

Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum  
2025-05-21

Barn- och utbildningsnämnden kallas till sammanträde för handläggning av nedan upptagna ärenden:

Tid: onsdag 21 maj 2025. kl 09:00

Plats: Stora sammanträdesrummet, Förvaltningsbyggnaden

**INNEHÅLLSFÖRTECKNING**

<b>Punkt</b>	<b>Rubrik</b>	<b>Ärendnr</b>	
1	Val av protokolljusterare		3
2	Redovisning - Bibliotekariernas arbete		4
3	Redovisning- kulturskolan		5
4	Information från förvaltningen		6 - 12
5	Anmälan om kränkande behandling		13
6	Rätten till utbildning - skolpliktsbevakning och frånvaro		14
7	Redovisning- framtidens förskola		15
8	Redovisning - KAA		16
9	Klagomålshantering		17
10	Budgetförslag 2026 Barn och Utbildnings Nämnden	2025/33	18 - 32
11	Årlig grundläggande granskning av barn- och utbildningsnämnden 2024	2025/35	33 - 56
12	Tjänsteskrivelse tjänstetelefoner 250512	2025/36	57 - 64
13	Prognos april 2025		
14	Upphandling av Körkortsutbildning för Gränsälvgymnasiets elever.	2025/34	65 - 67
15	Tilläggsavtal gällande anpassadegymnasieskolan för gymnasiesamverkan östra Norrbotten 2024/27	2025/32	68 - 69
16	IKE: Avtalsförslag för gymnasiesamverkan östra	2024/27	70 - 79



Norrbotten

17	Äskande om bidrag till studenternas bal 2025	2025/17	80 - 84
18	Svansteins sporthall	2025/38	85 - 87
19	Enkla frågor		88 - 89
20	Återrapportering av delegationsbeslut		90 - 104
21	Delgivningar		105 - 180

Börje Rytiniemi (c)  
Ordförande

Juan Manuel Fernandez  
Sekreterare

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

BUN AU § 17

**Information från förvaltningen: Projektledare för Framtidens förskola ger en lägesrapport till nämnden**

**Beslut**

Informationen föranleder inget beslut

**Ärendebeskrivning**

Förvaltningschef Katarina Lindberg informerar följande:

Verksamhetsplaneringsdag

Under gårdagen hölls verksamhetsplaneringsdag för Barn- och Utbildningsnämnden

Skolledningen och nämnden har en gemensam upplevelse om att dialogen upplevs som god och att man samverkar för barnets bästa.

Barn- och Utbildningsnämnden sammanträder den 21 maj

Vid sammanträdet kommer bland annat följande ärenden att behandlas:

- prognosen för april 2025.
- Rektor för kulturskolan redovisar kulturskolans arbete.
- Projektledare kommer att delta och redovisa projektets arbete.
- Skolbibliotekarierna kommer också att redovisa sitt arbete.
- KAA med Maria Öhman

Rekryteringar

Vi kommer att vara i behov av att rekrytera en ny rektor.

Rektorerna har meddelat att rekryteringar av lärarna har gått bra och behörigheten kommer att öka till kommande läsår.

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Katarina Lindberg  
Förvaltningschef, skolchef  
Tfn 070-6280950  
katarina.lindberg@overtornea.se

Adressat: Barn- och utbildningsnämnden

### **Förvaltningschefens rapport**

Jag vill tacka er alla för ert engagemang under verksamhetsplaneringsdagen. Det är väldigt värdefullt och bra för vår skolorganisation att genomföra en dialogdag med politik och tjänstemän.

Nämndsmötet den 21 maj hålls i Stora sammanträdesrummet i förvaltningsbyggnaden. Under mötet behandlas bland annat prognos för april 2025, budgetförslag för 2026, information om Kulturskolan, skolbibliotek, KAA-ansvar och framtidens förskola samt övriga ärenden enligt kallelse.

### **Prognos april 2025**

Prognosen för april kommer att färdigställas under vecka 20, och kompletteras till övriga handlingar inför nämndsmötet i Netpublicator så snart den är klar.

### **Framtidens förskola**

Arbetet med planlösningar, utemiljö och detaljplaneändringsarbetet för "Framtidens förskola" i centralorten fortskrider. Än så länge håller den preliminära tidsplanen att förskolan ska stå kvar hösten 2026.

### **Inför nästa läsår 2025-26**

Rektorerna arbetar med rekrytering till vakanta tjänster inom barn- och utbildningsförvaltningen. Inför nästa år behöver vi även rekrytera rektor till Svarträven F-3, fritidshem och Kulturskolan och skolpsykolog.

Skolledningsgruppen kommer att analysera hur det ser ut med pensionsavgångar och vilket kompetensförsörjningsbehov som kommer att finnas de närmaste åren. Denna analys kommer att presenteras för nämnden i september.

### **Skolgård**

Gata och park kommer att se över trafiksituationen på Svarträvens skolgård, skolan kommer att kallas till dialogmöte kring detta.

**Vi ses på onsdag!**

### **Ärendets beredning**

Katarina Lindberg har berett ärendet.

## Dialog med huvudmannen Övertorneå kommun, org. nr. 2120002700

I mötesanteckningarna dokumenterar Skolverket och Specialpedagogiska skolmyndigheten (SPSM) de prioriterade frågor och utvecklingsbehov som diskuteras vid dialogen när det gäller kvalitet, likvärdighet samt utveckling och lärande. I mötesanteckningarna förekommer vissa personuppgifter som myndigheten behöver behandla för att kunna fullgöra sina uppdrag.

### Närvarande från huvudmannen

För- och efternamn	Tjänstetitel (utifrån vilken funktion personen deltar i dialogen)
Katarina Lindberg	Skolchef
Åsa Alanentalo	Ordförande
Börje Rytyniemi	Vice ordförande
Joel Nutti Rutschman	Skolpsykolog/utvecklare elevhälsa
Sari Angeria Haara	Rektor/ansvarig Kulturskolan
Birgit Lundkvist	Rektor/Elevhälsochef
Birgitta Wallenius	Rektor
Hilkka Vikström	Rektor
Sanna Vähäkangas	Rektor
Teija Harnesk	Specialpedagog
Theresa Palo	Förstelärare
Ann-Britt Aasa	Förskollärare
Lena Buska	Förstelärare
Ann-Sofie Esperi	Förstelärare

### Närvarande från Skolverket och SPSM

För- och efternamn	Tjänstetitel och organisation
Helena Öhman	Undervisningsråd Skolverket
För- och efternamn	Tjänstetitel och organisation
Brita Hedalm	Samverkanskoordinator Specialpedagogiska skolmyndigheten

### Prioriterade frågor och utvecklingsbehov kopplat till kvalitet, likvärdighet samt utveckling och lärande som huvudmannen lyfter vid dialogen

Det systematiska kvalitetsarbetet går hand i hand med det kompetenta ledarskapet. Det kompetenta ledaren skapar goda förutsättningar och ger stöd i att göra prioriteringar och insatser som leder till barn och elevers utveckling och lärande.

## Datum för återkoppling

Digital den 22 maj 2025 08.30-10.00

## Inför återkopplingsmötet / Övriga frågor

Presentation om Skolverkets reviderade material gällande systematiskt kvalitetsarbete

## Mötesanteckningar godkända av huvudmannen

Via mejl 250507

## Mötesanteckningar gjorda av

*Namn på medarbetare som fört minnesanteckningarna, alternativt båda personerna från myndigheterna som genomfört dialogen*

Myndigheterna

Barn- och utbildningsförvaltningen  
Katarina Lindberg  
Förvaltningschef, skolchef  
[katarina.lindberg@overtornea.se](mailto:katarina.lindberg@overtornea.se)  
Tfn 070-6280950

Addressat:  
Barn- och utbildningsnämndens  
arbetsutskott  
Övertorneå kommun

## Förslag budget 2026

### Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslås att lämna budgetförslaget för godkännande i barn- och utbildningsnämnden.

### Beslutsunderlag

Preliminär ram för barn- och utbildningsnämndens verksamheter är 121,5 mkr för 2026. Förvaltningen har arbetat med att ta fram ett preliminärt budgetförslag, se bilaga.

Budgetberedning 1 har genomförts 2025-04-28, och det föranledde inte att barn- och utbildningsförvaltningen behöver vidta några åtgärder.

Budgetberedning 2 genomförs 2025-05-12.

### Ärendets beredning

Katarina Lindberg, skolchef, har berett ärendet

Barn- och utbildningsförvaltningen  
Katarina Lindberg  
Förvaltningschef, skolchef  
[katarina.lindberg@overtornea.se](mailto:katarina.lindberg@overtornea.se)  
Tfn 070-6280950

Addressat:  
Barn- och utbildningsnämnden  
Övertorneå kommun

## Preliminärt budgetförslag 2026

### Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden föreslås att godkänna det preliminära budgetförslaget för 2026.

### Beslutsunderlag

Preliminär ram för barn- och utbildningsnämndens verksamheter är 121,5 mkr för 2026. Förvaltningen har arbetat med att ta fram ett preliminärt budgetförslag. Budgetberedning 1 har genomförts 2025-04-28, och det föranledde inte att barn- och utbildningsförvaltningen behöver vidta några åtgärder.

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott yrkade på att lägga till en extra satsning på barn- och elevhälsan för 2026, med 750 tkr inför budgetberedning 2. Budgetberedning 2 genomfördes 2025-05-12 och i samband med denna ändrades den preliminära ramen för barn- och utbildningsnämndens verksamheter till 122,250 mkr, se bilaga.

Kommunfullmäktige fastställer budgetramarna i juni 2025, och detaljbudgeten för barn- och utbildningsförvaltningen beslutas i barn- och utbildningsnämnden i samband med sammanträdet i september 2025.

### Ärendets beredning

Katarina Lindberg, skolchef, har berett ärendet

Radetiketter	Kodtext Ansvar	Summa av Årsbudget_2026	Summa av Årsbudget_2025	Summa av Redovisning_2024
40000	BUN CHEF	18 915,8	16 951,6	15 422,8
41010	BARNOMSORG CENTRALT	- 770,5	- 1 054,5	- 1 404,8
41050	LYCKEBO	5 400,8	4 539,9	4 954,5
41060	JORDGUBBEN ÖVERTORNEÅ	4 761,9	4 580,3	4 523,0
41070	TORNÉUSGÅRDEN	5 742,9	5 499,0	5 394,0
41080	ÄLVSTRANDENS FÖRSKOLA	417,0	1 651,4	2 444,6
41090	SILVERTALLEN ÖVERTORNEÅ	6 142,2	5 924,9	5 448,1
41100	SOMMARFÖRSKOLA	151,0	233,5	82,2
42020	Övertorneå Fritidshem	1 986,5	1 682,8	1 845,8
43010	REKTORSOMRÅDE ÖTÅ F-9	30 285,6	27 578,7	29 859,4
44010	SVANSTEINS CENTRALSKOLA	13 624,5	13 391,3	12 233,4
44020	PÄRLAN SVANSTEIN	932,0	1 027,1	809,3
45000	SKOLHÄLSOVÅRD	3 876,1	4 640,5	4 104,7
46000	GRÄNSÄLVSGY/KOMVUX	28 845,5	29 375,8	27 292,7
49000	KULTURSKOLAN	1 188,7	1 174,1	1 141,8
<b>Totalsumma</b>		<b>121 500,0</b>	<b>117 196,4</b>	<b>114 151,5</b>

Radetiketter	Kodtext Ansvar	Kodtext Verksamhet
<b>40000</b>	<b>BUN CHEF</b>	
	60000	BARN OCH UTBILDNINGSNÄMND
	60100	BOU KONTOR
	60200	DATORN I SKOLAN
	60400	UF FÖRETAGARE
	60600	MAKERSPACE
	64310	SKOLSKJUTSAR GRUNDSK.
	64430	SKOLANS INVENTARIER
	64540	FACKLIG FÖRTROENDE TID
	64680	SKOLIDROTT
	64810	PERSONALUTBILDNING
	64910	ELEVAVG. GRUNDSK.
	64950	HJETANIEMI FRISKOLA
	72315	SOLGLÄNTAN
	72316	BJÖRKEN
72317	BJÖRKBACKEN	
72319	PEDAGOGISK OMSORG	
<b>41010</b>	<b>BARNOMSORG CENTRALT</b>	
	72010	REKTORSADM. BARNOMSORG
	72310	FÖRSKOLA
<b>41050</b>	<b>LYCKEBO</b>	
	72314	FÖRSKOLA ÖVRIGT
	72311	FÖRSKOLA PERSONAL
<b>41060</b>	<b>JORDGUBBEN ÖVERTORNEÅ</b>	
	72312	FÖRSKOLA KOST
	72313	FÖRSKOLA LOKALER
<b>41070</b>	<b>TORNÉUSGÅRDEN</b>	
	72314	FÖRSKOLA ÖVRIGT
	72311	FÖRSKOLA PERSONAL
<b>41080</b>	<b>ÄLVSTRANDENS FÖRSKOLA</b>	
	72312	FÖRSKOLA KOST
	72313	FÖRSKOLA LOKALER
<b>41090</b>	<b>SILVERTALLEN ÖVERTORNEÅ</b>	
	72314	FÖRSKOLA ÖVRIGT
	72311	FÖRSKOLA PERSONAL
	72312	FÖRSKOLA KOST

41090	72313	FÖRSKOLA LOKALER
	72314	FÖRSKOLA ÖVRIGT
41100	<b>SOMMARFÖRSKOLA</b>	
	72311	FÖRSKOLA PERSONAL
	72312	FÖRSKOLA KOST
	72314	FÖRSKOLA ÖVRIGT
42020	<b>Övertorneå Fritidshem</b>	
	72510	FRITIDSHEM
	72511	FRITIDSHEM PERSONAL
	72512	FRITIDSHEM KOST
	72513	FRITIDSHEM LOKALER
	72514	FRITIDSHEM ÖVRIGT
43010	<b>REKTORSOMRÅDE ÖTÅ F-9</b>	
	64020	REKTORSADMINISTRATION
	64110	SKOLMÅLTIDSVERKSAMHET
	64220	SKOLVÄRDAR
	64410	SKOLANS FASTIGHETSKOSTN.
	64430	SKOLANS INVENTARIER
	64510	LÄRARE GRUNDSKOLA
	64610	LÄROMEDEL GRUNDSK.
	64810	PERSONALUTBILDNING
	67600	ANPASSAD GRUNDSKOLA
44010	<b>SVANSTEINS CENTRALSKOLA</b>	
	64020	REKTORSADMINISTRATION
	64110	SKOLMÅLTIDSVERKSAMHET
	64410	SKOLANS FASTIGHETSKOSTN.
	64510	LÄRARE GRUNDSKOLA
	64610	LÄROMEDEL GRUNDSK.
	64810	PERSONALUTBILDNING
44020	<b>PÄRLAN SVANSTEIN</b>	
	72511	FRITIDSHEM PERSONAL
	72512	FRITIDSHEM KOST
	72513	FRITIDSHEM LOKALER
	72514	FRITIDSHEM ÖVRIGT
45000	<b>SKOLHÄLSOVÅRD</b>	
	64210	SKOLHÄLSOVÅRD GRUNDSK.
	64230	SKOLKURATORSVERKSAMHET
	64520	RESURS-/ SPECIALLÄRARE
46000	<b>GRÄNSÄLVSGY/KOMVUX</b>	
	60400	UF FÖRETAGARE
	65020	GYMNASIESKOLANS ADMINIST.
	65110	SKOLMÅLTID-GY-SKOLAN
	65120	GYMNASIETS FIK
	65210	SKOLHÄLSOV. GY-SKOLAN
	65250	INTRODUKTIONSPROGRAM
	65410	LOKALKOSTN.GY-SKOLAN
	65430	GYMNASIESKOLA INVENTARIER
	65510	PERSONALKOSTNADER

<b>46000</b>	<b>65520</b>	LÄROMEDEL GY-SKOLA
	<b>65710</b>	ELEVKOSTNADER
	<b>65810</b>	ELEVRESOR GY-SKOLAN
	<b>65910</b>	INTERKOMMUNAL ERSÄTTNING
	<b>66020</b>	REKTORSADM KOMVUX
	<b>66430</b>	KOMVUX
	<b>68100</b>	ANPASSAD GYMNASIESKOLA
<b>49000</b>	<b>KULTURSKOLAN</b>	
	69110	KULTURSKOLAN
<hr/>		
<b>Totalsumma</b>		
<hr/>		

Summa av Årsbudget_2026	Summa av Årsbudget_2025	Summa av Redovisning_2024
<b>18 915,8</b>	<b>16 951,6</b>	<b>15 422,8</b>
460,7	398,5	378,0
2 670,9	2 552,8	1 886,2
716,0	577,4	625,3
-	-	9,9
-	-	0,9
3 490,7	2 990,6	2 463,7
160,3	193,0	205,0
225,1	245,6	259,4
-	5,0	-
20,0	20,0	-
-	346,3	-
5 859,9	5 325,3	5 376,2
2 447,7	2 335,4	2 224,9
2 015,2	1 931,6	1 766,5
1 121,1	928,6	979,4
74,5	-	47,8
-	<b>770,5</b>	-
996,0	990,0	940,0
-	1 916,7	-
150,2	116,3	133,2
<b>5 400,8</b>	<b>4 539,9</b>	<b>4 954,5</b>
3 882,3	3 591,3	3 733,1
903,0	346,5	369,2
528,2	535,3	780,7
87,3	66,8	71,5
<b>4 761,9</b>	<b>4 580,3</b>	<b>4 523,0</b>
19,4	-	-
3 461,7	3 895,7	3 854,7
979,6	361,8	361,5
231,7	264,0	209,5
69,5	58,8	97,3
<b>5 742,9</b>	<b>5 499,0</b>	<b>5 394,0</b>
4 267,5	4 575,0	4 516,0
1 056,3	477,3	492,5
346,9	364,6	332,7
72,2	82,1	52,8
<b>417,0</b>	<b>1 651,4</b>	<b>2 444,6</b>
-	1 117,3	1 706,3
-	81,0	153,6
398,0	421,0	515,0
19,0	32,1	69,7
<b>6 142,2</b>	<b>5 924,9</b>	<b>5 448,1</b>
4 568,0	4 967,7	4 578,7
1 049,8	468,4	483,2

435,1	418,8	329,1
89,3	70,0	57,1
<b>151,0</b>	<b>233,5</b>	<b>82,2</b>
-	227,5	82,2
1,0	5,0	-
150,0	1,0	-
<b>1 986,5</b>	<b>1 682,8</b>	<b>1 845,8</b>
-	-	0,6
2 084,8	2 143,3	1 993,8
-	-	90,3
554,0	99,6	416,5
652,3	560,1	655,4
<b>30 285,6</b>	<b>27 578,7</b>	<b>29 859,4</b>
2 521,5	2 498,1	2 507,4
2 448,9	2 261,7	2 794,3
227,7	220,9	231,1
5 528,9	5 809,1	4 728,6
-	-	0,7
19 016,1	15 492,6	18 450,7
542,5	440,0	604,0
-	-	6,3
-	856,3	536,3
<b>13 624,5</b>	<b>13 391,3</b>	<b>12 233,4</b>
1 335,1	1 505,6	1 088,1
1 227,5	1 185,3	1 461,8
1 999,3	2 117,0	1 830,7
8 795,6	8 352,4	7 672,2
267,0	231,0	178,5
-	-	2,1
<b>932,0</b>	<b>1 027,1</b>	<b>809,3</b>
1 151,7	1 187,6	1 004,3
8,2	5,0	5,5
19,4	19,4	9,3
247,3	184,9	209,8
<b>3 876,1</b>	<b>4 640,5</b>	<b>4 104,7</b>
1 171,6	666,6	785,1
210,7	1 419,3	549,8
2 493,8	2 554,6	2 769,8
<b>28 845,5</b>	<b>29 375,8</b>	<b>27 292,7</b>
45,3	45,3	-
1 339,0	1 336,0	1 382,6
905,5	946,6	1 183,4
399,0	388,2	307,6
883,9	910,9	559,0
1 174,9	2 244,0	2 137,7
1 517,7	1 487,6	1 551,6
-	-	0,3
8 660,3	6 964,6	8 700,4

500,0	393,0	687,0
5 783,6	7 245,0	6 790,7
1 228,0	1 106,5	1 219,3
1 540,4	1 587,8	102,0
474,6	447,3	450,6
2 431,5	2 290,1	1 602,3
1 961,8	1 982,9	618,2
<b>1 188,7</b>	<b>1 174,1</b>	<b>1 141,8</b>
1 188,7	1 174,1	1 141,8
<b>121 500,0</b>	<b>117 196,4</b>	<b>114 151,5</b>

Ansvar	Kodtext Ansvar	Verksamhet	Kodtext Verksamhet	Slag
40000	BUN CHEF	60200	DATORN I SKOLAN	30280
40000	BUN CHEF	60200	DATORN I SKOLAN	64110
40000	BUN CHEF	60200	DATORN I SKOLAN	64610
40000	BUN CHEF	60200	DATORN I SKOLAN	74333
40000	BUN CHEF	60200	DATORN I SKOLAN	74333
40000	BUN CHEF	60200	DATORN I SKOLAN	74333
40000	BUN CHEF	60200	DATORN I SKOLAN	74333
40000	BUN CHEF	60200	DATORN I SKOLAN	76140

Kodtext Slag	Årsbudget_2026	Årsbudget_2025
	0	0
FÖRBRUKNINGSSINVENTARIER	250	250
FÖRBRUKNINGSMATERIAL	0	0
IT-LICENSER, PROGRAMVARA	380	327,4
IT-LICENSER, PROGRAMVARA	86	0
IT-LICENSER, PROGRAMVARA	0	0
IT-LICENSER, PROGRAMVARA	0	0
MEDLEMSAVGIFTER	0	0

Jämf_fg_år	Redovisning_2024	Anteckning	Aktivitet	Projekt
	0	-26,6		
	0	143,3		
	0	1,8		
52,6		361,7 Schoolsoft 231,5, Sk		
	0	46,1	109	
	0	8,2	112	
	0	87,1	114	
	0	3,7		



Radetiketter	Kodtext Ansvar	Summa av Årsbudget_2026	Summa av Årsbudget_2025	Summa av Redovisning_2024
40000	BUN CHEF	18 915,8	16 951,6	15 422,8
41010	BARNOMSORG CENTRALT	-	1 054,5	1 404,8
41050	LYCKEBO	5 400,8	4 539,9	4 954,5
41060	JORDGUBBEN ÖVERTORNEÅ	4 761,9	4 580,3	4 523,0
41070	TORNÉUSGÅRDEN	5 742,9	5 499,0	5 394,0
41080	ÄLVSTRANDENS FÖRSKOLA	417,0	1 651,4	2 444,6
41090	SILVERTALLEN ÖVERTORNEÅ	6 142,2	5 924,9	5 448,1
41100	SOMMARFÖRSKOLA	151,0	233,5	82,2
42020	SVARTRÄVENS FRITIDSHEM	1 986,5	1 682,8	1 845,8
43010	REKTORSOMRÅDE ÖTÅ F-9	30 285,6	27 578,7	29 859,4
44010	SVANSTEIN SKOLA DIAMANTEN F-9	13 624,5	13 391,3	12 233,4
44020	PÄRLANS FRITIDSHEM	932,0	1 027,1	809,3
45000	BARN- OCH ELEVHÄLSAN	4 626,1	4 640,5	4 104,7
46000	GRÄNSÄLVSGY/KOMVUX	28 845,5	29 375,8	27 292,7
49000	KULTURSKOLAN	1 188,7	1 174,1	1 141,8
<b>Totalsumma</b>		<b>122 250,0</b>	<b>117 196,4</b>	<b>114 151,5</b>

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

BUN AU § 21

### Budgetförslag 2026 Barn och Utbildnings Nämnden

#### Beslut

Arbetsutskottet föreslår Barn- och utbildningsnämnden att göra ett tilläggsäskande om 750 000 SEK för att förstärka elevhälsan.

#### Ärendebeskrivning

Preliminär ram för barn- och utbildningsnämndens verksamheter är 121,5 mkr för 2026. Förvaltningen har arbetat med att ta fram ett preliminärt budgetförslag.

Budgetberedning 1 har genomförts 2025-04-28, och det föranledde inte att barn- och utbildningsförvaltningen behöver vidta några åtgärder.

Budgetberedning 2 genomförs 2025-05-12.

#### Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott att lämna det preliminära budgetförslaget för godkännande i barn- och utbildningsnämnden.

Åsa Alanentalo (KD) föreslår att man ska äska om ett tillägg på 750 000 SEK för en förstärkt elevhälsa. Då detta utgör ett stort behov för våra verksamheter.

#### Beslutsgång

Ordförande ställer eget förslag till beslut under proposition och finner att arbetsutskottet bifaller förslaget.

#### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse budgetförslag 2026 Barn och Utbildnings Nämnden. SK 2025.224
- Budgetförslag Barn- och Utbildningsnämnden 2026. SK 2025.225

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



Tjänsteställe, handläggare

**Revisorerna**

För kännedom:  
Kommunfullmäktige  
Partiernas gruppleddare  
Kommunstyrelsen

**Barn- och utbildningsnämnden**

## Grundläggande granskning av barn- och utbildningsnämnden 2024

I egenskap av förtroendevalda revisorer i Övertorneå kommun har vi genomfört den årliga grundläggande granskningen av barn- och utbildningsnämnden. Granskningens syfte har varit att ge revisorerna ett underlag till uttalande i revisionsberättelse.

Följande övergripande revisionsfrågor ska besvaras:

- Utövar och vidtar nämnden en tillräcklig styrning, kontroll och åtgärder inom sina ansvarsområden?
- Är redovisat resultat för verksamheten förenligt med beslutade mål?
- Är redovisat resultat för ekonomin förenligt med beslutade mål?

I granskningen har vi biträttats av sakkunniga från PwC.

Vår sammanfattande revisionella bedömning är att:

- Nämndens styrning, kontroll och åtgärder har varit tillräcklig under granskningsperioden. Ett par utvecklingsområden har noterats i granskningen kopplade till målens mätbarhet och måluppfyllelse.
- Redovisat verksamhetsresultat är i huvudsak förenligt med beslutade mål för år 2024.
- Nämnden har bedrivit verksamheten inom tilldelad driftbudgetram.

För Övertorneå kommuns revisorer, dag som framgår av digital signering

Stig Kerttu, sammankallande Roland Hedlund, revisor

**Bilaga:** "Grundläggande granskning barn- och utbildningsnämnden", PwC, april 2025

## Deltagare

**STIG KERTTU** Sverige

***Signerat med Svenskt BankID***

***2025-04-24 12:02:31 UTC***

**Undertecknare**

**Datum**

Namn returnerat från Svenskt BankID: Stig Anders Kerttu

Stig Kerttu

Leveranskanal: E-post

**ROLAND HEDLUND** Sverige

***Signerat med Svenskt BankID***

***2025-04-25 07:21:38 UTC***

**Undertecknare**

**Datum**

Namn returnerat från Svenskt BankID: Stig Kurt Roland Hedlund

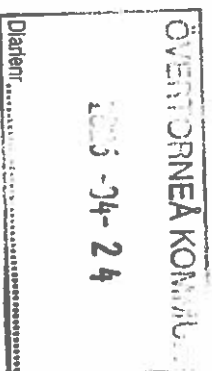
Roland Hedlund

Leveranskanal: E-post

# Grundläggande granskning av styrelse och nämnder 2024

Övertorneå kommun

April 2025



# Innehållsförteckning

Sammanfattning	03
Inledning	05
Kommunstyrelsen	07
Barn- och utbildningsnämnden	12
Miljö- och byggnadsnämnden	17
Socialnämnden	22
Valnämnden	27
Gemensam e-nämnd	32

# Sammanfattning

# Sammanfattande revisionell bedömning

Revisionsobjekt	Övergripande revisionsfråga		
	Styrning, kontroll och åtgärder	Måluppfyllelse verksamhet	Måluppfyllelse ekonomi
Kommunstyrelsen	Gul	Grön	Gul
Barn- och utbildningsnämnden	Grön	Grön	Grön
Miljö- och byggnadsnämnden	Grön	Grön	Grön
Socialnämnden	Gul	Grön	Röd
Valnämnden	Gul	Grön	Gul
Gemensam E-nämnd	Grön	Grön	Grön

# Inledning

# Inledning

## Bakgrund

Av kommunallagen och god revisionssed följer att revisorerna årligen ska granska alla styrelser och nämnder.

Kommunstyrelsen och nämnderna ska förvalta och genomföra verksamheten i enlighet med fullmäktiges uppdrag, lagar och föreskrifter. För att fullgöra uppdraget måste respektive organ bygga upp system och rutiner för styrning, uppföljning, kontroll och rapportering samt säkerställa att dessa rutiner tillämpas på avsett sätt. En bristfällig styrning och kontroll kan riskera att verksamheten inte bedrivs och utvecklas på avsett sätt.

## Syfte och revisionsfrågor

Syftet med den översiktliga granskningen är att ge kommunens revisorer ett underlag till uttalande i revisionsberättelse. I dess uppdrag ingår att pröva om verksamheten sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt om den interna kontrollen är tillräcklig.

Följande övergripande revisionsfrågor ska besvaras:

1. Utövar och vidtar styrelse och nämnder en tillräcklig styrning, kontroll och åtgärder inom sina ansvarsområden?
2. Är redovisat resultat för verksamheten förenligt med beslutade mål?
3. Är redovisat resultat för ekonomin förenligt med beslutade mål?

Revisionskriterier i granskningen utgörs främst av kommunallagen 6:1, 6:6 och följksamhet till fullmäktiges uppdrag i form av mål och budget 2024.

## Metod och avgränsning

Den översiktliga granskningen har skett genom dokumentanalys. I tid avgränsas granskningen i huvudsak till år 2024. I övrigt se "syfte och revisionsfrågor".

Respektive revisionsfråga bedöms med hjälp av signalsystem: grön (ja/tillräckligt), gul (delvis), röd (nej/otillräckligt) eller grå (går ej att bedöma).

Rapportens sakinhåll har faktakontrollerats av kommundirektör.

Grundläggande granskning Övertorneå Kommun 2024  
PWC

April 2025  
9

# Barn- och utbildningsnämnden

# Sammanfattning

Övergripande revisionsfrågor	Revisionell bedömning	Kommentar
Utövar och vidtar nämnden en tillräcklig styrning, kontroll och åtgärder inom sina ansvarsområden? <i>Baseras på delfrågor i avsnitt 1-4</i>	Grön	Nämndens styrning, kontroll och åtgärder har varit tillräcklig under granskningsperioden. Ett par utvecklingsområden har noterats i granskningen kopplade till målens mätbarhet och måluppfyllelse.
Är redovisat resultat för verksamheten förenligt med beslutade mål? <i>Baseras på delfråga 5a</i>	Grön	Redovisat verksamhetsresultat är i huvudsak förenligt med beslutade mål för år 2024. Av 9 utvecklingsområden uppnås 5 och 4 uppnås delvis.
Är redovisat resultat för ekonomin förenligt med beslutade mål? <i>Baseras på delfråga 5b</i>	Grön	Resultat mot driftbudget: 123 tkr. Nämnden har bedrivit verksamheten inom tilldelad driftbudgetram.

## Rekommendationer

Granskningen föranleder ingen rekommendation till nämnden.

# Granskningsiakttagelser

Delfrågor	Bedömning	Noteringar
1. Verksamhetsplan	Grön	Nämnden antog en verksamhetsplan 2023-09-28 §89.
2. Budget	Grön	I verksamhetsplanen finns en budget för verksamheten.
3. Mål	Grön	I verksamhetsplanen har nämnden fastställt 9 prioriterade utvecklingsområden som är nedbrutna i aktiviteter och mått.
	Grön	Nämnden har antagit en budget och har därmed antagit ett mål.
	Gul	Målen är nedbrutna i aktiviteter och mått. Majoriteten av måtten anger önskad riktning. Vissa mått saknar däremot ytterligare förklaring över hur måtten ska tolkas. Exempelvis finns mått gällande "sjukfrånvaro" och "medarbetarengagemang" utan ytterligare beskrivning eller tillhörande målvärde.

# Granskningsiakttagelser

Delfrågor	Bedömning	Noteringar
<p>4. Rapportering och åtgärder</p> <p>a) Har nämnden upprättat instruktion för rapportering till nämnden?</p>	Grön	I Budget 2024 (fullmäktige 2023-06-26) fastställs instruktion gällande uppföljning. Bland annat fastställs att bedömningar för aktiviteter och utvecklingsråden redovisas i delårsuppföljning.
b) Fokuserar rapportering på måluppfyllelse för verksamhet?	Grön	I delårsrapport och i årsredovisningen framkommer utfall och prognos.
c) Fokuserar rapportering på måluppfyllelse för ekonomi?	Grön	I delårsrapport och i årsredovisningen framkommer utfall och prognos.
d) Vidtar nämnden tydliga åtgärder för att nå mål för verksamheten?	Gul	Av 9 utvecklingsråden bedöms 6 uppnås, 2 delvis uppnås och 1 uppnås inte. I delårsrapporten framhålls att förvaltningen arbetar med problematisk skolfrånvaro och har tåta elevuppföljningar med mentor, elevhälsan och vårdnadshavare. Per helår har måluppfyllelsen försämrats något, se 5a.
e) Vidtar nämnden tydliga åtgärder för att nå mål för ekonomin?	Grön	Nämnden prognostiserar ett resultat om -2,5 mnkr. Per helår uppnås en budget i balans. Per 2024-09-24 \$80 beslutar nämnden att åska om tilläggsbelopp från kommunstyrelsen för att uppnå en budget i balans. I ärendebeskrivningen till protokollet anges även att förvaltningen gjort en översyn av verksamheterna, statsbidragen och reducering av personal.

# Granskningsiakttagelser

Delfrågor	Bedömning	Noteringar
5. Måluppfyllelse	Grön	Av 9 utvecklingsområden uppnås 5 och 4 uppnås delvis.
	Grön	Resultatet för år 2024 är 0 mnkr (123 tkr).

Barn- och utbildningsförvaltningen  
Katarina Lindberg  
Förvaltningschef, skolchef  
[katarina.lindberg@overtornea.se](mailto:katarina.lindberg@overtornea.se)  
Tfn 070-6280950

Addressat:  
Barn- och utbildningsnämnden, Övertorneå  
kommun

## Tjänstetelefoner skola

### Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden föreslås fatta beslut om att göra ett äskande om tilläggsanslag med 242 200 kr för att möjliggöra att köpa in tjänstetelefoner till skolans personal. Kostnaden utgörs av inköp av mobiltelefoner: 198000 kr och abonnemangskostnad: 44200 kr per år.

### Beslutsunderlag

#### *Bakgrund*

Hösterterminen 2024 har Barn- och utbildningsförvaltningen köpt in larmappen Cosafe, ett system som används för att larma och skicka meddelanden vid akuta nödsituationer och andra allvarliga händelser. Inför inköp av systemet gjordes en MBL11 förhandling med berörda arbetstagarorganisationer där det förhandlades om att medarbetarna med fördel använder sina privata mobiltelefoner, men att de som inte vill det kan använda sin arbetsdator för att ha tillgång till Cosafe.

Under innevarande läsår har skolenheterna försökt implementera Cosafe, man har laddat hem appen till mobiltelefoner, startat konton på arbetsdatorn och även prövat systemet med testlarm. Det har nu visat sig att larmet inte går fram till de medarbetare som har Mac-datorer, vilket den stora majoriteten av de anställda har. Det krävs att man är inloggad i Cosafe och även att locket är uppfällt för att larmet ska fungera. Mac-datorn låser datorn och stänger batteriet då locket fälls ner. Det är inte hållbart och systemet blir obrukbart, i och med att vi inte kan tvinga medarbetarna att ladda hem appen på den privata telefonen och att de dessutom ska bära med den på lektionerna. Cosafeappen är igång i bakgrunden på mobiltelefonerna, drar batteri och går igenom ”stör ej-funktionen” på mobilen oavsett om det är arbetstid eller fritid. På PC-datorer finns inte problemet med att enheten låses om locket fälls ner. Att Cosafe-larmet inte fungerar som det är tänkt innebär i princip att systemet är obrukbart och inte uppfyller våra behov. IT och säkerhetschef rekommenderar ett inköp av tjänstetelefoner till skolans personal. Enligt antagna IT-riktlinjerna ska privata appar helst inte installeras på tjänstetelefoner, detta för att förebygga risken att kommunens system blir utsatta för intrång och andra IT-incidenter.

Arbetstagarorganisationen Sveriges Lärare har lyft frågan om att det inte känns ok att använda privat mobil för inloggning till digitala nationella prov. För inloggning

till de digitala proven krävs att läraren har en digital legitimation, Freja ID, installerad på mobilen. Att skolpersonal får tjänstetelefoner kommer även att underlätta i kontakter med vårdnadshavare. I vissa kommuner, exempelvis i Haparanda och Luleå har skolans personal tillgång till tjänstetelefoner. På fritidshemmet och förskolan finns avdelningstelefoner där Cosafe är installerat, så där föreligger inte samma behov av tjänstetelefoner. Där finns inte heller behovet av inloggning till digitala nationella prov. Det kommer att bli allt vanligare med multifaktorsautentisering, exempelvis för inloggning till mail, att ta del av kommunens interna dokument och andra system. Genom multifaktorsautentisering tryggas informationssäkerheten, så att information inte kommer i orätta händer.

På sikt kommer skolan att övergå till PC-datorer för personal för att sträva efter likvärdiga enheter i kommunen. Anledningen till detta är säkerhet, sårbarhet och att det förenklar arbetet för IT-enheten om det är samma typ av datorer i kommunen och att skolans personal får tillgång till samma intranät som övriga kommunen. Dessutom har det visat sig att Apple inte skickar uppdateringar av operativsystemet till Mac mer än 4 år, och det innebär att det är en säkerhetsrisk om inte enheten ersätts med en ny. Tidigare har Apple skickat uppdateringar till enheterna under betydligt längre tid. På grund av ovanstående orsaker inleder vi omställningen till PC-datorer med början under våren 2025. Processen beräknas att slutföras 2028. Tanken är att eleverna även fortsättningsvis kommer att använda Cromebooks som digital enhet från årskurs 6 och uppåt.

*Orsakerna till behovet av tjänstetelefoner i skolan är:*

- \* Att nå ut med meddelanden vid nödsituationer via Cosafe
- \* Kontakter med vårdnadshavare underlättas
- \* Inloggning till digitala nationella prov kräver Freja-ID på mobiltelefon

*Ekonomisk konsekvens*

Inköp av tjänstetelefoner innebär en investeringskostnad som inte är budgeterad och därför avser barn- och utbildningsförvaltningen att göra ett äskande om tilläggsanslag. De mobiltelefoner som redan finns på enheterna delas ut till medarbetare i möjligaste mån. I dagsläget uppskattas behovet att köpa in mobiltelefoner till ca 55 enheter á 3600 kr. Abonnemangskostnaden är 67 kronor per telefon. Investeringen innebär en engångskostnad på 198 000 kronor och en årlig abonnemangskostnad på 44 200 kr. Den sammanlagda kostnaden första året blir 242 000 kr.

## **Ärendets beredning**

Katarina Lindberg har berett ärendet

Barn- och utbildningsförvaltningen  
Katarina Lindberg  
Förvaltningschef, skolchef  
[katarina.lindberg@overtornea.se](mailto:katarina.lindberg@overtornea.se)  
Tfn 070-6280950

Sveriges Lärare  
Kommunal  
Thomas Norberg säkerhetschef

## Underlag inför MBL11 Tjänstetelefoner i skolan

### *Tid och plats*

Datum: 2025-05-08

Tid: 13:30-14:15

Plats: Stora sammanträdesrummet, förvaltningsbyggnaden

### *Dagordning*

1. Mötets öppnande
2. Arbetsgivaren informerar om bakgrunden till behovet av tjänstetelefoner i skolan
3. Arbetstagarorganisationernas synpunkter
4. Mötets avslut

### *Bakgrund*

Höstterminen 2024 har Barn- och utbildningsförvaltningen köpt in larmappen Cosafe, ett system som används för att larma och skicka meddelanden vid akuta nödsituationer och andra allvarliga händelser. Inför inköp av systemet gjordes en MBL11 förhandling med berörda arbetstagarorganisationer där det förhandlades om att medarbetarna med fördel använder sina privata mobiltelefoner, men att de som inte vill det kan använda sin arbetsdator för att ha tillgång till Cosafe.

Under innevarande läsår har skolenheterna försökt implementera Cosafe, man har laddat hem appen till mobiltelefoner, startat konton på arbetsdatorn och även prövat systemet med testlarm. Det har nu visat sig att larmet inte går fram till de medarbetare som har Mac-datorer, vilket den stora majoriteten av de anställda har. Det krävs att man är inloggad i Cosafe och även att locket är uppfällt för att larmet ska fungera. Mac-datorn låser datorn och stänger batteriet då locket fälls ner. Det är inte hållbart och systemet blir obrukbart, i och med att vi inte kan tvinga medarbetarna att ladda hem appen på den privata telefonen och att de dessutom ska bära med den på lektionerna. Cosafeappen är igång i bakgrunden på mobiltelefonerna, drar batteri och går igenom ”stör ej-funktionen” på mobilen oavsett om det är arbetstid eller fritid. På PC-datorer finns inte problemet med att enheten låses om locket fälls ner. Att Cosafe-larmet inte fungerar som det är tänkt innebär i princip att systemet är obrukbart och inte uppfyller våra behov. IT och säkerhetschef rekommenderar ett inköp av tjänstetelefoner till skolans personal. Enligt antagna IT-riktlinjerna ska privata appar helst inte installeras på

tjänstetelefoner, detta för att förebygga risken att kommunens system blir utsatta för intrång och andra IT-incidenter.

Arbetstagarorganisationen Sveriges Lärare har lyft frågan om att det inte känns ok att använda privat mobil för inloggning till digitala nationella prov. För inloggning till de digitala proven krävs att läraren har en digital legitimation, Freja ID, installerad på mobilen. Att skolpersonal får tjänstetelefoner kommer även att underlätta i kontakter med vårdnadshavare. I vissa kommuner, exempelvis i Haparanda och Luleå har skolans personal tillgång till tjänstetelefoner. På fritidshemmet och förskolan finns avdelningstelefoner där Cosafe är installerat, så där föreligger inte samma behov av tjänstetelefoner. Där finns inte heller behovet av inloggning till digitala nationella prov. Det kommer att bli allt vanligare med multifaktorsautentisering, exempelvis för inloggning till mail, att ta del av kommunens interna dokument och andra system. Genom multifaktorsautentisering tryggas informationssäkerheten, så att information inte kommer i orätta händer.

På sikt kommer skolan att övergå till PC-datorer för personal för att sträva efter likvärdiga enheter i kommunen. Anledningen till detta är säkerhet, sårbarhet och att det förenklar arbetet för IT-enheten om det är samma typ av datorer i kommunen och att skolans personal får tillgång till samma intranät som övriga kommunen. Dessutom har det visat sig att Apple inte skickar uppdateringar av operativsystemet till Mac mer än 4 år, och det innebär att det är en säkerhetsrisk om inte enheten ersätts med en ny. Tidigare har Apple skickat uppdateringar till enheterna under betydligt längre tid. På grund av ovanstående orsaker inleder vi omställningen till PC-datorer med början under våren 2025. Processen beräknas att slutföras 2028. Tanken är att eleverna även fortsättningsvis kommer att använda Cromebooks som digital enhet från årskurs 6 och uppåt.

*Orsakerna till behovet av tjänstetelefoner i skolan är:*

- \* Att nå ut med meddelanden vid nödsituationer via Cosafe
- \* Kontakter med vårdnadshavare underlättas
- \* Inloggning till digitala nationella prov kräver Freja-ID på mobiltelefon

*Ekonomisk konsekvens*

Inköp av tjänstetelefoner innebär en investeringskostnad som inte är budgeterad och därför avser barn- och utbildningsförvaltningen att göra ett äskande om tilläggsanslag. De mobiltelefoner som redan finns på enheterna delas ut till medarbetare i möjligaste mån. I dagsläget uppskattas behovet att köpa in mobiltelefoner till ca 55 enheter á 3600 kr. Abonnemangskostnaden är 67 kronor per telefon. Investeringen innebär en engångskostnad på 198 000 kronor och en årlig abonnemangskostnad på 44 200 kr. Den sammanlagda kostnaden första året blir 242 000 kr.

## **Ärendets beredning**

Katarina Lindberg har berett ärendet

Katarina Lindberg  
Förvaltningschef, skolchef  
Tfn 070-6280950  
katarina.lindberg@overtornea.se

Sveriges lärare  
Kommunal  
HR

## Tjänstetelefoner till skolans personal MBL 11 Protokoll

### Ärende:

MBL § 11 angående tjänstetelefoner till skolan med tanke på de digitala nationella proven, samt information om utredning gällande våra IT-verktyg och system i skolan.

### Tid och plats:

Torsdag 8/5 2025, kl 13:30-14:00, Stora sammanträdesrummet

### § 1

Mötets öppnande

### § 2

Arbetsgivaren, förvaltningschef och säkerhetschef, informerar om bakgrunden till att skolans personal ska få personliga tjänstemobiltelefoner. Det handlar om att kunna skicka meddelanden vid akuta händelser till personal, att använda i kontakter med vårdnadshavare samt för inloggning till digitala nationella prov.

Ärendet kommer att tas upp i barn- och utbildningsnämndens sammanträde 2025-05-21.

Se även bifogat underlag som skickats ut inför förhandlingen.

### § 3

Arbetstagarorganisationerna anser att det är ett bra initiativ och har inget att erinra.

### § 4

Mötets avslutande

**Parter:**

Katarina Lindberg, Övertorneå kommun

Erja Savaloja, Kommunal

Martin Toolanen, Sveriges Lärare

**För arbetsgivaren:**

Katarina Lindberg

Övertorneå kommun

**Fackliga:**

Martin Toolanen

Sveriges Lärare

Erja Savaloja

Kommunal

## Signering

Följande parter har signerat detta dokument

**Namn:** Katarina Lindberg

**Datum:** 2025-05-08 15:11

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

77C1B9CE14E7E68CE5C5D1874DBCE8DB92867F67B99A80678A97E2D403C98315

**Namn:** ERJA ANNELI SAVALOJA

**Datum:** 2025-05-08 15:13

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

77C1B9CE14E7E68CE5C5D1874DBCE8DB92867F67B99A80678A97E2D403C98315

**Namn:** MARTIN TOOLANEN

**Datum:** 2025-05-09 07:09

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

77C1B9CE14E7E68CE5C5D1874DBCE8DB92867F67B99A80678A97E2D403C98315

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

BUN AU § 22

### Upphandling av Körkortsutbildning för Gränsälvgymnasiets elever.

#### Beslut

Arbetsutskottet beslutar att föreslå barn- och utbildningsnämnden att uppdra till förvaltningen att upphandla körkortsutbildning för B-körkort för elever vid Gränsälvgymnasiet.

#### Ärendebeskrivning

Katarina Lindberg föredrar ärendet.

Gränsälvgymnasiet har erbjudit körkortsutbildning för B-körkort under många år till alla elever inskrivna i gymnasiet. I dagsläget är Jannes trafikskola privat utförare gällande körskoleutbildning för B-körkort för elever inskrivna på Gränsälvgymnasiet i Övertorneå. I utbildningen ingår 10 körlektioner, inloggning till teorimaterial på Internet och option på att köpa teoriböcker.

Under 2024 belastade utbildningen budgeten med 342 130 kr. Under 2024 genomfördes 391 körlektioner (å 840 kr) och 28 elever använde datainloggning (å 700 kr) till teorimaterial. Eleverna står själva för kostnader som lämplighetsintyg, Riskettan, Risktvåan, uppkörning och teoriprov. För elever som läser transportinriktningen vid Fordons- och transportutbildningen ansvarar Gränsälvgymnasiet för dessa kostnader eftersom det ingår i utbildningen. Gällande uppkörning och teoriprov medges transporteleverna två försök utan kostnad. Om eleven behöver fler försök för att klara B-körkortet står de själva för kostnaderna. Utbildning Nord ansvarar för resterande kostnader som hör till yrkestrafik med lastbil. För eleverna som läser transportinriktningen är Gränsälvgymnasiet skyldig att erbjuda körkortsutbildning för B-körkort. Det är dock inte obligatoriskt att erbjuda körkortsutbildning för övriga elever.

För den enskilde eleven innebär körkortsutbildningen ett betydande mervärde ekonomiskt, men det innebär också självständighet och ökad attraktivitet på arbetsmarknaden. Dessutom ingår körkortsutbildningen i marknadsföringen av Gränsälvgymnasiet.

Den 8 november 2025 går nuvarande upphandlade avtal ut med Jannes trafikskola, och därför behöver körskoleutbildningen upphandlas på nytt enligt LOU.

#### Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott att uppdra till förvaltningen att upphandla körkortsutbildning för B-körkort för elever vid Gränsälvgymnasiet.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

**Beslutsgång**

Ordförande ställer förvaltningens förslag till beslut under proposition och finner att arbetsutskottet bifaller förslaget.

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse- Upphandling av körkortsutbildning för Gränsälvgymnasiets elever 2026. SK 2025.226

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Katarina Lindberg  
Förvaltningschef, skolchef  
Tfn 070-6280950  
katarina.lindberg@overtornea.se

Adressat: Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

## Upphandling av utbildning för B-körkort

### Förslag till beslut

Att barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår nämnden att uppdra till förvaltningen att upphandla körkortsutbildning för B-körkort för elever vid Gränsälvs gymnasiet.

### Beslutsunderlag

Gränsälvs gymnasiet har erbjudit körkortsutbildning för B-körkort under många år. I dagsläget är Jannes trafikskola privat utförare gällande körskoleutbildning för B-körkort för elever inskrivna på Gränsälvs gymnasiet i Övertorneå. I utbildningen ingår 10 körlektioner, inloggning till teorimaterial på Internet och option på att köpa teoriböcker.

Alla elever inskrivna vid gymnasiet erbjuds körskoleutbildningen för B-körkort. Under 2024 belastade utbildningen budgeten med 342 130 kr. Under 2024 genomfördes 391 körlektioner (å 840 kr) och 28 elever använde datainloggning (å 700 kr) till teorimaterial. Eleverna står själva för kostnader som lämplighetsintyg, Riskettan, Risktvåan, uppkörning och teoriprov. För elever som läser transportinriktningen vid Fordons- och transportutbildningen ansvarar Gränsälvs gymnasiet för dessa kostnader eftersom det ingår i utbildningen. Gällande uppkörning och teoriprov medges transporteleverna två försök utan kostnad. Om eleven behöver fler försök för att klara B-körkortet står de själva för kostnaderna. Utbildning Nord ansvarar för resterande kostnader som hör till yrkestrafik med lastbil. För eleverna som läser transportinriktningen är Gränsälvs gymnasiet skyldig att erbjuda körkortsutbildning för B-körkort. Det är dock inte obligatoriskt att erbjuda körkortsutbildning för övriga elever.

För den enskilde eleven innebär körkortsutbildningen ett betydande mervärde ekonomiskt, men det innebär också självständighet och ökad attraktivitet på arbetsmarknaden. Dessutom ingår körkortsutbildningen i marknadsföringen av Gränsälvs gymnasiet.

Den 8 november 2025 går nuvarande upphandlade avtal ut med Jannes trafikskola, och därför behöver körskoleutbildningen upphandlas på nytt enligt LOU.

### Ärendets beredning

Katarina Lindberg har berett ärendet.

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

BUN AU § 19

**Tilläggsavtal gällande anpassade gymnasieskolan för gymnasiesamverkan östra Norrbotten 2024/27**

**Beslut**

Arbetsutskottet beslutar att föreslå barn- och utbildningsnämnden att besluta att anpassade gymnasieskola ska ingå i Samverkansavtal om gymnasieutbildning 2024/27, från och med läsåret 2025-2026

**Ärendebeskrivning**

Katarina Lindberg förvaltningschef föredrar ärendet.

Haparanda, Kalix, Överkalix och Övertorneå kommuner har kommit överens om att samverka kring gymnasieutbildning så att elever från kommunerna fritt kan söka gymnasieutbildning i de samverkande kommunerna. Utgångspunkten är att det ska vara så likvärdigt som möjligt för alla elever att kunna gå sin gymnasieutbildning. I det tidigare beslutade underlaget har inte den Anpassade gymnasieutbildningen ingått.

**Jämställdhetsanalys**

Ärendet föranleder ingen jämställdhetsanalys då beslutet inte har någon påverkan på kommunens jämställdhetsmål.

**Förslag till beslut**

Förvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott att besluta att anpassade gymnasieskola ska ingå i Samverkansavtal om gymnasieutbildning 2024/27, från och med läsåret 2025-2026

**Beslutsgång**

Ordförande frågade om arbetsutskottet kan besluta enligt förvaltningen förslag till beslut. Varpå arbetsutskottet bifaller.

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse tilläggsavtal gällande anpassade för gymnasiesamverkan östra Norrbotten 2024/27. SK 2025.220

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsförvaltningen  
Katarina Lindberg  
Förvaltningschef, skolchef  
[katarina.lindberg@overtornea.se](mailto:katarina.lindberg@overtornea.se)  
Tfn 070-6280950

Addressat:  
Barn- och utbildningsnämndens  
arbetsutskott, Övertorneå kommun

## Primärt Samverkansavtal om gymnasieutbildning

### Förslag till beslut

Att barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår nämnden att besluta: att Anpassade gymnasiet ska ingå i Samverkansavtal om gymnasieutbildning 2024/27, från och med läsåret 2025-2026

### Beslutsunderlag

Haparanda, Kalix, Övertorneå och Övertorneå kommuner har kommit överens om att samverka kring gymnasieutbildning så att elever från kommunerna fritt kan söka gymnasieutbildning i de samverkande kommunerna. Utgångspunkten är att det ska vara så likvärdigt som möjligt för alla elever att kunna gå sin gymnasieutbildning. I det tidigare beslutade underlaget har inte den Anpassade gymnasieutbildningen ingått.

### Jämställdhetsanalys

Ärendet föranleder ingen jämställdhetsanalys då beslutet inte har någon påverkan på kommunens jämställdhetsmål.

### Ärendets beredning

Katarina Lindberg har berett ärendet

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

BUN AU § 20

### Avtalsförslag för gymnasiesamverkan östra Norrbotten

#### Beslut

Arbetsutskottet beslutar att föreslå nämnden att anta framtagna principer för hur interkommunal ersättning regleras mellan de samverkande kommunerna.

#### Ärendebeskrivning

Haparanda, Kalix, Övertorneå och Övertorneå kommuner har kommit överens om att samverka kring gymnasieutbildning så att elever från kommunerna fritt kan söka gymnasieutbildning i de samverkande kommunerna. Utgångspunkten är att det ska vara så likvärdigt som möjligt för alla elever att kunna gå sin gymnasieutbildning.

Samverkans kommunerna har tagit fram ett förslag om hur den interkommunala ersättningen ska regleras. Förslaget bygger på att varje kommun fakturerar interkommunala ersättningar baserat på elevunderlaget, som avläses den 15 september och 15 februari. Fakturering sker terminsvis och faktureringsunderlag ska skickas senast den 15 december och 15 juni. Ersättningen beräknas utifrån gymnasieskolornas faktiska kostnader för olika program, med en avvikelsegräns på 10% från riksprislistan. Kostnaderna ska inkludera lunch men exkludera administration och moms.

Riksprislistan för ersättning till fristående skolor fastställs av Skolverket i januari varje år och grundar sig på inrapporterade faktiska kostnader från landets kommunala gymnasieskolor.

#### Förslag till beslut

Att barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår nämnden att besluta om principen för hur interkommunal ersättning regleras mellan de samverkande kommunerna.

#### Beslutsgång

Ordförande ställer förvaltningens förslag till beslut under proposition och finner att arbetsutskottet bifaller förslaget.

#### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse BILAGA B Interkommunal ersättning - Förslag till beslut SK 2025.223

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

- BILAGA B till Primärt Samverkansavtal om gymnasieutbildning gällande interkommunal ersättning IKE. SK 2025. 224
- Beslut BUN 2024-03-26 Avtalsförslag för gymnasiesamverkan östra Norrbotten. SK 2024.188
- Primärt samverkansavtal Gymnasiedimensioneringen mellan Övertorneå Haparanda Överkalix och Kalix kommuner. SK 2024.353

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsförvaltningen  
Katarina Lindberg  
Förvaltningschef, skolchef  
[katarina.lindberg@overtornea.se](mailto:katarina.lindberg@overtornea.se)  
Tfn 070-6280950

Addressat:  
Barn- och utbildningsnämndens  
arbetsutskott, Övertorneå kommun

## **BILAGA B Interkommunal ersättning**

### **Förslag till beslut**

Att barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår nämnden att besluta om principen för hur interkommunal ersättning regleras mellan de samverkande kommunerna.

### **Beslutsunderlag**

Haparanda, Kalix, Övertorneå och Övertorneå kommuner har kommit överens om att samverka kring gymnasieutbildning så att elever från kommunerna fritt kan söka gymnasieutbildning i de samverkande kommunerna. Utgångspunkten är att det ska vara så likvärdigt som möjligt för alla elever att kunna gå sin gymnasieutbildning.

Bilaga B reglerar interkommunal ersättning mellan de samverkande kommunerna.

### **Ärendets beredning**

Katarina Lindberg har berett ärendet



KALIX KOMMUN

## AVTAL

### **Primärt Samverkansavtal om gymnasieutbildning gällande utbildningar som påbörjas från och med 250101**

#### **Bilaga B Interkommunal ersättning**

Gymnasiesamverkan i östra Norrbotten

Varje kommun ansvarar för att fakturering av interkommunala ersättningar sker utifrån elevunderlaget. Avläsning av aktuellt elevunderlag sker den 15 september avseende höstterminen och 15 februari avseende vårterminen. Fakturering sker terminsvis.

Faktureringsunderlag/filer skickas till resp. kommuns ekonomisystem för utskick. Faktureringsunderlag skickas till berörda kommuner senast den 15 december för höstterminen, respektive 15 juni för vårterminen.

Beräkning av interkommunal ersättning (IKE) avseende det kommunala samverkansavtalet utgår från gymnasieskolornas faktiska kostnader för:

- Nationella program och inriktningar
- Program tillhörande anpassad gymnasieskola, enligt tilläggsförslag
- Programinriktat val och Yrkesintroduktion  
Om elevrörlighet uppkommer på Språkintröduktion och Individuellt alternativ ska ersättning förhandlas fram mellan berörda kommuner i varje enskilt fall.
- Särskilda varianter beräknas enligt Skolverkets anvisningar.

Samtliga ingående kommuner tillämpar faktiska kostnader, med en tillhörande gräns att den faktiska kostnaden per program får avvika med maximalt 10% från riksprislistan. De faktiska kostnaderna beräknas inklusive lunch, men exklusive kostnad för administration (3%) och moms (6%).

Riksprislistan för ersättning till fristående skolor fastställs av Skolverket i januari varje år och grundar sig på inrapporterade faktiska kostnader från landets kommunala gymnasieskolor.

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 34

### **Avtalsförslag för gymnasiesamverkan östra Norrbotten.**

#### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna och underteckna framarbetat primärt samverkansavtal med tillhörande bilaga A för gymnasiesamverkan östra Norrbotten. I frågan om bilaga B angående interkommunal ersättning önskar Nämnden fortsatt förhandling.

#### **Ärendebeskrivning**

Den 1 juli 2023 skedde ändringar i Skollagen (2010:800). Ändringarna ställer krav på kommuner att utveckla en process för utbud och dimensionering av gymnasieutbildning i samverkan. Enligt skollagen ska en huvudman samverka i ett primärt samverkansområde tillsammans med minst två andra huvudmän. Ett avtalsförslag med bilagor är framtaget för Gymnasiesamverkan östra Norrbotten med de ingående kommunerna Haparanda, Kalix, Överkalix och Övertorneå. Avtalet ska tillämpas på gymnasieutbildningar som påbörjas efter 2025-01-01.

Ärendet har behandlats via Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott som föreslår nämnden att godkänna och underteckna framarbetat primärt samverkansavtal med tillhörande bilagor för gymnasiesamverkan östra Norrbotten.

#### **Förslag till beslut**

Ordförande Börje Rytiniemi föreslår att man godkänner och undertecknar avtalet tillsammans med Bilaga A, men att man i fråga om bilaga B angående interkommunal ersättning önskar en fortsatt förhandling.

#### **Beslutsgång**

Ordförande ställer eget förslag till beslut under proposition och finner att nämnden bifaller.

#### **Beslutsunderlag**

- BUN AU §2024/11
- Tjänsteskrivelse- Avtalsförslag för gymnasiesamverkan östra Norrbotten. SK 2024.110
- Avtalsförslag - Samverkansavtal gällande gymnasieutbildning östra Norrbotten, inkl bilagor. SK 2024.113

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



## AVTAL

### Primärt Samverkansavtal om gymnasieutbildning gällande utbildningar som påbörjas från och med 250101

#### Avtalsparter

Haparanda kommun, org nr 212000 - 2775

Kalix kommun, org nr 212000 - 2692

Överkalix kommun, org nr 212000 - 2684

Övertorneå kommun org nr 212000 - 2700

#### Inledning

Haparanda, Kalix, Överkalix och Övertorneå kommuner har kommit överens om att samverka kring gymnasieutbildning så att elever från kommunerna fritt kan söka gymnasieutbildning i de samverkande kommunerna. Utgångspunkten är att det ska vara så likvärdigt som möjligt för alla elever att kunna gå sin gymnasieutbildning.

#### 1 § Syfte

Avtalets syfte är:

- att genom samarbete och samordning erbjuda Östra Norrbottens elever ett brett och kvalitativt utbud av utbildningar som i möjligaste mån ska erbjudas i hemkommunen, med hänsyn till kvalitet, resurser och ekonomi
- att i möjligaste mån tillgodose elevernas förstahandsval, vid val av utbildning
- att vid gemensam planering och dimensionering, som skall ske årligen enligt bilaga årshjul, av utbildningsutbudet ta hänsyn till regionens kompetensförsörjningsbehov
- att samverkan ska bidra till att öka elevernas måluppfyllelse
- att samverkan bidrar till gemensamt arbete med kompetensförsörjning och kompetensutveckling för personalen.
- att samverkan bidrar till gemensam kvalitetsutveckling

#### 2 § Avtalets status

Genom primärt samverkansavtal bildar parterna ett samverkansområde för de utbildningar som omfattas av avtalet med stöd av 2 kap. 2a, 2b§§ skollagen med tillhörande förordningar.

Kommunala samverkansavtalet undertecknas av respektive kommun.

## AVTAL

### **Primärt Samverkansavtal om gymnasieutbildning gällande utbildningar som påbörjas från och med 250101**

Till avtalet finns bilaga A Årshjul samt Bilaga B Reglering av IKE, nya bilagor kan under avtalstid tillföras som är förvaltnings-specifika frågor och beslutas av respektive barn- och utbildningsnämnd eller motsvarande. Samtliga samverkansparter skall vara överens om förändringar eller tillägg i bilagor.

### **3 § Ekonomiska förutsättningar**

IKE Regleras i Bilaga B

### **4 § Omfattning**

Primära samverkansavtalet omfattar gymnasieskolans nationella program samt introduktionsprogrammen programinriktat val och yrkesintroduktion utformade för en grupp elever.

### **5 § Samverkansorganisation**

- Styrgrupp, bestående av ordförande i den kommunala nämnd eller utskott med ansvar för gymnasieskola samt skolchefer och gymnasiechefer från respektive kommun bereder och tar fram förslag för beslut i respektive kommun avseende det primära samverkansavtalet.
- Utbildningsgruppen, bestående av skolchefer och gymnasiechefer från respektive kommun bereder och verkställer i frågor gällande avtalet.

### **6 § Samråd**

De lokala initiativen ligger till grund för det samlade gymnasieutbudet i Östra Norrbotten. Samverkan sker genom samråd och möten på politiker- och/eller tjänstemannanivå. Gemensam programplanering sker årligen i ett kort- och långsiktigt perspektiv.

### **7 § Dimensionering – utbildningsutbud**

Avseende förändringar av utbildningsutbudet ansvarar och beslutar den enskilda kommunen. Respektive kommun beslutar i enlighet med skollagen och i samverkan med parterna om förläggning och dimensionering av de utbildningar som man är huvudman för. Parterna ska årligen samverka om utbud och dimensionering, inklusive start av nytt program eller inriktning samt eventuell avveckling av program eller inriktning:

## AVTAL

### Primärt Samverkansavtal om gymnasieutbildning gällande utbildningar som påbörjas från och med 250101

- a) inför beslut om nytt program eller ny inriktning på något program (första halvåret året innan planerad förändring)
- b) inför beslut om att avveckla ett program eller en inriktning på något program (första halvåret året innan planerad förändring) *Avseende dimensionering - utbildningsutbud kan förändringar i nuvarande lagstiftning avseende detta komma att förändra arbetssätt och arbetsgång.*

### 8 § Kommunernas ansvar

8.1 Kommunerna har ett gemensamt ansvar för information till elever och vårdnadshavare om de utbildningar som erbjuds inom samverkansområdet. Hemkommunen svarar för att mottagande skola får nödvändig pedagogisk information om de elever som ska börja på gymnasieskolan. Mottagande skola ansvarar för att rutiner upprättas för hur en sådan överföring av information ska ske och vad den ska innehålla.

#### 8.2 Mottagande kommuns ansvar

Mottagande kommun ska i god tid informera elevens hemkommun inför betydande förändringar av studieplanen. Hemkommun informeras skyndsamt vid hög frånvaro och studieavbrott. Skollagen Kap 7 22§

#### 8.3 Hemkommunens ansvar

Hemkommunen ansvarar för sådana kostnader som regleras i skollag med tillhörande förordningar

### 9 § Uppföljning och utvärdering

Styrgruppen utvärderar avtalet i sin helhet eller om behov uppstår göra uppföljningar av delar av avtalet.

### 10 § Ändringar och tillägg

Innehållet i och formen för samverkan i detta avtal kan komma att ändras med anledning av eventuella nya eller förändrade nationella lagar och förordningar eller andra ändrade förutsättningar.

### 11 § Force Majeure

Om fullgörande av åtagande från mottagande kommuns sida förhindras av omständigheter som kommunen inte kan råda över, såsom arbetskonflikt, eldsvåda, krig med mera är den inte



## AVTAL

### Primärt Samverkansavtal om gymnasieutbildning gällande utbildningar som påbörjas från och med 250101

ansvarig för skada eller förlust som därigenom kan uppkomma för motparten.  
Informationsskyldighet kvarstår från mottagande kommuns sida.

#### 12 § Tvist

Tvist i anledning av detta avtal löses av respektive kommun utsedda företrädare.

#### 13 § Avtalstid och uppsägning av avtal

Samverkansavtalet gäller från och med alla parter har skrivit under avtalet och tills vidare.  
Avtalet kan sägas upp av någon av avtalsparterna senast per den 31 december varje år.  
Uppsägningstiden är ett år och uppsägningen gäller från och med den 1 januari ett år senare.

Uppsägning ska göras skriftligen till övriga avtalsparter.

#### 14 § Ny avtalspart

Kommun som vill inträda i samverkan ska ansöka om inträde senast 1 januari året innan avtalet ska börja gälla.

Parternas beslut gällande Kommunala primäravtalet om gymnasieutbildning i Haparanda, Kalix, Överkalix och Övertorneå.

Kalix Datum

Överkalix Datum

Övertorneå Datum

Haparanda Datum

# Signering

Följande parter har signerat detta dokument

**Namn:** Monika Invall

**Datum:** 2024-08-14 23:21

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

A3D18CDB4D16518BF94BC1BEAFAD31F7F89FD4CA609606CA9FCCD3BC7C64D623

**Namn:** Anna Maria Hjelm

**Datum:** 2024-08-15 07:38

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

A3D18CDB4D16518BF94BC1BEAFAD31F7F89FD4CA609606CA9FCCD3BC7C64D623

**Namn:** EVA KATARINA LINDBERG

**Datum:** 2024-08-15 08:11

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

A3D18CDB4D16518BF94BC1BEAFAD31F7F89FD4CA609606CA9FCCD3BC7C64D623

**Namn:** LENA CHARLOTTE SUNDQVIST

**Datum:** 2024-08-16 14:12

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

A3D18CDB4D16518BF94BC1BEAFAD31F7F89FD4CA609606CA9FCCD3BC7C64D623

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

BUN AU § 18

### Äskande om bidrag till studenternas bal 2025

#### Beslut

Arbetsutskottet föreslår nämnden, att bevilja bidrag om 595 SEK per studentkuvert för årets studentbal.

#### Ärendebeskrivning

Årets studentkommitté på Gränsälvgymnasiet har inkommit med en skrivelse till Barn- och utbildningsnämnden med ett äskande om bidrag till årets studentbal:

*Vi i Gränsälvgymnasiets studentkomitee ansöker om ekonomiskt bidrag till våran bal. Erat stöd kommer att användas till mat för oss studenter under balen.*

*Balen kommer att hållas den 13/6 i Folkets Hus och balmiddagen hålls i Matarengi Lodge. Det är totalt 37 studenter som ska äta.*

*Vi vore mycket tacksamma om nämnden kunde beakta vår ansökan och vi ser fram emot ett positivt besked. Vid frågor eller ytterligare information är vi gärna tillgängliga för att redogöra för detaljerna.*

Ärendet har behandlats vid arbetsutskottets senaste sammanträde där det beslutades att uppdra till Ordförande att kontakta studentkommittén och begära in kompletterande ekonomiska underlag för matkostnaderna

Varpå studentkommittén har inkommit med underlag.

Nämnden har tidigare år beslutat om bidrag om 500 kr per elevkuvert.

#### Förslag till beslut

Börje Rytiniemi (c) föreslår att nämnden bör bevilja hela den begärda summan om 19040 SEK.

Magnus Petterson (sjvp) föreslår att man i beslutet bör benämna det som 595 kr som studentkuvert istället utifall elevantalet förändras.

#### Beslutsgång

Ordförande ställer Magnus Petterssons (sjvp) förslag till beslut under proposition och finner att arbetsutskottet bifaller förslaget.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

**Beslutsunderlag**

- Beslut BUN-AU §2025/10
  - Skrivelse angående kostnad av balmaten. SK 2025.208
  - Äskande om bidrag till studenternas bal 2025. SK 2025.114
- 

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

BUN AU § 10

### Äskande om bidrag till studenternas bal 2025

#### Beslut

Arbetsutskottet beslutar att uppdra till Ordförande att kontakta studentkommittén och begära in kompletterande ekonomiska underlag för matkostnaderna. När ärendet är kompletterat behandlas det vid närmast kommande nämndssammanträde.

#### Ärendebeskrivning

Årets studentkommitté på Gränsälvgymnasiet har inkommit med en skrivelse till Barn- och utbildningsnämnden med ett äskande om bidrag till årets studentbal:

*Vi i Gränsälvgymnasiets studentkomitee ansöker om ekonomiskt bidrag till våran bal. Erat stöd kommer att användas till mat för oss studenter under balen. Balen kommer att hållas den 13/6 i Folkets Hus och balmiddagen hålls i Matarengi Lodge. Det är totalt 37 studenter som ska äta.*

*Vi vore mycket tacksamma om nämnden kunde beakta vår ansökan och vi ser fram emot ett positivt besked. Vid frågor eller ytterligare information är vi gärna tillgängliga för att redogöra för detaljerna.*

#### Förslag till beslut

Börje Rytiniemi (c) föreslår att studentkommittén ska inkomma med ekonomiska underlag för matkostnaden.

Åsa Alanetalo (kd) föreslår som tillägg att hon själv kan ta på dig uppdraget att kontakta studentkommittén och be om utförligare underlag och att ärendet sedan ska skickas vidare till nämnden efter kompletteringen.

#### Beslutsgång

Ordförande ställer Börje Rytiniemis (c) förslag till beslut tillsammans med eget tillägg under proposition och finner att arbetsutskottet bifaller förslagen.

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

9 April 2025

## Kostnaden av balmaten

Hej igen!

Kostnaden av balmaten för studenterna är 19040kr och antalet studenter är 32st.

Var det något mer ni önskade att veta?

Med vänliga hälsningar från studentkommittéen,



Jonathan Innala

*Sekreterare*

+46 70 587 38 04

jonathaninnala@outlook.com

17 Februari 2025

## Ansökan om bidrag till balfirandet

Hej!

Vi i Gränsälvgymnasiets studentkommitté ansöker om ekonomiskt bidrag till våran bal.

Erat stöd kommer att användas till mat för oss studenter under balen.

Balen kommer att hållas den 13/6 i Folkets Hus och balmiddagen hålls i Matarengi Lodge. Det är totalt 37 studenter som ska äta.

Vi vore mycket tacksamma om nämnden kunde beakta vår ansökan och vi ser fram emot ett positivt besked. Vid frågor eller ytterligare information är vi gärna tillgängliga för att redogöra för detaljerna.

Med vänliga hälsningar från studentkommittéen,



Jonathan Innala

*Sekreterare*

+46 70 587 38 04

jonathaninnala@outlook.com

Barn- och utbildningsförvaltningen  
Katarina Lindberg  
Förvaltningschef, skolchef  
[katarina.lindberg@overtornea.se](mailto:katarina.lindberg@overtornea.se)  
Tfn 070-6280950

Addressat:  
Barn- och utbildningsnämnden, Övertorneå  
kommun

## Svansteins sporthall

### Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden föreslås fatta beslut om att uppdra till förvaltningschef att teckna avtal gällande skolverksamhet i sporthallen i Svanstein, inför läsåret 2025-26, under förutsättningar att följande krav uppfylls:

- Godkänt besiktningsprotokoll på OVK (ventilation) och sporthallsutrustning samt en fackmannamässig bedömning på att lokalerna inte är fara för människors liv och hälsa.
- Att det finns en plan för städning av lokalerna
- Att skolan kan nyttja utrustning som krävs för idrottsundervisning
- Att lokalen kan hyras till en rimlig kostnad

### Beslutsunderlag

#### *Bakgrund*

Svanstein skola Diamanten har under de senaste åren haft inomhusidrott i hyrd gymnastiksal i Juoksengi, som tillhandahålls av IF Polcirkeln. Det har tagit mycket tid i anspråk att transportera eleverna till idrottslektioner i Juoksengi. Det har även inneburit höga transportkostnader och att mer personella resurser krävts för idrottsundervisningen då större klasser har behövt delas upp i mindre grupper.

Tidigare bedrevs idrottsundervisningen i sporthallen i Svanstein och idag finns det återigen möjlighet att hyra sporthallen. Detta skulle innebära stora fördelar för elever och personal vid Svanstein skola Diamanten.

#### *Förvaltningens ståndpunkt*

Barn- och utbildningsförvaltningen ställer sig positiva till att hyra sporthallen i Svanstein eftersom det skulle innebära stora fördelar för idrottsundervisningen i Svanstein skola Diamanten ur ett barnkonsekvensperspektiv, och att hänsyn tas till miljö och ekonomi i enlighet med nedanstående konsekvensanalyser.

#### *Konsekvenser*

##### *Ekonomiska konsekvenser*

Barn- och utbildningsförvaltningen i första hand sparar in pengar på transportkostnader om Svansteins sporthall kan nyttjas. Under 2024 uppskattas att

kostnaden har varit mellan 150-200 tkr för transport av elever till gymnastiksalen i Juoksengi.

#### *Miljöhänsyn*

Förvaltningen ser inga negativa aspekter ur ett miljöperspektiv. Att nyttja hallen i Svanstein skulle innebära positiva miljökonsekvenser, på grund av att färre busstransporter krävs, och innebär minskade utsläpp av luftföroreningar.

#### *Jämställdhetskonsekvenser*

Ärendet föranleder ingen jämställdhetsanalys då beslutet inte har någon påverkan på kommunens jämställdhetsmål.

#### *Barnkonsekvensanalys*

Barnkonventionen är svensk lag sedan 1 januari 2020. Syftet med göra barnkonsekvensanalyser är att försäkra sig om att barns rättigheter finns med i beslutsfattandet inom en verksamhet. Barns bästa ska vara utgångspunkten för all verksamhet — det slår både barnkonvention och skollag fast. I Barnkonventionen finns 54 artiklar, som alla är viktiga, men fem av dessa är särskilt viktiga att beakta inför detta beslut:

*Artikel 2 — Inget barn får diskrimineras. Artikeln säkerställer alla barns lika värde och rättigheter.*

*Artikel 3 — Barnets bästa gäller alltid. Artikeln anger att det är barnets bästa som ska komma i främsta rummet vid alla åtgärder som gäller barnet.*

*Artikel 6 — Alla barn har rätt till liv, överlevnad och utveckling. Artikeln ger barnet rätten till liv, en bra fysisk hälsa och rätt till utveckling i andlig, moralisk, psykisk och social bemärkelse.*

*Artikel 12 — Alla barn har rätt att komma till tals. Artikeln lyfter fram barnets rätt att bilda och uttrycka sina åsikter och får dem beaktade i frågor som rör honom eller henne. När åsikterna beaktas ska hänsyn tas till barnets ålder och mognad.*

*Artikel 24 — Barnet har rätt till bästa möjliga hälsa och tillgång till hälso- och sjukvård och rehabilitering.*

Ett beslut om att hyra sporthallen i Svanstein gynnar alla barn på Svanstein skola Diamanten utifrån flera aspekter. Beslutet påverkar alla barn som har sin skolgång i Svanstein skola Diamanten. Detta beslut missgynnar inget barn, utan alla barn har samma förutsättningar att kunna nyttja idrottshallen i Svanstein på idrottslektonerna.

Barnens hälsa gynnas av förslaget i och med att barnen får betydligt kortare väg till idrottsundervisningen i Svanstein jämfört med i Juoksengi. De kan gå till idrottshallen i Svanstein, i och med detta uppmuntras och gynnas barnens rörelsebehov. Barnen slipper transporterna med buss till Juoksengi flera gånger per vecka.

Sporthallen i Svanstein är betydligt större än den i Juoksengi och möjliggör ett breddat utbud av aktiviteter under idrottslektionerna, exempelvis lagspel på större yta. Äldre elever i Svanstein skola Diamanten har uttryckt önskemål om att få ha idrotten i en större idrottshall eftersom det möjliggör fler aktiviteter. Även schemalaggningsen i skolan blir mer flexibel om sporthallen i Svanstein kan nyttjas, eftersom det underlättar idrottsplaneringen då klasserna kan hållas ihop.

Slutsats

Förvaltningen anser med tanke på ovanstående att nyttjandet av sporthallen i Svanstein endast har fördelar ur ett barnrättsperspektiv.

*Måluppfyllelse*

Barn- och utbildningsnämnden i Övertorneå kommun strävar efter att ge goda förutsättningar till barn- och elever i förskola- och skola. Eleverna ska ges möjlighet till ändamålsenliga lokaler för att kunna utvecklas så långt som möjligt. Att nyttja sporthallen i Svanstein skulle öka barnens möjligheter till rörelse, ett breddat utbud av aktiviteter under lektionerna och att skolans planering för allsidig idrott skulle underlättas. Beslutet är viktigt ur ett hälsoperspektiv där goda vanor med rörelse och aktivitet grundläggs i tidig ålder.

### **Ärendets beredning**

Katarina Lindberg har berett ärendet

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

BUN AU § 23

### Enkla frågor

\_\_\_\_\_

Börje Rytiniemi (c) frågar, Hur långt har ärendet om sport- och simhall för Svansteinsskola gått?

Skolchef Katarina Lindberg svarar att hon inte har fått någon återkoppling om detta.

Magnus Pettersson (sjvp) frågar angående artikeln i NSD gällande Skolinspektionens beslut efter utredning av en lärare.

Skolchef Katarina Lindberg svarar att Skolinspektionen, enligt uppgifter i media, vidarebefordrat ärendet vidare till Lärarnas ansvarsnämnd med förslaget att ansvarsnämnden ska tilldela läraren en varning.

Åsa Alanentalo (KD) frågar om hur skolan ställer sig till generation PEPs projekt om aktiva skoltransporters promenader till skolan och skoltransport.

Skolchef Katarina Lindberg svarar att hon har ställt vidare frågan till rektorerna. Det är upp till verksamheterna att besluta om deltagande.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



Tjänsteställe, handläggare / beslutsfattare  
Barn- och utbildningsförvaltningen  
Hilkka Vikström  
Rektor

Datum  
2025-03-03

<b>Nämnd/styrelse</b>	Barn- och utbildningsnämnden
<b>Beslutsfattare</b>	Hilkka Vikström
<b>Befattning</b>	Rektor
<b>Ärendegrupp</b>	4. Gymnasium, anpassad gymnasieskola
<b>Delegationsnr:</b>	4.3 Beslut om antagning av elever till gymnasieskolan efter prövning av behörighet
<b>Beslutsdatum</b>	2025-02-21
<b>Beslut</b>	Bifall. I enlighet med SL 16 kap 36§, 16 kap 43-44§,47§, 17 kap 14§ har tre elever från Luleå kommun mottagits som sökande i Gränsälvgymnasiet i andra hand eftersom deras hemkommun erbjuder sökt nationellt program.

**Ärende**

Tre sökande från Luleå kommun bli mottagna i andra hand på Fordons- och transportprogrammet. De får konkurrera om de lediga elevplatserna som finns kvar efter att de som tagits emot i första hand har antagits.

<b>För Övertorneå kommun (namnteckning)</b>	<b>Befattning</b>
	Rektor
Hilkka Vikström Namnförtydligande	076-1174166 Telefon

Tjänsteställe, handläggare / beslutsfattare

**Barn- och utbildningsförvaltningen**

Hilikka Vikström

Rektor

Datum

2025-03-17

<b>Nämnd/styrelse</b>	Barn- och utbildningsnämnden
<b>Beslutsfattare</b>	Hilikka Vikström
<b>Befattning</b>	Rektor
<b>Ärendegrupp</b>	4. Gymnasium, anpassad gymnasieskola
<b>Delegationsnr:</b>	4.3 Beslut om antagning av elever till gymnasieskolan efter prövning av behörighet
<b>Beslutsdatum</b>	2025-03-14
<b>Beslut</b>	Bifall. I enlighet med SL 16 kap 36§, 16 kap 43-44§,47§, 17 kap 14§ har tre elever från Pajala kommun mottagits som sökande i första hand pga särskilda skäl.

**Ärende**

Tre sökande från Pajala kommun har angett uppgifter om särskilda skäl för att bli mottagna i första hand på Fordons- och transportprogrammet (2 elever) och Ekonomiprogrammet (1 elev). Särskilda skäl godkännes och eleverna blir motagna i första hand och får vara med och konkurrera om plats på det sökta programmet.

<b>För Övertorneå kommun (namnteckning)</b>	<b>Befattning</b>
	Rektor
Hilikka Vikström Namnförtydligande	076-1174166 Telefon



Tjänsteställe, handläggare / beslutsfattare

Barn- och utbildningsförvaltningen

Hilkka Vikström

Rektor Gränsälvs gymnasiet

Datum

2025-03-31

<b>Nämnd/styrelse</b>	Barn- och utbildningsnämnden
<b>Beslutsfattare</b>	Hilkka Vikström
<b>Befattning</b>	Rektor, Gränsälvs gymnasiet
<b>Ärendegrupp</b>	4. Gymnasium, anpassad gymnasieskola
<b>Delegationsnr:</b>	4.9 Beslut om att eleven ska få byta studieväg
<b>Beslutsdatum</b>	2025-03-11
<b>Beslut</b>	Bifall. I enlighet med GyF 2010:2039 7kap 9§ har eleven bytt studieväg under vårterminen 2025.

**Ärende**

Beslut om att bevilja eleven på elprogrammet att byta inriktning från industrielektriker till installationselektriker.

<b>För Övertorneå kommun (namnteckning)</b>	<b>Befattning</b>
	Rektor
Hilkka Vikström Namnförtydligande	076-1174166 Telefon



Tjänsteställe, handläggare / beslutsfattare  
Barn- och utbildningsförvaltningen  
Päivi Lankosaari

Datum  
2025-03-31

<b>Nämnd/styrelse</b>	Barn- och utbildningsnämnden
<b>Beslutsfattare</b>	Päivi Lankosaari
<b>Befattning</b>	Skolhandläggare, Gränsälvsgymnasiet
<b>Ärendegrupp</b>	Beslut om beviljande/avslag på begäran om elevresor för gymnasie elever.
<b>Delegationsnr:</b>	4.14
<b>Beslutsdatum</b>	2025-03-31
<b>Beslut</b>	Bifall

### Ärende

Ansökan om elevresor, vårtermin 2025.  
Beviljar elevresan för eleven

<b>För Övertorneå kommun (namnteckning)</b>	<b>Befattning</b>
	Skolhandläggare
Päivi Lankosaari Namnförtydligande	0703-071 79 96 Telefon

*Detta formulär används vid protokollföring då enskild förtroendeman eller tjänstemän utövar delegerad beslutanderätt.  
Delegationsbeslut skall anmälas vid styrelsens/ nämndens nästa sammanträde, vars justeringsdatum gäller även för anmälda delegationsbeslut.*

Dnr:

Tjänsteställe, handläggare / beslutsfattare  
**Barn- och utbildningsförvaltningen**  
Päivi LankosaariDatum  
2025-02-28

<b>Nämnd/styrelse</b>	Barn- och utbildningsnämnden
<b>Beslutsfattare</b>	Päivi Lankosaari
<b>Befattning</b>	Skolhandläggare, Gränsälvs gymnasiet
<b>Ärendegrupp</b>	Beslut om inackorderingsstöd.
<b>Delegationsnr:</b>	4.15
<b>Beslutsdatum</b>	2025-02-28
<b>Beslut</b>	Bifall

**Ärende**

Ansökan om inackorderingsstillägg 2024-12-11.

Inackorderingsstillägget motsvarar 1/30 av prisbasbeloppet och utbetalas september - maj.

Beviljar inackorderingsstillägg för eleven.

<b>För Övertorneå kommun (namnteckning)</b>	<b>Befattning</b>
	
Päivi Lankosaari Namnförtydligande	Skolhandläggare 0703-071 79 96 Telefon

*Detta formulär används vid protokollföring då enskild förtroendeman eller tjänstemän utövar delegerad beslutanderätt. Delegationsbeslut skall anmälas vid styrelsens/ nämndens nästa sammanträde, vars justeringsdatum gäller även för anmälda delegationsbeslut.*

Dnr:

Tjänsteställe, handläggare / beslutsfattare

Barn- och utbildningsförvaltningen

Hilkka Vikström

Rektor Gränsälvgymnasiet

Datum

2025-03-31

<b>Nämnd/styrelse</b>	Barn- och utbildningsnämnden
<b>Beslutsfattare</b>	Hilkka Vikström
<b>Befattning</b>	Rektor, Gränsälvgymnasiet
<b>Ärendegrupp</b>	5. Vuxenutbildningen
<b>Delegationsnr:</b>	5.5 Beslut om mottagande till komvux
<b>Beslutsdatum</b>	2025-03-12
<b>Beslut</b>	Bifall. I enlighet med SL 20 kap 13-14 §, 22 §, 23 § har en elev påbörjat studier på Komvux

**Ärende**

Beslut om att bevilja studier för en elev, gymnasiekurser via Hermods

<b>För Övertorneå kommun (namnteckning)</b>	<b>Befattning</b>
	Rektor
Hilkka Vikström Namnförtydligande	076-1174166 Telefon



Tjänsteställe, handläggare / beslutsfattare

Barn- och utbildningsförvaltningen

Hilkka Vikström

Rektor Gränsälvgymnasiet

Datum

2025-03-31

<b>Nämnd/styrelse</b>	Barn- och utbildningsnämnden
<b>Beslutsfattare</b>	Hilkka Vikström
<b>Befattning</b>	Rektor, Gränsälvgymnasiet
<b>Ärendegrupp</b>	5. Vuxenutbildningen
<b>Delegationsnr:</b>	5.7 Beslut om mottagande i utbildning i svenska för invandrare.
<b>Beslutsdatum</b>	VT2025, mars
<b>Beslut</b>	Bifall. I enlighet med SL 20 kap 31-33 § har en elev påbörjat studier i SFI i Övertorneå

**Ärende**

Beslut om att bevilja studier för en elev i SFI i Övertorneå under mars 2025.

<b>För Övertorneå kommun (namnteckning)</b>	<b>Befattning</b>
	Rektor
Hilkka Vikström Namnförtydligande	076-1174166 Telefon

Tjänsteställe, handläggare / beslutsfattare

Datum

**Barn- och utbildningsnämnden**

2025-05-06

Birgit Lundkvist

Rektor, Svarträvens skola 4-9

[Birgit.lundkvist@overtornea.se](mailto:birgit.lundkvist@overtornea.se)

070-628 05 60

Detta formulär används vid protokollföring då enskild förtroendemän eller tjänstemän utövar delegerad beslutanderätt. Delegationsbeslut skall anmälas vid styrelsens/nämndens nästa sammanträde.

<b>Nämnd/styrelse</b>	Barn- och utbildningsnämnden
<b>Beslutsfattare</b>	Birgit Lundkvist
<b>Befattning</b>	Rektor
<b>Ärendegrupp</b>	Beslut om inskrivning i grundskola
<b>Delegationsnr:</b>	3.6
<b>Beslutsdatum</b>	2025-01-10
<b>Beslut</b>	bifall

**Ärende**

3 ansökningar om plats på svarträvens skola beviljas.

Eleverna skrivs in i åk 5, 8 respektive 9

<b>För Övertorneå kommun (namnteckning)</b>  _____	<b>Befattning</b>  Rektor
Namnförtydligande Birgit Lundkvist	Telefon 070-628 05 60



Barn- och utbildningsnämnden  
Birgit Lundkvist

Adressat:

### *Byte av inriktning anpassad grundskola*

#### **Beslut**

Rektor har enligt delegationsbeslut 3.12 beslutat att elev läser enligt ämnesområden.

#### **Ärendebeskrivning**

**I samråd med elevens vårdnadshavare och undervisande lärare har beslut fattats att byta inriktning inom anpassad grundskola.**

För Övertorneå kommun  
Barn- och utbildningsnämnd

Birgit Lundkvist

ÖVERTORNEÅ  
KOMMUN

*Detta formulär används vid protokollföring då enskild förtroendeman eller tjänstemän utövar delegerad beslutanderätt.  
Delegationsbeslut skall anmälas vid styrelsens/nämndens nästa sammanträde, vars justeringsdatum gäller även för anmälda delegationsbeslut.*



Barn- och utbildningsnämnden  
Birgit Lundkvist  
Rektor

## Beslut om lovskola

### Beslut

Under läsåret 2024/2025 kommer det på Svarträvens skola i Övertorneå kommun att anordna lovskola

### Ärendebeskrivning

Lovskola kommer under läsåret 2024/2025 erbjudas till elever på Svarträvens skola i åk 6 till 8 som inte når måluppfyllelse samt elever i åk 9 som riskerar att inte bli behöriga till program på gymnasieskolan. Beslutet grundas på kap 10 §4skollagen. Alla elever i åk 6-9 som önskar frivillig lovskola erbjuds det.

För Övertorneå kommun  
Barn- och utbildningsnämnd

Birgit Lundkvist, rektor

*Detta dokument används vid protokollföring då enskild förtroendeman eller tjänstemän utövar delegerad beslutanderätt. Delegationsbeslut skall anmälas vid styrelsens/ nämndens nästa sammanträde, vars justeringsdatum gäller även för anmälda delegationsbeslut.*

Tjänsteställe, handläggare / beslutsfattare  
 Barn- och utbildningsförvaltningen  
 Hilikka Vikström  
 Rektor Gränsälvs gymnasiet

Datum  
 2025-05-12

<b>Nämnd/styrelse</b>	Barn- och utbildningsnämnden
<b>Beslutsfattare</b>	Hilikka Vikström
<b>Befattning</b>	Rektor, Gränsälvs gymnasiet
<b>Ärendegrupp</b>	4. Gymnasium, anpassad gymnasieskola
<b>Delegationsnr:</b>	4.8 Beslut om att undervisningen på ett nationellt program för enskild elev får fördelas på längre tid än tre år.
<b>Beslutsdatum</b>	2025-04-28
<b>Beslut</b>	Bifall. I enlighet med GyF 2010:2039 9 kap. 7§ har eleven beviljats läsa 4e året.

**Ärende**

Beslut om att bevilja eleven att läsa 4e året. Eleven har behov av längre studietid för att ha möjlighet att färdigställa utbildningen. Studieplanering är gjord inför ht2025

<b>För Övertorneå kommun (namnteckning)</b>	<b>Befattning</b>
	Rektor
Hilikka Vikström Namnförtydligande	076-1174166 Telefon

Tjänsteställe, handläggare / beslutsfattare  
Barn- och utbildningsförvaltningen  
Hilkka Vikström  
Rektor Gränsälvs gymnasiet

Datum  
2025-05-12

<b>Nämnd/styrelse</b>	Barn- och utbildningsnämnden
<b>Beslutsfattare</b>	Hilkka Vikström
<b>Befattning</b>	Rektor, Gränsälvs gymnasiet
<b>Ärendegrupp</b>	5. Vuxenutbildningen
<b>Delegationsnr:</b>	5.5 Beslut om mottagande till komvux
<b>Beslutsdatum</b>	2025-04-14--2025-05-06
<b>Beslut</b>	Bifall. I enlighet med SL 20 kap 13-14 §, 22 §, 23 § har 4 elever påbörjat studier på Komvux

**Ärende**

Beslut om att bevilja studier för fyra elever.  
Tre av dessa läser gymnasiekurser via Hermods och en på Gränsälvs gymnasiet.

<b>För Övertorneå kommun (namnteckning)</b>	<b>Befattning</b>
	Rektor
Hilkka Vikström Namnförtydligande	076-1174166 Telefon

## ÅTERRAPPORTERING AV DELEGATIONSBESLUT

Adressat:  
Barn- och utbildningsnämnden

### **Beslut om antagning av elev till gymnasieskolan**

Enligt delegationsordningen 4.3 så har rektor Hilikka Vikström den 21/2-25 beslutat att efter prövning anta 3 elever i andra hand till fordon- och transportprogrammet.

*HIDnr: SK 2025.210*

### **Beslut om antagning av elev till gymnasieskolan**

Enligt delegationsordningen 4.3 så har rektor Hilikka Vikström den 14/3-25 beslutat att efter prövning anta 3 elever i första hand till fordon- och transportprogrammet.

*HIDnr: SK 2025.211*

### **Beslut om byte av studieväg för elev**

Enligt delegationsordningen 4.9 så har rektor Hilikka Vikström den 11/3-25 beslutat att bevilja en elev inom elprogrammet att byta inriktning från industrielektriker till installationselektriker.

*HIDnr: SK 2025.212*

### **Beslut om elevresa för gymnasieelev**

Enligt delegationsordningen 4.14 så har rektor Päivi Lankosaari den 31/3-25 beslutat att bevilja elevresa för elev.

*HIDnr: SK 2025.213*

### **Beslut om inackorderingstillägg**

Enligt delegationsordningen 4.15 så har rektor Päivi Lankosaari den 28/2-25 beslutat att bevilja inackorderingstillägg för elev.

*HIDnr: SK 2025.214*

### **Beslut om mottagande till komvux**

Enligt delegationsordningen 5.5 så har rektor Hilikka Vikström den 12/3-25 beslutat att ge bifall åt en elev för studier på komvux.

*HIDnr: SK 2025.215*

### **Beslut om mottagande till SFI**

Enligt delegationsordningen 5.7 så har rektor Hilikka Vikström den 1/3-25 beslutat att bevilja elev studier i Svenska För Invandrare (SFI).

*HIDnr: SK 2025.216*

### **Beslut om lovskola**

Enligt delegationsordningen 3.16 så har rektor Birgit Lundqvist beslutat att anordna lovskola under läsåret 2025/2025.

*HIDnr: SK 2025.227*

### **Beslut om inriktning anpassad grundskola**

Enligt delegationsordningen 3.12 så har rektor Birgit Lundqvist den 1-12-2024 beslutat att ändra inriktning för anpassad grundskola för en elev.

*HIDnr: SK 2025.228*

### **Beslut om inriktning anpassad grundskola**

Enligt delegationsordningen 3.6 så har rektor Birgit Lundqvist den 10-1-2025 beslutat att godkänna 3 ansökningar om plats på svarträvens skola.

*HIDnr: SK 2025.229*

### **Beslut om förlängd utbildning**

Enligt delegationsordningen 4.8 så har rektor Hilikka Vikström den 28/4-25 beslutat att ge bifall åt en elev för förlängda studier om ett år från och med höstterminen 2025

*HIDnr: SK 2025.235*

### **Beslut om mottagande till komvux**

Enligt delegationsordningen 5.5 så har rektor Hilikka Vikström den 14/4-25 -- 6/5-25 beslutat att ge bifall åt en elev för studier på komvux.

*HIDnr: SK 2025.236*



ÖVERTORNEÅ  
KOMMUN

# Rapport för barn- och elevantal och skolpliktsbevakning

Barn- och utbildningsnämnden  
Övertorneå kommun.

23/4-2025

## TOTALT ANTAL ELEVER VID KOMMUNENS GRUNDSKOLOR.

Från förskoleklass till åk 9 inkl Hietaniemi friskola.

Läsår	Ötå	Svanst	HF	S:a
24/25	231	76	52	359
25/26	230	84	52	366
26/27	224	79	48	351
27/28	232	76	42	350
28/29	230	72	42	344
29/30	235	77	36	348

## ELEVANTALET VID KOMMUNENS GRUNDSKOLOR F-9, LÅ 23/24 - 29/30

Uppdelat per årskurs

LÅ	Fklass	Åk 1	Åk 2	Åk 3	Åk 4	Åk 5	Åk 6	Åk 7	Åk 8	Åk 9	S:a
24/25	32	34	40	28	47	27	34	40	47	30	359
25/26	37	32	34	40	28	47	27	34	40	47	366
26/27	32	37	32	34	40	28	47	27	34	40	351
27/28	39	32	37	32	34	40	28	47	27	34	350
28/29	28	39	32	37	32	34	40	28	47	27	344
29/30	31	28	39	32	37	32	34	40	28	47	348

## ANTAL BARN FOLKBOKFÖRDA I KOMMUNEN

KULL	ÖTÅ	SVA	HDN	Totalt	Födda	Antal	Födda	Antal
2019	24	10	3	37	2018	32	2013	24
2020	22	7	3	32	2017	34	2012	31
2021	31	6	2	39	2016	36	2011	39
2022	18	6	4	28	2015	27	2010	44
2023	21	9	1	31	2014	46	2009	30
2024	15	2	1	18				
2025	2	1	0	3				
Totalt antal barn i förskoleålder:				188	Totalt i grundskoleålder:			343

## SKOLOMRÅDE: ÖVERTORNEÅ (Centralorten)

Elevantal och prognos F-9, LÅ 24/25 - 29/30

Lå	Fklass	Åk 1	Åk 2	Åk 3	Åk 4	Åk 5	Åk 6	Åk 7	Åk 8	Åk 9	S:a
24/25	22	18	25	20	34	16	20	23	28	25	231
25/26	24	22	18	25	20	34	16	20	23	28	230
26/27	22	24	22	18	25	20	34	16	20	23	224
27/28	31	22	24	22	18	25	20	34	16	20	232
28/29	18	31	22	24	22	18	25	20	34	16	230
29/30	21	18	31	22	24	22	18	25	20	34	235

## ANPASSADE GRUNDSKOLAN ((Vilande verksamhet fr VT-2025))

Lå	Fklass	Åk 1	Åk 2	Åk 3	Åk 4	Åk 5	Åk 6	Åk 7	Åk 8	Åk 9	S:a
24/25	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
25/26	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
26/27	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
27/28	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
28/29	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
29/30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

## SKOLOMRÅDE. SVANSTEIN

Elevantal och prognos F-9, LÅ 24/25 - 29/30

Läsår	Fklass	Åk 1	Åk 2	Åk 3	Åk 4	Åk 5	Åk 6	Åk 7	Åk 8	Åk 9	S:a
24/25	7	10	10	6	6	4	10	9	12	2	76
25/26	10	7	10	10	6	6	4	10	9	12	84
26/27	7	10	7	10	10	6	6	4	10	9	79
27/28	6	7	10	7	10	10	6	6	4	10	76
28/29	6	6	7	10	7	10	10	6	6	4	72
29/30	9	6	6	7	10	7	10	10	6	6	77

## SKOLOMRÅDE: HIETANIEMI FRISKOLA

Elevantal och prognos F-9, LÅ 24/25 - 29/30

(Avser endast elever folkbokförda i Övertorneå kommun)

Läsår	Fklass	Åk 1	Åk 2	Åk 3	Åk 4	Åk 5	Åk 6	Åk 7	Åk 8	Åk 9	S:a
24/25	3	6	5	2	7	7	4	8	7	3	52
25/26	3	3	6	5	2	7	7	4	8	7	52
26/27	3	3	3	6	5	2	7	7	4	8	48
27/28	2	3	3	3	6	5	2	7	7	4	42
28/29	4	2	3	3	3	6	5	2	7	7	42
29/30	1	4	2	3	3	3	6	5	2	7	36

# Skolpliktsbevakning

## Skollagen 7 kap 21 §

Hemkommunen ska se till att skolpliktiga barn som inte går i dess förskoleklass, grundskola eller anpassad grundskola på något annat sätt får föreskriven utbildning.

**Totalt antal ärenden lå 24/25:** 2

**Totalt öppna ärenden:** 0

### Rapport för avslutade ärenden

Eleven har skolplacerats i Övertorneå kommun, kommunalskola 0

Eleven har skolplacerats i Övertorneå kommun, friskola 0

Eleven har skolplacerats i annan kommuns kommunal- eller friskola 2

Eleven fullgör sin skolplikt på annat sätt 0

Eleven vistas varaktigt utomlands och omfattas ej av skolplikt enligt skollagen 0

Eleven har avslutat grundskolan och har avgångsbetyg 0

Eleven har folkbokförts i annan kommun enligt skatteverket 0

Eleven har utvandrat enligt skatteverket, inte längre folkbokförd i Sverige 0

Ärendet har övergått till vitesärende 0

**Totalt antal avslutade ärenden lå 24/25** 2

### Elever folkbokförda i Övertorneå kommun som går skola i annan kommun

För dessa elever utgår interkommunal ersättning (IKE)

Läsår	Fklass	Åk 1	Åk 2	Åk 3	Åk 4	Åk 5	Åk 6	Åk 7	Åk 8	Åk 9	S:a
24/25	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
25/26	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
26/27	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
27/28	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
28/29	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
29/30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

### Elever folkbokförda i annan kommun men har sin skolgång i Övertorneå kommun.

För dessa elever faktureras interkommunal ersättning (IKE)

Läsår	Fklass	Åk 1	Åk 2	Åk 3	Åk 4	Åk 5	Åk 6	Åk 7	Åk 8	Åk 9	S:a
24/25	0	0	2	2	0	2	0	0	0	0	6
25/26	0	0	0	2	2	0	2	0	0	0	6
26/27	0	0	0	0	2	2	0	2	0	0	6
27/28	0	0	0	0	0	2	2	0	2	0	6
28/29	0	0	0	0	0	0	2	2	0	2	6
29/30	0	0	0	0	0	0	0	2	2	0	4

### Elever Folkbokförda i Finland med skolgång i Övertorneå kommun

Läsår	Fklass	Åk 1	Åk 2	Åk 3	Åk 4	Åk 5	Åk 6	Åk 7	Åk 8	Åk 9	S:a
24/25	0	0	1	0	1	1	0	0	0	3	6
25/26	0	0	0	1	0	1	1	0	0	0	3
26/27	0	0	0	0	1	0	1	1	0	0	3
27/28	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	3
28/29	0	0	0	0	0	0	1	0	1	1	3
29/30	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	2

### Elever Folkbokförda i Övertorneå kommun som fullgör skolplikten i Finland

Läsår	Fklass	Åk 1	Åk 2	Åk 3	Åk 4	Åk 5	Åk 6	Åk 7	Åk 8	Åk 9	S:a
24/25	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
25/26	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
26/27	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
27/28	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
28/29	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
29/30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

## AKTUELLT ANTAL ELEVER INSKRIVNA I FRITIDSHEM

Antal inskrivna elever i fritidshem

Var av elever folkbokförda i annan kommun/Finland

Födda	Pärلان	Svarträve	Olap	jörkbacken
2018	5	20		1
2017	8	17		6
2016	8	18		5
2015	1	9	1	2
2014	1	2		6
2013	1	0	1	5
2012	0	0		1
<b>Totalt</b>	<b>24</b>	<b>66</b>	<b>2</b>	<b>26</b>

Födda	Pärلان	Svarträven
2018	0	0
2017	0	0
2016	0	0
2015	0	1
2014	0	0
2013	0	0
2012	0	0
<b>Totalt</b>	<b>0</b>	<b>1</b>

Kommande förändringar (elever i kö, inskrivna med kommande startdatum alt uppsagda platser).

Födda	Pärلان	Svarträven
2019	0	0
2018	0	0
2017	0	0
2016	0	-1
2015	0	0
2014	0	0
2013	0	0
<b>Totalt</b>	<b>0</b>	<b>-1</b>

## AKTUELLT ANTAL BARN INSKRIVNA I FÖRSKOLA

### Antal barn folkbokförda i kommunen

KULL	ÖTÅ	SVA	HDN	Totalt
2019	24	10	3	37
2020	22	7	3	32
2021	31	6	2	39
2022	18	6	4	28
2023	21	9	1	31
2024	15	2	1	18
2025	2	1	0	3
<b>Total:</b>				<b>188</b>

### Barn i kö

Årskull	Älvstr	Lyckebo	Jordgubb	Silvertall	Torneus	Tot
2024	0	1	3	1	4	9
2023	0	0	0	0	0	0
2022	0	0	0	1	0	1
2021	0	0	0	0	0	0
2020	0	0	0	0	0	0
2019	0	0	0	0	0	0
2018	0	0	0	0	0	0
<b>Totalt</b>						<b>10</b>

Antal barn 3-5 år som saknar förskoleplacering: <b>3</b>
--

### Antal barn vid kommunens förskolor tot: **163**

Årskull	Älvstr	Lyckebo	Jordgubb	Silvertall	Torneus	Solgläntan	Björken	Total
2024	0	0	2	0	1	0	0	0
2023	1	5	8	6	4	2	1	27
2022	2	3	2	6	5	3	4	25
2021	0	4	10	10	9	4	2	39
2020	0	6	5	7	8	2	3	31
2019	3	7	4	6	8	6	4	38
<b>Totalt</b>	<b>6</b>	<b>25</b>	<b>31</b>	<b>35</b>	<b>35</b>	<b>17</b>	<b>14</b>	<b>160</b>
<b>Deltid</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>13</b>
<b>Platser</b>	<b>17</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>187</b>
<b>Lediga</b>	<b>11,5</b>	<b>9,5</b>	<b>5</b>	<b>-0,5</b>	<b>0,5</b>	<b>0</b>	<b>4,5</b>	<b>30,5</b>
Kommande förändringar detta läsår. Avser barn som beviljats plats men ännu inte börjat eller som sagt upp sin plats, samt beviljade/ planerade kontraktstidsändringar.								
<b>NYA</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-1</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>0</b>
<b>Deltid</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>0</b>
<b>Ledigt</b>	<b>10,5</b>	<b>9,5</b>	<b>5</b>	<b>-0,5</b>	<b>1,5</b>	<b>0</b>	<b>4,5</b>	<b>30,5</b>

Var av barn folkbokförda i annan kommun/land

Årskull	Älvstr	Lyckebo	Jordgubb	Silvertall	Torneus	Solgläntan	Björken	Tot kull
2023	0	0	0	0	0	0	0	0
2022	1	0	0	0	0	0	0	1
2021	0	0	0	1	0	0	0	1
2020	0	0	0	0	0	0	0	0
2019	1	0	0	0	0	0	1	2
2018	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Totalt</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>4</b>

## GYMNASIESKOLAN

Antal elever vid Gränsälvgymnasiet

Program	ÅR 1	ÅR 2	ÅR 3	År 4	Tot/år
Barn och fritid	0	2	2	0	4
Bygg och anläggning	0	0	0	0	0
El och energi	0	2	7	0	9
Fordon och transport	10	14	12	0	36
					0
Restaurang och livsmedel	0	0	1	0	1
VVS och fastighet	5	2	6	0	13
Vård och omsorg	4	2	0	0	6
Ekonomi	0	8	2	0	10
Naturvetenskap	2	0	2	0	4
Samhällsvetenskap	3	2	4	0	9
Teknik	0	0	0	0	0
Utbyrtes					0
Introduktionsprogram					
IMA	6	2	0	0	8
IMS	0	3	0	0	3
IMY	0	0	0	0	0
Anpassad gym	2	0	0	0	2
<b>Totalt</b>	<b>32</b>	<b>37</b>	<b>36</b>	<b>0</b>	<b>105</b>

Var av elever folkbokförda på annan ort:

Ort	ÅR 1	ÅR 2	ÅR 3	År 4	Tot/år
Haparanda	0	1	2	0	3
Härjedalen	0	1	0	0	1
Pajala	0	3	2	0	5
Överkalix	4	1	0	1	6
	0	0	0	0	0
Finland	1	0	0	0	1
<b>Totalt</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>16</b>

Antal elever folkbokförda i Övertorneå kommun som läser på annan ort

Ort	ÅR 1	ÅR 2	ÅR 3	År 4	Tot/år
Kalix	2	2	1	0	5
Piteå	0	1	1	0	2
Luleå	2	1	1	1	5
Boden	2	0	0	0	2
Kiruna	1	0	0	0	1
Strömsholm	0	0	0	0	0
Finland	1	0	1	0	2
<b>Totalt</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>17</b>

## Dialog med huvudmannen Övertorneå kommun, org. nr. 2120002700

I mötesanteckningarna dokumenterar Skolverket och Specialpedagogiska skolmyndigheten (SPSM) de prioriterade frågor och utvecklingsbehov som diskuteras vid dialogen när det gäller kvalitet, likvärdighet samt utveckling och lärande. I mötesanteckningarna förekommer vissa personuppgifter som myndigheten behöver behandla för att kunna fullgöra sina uppdrag.

### Närvarande från huvudmannen

För- och efternamn	Tjänstetitel (utifrån vilken funktion personen deltar i dialogen)
Katarina Lindberg	Skolchef
Åsa Alanentalo	Ordförande
Börje Rytyniemi	Vice ordförande
Joel Nutti Rutschman	Skolpsykolog/utvecklare elevhälsa
Sari Angeria Haara	Rektor/ansvarig Kulturskolan
Birgit Lundkvist	Rektor/Elevhälsochef
Birgitta Wallenius	Rektor
Hilkka Vikström	Rektor
Sanna Vähäkangas	Rektor
Teija Harnesk	Specialpedagog
Theresa Palo	Förstelärare
Ann-Britt Aasa	Förskollärare
Lena Buska	Förstelärare
Ann-Sofie Esperi	Förstelärare

### Närvarande från Skolverket och SPSM

För- och efternamn	Tjänstetitel och organisation
Helena Öhman	Undervisningsråd Skolverket
För- och efternamn	Tjänstetitel och organisation
Brita Hedalm	Samverkanskoordinator Specialpedagogiska skolmyndigheten

### Prioriterade frågor och utvecklingsbehov kopplat till kvalitet, likvärdighet samt utveckling och lärande som huvudmannen lyfter vid dialogen

Det systematiska kvalitetsarbetet går hand i hand med det kompetenta ledarskapet. Det kompetenta ledaren skapar goda förutsättningar och ger stöd i att göra prioriteringar och insatser som leder till barn och elevers utveckling och lärande.

## Datum för återkoppling

Digital den 22 maj 2025 08.30-10.00

## Inför återkopplingsmötet / Övriga frågor

Presentation om Skolverkets reviderade material gällande systematiskt kvalitetsarbete

## Mötesanteckningar godkända av huvudmannen

Via mejl 250507

## Mötesanteckningar gjorda av

*Namn på medarbetare som fört minnesanteckningarna, alternativt båda personerna från myndigheterna som genomfört dialogen*

Myndigheterna

Handläggare

Katarina Lindberg

Datum

2025-04-28

Bladnr

1

## PROTOKOLL

**Ärende:** Förhandling 11 § MBL, omplacering av personal från Älvstrandens förskola

**Tid och plats:** Digitalt möte via Teams, 2025-04-15 kl 13:00-13:30

**Parter:** Katarina Lindberg, förvaltningschef Övertorneå kommun  
Birgitta Wallenius, rektor förskola Övertorneå kommun  
Tapio Keisu, kost- och lokalvårdschef Övertorneå kommun  
Erja Savaloja, Kommunal  
Maria Danell, Sveriges lärare

### § 1

Arbetsgivaren informerar om bakgrunden, MBL19 (241210) och MBL11 (250121), genomförd risk- och konsekvensanalys (250115) samt beslut i barn- och utbildningsnämnden 250204. Beslutet innebär att verksamheten vid Älvstrandens förskola pausas från 1 juli 2025.

### § 2

En omplaceringsutredning har gjorts i dialog med medarbetarna.

Förslag på omplacering:

1.0 Förskollärare placeras som lärare i förskoleklass Svanstein skola Diamanten

1.0 Förskollärare tar pension

0,65 Barnskötare/Kost- och lokalvård (0,25 SOC och 0,10 KS) placeras om till 1,0 tjänst inom kost- och lokalvård på Lyckebo förskola i Juoksengi

### § 3

Arbetstagarorganisationerna har inget att erinra mot arbetsgivarens förslag, men yrkar på att de berörda medarbetarna ska ha förtur till Älvstrandens förskola om förskolan skulle öppna igen.

### § 4

Förhandlingen avslutas i enighet 2025-04-15.

---

Postadress	Telefon	Telefax	Bankgiro	Postgiro
Kommunalkontoret				
957 85 ÖVERTORNEÅ	0927-72 000vx	0927-774 04	758-1218	12 71 50-1

Handläggare	Datum	Bladnr
Katarina Lindberg	2025-04-28	2

*Justeras*

För Övertorneå kommun För Övertorneå kommun För Övertorneå kommun

Katarina Lindberg Tapio Keisu Birgitta Wallenius

För Sveriges Lärare För Kommunal

Maria Danell Erja Savaloja

---

Postadress	Telefon	Telefax	Bankgiro	Postgiro
Kommunalkontoret				
957 85 ÖVERTORNEÅ	0927-72 000vx	0927-774 04	758-1218	12 71 50-1

# Signering

Följande parter har signerat detta dokument

**Namn:** Katarina Lindberg

**Datum:** 2025-04-28 17:08

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

BD77E0522BAC288FCE6B121B655D81B79138C2BE9A3828F94D5AD69AF6686396

**Namn:** Birgitta Wallenius

**Datum:** 2025-04-29 07:30

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

BD77E0522BAC288FCE6B121B655D81B79138C2BE9A3828F94D5AD69AF6686396

**Namn:** Tapio Keisu

**Datum:** 2025-04-29 06:54

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

BD77E0522BAC288FCE6B121B655D81B79138C2BE9A3828F94D5AD69AF6686396

**Namn:** ERJA ANNELI SAVALOJA

**Datum:** 2025-04-29 09:06

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

BD77E0522BAC288FCE6B121B655D81B79138C2BE9A3828F94D5AD69AF6686396

**Namn:** Maria Danell

**Datum:** 2025-04-28 20:23

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

BD77E0522BAC288FCE6B121B655D81B79138C2BE9A3828F94D5AD69AF6686396

Barn- och utbildningsförvaltningen  
Katarina Lindberg  
Förvaltningschef, skolchef  
[katarina.lindberg@overtornea.se](mailto:katarina.lindberg@overtornea.se)  
Tfn 070-6280950

Adressat:  
Skolinspektionen  
[tillstand@skolinspektionen.se](mailto:tillstand@skolinspektionen.se)

## Yttrande till Skolinspektionen Dnr 2025:1186

### Kommunens yttrande

Övertorneå kommun ställer sig kritisk till utökning av befintligt utbud vid Realgymnasiet Luleå.

### Bakgrund och ärendebeskrivning

Skolinspektionen begär in yttrande kring frågan om en eventuell utökning av en befintlig fristående gymnasieskola vid Realgymnasiet i Luleå, Naturbruksutbildning Naturturism. Lärande i Sverige AB (org.nr 556571-5892), har hos Skolinspektionen ansökt om godkännande som huvudman för en utökning av befintlig fristående gymnasieskola vid Realgymnasiet i Luleå från och med läsåret 2026/2027.

### Beslutsunderlag

1. Vi känner oss kritiska till att ytterligare en huvudman startar utbildning då huvudman inom primärt samverkansområde (Kalix kommun) för tillfället har för få sökande för att starta utbildningen. Vi erfar också att Piteå kommun har för få sökande till sin utbildning Naturturism. Vår uppfattning är att det inte är lämpligt att fler huvudmän startar utbildningen då det kan medföra att samtliga huvudmän får för få sökande och det resulterar i att ingen huvudman kan starta utbildningen i Norrbotten.
2. Övertorneå kommun har samverkansavtal från 1/1 2025 med Haparanda stad, Kalix kommun samt Överkalix kommun.
3. Prognos över antal 16-åringar i Övertorneå kommun 2026-2030.  
2026: 47 elever.  
2027: 40 elever  
2018: 34 elever  
2029: 27 elever  
2030: 47 elever

4. I Övertorneå kommun finns en gymnasieskola med kommunal huvudman, Gränsälvgymnasiet.

Preliminär antagningsstatistik inför läsåret 2025-26 enligt nedan.

Program	Antal platser	Antagna
Bygg- och anläggningsprogrammet	7	0
Barn- och fritidsprogrammet	5	5
Ekonomiprogrammet	10	3
Fordon- och transportprogrammet	16	9
Naturvetenskapsprogrammet	10	2
Restaurang- och livsmedelsprogrammet	5	0
Samhällsvetenskapsprogrammet	10	Startar ej
VVS- och fastighetsprogrammet	8	1
Vård- och omsorgsprogrammet	6	2

5. Ingen gymnasieskola i kommunen erbjuder Naturbruksprogrammet – Naturturism
6. Antal elever läsåret 2024-25 vid den kommunala huvudmannens gymnasieskola

Nationella program/individuella program	Antal elever
Bygg- och anläggningsprogrammet	0
Barn- och fritidsprogrammet	4
El- och energiprogrammet	9
Ekonomiprogrammet	10
Fordon- och transportprogrammet	36
Naturvetenskapsprogrammet	4
Restaurang- och livsmedelsprogrammet	1
Samhällsvetenskapsprogrammet	10
VVS- och fastighetsprogrammet	13
Vård- och omsorgsprogrammet	6
Individuellt alternativ	7
Språkintrödn	3
Anpassad gymnasieskola HOHAL	2

7. Kommunen avser ej att erbjuda Naturbruksprogrammet – naturturism varken läsåret 2025/26 eller läsåret 2026/27.
8. Uppgift om hur många elever som går gymnasiet i annan kommun än lägeskommunen och vilka program de är antagna till.

Nationella program/individuella program	Antal elever
Barn- och fritidsprogrammet BFFRI	3
Estetiska programmet ESMUS	1
Fordon- och transportprogrammet	2
Hotell- och turismprogrammet HTHUTOL	1
Hantverksprogrammet HVFRS	1
Naturbruksprogrammet SKG	3
Naturbruksprogrammet HAT	1
Restaurang- och livsmedelsprogrammet	1

Teknikprogrammet	1
Vård- och omsorgsprogrammet	1
Anpassad gymnasieskola HOHAL	1
Anpassad gymnasieskola SÄRIAND-SR	1

### Yttrandet

Bifogar inscannad kopia på justerat protokoll gällande yttrandet från beslutande organ Barn- och utbildningsnämndens sammanträde 2025-03-25.

Yttrandet har lämnats av Förvaltningschef i enlighet med beslutad delegationsordning 1.24 för Barn- och utbildningsnämnden i Övertorneå kommun.

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 32

**Remiss från Skolinspektionen SI 2025:1186 gällande ansökan utökat utbud vid Realgymnasiet, Lärande i Sverige AB, i Luleå**

#### **Beslut**

Nämnden beslutar att uppdra till Förvaltningschef Katarina Lindberg att svara på remissen.

#### **Ärendebeskrivning**

Det har till Barn- och utbildningsnämnden inkommit en remiss från Skolinspektionen. Remissen avser en ansökan om godkännande som huvudman för en utökning av befintlig fristående gymnasieskola vid Realgymnasiet i Luleå. Ansökan kommer från Lärande i Sverige AB (org.nr 556571-5892), och utökningen avser att börja gälla från och med läsåret 2026/2027.

Nämnden ges nu möjlighet att yttra sig över ansökan i enlighet med 2 kap. 5 § skollagen (2010:800).

#### **Förslag till beslut**

Ärendet har behandlats via Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott som föreslår Nämnden att ge förvaltningschefen i uppdrag att svara på remissen.

#### **Beslutsgång**

Ordförande ställer arbetsutskottets förslag till beslut under proposition och finner att Nämnden bifaller förslaget.

#### **Beslutsunderlag**

- BUN AU §2025/11
- Remiss från Skolinspektionen SI 2025:1186 gällande ansökan utökat utbud vid Realgymnasiet, Lärande i Sverige AB, i Luleå. SK 2025.110
- Ansökan till Skolinspektionen ( SI 2025-1186 ) -ang utökning av befintlig fristående gymnasieskola vid Realgymnasiet i Luleå. SK 2025.111

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



# STYRDOKUMENT

## DELEGATIONSORDNING

för Barn- och utbildningsnämnden i Övertorneå kommun

Beslutad: 2024-02-13

Ersätter: Delegationsordning beslutad av Barn- och utbildningsnämnden 2023-05-30

Ansvarig: Barn- och utbildningsförvaltningen

1

---

Postadress	Telefon	Telefax	Bankgiro	Postgiro
Kommunalkontoret 957 85 ÖVERTORNEÅ	0927-72 000vx	0927-774 04	758-1218	12 71 50-1

## BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDENS DELEGATIONER

Enligt kommunallagen har de förtroendevalda det politiska ansvaret för verksamheten i sin helhet, vilket innefattar beredning, beslut och genomförande. Nämndens beslutanderätt kan dock flyttas genom delegation. Detta görs för att avlasta nämnden från rutinärenden, vilket ger mer utrymme för hantering av särskilt betydelsefulla och principiella ärenden, samt för att skapa en effektivare verksamhet genom att beslutsvägarna blir kortare och handläggningen snabbare.

Kommunallagen skiljer mellan beslut som kan delegeras och verkställighetsbeslut. Föreliggande delegationsordning omfattar inte beslut av rent verkställande art då sådana beslut fattas inom ramen för de politiskt övergripande besluten, som ett led i den löpande verksamheten och en normal del av en tjänsteperson i kraft av dennas tjänsteställning.

Delegation medför överlåtande utav en beslutsfunktion vilket således innebär att delegat inträder i Barn- och utbildningsnämndens ställe. Delegaten fattar beslut på nämndens vägnar, så det är nämnden som är juridiskt ansvarig. Det betyder att delegatens beslut kan överklagas på samma sätt som ett nämndbeslut.

**Av kommunallagen (6kap. 38§) följer att beslutanderätt inte får överlåtas i följande ärenden:**

1. Ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet
2. Framställningar eller yttranden till fullmäktige, liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnd i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats.
3. Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt
4. Ärenden som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till nämnden.
5. ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras. (avser ärenden som omfattas av speciallagstiftning och där det uttryckligen står att vissa ärendetyper inte får delegeras).

Om delegaten bedömer att någon av dessa förutsättningar föreligger ska ärendet hanteras av nämnden, trots att ärendetyper är delegerad.

## Allmänna regler för barn- och utbildningsnämndens delegering.

För delegationsärenden inom barn- och utbildningsnämndens verksamhetsområde gäller följande regler:

- Beslutanderätten för angivna ärenden överförs från barn- och utbildningsnämnden till delegat som får rätt att fatta självständiga beslut. Beslut som fattas med stöd av delegation är att jämföras med ett av barn- och utbildningsnämnden fattat beslut.
- Nämnden kan när som helst återkalla eller ändra ett givet delegationsuppdrag, exempelvis om man anser att en delegat inte fullgjort sina uppgifter enligt nämndens intentioner. Detta kan göras generellt eller i ett särskilt ärende. Däremot kan nämnden inte ändra ett redan fattat delegationsbeslut. Dock kan delegaten själv ompröva och ändra sitt tidigare beslut (37 § förvaltningslagen).
- Om delegaten anser att ett ärende är svårbedömt eller av annan orsak inte vill besluta, ska ärendet föras upp till nämnden för beslut. Vid tveksamhet skall delegat samråda med överordnad.
- Vid vakanssituation får närmast överordnad chef överta beslutanderätten. För nämndens ordförande ersätter vice ordförande.
- Förvaltningschefen har med stöd av 7 kap. 6 § kommunallagen rätt att vidaredelegera sin beslutanderätt till annan anställd. Vidaredelegation är dock bara tillåten i ett steg, vilket innebär att den som mottar en vidaredelegation från förvaltningschefen inte kan delegera beslutanderätten vidare. En nämnd har samma möjligheter att ingripa i vidaredelegation som i vanlig delegation. Den som delegerar har ansvar för att den som får delegation har insikt om vad beslutsbefogenheterna innebär samt kompetens att fatta besluten.
- Delegerad beslutanderätt kan endast utnyttjas inom ramen för anslagna medel samt i enlighet med gällande författning och fastställda normer.
- Om en delegat är jävigt i ett ärende får delegaten inte fatta beslut i ärendet. Vid jäv ska delegaten omedelbart kontakta sin närmsta chef. Det är angeläget att en anmälan om omständigheter som kan antas grunda jäv görs så fort som möjligt. I de fall då delegat är tveksam om jäv föreligger ska delegaten ta upp frågan till diskussion, förslagsvis med närmast överordnad chef.



## Anmälan om delegationsbeslut.

Delegationsbeslut ska enligt 7 kap. 8 § kommunallagen anmälas till nämnden och nämnden får själv avgöra i vilken form detta ska ske. För barn- och utbildningsnämnden gäller följande:

- Beslut skall undertecknas av delegaten och överlämnas till barn- och utbildningskontoret för diarieföring.
- Anmälan om beslut fattade med grund i denna delegationsordning ska delges barn – och utbildningsnämnden snarast, om inte särskild rapporteringsmetod anges som anmärkning. För att underlätta protokollföringen kan anmälan ske genom att sammanställning över delegationsbeslut överlämnas till barn- och utbildningskontoret senast tio dagar före varje sammanträde med nämnden.
- Anmälan av delegationsbeslut skall antecknas under särskild paragraf i protokollet. Av paragrafen skall framgå vilka beslut som har anmälts genom det att det anges vilka löpnummer besluten har, det datum respektive den tidsperiod under vilken besluten fattats samt delegaten.



FÖRKORTNINGAR	
SL	Skollag 2010:800
SF	Skolförordning 2011:185
LOU	Lag om offentlig upphandling 2007:1091
KL	Kommunallag 1991:900
SsF	Skolskjutsförordningen
GyF	Gymnasieförordning 2010:2039
FV	Förordning o vuxenutbildning 2011: 1108
BUN	Barn- och utbildningsnämnd
AU	Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott
KF	Kommunfullmäktige
FC	Förvaltningschef
NO	Nämndens ordförande
NvO	Nämndens vice ordförande
REK	Rektor
SsH	Skolskjutshandläggare
SHG	Skolhandläggare gymnasiet
CON	Controller Ekonomenheten
AN	Antagningsnämnd Gymnasieskola
Antagningsnämnd gymnasieskola	Består av nämndsordförande eller ersättare, förvaltningschef, rektor och syv.
GDPR	General Data Protection Regulation Dataskyddsförordningen 2016/679

Postadress

Telefon

Telefax

Bankgiro

Postgiro

Kommunalkontoret  
957 85 ÖVERTORNEÅ

0927-72 000vx

0927-774 04

758-1218

12 71 50-1



## Personaladministrativa ärenden

Delegation i personaladministrativa ärenden samt inköps- och försäljningsärenden finns i kommunstyrelsens delegationsordning. Anmälan i personalärenden om anställning, lönesättning, ledigheter, entledigande samt deltagande i kurser och konferenser för personal görs genom redovisning i organisationens personaladministrativa system.

### 1. Förvaltningsövergripande ärenden

Nr	Ärende	Delegat/ Ansvarig	Lagrum/ direktiv	Anmärkning/ Kommentar
1.1	Beslut om inrättande och ledigförklarande av tjänster	FC		
1.2	Beslut om anställning av obehörig lärare för mer tid än 6 mån.	FC	SL 2 kap 19 §	
1.3	Besluta i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas	NO	6 kap. 39 § KL	
1.4	Beslut om förtroendevaldas deltagande i kurser och konferenser	NO		
1.5	Beslut om omfördelning av driftmedel inom BUN:s verksamhetsområde	AU		Samråd med rektor/ förvaltningschef
1.6	Beslut om storlek av barn/elevpeng.	NO	BUN § 21/12	
1.7	Utse ombud att föra Barn- och utbildningsnämndens talan	NO FC		Omfattar utfärdande av fullmakt.



1.8	Upphandling av varor och tjänster inom ramen för anvisat anslag inom respektive befattningshavares ansvarsområde. Kontraktsvärde ska ligga inom budgetram.  I upphandling ingår a) Upphandlingsförfarande b) Förfrågningsunderlag c) Större ändringar d) att avbryta upphandling e) att avbryta upphandling f) uteslutning av leverantör g) att anta leverantör (tilldelningsbeslut) h) förlängning av avtal	FC REK	LOU LOU 10 kap LOU 11 kap	Samråd med upphandlare. Samråd berörda enheter Avtal delges nämnd.
1.9	Avyttring av smärre inventarier till ett maxbelopp av 10 000 kr	REK		Samråd förvaltningschef
1.10	Beslut om skolskjutsprogram och utökning av skolskjutsprogram	FC		Samråd rektorer
1.11	Beslut om beviljande/avslag på begäran om skolskjuts	SsH	SL 9kap 15b§-15c§ SL 10 kap 32§-33§ SL 11 kap 31§-32§ SL 18 kap 30§-31§ Riktlinjer BUN § 85 /17	
1.12	Beslut om anordnande av hållplats.	SsH	SsF 2 §	Samråd förvaltningschef
1.13	Beslut om skolskjutsens färdväg.	SsH	SsF 2 §	Samråd förvaltningschef
1.14	Beslut i frågor om ersättning för förstörda kläder /sönderslagna glasögon.	REK	Riktlinjer BUN § 6/98	

---

Postadress

Telefon

Telefax

Bankgiro

Postgiro

Kommunalkontoret  
957 85 ÖVERTORNEÅ

0927-72 000vx

0927-774 04

758-1218

12 71 50-1



1.15	Beslut om tilläggsbelopp till fristående huvudman för förskola, förskoleklass, grundskola, grundskolsärskola, fritidshem, gymnasieskola, gymnasiesärskola och pedagogisk-omsorg för barn/elev som har ett omfattande behov av särskilt stöd.	FC	SL 8 kap 23§ 9 kap 21§ 10 kap 39§ 11 kap 38§ 14kap 17§ 16 kap54§ 19 kap 47§ 25 kap 13§	
1.16	Beslut om bidrag till mottagande kommun för elev som har ett omfattande behov av särskilt stöd	FC	SL 8 kap 17§ 2st 9 kap 16§ 2st 10 kap 34§ 2st 11 kap 33§ 2st 14 kap 14§ 2st	
1.17	Beslut om tilläggsbelopp /individinriktat stöd inom kommunal verksamhet. Gäller stödinsatser av extraordinärt slag och som går väsentligt utöver grundbelopp.	FC		
1.18	Besluta om nödvändiga åtgärder om det genom klagomål framkommer att det finns brister i verksamheten.	FC REK	4 kap. 7§	Övergripande brister. Under respektive ansvarsområde.
1.19	Beslut att helt eller delvis avslå framställan om registerutdrag.	FC	Artikel 12 GDPR	
1.20	Underteckna personuppgiftsbiträdesavtal.	FC	Artikel 28 GDPR	
1.21	Beslut om utlämnande av registerutdrag	FC	Artikel 15 GDPR	
1.22	Beslut om den registrerades rätt till information och tillgång till personuppgifter, rättelse, radering, begränsning eller dataportabilitet	FC	Artikel 16, 17,18,20 GDPR	



1.23	Anmälan av personuppgiftsincident till tillsynsmyndighet	FC	Artikel 33 GDPR	
1.24	Att utse ombud eller själv föra Barn- och utbildningsnämndens talan och avge yttrande i ärenden eller mål vid domstol eller annan myndighet.	NO FC		Delegation omfattar att ta ställning till om beslut eller dom ska överklagas samt att i förekommande fall överklaga.
1.25	Beslut om fastställande av attestförteckning.	FC	Kommunens reglemente för attest - 7.5§	
1.26	Beslut att inte lämna ut handling, ställa villkor för utlämnande eller avge yttrande över överklagande av sådant beslut	FC	Tryckfrihetsförordningen 2 kap. Offentlighets och sekretesslagen	
1.27	Beslut om utlämnande av kopia av allmän handling ska avgiftsbeläggas.	FC	Riktlinjer och taxa för utlämnande av allmänhandling KF §119/2023	Beslut gäller då tvekan om handling ska avgiftsbeläggas enligt taxa uppstår
1.28	Besluta om att undanta taxan vid utlämnande av kopia av allmän handling.	FC	Riktlinjer och taxa för utlämnande av allmänhandling KF §119/2023	Gäller enbart då särskilda skäl föreligger
1.29	Besluta om att ta ut avgift för kopia av allmän handling från första sidan	FC	Riktlinjer och taxa för utlämnande av allmänhandling KF §119/2023	Gäller Vid uppenbara fall av missbruk, exempelvis om en större mängd kopior delas upp i flera beställningar i syfte att uppnå avgiftsfrihet

---

Postadress

Telefon

Telefax

Bankgiro

Postgiro

Kommunalkontoret  
957 85 ÖVERTORNEÅ

0927-72 000vx

0927-774 04

758-1218

12 71 50-1



## 2. Förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg

Nr	Ärende	Delegat/ Ansvarig	Lagrum/ direktiv	Anmärkning/ Kommentar
2.1	Beslut om inskrivning av barn i förskola och pedagogisk omsorg	REK- förskola	SL 8 kap, 15§	
2.2	Beslut om inskrivning av barn i fritidshem	REK-	SL 14 kap, 11§	
2.3	Beslut om mottagande av barn från annan kommun samt lämna yttrande till annan kommun.	FC	SL 8 kap 13 §	
2.4	Beslut om barngruppernas storlek och sammansättning.	REK	SL 8kap 8§ SL 14kap 9§	
2.5	Beslut om att erbjuda förskola/fritids alt utökad tid på förskolan/fritids på grund av familjens situation i övrigt.	REK	SL 8 kap 5§ SL 14 kap 5§	
2.6	Beslut om att erbjuda förskola/fritids alt utökad tid på förskola/fritids, om barnet av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling i form av förskola.	REK	SL 8 kap 7§ SL 14 kap 7§	
2.7	Beslut om avskrivning av fordran inom förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg	FC	Kommunens Riktlinjer	
2.8	Beslut om avstängning från förskola, fritids hem och	FC	Kommunens riktlinjer BUN § 71/99	

Postadress

Telefon

Telefax

Bankgiro

Postgiro

Kommunalkontoret  
957 85 ÖVERTORNEÅ

0927-72 000vx

0927-774 04

758-1218

12 71 50-1



	pedagogisk omsorg p.g.a. bristande betalning			
2.9	Beslut om beviljande av anstånd med betalning.	FC	Kommunens riktlinjer	
2.10	Skyldighet att skyndsamt utreda omständigheter kring uppgivna trakasserier eller sexuella trakasserier. I förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling.	FC REK	SL 6kap Verksamhetens plan mot kränkandebehandling	
2.11	Beslut om föreläggande, anmärkning eller att avstå från ingripande vid tillsyn av fristående förskola eller pedagogisk omsorg i Övertorneå Kommun.	FC	SL 26 kap 10-12 §§	



### 3. Förskoleklass, Grundskola, Anpassad grundskola

Nr	Ärende	Delegat/ Ansvarig	Lagrum/ direktiv	Anmärkning/ Kommentar
3.1	Beslut om läsårsplan	FC	SF 2-3 kap	
3.2	Beslut om mottagande av elev från annan kommun samt yttrande till annan kommun.	FC	SL 9 kap 13-14§ SL 10 kap 25- 28§ SL 11 kap 25-27§§	
3.3	Mottagande av elever från annat land (Finland)	FC		
3.4	Beslut om uppskjuten skolplikt	REK	SL 7 kap 10 §	Kan överklagas till skolväsendets överklagningsnämnd SL 28kap. pkt 2
3.5	Beslut om skolpliktens upphörande senare eller tidigare.	REK	SL 7 kap 13-14 §§	Kan överklagas till skolväsendets överklagningsnämnd SL 28kap. pkt 3
3.6	Beslut om inskrivning av barn/elev vid en skolenhet.	REK	SL10 kap. 30 §, 1 stycket SL 9kap 15§	
3.7	Beslut om prövning om elev tillhör målgrupp för anpassad grundskola.	REK	SL 7 kap. 5 §	
3.8	Beslut om att ta emot respektive inte ta emot elev i anpassade grundskolan	REK	SL 7 kap. 5§	
3.9	Beslut om att skyndsamt utreda uppgifter om att en elev i anpassade grundskolan inte	REK	SL 7 kap. 5a §	5 b § Hemkommunen ska besluta att eleven inte tillhör anpassade grundskolans

Postadress

Telefon

Telefax

Bankgiro

Postgiro

Kommunalkontoret  
957 85 ÖVERTORNEÅ

0927-72 000vx

0927-774 04

758-1218

12 71 50-1



	tillhör anpassade grundskolans målgrupp.			målgrupp om en utredning enligt 5 a § visar detta
3.10	Beslut om att elev i anpassade grundskolan inte tillhör anpassade grundskolans målgrupp	REK	SL 7 kap. 5b §	Kan överklagas till skolväsendets överklagningsnämnd. Beslut fattas efter utredning enligt SL7 kap. 5 a §
3.11	Beslut om placering på försök i annan skolform under högst 6 månader	REK	SL 7 kap. 8§	<b>8 §</b> Den som är elev i grundskolan, anpassade grundskolan eller specialskolan kan på försök under högst sex månader tas emot som elev i en annan av dessa skolformer, om de huvudmän som berörs är överens om detta och elevens vårdnadshavare medger det.
3.12	Beslut om elev i anpassade grundskolan huvudsakligen ska läsa ämnen eller ämnesområden.	REK	SL 11 kap. 8 §	Samråd med elevens vårdnadshavare ska ske innan beslut fattas.
3.13	Anmälan till specialskola	REK	SL 7 kap 6 §	Samråd med vårdnadshavare
3.14	Beslut om skolarbetets förläggning. Årskurs 1-2 Grundskola och specialskola	REK	SF (2018:750) 3 kap 4§ 3 kap 5§	
3.15	Elevers val	REK	SF 2011:185 9 kap 8 §10 kap 5 §	
3.16	Beslut om att anordna/ erbjuda lovskola.	REK	SL 10 kap 23§	
3.17	Tillsyn över att skolplikten fullföljs	FC	SL 7 kap 22 §	
3.18	Medgivande att uppfylla skolplikten på annat sätt	FC	SL 24 kap 23-25 §§	

Postadress

Telefon

Telefax

Bankgiro

Postgiro

Kommunalkontoret  
957 85 ÖVERTORNEÅ

0927-72 000vx

0927-774 04

758-1218

12 71 50-1



3.19	Beslut om vilka språk som skall erbjudas som språkval.	REK	SF 9 kap 5§	
3.20	Beslut om att i visst ämne eller kurs använda fjärrundervisning.	REK	SL 21 kap 9§	Beslut får fattas högst ett läsår åt gången.
3.21	Skyldighet att skyndsamt utreda omständigheter kring uppgivna kränkningar, trakasserier eller sexuella trakasserier och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling.	REK	SL 6kap Verksamhetens plan mot kränkandebehandling	



#### 4. Gymnasium, anpassad gymnasieskola

Nr	Ärende	Delegat/ Ansvarig	Lagrum/ direktiv	Anmärkning/ Kommentar
4.1	Beslut om läsårsplan	FC	GyF 3 kap	
4.2	Beslut om att ingå samverkansavtal med annan kommun eller region om utbildning	FC	SL 2 kap 2a §	
4.3	Beslut om antagning av elever till gymnasieskolan efter prövning av behörighet.	AN	SL 16 kap 36 § SL 16 kap 43-44 § ,47 § 17 kap 14 §	
4.4	Beslut om antagning av elev vid senare tidpunkt, efter prövning av behörighet.	REK	GyF (2010:2039 ) 7 kap 8§	
4.5	Avge yttrande till annan kommun där en elev från Övertorneå kommun har ansökt om plats vid nationellt program.	REK	SL16 kap 48§	
4.6	Beslut om att lämna tilläggsbelopp för elever som har ett omfattande behov av särskilt stöd eller ska erbjudas modersmålsundervisning.	FC	SL 16kap 54§	
4.7	Beslut om undervisningstid/kurs	REK	GyF 2010:2039 4 Kap 22§	
4.8	Beslut om att undervisningen på ett nationellt program för enskild elev får fördelas på längre tid än tre år.	REK	GyF 2010:2039 9 kap 7§	



4.9	Beslut om att eleven ska få byta studieväg efter det att eleven/vårdnadshavarna har fått yttra sig, om eleven uppfyller behörighetskraven för den önskade studievägen.	REK	GyF 2010:2039 7 kap 9§	
4.10	Beslut om att elev ska hålla sig med enstaka egna hjälpmedel.	REK	SL15 kap 17 §	
4.11	Beslut om utbyte av arbetsplatsförlagt lärande mot utbildning förlagd till skolan.	REK	GyF 4 kap 13 §	
4.12	Beslut om vilka valbara kurser som skall erbjudas som individuellt val samt programfördjupning.	REK	GyF 2010:2039 4 kap 7§	
4.13	Beslut om att stänga av elev längre tid än 2 veckor	AU	SL 5 kap. 17-21, 24 §§	Efter yttrande av elev/vårdnadshavare och i samråd med socialnämnden.
4.14	Beslut om beviljande/avslag på begäran om skolskjuts för gymnasieelever.	SHG	Riktlinjer för skolskjuts BUN § 85 /17	
4.15	Beslut om inackorderingsstöd.	SHG	SL 15 kap 32 §	
4.16	Beslut om resebidrag till elev som har rätt till studiehjälp enligt studiestödslagen	SHG	Lag 1991:1110	
4.17	Beslut om och upprättande av utbildningskontrakt för den arbetsplatsförlagda delen av utbildning på gymnasiala lärlingsprogram.	REK	SL 16 kap 11§, 11a § SL 19 kap 10§, 10 a§	Kontrakt delges nämnd
4.18	Beslut om vad en elevs utbildning vid förekomst av särskilda skäl, på ett nationellt program får avvika från vad som annars gäller för programmet.	REK	SL 16 kap. 14 §	

Postadress

Telefon

Telefax

Bankgiro

Postgiro

Kommunalkontoret  
957 85 ÖVERTORNEÅ

0927-72 000vx

0927-774 04

758-1218

12 71 50-1



4.19	Beslut om att ett nationellt program fördelas på längre tid än tre år eller efter av skolverket utfärdat tillstånd fördelas på kortare tid än 3 år	REK	SL 16 kap. 15 §	
4.20	Skyldighet att skyndsamt utreda omständigheter kring uppgivna kränkningar, trakasserier eller sexuella trakasserier och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling	REK	SL 6kap Verksamhetens plan mot kränkandebehandling	
4.21	Beslut om att i visst ämne eller kurs använda fjärrundervisning.	REK	SL 21 kap. 9§	Beslut får fattas högst ett läsår åt gången.
4.22	Beslut om att ta emot respektive inte ta emot elev i anpassade gymnasieskolan.	REK	SL 18 kap. 4§	
4.23	Beslut om prövning om elev tillhör målgrupp för anpassade gymnasieskolan	REK	SL 18 kap. 5§	
4.24	Beslut om att skyndsamt utreda uppgifter om att en elev i anpassade gymnasieskolan inte tillhör anpassade gymnasieskolans målgrupp.	REK	SL 18kap. 6§	
4.25	Beslut om att elev inte tillhör anpassade gymnasieskolans målgrupp om en utredning enligt 6 § visar detta, samt vidta åtgärder som krävs för övergång till gymnasieskola/ vuxenutbildning.	REK	SL 18 kap. 7§	

---

Postadress

Telefon

Telefax

Bankgiro

Postgiro

Kommunalkontoret  
957 85 ÖVERTORNEÅ

0927-72 000vx

0927-774 04

758-1218

12 71 50-1



#### 4. Vuxenutbildning

5.1	Beslut om vilka nationella kurser som ska ges	REK	FV 2 kap 9§ st 2	
5.2	Beslut om att böcker och andra lärverktyg för eget bruk och som får behållas som sin egendom, ska anskaffas av eleverna själva eller erbjudas mot avgift	REK	SL 20 kap 7§ st 3-4	
5.3	Beslut om att utbildningen på kursen eller den aktuella nivån i ämnet ska upphöra för en elev, om eleven saknar förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen eller av annan anledning inte gör tillfredsställande framsteg.	REK	SL 20 kap 9 § 2st	
5.4	Utbildning på grund, gymnasial eller sfi inom komvux ska beredas på nytt vid särskilda skäl.	REK	SL 20 kap 9 § 3-4st	
5.5	Beslut om mottagande till komvux.	REK	SL 20 kap 13-14 §, 22§, 23 §	Redovisas till nämnd genom att terminsrapport delges.
5.6	Beslut om mottagande av elev från annan kommun samt yttrande till annan huvudman	REK	SL 20 kap 14, 21, 22§	
5.7	Beslut om mottagande i utbildning i svenska för invandrare.	REK	SL 20 kap 31-33 §	Redovisas till nämnd genom att terminsrapport delges.
5.8	Skyldighet att skyndsamt utreda omständigheter kring uppgivna kränkningar, trakasserier eller sexuella trakasserier och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling.	REK	SL 6kap Verksamhetens plan mot kränkandebehandling	



5.9	Beslut om att ingå samverkansavtal med annan kommun eller region om utbildning	FC	SL 2 kap 2a §	
-----	--	----	---------------	--

---

Postadress

Telefon

Telefax

Bankgiro

Postgiro

Kommunalkontoret  
957 85 ÖVERTORNEÅ

0927-72 000vx

0927-774 04

758-1218

12 71 50-1

## Fördelningsbeslut

2025-04-23  
KUR 2025/284

Kulturrådet  
Box 27215, 102 53 Stockholm  
[kulturradet@kulturradet.se](mailto:kulturradet@kulturradet.se)

## Ärende

Beslut om fördelning av bidrag för kommuners enskilda utvecklingsåtgärder år 2025/26, i enlighet med förordning (2019:470) om statsbidrag till kommuner som bedriver kulturskoleverksamhet.

## Kulturrådets beslut

1. Statens kulturråd beviljar bidrag och bidragsbelopp enligt bilaga 1
  - Kulturrådets villkor för mottagande av bidraget framgår av bilaga 2,
2. Övriga ansökningar om bidrag avslås, se bilaga 1.

Totalt beviljat belopp vid denna fördelning är 80 249 630 kronor.

## Ärendets handläggning och beredning

### Ansökningar

Till detta fördelningstillfälle har det kommit in 256 ansökningar. Totalt ansökt belopp uppgår till 217 803 248 kronor. I ansökan om bidrag har sökande kommuner beskrivit sitt projekt och argumenterat för varför deras utvecklingsåtgärder bör få bidrag från Kulturrådet. Ansökningar har inkommit från samtliga län och 88 procent av landet kommuner har sökt bidraget för enskilda åtgärder.

Majoriteten av de sökande ansöker om medel för att bredda deltagandet och nå nya målgrupper samt för att utveckla kulturskolan genom fördjupande verksamhet. Totalt ansöker 133 kommuner medel för ca 165 åtgärder med syfte att erbjuda elever fördjupad undervisning.

I de enskilda utvecklingsåtgärderna söker:

- 80 procent för att utveckla kulturskolans verksamhet för att nå fler barn och unga från nya målgrupper
- 55 procent för verksamhet som riktas mot barn och unga i socioekonomiskt utsatta områden

- 51 procent för utvecklingssatsningar för barn och unga med funktionsnedsättning
- 49 procent för att rikta sin verksamhet mot barn och unga i glesbygd.

I ansökningarna syns även allt fler satsningar för att nå de unga som aldrig tidigare varit i kontakt med kulturskolan, inte minst genom att komma i kontakt med barnens föräldrar och genom särskilda insatser bygga upp ett starkare förtroende för denna typ av organiserad verksamhet gentemot målgruppen.

## Sammanläggning

Alla ansökningar har lagts samman till detta ärende (se dnr ovan) eftersom ansökningarna bedöms i ett sammanhang.

## Beslutet och beredningen

Detta beslut har fattats av enhetschef Veronica Lamppa Lönnbro efter föredragning av handläggare Anna Oldenius. I beredningen av detta ärende har utredare Fabian Sjö och handläggare Nikola Maticic deltagit. I den slutliga handläggningen har processledare Josefine Alm och processledare Jenny Löfström Ellverson deltagit.

## Skäl för beslutet

### Aktuella bestämmelser m. m.

Kulturrådet beslutar om statsbidrag för kommuners enskilda utvecklingssatsningar år 2025/26 med stöd av förordningen (2019:470) om statsbidrag till kommuner som bedriver kulturskoleverksamhet (nedan kallad förordningen).

I 2 § förordningen anges att ändamålet med bidraget är att främja den kommunala kulturskolans möjligheter att erbjuda barn och unga undervisning av hög kvalitet i kulturella och konstnärliga uttryckssätt. Syftet är också att främja den kommunala kulturskolans möjligheter att erbjuda såväl fördjupning som bredd i undervisningen med utgångspunkt i vars och ens särskilda förutsättningar.

I 3 § förordningen anges att statsbidrag får beviljas till en kommun som bedriver kulturskoleverksamhet för att:

- bredda och utveckla kulturskolans utbud
- erbjuda elever möjligheter till fördjupad undervisning
- genomföra särskilda insatser för att nå nya målgrupper
- genomföra särskilda insatser för barn och unga med funktionsnedsättning

- genomföra satsningar för att stärka kulturskoleverksamhet i områden med socioekonomiska utmaningar eller i glesbygd
- på annat sätt bidra till att uppfylla syftet med statsbidraget.

Vidare anges att statsbidrag även får lämnas till en kommun som till följd av att den har vidtagit kvalitetshöjande åtgärder i verksamheten har en hög elevavgift och ser ett behov av att sänka avgiften. Med hög elevavgift avses en avgift som motsvarar eller överstiger den genomsnittliga elevavgiften vid landets samtliga kommunala kulturskolor.

Enligt bidragets riktlinje kan en kommun inte beviljas bidrag för att sänka sin elevavgift om den redan mottagit statsbidrag för att sänka elevavgiften eller om genomförda kvalitetshöjande åtgärder har finansierats med statsbidrag.

Bidrag kan beviljas för olika kostnader i samband med att en utvecklingsåtgärds satsning genomförs såsom löner och arvoden för undervisande personal, inköp av instrument och annan utrustning samt material, kompetensutveckling, information och marknadsföring, kostnader för samordning eller liknande.

Bidrag kan också beviljas för att förbereda och planera satsningar, till exempel genom fördjupade behovs- och målgruppsanalyser, forskningscirklar och kompetensutveckling, under förutsättning att insatserna leder till undervisning för barn och unga senast under satsningens andra år. För satsningar som genomförs i samverkan mellan kommuner ställs inte detta krav.

Max 20 procent av beviljade medel får användas till kostnader som inte är direkt kopplade till att genomföra undervisning med barn och unga.

Statens kulturråd har till uppgift att, med utgångspunkt i de nationella kulturpolitiska målen, verka för kulturens utveckling och tillgänglighet genom att fördela och följa upp statliga bidrag. Kulturrådet ska i sin verksamhet integrera ett barn- och ungdomsperspektiv. Detta framgår av förordningen (2012:515) med instruktion för Statens kulturråd.

## **Kulturrådets bedömning**

De sökande har i sina ansökningar beskrivit sina satsningar och argumenterat för varför deras satsningar borde få bidrag från Kulturrådet.

Vid detta fördelningstillfälle har Kulturrådet fått in ett stort antal ansökningar som i hög grad överensstämmer med bidragets ändamål och övriga krav i förordningen. Det sammanlagda sökta beloppet motsvarar dock en betydligt högre summa än vad som finns tillgänglig att fördela. Kulturrådet har därför, med hänsyn tagen till tillgängliga medel, prioriterat ansökningar som:

- särskilt riktar sig till barn och unga med funktionsnedsättning

- särskilt ska stärka kulturskoleverksamhet för barn och unga i glesbygd
- särskilt ska stärka kulturskoleverksamhet i områden med socioekonomiska utmaningar
  - särskilt riktar sig till nya målgrupper och nationella minoriteter.

Prioritet har vidare getts till sökande vars satsningar bedöms ha goda förutsättningar att långsiktigt utveckla verksamheterna, utifrån en samlad bedömning av sökandes:

- behovsanalys som ligger till grund för satsningen
- plan för hur målgrupperna ska ges inflytande när det gäller planering, genomförande och uppföljning av satsningen
  - plan för hur satsningen ska bidra till en långsiktig utveckling av kulturskoleverksamheten, som bidrar till att uppfylla syftet med bidraget.

För ansökningar om bidrag för kommuners enskilda utvecklingssatsningar i kulturskolan ges bidrag till samtliga sökanden som uppfyller villkoren för bidraget.

Enligt Kulturrådets villkor för bidraget ska inköp vara kopplade till en tydligt beskriven utvecklingssatsning och verksamhet för barn och unga ska prioriteras i utvecklingssatsningarna som bidraget beviljas för. Därför får som mest 20 procent av beviljat bidrag användas för kostnader som inte är direkt kopplade till att genomföra undervisning med barn och unga, så som transport, kompetensutbildning, administration och övriga kostnader.

De ansökningar som avslås eller i delar inte uppfyller bidragets villkor får en beslutsnotering, vilket framgår av bilaga 1. Beslutsnotering ges även i de fall där satsningar är vagt beskrivna och där en påminnelse ges bidragsmottagande kommun om gällande villkor. Beslutsnoteringarnas syfte är att tydliggöra villkoren för hur bidraget får användas.

På Kulturrådets vägnar

Veronica Lamppa Lönnbro

Enhetschef

Anna Oldenius

Föredragande

Beslut om bidrag

Bilaga 1

Dnr KUR	Sökande	Org.nr	Län	Beslut	Sökt belopp	Beviljat belopp	Beslutsnoteringar
KUR 2025/1155	Ale kommun	212000-1439	Västra Götalands län	Bifall	1 011 000	332 000	
KUR 2025/686	Alingsås kulturskola	212000-1553	Västra Götalands län	Bifall	1 159 000	267 876	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till kostnader som inköp av instrument och material.
KUR 2025/36	Alvesta kommun	212000-0639	Kronobergs län	Bifall	250 000	145 300	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till digital utrustning, och andra kostnader som inte är direkt kopplade till att aktivt genomföra undervisning med barn och unga.
KUR 2025/1361	Aneby kommun	212000-0498	Jönköpings län	Bifall	542 530	178 900	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas för kostnader för transporter.
KUR 2025/1312	Arjeplogs kommun	212000-2668	Norrbottnens län	Bifall	313 000	128 700	
KUR 2025/1168	Arvidsjaurs kommun	212000-2650	Norrbottnens län	Bifall	300 000	135 800	
KUR 2025/150	Arvika Kommun	212000-1892	Värmlands län	Bifall	410 000	171 200	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Bidraget beviljas inte för inköp av särskild undervisning för en enskild elev.
KUR 2025/1037	Avesta kommun	212000-2262	Dalarnas län	Bifall	650 000	224 400	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till kostnader som inköp av instrument, material och utrustning.
KUR 2025/1254	Bengtstors kommun	212000-1470	Västra Götalands län	Bifall	520 000	151 423	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till kostnader som inköp av material, rekvisita, resor, föreställningar eller besök på professionell teater.

Utvecklingsbidrag till musik- och kulturskola: Beslutsbilaga 1 - Enskilda utvecklingssatsningar  
Dnr KUR 2025/284

2025-04-23

Beslut om bidrag

Bilaga 1

Dnr KUR	Sökande	Org.nr	Län	Beslut	Sökt belopp	Beviljat belopp	Beslutsnoteringar
KUR 2025/1104	Bergs kommun	212000-2502	Jämtlands län	Bifall	414 400	201 800	
KUR 2025/1331	Bjuvs kommun	212000-1041	Skåne län	Bifall	500 960	257 700	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till kostnader som inköp av material, marknadsföring, datorer och transport.
KUR 2025/1169	Bodens kommun	212000-2767	Norrbottens län	Bifall	635 000	182 748	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till kostnader som inköp av instrument, material och utrustning.
KUR 2025/782	Bollebygds Kommun	212000-2973	Västra Götalands län	Bifall	340 000	179 200	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till kostnader som inköp av material och utrustning.
KUR 2025/1270	Bollnäs Kommun	212000-2361	Gävleborgs län	Bifall	830 000	220 871	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas för kostnader som inte är direkt kopplade till att genomföra undervisning med barn och unga, så som transporter, inköp av material och utrustning kopplade till utvecklingssatsningen.
KUR 2025/153	Borgholms kommun	212000-0795	Kalmar län	Bifall	640 000	196 500	
KUR 2025/1195	Borlänge kommun	212000-2239	Dalarnas län	Bifall	2 645 000	295 181	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till kostnader som inköp av instrument, dokumentation, material, transport, fortbildning eller utrustning. Bidraget beviljas inte för oförutsedda kostnader.
KUR 2025/300	Borås Stad	212000-1561	Västra Götalands län	Bifall	1 546 000	920 600	

Beslut om bidrag

Bilaga 1

Dnr KUR	Sökande	Org.nr	Län	Beslut	Sökt belopp	Beviljat belopp	Beslutsnoteringar
KUR 2025/1189	Bromölla kommun	212000-0894	Skåne län	Bifall	175 000	148 600	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till kostnader som inköp av instrument, material, gage eller utrustning.
KUR 2025/1354	Bräcke kommun	212000-2460	Jämtlands län	Bifall	711 783	152 464	
KUR 2025/1046	Burlövs kommun	212000-1025	Skåne län	Bifall	753 000	267 500	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten direkt kopplat till att en utvecklingsåtgärd genomförs senast under projektet andra år, genom pedagogisk verksamhet eller direkta förberedelser som planering, informationsinsats eller samordning för pedagogisk verksamhet. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas för kostnader för resor, studiebesök, utrustning.
KUR 2025/1350	Båstads kommun	212000-0944	Skåne län	Bifall	460 000	152 800	
KUR 2025/381	Dals-Eds kommun	212000-1413	Västra Götalands län	Bifall	650 000	153 036	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas för kostnader för inköp av material eller utrustning.
KUR 2025/394	Danderyds kommun	212000-0126	Stockholms län	Bifall	889 000	355 400	
KUR 2025/1039	Degerfors kommun	212000-1934	Örebro län	Bifall	270 000	140 600	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till inköp och andra kostnader som inte är direkt kopplade till att genomföra undervisning med barn och unga.
KUR 2025/1347	Dorotea kommun	212000-2809	Västerbottens län	Bifall	775 000	144 566	
KUR 2025/1308	Eda kommun	212000-1769	Värmlands län	Bifall	1 512 000	231 760	

Beslut om bidrag

Bilaga 1

Dnr KUR	Sökande	Org.nr	Län	Beslut	Sökt belopp	Beviljat belopp	Beslutsnoteringar
KUR 2025/1342	Ekerö kommun	212000-0050	Stockholms län	Bifall	230 000	224 300	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till digital utrustning, marknadsföring och andra kostnader som inte är direkt kopplade till att genomföra undervisning med barn och unga.
KUR 2025/1216	Emmaboda kommun	212000-0738	Kalmar län	Bifall	635 000	191 800	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas för kostnader för teknisk utrustning.
KUR 2025/1264	Enköpings kommun	212000-0282	Uppsala län	Bifall	715 000	471 300	
KUR 2025/1327	Eskilstuna kommun	212000-0357	Södermanlands län	Bifall	1 660 000	590 500	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till inköp av instrument.
KUR 2025/1349	Eslövs kommun	212000-1173	Skåne län	Bifall	1 528 200	288 537	
KUR 2025/304	Essunga kommun	212000-2916	Västra Götalands län	Bifall	769 832	183 073	
KUR 2025/1209	Falkenbergs kommun	212000-1231	Hallands län	Bifall	830 000	363 600	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas för kostnader för teknisk utrustning, resor och transporter.
KUR 2025/1311	Falköpings kommun	212000-1744	Västra Götalands län	Bifall	1 443 580	362 062	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till kostnader som inköp av instrument, utrustning. Bidraget beviljas inte för inköp eller hyra av fordon.
KUR 2025/1303	Falu kommun	212000-2221	Dalarnas län	Bifall	597 000	577 900	
KUR 2025/1211	Filipstads kommun	212000-1876	Värmlands län	Bifall	487 660	172 200	
KUR 2025/1138	Finspångs kommun	212000-0423	Östergötlands län	Bifall	860 000	258 866	
KUR 2025/1240	Flens kommun	212000-0332	Södermanlands län	Bifall	905 000	204 266	
KUR 2025/447	Forshaga kommun	212000-1819	Värmlands län	Bifall	600 000	217 000	

Utvecklingsbidrag till musik- och kulturskola: Beslutsbilaga 1 - Enskilda utvecklingsansatser  
Dnr KUR 2025/284

2025-04-23

Beslut om bidrag

Bilaga 1

Dnr KUR	Sökande	Org.nr	Län	Beslut	Sökt belopp	Beviljat belopp	Beslutsnoteringar
KUR 2025/489	Gagnef kommun	212000-2155	Dalarnas län	Bifall	185 000	136 000	
KUR 2025/1329	Gislaveds kommun	212000-0514	Jönköpings län	Bifall	666 500	244 600	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten genom undervisning, pedagogiska insatser eller annan personalled vägledning. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas för kostnader för inköp eller utrustning.
KUR 2025/373	Gnesta kommun	212000-2965	Södermanlands län	Bifall	694 500	176 798	
KUR 2025/308	Region Gotland	212000-0803	Gotlands län	Bifall	1 148 000	533 000	
KUR 2025/1020	Grästorps kommun	212000-1595	Västra Götalands län	Bifall	224 000	135 500	
KUR 2025/1080	Gullspångs kommun	212000-1637	Västra Götalands län	Bifall	140 000	140 000	
KUR 2025/1330	Gällivare kommun	212000-2726	Norrbottens län	Bifall	636 000	187 536	
KUR 2025/1315	Gävle kommun	212000-2338	Gävleborgs län	Bifall	1 608 000	776 400	
KUR 2025/1344	Göteborgs Stad	212000-1355	Västra Götalands län	Bifall	8 270 000	4 197 500	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas för kostnader för teknisk utrustning.
KUR 2025/1218	Götene kommun	212000-1652	Västra Götalands län	Bifall	267 500	148 500	
KUR 2025/1335	Habo kommun	212000-1611	Jönköpings län	Bifall	1 484 000	234 693	
KUR 2025/1359	Hagfors kommun	212000-1884	Värmlands län	Bifall	335 000	180 700	
KUR 2025/1071	Hallsberg kommun	212000-1926	Örebro län	Bifall	608 800	147 274	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas för kostnader för utrustning och transport.
KUR 2025/1364	Hallstahammars kommun	212000-2064	Västmanlands län	Bifall	1 411 028	232 413	
KUR 2025/1124	Halmstads kommun	212000-1215	Hallands län	Bifall	1 400 000	361 481	
KUR 2025/1323	Hammarö kommun	212000-1793	Värmlands län	Bifall	603 130	230 100	
KUR 2025/1262	Haninge kommun	212000-0084	Stockholms län	Bifall	1 336 000	617 300	

Beslut om bidrag

Bilaga 1

Dnr KUR	Sökande	Org.nr	Län	Beslut	Sökt belopp	Beviljat belopp	Beslutsnoteringar
KUR 2025/1038	Haparanda kommun	212000-2775	Norrbottens län	Bifall	314 900	177 000	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till inköp av teknik och utrustning och andra kostnader som inte är direkt kopplade till att direkt utöva och genomföra undervisning med barn och unga.
KUR 2025/1041	Heby kommun	212000-2049	Uppsala län	Bifall	600 000	221 800	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till inköp av teknik och resor.
KUR 2025/1137	Hedemora kommun	212000-2254	Dalarnas län	Bifall	480 000	166 200	
KUR 2025/525	Helsingborgs kommun	212000-1157	Skåne län	Bifall	1 645 000	1 162 400	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till kostnader som inköp av instrument, material, marknadsföring, resor och utrustning.
KUR 2025/997	Herrljunga kommun	212000-1520	Västra Götalands län	Bifall	367 095	154 000	
KUR 2025/1214	Hjo kommun	212000-1728	Västra Götalands län	Bifall	710 000	153 846	
KUR 2025/1187	Hofors kommun	212000-2296	Gävleborgs län	Bifall	75 000	75 000	
KUR 2025/1232	Huddinge kommun	212000-0068	Stockholms län	Bifall	2 904 200	872 400	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till inköp av materiel, varor, utrustning och andra kostnader som inte är direkt kopplade till att genomföra undervisning med barn och unga.
KUR 2025/1183	Hudiksvalls kommun	212000-2379	Gävleborgs län	Bifall	1 550 000	326 434	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till kostnader som inte är direkt kopplad till undervisning för barn och unga, så som inköp av instrument och utrustning.

Beslut om bidrag

Bilaga 1

Dnr KUR	Sökande	Org.nr	Län	Beslut	Sökt belopp	Beviljat belopp	Beslutsnoteringar
KUR 2025/107	Hultsfreds kommun	212000-0712	Kalmar län	Bifall	867 500	209 100	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Bidraget får därför inte användas till sänkning av elevavgifter för befintlig verksamhet. För satsningar som handlar om att förbereda och planera verksamhet krävs att insatserna leder till undervisning för barn och unga senast under satsningens andra år. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas för inköp av instrument som är kopplat till en utvecklingssatsning. Bidrag för sänkt elevavgift uppfyller inte villkorenenligt villkoren och beviljas inte.
KUR 2025/1246	Hylte kommun	212000-1207	Hallands län	Bifall	334 400	145 500	
KUR 2025/1273	Håbo kommun	212000-0241	Uppsala län	Bifall	297 000	170 900	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas för kostnader som inte är direkt kopplade till att genomföra eller utveckla undervisning med barn och unga, som inköp av teknik och resor.
KUR 2025/1339	Hällefors kommun	212000-1942	Örebro län	Bifall	295 000	136 600	
KUR 2025/401	Härjedalens kommun	212000-2510	Jämtlands län	Bifall	599 000	183 900	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att aktivt förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag totalt användas för kostnader för teknisk utrustning, logistik, materialinköp eller kostnader för planering, utredning och samordning.
KUR 2025/186	Härnösands kommun	212000-2403	Västernorrlands län	Bifall	690 000	244 400	
KUR 2025/1013	Härryda kommun	212000-1264	Västra Götalands län	Bifall	825 600	424 800	
KUR 2025/1337	Hässleholms kommun	212000-0985	Skåne län	Bifall	1 625 000	350 061	

Beslut om bidrag

Bilaga 1

Dnr KUR	Sökande	Org.nr	Län	Beslut	Sökt belopp	Beviljat belopp	Beslutsnoteringar
KUR 2025/1207	Höganäs kommun	212000-1165	Skåne län	<i>Bifall</i>	870 000	256 363	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att bedriva förnyelse och utveckling av verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas för kostnader för resor, utrustning och andra kostnader som inte är direkt kopplade till att genomföra undervisning med barn och unga.
KUR 2025/156	Högsby kommun	212000-0688	Kalmar län	<i>Bifall</i>	450 000	133 341	
KUR 2025/1017	Hörby kommun	212000-1108	Skåne län	<i>Bifall</i>	420 000	189 000	
KUR 2025/1268	Jokkmokks kommun	212000-2676	Norrbottens län	<i>Bifall</i>	443 328	156 500	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till resor, teknikinköp och andra kostnader som inte är direkt kopplade till att genomföra undervisning med barn och unga.
KUR 2025/1076	Järfälla kommun	212000-0043	Stockholms län	<i>Bifall</i>	1 120 000	569 000	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till kostnader som inköp av instrument, digital utrustning och material.
KUR 2025/1128	Jönköpings kommun	212000-0530	Jönköpings län	<i>Bifall</i>	1 520 000	1 157 200	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till kostnader som inköp av material och utrustning.
KUR 2025/41	Kalix kommun	212000-2692	Norrbottens län	<i>Bifall</i>	152 080	152 080	
KUR 2025/1130	Kalmar kommun	212000-0746	Kalmar län	<i>Bifall</i>	1 010 000	424 700	
KUR 2025/1034	Karlsborgs kommun	212000-1629	Västra Götalands län	<i>Bifall</i>	232 000	131 900	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till inköp av teknik, marknadsföring och andra kostnader som inte är direkt kopplade till att genomföra eller utveckla undervisning med barn och unga.

Beslut om bidrag

Bilaga 1

Dnr KUR	Sökande	Org.nr	Län	Beslut	Sökt belopp	Beviljat belopp	Beslutsnoteringar
KUR 2025/1276	Karlshamns kommun	212000-0845	Blekinge län	Bifall	850 000	189 226	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till kostnader som läromedel, instrument eller annan utrustning.
KUR 2025/1226	Karlskoga kommun	212000-1991	Örebro län	Bifall	650 000	185 284	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till samordning och andra kostnader som inte är direkt kopplade till att genomföra undervisning med barn och unga.
KUR 2025/1351	Karlskrona kommun	212000-0829	Blekinge län	Bifall	260 394	260 394	
KUR 2025/1062	Karlstads kommun	212000-1850	Värmlands län	Bifall	800 000	369 000	
KUR 2025/407	Katrineholms kommun	212000-0340	Södermanlands län	Bifall	1 406 400	235 546	Bidrag för sänkt elevavgift uppfyller inte villkoren för bidraget och beviljas inte.
KUR 2025/1141	Kils kommun	212000-1751	Värmlands län	Bifall	661 000	198 638	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till kostnader som inköp av instrument.
KUR 2025/1142	Kiruna kommun	212000-2783	Norrbottens län	Avslag	600 000	0	Bidraget kan enligt villkoren inte beviljas för infrastrukturella åtgärder, inklusive digitala sådana.
KUR 2025/1174	Kinda kommun	212000-0399	Östergötlands län	Bifall	462 000	148 700	
KUR 2025/1006	Klippans kommun	212000-0928	Skåne län	Bifall	135 000	135 000	
KUR 2025/1040	Knivsta kommun	212000-3013	Uppsala län	Bifall	376 460	231 100	
KUR 2025/1348	Kramfors kommun	212000-2429		Bifall	850 000	160 915	Inköp av utrustning får inte överskrida 20 procent av beviljat bidrag.
KUR 2025/1222	Kristianstads kommun	212000-0951	Skåne län	Bifall	740 000	701 400	

Utvecklingsbidrag till musik- och kulturskola: Beslutsbilaga 1 - Enskilda utvecklingsansattningar  
Dnr KUR 2025/284

2025-04-23

Beslut om bidrag

Bilaga 1

Dnr KUR	Sökande	Org.nr	Län	Beslut	Sökt belopp	Beviljat belopp	Beslutsnoteringar
KUR 2025/1092	Kristinehamns kommun	212000-1868	Värmlands län	Bifall	725 000	153 040	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till digital eller teknisk utrustning, mjukvara, möblering och andra kostnader som inte är direkt kopplade till att genomföra undervisning med barn och unga.
KUR 2025/1149	Krokom kommun	212000-2478	Jämtlands län	Bifall	660 000	276 100	
KUR 2025/1139	Kumla kommun	212000-1975	Örebro län	Bifall	1 878 000	311 394	
KUR 2025/243	Kungsbacka kommun	212000-1256	Hallands län	Bifall	2 560 000	335 110	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till materialinköp, fika, transport och andra kostnader som inte direkt handlar om undervisning med barn och unga.
KUR 2025/571	Kungälv kommun	212000-1371	Västra Götalands län	Bifall	793 000	323 200	
KUR 2025/1356	Kävlinge kommun	212000-1058	Skåne län	Bifall	975 000	260 051	
KUR 2025/1023	Köpings kommun	212000-2114	Västmanlands län	Bifall	500 000	214 500	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till inköp och andra kostnader som inte är direkt kopplade till att genomföra eller förbereda för undervisning med barn och unga.
KUR 2025/1175	Laholms kommun	212000-1223	Hallands län	Bifall	1 390 751	192 671	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till kostnader som inköp av material, utrustning och inventarier.
KUR 2025/1203	Landskrona kommun	212000-1140	Skåne län	Bifall	885 000	410 800	
KUR 2025/729	Leksands kommun	212000-2163	Dalarnas län	Bifall	832 260	218 669	
KUR 2025/1146	Lerums kommun	212000-1447	Västra Götalands län	Bifall	886 000	399 800	
KUR 2025/1012	Lessebo kommun	212000-0613	Kronobergs län	Bifall	609 000	167 123	

Beslut om bidrag

Bilaga 1

Dnr KUR	Sökande	Org.nr	Län	Beslut	Sökt belopp	Beviljat belopp	Beslutsnoteringar
KUR 2025/1181	Lidingö Stad	212000-0191	Stockholms län	<i>Bifall</i>	1 074 000	302 386	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till kostnader som inköp av material, marknadsföring, utrustning, inventarier eller för att utrusta en studio.
KUR 2025/1153	Lidkopings kommun	212000-1694	Västra Götalands län	<i>Bifall</i>	513 000	159 500	
KUR 2025/523	Lilla Edets kommun	212000-1496	Västra Götalands län	<i>Bifall</i>	808 000	156 829	
KUR 2025/1161	Lindesbergs kommun	212000-2015	Örebro län	<i>Bifall</i>	787 000	233 015	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till kostnader som inköp av instrument, material och utrustning.
KUR 2025/1167	Linköpings kommun	212000-0449	Östergötlands län	<i>Bifall</i>	750 000	627 500	
KUR 2025/1173	Ljungby kommun	212000-0670	Kronobergs län	<i>Bifall</i>	1 570 000	271 360	
KUR 2025/422	Ljusdals kommun	212000-2320	Gävleborgs län	<i>Bifall</i>	723 000	247 200	
KUR 2025/1285	Ljusnarsbergs kommun	212000-1959	Örebro län	<i>Bifall</i>	210 000	154 200	
KUR 2025/1050	Lomma kommun	212000-1066	Skåne län	<i>Bifall</i>	276 000	218 500	
KUR 2025/1156	Ludvika kommun	212000-2270	Dalarnas län	<i>Bifall</i>	280 000	261 700	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till kostnader som förbrukningsmateriel, marknadsföring och transport.
KUR 2025/1266	Luleå kommun	212000-2742	Norrbottnens län	<i>Bifall</i>	990 000	322 100	
KUR 2025/1098	Lunds kommun	212000-1132	Skåne län	<i>Bifall</i>	2 126 500	883 100	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till kostnader som inköp av instrument, digital utrustning och material.
KUR 2025/1271	Lycksele kommun	212000-2635	Västerbottnens län	<i>Bifall</i>	343 376	197 500	
KUR 2025/1159	Lysekils kommun	212000-1389	Västra Götalands län	<i>Bifall</i>	665 000	202 100	

Utvecklingsbidrag till musik- och kulturskola: Beslutsbilaga 1 - Enskilda utvecklingsansattningar  
Dnr KUR 2025/284

2025-04-23

Beslut om bidrag

Bilaga 1

Dnr KUR	Sökande	Org.nr	Län	Beslut	Sökt belopp	Beviljat belopp	Beslutsnoteringar
KUR 2025/1180	Malmö stad	212000-1124	Skåne län	<i>Bifall</i>	5 030 000	2 807 100	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till kostnader som samordning, administration, inköp av instrument, material, utrustning och kostnader för städning.
KUR 2025/1206	Malung-Sälen kommun	212000-2148	Dalarnas län	<i>Bifall</i>	510 400	222 100	
KUR 2025/1134	Malå kommun	212000-2866	Västerbottens län	<i>Bifall</i>	338 500	147 100	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till inköp av material, resor och andra kostnader som inte är direkt kopplade till att genomföra undervisning med barn och unga.
KUR 2025/1179	Mariestads kommun	212000-1686	Västra Götalands län	<i>Bifall</i>	280 000	226 000	
KUR 2025/559	Marks kommun	212000-1504	Västra Götalands län	<i>Bifall</i>	781 400	261 300	
KUR 2025/491	Markaryds kommun	212000-0654	Kronobergs län	<i>Bifall</i>	150 000	135 000	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till inköp och andra kostnader som inte är direkt kopplade till undervisning med barn och unga.
KUR 2025/531	Melleruds kommun	212000-1488	Västra Götalands län	<i>Bifall</i>	855 000	153 393	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till kostnader som inköp av instrument, material, resor och utrustning. Bidrag beviljas inte för att tillgänglighetsanpassa eller renovera lokaler.
KUR 2025/1261	Mjölby kommun	212000-0480	Östergötlands län	<i>Bifall</i>	502 000	286 200	
KUR 2025/1108	Mora Kommun	212000-2213	Dalarnas län	<i>Bifall</i>	560 000	280 000	
KUR 2025/1242	Motala kommun	212000-2817	Östergötlands län	<i>Bifall</i>	332 300	308 000	
KUR 2025/1228	Mullsjö Kommun	212000-1603	Jönköpings län	<i>Bifall</i>	450 000	140 200	
KUR 2025/1177	Mölnåls Stad	212000-1363	Västra Götalands län	<i>Bifall</i>	1 174 081	354 713	

Beslut om bidrag

Bilaga 1

Dnr KUR	Sökande	Org.nr	Län	Beslut	Sökt belopp	Beviljat belopp	Beslutsnoteringar
KUR 2025/1129	Munkedals kommun	212000-1330	Västra Götalands län	Avslag	200 000	0	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Bidrag för endast inköp av instrument beviljas inte.
KUR 2025/511	Mönsterås kommun	212000-0720	Kalmar län	Bifall	698 000	164 822	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till kostnader som inköp av material, marknadsföring, utrustning eller administrativa kostnader.
KUR 2025/1198	Mörbylånga kommun	212000-0704	Kalmar län	Bifall	557 800	251 900	
KUR 2025/1144	Nacka kommun	212000-0167	Stockholms län	Bifall	716 000	621 900	
KUR 2025/268	Nora kommun	212000-2007	Örebro län	Bifall	414 500	184 200	
KUR 2025/1145	Norbergs kommun	212000-2072	Västmanlands län	Bifall	237 000	135 600	
KUR 2025/1352	Nordmalings kommun	212000-2536	Västerbottens län	Bifall	240 000	173 800	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till inköp som inte är direkt kopplade till projekten som syftar till att utveckla undervisning för barn och unga.
KUR 2025/532	Norrköpings kommun	212000-0456	Östergötlands län	Bifall	1 240 000	769 200	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas för kostnader för utrustning, instrument och marknadsföring.
KUR 2025/1314	Norrtälje kommun	212000-0217	Stockholms län	Bifall	490 000	490 000	
KUR 2025/1045	Norsjö kommun	212000-2858	Västerbottens län	Bifall	762 000	150 236	
KUR 2025/1338	Nybro kommun	212000-0753	Kalmar län	Bifall	739 358	187 449	
KUR 2025/1102	Nykvarns kommun	212000-2999	Stockholms län	Bifall	500 000	154 400	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till inköp och reparation av instrument och utveckling samt andra kostnader som inte är direkt kopplade till att genomföra undervisning med barn och unga.

Beslut om bidrag

Bilaga 1

Dnr KUR	Sökande	Org.nr	Län	Beslut	Sökt belopp	Beviljat belopp	Beslutsnoteringar
KUR 2025/1310	Nyköpings kommun	212000-2940	Södermanlands län	<i>Bifall</i>	2 007 000	306 682	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till kostnader som inköp av material, utrustning eller diverse övriga kostnader.
KUR 2025/232	Nynäshamns kommun	212000-0233	Stockholms län	<i>Bifall</i>	600 000	309 700	
KUR 2025/517	Nässjö kommun	212000-0548	Jönköpings län	<i>Bifall</i>	230 000	230 000	
KUR 2025/1313	Ockelbo kommun	212000-2288	Gävleborgs län	<i>Bifall</i>	850 000	137 362	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till kostnader som inköp av instrument, material, utrustning eller diverse övriga kostnader.
KUR 2025/1140	Orsa kommun	212000-2189	Dalarnas län	<i>Bifall</i>	270 000	163 100	
KUR 2025/442	Orust kommun	212000-1314	Västra Götalands län	<i>Bifall</i>	516 200	213 500	
KUR 2025/665	Oskarshamns kommun	212000-0761	Kalmar län	<i>Bifall</i>	700 000	208 011	
KUR 2025/675	Ovanåkers kommun	212000-2304	Gävleborgs län	<i>Bifall</i>	128 850	128 850	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Därför ska inköp av instrument kopplas direkt till en utvecklingsansökan. För den del av satsningar som handlar om att förbereda, informera om och samordna verksamhet kan högst 20 procent av det beviljade bidraget användas, och det krävs att insatserna är direkt kopplade till kommande undervisning för barn och unga.
KUR 2025/1358	Oxelösunds kommun	212000-0324	Södermanlands län	<i>Bifall</i>	391 000	157 800	
KUR 2025/1243	Pajala kommun	212000-2718	Norrbottens län	<i>Bifall</i>	193 400	185 000	
KUR 2025/143	Partille kommun	212000-1272	Västra Götalands län	<i>Bifall</i>	300 000	204 400	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till inköp och andra kostnader som inte är direkt kopplade till att genomföra undervisning med barn och unga.

Utvecklingsbidrag till musik- och kulturskola: Beslutsbilaga 1 - Enskilda utvecklingsansattningar  
Dnr KUR 2025/284

2025-04-23

Beslut om bidrag

Bilaga 1

Dnr KUR	Sökande	Org.nr	Län	Beslut	Sökt belopp	Beviljat belopp	Beslutsnoteringar
KUR 2025/35	Perstorps kommun	212000-0910	Skåne län	Bifall	356 000	199 500	
KUR 2025/397	Piteå kommun	212000-2759	Norrbottnens län	Bifall	600 000	321 900	
KUR 2025/1125	Robertsfors kommun	212000-2551	Västerbottnens län	Bifall	280 000	195 400	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till inköp och andra kostnader som inte är direkt kopplade till att genomföra undervisning med barn och unga.
KUR 2025/1317	Ronneby kommun	212000-0837	Blekinge län	Bifall	352 300	323 700	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till kostnader som inköp av material, teknik och utrustning.
KUR 2025/1307	Rättviks kommun	212000-2171	Dalarnas län	Bifall	913 000	169 930	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till inköp av förbrukningsvaror, marknadsföring och andra kostnader som inte är direkt kopplade till att genomföra undervisning med barn och unga.
KUR 2025/1089	Sala kommun	212000-2098	Västmanlands län	Bifall	226 050	226 050	
KUR 2025/1370	Salems kommun	212000-2874	Stockholms län	Bifall	1 490 100	255 310	
KUR 2025/1093	Sandvikens kommun	212000-2346	Gävleborgs län	Bifall	535 000	319 000	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas för kostnader för utrustning och instrument.
KUR 2025/1363	Sigtuna kommun	212000-0225	Stockholms län	Bifall	1 011 000	517 700	
KUR 2025/1282	Simrishamns kommun	212000-0969	Skåne län	Bifall	250 000	166 600	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till utrustning, samordning och andra förberedande kostnader som inte är direkt kopplade till att genomföra undervisning med barn och unga.

Utvecklingsbidrag till musik- och kulturskola: Beslutsbilaga 1 - Enskilda utvecklingsansökaner  
Dnr KUR 2025/284

2025-04-23

Beslut om bidrag

Bilaga 1

Dnr KUR	Sökande	Org.nr	Län	Beslut	Sökt belopp	Beviljat belopp	Beslutsnoteringar
KUR 2025/1111	Sjöbo kommun	212000-1090	Skåne län	Bifall	300 000	161 200	
KUR 2025/1319	Skara kommun	212000-1702		Bifall	490 000	227 100	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till utrustning, transporter samt andra kostnader som inte är direkt kopplade till att genomföra undervisning med barn och unga.
KUR 2025/1287	Skinnskattebergs kommun	212000-2023	Västmanlands län	Bifall	605 720	149 171	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till inköp av teknik, och andra kostnader som exempelvis produktionskostnader och resor som inte är direkt kopplade till att genomföra eller utveckla undervisning med barn och unga.
KUR 2025/1122	Skurups kommun	212000-1082	Skåne län	Bifall	297 000	193 700	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till inköp och andra kostnader som inte är direkt kopplade till att genomföra undervisning med barn och unga.
KUR 2025/1280	Skövde kommun	212000-1710	Västra Götalands län	Bifall	2 570 000	266 997	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till kostnader som inköp av material, teknik, utrustning, administration och marknadsföring.
KUR 2025/1170	Sollefteå kommun	212000-2437	Västernorrlands län	Bifall	655 000	276 300	
KUR 2025/1304	Solna stad	212000-0183	Stockholms län	Bifall	881 000	252 756	

Beslut om bidrag

Bilaga 1

Dnr KUR	Sökande	Org.nr	Län	Beslut	Sökt belopp	Beviljat belopp	Beslutsnoteringar
KUR 2025/1288	Sorsele kommun	212000-2585	Västerbottens län	<i>Bifall</i>	441 316	143 300	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till kostnader som besök på teater, konsert eller liknande. Att besöka evenemang kan inte anses vara detsamma som undervisning eller pedagogisk träning av barns egna förmågor. Den stora delen av bidraget måste gå till kostnader för undervisning och genomförande av aktiviteter där barn själva utövar eller skapar kultur eller konst i någon bemärkelse - kopplat till Kulturskolans verksamhet.
KUR 2025/1298	Staffanstorp kommun	212000-1017	Skåne län	<i>Bifall</i>	436 900	302 300	
KUR 2025/194	Stenungsunds kommun	212000-1298	Västra Götalands län	<i>Bifall</i>	339 152	152 400	
KUR 2025/1201	Stockholm stad	212000-0142	Stockholms län	<i>Bifall</i>	9 120 000	5 953 800	
KUR 2025/1239	Storfors kommun	212000-1785	Värmlands län	<i>Bifall</i>	1 590 000	152 017	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till kostnader som inköp av instrument, material och utrustning.
KUR 2025/477	Storumans kommun	212000-2577	Västerbottens län	<i>Bifall</i>	288 000	166 400	
KUR 2025/1367	Strängnäs kommun	212000-0365	Södermanlands län	<i>Bifall</i>	695 742	212 100	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten kopplat till undervisning, träning och vägledning av ungdomars aktiviteter inom kulturskolan. Detta ska gå att koppla till arvoden för pedagoger, ledare och annan personal. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas för kostnader för inköp av utrustning, övrig produktion och transporter.
KUR 2025/259	Strömstad kommun	212000-1405	Västra Götalands län	<i>Bifall</i>	550 000	153 985	

Beslut om bidrag

Bilaga 1

Dnr KUR	Sökande	Org.nr	Län	Beslut	Sökt belopp	Beviljat belopp	Beslutsnoteringar
KUR 2025/1194	Strömsunds kommun	212000-2486	Jämtlands län	Bifall	541 000	146 716	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att aktivt förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till förberedelser, undersökningar, studier, inköp och andra kostnader som inte är direkt kopplade till att aktivt genomföra undervisning med barn och unga.
KUR 2025/1274	Sundbybergs stad	212000-0175	Stockholms län	Bifall	960 000	269 825	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att genomföra förnyelse och utveckling av verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas för kostnader för utrustning. Bidrag beviljas inte för att tillgänglighetsanpassa eller renovera lokaler.
KUR 2025/1290	Sundsvalls kommun	212000-2411	Västernorrlands län	Bifall	796 000	606 400	
KUR 2025/280	Sunne kommun	212000-1843	Värmlands län	Bifall	959 000	236 063	
KUR 2025/520	Surahammars kommun	212000-2031	Västmanlands län	Bifall	270 630	143 130	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Inköp av instrument och utrustning måste därför kopplas till en utvecklingsatsning. Satsning 1 avslås.
KUR 2025/1321	Svalövs kommun	212000-0993	Skåne län	Bifall	610 000	219 300	
KUR 2025/275	Svedala kommun	212000-1074	Skåne län	Bifall	549 326	287 200	
KUR 2025/131	Svenljunga kommun	212000-1512	Västra Götalands län	Bifall	430 000	155 600	
KUR 2025/1162	Säffle kommun	212000-1900	Värmlands län	Bifall	983 000	184 666	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till kostnader som inköp och transport.
KUR 2025/1150	Säters kommun	212000-2247	Dalarnas län	Bifall	600 000	193 000	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas för kostnader för teknisk utrustning och instrument.
KUR 2025/823	Sävsjö kommun	212000-0563	Jönköpings län	Bifall	270 000	170 700	

Utvecklingsbidrag till musik- och kulturskola: Beslutsbilaga 1 - Enskilda utvecklingsatsningar  
Dnr KUR 2025/284

2025-04-23

Beslut om bidrag

Bilaga 1

Dnr KUR	Sökande	Org.nr	Län	Beslut	Sökt belopp	Beviljat belopp	Beslutsnoteringar
KUR 2025/1238	Söderhamns kommun	212000-2353	Gävleborgs län	Bifall	650 000	231 200	
KUR 2025/1063	Söderköpings kommun	212000-0464	Östergötlands län	Bifall	425 000	195 500	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till inköp och andra kostnader som inte är direkt kopplade till att genomföra undervisning med barn och unga.
KUR 2025/1235	Södertälje kommun	212000-0159	Stockholms län	Bifall	3 025 000	961 600	
KUR 2025/544	Tanums kommun	212000-1348	Västra Götalands län	Bifall	1 312 086	266 119	
KUR 2025/1135	Tibro kommun	212000-1660	Västra Götalands län	Bifall	385 000	174 000	
KUR 2025/355	Tidaholms kommun	212000-1736	Västra Götalands län	Bifall	350 000	147 300	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till inköp av material och andra kostnader som inte är direkt kopplade till att genomföra undervisning med barn och unga.
KUR 2025/1107	Tierps kommun	212000-0266	Uppsala län	Bifall	645 000	192 121	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till kostnader som inte är direkt kopplade till att aktivt genomföra undervisning med barn och unga som läromedel, utrustning eller resor.
KUR 2025/1225	Timrå kommun	212000-2395	Västernorrlands län	Bifall	2 500 000	225 432	
KUR 2025/1193	Tjörns kommun	212000-1306	Västra Götalands län	Bifall	253 500	199 700	
KUR 2025/1269	Tomelilla kommun	212000-0886	Skåne län	Bifall	1 061 200	232 306	
KUR 2025/418	Torsby kommun	212000-1777	Värmlands län	Bifall	345 000	187 500	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till inköp, reparation av instrument och kostnader som inte är direkt kopplade till att genomföra undervisning med barn och unga.

Beslut om bidrag

Bilaga 1

Dnr KUR	Sökande	Org.nr	Län	Beslut	Sökt belopp	Beviljat belopp	Beslutsnoteringar
KUR 2025/756	Torsås kommun	212000-0696	Kalmar län	Bifall	414 000	180 700	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Inköp av instrument måste därför kopplas till en utvecklingsansattning. Övriga kostnader kan uppgå till högst 20 procent av beviljat bidrag och måste gå att koppla till utvecklingsansattningen.
KUR 2025/1291	Tranemo kommun	212000-1462	Västra Götalands län	Bifall	540 000	184 500	
KUR 2025/685	Tranås kommun	212000-0597	Jönköpings län	Bifall	660 000	202 400	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas för kostnader för inköp eller hyra av utrustning.
KUR 2025/1095	Trelleborgs kommun	212000-1199	Skåne län	Bifall	319 000	216 100	
KUR 2025/534	Trollhättans kommun	212000-1546	Västra Götalands län	Bifall	692 000	361 800	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas för kostnader för utrustning eller transport.
KUR 2025/437	Tyresö kommun	212000-0092	Stockholms län	Bifall	836 000	447 900	
KUR 2025/1300	Täby kommun	212000-0118	Stockholms län	Bifall	4 215 000	525 596	
KUR 2025/446	Töreboda kommun	212000-1678	Västra Götalands län	Bifall	420 000	169 300	
KUR 2025/1190	Uddevalla kommun	212000-1397	Västra Götalands län	Bifall	1 225 000	489 500	
KUR 2025/1171	Ulricehamns kommun	212000-1579	Västra Götalands län	Bifall	1 200 000	349 108	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas för kostnader för inköp av utrustning, material eller läromedel.
KUR 2025/1188	Umeå kommun	212000-2627	Västerbottens län	Bifall	750 000	750 000	
KUR 2025/450	Upplands Väsby kommun	212000-0019	Stockholms län	Bifall	430 000	216 000	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till inköp och andra kostnader som inte är direkt kopplade till att genomföra undervisning med barn och unga.

Utvecklingsbidrag till musik- och kulturskola: Beslutsbilaga 1 - Enskilda utvecklingsatsningar  
Dnr KUR 2025/284

2025-04-23

Beslut om bidrag

Bilaga 1

Dnr KUR	Sökande	Org.nr	Län	Beslut	Sökt belopp	Beviljat belopp	Beslutsnoteringar
KUR 2025/1018	Upplands-Bro kommun	212000-0100	Stockholms län	Bifall	278 000	228 300	
KUR 2025/562	Uppsala kommun	212000-3005	Uppsala län	Bifall	4 782 000	603 324	
KUR 2025/1079	Vadstena kommun	212000-2825	Östergötlands län	Bifall	423 000	136 700	
KUR 2025/1369	Valdemarsviks kommun	212000-0431	Östergötlands län	Bifall	128 000	128 000	
KUR 2025/1208	Vallentuna kommun	212000-0027	Stockholms län	Bifall	910 000	259 650	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas för kostnader för marknadsföring eller kläder.
KUR 2025/1230	Vansbro kommun	212000-2130	Dalarnas län	Bifall	111 750	111 750	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till inköp eller hyra av teknik, kostym och andra kostnader som inte är direkt kopplade till att undervisa barn och unga.
KUR 2025/427	Vara kommun	212000-2924	Västra Götalands län	Bifall	300 000	153 100	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten genom undervisning i nya former eller inom nya ämnen. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till digital utrustning, annan teknisk kringutrustning och andra kostnader som inte är direkt kopplade till att genomföra undervisning med barn och unga.
KUR 2025/1332	Varbergs kommun	212000-1249	Hallands län	Bifall	1 248 160	264 018	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar för utveckling av kulturell och konstnärlig verksamhet för barn och unga i kulturskolan och kan därför ej användas till transport av publik. För satsningar som handlar om att förbereda och planera verksamhet krävs att insatserna leder till undervisning för barn och unga senast under satsningens andra år. Bidrag beviljades föregående år för en förberedande utvecklingsatsning KUR 2024/1369. Bidrag beviljas ej för satsning 2 eller för poolbil.
KUR 2025/767	Vellinge kulturskola	212000-1033	Skåne län	Bifall	980 000	263 425	

Beslut om bidrag

Bilaga 1

Dnr KUR	Sökande	Org.nr	Län	Beslut	Sökt belopp	Beviljat belopp	Beslutsnoteringar
KUR 2025/265	Vilhelmina Kommun	212000-2601	Västerbottens län	Avslag	273 000		Bidraget kan enligt villkoren endast beviljas till kommuner 0 som redan bedriver kulturskoleverksamhet. Bidrag för att starta kulturskoleverksamhet beviljas därmed inte.
KUR 2025/1008	Vimmerby kommun	212000-0787	Kalmar län	Bifall	1 985 000	225 041	
KUR 2025/192	Vingåker kommun	212000-0308	Södermanlands län	Bifall	636 174	220 100	
KUR 2025/481	Vårgårda kommun	212000-1454	Västra Götalands län	Bifall	362 612	248 800	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till inköp av utrustning och andra kostnader som inte är direkt kopplade till att genomföra undervisning med barn och unga.
KUR 2025/1306	Vänersborgs kommun	212000-1538	Västra Götalands län	Bifall	940 000	250 512	
KUR 2025/1202	Vännäs kommun	212000-2841	Västerbottens län	Bifall	428 000	175 400	
KUR 2025/160	Värmdö kommun	212000-0035	Stockholms län	Bifall	727 000	236 301	
KUR 2025/1084	Värnamo kommun	212000-0555	Jönköpings län	Bifall	1 369 500	169 346	
KUR 2025/1048	Västerviks kommun	212000-0779	Kalmar län	Bifall	1 620 000	305 724	
KUR 2025/1237	Västerås Stad	212000-2080	Västmanlands län	Bifall	1 500 000	1 067 600	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till inventarieinköp, att förbereda och planera satsningar samt andra kostnader som inte är direkt kopplade till att genomföra undervisning med barn och unga.
KUR 2025/1325	Ydre kommun	212000-0381	Östergötlands län	Avslag	66 300		Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Beskrivning av utvecklingssatsning saknas i ansökan. Bidrag beviljas inte för endast inköp eller hyra av fordon.

Beslut om bidrag

Bilaga 1

Dnr KUR	Sökande	Org.nr	Län	Beslut	Sökt belopp	Beviljat belopp	Beslutsnoteringar
KUR 2025/219	Ystad kommun	212000-1181	Skåne län	Bifall	659 260	355 500	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten inom undervisning, pedagogisk vägledning eller förberedelser för verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas för kostnader som marknadsföring, utrustning och transport eller liknande.
KUR 2025/764	Åmåls kommun	212000-1587	Västra Götalands län	Bifall	540 000	189 000	
KUR 2025/1324	Ånge kommun	212000-2387	Västernorrlands län	Bifall	480 000	196 800	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får sammanlagt 20 procent beviljat bidrag användas till inköp av varor, resor, förbereda och planera satsningar samt andra kostnader som inte är direkt kopplade till att genomföra undervisning med barn och unga.
KUR 2025/1284	Åre kommun	212000-2494	Jämtlands län	Bifall	465 000	249 700	
KUR 2025/1022	Årjängs kommun	212000-1835	Värmlands län	Bifall	197 000	197 000	
KUR 2025/1105	Åsele kommun	212000-2791	Västerbottens län	Bifall	165 000	140 200	
KUR 2025/1260	Åstorps kommun	212000-0936	Skåne län	Bifall	660 000	173 712	
KUR 2025/1267	Åtvidabergs kommun	212000-0415	Östergötlands län	Bifall	798 607	225 489	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas för kostnader som utrustning, material, arvode till artister och annat som inte är direkt kopplat till den pedagogiska verksamheten.
KUR 2025/1185	Älmhults kommun	212000-0647	Kronobergs län	Bifall	896 000	249 756	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas för kostnader som utrustning.

Beslut om bidrag

Bilaga 1

Dnr KUR	Sökande	Org.nr	Län	Beslut	Sökt belopp	Beviljat belopp	Beslutsnoteringar
KUR 2025/1309	Älvdalens kommun	212000-2197	Dalarnas län	Bifall	1 438 000	186 139	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas för kostnader som inköp av utrustning.
KUR 2025/1295	Älvkarleby kommun	212000-0258	Uppsala län	Bifall	612 000	171 937	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas för kostnader för inköp av instrument, utrustning och annat material.
KUR 2025/999	Älvsbyns kommun	212000-2734	Norrbottens län	Bifall	258 800	157 400	
KUR 2025/1223	Ängelholms kommun	212000-0977	Skåne län	Bifall	990 500	217 943	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas för kostnader som utrustning, teknik, material, transport, och marknadsföring.
KUR 2025/151	Öckerö kommun	212000-1280	Västra Götalands län	Bifall	735 000	167 671	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till kostnader som inköp av instrument, material och utrustning.
KUR 2025/722	Ödeshögs kommun	212000-0373	Östergötlands län	Bifall	470 127	160 800	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till inköp av materiel, marknadsföring och andra kostnader som inte är direkt kopplade till att undervisa barn och unga.
KUR 2025/1316	Örebro kommun	212000-1967	Örebro län	Bifall	1 480 000	1 092 500	

Beslut om bidrag

Bilaga 1

Dnr KUR	Sökande	Org.nr	Län	Beslut	Sökt belopp	Beviljat belopp	Beslutsnoteringar
KUR 2025/1192	Örkelljunga kommun	212000-0878	Skåne län	Bifall	292 000	135 400	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Därför ska inköp av instrument kopplas till en utvecklingsåtgärd. För satsningar som handlar om att förbereda och planera verksamhet krävs att insatserna leder till undervisning för barn och unga senast under satsningens andra år.
KUR 2025/1244	Örnköldsviks kommun	212000-2445	Västernorrlands län	Bifall	985 000	399 800	
KUR 2025/1204	Östersunds kommun	212000-2528	Jämtlands län	Bifall	3 010 000	523 581	Bidraget kan enligt villkoren endast användas till satsningar som syftar till att förnya och utveckla verksamheten. Som mest får 20 procent av beviljat bidrag användas till inköp av utrustning, materiel, resor och kostnader som inte innebär direkt undervisning för barn och unga.
KUR 2025/1011	Österåkers kommun	212000-2890	Stockholms län	Bifall	1 050 000	304 795	
KUR 2025/223	Östra Göinge kommun	212000-0860	Skåne län	Bifall	150 000	150 000	
KUR 2025/347	Övertorneå kommun	212000-2700	Norrbottnens län	Bifall	383 000	150 300	
<b>Totalt:</b>					<b>217 803 248</b>	<b>80 249 630</b>	

## Villkor för bidrag från Kulturrådet

2025-04-23  
KUR 2025/284  
Kulturrådet  
Box 27215, 102 53 Stockholm  
[kulturradet@kulturradet.se](mailto:kulturradet@kulturradet.se)

### 1. Bidragsmottagarens åtaganden

Alla som får bidrag från Kulturrådet måste följa våra villkor. Om innehållet i projektet eller verksamheten förändras väsentligt jämfört med ansökan måste bidragsmottagaren meddela Kulturrådet så snart som möjligt. Detta gäller exempelvis väsentliga förändringar av budget. I övrigt gäller följande:

#### 1.1. Att tillhandahålla information

Bidragsmottagaren är skyldig att ge Kulturrådet information och svara på frågor som Kulturrådet ställer i samband med uppföljning. Det gäller både under och efter avslutad bidragsperiod.

#### 1.2. Att ta emot besök från Kulturrådet

Kulturrådet har rätt att besöka verksamhet eller projekt som finansierats med medel från Kulturrådet.

#### 1.3. Att följa gällande rätt

Bidragsmottagaren ansvarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande svensk författning.

#### 1.4. Redovisning

Redovisning av projektet eller verksamhet ska göras på Kulturrådets redovisningsblankett och ska innehålla de uppgifter som efterfrågas i blanketten.

En behörig företrädare för bidragsmottagaren ska skriva under redovisningen. Om det behövs kan Kulturrådet begära in dokument som styrker behörigheten för den eller de företrädare som undertecknat redovisningen.

*För detta bidrag ska redovisning ha inkommit senast den 3 november 2026.*

#### 1.5. Förlängning av perioden för medlens användning

Om bidragsmottagaren inte använder medlen inom utsatt tid kan bidragsmottagaren ansöka om förlängning av den tid som bidraget får användas.

Ansökan om att förlänga perioden ska skickas in till Kulturrådet så snart bidragsmottagaren inser att perioden behöver förlängas och som senast när den ursprungliga bidragsperioden går ut. Kulturrådet beslutar om eventuell förlängning.

## 1.6. Återbetalning av outnyttjade medel

Eventuella outnyttjade medel ska betalas tillbaka till Kulturrådet. Den ansvarige bidragshandläggaren på Kulturrådet ska informeras i förväg om att återbetalning kommer att göras. Bidragsbeslutets diarienummer ska anges som referens vid återbetalning.

## 1.7. Återkrav

Om bidragsmottagaren inte genomför det som den åtagit sig kan Kulturrådet besluta att kräva tillbaka hela eller delar av bidraget.

Bidragsmottagaren blir återbetalningsskyldig om;

- mottagaren har lämnat oriktiga uppgifter eller på något annat sätt orsakat att bidraget har beviljats felaktigt eller med för högt belopp,
- bidraget av något annat skäl har lämnats felaktigt eller med för högt belopp och mottagaren borde ha insett detta,
- bidraget helt eller delvis inte har utnyttjats eller om det inte använts för det ändamål som låg till grund för att bidraget beviljades,
- mottagaren inte lämnar in en korrekt redovisning, i enlighet med informationen i avsnitt 1.4 Redovisning ovan,
- i övrigt inte följt villkoren för bidraget.

---

## 2. Informera om att Kulturrådet bidragit med medel

Det ska framgå av projektets informationsmaterial att Kulturrådet har beviljat bidrag till verksamheten, exempelvis på webbplats, tidskrifter, i programblad eller på affischer. Kulturrådet ska däremot aldrig anges som medarrangör. Kulturrådets logotyp kan laddas ned från Kulturrådets webbplats.

## 3. Tillgänglighet för personer med funktionsnedsättningar

### 3.1. Organisationer som arrangerar publik verksamhet

Alla organisationer som arrangerar publik verksamhet med bidrag från Kulturrådet och via kultursamverkansmodellen ska ha information om

tillgängligheten till sin publika verksamhet eller sitt arrangemang på sin webbplats, i sociala medier eller i fristående evenemangskalendrar som används.

### 3.2. Organisationer med egen lokal för publik verksamhet

Alla organisationer som har verksamhetsbidrag från Kulturrådet eller via kultursamverkansmodellen, och har egen lokal för publik verksamhet, ska ha åtgärdat så kallade enkelt avhjälpna hinder<sup>1</sup> i sina publika lokaler.

## 4. Särskilda villkor för utvecklingsbidraget till musik- och kulturskolor

Bidraget kan beviljas för att genomföra satsningar som har till syfte att förnya och utveckla ny och befintlig verksamhet. Bidraget är tidsbegränsat och lämnas under högst tre år för en satsning. Att bidrag beviljas för ett år i taget innebär att bidrag söks och beviljas årligen för fleråriga satsningar. Kommunen kan endast beviljas bidrag för kulturskoleverksamhet som erbjuds barn och unga på frivillig basis.

Verksamhet för barn och unga ska prioriteras i utvecklingsatsningarna som bidraget beviljas för. Därför får som mest 20 procent av beviljat bidrag användas för kostnader som inte är direkt kopplade till att genomföra undervisning med barn och unga, så som transport, kompetensutbildning, administration och övriga kostnader. I vissa särskilda fall finns denna information även noterad i bilaga 1.

### 4.1. Kommunen beviljas bidrag för att:

- bredda och utveckla kulturskolans utbud,
- erbjuda elever möjligheter till fördjupad undervisning,
- genomföra särskilda insatser för att nå nya målgrupper och nationella minoriteter,
- genomföra särskilda insatser för barn och unga med funktionsnedsättning,
- genomföra satsningar för att stärka kulturskoleverksamhet i områden med socioekonomiska utmaningar eller i glesbygd,
- på annat sätt bidra till att uppfylla syftet med statsbidraget.

Bidrag kan också användas för att förbereda och planera satsningar, till exempel genom fördjupade behovs- och målgruppsanalyser, forskningscirkelar och kompetensutveckling, under förutsättning att insatserna leder till undervisning för barn och unga senast under satsningens andra år.

En kommun kan också beviljas bidrag för att sänka elevavgiften. Detta om

---

<sup>1</sup> Läs mer i Boverkets guide till enkelt avhjälpna hinder: <https://www.boverket.se/sv/byggande/tillganglighet--bostadsutformning/tillganglighet/enkelt-avhjalpta-hinder/>



Kommunfullmäktige

KF § 36

### **Taxa för ansökan om godkännande och rätt till bidrag för fristående huvudmän**

#### **Beslut**

Följande taxa fastställs för avgifter vid nyansökan om godkännande och rätt till bidrag för fristående förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg samt vid ansökan om godkännande vid förändring av befintlig verksamhet.

Nyansökan om godkännande	25.000 kr
Avgift vid ansökan om godkännande vid förändring Av befintlig verksamhet	15.000 kr

#### **Ärendebeskrivning**

I januari 2023 trädde nya ändringar i skollagen i kraft. Förändringarna i lagstiftningen innebär att en än mer omfattande prövning ska göras av den som ansöker om godkännande för att bedriva fristående utbildningsverksamhet. Enligt skollagen får enskilda efter ansökan godkännas som huvudmän för förskola, förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola, gymnasieskola, anpassad gymnasieskola, fritidshem och pedagogisk omsorg. Kommunen ansvarar för godkännande och tillsyn då det gäller förskola, fristående fritidshem som inte anordnas vid en skolenhet och fristående pedagogisk omsorg. Ansökan för övriga skolformer görs till Skolinspektionen.

Att bedöma en ansökan om godkännande och rätt till bidrag för huvudman är en tidskrävande och omfattande process som involverar flertalet av kommunens tjänstemän. Övertorneå kommun har rätt att ta ut en avgift från den som ansöker om godkännande för att bedriva en fristående förskola, vissa fristående fritidshem och pedagogisk omsorg. Avgiften avser att täcka barn- och utbildningsförvaltningens och ekonomienhetens kostnader för tillståndsprövning vid nyetablering, utökning eller förändring i befintlig verksamhet. Avgifterna kan tas ut med stöd av 2 kap. 5 d § och 25 kap. 10 c § skollagen.

När det gäller principer för avgiftssättningen finns inga särskilda regler i skollagen eller skolförordningen för kommunernas avgifter, utan det är kommunallagen (KL) bestämmelser om självkostnadsprincipen, likställighetsprincipen och förbudet mot retroaktivt verkande beslut som gäller.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande

Kommunfullmäktige

KF § 36 forts

Barn- och utbildningsnämnden föreslår i beslut 2025-03-25, § 35 en taxa om 25 000:- för nyansökan och 15000:- vid ansökan om godkännande vid förändringar i befintlig verksamhet. Detta är uppskattat att täcka förvaltningens och ekonomienhetens kostnader för att handlägga och granska de olika typerna av ansökningar med tillhörande handlingar. Avgiften ligger i linje med andra kommuners avgift för motsvarande handläggning.

### Förslag till beslut

Tomas Mörtberg (c) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

### Beslutsgång

Kommunfullmäktige bifaller yrkandet.

\_\_\_\_\_

Justerades sign

Utdragsbestyrkande