med godkännande till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Näringslivsutvecklare Ida Brännström lämnar aktuell information.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 194

Ansökan om stöd för verksamhetsåret 2024 - Athena Kvinnojour Övertorneå-Överkalix**Beslut**

Kvinnojouren Athena beviljas stöd med 100.000 kr för verksamhetsåret 2024.

Ärendebeskrivning

Föreligger ansökan från Kvinnojouren Athena Övertorneå-Överkalix om stöd för verksamhetsåret 2024 med 200.000 kr.

Kvinnojouren Athena startades 2002 och har sedan dess hjälpt kvinnor och barn som blivit utsatta för någon typ av våld. Athena är en partipolitiskt och religiöst obunden, ideell förening som arbetar utifrån en feministisk grundsyn som hjälper och stödjer kvinnor som utsätts för psykiskt och fysiskt våld, sexuella övergrepp, hot och förnedring. Kvinnojouren Athena tillhör Roks, Riksorganisationen för kvinnojourer och tjejjourer i Sverige. Man erbjuder telefonjour, chatjour, samtal vid besök, stöd i kontakter med myndigheter och sjukvård, stöd hos advokat vid rättegång samt hjälp till självhjälp. Kvinnojouren har en anställd jourkvinna som sköter den dagliga verksamheten med information och kontakter med de hjälpsökande kvinnorna.

Erika Nilsson och Tina Lahti Nilsson från Kvinnojouren Athena informerar om verksamheten.

Protokollsanteckning

Vega Kihlström (fs) deltar ej i beslutet.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 195

Risk- och sårbarhetsanalys**Beslut**

Risk- och sårbarhetsanalys för Övertorneå kommun 2023 antas.

Listan på de åtgärder som föreslås i rapporten antas och ska vara genomförda innan antagandet av nästa risk- och sårbarhetsanalys 2027.

Kommundirektören uppdras att göra en prioritetsordning av angivna åtgärdsförslag samt att tillse att de där det föreligger behov av utökad budget införlivas i kommunens budgetprocess under den innevarande mandatperioden.

Ärendebeskrivning

Beredskapssamordnare Lisa Mörtlund informerar om arbetet med risk- och sårbarhetsanalysen.

Alla kommuner ska vart fjärde år sammanställa en risk- och sårbarhetsanalys. Risk- och sårbarhetsanalysen ska enligt kommunfullmäktiges reglemente beslutas av kommunstyrelsen. Den ska sedan enligt Lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och under höjd beredskap (LEH) rapporteras till länsstyrelsen. Risk- och sårbarhetsanalysen ska utgöra ett planeringsunderlag för berörda verksamheter och utgöra grund för kommunens vidare krisberedskapsarbete.

Samtliga förvaltningar har varit involverade i arbetet med att ta fram riskanalyser för flertalet av kommunens verksamheter.

Med anledningen av sekretess och säkerhetsskydd kommer risk- och sårbarhetsanalysen inte delges skriftligt.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 196

Styrdokument för krisberedskap Övertorneå kommun 2023-2026**Beslut****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Styrdokument för krisberedskap för Övertorneå kommun 2023-2026 fastställs.

Ärendebeskrivning

Kommunernas uppgifter och ersättning för arbete med krisberedskap regleras i en överenskommelse mellan Sveriges kommuner och regioner (SKR) och myndigheten för samhällsskydd och beredskap [MSB]. Den ursprungliga överenskommelsen avsåg perioden 2019-2022, men har förlängts och justerats och gäller nu fram till 2023-12-31. Överenskommelsen reglerar uppgifter och ersättning för kommunernas arbete med krisberedskap enligt lagen (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap [LEH]. Av LEH följer att kommunerna ska erhålla ersättning av staten för de förberedande som de utför. I överenskommelsen preciseras vidare statens förväntningar på hur uppgifterna ska genomföras i form av målbeskrivningar samt riktlinjer för hur verksamheten och ersättningens nyttjande ska följas upp.

Av överenskommelsen följer att kommunen skall utarbeta ett styrdokument avseende kommunens arbete med krisberedskap. Styrdokumentet ska ange kommunens övergripande mål och inriktning för arbetet under mandatperioden och innehålla nedanstående delar:

- En beskrivning av de arbete och de åtgärder som ska ske under mandatperioden för att reducera eller undanröja risker och sårbarheter samt för att öka förmågan att kontinuerligt bedriva samhällsviktig verksamhet,
- en beskrivning av kommunens övergripande process för framtagande av risk- och sårbarhetsanalys,
- en övnings- och utbildningsplan för mandatperioden,
- en beskrivning av kommunens ambitioner i arbetet med sitt geografiska områdesansvar,
- en beskrivning av den krisberedskapsplanering som kommunen ska genomföra eller uppdatera under mandatperioden.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 197

Remiss - promemorian Avtal med Finland om polissamarbete i gränsområdet

Beslut

Förslaget till yttrande från kommunledningsförvaltningen godkänns.

Kommunstyrelsens ordförande undertecknar yttrandet till Justitiedepartementet.

Ärendebeskrivning

Övertorneå kommun har beretts möjlighet att utgöra remissinstans rörande promemorian Avtal med Finland om polissamarbete i gränsområdet.

Remissvar ska vara Justitiedepartementet tillhanda senast 31 oktober 2023.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 198

Systemförvaltningsplan för Övertorneå kommun**Beslut**

Kommunens befintliga IT-system ska ha en systemförvaltningsplan,

Inför anskaffning av ett nytt IT-system ska systemförvaltningsplan upprättas,

Systemförvaltningsplan revideras vid stora ändringar i IT-systemet eller i IT-stödets förvaltning

Ärendebeskrivning

Systemförvaltningsplanen syftar till att vara ett stöd i systemförvaltningsarbetet. Systemförvaltningsplanen omfattar delarna i ett systems livscykel:

- Nyttan av systemet
- Systemets omfattning och integrationer
- Systemförvaltningens organisation, roller, samverkan och uppföljning
- Användarstöd i form av support och utbildningar
- Dokumentation

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 199

Gemensam bemanningsenhet**Beslut**

Kommundirektör uppdras att arbeta för en gemensam bemanningsenhet.

Senast 1 januari 2025 ska socialförvaltningen samt barn- och utbildningsförvaltningen vara knutna till bemanningsenheten,

Löpande åiterrapportering ska ske till kommunstyrelsen i samband med kommundirektörens rapport.

Ärendebeskrivning

Övertorneå kommun har likt andra kommuner stora svårigheter vad gäller både kompetensförsörjning och bemanning. Konsekvensen av detta är ett läge där dels lönerna drivs uppåt, dels att det finns en risk att ha vakanta tjänster eller vakanta arbetspass. Detta gör att arbetsbelastningen på befintlig personal blir högre och leder även till att lönekostnaderna ökar. För att kunna nyttja befintlig personal så effektivt som möjligt, det vill säga att personalen nyttjas där behovet är störst, behöver en översyn av hela bemanningsprocessen göras. Denna översyn inkluderar samtliga förvaltningar och nämnder inom Övertorneå kommun.

Reservation

Knut Omark (sjvp) reserverar sig mot beslutet.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 200

Taxa och riktlinje för utlämnande av allmän handling

Beslut

Ärendet återremitteras för komplettering med den nuvarande taxan för utlämnande av allmän handling, samt antal ärenden och möjligheten till anonyma inbetalningskort.

Ärendebeskrivning

Den som önskar ta del av allmän handling har rätt att mot fastställd avgift få avskrift eller kopia av handlingen till den del som får lämnas ut, Tryckfrihetsförordningen 2 kap. 16§

Enligt kommunens rutin för allmänna handlingar bör tjänstepersonen som gjort bedömningen att en begäran kommer att avgiftsbeläggas informera den som begärt ut handlingarna om gällande taxa för att ge möjlighet för den som efterfrågar att godkänna debitering innan arbetet med utlämningen eller sammanställningen inleds.

Enligt 6 kap 1a§ i Offentlighets och sekretesslagen får en myndighet fatta beslut om att en avgift helt eller delvis ska betalas innan avskriften eller kopian lämnas ut.

Format A4 och A3	Avgift svart/vitt	Avgift färg	Notering
1-9 sidor	0:-	5:- per sida från första sidan	Dubbelsidig kopia räknas som två sidor
Sida 10	50:-	5:- per sida från första sidan	
Sida 11 och där ut över	2:-	5:- per sida från första sidan	
Format A2	Avgift svart/vitt	Avgift färg	Notering
Avgift per sida oavsett antal	20:-	40:-	
Format A1	Avgift svart/vitt	Avgift färg	Notering

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Avgift per sida oavsett antal	40:-	60:-	
Format A0	Avgift svart/vitt	Avgift färg	Notering

Avgift per sida oavsett antal	80:-	100:-	
-------------------------------	------	-------	--

**I de fall nämnden/förvaltningen inte har teknisk möjlighet att framställa kopior i dessa format anlitas ett kopieringsföretag varvid kostnaden betalas av den som begärt handlingen.*

5.2 Digitala kopior av allmänna handlingar

Digital kopia	Avgift	Notering
Elektroniskt lagrade dokument som kan lämnas ut i befintligt skick.	0:-	<i>Avser elektroniskt lagrade dokument (Texten sparad färdig PDF-fil) som skickas via e-post.</i>
Elektroniskt lagrade dokument som inte kan lämnas i befintligt skick	125:- per påbörjad fjärdedels arbetstimme	<i>Avgiften avser skapandet av elektroniska kopior som uppfyller kraven för att kunna lämnas ut. (Texten skapandet av sammanställningar och rapporter ur kommunens digitala system)</i>
Inskanning av 1-9 sidor	0:-	<i>Dubbelsidig kopia räknas som två sidor</i>
Inskanning av sida 10	50:-	
Inskanning av sida 11 och där utöver	2:-	

5.3 Avskrift, bestyrkta avskrifter, bestyrkta kopior och Potentiell handling.

Avskrift	Avgift	Notering
Avskrift av allmän handling	125 kronor per påbörjad fjärdedels arbetstimme	<i>Med avskrift menas att anställd skriver av hela eller delar av allmän handling som är så ömtålig eller skadad att den inte kan kopieras och lämnas ut.</i>

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Bestyrkt avskrift	125 kronor per påbörjad fjärdedels arbetstimme	
Bestyrkt kopia	50 kronor för den första och där efter 2:- per sida.	<i>Används som tillägg till taxa för kopia enligt 5.1 och 5.2</i>
Avskrift av ljudbandsupptagning	125 kronor per påbörjad fjärdedels arbetstimme	
Skapande av potentiell handling	125 kronor per påbörjad fjärdedels arbetstimme	<i>Avser tex sammanställningar av uppgifter ur olika dokument eller system.</i>

5.4 Försändelse och utlämnande på digitalt lagringsmedia.

Förutom kostnad per kopia enligt ovan prislista tillkommer nedan kostnad för försändelse och lagringsmedia.

Digital Informationsbärare	Avgift	Notering
USB-minne, CD/DVD	Faktisk kostnaden av lagringsmediet.	<i>Utlämnning sker endast till informationsbärare som kommunen tillhandahåller. Egen medhavd USB-sticka kommer ej att användas.</i>

Försändelse	Avgift	Notering
Brevförsändelse	Faktisk portokostnad	
Postförskott, bud etc.	Faktisk kostnad	
E-post	Gratis	

Förslag till beslut

Robert Grape (c) yrkar att ärendet återremitteras och kompletteras med den nuvarande taxan för utlämnande av allmänna handlingar.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 200 forts

Beslutsgång

Kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 201

Delårsrapport augusti 2023 - Kommunstyrelsen**Beslut**

Delårsrapporten godkänns.

Delårsrapporten visar på ett positivt helårsresultat.

Verksamheterna uppmanas till återhållsamhet för att kommunen som helhet ska nå en budget i balans.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens budget för helår 2023 uppgår till netto 76,2 mkr. Vid prognosberäkning prognostiserar kommunstyrelsens verksamheter på årsbasis ett utfall på 76,0 mkr netto, dvs en budget i balans. Kommunen prognostiserar dock ett underskott och därmed uppmanas verksamheterna till återhållsamhet för att kommunen som helhet ska nå en budget i balans.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 202

Delårsrapport augusti 2023 hela kommunen**Beslut****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Delårsrapporten för augusti 2023 godkänns.

Vid eventuellt underskott för helåret kan RUR (Resultatutjämningsreserven) användas enligt tidigare beslut.

Samtliga verksamheter uppmanas till fortsatt återhållsamhet.

Ärendebeskrivning

Prognosen som gjordes i april pekade mot ett negativt resultat -13,5 mkr.

Kommunstyrelsen beslutade att ge tilläggsanslag till social- och barn & utbildningsnämnden. Underskottet på 8 mkr skulle tas från resultatutjämningsreserven.

Prognosen i augusti ser bättre ut än i april. Prognosen på helår visar på ett underskott med -8,1 mkr. Den förbättrade prognosen förklaras främst av ett generellt bidrag på 2,6 mkr, effektiviseringar i skola och socialnämnd samt högre ränteintäkter. Kommunen har även justerat en post gällande Kommuninvest som medförde minskade kostnader med nästan 1 mkr.

Samtliga verksamheter arbetar för att hålla nere sina kostnader för att minska underskottet

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 203

Kommunstyrelsens verksamhetsplan 2024**Beslut**

Verksamhetsplan för kommunstyrelsen 2024 antas.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens roll är att samordna och driva arbetet med att förverkliga Övertorneås vision 2035; "Övertorneå kommun är en attraktiv och hållbar kommun, med fokus på boende, miljö och näringsliv. Övertorneå kommuns verksamheter präglas av ett professionellt synsätt där vi tar ansvar för att medborgaren alltid är i fokus". Kommunstyrelsens verksamhetsområde berör samtliga av kommunfullmäktige beslutade övergripande mål;

- Boende
- Arbetstillfällen
- Hållbar utveckling
- Utbildning
- Kultur och fritid

Kommunstyrelsen är kommunens ledande politiska förvaltningsorgan och har ansvar för kommunens utveckling och ekonomiska ställning varför kommunstyrelsen leder och samordnar planeringen och uppföljningen av kommunens ekonomi och verksamheter. Kommunstyrelsen ska regelbundet rapportera till kommunfullmäktige om hur verksamheten utvecklas och om det ekonomiska läget.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 204

Motion viltförvaltning i Övertorneå kommun**Beslut****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Inlämnad motion avslås med anledning av att det ej föreligger lagkrav för en kommun att ha en utsedd kommunjägare.

För att hantera denna uppgift krävs avsättande av personella resurser, vilket innebär att en prioritering skulle behöva göras av andra förekommande arbetsuppgifter.

Ärendebeskrivning

Johan Kummu har inkommit med en motion i vilken det föreslås att kommunen borde inrätta en viltförvaltning för att skyddsjakt och avlivning av vilt p.g.a djurskyddsskäl på kommunens markinnehav och inom detaljplanlagt område kan genomföras.

Genom kommunledningsförvaltningens tidigare utredning konstateras att polisen har ansvar för flera delar av skyddsjakt på skadat vilt. Polisen ansvarar bland annat för eftersök av trafikskadat vilt. Det är vilt som anges § 40 jaktförordning (1987:905), samt moderlösa årsungar som anges i § 30. Polisen ansvarar också för avlivning av allt vilt som faller under § 9 i jaktlag (1987:259). Samt omhändertagande av dött vilt som faller under § 33 jaktförordningen.

I övrigt på kommunens mark ansvarar kommunen själv för, skyddsjakt på olika skadedjur samt för kroppar av exempelvis en skabbräv som självdött. Skyddsjägare inom planlagt område ska ha särskilt tillstånd som polisen utfärdar för att få bedriva skyddsjakt. Ett antal kommuner runt om i landet har någon form av skyddsjägare, dessa benämns ofta som skyddsjägare eller kommunjägare.

Miljö- och byggnadsförvaltningen bedömer att det ej föreligger något lagkrav för kommunen att ha en utsedd kommunjägare. Vidare bedöms situationer med skadat vilt samt skyddsjakt kunna lösas genom hänvisning till befintliga jaktlag inom kommunen. Det är Polismyndigheten som fattar beslut om tillstånd för att skjuta inom detaljplanerat område. En sådan ansökan ska inkomma till polisen i god tid innan skyddsjakt kan bedrivas inom ett sådant område.

Miljö- och byggnadsförvaltningen bedömer vidare att behovet av en kommunjägare ej får anses så stort att en sådan funktion behöver inrättas. Det krävs personella resurser för upprättande av riktlinjer, framtagande av avtal mellan

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 204 forts

kommunen och utsedd kommunjägare samt kontroll av efterlevnaden av de krav som fastställs genom avtalet/riktlinjerna.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 205

Motion - bygg bowling, padel och boulehall i anslutning till isladan**Beslut****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Inlämnad motion avslås med hänvisning till att man inte prioriterar intentionerna i inlämnat förslag i framtida budgetarbete.

Ärendebeskrivning

Tomas Vedestig, Sjukvårdspartiet har lämnat en motion där det föreslås att man bygger ut isladan så att den kommer inrymmas bowlingbanor, padelbana, boulebana samt ett antal kontorsrum så alla föreningar har någonstans att vara på. Det kommer bli en sorts föreningarnas hus.

Kommunledningsförvaltningen kan konstatera att ett föreningarnas hus som föreslås i motionen skulle bli en välbesökt och uppskattad anläggning i Övertorneå. Sannolikt skulle det också attrahera besökare från andra delar av Norrbotten och även besökare från Finland. De aktiviteter som föreslås inrymmas i föreningarnas hus skulle ge fler barn och unga möjligheten att i gemenskap med andra få tillgång till ett utökat idrotts- och föreningsliv. Ett föreningarnas hus skulle sannolikt även motverka fysisk och psykisk ohälsa både barn och vuxna och lägga grunden för en mer jämlik hälsa bland kommunmedborgarna eftersom utbudet av fritidsaktiviteter skulle utökas markant.

Trots att kommunledningsförvaltningen kan konstatera att ett föreningarnas hus sannolikt skulle innebära mycket positivt för Övertorneå som kommun och kommunens medborgare, är kostnaden för uppförandet hög, uppskattningsvis minst 18 mkr enligt Tekniska enheten. I dagsläget finns det inte utrymme att uppföra ett föreningarnas hus i Tekniska enhetens budget. Mot bakgrund av att det saknas ekonomiskt utrymme i budget föreslår kommunledningsförvaltningen att motionen ska avslås.

Reservation

Knut Omark (sjvp) och Ole Lampinen (sjvp) reserverar sig mot beslutet.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 206

Avgift för pappersfakturor**Beslut****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Avgift för samtliga pappersfakturor införs från 2024-01-01.

Avgiften för pappersfakturor fastställs till 30 kr.

Dem som inte kan ha autogiro eller e-faktura kan ansöka om befrielse från avgift.

Ärendebeskrivning

Kommunen fakturerar ca 18 500 fakturor per år, av dessa är ca 11 500 pappersfakturor. Andelen som har e-fakturor är låg, vilket leder till att kommunen får höga kostnader samt mycket manuell hantering av fakturor.

Under ett antal år har man i omgångar försökt att med hjälp av utskick till medborgarna få fler att välja e-faktura eller autogiro men inte lyckats nå fram.

Kommunledningsförvaltningen föreslår därför att en pappersfaktura beläggs med en kostnad i syfte med att få ner antalet pappersfakturor. Detta främst för att få ner kostnad, klimatpåverkan, arbetsinsats och därmed bidra till digitaliseringen av arbetssättet.

Ett utskick kommer att göras innan årets slut för att medborgarna ska ges möjlighet att ansluta till e-faktura innan årsskiftet. Faktura som betalas via e-faktura debiteras ingen avgift.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 207

Förvärv av fastighet för rivning, Matarengi 13:39**Beslut**

Tekniska enheten beviljas medel med 250.000 kr för inlösen av fastigheten Matarengi 13:39.

Ärendebeskrivning

Fastigheten Matarengi 13:39 är centralt belägen i samhället, i direkt anslutning till hotell och folkets hus. Fastigheten är obebodd, tomten är igenvuxen, byggnaderna är kallställda sedan många år och i fallfärdigt skick. Taxeringsvärdet uppgår till 63 000 kr markvärde, 140 000 kr byggnadsvärde, totalt 203 000 kr

Fastighetsägaren har via sina barn som ombud till Teknisk chef muntligt 2023-10-05 lämnat positivt förhandsbesked till en försäljning till ovanstående belopp.

Tekniska enheten föreslår att KS beviljar investeringsmedel om totalt 250 000 kronor för inlösen av fastigheten Matarengi 13:39 samt utökad Drift och Underhålls budget med 250 000 för rivning av byggnader belägna på densamma.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 208

Bevara skogen runt Onkijärvi**Beslut**

Skrivelsen lämnas utan åtgärd.

Ärendebeskrivning

Skrivelse har inkommit från Övertorneå Naturskyddsförening om att skogen runt Onkijärvi bör bevaras.

Markägaren har anmält att han planerar att avverka skogen kring sjön, ett område om ca 6,4 hektar som ligger längs med sjöns östra sida och inkluderar själva området runt rastplatsen.

Övertorneå naturskyddsförening yrkar att kommunen uppdras att hitta en lösning som innebär att skogen kring Onkijärvi bevaras.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 209

Struves meridianbåge - förvaltningsplan**Beslut****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Förvaltningsplan för Struves meridianbåge antas.

Ärendebeskrivning

Vid sitt 29:e möte den 15 juni 2005 i Durban Sydafrika beslutade Unescos världsarvskommitté att skriva in Struves meridianbåge på listan över världsarv – platser och företeelser som är så värdefulla att de ska bevaras för hela mänskligheten. Världsarvslistan är ett av Unescos medel för att skapa förståelse mellan världens alla kulturer.

Förvaltningsplanen är framtagen av förvaltningsrådet för den svenska delen av världsarvet Struves meridianbåge. Planen beskriver de värden världsarvet har, det internationella samarbetet för världsarvet och den nationella förvaltningen av dess svenska del. I förvaltningsplanen presenteras även det förvaltningssystem som tagits fram.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 210

Äskande om medel till Röda Kvarn**Beslut**

Medel med 50.000 kr beviljas för investering av ljudanläggning till Röda Kvarn.

Kommundirektören uppdras att omfördela medel inom befintlig investeringsbudget.

Ärendebeskrivning

Studieförbundet ABF har under en lång tid bedrivit musikverksamhet i Röda Kvarn och därmed har även deras utrustning funnits i anläggningen. Under de senaste åren har musikverksamheten minskat, vilket har lett till att ABF inte behöver Röda Kvarn för sin verksamhet och avtalet mellan Övertorneå kommun och ABF Övertorneå har sagts upp. ABF har flyttat bort sina instrument samt ljudanläggning från lokalen.

Idag hyrs Röda Kvarn ut till olika föreställningar och uppträdanden. Att det inte finns en ljudanläggning i lokalen minskar nyttjandet.

Förvaltningen ser det också möjligt att nyttjandet av Röda Kvarn skulle kunna öka om det fanns komplett utrustning.

En komplett ljudanläggning med mixer, högtalare på stativ samt micar headset mm. beräknas kosta ca 50 000 kr.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 211

Slutrapport - kultursamlade verksamhet för tornedalingar, kväner och lantalaiset**Beslut**

Kommunstyrelsens ordförande uppdras att lämna ett yttrande om slutrapporten.

Ärendebeskrivning

Föreligger slutrapport för kultursamlade verksamhet för tornedalingar, kväner och lantalaiset. En viktig milstolpe på vägen mot en kulturinstitution har uppnåtts. Under tre år har frågan utretts inom ramen för ett projekt, slutrapporten POPPA – ”het” på meänkieli.

I POPPA finns flera förslag på insatser. Det handlar om ett huvudmuseum, ett digitalt informationscentrum och forskning på området. Förstudien ska nu behandlas av politiken på både regional och nationell nivå.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 212

Trygghetsboende på Länsmansgården**Beslut**

Kommundirektören uppdras att upphandla en samverkanspartner för ombyggnation av Länsmansgårdens övre plan (Matarengi 11:39) till trygghetsboende,

Upphandlingen avser hela processen, från förstudie, projektering och genomförande /byggande av trygghetsboende till förvaltning av hela fastigheten via en kooperativ hyresrättsförening som köper fastigheten (Matarengi 11:39) av kommunen,

Förstudien presenteras till Kommunstyrelsen under kvartal 1/2024 och därefter till Kommunfullmäktige för beslut om man ska gå vidare i processen eller inte,

Om KS eller KF beslutar att inte gå vidare med upphandlad samarbetspart efter förstudiefasen belastar kostnaden för förstudien KAN111.

Ärendebeskrivning

Socialnämnden har beslutat enligt SN §59/2023 och SN §87/2023, att omorganisera verksamheten vid korttidsboendet och därmed minska antalet platser för särskilt boende för äldre – SäBo. Verksamhetsförändringen innebär att dagens korttidsboende omorganiseras så att den upphör i nuvarande byggnad, Länsmansgården (Matarengi 11:39), och delas upp där medicinsk korttidsvård (medicinskt utskrivningsklara patienter från sjukhus samt palliativa patienter) inryms vid den samlade verksamheten på Särkivaaragården och att anhörigavlastning/boende i väntan på SäBo inryms vid ett eller flera av befintliga särskilda boenden för äldre.

Verksamhetsförändringen är en del av utredningen framtidens äldreomsorg och organisation för stöd- och omsorgsförvaltningen vilken antagits av socialnämnden. Verksamhetsförändring innebär att den sammanlagda ytan för det övre våningsplanet vid Länsmansgården, ca 1250 m², frigörs. Utredningen framtidens äldreomsorg föreslår att ytan, det övre våningsplanet, med fördel kunde byggas om till ett trygghetsboende vilket även antagits av socialnämnden med ett inriktningsbeslut SN §59/2023.

Utredningen pekar på att kommunen är i ett behov av trygghetsboende då detta skulle tillgodose alternativa boendeformer och bidra till att balansera och rätt kunna bedöma ett framtida behov av SäBo.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 212 forts

I och med att bygga ett samlat trygghetsboende ser stöd- och omsorgsförvaltningen en god möjlighet att både underlätta, stärka och kvalitetssäkra både hemtjänstens och hemsjukvårdens uppdrag. Åtgärden med förändring och flytt av korttidsverksamheten är en betydande del för stöd- och omsorgsförvaltningens arbete med att uppnå en budget i balans till år 2025.

Kommunstyrelsen har 2023-04-03, § 116 ställt sig positiva till Socialnämndens förslag och uppdragit kommunledningsförvaltningen att göra en enkel projektering på ombyggnation av Länsmansgården till trygghetsboende.

Ett alternativ till att bygga om Länsmansgården med kommunen som fastighetsägare är att upphandla en samarbetspartner med bildande av en kooperativ hyresrättsförening. Processen går till så att kommunen upphandlar en samarbetspartner med vilken man utför en förstudie (fas 1), projektering (fas 2), genomförande/byggande (fas 3) samt förvaltning (fas 4) med möjlighet att efter fas 1 och 2 ta beslut att inte fullfölja investeringen. Fas 1 är kommunen huvudman för och därefter tar den kooperativa hyresrättsföreningen över huvudmannaskapet och köper fastigheten av kommunen efter fas 2.

Förslag till beslut

Marianne Salometsä (s) yrkar på att ärendet återremitteras för att en risk – och konsekvensanalys skall göras.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslaget om återremiss mot att ärendet skall avgöras vid dagens sammanträde och finner att kommunstyrelsen skall avgöra ärendet vid dagens sammanträde.

Kommunstyrelsen beslutar därefter enligt arbetsutskottets förslag.

Reservation

Marianne Salometsä (s) och Malin Kondor (s) reserverar sig mot beslutet.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 213

Remiss - samverkansform för hjälpmedel**Beslut**

Kommunstyrelsens ordförande Tomas Mörtberg och socialchef Peter Juntti uppdras att skriva ett remissyttrande till Region Norrbotten.

Ärendebeskrivning

Norrbottens Kommuner och Region Norrbotten har ett gemensamt uppdrag att utforma en samverkansform för hjälpmedel till personer med funktionsnedsättning. Inriktningen är att skapa en gemensam nämnd där Region Norrbotten blir värdkommun. Sjukvårdsansvaret kommer inte övertas av den gemensamma nämnden utan ligga kvar hos respektive huvudman. Uppdraget har inneburit att utforma ett förslag till reglemente, samverkansavtal och ta fram en ny prismodell. Utgångspunkten är att respektive huvudman ansvarar för sina kostnader.

Beslut efter eventuell rekommendation ska sedan ske i respektive kommunfullmäktige under våren 2024, där ställningstagande till Gemensam nämnd samt val till ledamöter behöver hanteras. Tidsplanen är att organisationen med Gemensam nämnd verkställs 2025-01-01.

Förslaget på reglemente, samverkansavtal och prismodell är skickad till kommunen. Återkoppling och eventuella synpunkter ska skickas till Norrbottens Kommuner.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 214

Höjning av månadsavgift och extra avgifter för trygghetslarm**Beslut****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Nytt pris för trygghetslarm blir 275:- kr/månad.

Ny avgift för extra knapp införs med ett tillägg på 50:- kr/månad och ny avgift 250:- kr (engångskostnad) införs om produkt ej återlämnas eller tappas bort och måste ersättas.

De nya avgifterna börjar gälla från och med 2024-01-01.

Ärendebeskrivning

Taxor och avgifter för olika typer av service-, omsorg-, sjukvårds- och Trygghetstjänster är inte justerade sedan 2018-01-01.

Stöd- och omsorgsförvaltningen kommer succesivt under hösten 2023 och våren 2024 genomlysa samtliga insatser och produkter med förslag på eventuella förändringar.

Övertorneå kommun debiterar idag kund 220:- kr per månad i abonnemangsavgift för trygghetslarm. Avgiften är oförändrad sedan 2018-01-01. Kommunen har idag ca 180 kunder som använder produkten trygghetslarm.

Övriga kommuner i Norrbotten har en grunddebitering som lägst 250:- kr upp till 406:- kr/månad. Utöver detta debiterar vissa kommuner kostnad för extra knapp mellan 50:- kr upp till 203:- kr per månad samt och att vissa kommuner debiterar för ej återlämnade / borttappade produkter en engångskostnad på 1000:- kr.

Socialnämnden har beslutat 2023-09-27, § 134 att föreslå kommunfullmäktige följande avgifter;

Nytt pris för trygghetslarm blir 275:- kr/månad.

Ny avgift för extra knapp införs med ett tillägg på 50:- kr/månad och ny avgift 250:- kr (engångskostnad) införs om produkt ej återlämnas eller tappas bort och måste ersättas.

De nya avgifterna börjar gälla från och med 2024-01-01.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 215

Medborgardialoggrupp**Beslut**

En medborgardialoggrupp bildas bestående av;

- Kommunstyrelsens ordförande och vice ordförande
- Nämndernas ordförande, med vice ordförande som ersättare
- Kultur- och fritidsutskottets ordförande
- Gruppledare, eller ersättare för denne, för partierna i kommunfullmäktige som ej är representerade ovan
- Kommundirektör eller av kommundirektör annan utsedd tjänsteperson

Gruppens uppdrag är att arrangera minst sex medborgardialoger per år i olika byar varav ett av dialogmöten ska vara med ungdomar. Dialogen ska ske i de forum där barn och unga befinner sig så som sociala media, fritidsgården, eller elevrådet.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade 2023-09-11, § 184 att Ekokommungruppen upphör från 2023-12-31.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 216

Sammanträdesdagar 2024 Kommunfullmäktige**Beslut****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige sammanträder följande dagar under år 2024;

26 februari, 29 april, 17 juni, 4 november & 16 december

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige ska fastställa sammanträdesdagar för kommunfullmäktige för år 2024.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 217

Sammanträdesdagar 2024 - Kommunstyrelsen och Kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslut

Kommunstyrelsen sammanträder följande dagar under 2024;

5 februari, 15 april, 3 juni, 9 september, 14 oktober & 2 december

Kommunstyrelsens arbetsutskott sammanträder följande dagar under 2024;

22 januari, 18 mars, 20 maj, 26 augusti, 30 september & 18 november

Budgetberedning

22 april, 6 maj

Strategidag

19 februari

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen ska fastställa sammanträdesdagar för kommunstyrelsen och kommunstyrelsens arbetsutskott för år 2024.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 218

Information om försöksverksamhet med riktade statsbidrag**Beslut**

Övertorneå kommun är positiva till att delta i ett försök med riktade statsbidrag.

Ärendebeskrivning

Försöksverksamhetskommittén (Fi 2021:09) är en statlig utredning som har till uppgift att främja försöksverksamheter i kommuner och regioner. Syftet med utredningen är att öka kommunernas och regionernas kapacitet att hantera de samhällsutmaningar de står inför. Genom ett samlat arbete med försöksverksamhet kan staten bidra till att hitta lösningar och etablera nya arbetssätt för kommuner och regioner att hantera utmaningarna.

Utredningen överväger att föreslå en försöksverksamhet gällande riktade statsbidrag. Försöket skulle innebära minskad administration, minskad statlig styrning gällande bidragens användning och borttagna krav på återrapportering för deltagande kommuner.

Övertorneå kommun är en av kommunerna man har valt ut som potentiella deltagare i försöket.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 219

Kommundirektörens rapport

Beslut

Rapporten läggs med godkännande till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Föreligger kommundirektörens rapport från 2023-10-10.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 220

Delgivningar

1. Finsk svenska gränsälvscommissionens yttrande till Naturvårdsverket angående Reväsvaara vindkraftsplan
2. MBN 2023-09-07 §37 uppföljning internkontrollplan januari-augusti
3. MBN 2023-09-07 § 38 Verksamhetsplan 2024
4. Beslut från Länsstyrelsen 2023-09-27 om ändring av Stiftelsen Matarengihems stadgar
5. Länsstyrelsens beslut om beviljat servicebidrag till Aapua byakraft
6. Redovisning av projekt bredbandsutbyggnad i Juoksengi
7. Ekonomisk redovisning Matarengi Marknad 2023
8. Verksamhetsplan och nulägesanalys Socialnämnden 2024
9. Verksamhetsplan och nulägesanalys Barn- och utbildningsnämnden 2024
10. Halvårsuppföljning av Barn- och utbildningsnämndens internkontrollplan -2023

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 221

Övriga frågor

T f ekonomichef Ann-Christin Svallfors informerar om att Nordea vann upphandlingen vad gäller kommunens kapitalförvaltning.

Kommunstyrelsens ordförande och kommundirektör informerar om möte som ska hållas med Företagarna angående Matarengi marknad.

Upphandlingsträff den 31 oktober med Företagarna.

Knut Omark (sjvp) har frågat om följande;

Slamtömning av brunnar, förtydligande om slamtömningsavgifter på grund av extra slangdragning

Ambulansen som står still 1 timme/dag, åtgärdat från Region Norrbotten

Ansökan till Boverket om bidrag för Matarengihem

Ekobadet – upphandlingen är ej klar ännu

Sopförbränningen – ansökan inskickad till klimatklivet

Malin Kondor (s) har ställt en fråga angående felfakturerade avgifter för kommunanställdas parkeringsplatser.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande