

Kommunstyrelsen

Plats och tid	Förvaltningsbyggnaden i Övertorneå, måndag 12 juni 2023, kl 09:00		
Beslutande	Tomas Mörtberg (C) Henry Barsk (FS) Vega Kihlström (FS) Marianne Salometsä (S) Camilla Mattila (C) Robert Grape (C) Anders Wälivaara (KD) Ole Lampinen (SJVP) Knut Omark (SJVP) Bengt Rytiniemi (V) ers: Christina Snell Lumio (V) Malin Kondor (S) ers: Per-Erik Muskos (S)		
Övriga deltagande	Anna Andersson, kommundirektör, Gunvor Westerberg, sekreterare Roland Kempainen (FS)		
Utses att justera	Knut Omark		
Underskrifter	Sekreterare	Paragrafer	123-167
 Gunvor Westerberg		
	Ordförande Tomas Mörtberg	
	Justerande Knut Omark Bengt Rytiniemi § 167	
ANSLAG/BEVIS			
Organ	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag. Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2023-06-12		
Datum för anslags uppsättande	2023-06-16	Datum för anslags nedtagande	2023-07-10
Förvaringsplats för protokollet	Förvaltningsbyggnaden Övertorneå		
Underskrift Gunvor Westerberg		

Kommunstyrelsen

Innehållsförteckning

Beslut	Rubrik	Ärende	Sida
	Val av protokollsjusterare		
§ 123	Revidering av stadgar för Matarenighem	2023/188	5
§ 124	Information - tekniska enheten		6
§ 125	Ekobadet		7
§ 126	information om framtidens förskola,11.00-11.30		8
§ 127	Rivning del av byggnad Pärlan i Svanstein - Turtola 1:16	2023/191	9
§ 128	VA policy	2023/153	10
§ 129	Ruskolabacken	2023/170	11
§ 130	Äskande om investeringsmedel till Konsthall Tornedalen	2023/159	12
§ 131	Sågområdet i Haapakylä, fastighet Haapakylä 26:1	2023/87	13
§ 132	Besparingsförslag budget 2024 - HR enheten	2023/176	14
§ 133	Besparingsförslag budget 2024 - Varuhemssändning	2023/174	15 - 16
§ 134	Besparingsförslag budget 2024 - Kollektivtrafik	2023/175	17
§ 135	Medfinansieringsåtaganden 2024	2023/135	18 - 19
§ 136	Medlemskap i SmåKom		20
§ 137	Ansökan om medfinansiering för Tornedalens konstnärsmöte 15 - 16 juli 2023	2023/158	21
§ 138	Revidering av bygglovstaxa	2023/194	22
§ 139	Prognos april 2023 Kommunstyrelsen	2023/184	23
§ 140	Prognos april 2023 hela kommunen	2023/182	24
§ 141	Budget 2024 och flerårsplan 2025-2026		25 - 26
§ 142	PM Grundläggande granskning Stiftelsen Matarenighem 2022	2023/155	27
§ 143	Revidering av taxa för tobak och liknande produkter,	2023/181	28

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

	tobaksfria nikotinprodukter, folköl samt receptfria läkemedel		
§ 144	Uppmärksammade utvecklingsområden för skyddsronder inom Övertorneå kommun - skrivelse från revisorerna	2023/179	29
	Riktlinjer för arbetskläder och skor	2023/76	30
§ 145	Revidering av Arbetsmiljöpolicy	2023/77	31
§ 146	Regler och riktlinjer för medelförvaltningen Övertorneå kommun	2023/186	32
§ 147	Jämställdhetsintegrerade verksamheter	2023/92	33
§ 148	Jämställd medborgarservice rapport 2022	2023/177	34
§ 149	Kompetensförsörjningsplan för Övertorneå kommun	2023/185	35
§ 150	Näringslivsstrategi för Övertorneå kommun 2023-2030	2023/149	36
§ 151	Riktlinjer mot korruption	2023/103	37
§ 152	Policy mot korruption	2023/162	38
§ 153	Medborgarförslag - rastplatsen i Jomotusjärvi	2021/155	39
§ 154	Medborgarförslag - detaljplan samt fastighetsreglering efter Matarengivägen	2021/178	40
§ 155	Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning	2023/104	41
§ 156	Granskning av styrelsens och nämndernas attestrutin	2023/141	42
§ 157	Granskning av kommunstyrelsen och dess utskott	2023/140	43
§ 158	Grundläggande granskning av kommunstyrelsen	2023/139	44
§ 159	Grundläggande granskning av Norrbottens E-nämnd	2023/138	45
§ 160	Revidering av reglemente och samverkansavtal för Norrbottens e-nämnd	2023/142	46
§ 161	Konstens väg	2023/81	47 - 48
§ 162	Val av ordinarie ledamot och ersättare till Tornedalsrådets styrelse		49

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

§ 163	Kommundirektörens rapport	50
§ 164	Naturrum	51
§ 165	Ekokommungruppen	52
§ 166	Delgivningar	53 - 54
§ 167	Överklagat beslut i kommunfullmäktige	55

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 123

Revidering av stadgar för Stiftelsen Matarenighem

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Reviderade stadgar för Stiftelsen Matarenighem antas.

Ärendebeskrivning

Föreligger förslag till revidering av stadgar för Stiftelsen Matarenighem.

Ulf Hannu, ordförande i Stiftelsen Matarenighem föredrar förslag till ändring av stadgarna.

Anmälan av jäv

Malin Kondor (s) anmäler jäv och deltar ej i beslutet.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 124

Information – tekniska enheten

Beslut

Informationen läggs med godkännande till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Teknisk chef Maria Furmark informerar om följande;

- VA, Renhållning – nytt fordon upphandlat, översvämningarna, avtal med FTI är undertecknat, städning av ÅVS i egen regi
- Fastigheter – Ekobadet, se över lås & larm, fastighetsplan, ombyggnation Orjasjärvi ÅVC, Särkivaaragården, Björkebygården, solpaneler på räddningstjänsten, ny fasad på isladan, stängsel runt VA anläggningar, upphandlingar
- Gata, park – trädfällning, röjning, inventering av vägskyltar, lagning av potthål, möte angående skolgården Svarträven

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 125

Ekobadet

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att en ny bassäng (rektangulär) skall uppföras på samma plats som tidigare och att medel avsätts i budgeten för nybyggnation.

Bassängen skall vara klar till sommarsäsongen 2024,

Ärendebeskrivning

Teknisk chef Maria Furmark och fastighetschef Lars Niemi informerar om vad som hänt med Ekobadet efter översvämningarna. Statusbesiktning är gjord av Norconsult.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 126

Information om framtidens förskola

Beslut

Informationen läggs med godkännande till handlingarna.

Kommunstyrelsen är positiva till förslaget om framtidens förskola och att barn- och utbildningsförvaltningen jobbar vidare med frågan.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningschef Katarina Lindberg, förskolechef Birgitta Wallenius och specialpedagog Teija Harnesk informerar om framtiden förskola för Jordgubben och Torneusgården.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 127

Rivning del av byggnad Pärlan i Svanstein - Turtola 1:16

Beslut

Delar av byggnad Pärlan i Svanstein rivs.

Tekniska enheten uppdras att åtgärda rivningen.

Ärendebeskrivning

Fastigheter föreslår att del av byggnaden Pärlan rivs enligt tidigare rivningsansökan som gjorts för fastigheten. En ny ansökan om rivningslov måste upprättas. Förslaget till beslut grundar sig på utredningar som gjorts samt med ett nyinkommet utlåtande från Miljö- och byggnadsnämnden 2023-05-29.

Ett flertal utredningar har genomförts för fastigheten Pärlan där det framkommit olägenheter gällande inomhusmiljön. 2017-09-18 gjordes en besiktning av Anticimex där det kunde konstateras att den så kallade äldre delen var angripen mikrobiellt och med synliga rötskador. Utifrån besiktningen och med tanke på att kunna behålla den reoverade nyare delen så installerades det ett nytt ventilationsaggregat 2018 som var separerat från den gamla delen och för att försäkra sig om att inte den mikrobiella lukten skall sprida sig.

Tekniska ansökte även om rivningslov för att minimera risken att det mikrobiella och rötskadorna skall spridas men som inte ännu aktualiserats.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslaget om att riva delar av Pärlan mot att avstå rivning och finner att kommunstyrelsen beslutar att delar av Pärlan skall rivas enligt tekniska enhetens förslag.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 128

VA policy

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

VA policy för Övertorneå kommun antas.

Ärendebeskrivning

Tekniska enheten har påbörjat arbetet med att upprätta en strategisk VA-plan i syfte att uppnå en långsiktig och hållbar VA-försörjning för hela kommunen, avseende dricksvatten, spillvatten och dagvatten.

VA-planen ger en heltäckande bild över VA-frågorna och underlättar därmed det dagliga VA-arbetet avseende planering, prioritering och budgetering.

I vattenmyndighetens åtgärdsprogram specificeras, att ”kommunerna ska genomföra en förvaltningsövergripande planering för åtgärdsprogrammets genomförande med fokus på de yt- och grundvattenförekomster där det behövs åtgärder för att miljökvalitetsnormerna ska kunna följas.” VA planeringen är en viktig del i detta. Genom att uppnå miljökvalitetsnormen för vatten nås målsättningen i EU:s vattendirektiv om god status i kommunens naturliga vatten. VA-planen syftar därmed även till att nå målsättningen i EU:s vattendirektiv.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 129

Ruskolabacken

Beslut

Verksamheten vid Ruskolabacken pausas under säsongen 2024.

Politiska partierna uppdras att komma med förslag på hur Ruskolabacken kan utvecklas.

Ärendebeskrivning

Under säsongen 2022/2023 drevs Ruskolabackens skidanläggning av Övertorneå kommun.

Den dagliga driften lades ut på anbud. IF Polcirkeln (IFP) har ansvarat för verksamhet i värmestugan, vilket inneburit försäljning av liftkort och servering. Intäkterna från det förstnämnda har tillfallit kommunen och redovisas nedan. Övrig försäljning har tillfallit IFP. Ersättningen för IFP landade på 38 tkr.

Korttyp	Antal sålda
Dagskort	97
Kvällskort	23
Säsongskort	11
Intäkter från sålda kort (tkr)	24,4

För driften av liftanläggningen har Tureholms Nya Golfklubb (TNG) ansvarat efter att ha lämnat lägsta anbudet på 198 kr/h. Ersättningen för (TNG) arbete landade på 29 tkr.

Tekniska enheten föreslår en avveckling av kommunal verksamhet i Ruskolabacken. Att fortsätta driva backen som tidigare är inte gångbart med hänsyn till varken arbetsmiljö, säkerhet eller ekonomi.

Förslag till beslut

Robert Grape (c) föreslår att man pausar verksamheten under 2024 och att uppdra till politiken att komma med förslag på hur det kan utvecklas.

Beslutsgång

Kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 130

Äskande om investeringsmedel till Konsthall Tornedalen

Beslut

Tekniska enheten beviljas investeringsmedel för Etapp 1, till ett belopp om 3 MSEK för åtgärder enligt beslut i kommunstyrelsen 2018-06-18 § 98. Investeringsmedel tas från eget kapital.

Beslutet gäller endast under förutsättning att Konsthall Tornedalen löst sin finansiering, dvs beviljats sökta investeringsmedel av Tillväxtverket senast 2023-12-31.

Ärendebeskrivning

Tekniska enheten har påbörjat planeringen av åtgärderna kopplade till byggnationen av Konsthall Tornedalen i Vitsaniemi.

Byggstart planeras till våren 2024. Man beräknar ha den slutgiltiga finansieringen för sina delar klar under tidig höst 2023.

För att kunna genomföra projektet på ett rationellt och effektivt sätt och inte försena den tidplan som nu är lagd, har Tekniska enheten delat upp genomförandet och äskandet om investeringsmedel i två etapper.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 131

Sågområdet i Haapakylä, fastigheten Haapakylä 26:1

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Utse styrelse och revisor till det nybildade fastighetsbolaget Övertorneå Fastigheter AB samt ägardirektiv att utveckla och tillhandahålla industrifastigheter
- Godkänna att Övertorneå Fastigheter AB ingår delägarskap med 50 % av aktierna i fastighetsbolaget Arctic Fastigheter AB (ägarbolaget för Haapakylä 26:1)
- Att tillskjuta det kommunala fastighetsbolaget ägarkapital på ca 5 Mkr motsvarande 50 % av aktierna i fastighetsbolaget Arctic Fastigheter AB

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens arbetsutskott (2023-04-24 § 58) har ställt sig positiv till förslaget om ett delägarskap i fastighetsbolaget Arctic Fastigheter AB som har förvärvat fastigheten Haapakylä 26:1. Arbetsutskottet bedömer att av juridiska skäl ska delägarskapet ske via ett kommunalt bolag.

Styrelsen för Övertorneå Energi AB har 2023-05-12 beslutat att fastigheter inte passar in i bolagets verksamhet och därmed ställer de sig negativa till ett delägarskap i Arctic Fastigheter AB.

Kommunstyrelsens ordförande och förvaltningen föreslår att kommunen köper ett bolag som fullmäktige utser en styrelse till och att ägardirektivet ska vara att utveckla och tillhandahålla industrifastigheter. Via det nya fastighetsbolaget går sedan kommunen in som delägare i Arctic Fastigheter AB. 49% av aktierna motsvarar ca 2,5 mkr.

Protokollsanteckning

Marianne Salometsä (s) och Malin Kondor (s) deltar ej i beslutet.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 132

Besparingsförslag budget 2024 - HR enheten

Beslut

HR-enhetens budget för personalvårdande åtgärder (verksamhet 069) minskas från 265 tkr till 100 tkr,

Det årliga bidraget på 45 tkr som betalas till personalklubben i Övertorneå kommun inte betalas ut under åren 2024 och 2025, samt att HR-chef uppdras att utreda frågan och formerna för eventuellt fortsatt bidrag inför beslut om budget 2026.

Ärendebeskrivning

Samtliga verksamheter behöver i budget 2024 se över sina kostnader i syfte att minska dessa men bibehålla en fortsatt god kvalitet och arbetsmiljö. Med anledning av detta har HR-enheten gjort en mindre minskning av budget för bland annat resor och utbildning. Då det är svårt att hitta andra åtgärder för att minska kostnader, utan att det får negativa konsekvenser för verksamhetens förmåga att uppfylla sitt uppdrag och med hänsyn tagen till kvalitet och arbetsmiljö föreslås att en minskning görs inom frivillig verksamhet inom 06900, personalvårdande åtgärder, motsvarande 165 tkr/år.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

KS § 133

Besparingsförslag budget 2024 - Varuhemssändning

Beslut

Nuvarande regler för varuhemssändning kvarstår oförändrade.

Ärendebeskrivning

Ersättning för varuhemssändning syftar till att säkerställa tillgången till varuleveranser för de hushåll som har störst avstånd eller saknar möjlighet att ta sig till matvarubutik. Övertorneå kommun utbetalar en ersättning per order till de butiker som tillhandahåller varuhemssändning till boende inom kommunen. Därefter ansöker kommunen om bidrag från Region Norrbotten för finansiering, med ett belopp som motsvarar 50 % av kommunens nettoutgift för hemsändningen. Bidraget får dock inte överstiga 100 kronor/hushåll och hemsändningstillfälle.

Följande regler gäller för varuhemssändning i Övertorneå kommun (kriterier fastställda av kommunfullmäktige 2012-02-20):

- Ersättning utgår till dagligvarubutik med 180 kronor per order
- Milersättning utgår ej till handlarna.
- Varuhemssändning skall ske från fasta försäljningsställen för dagligvaror.
- Varuhemssändning kan även ske från varubuss som säljer dagligvaror, sådan verksamhet får dock ej inskränka på verksamhet av näringsidkare som avses i föregående stycke.
- Varuhemssändningsberättigad är fast boende person inom Övertorneå kommun,
- Varuhemssändningsberättigad är person som saknar möjlighet att själv eller genom sin familj eller genom annan inhandla dagligvaror,
- Varuhemssändning skall ej utgå till person som beviljats varuhemssändning enligt Socialtjänstlag (SFS 2001:453),
- Dagligvarubutiken behovsprövar varje enskilt nytt fall, och avstämmer detta halvårsvis mot ansvarig verksamhet inom Övertorneå kommun.

Kommunstyrelsen beslutade 2023 att maximalt en leverans per kund och vecka får ske från och med den 1 januari 2023. Under 2022 var det möjligt att få två leveranser per vecka.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 133 forts

Förslag till beslut

Robert Grape (C) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsgång

Kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 134

Besparingsförslag budget 2024 - Kollektivtrafik**Beslut**

Subventionerade bussresor inom Övertorneå kommun ska gälla för skolungdomar (7-19 år), ungdomar (20-25 år) samt seniorer (över 65 år). Priset för busskortet kvarstår oförändrat, dvs. 100 kr/helår.

Priset för busskort för vuxna höjs till 3 000 kr/helår från 1 januari 2024.

Busskortet kan lösas in per halvår för 1.500 kr.

Ärendebeskrivning

I dagsläget tillhandahåller Övertorneå kommun subventionerade busskort till en kostnad av 100 kr/helår för skolungdomar, ungdomar och seniorer. För övriga resenärer kostar busskortet 1 000 kr/helår. Busskortet gäller för resor inom Övertorneå kommun.

Kostnaderna för genomförda resor samt intäkter för försålda kort under 2022 presenteras i nedanstående tabeller.

Resenärer	Antal resor	Kostnad (ink. 6 % moms)
Skolungdom (7-19 år)	1 147	26 470 kr
Ungdom (20-25 år)	285	9 947 kr
Vuxen	22 851	970 758 kr
Senior (65+ år)	1 097	42 380 kr
Totalt	25 380	1 049 555 kr

Resenärer	Antal försålda kort	Intäkt (ink. 6 % moms)
Skolungdom (7-19 år)	27	2 700 kr
Ungdom (20-25 år)	22	2 200 kr
Vuxen	151	151 000 kr
Senior (65+ år)	136	13 600 kr
Totalt	336	169 500 kr

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

KS § 135

Medfinansieringsåtaganden 2024

Beslut

Stabsenheten (ansvar 118) tilldelas totalt 2,6 mkr för medlemsavgifter samt medfinansieringsåtaganden under år 2024. Varav 1,8 mkr utgör redan beslutade åtaganden och medlemsavgifter utgör 700 tkr samt 100 tkr för oförutsedda utgifter.

Ärendebeskrivning

Övertorneå kommunen innehar medlemskap samt beslutade medfinansieringsåtaganden till ett antal olika organisationer vilka syftar till att främja tillväxt och utveckling i Övertorneå kommun. Nedan framgår en sammanställning över medfinansieringsåtaganden samt medlemsavgifter under år 2023.

Summan för redan beslutade medfinansieringsåtaganden samt medlemsavgifter för år 2023 beräknas uppgå till 2,75 mkr. Under 2023 beviljades oförutsedda medfinansieringsåtaganden med ca 150 tkr (Röda korset 54 tkr, Kvinnojouren Athena 100 tkr).

Medfinansiering för år 2023 (verksamhet 192) fördelas enligt nedan:

Heart of Lapland	300 000/år (år 2023–2025)
Swedish Lapland, projekt AHKKA	33 000/år (år 2023–2025)
Folkets hus (driftavtal)	215 000/år (tom år 2025)
Invest in Norrbotten	50 000/år (år 2023–2025)
Go Business	55 833/år (år 2023–2025)
Maupertuis utv.program	10. 000 euro (ca 112 tkr/år) (år 2023–2027)
Leaderområdet Tornedalen	565 000 per år (år 2023–2027)
Bris Region Nord	10 000
Socioekonomisk utv. (statsbidrag)	180 000
T4 i Tornedalen	287 000 (tom år 2029)
Oförutsedda medfinansieringsåtaganden	150 000
Totalt:	1, 958 mkr

För år 2024 föreslår kommunledningsförvaltningen att medfinansieringsbudgeten minskas med 150 tkr avseende oförutsedda medfinansieringsåtaganden. Den totala summan för beräknade åtaganden under 2024 beräknas då uppgå till 1 800 mkr.

Medlemsavgifter under år 2023 (verksamhet 097)

Nedan framgår de beräknade kostnaderna för medlemsavgifter år 2023.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

KS § 135 forts

SKR samt Norrbottens kommuner	500 000
Tornedalsrådet	86 000
Filmpool Nord	71 600
BD-pop	25 500
Energikontor i norr AB	9 000
SEKOM	5 200
Norrbottens Handelskammare	3 000
Totalt:	700 tkr

Kommunledningsförvaltningen föreslår vidare att stabsenheten tilldelas en summa om totalt 2,500 mkr avseende medlemsavgifter samt medfinansieringsåtaganden under år 2024.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 136

Medlemskap i SmåKom

Beslut

Övertorneå kommun skall ej ansöka om medlemskap i SmåKom.

Ärendebeskrivning

SmåKom är en partipolitisk, oberoende ideell förening för de mindre kommunerna i Sverige. Föreningens syfte är att synliggöra och lyfta fram de små kommunernas framtida utmaningar för riksdag, regering och övriga myndigheter.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

KS § 137

Ansökan om medfinansiering för Tornedalens konstnärsmöte 15 - 16 juli 2023

Beslut

Ansökan avslås.

Ärendebeskrivning

Genom ansökan av Tornedalens konstnär framgår att ett konstnärsmöte planeras att genomföras i Ylitornio den 15–16 juli 2023. Under mötet samlas konstnärer inom alla konstformer från bägge sidor av Torneälven. Det tilltänkta mötet kommer att arrangeras under två dagar och sker i samverkan med Ylitornio kommun. Mötet kommer innehålla workshops, diskussioner samt tid för nätverkande. Utöver nätverkandet ska mötet även bidra till att stärka Tornedalens regions konstnärnsbank av konstnärer från både svenska och finska sidan. I denna konstnärnsbank samlas all kontaktinformation samt olika typer av konstgenre. Vidare är målsättningen att utveckla samarbetet mellan kommuner och konstnärer. Medfinansieringsansökan riktar sig till kommunerna i området kring Torneälven.

Medfinansieringssumman som ansökes om från Övertorneå kommun är 1 000 euro (ca. 11,3 tkr).

Kommunledningsförvaltningens bedömning är att denna summa inryms inom den befintliga budgeten för medfinansieringsåtaganden och att kommunstyrelsen beviljar medfinansiering om totalt 1000 euro under år 2023. Medfinansieringsåtagandet belastar budgetansvar kan 118, vht 192.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 138

Revidering av plan- och bygglovstaxa

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Reviderad plan- och bygglovstaxa fastställs.

Ärendebeskrivning

Den nuvarande antagna plan- och bygglovstaxan fastställdes i kommunfullmäktige 2022-12-12, § 116 och har en ungefärlig 50 % kostnadstäckning för handläggning av bygglovsansökningar.

GIS-samordnaren har tillsammans med byggnadsinspektören genomfört en revidering av nuvarande taxa. År 2014 tog SKR fram ett nytt underlag för konstruktion av PBL-taxa med syfte att få ett tydligt och transparent sätt att konstruera en taxa inom området. Målet är att underlaget ska kunna bidra till kommunala taxor som är långsiktigt hållbara och lätta att förstå och arbeta med. Taxeunderlaget är utformat så att det är den enskilda kommunens kostnader i form av handläggningskostnad och nedlagd tid. Enstaka åtgärder har lagts till för att underlätta byggnadsinspektören vid handläggning. Handläggningskostnad per timme är 1054 kronor för ärenden avseende taxtabell A.

Genom revideringen av taxan har även en höjning av taxenivån skett vilket föranleder en ca 75 % kostnadstäckning. Detta innebär att den skattefinansierade delen av bygglovsverksamheten kan minska. Beroende på antalet inkommande ärenden skulle möjligtvis intäkterna kunna öka med ca 100 tkr årligen. Miljö- och byggnadsförvaltningen vill framhålla att det är svårt att på förhand förutse de tänkbara intäkterna av föreslagen åtgärd, då detta styrs utifrån antalet ärenden som inkommer samt vilka typer av ärenden som handläggningen avser.

Skulle taxan fastslås enligt reviderat förslag innebär det en ca 75 % kostnadstäckning för handläggningen av bygglovsärenden.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 139

Prognos april 2023 Kommunstyrelsen

Beslut

För kommunstyrelsens verksamheter gäller fortsatt återhållsamhet.

Kommunstyrelsens prognos för april 2023 läggs med godkännande till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens budget för helår 2022 uppgår till netto 76,2 mkr. Vid prognosberäkning per 2023-04-30 prognostiserar kommunstyrelsens verksamheter på årsbasis ett utfall på 76,1 mkr netto. Enligt beslut från kommunfullmäktige kommer kommunen att använda resultatutjämningsreserven (RUR) för de ökade pensionskostnaderna med ca 12 mkr. Beräkning visar att de ökade pensionerna kostar Kommunstyrelsen 2,2 mkr.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 140

Prognos april 2023 hela kommunen

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Barn- och utbildningsnämnden beviljas tilläggsanslag med 4,5 Mkr och socialnämnden ett tilläggsanslag med 4,9 Mkr.

Barn- och utbildningsnämnden och socialnämnden skall spara vardera 800 tkr och bör därför vidta nödvändiga åtgärder för att uppnå en budget i balans.

I övrigt läggs prognosen för april 2023 till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Nuvarande prognos, per april, pekar mot ett negativt resultat för helåret på 13,5 mkr. En betydande orsak till de ökade kostnaderna är pensionsökningen. Enligt beslut från kommunfullmäktige kommer kommunen att använda resultatutjämningsreserven (RUR) för de ökade pensionskostnaderna med ca 12 mkr. Beräkning visar att de ökade pensionerna kostar KS 2,2 mkr, Miljö- och bygg 0,2 mkr, BUN 3,1 mkr och SOC 4,7 mkr.

De ekonomiska utmaningarna för kommuner och regioner blir nu alltmer påtagliga. Hög inflation, ökade pensionskostnader och stigande räntekostnader gör att många kommuner förväntas redovisa underskott både i år och nästa år. Samtliga förvaltningar ser över kostnaderna och effektiviserar för att minska underskottet.

Kapitalförvaltningen har ökat i värde sen 2022-12-31 med 3,13% och har idag (2023-05-16) ett värde på 210,6 mkr. Eftersom marknaden är osäker är inte orealiserade vinster/förluster med i prognosen för 2023.

Socialnämnden har i beslut 2023-05-17, § 75 begärt tilläggsanslag med 4,9 Mkr för att uppnå en budget i balans.

Barn- och utbildningsnämnden har i beslut 2023-05-30, § 63 begärt tilläggsanslag med 4,5 Mkr.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 141

Budget 2024 och flerårsplan 2025-2026**Beslut****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Skattesatsen fastställs till 21,75 kr per skattekrona för år 2024

Budgeten för 2024 har inte kommit ner i ram och för att ha en god ekonomisk hushållning bör åtgärder på minst 8,9 mkr göras. Detta kan ske genom skattehöjning, intäkts- och taxehöjningar, reducering av frivilliga verksamheter eller använda resultatutjämningsreserven.

Kommunstyrelsen föreslår att använda utjämningsreserven med högst 8,9 mkr för att nå en budget i balans 2024. Detta är en kortsiktig lösning och strukturella åtgärder måste ske snarast för att 2025 nå budget i balans. Eftersom budgeten för barn- och utbildningsnämnden och socialnämnden ökat 2024 mot föregående års budget med 18 mkr medan skatteintäkter och generella bidrag endast ökat 3,6 mkr behövs större strukturella åtgärder vidtas omgående.

Skatteintäkter och generella bidrag beräknas öka från 2024 till 2025 med 5,4 mkr vilket inte ens täcker löneökningarna. Åtgärder för ca 13 mkr behövs för 2025.

Budget för år 2024 och flerårsplan 2025-2026 fastställs

Styrelse/nämnd	Budget 2024	Budget 2025	Budget 2026
Kommunfullmäktige	412	329	335
Revision	604	598	609
Överförmyndare	863	855	870
Kommunstyrelsen	77 569	77 403	78 785
Miljö- och byggnadsnämnd	4 747	4 697	4 781
Barn- och utbildningsnämnd	114 314	112 819	114 833
Socialnämnd	<u>163 277</u>	161 520	164 405
Totalt	361 786	358 220	364 617
	-8 955		

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 141 forts

Bemyndiga respektive styrelse och nämnd att fastställa Verksamhetsplan 2024–2026 inom fastställda ramar och mål enligt budget 2024 flerårsplan 2025-2026

Fastställa anslagsbindningen på nämndnivå och att nämnderna medges rätt att omdisponera medel inom kommunbidraget per nämnd/förvaltning.

Plan 2025 – 2026 skall utgöra underlag för kommande års budgetberedning.

Fastställa förslag till investeringsramar för år 2024 – 2026. Kommunstyrelsen medges rätt att omdisponera investeringsmedel inom totala investeringsramen och att beslutade investeringar kan flyttas fram till nästkommande år.

2024	2025	2026
25,8	20,1	16,7

Budget 2024 och flerårsplan 2025-2026 utgör riktlinjerna för god ekonomisk hushållning för perioden.

Uppmärksamma nämnderna på att de ekonomiska förutsättningarna kan försämrats framledes varför strukturella förändringar kan vara nödvändiga och att ramarna för 2025-2026 därför är preliminära.

Kommunstyrelsen har under år 2024 rätt att upplåna, d v s öka kommunens skulder under år 2024 med totalt 30 Mkr.

Kommunstyrelsen har under år 2024 rätt att omsätta lån, d v s låna belopp motsvarande belopp för de lån som förfaller till betalning under år 2024.

Ärendebeskrivning

Ekonomichef Ann-Christin Svallfors presenterar förslag till budget 2024, flerårsplan 2025-2026.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 142

PM Grundläggande granskning Stiftelsen Matarengihem 2022

Beslut

Rapporten läggs med beaktande till handlingarna.

Rapporten delges kommunfullmäktige.

Ärendebeskrivning

Revisorerna har granskat Stiftelsen Matarengihems verksamhet under år 2022.

Granskningen har inriktats på att följa upp intern styrning och kontroll samt måluppfyllelse för verksamhet och ekonomi. Granskningen har därutöver inriktat fokus på stiftelsens stadgar som hur dessa registrerats.

Anmälan av jäv

Malin Kondor (s) anmäler jäv och deltar ej i beslutet.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 143

Revidering av taxa för tobak och liknande produkter, tobaksfria nikotinprodukter, folköl samt receptfria läkemedel

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Föreslagen revidering av taxa för tillägg av tobaksfria nikotinprodukter godkänns,

Föreslagna förtydliganden godkänns.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har 2022 beslutat om en ny taxa för tobak och liknande produkter, folköl samt receptfria läkemedel. I juli 2022 började ny lag (2022:1257) om tobaksfria nikotinprodukter gälla. Enligt lagen är kommunen skyldig att utöva tillsyn över tobaksfria nikotinprodukter på och i anslutning till fysiska försäljningsställen samt över detaljhandelns anmälningsplikt enligt 17 § samma lag.

Kommunen har enligt lag (2022:1257) om tobaksfria nikotinprodukter 40 § rätt att ta ut en avgift för tillsynen. Av förarbetena till lag (2022:1257) om tobaksfria nikotinprodukter framgår att tillsyn och handläggning ska följa de allmänna kraven om självkostnadsprincip.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 144

Uppmärksammade utvecklingsområden för skyddsronder inom Övertorneå kommun - skrivelse från revisorerna

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner HR enhetens svar på skrivelsen enligt nedan;

De obligatoriska skyddsronderna i Övertorneå kommun påbörjas i januari månad och kan pågå fram till sommaren beroende på verksamhetens förutsättningar. Detta har medfört att pga. ny tillsättning av chefer och omorganisering har detta inte skett i början av året på en del arbetsplatser. Målsättningen är givetvis att de ska utföras i början av året på samtliga arbetsplatser enligt årshjulet för systematisk arbetsmiljöarbetet (SAM).

HR-enheten har fått extra resurser för att kunna hantera arbetsmiljöfrågorna övergripande. Detta innebär att det ska ske utbildning i dokumentationssystemet under hösten 2023. Där kommer det att tas upp hur man hanterar åtgärder med tidsplan, att sätta slutdatum för när åtgärderna är utförda samt skriva kommentar vad som planeras att utföras. Åtterrapporering sker i systemet vid uppföljningen av skyddsronder och där avges också eventuella kommentarer innan man klarmarkerar skyddsronden. Detta görs inför ny skyddsrund som en del av det årliga arbetsmiljöarbetet. Allt detta ska informeras om för chefer för att tydliggöra processen

Systemet kommunen har nu kan inte hantera identifiering av roller vid sammanställning av PDF av skyddsronder exempelvis. Det finns information om roller i systemet så det går att härleda till vilka roller som personerna i skyddsronderna innehar. Dock försöker man se på en alternativ lösning för att kunna tydliggöra detta i nuvarande system

Ärendebeskrivning

Revisorerna har inom ramen för sin årliga grundläggande granskning inriktat övergripande granskningsfokus på genomförande och dokumentation av skyddsronder inom Övertorneå kommun. Revisorernas översiktliga analys har inriktats mot följande frågeområden

Förekomst av protokoll från skyddsronder inom ett urval av kommunens verksamheter samt protokollens struktur och innehåll.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS §

Riktlinjer för arbetskläder och skor

Beslut

Riktlinjer för arbetskläder och skor utgår.

Ärendebeskrivning

Då nuvarande avtal för arbetskläder och skor löper ut i november 2023 förändras arbetsprocessen kring arbetskläder och skor med en anvisning för att förtydliga behovet vid nya inköp, vad personlig skyddsutrustning innebär utifrån ett arbetsmiljöperspektiv. Skor kommer inte att tillhandahållas av arbetsgivaren om de inte är skyddsskor (enligt lag) eller är riskbedömt att arbetet kräver detta för att undvika arbetsskada. Om skor beviljas utifrån riskbedömning ska arbetsgivaren stå för hela kostnaden på samma sätt som skyddsskor. Detta för att undvika förmånsbeskattning. Denna anvisning kommer endast vara vägledande för förvaltningarna som ska ta beslut kring arbetskläder. Med anledning därav ska ”Riktlinjer för arbetskläder och skor” utgå.

Riktlinjer för arbetskläder och skor ska utgå och förvaltningarna följer ny anvisning. Denna innebär att varje enhet gör en riskbedömning av arbetsmiljön kopplat till arbetskläder och skor. Denna bedömning ska sedan godkännas av ansvarig förvaltningschef för framtida inköp av medarbetare av arbetskläder och skor. Övriga rutiner för nyanställning, hantering etc. ska sedan finnas på varje enhet.

Anmälan av jäv

Robert Grape (c) och Malin Kondor (s) anmäler jäv och deltar ej i beslutet.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 145

Revidering av Arbetsmiljöpolicy

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Reviderad arbetsmiljöpolicy antas.

Ärendebeskrivning

HR enheten föreslår att antagen arbetsmiljöpolicy revideras enligt följande;

Nu gällande:

Elevskyddsombuden utses av alla eleverna och representerar alla elever. Uppgiften är att föra fram elevernas åsikter och krav på arbetsmiljön. Elevskyddsombuden deltar i skyddsombudsträffar för barn- och utbildningsförvaltningen.

Föreslagen ändring:

Elevskyddsombuden utses av alla eleverna och representerar alla elever. Uppgiften är att föra fram elevernas åsikter och krav på arbetsmiljön. Elevskyddsombuden deltar på elevråd och tar upp aktuella arbetsmiljöfrågor på elevrådsträffar och med rektor.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 146

Regler och riktlinjer för medelförvaltningen Övertorneå kommun**Beslut****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Regler/riktlinjer för medelförvaltning antas.

Ärendebeskrivning

Riktlinjerna för medelförvaltningen anger ramar för kommunens förvaltning som är uppdelad i kortsiktig medelförvaltning, pensionsmedelförvaltning och framtidsfond.

Dessa riktlinjer skall löpande hållas uppdaterade, med hänsyn tagen till förhållanden inom kommunen samt till utvecklingen på de finansiella marknaderna.

Syftet med dessa riktlinjer är att ange regler för hur förvaltningen av Övertorneå kommuns medelförvaltning skall bedrivas med avseende på:

- Mål för vilken avkastning kapitalet skall generera
- Den tillåtna risknivån
- I vilka slag av tillgångar och med vilka limiter medlen får placeras
- Riktlinjer för kontroll och rapportering
- Hur ansvaret av förvaltningen skall fördelas
- Vara ett vägledande underlag vid upphandling och utvärdering av extern kapitalförvaltning

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 147

Jämställdhetsintegrerade verksamheter

Beslut

Kommunstyrelsens beslut 2019-10-21, § 157 – samtliga verksamheter ska vara jämställdhetsintegrerade 2023 revideras och förlängs till 2026.

Ärendebeskrivning

För att kvalitetssäkra både genomförande, uppföljning och för att göra det möjligt för verksamheterna att förvalta och driva arbetet mot en jämställd medborgarservice föreslås revidering och förlängning av beslut.

Jämställdhetsintegreringsarbetet styrs av en checklista i stratsys. Checklistan har varit allt för omfattande där av föreslås en revidering av punkterna i checklistan och att beslutet om jämställdhetsintegrering i samtliga verksamheter förlängs med tre år, till och med 2026. Verksamheterna kommer att fortsatt äga sin process, styrt av två punkter, dessa punkter kan komma att justeras under åren utifrån vilka kvalitetsförbättringar som görs ute i verksamheterna.

Inför arbetet 2023 och framåt är Jämställd medborgarservice inlagt i alla verksamheters ordinarie strategiska verksamhetssystem för att säkerställa såväl genomförande som uppföljning. För att kunna skapa hållbara och långsiktiga strukturer avseende jämställdhetsarbetet, krävs att arbetet utgår från den gemensamma plattformen som är integrerad i kommunens målstyrningsmodell (stratsys). Förvaltningar och verksamheter behöver mer tid, mer kunskap och behöver prioritera arbetet för att uppnå målet om jämställda kommunala verksamheter. Verksamhetschefer och förvaltningschefer har fått information och ytterligare grundläggande utbildning inom området under kv1/ 2023, detta för att stärka möjligheterna till att arbeta med jämställdhet i verksamheterna.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 148

Jämställd medborgarservice rapport 2022

Beslut

Rapporten läggs med godkännande till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Agenda 2030 och de globala hållbarhetsmålen, Nationella jämställdhetspolitiska målen, CEMR-deklarationen och kommunens målstyrning gällande en hållbar utveckling med jämställdhet i fokus samt ett beslut från Kommunstyrelsen om jämställdhetsintegrerade verksamheter är det som styr kommunens strävan efter att ge en jämställd medborgarservice.

Jämställdhetsintegrerade verksamheter är ett område som man fortsatt behöver lägga resurser på framöver för de uppsatta övergripande målet om hållbar utveckling. Arbetet är ett långsiktigt och ständigt pågående arbete. Jämställdhetsintegrering ska bedrivas inom den ordinarie verksamheten i samtliga verksamheter och ses som kvalitetshöjande insatser. Vid behov finns Agenda-samordnare som chefs- och verksamhetsstöd.

Verksamhetsstödet specifikt för det jämställdhetsintegrerade arbetet varierar utifrån resursprioriteringar samt även utefter behov och efterfrågan. De redovisade punkterna i stratsys är punkter från en checklista för jämställda verksamheter. Denna rapport redovisar kommunstyrelsens arbete med jämställd medborgarservice 2022. Nästkommande år kommer även resterande verksamheter och förvaltningarna ingå i den slutliga rapporten för 2023.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 149

Kompetensförsörjningsplan för Övertorneå kommun

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Miljö- och byggnadsnämndens kompetensförsörjningsplan upphävs.

Kompetensförsörjningsplan för Övertorneå kommun antas.

Ärendebeskrivning

Övertorneå kommun står inför många utmaningar när det gäller den framtida kompetensförsörjningen. Fram till år 2032 kommer cirka 126 stycken tillsvidareanställda att gå i pension, utöver detta tillkommer andra orsaker till avslut av anställning och annan frånvaro såsom sjukfrånvaro. Konkurrensen om arbetskraften på arbetsmarknaden är hög, mycket på grund av att det råder brist inom många yrken, vilket till stor del är grunden i den rörlighet som finns på arbetsmarknaden. Strategier för kompetensförsörjning blir därför av stor betydelse för att vara en attraktiv arbetsgivare och dessa behöver vara en del av den ordinarie verksamhetsplaneringen.

Syftet med kompetensförsörjningsplanen är att skapa en gemensam inriktning för hur man tillsammans som en arbetsgivare ska arbeta med frågan och föreslå lämpliga åtgärder som ska säkerställa kompetensen. Målet är sedan att både på kommunövergripande nivå och förvaltningsnivå arbeta med aktiviteter som syftar till att gynna kommunens kompetensförsörjning.

Kompetensförsörjningsplanen utgår från SKR:s nio strategier för att lösa kompetensutmaningen. Som ett komplement till dessa tas ett antal aktiviteter fram som kommunen gemensamt ska arbeta med.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 150

Näringslivsstrategi för Övertorneå kommun 2023-2030

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Näringslivsstrategi för Övertorneå kommun antas.

Ärendebeskrivning

Näringslivet är en viktig del i samhället och skapar tillväxt i kommunen. Som kommun vill Övertorneå kommun växa och erbjuda bra service och ge goda förutsättningar för utveckling. Målet är att kommunen är attraktiv, det är enkelt att etablera, starta, utveckla och driva företag. Ambitionen är att näringslivsstrategin ska bidra till en grund för ett bra företagsklimat. För att lyckas behövs ett gemensamt ansvar från många, den kommunala organisationen, företagen och andra parter. Gemenskap, engagemang och viljan att förändra är viktiga delar för att lyckas. Övertorneå kommun arbetar aktivt med att stärka näringslivet i kommunen. Övertorneå ska vara en kommun med stabil och hållbar näringslivstillväxt. Ett starkt lokalt näringsliv skapar förutsättningar för en levande kommun.

Övertorneå kommun är en företagstät kommun med 655 företag registrerade, det är mestadels små eller medelstora företag. Företagen genererar 32% av skatteintäkterna i kommunen.

För att skapa en sammanhållen strategi och tydliggöra de prioriterade utvecklingsområdena har en strategi utarbetats där viktiga prioriteringar tydliggörs.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 151

Riktlinjer mot korruption

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Riktlinjer mot korruption antas.

Ärendebeskrivning

Kommunledningsförvaltningen har fått uppdraget att ta fram riktlinje mot korruption. Riktlinjen är framtagen av kommunledningsförvaltningen utifrån relevant lagstiftning, i samråd med HR-enheten.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 152

Policy mot korruption

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Den nu gällande policyn mot mutor och jäv upphävs.

Policy mot korruption antas.

Ärendebeskrivning

Kommunledningsförvaltningen har i samband med att riktlinjer mot korruption tagits fram även gjort en översyn av policyn mot mutor och jäv. För att språkligt harmonisera policy och riktlinje har kommunledningsförvaltningen valt att ändra titeln på policyn till policy mot korruption. Även vissa språkliga ändringar har gjorts i policyn men inte några ändringar i sak. Tillägg om kommunens visseblåsar-funktion har också lagts till i policyn.

Kommunledningsförvaltningen föreslår att policy mot korruption antas samt att den nu gällande policy mot mutor och jäv upphävs.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 153

Medborgarförslag - rastplatsen i Jomotusjärvi

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Medborgarförslaget avslås med motiveringen att då Övertorneå kommun inte är ägare av rastplatsen Jomotusjärvi och inte heller har något nyttjanderättsavtal är kommunen förhindrad att träffa avtal om skötsel av rastplatsen Jomotusjärvi.

Förslagsställaren rekommenderas att kontakta Sveaskog i ärendet.

Ärendebeskrivning

Mikael Krypsjö har inlämnat medborgarförslag angående rastplatsen i Jomotusjärvi. Krypsjö föreslår att han kan ta hand om rastplatsen för ett litet arvode.

Tekniska enheten har yttrat sig och bl.a. anfört följande. Invid sjön Jomotusjärvi ligger en av Sveaskogs rastplatser. Rastplatsen är belägen utmed Polcirkelleden som är en skoterled från Juoksengi till Överkalix. Med tanke på rastplatsens placering och att den dessutom är utrustad med grillkåta, handikapp-WC och avfallskärl utgör den ett attraktivt rekreativsmål.

Kommunledningsförvaltningen kan konstatera att Sveaskog äger rastplatsen i Jomotusjärvi. Visserligen har kommunen under perioder gjort insatser på rastplatsen men Övertorneå kommun saknar helt nyttjanderätt när det gäller rastplatsen Jomotusjärvi.

Mot bakgrund av att Övertorneå kommun inte är ägare av rastplatsen Jomotusjärvi och inte heller har något nyttjanderättsavtal är kommunen förhindrad att träffa avtal om skötsel av rastplatsen Jomotusjärvi. Kommunledningsförvaltningen finner därför att förslaget om skötselavtal mellan kommunen och Mikael Krypsjö ska avslås.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

KS § 154

Medborgarförslag - detaljplan samt fastighetsreglering efter Matarengivägen

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Medborgarförslaget kan anses bifallet eftersom Övertorneå kommun har övertagit ansvaret för och finansieringen av drift- och underhåll av Matarengivägen i enlighet med det i ärendet aktuella avtalet och tillämpliga bestämmelser.

Ärendebeskrivning

Kurt Juntti har inkommit med medborgarförslag 2021-08-25 av vilket följande framgår:

Vägverket och kommunen skrev ett avtal 2007 om förestående upprustning av Matarengivägen, väg 1744. Arbetet planerades påbörjas om ett antal år. I avtalet noteras att kommunen skall utföra erforderliga detaljplaner samt fastighetsreglering utefter gatan/vägen. Kommunen har inte följt/levt upp till överenskommelsen i avtalet. Kommunen har inte gjort det som lagen (PBL) kräver. Enligt lag ska kommunen äga marken, den s.k. allmän platsmark som gatan är. Juntti föreslår att kommunen omgående påbörjar lagstadgat arbete.

Kommunledningsförvaltningen konstaterar att gällande detaljplan för Matarengivägen inte reglerar hela vägen som allmän plats, däremot är vissa partier reglerade som allmän plats. Kommunledningsförvaltningen konstaterar i detta sammanhang att Övertorneå kommun enligt plan och bygglagen inte har någon skyldighet att i en detaljplan reglera hela Matarengivägen som en allmän plats. Det är kommunen som avgör om det är lämpligt att använda sig av ändring av detaljplan i ett enskilt fall. Kommunledningsförvaltningen har inte funnit att det framkommit skäl till en annan bedömning när det gäller Matarengivägen.

Kommunledningsförvaltningen finner att medborgarförslaget ska anses redan bifallet eftersom Övertorneå kommun har övertagit ansvaret för och finansieringen av drift- och underhåll av Matarengivägen i enlighet med det i ärendet aktuella avtalet och tillämpliga bestämmelser.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 155

Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning

Beslut

Delegationsordningen revideras enligt följande under 5.16, Säkerhet, krisberedskap och civilt försvar; p 4.

Att ansvaret för att genomföra och revidera kommunens risk- och sårbarhetsanalys flyttas från räddningstjänstchef till säkerhetschefen, ersättare är kommundirektör.

Under 5.2 Ekonomi, p 12 - Förvaltningschefer för respektive förvaltning utser beslutsattestanter

Ärendebeskrivning

Kommunen har ansvar för att arbeta med krisberedskap, det arbetet består av flera delar. Kommunens arbete regleras bland annat i lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH). Av 2 kap. 1 och 8 §§ LEH framgår att:

Kommuner och regioner ska analysera vilka extraordinära händelser i fredstid som kan inträffa i kommunen respektive regionen och hur dessa händelser kan påverka den egna verksamheten. Resultatet av arbetet ska värderas och sammanställas i en risk- och sårbarhetsanalys.

Idag ligger ansvaret för att ta fram kommunens risk- och sårbarhetsanalys enligt delegationsordningen på räddningschefen men i praktiken är det enheten för samhällsskydd- och beredskap som arbetar med framtagandet av risk- och sårbarhetsanalysen, detta bör avspeglas i delegationsordningen.

För att ansvarsfördelning ska avspegla hur arbetet bedrivs idag, föreslår enheten för samhällsskydd- och beredskap att kommunstyrelsens delegationsordning ska revideras enligt följande:

- Att ansvaret för att genomföra och revidera kommunens risk- och sårbarhetsanalys flyttas från räddningstjänstchef till säkerhetschefen, ersättare är kommundirektör.

Ekonomienheten föreslår att delegationsordningen ändras under 5.2 Ekonomi, punkten 12 att förvaltningschefen för respektive förvaltning utser beslutsattestanter.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 156

Granskning av styrelsens och nämndernas attestrutin

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner ekonomienhetens skrivelse som svar på granskningen. Av svaret framgår följande;

De åtgärder man gjort för att ha en ändamålsenlig attestrutin och att den interna kontrollen är tillräcklig:

- Ändrat i Kommunstyrelsens delegationsordning där det framgår att förvaltningschefer får besluta om beslutsattestanter i respektive förvaltning
- Förtydligat i attestreglementet och attestförteckningen att ersättare till beslutsattestanter är närmast överordnad chef upp till kommundirektör och därefter kommunstyrelsen
- Upprättat rutiner för att utföra kontroller och stickprov kvartalsvis av jäv, attester och behörigheter

Ärendebeskrivning

Revisorerna har genomfört en granskning av styrelsens och nämndernas attestrutin. Syftet med granskningen har varit att bedöma om styrelsen och nämnderna har en ändamålsenlig attestrutin med en tillräcklig intern kontroll.

Revisorerna emotser svar vilka åtgärder styrelsen och respektive nämnd avser att vidta senast 2023-08-30.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 157

Granskning av kommunstyrelsen och dess utskott

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner kommunledningsförvaltningens skrivelse som svar på granskningen enligt nedan;

Kommunledningsförvaltningen delar revisorernas bedömning att styrningen ej har varit tillräcklig. Ett arbete med att strukturera upp arbetet i utskotten och lyfta fler beslut till kommunstyrelsen har pågått under de senaste två åren. Förvaltningens bedömning är att styrningen har blivit bättre och beslut fattas numera i enlighet med kommunallagen, reglementet och delegationsordning.

En översyn av styrdokumenterna har utförts i början på 2023 i och med att det var en ny mandatperiod samt att det har skett organisationsförändringar. I både reglemente och delegationsordning framgår tydligt vilka beslut som kan fattas var. Förvaltningens bedömning är att det inte behövs någon arbetsordning för utskotten.

Förvaltningens bedömning är därmed att åtgärder redan är vidtagna för att förbättra styrning och kontroll av utskotten.

Ärendebeskrivning

Revisorerna har genomfört en granskning av kommunstyrelsen och dess utskott i syfte att pröva om kommunstyrelsens styrning och kontroll över dess utskott är tillräcklig och funnit att denna inte är helt tillräcklig. Revisorernas rekommendationer är:

Att kommunstyrelsen utvecklar styrning genom styrdokument. Detta kan ske dels genom att genomföra en översyn av reglementet, dels pröva om det därutöver ska upprättas en arbetsordning för styrelsens två utskott.

Att kommunstyrelsen säkerställer att beslutsfattande sker enligt vad som anges i såväl kommunallagen som i styrelsens delegationsordning. Granskningen visar att det under 2022 förekommit obehörigt beslutsfattande inom respektive utskott.

Revisorerna emotser kommunstyrelsens svar på vilka åtgärder man avser att vidta senast 2023-08-30.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 158

Grundläggande granskning av kommunstyrelsen

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner kommunledningsförvaltningens svar på granskningen enligt nedan;

- Att göra en bedömning på styrelsens prioriterade områden i framtida årsredovisningar
- Att direktiv för rapportering till styrelsen inkluderas i verksamhetsplanen samt att för 2023 sker rapportering till kommunstyrelsen från kommunledningsförvaltningen och övriga förvaltningar/nämnder via:

Prognosberäkningar per 30 april och 31 oktober

Delårsrapport per 31 augusti

Verksamhetsberättelse

Internkontrollplan

Kommundirektörens rapport

Därutöver rapporterar kommunledningsförvaltningen till kommunstyrelsens via muntliga föredragningar från verksamheterna på kommunstyrelsens och utskottens sammanträden.

Att fortsätta vidta strukturella förändringar samt ställa krav på nämnderna att vidta strukturella förändringar för att kommunen som helhet ska nå en budget i balans under kommande år.

Ärendebeskrivning

Revisorerna har genomfört den årliga grundläggande granskningen av kommunstyrelsen. Granskningens syfte har varit att ge revisorerna ett underlag till uttalande i revisionsberättelsen.

Revisorerna lämnar följande rekommendationer;

Att styrelsen lämnar en bedömning på styrelsens prioriterade områden i framtida årsredovisningar,

Att styrelsen tar fram direktiv för rapportering till styrelsen,

Att styrelsen bör se på strukturella förändringar för att långsiktigt nå en budget i balans.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 159

Grundläggande granskning av Norrbottens E-nämnd

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Granskning av Norrbottens E-nämnd läggs med godkännande till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Revisorerna har genomfört den årliga grundläggande granskningen av Norrbottens e-nämnd. Granskningens syfte har varit att ge revisorerna ett underlag till uttalande i revisionsberättelsen.

Revisorerna lämnar följande rekommendation;

Att nämnden vidtar åtgärder i syfte att säkerställa verksamhetsmässig måluppfyllelse.

Att nämnden är en gemensam nämnd med representation från respektive kommun i länet gör att man vill särskilt rekommendera nämnden samt dess ledamöter att analysera hur måluppfyllelsen för målet som avser deltagarnärvaro vid sammanträde kan stärkas. Målvärdet för nämnden är 75 % deltagande medan utfallet för år 2022 varit 62 %.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 160

Revidering av reglemente och samverkansavtal för Norrbottens e-nämnd

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Reviderat reglemente och samverkansavtal för Norrbottens e-nämnd antas.

Ärendebeskrivning

Norrbottens e-nämnd har sedan 2013 ett upprättat reglemente med tillhörande samverkansavtal (samverkansavtal reviderat 2016). I detta regleras nämndens uppgifter och ansvarsområden. Behov av översyn och möjlig revidering av reglemente och samverkansavtal har uppstått utifrån att ingående kommuner anser att nämndens uppdrag och uppgifter kan behöva förtydligas, särskilt vad gäller beslutsfattande och förvaltningsrelaterade uppgifter (för gemensamma lösningar och ramavtal).

Övertorneå kommun ombeds fatta beslut att anta reviderat reglemente och samverkansavtal för Norrbottens e-nämnd.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 161

Konstens väg

Beslut

Konstens väg, projekt 6180, slutförs under perioden 2023-2025,

Slutförande av projektet ska innefatta uppförande av ett konstverk på Luppiobron och ett minnesmärke för Östen Mäkitalos livsgärning i Hedenäset för att sedan avsluta projektet,

Konstverket på Luppiobron projekteras med ett förslag till beslut under 2023 och färdigställs 2024.,

Minnesmärket för Östen Mäkitalos livsgärning i Hedenäset projekteras med ett förslag till beslut under 2024 och färdigställs 2025,

250 tkr som i dagsläget finns avsatta i investeringsbudgeten för projektet ska gå till konstverket på Luppiobron,

I investeringsbudget för 2024 äska medel med 250 tkr, för Östen Mäkitalos minnesmärke i Hedenäset.

Kommunledningsförvaltningen uppdras att utse en arbetsgrupp på max fem personer senast i augusti för fortsatt arbete med att slutföra projektet.

Kultur- och fritidsutskottet uppdras att kontakta Telia och Ericsson i ärendet för medfinansiering av minnesmärke efter Östen Mäkitalos livsgärning.

Ärendebeskrivning

Efter en inlämnad motion om att inrätta Konstens väg fick kultur- och fritidsenheten i uppdrag att undersöka förutsättningarna för att inrätta en ”Konstens väg” efter banvallen på sträckan Övertorneå – Hedenäset (KF 2014-05-19, § 44).

Kommunledningsförvaltningens ståndpunkt är att Konstens väg, projekt 6180, ska slutföras under perioden 2023-2025 och att slutförande av projektet ska innefatta

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 161 forts

uppförande av konstverket på Luppiobron och minnesmärket i Hedenäset för Östen Mäkitalos livsgärning för att sedan avsluta projektet.

Förvaltningen anser att konstverket på Luppiobron ska projekteras med ett förslag till beslut under 2023 för att sedan färdigställas 2024, och att minnesmärket för Östen Mäkitalos livsgärning ska projekteras med ett förslag till beslut 2024 för att sedan färdigställas 2025. När de två konstverken med tillhörande informationstavlur är på sin plats anser förvaltningen att projektet bör avslutas.

Under perioden som är avsatt för slutförande av projektet kommer förvaltningen, utöver arbetet med projektering och etablering av konstverk, att placera ut bänkar vid redan upprättade konstverk. Förvaltningen kommer också att se över möjligheten för utplacering av de fågelholkar som konstnären målat mellan varje upprättat och planerat konstverk, samt möjligheten för införskaffande av skyltar som visar vägen till Konstens väg.

I dagsläget finns 250 tkr avsatta i investeringsbudgeten för projektet och förvaltningen anser att dessa ska gå till konstverket på Luppiobron. Förvaltningens bedömning är att projektet behöver ett tilläggsanslag med 250 tkr år 2024 för Östen Mäkitalos minnesmärke i Hedenäset.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 162

Val av ordinarie ledamot och ersättare till Tornedalsrådets styrelse

Beslut

Tomas Mörtberg (c) väljs som ordinarie ledamot och Henry Barsk (fs) som ersättare i Tornedalsrådets styrelse perioden 2023-2025.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen skall utse en ordinarie ledamot och en ersättare till styrelsen för Tornedalsrådet för perioden 2023-2025.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 163

Kommundirektörens rapport

Beslut

Rapporten läggs med godkännande till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Föreligger kommundirektörens rapport från 2023-06-07.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 164

Bildande av Naturrum

Beslut

Kommunstyrelsens ordförande Tomas Mörtberg uppdras att tillskriva Region Norrbotten i frågan.

Ärendebeskrivning

Börje Rytiniemi (c) informerar om naturrum.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 165

Ekokommungruppen

Beslut

Kommundirektör Anna Andersson och Christina Snell Lumio får i uppdrag att ta fram ett förslag på uppdragsbeskrivning.

Ärendebeskrivning

Christina Snell Lumio (v) informerar om Ekokommungruppen och upprättad verksamhetsplan för perioden 2023-2026.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 166

Delgivningar

1. Beslut från Förvaltningsrätten i Umeå 2023-04-25 – avvisar överklagandet angående pantförskrivning av kommunägd fastighet
2. Rutin – utbildning säkerhetsskydd
3. Rutiner – systematisk kontroll och uppföljning av säkerhetsskydd
4. Sammanträdesplan för Sveriges kommuner och regioner 2024
5. Protokoll från årsstämma med Investeringar i Norrbotten AB 2023-04-18
6. Protokoll från ägarsamråd med Investeringar i Norrbotten AB 2023-03-22
7. Rutin – hantering av informationssystem för säkerhetsskyddsklassificerad information
8. Medfinansiering av samhällsmast i Övertorneå
9. Naturvårdsavtal fastigheten Jänkisjärvi 2:14
10. Protokoll från årsstämma 2023-04-18 - IT Norrbotten AB
11. Kommunledningsförvaltningen – Rutin - Tillträde och styrning till säkerhetskänslig verksamhet
12. Protokoll - Energikontor Norr AB:s årsstämma 2023
13. MSB - Information om utbetalning av ersättning för krisberedskap och civilt försvar
14. Beslut från Förvaltningsrätten i Umeå 2023-06-01 – upphäver kommunfullmäktiges beslut 2022-12-12, § 111
15. Beslut från Bergsstaten 2023-05-31 om undersökningstillstånd för området Raitajärvi nr 7

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 166 forts

16. Kommuninvest – borgensförbindelse, Övertorneå Energi AB

17. Kommuninvest – borgensförbindelse Stiftelsen Matarengihem

18. Kommunledningsförvaltningen, tjänsteskrivelse om Kommun TV

19. Verksamhetsberättelse 2022 samt verksamhetsplan 2023 - Tornedalsteatern

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

KS § 167

Överklagat beslut i kommunfullmäktige

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att överklaga Förvaltningsrättens dom till Kammarrätten i Sundsvall.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade 2022-12-12, § 111 att återkalla beslutet från 2021-06-21, § 55 om att utbetala till Stiftelsen Matarengihem maximalt 3 Mkr för uppkomna kostnader till följd av avyttring/nedskrivning/omstrukturering av överskottsbestånd.

Marianne Salometsä (S) och Knut Omark (SJVP) har överklagat beslutet till Förvaltningsrätten.

Förvaltningsrätten har i dom 2023-05-31 upphävt kommunfullmäktiges beslut.

Protokollsanteckning

Marianne Salometsä (S), Malin Kondor (S) och Knut Omark (SJVP) deltar ej i beslutet.

Bengt Rytiniemi (V) utses till protokolljusterare.

Reservation

Ole Lampinen (SJVP) reserverar sig mot beslutet.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande